

INFORME FINAL

2024-2025

ESCUELA DE ARTE

FRANCISCO ALCÁNTARA.

CERÁMICA

ÍNDICE

1. Informe del Equipo Directivo.
2. Informe final del Consejo Escolar.
3. Actas de la Comisión de Coordinación Pedagógica.
4. Informe final del Departamento de Arte y Tecnología.
5. Informe final del Departamento de Proyectos y Realización.
6. Informe final del Departamento de Desarrollo y Promoción Artística.
7. Informe final del Departamento de Innovación educativa e internacionalización.
8. Informe del TIC.
9. Informes de las comisiones de Ciclo.
10. Informes de los Tutores de Grupo.
11. Informes de Tutores de Prácticas en empresa.
12. Resultados proyectos y obras finales
13. Memoria económica
14. Anexo módulos departamentos

INFORME FINAL

EQUIPO DIRECTIVO

10 DE JULIO DE 2025

INFORME EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

EQUIPO DIRECTIVO
ESCUELA DE ARTE FRANCISCO ALCÁNTARA. CERÁMICA

1. Objetivos de la Escuela de Arte Francisco Alcántara. Cerámica. 1.1. Mejorar la calidad de la enseñanza y funcionamiento de los medios tecnológicos/ digitales 1.2. Optimizar los recursos en cuanto al personal docente y no docente. 1.3. Incrementar la visibilidad y promoción de la Escuela. Medios digitales. 1.4. Analizar la organización de los Departamentos. 1.5. Conseguir una transformación metodológica y digital avanzando en las competencias digitales en el ámbito educativo y en la integración de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.			
1.1 Mejorar la calidad de la enseñanza y funcionamiento de los medios tecnológicos/ digitales			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
El informe del TIC incluye: Objetivos generales. Consecución de los objetivos generales. Objetivos del curso. Consecución de los objetivos del curso. Adquisición de hardware y software durante el curso. Objetivos y adquisiciones pendientes de resolver. Reparaciones y mantenimiento llevadas a cabo durante el curso. Previsión inicio del curso 2025_2026. Observaciones finales. Este informe de manera pormenorizada todo lo realizado de TIC.	El responsable TIC dispone de tiempo limitado para dedicar a resolver incidencias en un parque cada vez más extenso de equipos informáticos y maquinaria digital. Crecimiento exponencial del uso de medios informáticos y nuevas tecnologías. Atender a profesores o colaborar en su formación. Coordinación con la empresa externa de informática. Cambio cada curso de coordinador TIC, dificulta la continuidad del trabajo y el compromiso con objetivos a largo plazo	Se recomienda promover el uso de CAU, al menos por parte los profesores, pues es bastante eficaz.	Responsable TIC

Gestión informática de datos y procesos administrativos: Se sigue trabajado en la incorporación al sistema de gestión de la Consejería de Educación RAICES.	Nuestra incorporación se produce en junio del 2023 para la realización de todos los procesos de admisión y matriculación de alumnos, sin experiencia previa. El sistema presenta una gran cantidad de operativas en las que el programa no reconoce algunas de las características de nuestros estudios.	Solicitar a la DGESFPRE la simplificación del sistema para el usuario y las administraciones de la Escuelas de Arte. Insistir en la necesidad de simplificar el sistema RAICES en las Escuelas de Arte. Seguir con el apoyo de los coordinadores de la Consejería.	Equipo directivo
1.2 Optimizar los recursos en cuanto al personal docente y no docente.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Se organizo el horario para juntar las clases de GM, por un lado, y GS CA Y MMC por otro. Para reducir las horas de docencia directa de la secretaria y profesora de Historia del Arte.	El director y la secretaria tienen asignados 13 horas de docencia directa cada uno.	Seguir organizando el horario para descargar el exceso de docencia al equipo directivo	ED
Adjudicación de las plazas vacantes 2024/2025. Todas las plazas del Centro han sido ocupadas en este curso por funcionarios, menos dibujo técnico e informática	El profesor de Medios informáticos suele ser el TIC, se necesita estabilizar esta especialidad para no cambiar con un interino diferente cada curso.	Ocupación de las plazas vacantes por nuevos funcionarios.	DGRH Director
Cubierta vacante de Fotografía y procesos de reproducción, 0596608 . a media jornada:	Dificultad para incorporar un docente interino con los conocimientos necesarios.	Solicitar en el próximo curso la continuidad del docente de la lista de la especialidad 0596608.	Director Jefatura de estudios

2024/2025 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

Personal Laboral: Se han adjudicado dos plazas de auxiliar de control y dos de auxiliar de hostelería con personal fijo.	Sin embargo, esto lo único que ha conseguido es dejar sin ocupar dos plazas en el Centro, una plaza de auxiliar de control y otra de auxiliar de hostelería. Además de la plaza de jefe de secretaria que esta sin ocupar desde hace 5 años.	No tenemos una propuesta de mejora viable, la administración mantiene una normativa en cuanto a la adjudicación de estos puestos que perjudican notablemente la organización del personal en nuestro Centro, cambiando a las personas y dejando vacantes muchos de los puestos durante periodos de tiempo largos.	DGRH
Administración. Plaza vacante de jefe de Secretaría nivel 18 que no se consigue ocupar. Se ha solicitado a la DATMC el cambio del puesto a nivel 14 para ser ocupado. La excusa es que los sindicatos no permiten ese cambio. Se cubre la plaza vacante de auxiliar de administración nivel 14 que estaba ocupada por una interina desde hace 16 años.	El puesto de jefe de secretaria lleva sin cubrir tres años, lo que nos genera un colapso continuo en las labores de administración y secretaria. El auxiliar administrativo nivel 14 que se ha incorporado, se está adaptando favorablemente a los procesos y al volumen de trabajo que requiere nuestra secretaria. El equipo directivo colabora con el auxiliar por el volumen de trabajo requerido al no disponer de un jefe de secretaria. La plataforma de gestión RAICES sigue teniendo deficiencias técnicas para nuestros procesos.	Solicitar a la administración la incorporación de un funcionario con experiencia que ocupe el puesto de jefe de secretaria de forma permanente. O bajar al nivel 14 de este puesto para facilitar su ocupación.	Secretaria

1.3 Incrementar la promoción y visibilidad de la Escuela.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Nueva identidad corporativa de la escuela, que incluye el logotipo, la paleta de colores y la tipografía. No solo es un logo, sino una imagen completa de cómo la escuela quiere ser vista.	- Volumen de trabajo - Mejora de los procesos para incorporar la imagen en todos los ámbitos de la Escuela.	Es preciso ofrecer más horario a la persona encargada.	Equipo Directivo Profesora responsable de imagen corporativa
Se ha incluido horas para el responsable de comunicación de la escuela para coordinar la estrategia de comunicación en colaboración con el equipo directivo y los diferentes departamentos.	La DGEA no ha incluido en las instrucciones de curso la creación de la figura del “ responsable de Comunicación del centro ”. Se volverá a solicitar.	Incluir en las Instrucciones de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial sobre la organización y el funcionamiento de las escuelas de arte de la comunidad de madrid para el curso 2025-2026, la figura del” Responsable de Comunicación”. Con una reducción de horas lectivas.	Equipo Directivo DGEA

Página <u>web</u> EAFAC Este curso se ha realizado una reestructuración en cuanto al contenido incluyendo nuevos documentos institucionales y de organización del Centro en la web. También se ha incorporado la nueva imagen corporativa que ha implicado una modificación de algunos aspectos de diseño.	Demasiados contenidos institucionales que se modifican por actualizaciones de las normas continuamente.	Continuar dotando de contenidos los nuevos apartados y adaptarse a la nueva imagen corporativa.	Equipo Directivo Profesor responsable de la web Responsable Imagen Corporativa.
1.4 Analizar la organización de los Departamentos.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Organización departamentos: Departamentos Didácticos: • Arte y Tecnología. • Proyectos y Realización. Departamentos no didácticos: • Innovación docente e internacionalización. • Desarrollo y promoción artística. Todos los logros alcanzados se describen en los informes de los departamentos.	El equipo del Departamento de I+I ha funcionado de forma eficiente mejorando los conocimientos y habilidades de gestión, el cambio al Programa Erasmus+ ha supuesto un cambio que dificulta la gestión informática de los proyectos. Por esta razón la jefa del departamento renuncia al puesto, además de no encontrar profesores fijos en el Centro que se impliquen en el departamento.	Para conseguir una mayor eficacia en el trabajo del Departamento I+I y asegurar la continuidad del departamento es necesario contar con más profesores con destino definitivo en el centro y asignar a todos los miembros un número de horas complementarias específicas para esta actividad adecuado para la dedicación que implica.	Equipo Directivo. CCP.

1.5 Conseguir una transformación metodológica y digital avanzando en las competencias digitales en el ámbito educativo y en la integración de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Desde la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado, nos informan de la desaparición del Coordinador #CompDigEdu que formaba parte del Proyecto de Competencia Digital Educativa (denominado #CompDigEdu). En este curso el Plan Digital lo ha dirigido el TIC del Centro. Se ha realizado el Plana Digita De Centro que se encuentra en la web.	El objetivo de este plan, que es conseguir en los centros educativos una transformación metodológica y digital, avanzando y mejorando en las competencias digitales en el ámbito educativo y en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje. Se ha desarrollado sin apoyo institucional, tanto económico como de personal especializado.	Sin un coordinador ATD #CompDigEdu asignado a nuestro centro y la desaparición del programa, supone una nueva carga a la figura del TIC. Para que este pueda continuar con el trabajo, guiando y asesorando al Centro, se necesita algún apoyo institucional.	Equipo directivo. Administracion Educativa.

2. Ejercer la innovación educativa y dirección pedagógica 2.1. Promover la acción tutorial. 2.2. Comisiones de ciclo. 2.3. Fomentar la investigación e innovación pedagógica fomentada por el DECRETO 120/2017, de 3 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se regula la formación permanente, la dedicación y la innovación del personal docente no universitario de la Comunidad de Madrid. 2.4. Coordinaciones con otros Centros. 2.5. Actividades extraescolares. 2.6. Prácticas y convenios con empresas: realización del módulo de FCT.			
2.1 Promover la acción tutorial.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Nombramiento de delegados y subdelegados de curso .	Recordar cada curso los protocolos y funciones de cada responsable.	Actualizar los protocolos de comunicación	Tutores Jefatura de Estudios
Plan de acción tutorial bocetado por la jefatura de estudios.	Buscar el acuerdo del profesorado con las acciones que debemos incluir en dicho plan. El trabajo con alumnos mayores de edad. Límites de la acción tutorial con adultos. Falta de implicación del CCP.	Trabajar en la CCP el Plan bocetado y debate para su terminación. Llevar al claustro el Plan de Acción Tutorial y aprobarlo	Jefatura de Estudios CCP Claustro
La función de los tutores se ha desarrollado con normalidad	Conseguir mayor implicación de los alumnos en las actividades pedagógicas de la escuela		Tutores.

2024/2025 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

Certificar las horas de colaboración y participación con las actividades de la escuela de cara a sumar puntos en la solicitud de erasmus.	Pico de trabajo para la secretaria a final de curso	Pedir a los alumnos que soliciten los certificados según participen en la actividad.	tutores
Comunicación con alumnos a través del correo institucional.	Algunos alumnos no revisan el correo con frecuencia. Confunden Raíces con aula virtual.	Comunicación a través del correo de Educamadrid con los alumnos.	Tutores de grupo
2.2 Potenciar las competencias de las Comisiones de ciclo			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Ejercicios coordinados que quedaron reflejados en las programaciones de los módulos con sus objetivos y temporalidad.	Los alumnos con todo convalidado dificultan los ejercicios coordinados y la actividad general del grupo.	Fomentar los ejercicios específicos por ciclo fomentando la asistencia a clase.	Coordinadores Tutores
Facilitar las coordinaciones entre ciclos desde el equipo directivo y los departamentos a través de las comisiones.	Mejorar al inicio de curso la comunicación entre Coordinadores y Jefes de departamento.	Reunión en el inicio de curso con los coordinadores de ciclos y jefes de departamentos didácticos.	Claustro de profesores Equipo directivo CCP Comisiones de ciclos.
2.3 Potenciar la investigación e innovación pedagógica.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Desde el programa Erasmus se ha conseguido hacer un curso de especialización de esmaltes con Experta.	Motivar al claustro	Seguir fomentando invitación de expertos buscando los intereses del claustro.	Claustro Equipo directivo Departamento I+D
Proyectos propios y doble titulación.	El grupo de trabajo que se formó el año pasado para trabajar sobre los proyectos propios y la doble	Sobre las dobles titulaciones hay la posibilidad de hacerlo, pero no hay regulación ninguna, aunque sí en Formación profesional.	CCP

Se retoma este trabajo para iniciar un estudio en la CCP sobre las necesidades que tenemos. Se envía a los miembros de la CCP toda la información, hay un decreto en el cual se regulaban las enseñanzas profesionales de artes plásticas que contemplaba esta posibilidad y hay una norma anterior, del 2015, que este decreto no deroga.	titulación no llegó a ninguna conclusión. Crear una comisión que verdaderamente se comprometa. Sería importante consultarlo en los Departamentos.	Se considera que se podría coger la norma de FP y presentar una propuesta a Ordenación académica	
2.4 Coordinaciones con otros Centros del sistema educativo			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Participación en diferentes Jornadas para dar la escuela a conocer	No se encuentra a alguien comprometido en el claustro. Buscar profesores interesados	Dar certificados que den puntos para erasmus también para profesores.	Equipo directivo

2.5 Actividades extraescolares			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Nombramiento de la responsable de Comunicación.	La profesora responsable de comunicación.	Hacer un equipo para la comunicación y no solo un profesor.	Equipo directivo
Aumento notable de seguidores en redes sociales.	Mantener la identidad	Equipo de comunicación exterior.	Responsable web Responsable comunicación Responsable resdes
Visita a diferentes exposiciones. Las diferentes actividades realizadas se describen en los informes de los departamentos didácticos y no didácticos.	La elevada cantidad de propuestas en estas actividades distorsionan a veces el funcionamiento de la actividad lectiva en clase.	Mantener y potenciar actividades de interés específico para los ciclos y los diversos módulos.	Todos los departamentos.
2.6 Prácticas y convenios con empresas: realización del módulo de FCT			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Acuerdos y firma de nuevos convenios y renovación de otros.	Prácticas fuera de la Comunidad de Madrid requiere en su gestión plazos más largos.	Seguir firmando nuevos convenios con empresas con la posibilidad de que los alumnos hagan las prácticas en otras fechas.	Tutores FCT. Secretaría
Realización de reuniones desde noviembre con jefa de estudios y Administración.	Cambio de toda la documentación de FCT.	Carpetas en la nube de EducaMadrid para crear un banco de información.	Tutores FCT. Jefatura de Estudios
Infografía de todos los pasos a dar, con fechas Límite. Para alumnos y tutores de grupo.	Ninguna. Buena aceptación.	Continuar con esta dinámica.	Jefatura de Estudios

Realizar prácticas FCT durante todo el curso, fuera del horario lectivo. Se ha facilitado a los tutores FCT realizar visitas a las Empresas	A algunas empresas les interesaría más que los alumnos vayan en las épocas del año de más trabajo.	Previsión para poder llevar a cabo con anterioridad.	Tutores de Prácticas de Empresa. Equipo Directivo.
3. Programación y dinamización de los órganos de gobierno docente del centro. Impulso de la participación de la comunidad educativa. Coordinación en la elaboración de documentos y planificación del centro. 3.1. Claustro			
3.1 Claustro			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Presentación de los nuevos profesores. Información de los nombramientos de jefes de Departamentos , coordinador TIC, Nuevo cargo coordinador bienestar y se definen sus competencias. Se nombra a un nuevo responsable de comunicación. Las horas de colaboración de los profesores con los Departamentos de I+I y Promoción y Desarrollo Artístico ya figuran en el horario.	Los responsables de los departamentos encuentran dificultades para disponer de profesores colaboradores permanentes en sus departamentos, por ser un claustro pequeño y por la interinidad de alguno de ellos. Sobre todo, en el de I+I por la carga de trabajo que tiene.	Disponer de profesores que colaboren permanentemente en el departamento de I+I, que exige una formación.	Equipo Directivo Claustro Responsables de los Departamentos

2024/2025 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

Se informa de la implantación de todo el sistema nuevo de Raíces organización de la nube de Secretaría con todas sus carpetas y documentos de trabajo, reorganización de la estructura de horarios y el trabajo en optimizar los recursos del aula Virtual.	Las habituales de implantación y aprendizaje de una nueva plataforma como RAICES y de los recursos y herramientas de Educamadrid.	Seguir formándose en competencias digitales para la utilización de todos los recursos.	Equipo directivo Responsable TIC Claustro
Elaboración de los horarios para que favorezcan más a los grupos de alumnos y faciliten la organización de los proyectos y obras finales.	Dificultad de elaborar los horarios normales y de los proyectos y obras finales en nuestro Centro por la compartición de las Aulas taller.	Seguir elaborando los horarios para favorecer a los grupos de alumnos y facilitar la elaboración de los proyectos y obras finales.	Equipo directivo Claustro
Bloques horarios que en la reunión de departamentos se elegirán. También el resto de las muchas tareas que tiene el centro y que tenemos que desempeñar.	Se debe esperar a la organización de las horas lectivas para plantear quiénes van a ser tutores, los responsables de las comisiones de los ciclos, etc., y desarrollar los objetivos que han quedado reflejados en los informes finales.	La responsabilidad de las FCTs, que ahora permite la normativa se organizara con la posibilidad que en un mismo ciclo pueda haber varios responsables	Equipo directivo Claustro
El departamento de i+i solicita que algunos profesores del claustro se incorporen al departamento internacional para colaborar	Se comunica que nos han dado más dinero para grado medio, con lo cual se van a poder ir cuatro alumnos y dos profesores de Erasmus.	Profesores fijos en plantilla implicados en el departamento	Equipo directivo Claustro
El TIC cuestiona la decisión del ED del paso del paquete de adobe al software libre.	Se le dice que es una cuestión económica y por lo tanto tendremos que adaptarnos a los softwares libres.	Algunos profesores solicitan una licencia porque necesitan el adobe como material docente del profesor.	Departamento Didáctico.

2024/2025 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

En relación con la identidad gráfica del Centro se ha contactado con una empresa de diseño muy importante, “3 tipos gráficos”, que trabajan sobre todo en proyectos culturales tanto a nivel expositivo como de museos, por lo que será una inversión segura para tener una identidad duradera	El precio se intentará se adapte a nuestras circunstancias.	Su forma de trabajo es ir haciendo reuniones cada cierto tiempo, en las que se hace un trabajo conjunto.	Comisión designada
La inspección indica que deberíamos tener un rato de descanso a lo largo de la mañana	Se ha explicado la dificultad de organizarlo dadas las condiciones que tiene el Centro en cuanto a infraestructuras y situación.	Se va a seguir estudiando, pero parece más adecuado como lo estamos haciendo que sea dejar a los alumnos 10 minutos entre un taller de varias horas o 5 minutos entre clases teóricas. Se propone que debiera ser el claustro los que decidiéramos en cada grupo entre qué clases se hace el descanso, teniendo en cuenta que sean de 2 horas, de 3 o de 4, es decir según el horario y según las características que el equipo directivo o docente decida. Establecer en cada curso recogiendo en el proyecto educativo como una norma.	Equipo directivo Claustro
Información a los nuevos miembros del claustro sobre el desarrollo en el periodo de proyectos y Obra Final	Los profesores responsables de las Aulas durante ese periodo tendrán que pasar lista y reflejar las faltas en Raíces ya que son dos módulos que tienen su horario, que tienen sus porcentajes de faltas y que el trabajo se desarrolla en el centro y no se desarrolla en casa	El alumno debe tener claro que si tiene un 20% de faltas pierden la evaluación continua. Los horarios cambian durante los proyectos, tanto los de los alumnos como los de los profesores, pero no cambian excesivamente.	Claustro

2024/2025 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

La administración nos indica la necesidad de realizar un inventario de los elementos químicos y otros materiales de la escuela, siguiendo protocolos de seguridad. El objetivo inicial es retirar los materiales peligrosos o no identificados. Una empresa especializada se encargará de su retirada. Posteriormente, se realizará un listado de todo lo que hay en cada aula. La idea final es tener un documento actualizado en la nube con el inventario, incluyendo información sobre caducidades, forma de uso y ubicación de los materiales. Esto también facilitaría compartir materiales entre talleres si fuera necesario.	Extraer datos de las plantillas individuales para tener una visión general. Se busca tener una idea de lo que hay en el centro, especialmente en cuanto a peligrosidad, para cumplir con las peticiones de la administración. Se explica cómo identificar los pictogramas de peligrosidad. Conservar las etiquetas de los productos, ya que contienen información relevante Se acuerda que el inventario general (borrador) se entregará al final del curso. Se realizará un listado de materias primas, dejando los compuestos para más adelante en el inventario.	Se menciona la existencia de materiales en el pasillo y la cuestión de quién se encarga de inventariarlos. Se sugiere que, si es un espacio común, la responsabilidad sea compartida por los profesores que lo utilizan. Se aborda el tema del almacenamiento restringido (bajo llave) para materiales tóxicos. Se planea habilitar armarios cerrados para estos productos, posiblemente en el laboratorio, con acceso controlado por los profesores. Se ha enviado una plantilla Excel para realizar este inventario. Los profesores responsables de cada espacio son los encargados de identificar y retirar estos materiales peligrosos.	Claustro
Informe de la invitación de la Escuela Superior de Alcora, que además de sufragar parte del gasto, organizan una serie de actividades culturales y cerámicas con 3 artistas, uno extranjero y dos nacionales, visitas a fábricas, etc. Ellos lo viven también como una ocasión de poner en contacto alumnos de diferentes	La idea que nosotros planteamos como equipo directivo es que sería un viaje programado dentro de la actividad lectiva del centro, por lo que aquellos alumnos que no puedan ir no podrán venir al centro porque la actividad estará fuera. Los profesores que no puedan trasladarse se quedarán en el centro y vendrán en su horario habitual.	Una vez que se tenga toda la información, se les dará a los tutores para que se la trasladen a los grupos de alumnos.	Equipo Directivo

2024/2025 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

centros para seguir creando esa comunidad de ceramistas.			
Alternativa a Software Adobe: Se está considerando una alternativa a los programas de Adobe (Photoshop, Illustrator, InDesign) que ya fue programada hace años por otra empresa.	Se ofrece a los profesores la posibilidad de probar licencias gratuitas de este software durante varios meses, especialmente para aquellos que no estén satisfechos con Krita o que utilicen Photoshop	Se pide a los interesados que se apunten para obtener la licencia de prueba	TIC Y ED

4. INFORME ANUAL CCP. Participación de los órganos de gobierno y coordinación en la elaboración de documentos y planificación del centro.			
4.1 CCP Comisión de Coordinación Pedagógica.			
4.1.1 Directrices de las programaciones didácticas.			
4.1.2 Plan de acción tutorial.			
4.1.3 Plan de orientación académica y profesional. Normativa productos tóxicos			
4.1.4 Planificación de la evaluación, calificación, exámenes o pruebas extraordinarias.			
4.1.5 Proponer al claustro de profesores los aspectos docentes del proyecto educativo y la PGA. Evaluación.			
4.1.6 Evaluar la evolución del rendimiento escolar en la escuela y el proceso de enseñanza.			
4.1.7 Fomentar las actividades y proyectos de la escuela de arte. Evaluación.			
4.1.8 Establecer las directrices de las comisiones de proyectos para el asesoramiento de los módulos de Proyecto integrado y de Obra final.			
4.1. COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA			
4.1.1. Directrices de las programaciones didácticas.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Las programaciones en este curso han sido organizadas por ciclos y no por departamentos. Se ha realizado una programación general que contiene todos los aspectos del ciclo y dentro de ella están las programaciones individuales de cada profesor, tal y como se recoge en el BOCAM de 15 de marzo de 2023.	Definir el modelo más adecuado para que cada profesor incluya los aspectos específicos de su modulo en relación con el ciclo al que pertenece. No existe un departamento que trabaje en ello. Por esto se crea una comisión que incluye al equipo directivo, los cuatro coordinadores de ciclo y las dos jefas de los departamentos didácticos.	En el apartado de las características generales de los módulos del proyecto y obra final se deben incluir las nuestras, las específicas de este Centro.	CCP Comisiones de ciclo Departamentos didácticos.

Entrega de las programaciones (Nube Educa Madrid, Cloud)	Ninguna	Informar a los alumnos de como encontrar la programación.	Claustro Tutores de grupo
4.1.2. Plan de acción tutorial			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Calendario de las pruebas de acceso y composición del tribunal. Se aplica el decreto 187 de 21 de julio de 2021 , que regula las pruebas de acceso a ciclos formativos de formación profesional y a las enseñanzas profesionales de artes plásticas y diseño.	Preparar las medidas para la adaptación en la realización de las pruebas para quienes acrediten debidamente alguna discapacidad o necesidad educativa específica que les impida realizarlas de modo ordinario. No ha habido oportunidad de preparar las pruebas en junio, tendrán que organizarse en septiembre sobre la marcha.	Organización de las pruebas de acceso y su convocatoria a finales de junio. Atención específica a la discapacidad.	CCP Director Tribunal pruebas de acceso
Reparto y asignación de los profesores en cada uno departamentos no didácticos teniendo en cuenta sus competencias.	Desequilibrio de los equipos que forman parte de los departamentos de Desarrollo y Promoción e Internacional.	Seguir Valorando las habilidades y competencias de cada docente para los departamentos. Intentar la continuidad de estos componentes. Reajustar y equilibrar a las personas que trabajan en cada uno de ellos.	CCP
Propuesta de planificación del calendario escolar del Centro , en concreto de las sesiones de evaluación y calificación y del calendario de las pruebas ordinarias, de acuerdo con la jefatura de estudios.	Las reuniones de coordinación se van a hacer por grados, reuniones conjuntas de los ciclos de grado medio y lo mismo para grado superior. Las fechas de las reuniones se fijan en el calendario.	Mantener este formato de reuniones que crea menos conflictividad entre los profesores implicados en todos los ciclos formativos.	CCP Equipo directivo.

Las segundas sesiones de evaluación de grado medio y superior se programan para la misma fecha.			
4.1.3. Plan de orientación académica y profesional. Normativa productos tóxicos.			
La administración nos envía la Normativa sobre la utilización y tratamiento de productos tóxicos. Diseñamos una estrategia para empezar este proceso. Sería conveniente explicarlo primer en la próxima reunión de Departamentos, luego los profesores que estén en aula tendrán que ver los productos que hay que retirar	Si hay productos que no están etiquetados y no sabemos lo que son, hay que retirarlos. Hay que contratar a una empresa especializada para que se lleve los que se retiren. Aquellos productos que sean tóxicos pero que se puedan utilizar bajo la supervisión del profesor, tendrán que estar en un lugar bajo llave bien envasados y no en las Aulas	Trabajar para que todo esté adecuadamente etiquetado, hay que saber lo que contiene y qué significan los símbolos. Sería conveniente también tener las fichas de los productos. Que los proveedores nos proporcionen los productos químicos adecuadamente etiquetados.	CCP ED
Dentro de las actividades que programa el Centro en relación con el Programa de Igualdad, se organizaron varias actividades en el día de la mujer.	La presencia de los alumnos en estas actividades provoca discrepancia entre el profesorado por no contemplarse en su programación	Crear el Plan de igualdad para el próximo curso que incluirá actividades como esta que ya realizamos de forma sistémica. Permitir a los alumnos asistir como una actividad opcional y no se les pondrá falta	CCP Comisión de Igualdad.
Coordinador de bienestar y protección. Nombramiento por el director. Está dirigido a la atención de los menores de edad.	Se ha nombrado a una profesora dl claustro. Alta responsabilidad y ninguna compensación retributiva. No se produce tampoco descuento de horas lectivas siendo sus obligaciones de atención directa al alumnado. Poca ayuda por parte de la administración.	Nombrar a algún miembro del claustro con menor carga de responsabilidades. Solicitar algún curso formativo relacionado con sus atribuciones.	Equipo Directivo.

4.1.4. Planificación de la evaluación, calificación, exámenes o pruebas extraordinarias.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Se ha conseguido que los alumnos para acceder a la plataforma RAICES para la consulta de sus calificaciones lo realicen con normalidad. Los profesores han introducido correctamente las notas en RAICES.	Falta de experiencia e interés en algunos casos por parte de los alumnos en la plataforma. Pérdida de claves.	El tutor debe resolver las dificultades de los alumnos para acceder a RAICES, informando a la Jefatura de Estudios.	Jefatura de Estudios Tutores de Grupo
Comunicación de la dirección del Centro a todos los alumnos y profesores a través de RAICES de la normativa actualizada de la evaluación continua.	El aprendizaje de la operativa en RAICES.	Todas las informaciones académicas importantes se realizarán a través de la plataforma RAICES para que quede constancia.	ED
4.1.5 Proponer al claustro de profesores los aspectos docentes del proyecto educativo y la PGA. Evaluación.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Mantener la organización de los bloques horarios por la jefatura de estudios en relación con la situación de que cada ciclo tiene su propio taller, para conseguir unas franjas más compactas para los alumnos.	Se han unido 2 grupos en algunos módulos como Historia del Arte y FOL. Cuando cada profesor escoge el bloque horario, en el que ya irán las franjas de horas, tiene que poner sus preferencias en las horas complementarias.	Mantener esta organización que ha sido muy positiva para el funcionamiento del Centro.	CCP Jefatura de Estudios.
La estructura de los horarios en este curso permite dejar espacios para cursos de formación, reuniones, preparación de material didáctico, refuerzos y apoyos entre profesores. También facilita la inclusión de las tutorías.	Ninguna	Mantener la estructura de bloques horarios.	CCP Jefatura de Estudios

2024/2025 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

Se organizan los diferentes aspectos de la PGA, sus contenidos y los documentos que tienen que entregar los distintos departamentos. Las jefas de los departamentos didácticos tienen que recibir las programaciones. Tiene que estar antes del 30 de octubre para que se pueda aprobar en el Consejo Escolar.	Ninguna		CCP
Se renuevan las licencias de Microsoft. por un año más pero sólo para aquéllos que lo quieran.	Por el coste tan elevado de todas las licencias se mantienen solamente para las jefas de departamento y los profesores que realmente lo necesitan, hasta que se haga el cambio al software libre.	Mantener las licencias necesarias hasta que se haga el cambio al software libre que propone el TIC.	CCP Departamentos didácticos.
Elaboración y presentación de los informes finales de los departamentos didácticos y no didácticos. La jefatura crea una estructura ordenada de los documentos y organiza su entrega a través del Aula Virtual.	Se ha tenido que modificar la plantilla de los informes que presentan los profesores a las jefas de los departamentos didácticos para incluir los apartados que el informe de las jefas requiere.	Continuar mejorando la organización de los Departamentos en relación con sus funciones.	CCP Jefas Depto. Didácticos.
4.1.6. Evaluar la evolución del rendimiento escolar en la escuela y el proceso de enseñanza. Análisis de resultados de la evaluación por asignaturas y cursos.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Análisis de los resultados de los alumnos de primero para facilitar la elaboración de planes de mejora, apoyo y refuerzo en el curso escolar 2025/2026 y poder así consolidar aquellos aprendizajes que no se hayan adquirido en el primer curso.	Se recogen en los informes finales presentados por todos los profesores en sus diferentes módulos y grupos de alumnos. Están reflejados en esta Memoria Anual del Centro.	Coordinar actividades exclusivamente en los días facilitados en calendario de centro	Jefatura de Estudios y Jefas de Los Departamentos Didácticos.

2024/2025 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

En la memoria anual de este curso se decide lo que será público en la web y lo que queda como información interna en nuestro Centro. No es público en la web, los informes de los módulos de los profesores, estos informes se realizan y forman parte de la memoria anual que queda en el Centro. Los coordinadores realizan un resumen de los informes de los profesores, que es lo que se sube a la web, sin incluir tampoco datos ni imágenes personales.	En la web no se publican las actas de ninguna reunión. Las actas de los distintos departamentos pedagógicos se remiten a la jefatura de estudios, que es quien las incluye en la Memoria anual que queda en el Centro. En la web se publica un resumen de los puntos más importantes tratados en relación con los objetivos, al igual que se hace con el Consejo Escolar y la CCP. Los informes del TIC y de los de los departamentos no didácticos se suben a la web sin modificaciones.	Se publica en la web el informe de las jefas de los departamentos didácticos, por medio de una nueva plantilla en donde se extrae la información más relevante y una conclusión. No pueden contener ni nombres ni datos personales. Los informes completos realizados por los profesores deben servir de guía para futuros docentes, para un profesor que sustituya a otro, etc. Las jefas de los departamentos didácticos serán las responsables de organizarlos y subirlos al Aula virtual dentro del Claustro para que estén a disposición de quienes los quieran consultar.	CCP
4.1.7. Fomentar las actividades y proyectos de la escuela de arte. Evaluación.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Se acuerda que el trabajo sobre el currículo de dobles titulaciones debe partir de la propia CCP. Envié a los miembros de la CCP de toda la información, hay un decreto en el cual se regulaban las enseñanzas profesionales de artes plásticas que contemplaba esta posibilidad y hay una norma anterior, del 2015, que este decreto no deroga. Se acuerda comenzar a trabajar con los dos ciclos de grados medios.	El grupo de trabajo que se formó el año pasado para trabajar sobre los proyectos propios y la doble titulación no llegó a ninguna conclusión. El problema es que todo el trabajo que se pueda hacer está supeditado a unas instrucciones que la Dirección General no ha sacado porque lo que hay es una ley general que dice en un subapartado de un artículo, que los centros dentro de su autonomía pedagógica podrían	Se propone ir trabajando en las bases de un proyecto que tendría tres cursos como se contempla en Formación profesional. Si se considera que es necesario, se podría coger la norma de FP y presentar a Ordenación académica un proyecto, para ello se podría crear una comisión que verdaderamente se comprometiera. Sería importante consultarlo en los Departamentos	CCP

	establecer currículos conducentes a una doble titulación. Y no dice nada más, no dice si serían tres cursos, aunque se supone que sería así.		
4.1.8. Establecer las directrices de las comisiones de proyectos para el asesoramiento de los módulos de Proyecto integrado y de Obra final.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Se ha logrado hacer unos horarios para el periodo de Proyectos y los grupos de segundo, bastante compactos y organizados. .	Las particularidades de estos horarios tienen que ser explicadas por las profesoras de proyecto integrado y obra final.	Seguir manteniendo una organización parecida de bloques horarios para el curso próximo que permita que el horario del periodo de proyectos se a semeje al de este curso.	Jefatura de Estudios.
El Equipo Directivo comunica a las jefas de los departamentos didácticos que deben trasladar a los profesores la necesidad de ser puntuales durante el desarrollo de los PI y OF, estar en el aula y cerrar las aulas en su marcha.	En el caso de que algún alumno que no sea de ese grupo y esté en el aula por algún motivo, tiene que ser el profesor responsable el que lo comunique. No puede haber alumnos que no sean de ese grupo, y sobre todo en los talleres, si quieren dar algún recado a otro alumno, deben salir del aula.	Estas normas ya conocidas adquieren relevancia en este periodo por los problemas generados en experiencias de cursos anteriores. Modificar la normativa en el Proyecto Educativo.	CCP

5 Iniciativas que favorezcan la convivencia en el centro y resolución de conflictos.			
5.1 Análisis de los resultados de convivencia, conclusiones y planes de mejora.			
5.1 Análisis de los resultados de convivencia, conclusiones y planes de mejora.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Es preceptivo nombrar en el primer claustro al coordinador de bienestar. El claustro tiene que colaborar con la coordinadora de bienestar informándole si se detecta algún caso, para que ella pueda actuar siempre con el apoyo del equipo directivo. La coordinadora de bienestar ha actuado con respecto a lo establecido en la norma vigente y desempeñando sus funciones. No se han producido problemas reseñables en este curso	Las competencias de la coordinadora de bienestar son numerosas para el escaso porcentaje de alumnos menores. Desempeña las funciones que se recogen en el artículo 35 de la Ley Orgánica 8/2021 de 4 de julio de protección integral a la infancia y a la adolescencia frente a la violencia, esto solamente se refiere a los alumnos menores de edad. Nuestro Centro tiene un número muy limitado de menores entre 1 y 3 cada curso.	Las funciones que se recogen en el artículo 35 de la Ley Orgánica 8/2021 de 4 de julio de protección integral a la infancia y a la adolescencia frente a la violencia. No están pensadas para un Centro como el nuestro. En el plan de convivencia se puede reformular las funciones de la ley.	Coordinadora de bienestar ED
6 Iniciativas para realizar colaboraciones con instituciones, organizaciones y empresas relacionadas con la cerámica.			
6.1 Colaborar con otras instituciones educativas			
6.2 Formar alumnos del Master de Profesorado. Prácticas Universitarias.			
6.1 Colaborar con otras instituciones educativas.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES

2024/2025 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

Escuela Superior de Cerámica de Manises. Presentación de los estudios superiores de Cerámica en nuestra Escuela. Realizado por la jefa de estudios de la ESCM	La Comunidad de Madrid no ofrece la posibilidad de estudiar los Estudios Superiores de Cerámica.	Seguir proporcionado esta información a nuestros alumnos.	Equipo Directivo
Visitas de centros educativos a la escuela. Colaboración con el programa 4ºESO +EMPRESA. Con el Centro IES ANTONIO NEBRIJA.	Grupos de estudiantes numerosos.	Seguir organizando estas visitas con grupos menos numerosos No interrumpir actividad lectiva. Interés en los talleres.	DP y D
Escuela Superior de Alcora. Nos invita esta Escuela a una serie de actividades culturales y cerámicas con 3 artistas, uno extranjero y dos nacionales, visitas a fábricas, etc. Ellos lo viven también como una ocasión de poner en contacto alumnos de diferentes centros para seguir creando esa comunidad de ceramistas.	La idea que nosotros planteamos como equipo directivo es que sería un viaje programado dentro de la actividad lectiva del centro, por lo que aquellos alumnos que no puedan ir no podrán venir al centro porque la actividad estará fuera. Los profesores que no puedan trasladarse se quedarán en el centro y vendrán en su horario habitual.	Una vez que se tenga toda la información, se les dará a los tutores para que se la trasladen a los grupos de alumnos.	ED
6.2 Formación. Máster de formación de Profesorado. Practicas universitarias			
En este curso solo hemos tenido un	Gran esfuerzo de los tutores poco	Seguir fomentando esta actividad	Equipo directivo

alumno de Máster. Gran satisfacción por parte del alumno en prácticas y la profesora tutora en todo el proceso.	recompensado. En este curso se decidió acoger a pocos alumnos por encontrarnos desbordados por las nuevas actuaciones en RAICES y el aula virtual	formativa que enriquece a los profesores que realizan la labor de tutores. Lograr un mayor reconocimiento por parte de la administración a esta labor.	Claustro
7 Iniciativas relacionadas con la difusión de la Escuela. 7.1 Propuesta del responsable de Comunicación del Centro. 7.2 Imagen corporativa. 7.3 Difusión en redes sociales. 7.4 Premios y concursos.			
7.1 Propuesta del Centro para crear la figura del responsable de Comunicación del Centro.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Del análisis realizado de necesidades con el fin mejorar la calidad de nuestras enseñanzas en el curso pasado, en el que se puso de manifiesto la importancia de las actividades de comunicación . Se asignó a una figura que ha coordinado las labores de difusión del centro . La Responsable de Comunicación ha realizado un trabajo relevante y de gran importancia para el Centro.	No se ha conseguido que contará con una reducción horaria de dos horas lectivas, solo un número de horas complementarias a determinar por la Dirección del centro. Esta figura no contará con retribución económica adicional y no implicará la creación de un nuevo Departamento en el centro	La “Responsable de Comunicación del centro” ha coordinado y unificado la labor realizada hasta el momento por los departamentos no didácticos, atendiendo a la justificación que se aporta en el documento enviado a la DGEFPyRE el 7 de junio de 2023. Por lo que solicitaremos incluir horas lectivas para esta labor.	Equipo Directivo DGEFPyRE
Las funciones del responsable de comunicación se han desarrollado y se	Dificultades al promover, coordinar y gestionar los diversos canales de comunicación con una sola persona	Implicar a toda la comunidad educativa en todas las acciones de comunicación. Establecer relaciones	Responsable de comunicación. ED.

2024/2025 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

ha organizado en torno a mejorar: Definir y desarrollar el plan de comunicación, que quedará incluido en la PGA, con un planteamiento a futuro de cómo quiere ser visto el centro. Gestión de redes sociales del centro: Facebook, Instagram y LinkedIn. Difusión de la actividad docente. Labores de difusión del Departamento de Promoción y Desarrollo. Labores de difusión del Departamento de Innovación e Internacionalización. Participación en concursos de ámbito nacional.	responsable. Coordinar la estrategia de comunicación en colaboración con el equipo directivo y todos los departamentos del centro	profesionales con prensa y otros medios de comunicación.	
7.2. Imagen corporativa y web			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
La nueva página web se está actualizando de forma eficiente por el profesor responsable de la web. Se actualiza continuamente el contenido de la página web. Se ha empezado a aplicar la nueva imagen corporativa.	El servidor de Educamadrid no nos permite instalar la nueva página con todas sus utilidades por lo que seguimos utilizando uno contratado por la Escuela.	Aplicar la nueva imagen corporativa. Crear contenido continuamente por toda la Comunidad Educativa.	Responsable de la web ED
Nueva identidad corporativa de la escuela, que incluye el logotipo, la paleta de colores y la tipografía. No solo es un logo, sino una imagen	Acrónimos: Se ha decidido no utilizar siglas debido a la dificultad de	Calidad de las Publicaciones: Se va a priorizar la calidad sobre la cantidad en las publicaciones, especialmente en redes sociales, para proyectar una	Comisión para identidad corporativa Tres Tipos Graficos

2024/2025 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

completa de cómo la escuela quiere ser vista. Proceso de trabajo con una empresa de diseño gráfico que ha durado prácticamente todo el curso. El proceso de trabajo con el equipo de diseño ha sido muy positivo, colaborativo y se han tenido en cuenta las necesidades y objetivos de la escuela. Nuevo logotipo de concepto basado en la idea de la masa y el proceso de aprendizaje y desarrollo de una profesión, más que en la pieza final. Paleta de colores basada en la esencia de la escuela y en los materiales cerámicos (como los colores de los barro). Se ha evitado las tendencias de diseño estridentes o demasiado estilizadas, buscando algo más auténtico. Elementos visuales que surgen del logo (la masa) y fotografías de texturas y piezas de la escuela, que se utilizarán para crear un alfabeto visual. Ejemplos de cómo se verá la identidad en Instagram.	encontrar unas viables y a las complicaciones que planteaban. Plan de Implantación: Se está desarrollando un "plan de implantación" para la nueva identidad visual, que incluye la creación de flyers y otros La versión con el logotipo de la Comunidad de Madrid aparecerá en la web y en todos los sitios oficiales, lo que clarificará la pertenencia a Madrid. Dominio Web: Se ha comprado el dominio "Escuela oficial de cerámica" con múltiples extensiones (com, .es, etc.) para evitar que otras instituciones lo utilicen a nivel mundial. Se reafirma que el nombre oficial sigue siendo Escuela de Arte Francisco Alcántara, aunque en la nueva identidad visual aparezca principalmente "Escuela Oficial de Cerámica Se proporcionará un manual detallado para asegurar que se cumplan las directrices del nuevo diseño y evitar que se desvirtúe. Se designará a	imagen clara del enfoque de la escuela hacia el aprendizaje de la cerámica más allá de la simple creación de objetos. Uso de Plantillas de Diseño: Se han creado plantillas de diseño (accesibles a través de Figma, similar a Canva) que permiten a los usuarios jugar con la tipografía y las imágenes para crear sus propios materiales. Se dispondrá de un archivo de fotografías de calidad para su uso en estas plantillas Objetivo de diferenciarse de otros talleres y escuelas de cerámica en Madrid. Tipografías registradas que se utilizarán, explicando cómo se combinarán. Creación de un manual de estilo que guiará el uso de la nueva identidad en carteles, la web, etc. Aplicar la nueva marca en carteles, mostrando el uso de la paleta de colores, fondos, formas y la disposición de las fotografías. Manual para que el profesorado pueda utilizar la nueva identidad de	

	alguien para ayudar a manejar el nuevo sistema visual.	forma autónoma en diferentes soportes.	
7.3. Difusión en redes sociales.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Aplicar la nueva imagen corporativa en las redes. Mayor visibilidad a través de las cuentas de Instagram y Facebook y LinkedIn La profesora responsable de comunicación realiza el contenido con destreza y maneja todas las cuentas, para ello se le facilita medios tecnológicos.	Necesidad de una mayor colaboración de todo el profesorado para generar contenidos de interés. Adjudicar en el horario de la coordinadora de redes más horas para esta labor.	Aplicar el plan de comunicación diseñado en el curso 25-26	DPTO DPA Jefatura de Estudios Responsable de Comunicación.
7.4. Premios y concursos			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Participación en los premios extraordinarios de la Comunidad de Madrid correspondientes a los estudios profesionales de las Escuelas de Arte del curso 2024-25	Mejorar las capacidades de presentación. Presentar el proyecto impreso.	Seguir fomentando la participación en las próximas ediciones de cualquier evento.	Equipo directivo

GESTION Y ADMINISTRACION GESTION DE LOS RECURSOS MATERIALES			
8 Equipamiento e infraestructuras del centro 8.1 Mejorar las instalaciones e infraestructura. 8.2 Actualizar la maquinaria, herramientas y recursos didácticos. 8.3 Conexión a Internet.			
8.1 Mejorar las instalaciones e infraestructura.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
En este curso no se ha acometido ninguna renovación de las líneas eléctricas, alumbrado, climatización, ventanas y saneamiento de paredes y techo.	Realización de la obra en verano, periodo vacacional para no interrumpir la actividad educativa en el inicio del curso. Coste económico asumido por nuestro presupuesto, pues la administración nunca nos ha concedido ayuda económica especial para estos cometidos, pese a su solicitud.	Dotar de condiciones de salubridad y seguridad adecuadas a las zonas comunes. Seguir reformando las aulas de acuerdo con los requerimientos de los profesores que habitualmente utilizan las mismas.	Equipo Directivo.
Acondicionamiento y reforma de la megafonía del Centro.	Coordinar estos trabajos de obras con la actividad lectiva habitual.	Solicitar presupuestos especiales adicionales a nuestro presupuesto.	Director
Taller de Recubrimientos	Realización de la instalación en	Seguir este proceso en todas las aulas	Equipo Directivo.

2024/2025 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

Reforma para reorganizar el taller y para optimizar el almacenaje, adquirir nuevas estanterías y armarios para material y ampliar el espacio de almacén con la caseta exterior.	periodo lectivo. Coste económico asumido por nuestro presupuesto.	del Centro. Se debe acometer por zonas por carecer de mayor presupuesto. Intentar nuevamente solicitar ayuda económica extraordinaria.	
Seguimos con el problema de la Caldera de calefacción. Mantenimiento y reforma de la caldera y la chimenea de salida de humos. La Dirección General de infraestructura nos informa de la aprobación de la reforma y sustitución de la Caldera a falta de la adjudicación presupuestaria en el BOCAM.	La caldera sufre continuas averías dado la antigüedad de la instalación y la propia caldera. A la espera de que la Dirección General de Infraestructuras acometa la sustitución de la caldera y reforma de toda la instalación anexa. Tenemos posibilidades de quedarnos definitivamente sin calefacción en el Centro si el cuerpo de caldera colapsa.	Es necesario que el próximo curso la caldera y la instalación de entrada de gas, salida de humos y reforma necesaria en sala de calderas quede concluida.	Equipo directivo.
Muro de contención del patio posterior del Edificio, la empresa encargada de su reforma está haciendo un estudio de desplazamiento.	Situación de posible colapso. Después de todo el proceso de entrega de notificaciones e informes a la DAT, no se nos informa en qué situación esta esta posible obra.	Organizar la utilización del patio posterior en el momento de la obra, para conseguir la seguridad necesaria.	Equipo directivo
8.2. Actualizar la maquinaria, herramientas y recursos didácticos.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Actualización y adquisición de estas necesidades con los recursos disponibles:	Este curso se ha puesto en marcha maquinaria adquirida para diferentes	Seguir actualizando los recursos con el presupuesto disponible.	Equipo Directivo. Jefes de Departamentos

- Herramientas manuales - Herramientas eléctricas - Multitud de equipamiento informático.	talleres y multitud de herramientas informáticas, impresoras, pizarras digitales, ordenadores, plotter, lectores USB, etc. Formación para poner en marcha los nuevos equipos y herramientas.	El horno de leña y gas del patio sigue necesitando alguna reforma para mejorar su diseño.	y TIC
8.3 Conexión a Internet			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Capacidad de la fibra óptica para la conexión a Internet.	La capacidad de fibra concedida, 100MB es insuficiente para afrontar las necesidades educativas y las de gestión. Continuos fallos y cortes de conexión.	Seguiremos insistiendo en que se concedan más MB a la DAT.	Director Hedan System (Empresa informática) TIC
9 Formación del profesorado			
9.1 Potenciar la realización de grupos de trabajo y seminarios.			
9.2 Fomentar la formación individual y en remoto.			
9.3 Promover las becas Erasmus+.			
9.1. Potenciar la realización de grupos de trabajo y seminarios.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
En este curso se han realizado varios cursos y seminarios con grupos de trabajo que están descritos en los informes de las jefes de los distintos Departamentos. Sobre todo, a través del departamento de i+i	Las instrucciones de curso no facilitan asignar horario lectivo para esta dedicación.	Potenciar las iniciativas docentes para su formación en colaboración con el Centro.	DPTO Didácticos y no didácticos.

9.2. Fomentar la formación presencial en el Centro.			
En este curso no se ha logrado fomentar la Formación del profesorado con ningún curso presencial.	Motivar el profesorado para la realización de un curso fuera del horario laboral de forma presencial. Preferían hacerlo de forma on line. El DPyD no tomo ninguna iniciativa para proponer algún curso	Crear más formaciones para mantener al profesorado con buenas competencias digitales de forma que, la incorporación a raíces y al entorno de EducaMadrid no sea un problema, sea una mejora.	Equipo y Coordinadora CompDigEdu. TIC
9.3. Promover las becas Erasmus +			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Erasmus+ HE Movilidad para formación profesorado descritas en el informe de Dpto i+i.	La jefa del departamento deja el cargo. Encontrar alguien que pueda sustituirla.	Difusión de la experiencia. Mas profesores implicados.	Dpto i+i

INFORME FINAL

CONSEJO ESCOLAR

1. Aprobación y evaluación de proyectos y normas en cuanto a la:

Autonomía pedagógica, de organización y gestión.

Autonomía en la gestión de los recursos materiales, económicos y humanos.

Autonomía en adoptar experimentaciones, planes de trabajo, formas de organización o ampliación del horario escolar.

Autonomía en elaborar, desarrollar, ejecutar y aprobar el Proyecto Educativo del Centro.

Elaborar y aprobar el Proyecto Educativo del Centro y la Programación General Anual.

Conseguir la participación del Consejo Escolar en la organización del Centro, en la parte didáctica y en la gestión de los recursos materiales y económicos.

Aprobar y evaluar la Programación General Anual en cuanto a la planificación y organización docente.

*Consejo Escolar del
28 de octubre de 2024*

Presentación y aprobación de la Programación General Anual (P.G.A.) 2024-2025

-Recoge las actividades del curso y puede ser modificada.

-Incluye objetivos como trabajar en el proyecto educativo, normalizar el uso de Raíces y Educamadrid, potenciar las empresas para las Formación en Centros de Trabajo, mejorar los ciclos, actualización digital del profesorado, proyección externa (logo, Erasmus), infraestructuras (cambio de caldera solicitado desde hace años y mejoras de espacios).

-Horario de apertura y cierre del Centro y horario lectivo, calendario.

-Actividades complementarias, trabajo TIC (digitalización, inventario, préstamo de ordenadores, navegación segura, actualización de las Aula Virtuales).

- La nueva estructura de programaciones por ciclo y coordinadores.

-Memoria administrativa, DOC (Documento de organización del Centro).

--Directrices sobre las actuaciones de las comisiones de proyecto integrado y obra final.

-Funcionamiento del Departamento I+I.

*Consejo Escolar del
20 de enero de 2025*

Se presentó la **Cuenta de Gestión de 2024**, detallándose ingresos y gastos.

Se expuso el **Presupuesto de 2025**, que incluyó el saldo anterior, créditos asignados e ingresos estimados. El enfoque principal de la inversión será la renovación del equipamiento y maquinaria.

Tanto la Cuenta de Gestión de 2024 como los Presupuestos de 2025 fueron **aprobados por unanimidad**.

Se transmite la inquietud de la jefa de departamento de Investigación e Internacionalización por la falta de compromiso de alumnos y profesores inscritos en proyectos financiados, lo que puede derivar en la pérdida de fondos.

*Consejo Escolar del
26 de mayo de 2025*

Se informó sobre la **preparación del informe final del Consejo Escolar**, un documento preceptivo que resume la actividad del Consejo y se aprueba en la última reunión del curso. Cubre temas como aprobación de proyectos/normas, convivencia, conservación de instalaciones y colaboración con entidades con fines educativos y culturales.

*Consejo Escolar del
26 de junio de 2025*

2.Propuestas de medidas e iniciativas que favorezcan la convivencia y la aplicación de sus normas en el Centro.

Planificar adecuadamente la finalidad de los ejercicios de clase de los alumnos y conseguir la participación de este sector de la comunidad educativa en las actividades culturales y académicas.

*Consejo Escolar del
28 de octubre de 2024*

Información del nombramiento de Sonia Verdú como coordinadora de bienestar y protección y de Julieta Shelley como responsable de igualdad de género.

*Consejo Escolar del
26 de mayo de 2025*

Se mencionaron la posible fecha de la fiesta de fin de curso (25 de junio, sujeta a cambios) y las fechas de finalización del curso.

3.Propuestas para la conservación y renovación de las instalaciones y equipo escolar y aprobar la obtención de recursos complementarios.

*Adecuación y mejora progresiva de las aulas y las instalaciones del Centro.
Optimización del equipamiento y de los recursos informáticos al servicio de alumnos y profesores.*

*Consejo Escolar del
28 de octubre de 2024*

Se informa de la **denegación de la solicitud de una pérgola bioclimática** para el patio trasero por considerar el Ayuntamiento que interferiría con la vista arquitectónica del edificio protegido.

Se trató el tema de la **accesibilidad en el edificio**, señalándose la dificultad por ser protegido y la posibilidad de uso compartido del edificio anexo de la Escuela Municipal.

Se habló de la situación de deterioro de la Tinaja, edificación cercana al Centro, y se pidió a la representante del Ayuntamiento que se informase.

*Consejo Escolar del
26 de mayo de 2025*

Se informó de la finalización del grueso de las obras en las **instalaciones** y la necesidad de dotación de equipamiento y maquinaria.

Se insistió en la solicitud de un **paso de cebra por seguridad** y la preocupación por el estado de abandono de **La Tinaja** con problemas estructurales.

También se mencionaron la necesidad de un microondas en el comedor, la falta de enchufes en mesas del comedor, los tornos viejos guardados y la caída de azulejos en la pasarela Sánchez Ríos del Manzanares.

4.Fijar las directrices para la colaboración con fines educativos y culturales, con las administraciones locales, con otros centros, entidades y organismos.

Lograr la participación de toda la Comunidad Educativa en las actividades de Desarrollo y Promoción

*Comisión Económica
16 de diciembre de 2024*

Se aprueba el presupuesto de los gastos generados para enviar material y herramientas cerámicos a talleres artesanales de Valencia afectados por la Dana, tornos, tornetas, pinceles, rodillos, etc.

*Consejo Escolar del
20 de enero de 2024*

Se informó sobre la organización de una **jornada con motivo del 8M (Día de la Mujer)**, buscando la participación de alumnos (a través de delegados) en su preparación.

Se presentó la invitación de la visita **a Alcora del 13 al 15 de marzo**. Las actividades que van a tener lugar, demostraciones de artistas y visita a una industria cerámica y el **coste para los alumnos**. Esta actividad **sustituye a las clases** de esos días, y la no asistencia **no supondrá falta**. Se requiere compromiso al inscribirse, y el Consejo Escolar podría considerar aportar para reducir el coste.

Se solicitó la visita del concejal presidente de la Junta Municipal de Moncloa-Aravaca y se preguntó por el futuro del edificio **La Tinaja**, históricamente vinculado a la escuela, insistiéndose en averiguar si será demolido o rehabilitado.

Consejo Escolar del
26 de mayo de 2025

Se presentó **la nueva identidad visual de la escuela**. Se mostró el **nuevo logotipo** (basado en el proceso de aprendizaje), la paleta de **colores** (inspirada en arcillas), la tipografía y los elementos para su aplicación.

Se transmitieron las disculpas del concejal presidente de la Junta Municipal de Moncloa Aravaca por las cancelaciones de las visitas.

ACTAS

COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA

En Madrid, a las 14:00 horas del día 16 de septiembre de 2024, reunidos los profesores de la Escuela de Arte Francisco Alcántara que a continuación se detallan:

Profesores de la CCP: D^a. Ane Arias Roldán, D^a Isabel Blasco Castiñeyra, D. José Manuel Fernández del Castillo, D^a Eva Gil Almendariz, D^a Lucía López Galán, D^a Sonia Verdú Calatayud, D^a Belén Martín Alarcón, D. José Manuel Faba Sanchez. Secretaria: D^a Isabel Anasagasti Lozano.

Asisten al desarrollo del tercer punto del orden del día, que se va a tratar en primer lugar, los responsables de las comisiones de ciclos: D. Javier Ferrero Barrio, D^a Ana Lizama Germes, D^a María Dolores Martín Arnau, D^a Julia Vallespín Rodríguez.

Se celebra la primera reunión de la Comisión de Coordinación Pedagógica del Curso 2024-25.

Orden del Día:

- 1- Lectura y aprobación acta anterior.
- 2- Inicio del curso. Revisión calendario. Promoción del Centro.
- 3- Programaciones: Coordinación de los Departamentos didácticos y Comisiones de ciclos.
- 4- PGA. Plan de acción tutorial.
- 5- Ruegos y preguntas.

Desarrollo del punto 3: Programaciones. Coordinación de los departamentos didácticos y comisiones de ciclos.

Este curso los jefes de departamentos didácticos recogen las programaciones y las corrigen y los responsables de las comisiones de ciclos las organizan por ciclos tal y como están estructurados los currículos. La plantilla que hay que seguir se les va a facilitar.

En el apartado de las características generales de los módulos del proyecto y obra final se deben incluir las nuestras, las específicas de este Centro.

Desarrollo del punto 1: Lectura y aprobación del acta anterior. Se aprueba el acta con la inclusión de Lucía López que sí asistió a la reunión anterior.

Desarrollo del punto 2: Según las instrucciones es la CCP quien organiza el calendario de las evaluaciones. Ya está hecho este calendario, basado en el oficial de la Comunidad de Madrid y en nuestros currículos y siempre adaptándolo a nuestros tiempos. La CCP lo tiene que revisar.

En este curso ha habido muchas menos preinscripciones y se están analizando las causas. Se plantea que habría que renovar entre otras cosas la página web de la Escuela y promocionar el Centro organizando el departamento de desarrollo y promoción, visitas de institutos que tengan bachillerato de artes. También se plantea la posibilidad de hacer a los nuevos alumnos una encuesta en la que digan cómo han conocido la Escuela. Se analizará si ha

podido haber fallos en la plataforma Raíces por los que no han podido hacerse las preinscripciones adecuadamente.

Desarrollo del punto 4: PGA, la programación general anual. Los responsables de los departamentos tienen que hacer las previsiones de dotación y en su caso los proyectos o actividades que van a tener lugar en el curso.

Plan de acción Tutorial se va a hacer en la CCP a lo largo del curso, y en algunos casos, lo que habrá que hacer es reunir algunos de los protocolos o actuaciones que ya realizamos y redactarlos.

En **Ruegos y Preguntas**, se pregunta sobre la situación del expediente disciplinario que se le hizo a una alumna el curso pasado, ya que ha reclamado el trabajo del examen con cuya calificación no estaba de acuerdo. Se dice que la profesora le va a contestar que tiene acceso al trabajo a través del expediente porque está fotografiado, y si después sigue insistiendo, se le remitirá al director.

La Secretaria,

Firmado por ANASAGASTI LOZANO ISABE -
***2772** el día 03/06/2025 con un
certificado emitido por AC FNMT Usuarios

Isabel Anasagasti

En Madrid, a las 14:00 horas del día 14 de octubre de 2024, reunidos los profesores de la Escuela de Arte Francisco Alcántara que a continuación se detallan:

Profesores de la CCP: D^a Ane Arias Roldán, D^a Isabel Blasco Castiñeyra, D José Manuel Fernández del Castillo, D^a Eva Gil Almendariz, D^a Lucía López Galán, D^a Belén Martín Alarcón, D. José Manuel Faba Sanchez. Secretaria: D^a Isabel Anasagasti Lozano.

Se celebra la segunda reunión de la Comisión de Coordinación Pedagógica del Curso 2024-25.

Orden del Día:

1- Lectura y aprobación acta anterior.

2-

Departamentos didácticos:

- Entrega de las programaciones (Nube Educa Madrid, Cloud)
- Entrega del informe sobre la situación de los recursos materiales y las necesidades a lo largo del curso (correo Jefatura de Estudios).

Departamento de desarrollo y promoción artística:

- Entrega del programa anual de actividades complementarias y extraescolares y su memoria económica (correo Jefatura de Estudios).
- Entrega del plan de actuación (correo Jefatura de Estudios).

Coordinador TIC:

- Entrega del plan de trabajo (correo Jefatura de Estudios).
- Entrega del plan digital del Centro (correo Jefatura de Estudios).

Secretaria:

- Entrega del proyecto de presupuesto del Centro (correo Jefatura de Estudios).

Departamento de innovación e internacionalización: Entrega de las actuaciones y proyectos previstos (correo Jefatura de Estudios).

Plan de acción tutorial y plan de acogida del profesorado. Planteamiento y organización del trabajo.

3- Ruegos y preguntas.

Desarrollo del punto 1. Lectura y aprobación del acta anterior. Se aprueba el acta.

Desarrollo del punto 2:

Se comprueba que se han realizado las entregas de los departamentos didácticos en la nube. Con relación a las necesidades materiales del departamento de proyectos y realización, hay una variación en el proyecto de presupuesto porque se ha incluido una máquina cortadora laser.

Se ha contemplado en los proyectos de presupuestos de ambos departamentos, la posibilidad de dotación de maquinaria si llega un presupuesto extraordinario de la comunidad de Madrid. El director dice que también se haga un presupuesto realista pensando que no nos llegue ese dinero y tengamos que afrontarlo con nuestro presupuesto. El lunes 21 se presenta al Consejo Escolar la PGA y hay que entregarla a finales de octubre.

Desarrollo y promoción ya lo ha entregado también junto con el plan de actuación.

TIC está bastante elaborado excepto el plan digital del Centro que se hará con el equipo directivo.

El proyecto de presupuesto está pendiente de subir por la Secretaria.

Nos van a dotar con 10 pantallas digitales de 75. Hay que pensar dónde ponerlas, porque hay que preinstalarlas.

El plan de acción tutorial está pendiente de elaborarse a lo largo de este curso, pero lo que sí ha realizado la jefatura de estudios es el plan de acogida, que se va a enviar a los miembros de la CCP. Se pondrá en la web.

Son varios documentos que nos ayuden a hacer los trámites de acogida un poco mejor, recopilando todos los datos e incluyendo lo que tiene que hacer el TIC y los jefes de departamento.

Belén Martín presenta los resultados de las encuestas que se han hecho a los alumnos de primero, referente a cómo han conocido la Escuela, los porcentajes de edad o la experiencia previa en la cerámica, motivación y estudios anteriores. Servirá como experiencia para mejorarla el curso que viene.

No hay intervenciones en **Ruegos y Preguntas**.

La Secretaria,

Firmado por ANASAGASTI LOZANO
ISABE - ***2772** el día
03/06/2025 con un certificado
emitido por AC FNMT Usuarios

Isabel Anasagasti

En Madrid, a las 14:00 horas del día 3 de febrero de 2025, reunidos los profesores de la Escuela de Arte Francisco Alcántara que a continuación se detallan:

Profesores de la CCP: D^a Ane Arias Roldán, D^a Isabel Blasco Castiñeyra, D José Manuel Fernández del Castillo, D^a Eva Gil Almendariz, D^a Lucía López Galán, D^a Belén Martín Alarcón, D. José Manuel Faba Sanchez. Secretaria: D^a Isabel Anasagasti Lozano.

Se celebra la tercera reunión de la Comisión de Coordinación Pedagógica del Curso 2024-25.

Orden del Día:

Lectura y aprobación acta anterior.

Proyectos propios y doble titulación.

Normativa productos tóxicos.

Situación del taller de Recubrimientos cerámicos. Jefa del Departamento de Proyectos y Realización.

Jornadas de puertas abiertas. Organización prevista. Jefa del Departamento de Promoción y Desarrollo.

Viaje a Alcora, organización pedagógica.

Ruegos y preguntas.

Desarrollo del punto 1. Lectura y aprobación del acta anterior. Se aprueba el acta.

Desarrollo del punto 2: Proyectos propios y doble titulación.

José Manuel Faba habla del grupo de trabajo que se formó el año pasado para trabajar sobre los proyectos propios y la doble titulación, pero en no se llegó a ninguna conclusión.

Ane Arias ve la necesidad de retomar este trabajo.

Cree que se debería de iniciar un estudio primero en la CCP sobre las necesidades que tenemos. Va a enviar a los miembros de la CCP toda la información, hay un decreto en el cual se regulaban las enseñanzas profesionales de artes plásticas que contemplaba esta posibilidad y hay una norma anterior, del 2015, que este decreto no deroga.

Y sobre las dobles titulaciones dice que hay en la posibilidad de hacerlo, pero no hay regulación ninguna, aunque sí en Formación profesional.

Si se considera que es necesario, se podría coger la norma de FP y presentar a Ordenación académica un proyecto, para ello se podría crear una comisión que verdaderamente se comprometiera. Sería importante consultarlo en los Departamentos.

3. Normativa sobre productos tóxicos. Se ha enviado a todo el Claustro. Hay que ver cómo queremos empezar este proceso. Sería conveniente explicarlo primer en la próxima reunión de Departamentos, luego los profesores que estén en aula tendrán que ver los productos que hay que retirar, y aquéllos que sean tóxicos pero que se puedan utilizar bajo la supervisión del profesor, tendrán que estar en un lugar bajo llave bien envasados y no en las Aulas. Si hay productos que no están etiquetados y no sabemos lo que son, hay que retirarlos.

Hay que contratar a una empresa especializada para que se lleve los que se retiren.

El segundo punto es que hay que trabajar para que todo esté adecuadamente etiquetado, hay que saber lo que contiene y qué significan los símbolos. Sería conveniente también tener unas fichas.

También es muy importante que los proveedores nos proporcionen los productos químicos adecuadamente etiquetados.

3. Situación del taller de Recubrimientos cerámicos.

El taller de recubrimientos cerámicos está compartido por muchos profesores y a lo largo de estos meses ha habido quejas, tanto de profesores como de alumnos, sobre problemas de organización.

La jefa de departamento Eva Gil se ha reunido con los profesores que comparten el Aula, se ha llegado a un acuerdo para intentar limpiar el taller y dividir los espacios que les corresponden a cada uno de ellos por su materia y ver la manera de optimizarlos. Se está utilizando la caseta para almacenar, se están reorganizando las vitrinas y se está a la espera de una mesa mármol. También se tienen que poner de acuerdo en todos los aspectos de organización como la retirada por los alumnos de los trabajos terminados, que los alumnos sólo realicen los trabajos correspondientes al módulo en el que están en ese momento o que no pueden estar trabajando sin profesor en horas en que no hay clases. Como medidas, sería conveniente que los Auxiliares de control pasasen cuando no hay clases o hablar con los delegados de grupo.

José Manuel Faba piensa que sería necesaria una reunión conjunta de todos los profesores que comparten el taller para organizar todos estos aspectos.

4. Jornadas de puertas abiertas. Organización prevista. Jefa del Departamento de Promoción y Desarrollo.

Lucía López Galán. La jornada de puertas abiertas será el 5 de abril. El formato de talleres de anteriores jornadas se va a mantener, pero como novedad es que se está gestionado con el Conservatorio de música y danza que está en el Crif de Carabanchel para que venga un cuarteto de música clásica. Se hará publicidad con los delantales y otras cosas también como en anteriores ocasiones. Se está pensando en diferentes actividades.

5. Viaje a Alcora, organización pedagógica. Belén Martín explica la situación de toda la organización, sobre todo en la parte económica y cómo comprometer a los alumnos. Habla también de la posible aportación económica del Centro. Se dice que los que no vayan no tienen clases.

En Ruego y preguntas. Lucía López informa de una conferencia e inauguración próximos, recordando la obligatoriedad de que se asista a estas actividades del Centro, además se anuncian con suficiente antelación para que todo el mundo se organice.

La Secretaria,

Firmado por ANASAGASTI
LOZANO ISABE - ***2772** el
día 03/06/2025 con un
certificado emitido por AC
FNMT Usuarios

Isabel Anasagasti

En Madrid, a las 14:00 horas del día 10 de marzo de 2025, reunidos los profesores de la Escuela de Arte Francisco Alcántara que a continuación se detallan:

Profesores de la CCP: D^a Ane Arias Roldán, D^a Isabel Blasco Castiñeyra, D José Manuel Fernández del Castillo, D^a Eva Gil Almendariz, D^a Lucía López Galán, D^a Belén Martín Alarcón, D^a Sonia Verdú Calatayud, D. José Manuel Faba Sanchez.
Secretaria: D^a Isabel Anasagasti Lozano.

Se celebra la cuarta reunión de la Comisión de Coordinación Pedagógica del Curso 2024-25.

Orden del Día:

- 1- Lectura y aprobación acta anterior.
- 2- Seguimiento del curso, jefas departamentos didácticos.
- 3- Organización productos tóxicos.
- 4- Normativa sobre plan regional contra drogas
- 5- Plan Incluyo. Organización grupo de trabajo.
- 6- Jornadas de puertas abiertas. Actividades programadas. Jefa del Departamento de Promoción y Desarrollo.
- 7- Información. Viaje a Alcora.
- 8- Ruegos y preguntas.

Desarrollo del punto 1. Lectura y aprobación del acta anterior.

Después de la lectura del acta en relación con los proyectos propios o doble titulación, Ane Arias: Se pospone la discusión sobre los proyectos propios o doble titulación para la siguiente reunión del departamento, debido a la necesidad de revisar la documentación previamente. Se prefiere no presentar el tema sin haberlo trabajado antes.

Se aprueba el acta.

Desarrollo del punto 2. Seguimiento del curso. Jefas de los departamentos didácticos: Se realiza un seguimiento general del curso. Se identifica una preocupación sobre el desarrollo de los proyectos, especialmente en Moldes y Recubrimientos, donde los alumnos parecen estar "despistados". Se sugiere que esto podría deberse a cambios respecto al año anterior y a que los profesores de proyectos dejan algunas directrices en manos de los maestros de taller. Se aclara que no se trata de quejas formales, sino de comentarios sobre la falta de concreción de los requisitos, que tiene que estar previamente establecidos. Se menciona que la ausencia de dos profesores con experiencia en proyectos este año podría ser un factor. Se plantea una reunión con los profesores implicados para abordar estos problemas. Se expresa la preocupación por la posible escalada de estos problemas si no se abordan a tiempo.

Se comenta brevemente cómo se ha desarrollado la presentación de los proyectos del ciclo de Alfarería, señalándose la dificultad en la gestión del tiempo.

Desarrollo del punto 3. Organización de productos tóxicos. José Manuel Faba. Se manifiesta la necesidad de organizar los productos tóxicos de los talleres, siguiendo las directrices expuestas en la reunión anterior y planteado en las reuniones de los departamentos. Se establece el mes de abril como plazo para esta tarea, la fecha límite será el 28. Se plantea la cuestión de la posible redundancia en la elaboración de listados por cada profesor. Se acuerda que los profesores de los talleres se coordinen para identificar los productos tóxicos que deben ser retirados o controlados, priorizando aquellos a los que los alumnos no deben tener acceso. Se menciona que hay materiales sin identificar en el laboratorio de los que preocupa su manipulación. Se indica la necesidad de contactar con empresas especializadas para la gestión de estos residuos.

Desarrollo del punto 4. Normativa sobre el plan regional contra drogas. José Manuel Faba Se informa de la obligatoriedad de implementar una normativa regional contra el consumo de drogas en el centro educativo. Esto implica informar al claustro, a los delegados de curso y a los alumnos. Se debe implementar un sistema de denuncia anónima a través de un código QR en la web y un buzón físico. Aunque inicialmente se pensó que era una normativa para institutos de secundaria, se confirmó la obligación de aplicarla también en este centro. Se aclara la obligación de los profesores de informar a los alumnos. Se pregunta sobre la definición de "droga" en la normativa. Se confirma que el documento con la normativa se incorporará a la CCP y ya está disponible en la página web con carácter preventivo.

Desarrollo del punto 5. Plan Inclusivo. José Manuel Faba. Se presenta el "Plan Inclusivo," es un plan enfocado en la protección del menor y la atención a la diversidad del alumnado, abordando temas como la exclusión social y el bullying, principalmente en institutos. A pesar de que se considera que el centro no presenta los problemas típicos que motivan estos planes, la inspección exige su elaboración. Se sugiere que el plan podría ser una oportunidad para gestionar cuestiones internas ante la falta de apoyo psicológico y de orientación. Se discuten las dificultades para adaptar modelos de otros centros (colegios e institutos) debido a las carencias específicas de este centro, como la ausencia de un orientador y la imposibilidad de realizar adaptaciones curriculares significativas. Se plantea la necesidad de realizar un análisis de los problemas específicos de nuestro centro para adaptar el plan. Se debate si las dificultades de aprendizaje en asignaturas concretas entran dentro del ámbito del "Plan Inclusivo". Se propone que el plan refleje las limitaciones y la necesidad de recursos, como un orientador, para poder abordar adecuadamente las necesidades del alumnado, especialmente en el ámbito de la salud mental. Se acuerda compartir el documento con los miembros de la CCP y ejemplos de otros centros para su revisión en la próxima reunión.

Desarrollo del punto 5. Jornada de puertas abiertas. Lucía López. Se informa sobre la inclusión del centro en el programa de la jornada de puertas abiertas y la preparación de material promocional. Se constata la falta de propuestas de talleres por parte del profesorado a pesar de haber realizado varias comunicaciones. Se han encontrado dificultades para contar con la participación de músicos de conservatorios, se sugiere contactar con el grupo de música antigua de Carlos García Estades como posible alternativa. Se comenta la dinámica habitual del evento y la importancia de la

participación de alumnos y profesores. Se expresa cierta preocupación sobre la motivación y asistencia de los alumnos a este tipo de actividades.

Desarrollo del punto 7. Viaje a Alcora. José Manuel Faba. Se anuncia que el viaje está totalmente organizado y se procederá a la difusión de la información mediante carteles en el centro y en la página web como actividad extraescolar para que conste en la PGA.

8. Ruegos y Preguntas:

Propuesta para las pruebas de acceso. Ane Arias. Se presenta una propuesta para modificar la organización de las pruebas de acceso, sugiriendo que ambas jefaturas de departamentos se encarguen de la organización desde el inicio, junto con la secretaria. Esto se justifica por la creciente complejidad de las pruebas (una por ciclo) y la posible repercusión de las próximas oposiciones. Se debate sobre el papel de la CCP en la organización y se pregunta por composición del tribunal de evaluación. Se señala la necesidad de agilizar el proceso de admisión ante la experiencia del año anterior. Se insiste en la necesidad de planificación por parte de más de una persona debido al volumen de trabajo.

Alternativa a Adobe. José Manuel Fernández. Se presenta una alternativa al paquete de Adobe debido a problemas de licencias. Se informa del contacto con una empresa que ofrece una alternativa profesional que ha ofrecido una versión de prueba gratuita para todo el profesorado. Se plantean dudas sobre la forma de distribuir esta prueba (si a todos los profesores o solo a los interesados) y cómo garantizar una evaluación representativa para tomar una decisión conjunta. Se acuerda explicar esta propuesta en la próxima reunión de departamento y posteriormente en el claustro del 7 de abril.

La Secretaria,

Firmado por ANASAGASTI LOZANO ISABE -
***2772** el día 03/06/2025 con un
certificado emitido por AC FNMT Usuarios

Isabel Anasagasti Lozano

En Madrid, a las 14:00 horas del día 02 de junio de 2025, reunidos los profesores de la Escuela de Arte Francisco Alcántara que a continuación se detallan:

Profesores de la CCP: D^a Ane Arias Roldán, D^a Isabel Blasco Castiñeyra, D José Manuel Fernández del Castillo, D^a Eva Gil Almendariz, D^a Belén Martín Alarcón, D^a Sonia Verdú Calatayud, D. José Manuel Faba Sanchez. Secretaria: D^a Isabel Anasagasti Lozano. Se invita a D^a Aymara de la Torre Calvo para informar sobre el punto 2 del Orden del día.

Se celebra la quinta reunión de la Comisión de Coordinación Pedagógica del Curso 2024-25.

Orden del Día:

1. Lectura y aprobación acta anterior.
2. Reglamentación derechos de autor y medidas de protección de los alumnos
3. Preparación de la Memoria anual con propuestas de mejora de los diferentes sectores.
4. Preparación pruebas ingreso 25-26.
5. Ruegos y preguntas.

Desarrollo del punto 1. Lectura y aprobación del acta anterior.

Se aprueba el acta.

Desarrollo del punto 2. Reglamentación y Gestión de Derechos de Autor de los Alumnos. Aymara de la Torre

Necesidad de reglamentar o gestionar los derechos de autor de los alumnos, un concepto que surgió hace dos años. Se reconoce que este es un problema común a todas las escuelas de arte y se busca mayor apoyo de las instituciones para su correcta gestión

Fundamento Legal y Conceptos de Autoría:

Los trabajos de los estudiantes pueden ser obras sujetas a derechos de autor si cumplen ciertos requisitos.

Según la Ley de Propiedad Intelectual, la paternidad de la obra es inherente al autor por el mero hecho de su creación, sin necesidad de registro.

Las condiciones para que nazcan estos derechos son:

Originalidad: Que la obra suponga una novedad objetiva (no copia) y un reflejo de la personalidad o visión artística del autor (originalidad subjetiva).

Cierto grado de desarrollo: No se protegen las ideas, sino que deben estar plasmadas en algún tipo de soporte (tangibles o intangibles), incluso si la obra no está terminada.

Existen dos clases de derechos de autor:

Derechos morales: De carácter personal e intransferible, como el derecho de divulgación (decidir cuándo la obra se hace pública), el derecho de paternidad (ser reconocido como autor) y el derecho a la integridad de la obra (que no sufra modificaciones).

Derechos patrimoniales: Relacionados con la explotación económica o comercial de la obra, los cuales sí pueden ser cedidos. Incluyen la reproducción (cambio de soporte, como fotografiar una pieza), la distribución (ponerla a disposición del público) y la comunicación pública (toda comunicación posterior a la primera divulgación).

El concepto de "autor asalariado" (donde los derechos patrimoniales se ceden a cambio de un salario) no suele aplicarse a los alumnos, ya que no se les paga un salario.

El Estatuto del Estudiante Universitario reconoce al alumno como autor no solo del trabajo de fin de grado, sino de todos los trabajos realizados durante su formación.

La motivación de la escuela es formar profesionales independientes, originales y creativos, y asumir que las obras no son suyas es contraproducente y no les interesa entrar en pugnas legales, ya que la ley ampara al alumno.

Ni el pago de materiales ni la guía o tutorización docente implican que los trabajos no pertenezcan intelectualmente a los alumnos. Podría haber coautoría o colaboración si la aportación del profesor es significativa, pero la escuela prefiere evitar disputas legales al respecto.

La escuela no puede ni le interesa comercializar las obras o sacarles rendimiento económico. Se reconoce que la escuela tiende a devolver la mayoría de los trabajos y que retener legalmente una obra del alumno es difícil.

Propuesta de Reglamento y obligaciones:

Se propone un reglamento que reconozca que las obras realizadas por el alumno durante su formación pueden ser obras plásticas sujetas a derechos de autor, introduciéndolo en la normativa del centro.

Las obligaciones del alumno incluirían:

Hacer constar la condición de obra resultante de la escuela en todos los actos de comunicación pública, trabajos académicos o publicaciones posteriores.

Ceder temporalmente la obra al centro con fines académicos.

La escuela, por su parte, se comprometería a que el ejercicio de estos derechos cedidos por el alumno sea con fines meramente académicos, renunciando a cualquier tipo de explotación comercial.

Se valora la posibilidad de poner un sello o marca a las obras que certifique que fueron realizadas en la escuela, lo cual sería compatible con la firma del autor y ayudaría a visibilizar la institución.

Se sugiere crear un documento de consentimiento para la publicación de imágenes de las piezas y el sellado de estas.

Sobre el "derecho de colección", la escuela podría retener una obra por un tiempo (dos o tres años), pero el alumno podría reclamarla legalmente en cualquier momento.

Se plantea añadir un descargo de responsabilidad para el centro ante posibles daños accidentales a las obras durante su custodia.

La Comisión de Coordinación Pedagógica (CCP) deberá decidir si quiere trabajar en este reglamento.

Prevención de Riesgos Laborales en los Talleres

Se han realizado evaluaciones de riesgos laborales en los talleres, identificándose áreas de mejora.

Problemas identificados:

Los alumnos no suelen usar la ropa y el calzado adecuados (pelo suelto, elementos colgantes, calzado no apropiado).

Existe poca señalización en zonas de riesgo.

Los equipos de protección individual (EPIs) a menudo no son los correctos, no se instruye sobre su mantenimiento y no se cambian con frecuencia, lo que lleva a un mal estado de estos.

Existe una falta de cumplimiento de las medidas de seguridad por parte de los alumnos, quienes no aceptan la prohibición de entrada si no las cumplen, alegando que es su derecho no usarlas.

Propuestas de solución:

Ser más estrictos y prohibir la entrada a los alumnos que no cumplan las medidas de seguridad, como se hacía en el pasado con las batas de laboratorio.

Cada taller debería especificar su equipo mínimo de protección (EPIs) requerido, como batas, gafas o mascarillas, y los profesores deben exigir su uso

Debe haber una decisión de centro más firme que respalde a los profesores para denegar la entrada a los talleres.

Se propone un documento que los alumnos firmen al principio del curso, comprometiéndose a cumplir con las medidas de prevención de riesgos laborales como parte de su formación, y aceptando que el personal docente puede denegar su entrada si

no las cumplen. Esto busca que la exigencia no sea un "capricho del docente", sino una normativa de centro.

Se sugiere que los alumnos compren sus propias mascarillas en lugar de esperar que la escuela las proporcione.

Se enfatiza que la aplicación estricta de estas medidas al principio del curso puede cambiar rápidamente el comportamiento de los alumnos.

Desarrollo del punto 3. Belén Martín. Preparación de la Memoria Anual y propuestas de mejora

Se proponen mejoras en la elaboración de la memoria anual de la escuela como por ejemplo la simplificación de los informes eliminando la parte de estadística de calificaciones ya que Raíces proporciona esos datos directamente.

La memoria final incluirá los resultados académicos de módulos, pruebas de acceso y proyectos finales, buscando extraer la información directamente de Raíces para disminuir y aliviar la carga de las memorias.

Los informes de los departamentos didácticos, que siguen una plantilla específica, deben entregarse como fecha tope el viernes 13 de junio para los primeros cursos.

Gestión de documentación:

Se advierte sobre la pérdida de información en las aulas virtuales (especialmente en agosto/septiembre) y se sugiere que los documentos importantes (como los informes de los profesores) se suban a una carpeta compartida en la nube para asegurar su persistencia y acceso.

Se solicita que se dé acceso de "profesor" a la persona encargada de recopilar la información en las aulas virtuales para facilitar su trabajo.

Desarrollo del punto 4. Belén Martín. Preparación de las Pruebas de Acceso (Curso 25-26)

Se aborda la organización de las pruebas de acceso para el próximo curso.

Las pruebas las prepara la Comisión de Coordinación Pedagógica (CCP) según la normativa.

Las fechas de celebración son del 2 al 10 de septiembre por lo que se propone realizarlas el miércoles 3 y el viernes 5 de septiembre ya que los resultados deben publicarse el 11 de septiembre.

En Ruegos y Preguntas

Se propone implementar un sistema de lista de espera y gestionar la situación de los alumnos que no asisten desde el principio del curso, para que sus plazas puedan ser ocupadas por otros estudiantes interesados. Se dice que existe un plazo legal de 2-3 semanas para que un alumno que no ha aparecido sea dado de baja.

Dos jefas de departamento (Internacional y Arte y Tecnología) anuncian su renuncia a sus cargos. La responsable de Internacional señala que la carga de trabajo se ha duplicado pero no se asignan más horas o recursos, lo que hace la gestión insostenible y más complicada cada vez.

Se expresa preocupación por la falta de personal adecuado en la escuela para asumir estas responsabilidades, lo que podría llevar a la devolución de fondos y la pérdida de programas (como las movilidades Erasmus).

La Secretaria,

Firmado por ANASAGASTI LOZANO
ISABE - ***2772** el día
03/06/2025 con un certificado
emitido por AC FNMT Usuarios

Isabel Anasagasti Lozano

INFORME FINAL

DEPARTAMENTO

de ARTE y TECNOLOGÍA

Jefatura de Departamento Arte y Tecnología

Curso: 2024/2025

Jefa de departamento: Ana Arias Roldán

Miembros del departamento:

Módulo:	Profesor/a
Dibujo Artístico	Esther Rivas
Dibujo Artístico	Julia Vallespín
Dibujo Técnico	Miguel LLavori
Historia del Arte y de la Cerámica	Isabel Anasagasti
Inglés Técnico	Rocío Muñoz
Materiales y Tecnología Cerámica	Isabel Blasco
Materiales y Tecnología Cerámica	Javier Ferrero
Medios Informáticos	José Manuel Fernández
Volumen	Ana Lizama
Volumen	Ana Arias

1. Grado de cumplimiento de las programaciones, especialmente en lo que se refiere a la temporalidad y adquisición de contenidos mínimos.

CFGM ALFARERÍA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTÍSTICO

Se ha realizado adecuadamente y en tiempo todas las unidades didácticas de la programación. Las actividades que se realizan en la escuela han sido enriquecedoras para el desarrollo del módulo. Las dos últimas unidades didácticas se han unido en una sola unidad. El motivo de desglosar la unidad didáctica de la vajilla utilitaria y ornamental:

- a) Por un lado, he desarrollado con las alumnas el ejercicio de proyectar vajilla utilitaria enfocada al servicio del café. Este ejercicio que comencé a desarrollar en 2017/18 y que se ha ido enriqueciendo con el paso de los cursos escolares.
- b) Por otro lado, he comenzado el desarrollo y diseño de piezas ornamentales, desde el ámbito de la cerámica griega.

DIBUJO TÉCNICO

Han obtenido los contenidos mínimos y el curso se ha desarrollado con normalidad. Por razones ajenas a la organización del curso (excursiones no contempladas al ppio de curso, charlas, cursos de formación, apagones, etc...) los temas de vistas normalizadas y acotación han tenido que resumirse mucho y convendría reforzar esos aspectos en el futuro, aunque la teoría la conocen.

HISTORIA DEL ARTE Y DE LA CERÁMICA

Grupo de alumnos en la que la asistencia ha ido decreciendo, esta disminución se atribuye a diversos motivos justificados. Como consecuencia directa de esta disminución de la asistencia, el grupo ha quedado reducido a 4 alumnas

En las alumnas que han asistido, se ha notado falta de ilusión por los estudios lo que ha repercutido en que los módulos no se han podido trabajar en toda su profundidad y también en los resultados de los exámenes

Para intentar contrarrestar esta situación de baja asistencia y falta de motivación, se ha intentado incentivar con numerosas actividades. Estas actividades han incluido:

- Hacer las presentaciones más atractivas y prácticas para que vieran la relación de la materia con el trabajo en el taller.
- Intentar que colaborasen con la presentación de trabajos y las intervenciones en las clases.
- Se ha utilizado el recurso de Kahoot para el repaso, compartiéndolos también con los alumnos en el Aula virtual.

El Aula Virtual ha permitido: compartir las unidades didácticas y facilitarles la presentación de los trabajos, que se han corregido, calificado y devuelto con aclaraciones y recomendaciones.

MATERIALES Y TECNOLOGÍA CERÁMICA

La programación se ha cubierto y no ha habido incidentes reseñables.

2º CURSO

INGLES

Se han abordado en su totalidad los contenidos programados para el módulo y reflejados en el decreto. La actitud dispuesta del grupo ha facilitado el desarrollo adecuado de las sesiones, lo que ha contribuido de manera significativa a la consecución de unos resultados globales muy positivos.

VOLUMEN

Este grupo de alumnos destaca por su alto grado de implicación: la asistencia a clase con puntualidad y el interés demostrado por la asignatura ha hecho posible cumplir íntegramente la programación presentada al inicio del curso.

CFGM DECORACIÓN CERÁMICA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTISTICO

Los contenidos y objetivos establecidos en la programación se han desarrollado con normalidad, aunque se han realizado ajustes en la secuenciación de actividades, sobre todo, para que pudiesen tener una aplicación paralela en el Taller.

En los bloques 3 (la forma tridimensional y su representación en el plano) y el bloque 4 (claroscuro), se han realizado actividades unificadas: se comenzaba por encaje de piezas (dibujo analítico y estructural) y se continuaba con el claroscuro de las mismas a lápiz de grafito o tinta china

DIBUJO TECNICO

Por razones ajenas a la organización del curso (excursiones no contempladas al ppio de curso, charlas, cursos de formación, apagones, etc...) hemos perdido en total 14 horas lectivas (7 sesiones) lo que ha cercenado muy gravemente la programación. Lamentablemente, aunque conocen la teoría y tienen referencias, no han podido realizar ejercicios de vistas normalizadas y de desarrollo de cuerpos de revolución.

HISTORIA CERÁMICA

Grupo que, aunque mostró una evolución positiva un mayor compromiso e ilusión a medida que avanzaba el curso, inicialmente parecía que no mostraba mucho interés por los estudios. Esta falta inicial de interés podría estar relacionada con que los alumnos eran más adultos y disponían de trabajo al margen del Centro. Por estos motivos, no se han podido abordar las unidades didácticas en toda su profundidad.

Para fomentar la participación y el interés, se implementaron las siguientes iniciativas:

Que los alumnos percibiesen la relación entre el módulo de Historia del Arte y el trabajo práctico de taller. Esta iniciativa buscaba conectar el conocimiento teórico con la aplicación práctica, haciendo el aprendizaje más relevante y estimulante.

Que los alumnos percibiesen la relación. Esto sugiere el intento de demostrarles cómo el conocimiento teórico adquirido en las clases de Historia del Arte podía ser relevante y aplicable a su trabajo manual y creativo en el taller. Hacer esta conexión visible buscaba, presumiblemente, aumentar su interés y compromiso al mostrar la utilidad y el contexto cultural de lo que estaban creando.

Involucrarles con la presentación de trabajos y colaboración en clase. Fomentar la participación de los alumnos, dándoles un rol más protagonista en el aula a través de la exposición de sus propios trabajos y la interacción con sus compañeros.

La realización de Kahoots. Esta herramienta interactiva y lúdica se utilizó probablemente para reforzar conocimientos de una manera más dinámica y amena.

El Aula Virtual ha permitido: compartir las unidades didácticas; Facilitarles la presentación de los trabajos, que se han corregido, calificado y devuelto con aclaraciones y recomendaciones.

Los Kahoots para el repaso y la asimilación de los contenidos, se han compartido también con los alumnos en el Aula virtual.

MATERIALES Y TECNOLOGIA

Se ha completado la programación y se han adquirido los contenidos mínimos.

2º CURSO

INGLES

Se han abordado en su totalidad los contenidos programados para el módulo y reflejados en el decreto centrándonos en la decoración cerámica. La actitud favorable del grupo ha facilitado el desarrollo adecuado de las sesiones, lo que ha contribuido de manera significativa a la consecución de unos resultados globales muy positivos.

VOLUMEN

La programación no se ha cumplido en su totalidad. La última unidad didáctica no se ha hecho. Sin embargo, se ha profundizado más en las unidades 2,4 y 5

CFGS CERÁMICA ARTÍSTICA

1º CURSO

DIBUJO ARTISTICO I

Dado que no hemos perdido clases por días festivos, la programación se ha podido desarrollar sin sobresaltos. Las actividades complementarias son enriquecedoras para el grupo, que se ha mostrado participativo y colaborativo.

Un grupo de alumnas muy unido que se ha ayudado siempre.
Es un placer trabajar con grupos tan participativos.

DIBUJO TECNICO

Han obtenido los contenidos mínimos y el curso se ha desarrollado con normalidad. Por razones ajenas a la organización del curso (excursiones no contempladas al ppio de curso, charlas, cursos de formación, apagones, etc...) los temas de tangencias y cuerpos de revolución han tenido que resumirse mucho y convendría reforzar esos aspectos en el futuro, aunque la teoría la conocen.

MATERIALES Y TECNOLOGIA I

Se ha completado la programación y se han adquirido los contenidos mínimos, pero no nos ha dado tiempo a hacer una práctica de vidriados que hago siempre en este curso.

MEDIOS INFORMATICOS

El grado de cumplimiento de la programación ha sido medio. No así la adquisición de contenidos por los alumnos, que ha sido adecuada.

Tras analizar la programación, se considera que era ambiciosa, poco realista.

Durante el transcurso del curso, una vez evidenciada la imposibilidad de cumplir con todas las unidades didácticas, se ha optado por eliminar las unidades CAD (estos contenidos han sido cubiertos por el módulo de Dibujo técnico), Impresión 3D, Captura 3D y Comunicación del proyecto, no afectando a los contenidos mínimos exigibles

VOLUMEN I

La programación se ha cumplido casi por completo. Ha faltado realizar la unidad de técnicas constructivas, aunque ya se había contemplado como opcional en la programación de este curso.

2º CURSO

DIBUJO ARTISTICO II

El grado de cumplimiento de la programación y adquisición de contenidos ha sido satisfactoria y se han cumplido los objetivos previstos en la programación didáctica. En cuanto a la temporalidad de cada bloque y actividades, se han ido ajustando los tiempos a las necesidades particulares del grupo. En el segundo bloque, al ser una actividad coordinada, se necesitó más tiempo del previsto para la realización de esta, sufriendo por tanto una disminución de las horas previstas también en los módulos III y IV.

HISTORIA CERÁMICA

Durante el curso se han trabajado las principales unidades didácticas contempladas en la programación, algunas de ellas de forma más general. En los segundos cursos, debido a la reducción del tiempo lectivo provocada por el desarrollo del proyecto final, no es posible abordar en clase todos los contenidos con el mismo nivel de profundidad. No obstante, esto no ha supuesto una reducción de los contenidos establecidos en la programación, ya que aquellos que no se han tratado directamente en el aula han sido puestos a disposición del alumnado a través del Aula Virtual.

Una de las actividades más destacadas ha sido la realización de trabajos de investigación personal, los cuales han presentado ante sus compañeros. En este aspecto, se ha observado una evolución muy positiva, tanto en el diseño y la presentación de los trabajos como en la capacidad para exponerlos. Los alumnos han mejorado el formato de estos, cumpliendo con las directrices establecidas y demostrando un mayor control sobre los contenidos.

El Aula Virtual ha jugado un papel fundamental en el desarrollo de estas actividades, permitiendo: Compartir las unidades didácticas de manera accesible para todos los alumnos. Igualmente ha facilitado la entrega y presentación de los trabajos, los cuales han sido corregidos, calificados y devueltos con aclaraciones y recomendaciones específicas para su mejora.

Además, se ha utilizado el recurso de Kahoot para realizar repasos, los cuales también han sido compartidos con los alumnos a través del Aula Virtual, favoreciendo su aprendizaje de manera interactiva.

INGLES

Se han abordado en su totalidad los contenidos programados para el módulo y reflejados en el decreto centrándonos en la decoración cerámica. La actitud favorable del grupo ha facilitado el desarrollo adecuado de las sesiones, lo que ha contribuido de manera significativa a la consecución de unos resultados globales muy positivos.

MATERIALES Y TECNOLOGIA II

Se ha completado la programación y se han adquirido los contenidos mínimos.

VOLUMEN II

La programación se ha cumplido casi por completo. Ha faltado finalizar la unidad de técnicas constructivas, porque no se ha podido añadir a las piezas cocidas la parte de alambre.

CFGS MODELISMO Y MATRICERÍA CERÁMICA

1º CURSO

DIBUJO ARTISTICO

Los contenidos y objetivos establecidos en la programación se han desarrollado con normalidad, aunque se han realizado ajustes en la secuenciación de actividades, sobre todo, para que pudiesen tener una aplicación paralela en el Taller. Por tanto, se adelanta el módulo 5 (Dibujo y proyecto-diseño de una tetera) y se atrasa el 4 (Formas naturales-proceso gráfico de modelado de un animal).

DIBUJO TECNICO I

Han obtenido los contenidos mínimos y el curso se ha desarrollado con cierta normalidad. Por razones ajenas a la organización del curso (excursiones no contempladas al ppio de curso, charlas, cursos de formación, apagones, etc...) los temas de tangencias y cuerpos de revolución han tenido que resumirse mucho y convendría reforzar esos aspectos en el futuro, aunque la teoría la conocen.

MATERIALES Y TECNOLOGIA I

La programación se ha cubierto y no ha habido incidentes reseñables.

MEDIOS INFORMATICOS

El grado de cumplimiento de la programación ha sido medio. No así la adquisición de contenidos por los alumnos, que ha sido adecuada.

Tras analizar la programación, se considera que era ambiciosa, poco realista.

Durante el transcurso del curso, una vez evidenciada la imposibilidad de cumplir con todas las unidades didácticas, se ha optado por eliminar las unidades CAD (estos contenidos han sido cubiertos por el módulo de Dibujo técnico), Impresión 3D, Captura 3D y Comunicación del proyecto, no afectando a los contenidos mínimos exigibles.

VOLUMEN I

La última unidad didáctica se realiza a medias y la cocción de estas piezas se hará el próximo curso. No obstante, los alumnos dominan la técnica de ahuecado por haberla realizado en la unidad didáctica anterior. La inclusión de un ejercicio nuevo y coordinado, la asistencia a diversas actividades complementarias organizadas por el centro educativo, más un día de huelga por la educación pública, son las causas de que el último ejercicio se haga con menos tiempo.

2º CURSO

DIBUJO TECNICO II

Hacia el final del cuatrimestre aproximadamente la mitad de la clase ha faltado mucho y se ha unido con diversas charlas de la escuela y otros eventos no reflejados en la programación como cursos de primeros auxilios, lo cual ha retrasado al grupo entero. Lamentablemente nos ha quedado por imprimir en 3d unos elementos complejos modelados por solevación, aunque hayan dado todos los contenidos en su forma teórica.

HISTORIA CERÁMICA

Durante el curso se han trabajado las principales unidades didácticas contempladas en la programación, algunas de ellas de forma más general. En los segundos cursos, debido a la reducción del tiempo lectivo provocada por el desarrollo del proyecto final, no es posible abordar en clase todos los contenidos con el mismo nivel de profundidad. No obstante, esto no ha supuesto una reducción de los contenidos establecidos en la programación, ya que aquellos que no se han tratado directamente en el aula han sido puestos a disposición del alumnado a través del Aula Virtual.

Una de las actividades más destacadas ha sido la realización de trabajos de investigación personal, los cuales han presentado ante sus compañeros. En este aspecto, se ha observado una evolución muy positiva, tanto en el diseño y la presentación de los trabajos como en la capacidad para exponerlos. Los alumnos han mejorado el formato de estos, cumpliendo con las directrices establecidas y demostrando un mayor control sobre los contenidos.

El Aula Virtual ha jugado un papel fundamental en el desarrollo de estas actividades, permitiendo: Compartir las unidades didácticas de manera accesible para todos los alumnos. Igualmente ha facilitado la entrega y presentación de los trabajos, los cuales han sido corregidos, calificados y devueltos con aclaraciones y recomendaciones específicas para su mejora.

Además, se ha utilizado el recurso de Kahoot para realizar repasos, los cuales también han sido compartidos con los alumnos a través del Aula Virtual, favoreciendo su aprendizaje de manera interactiva.

INGLES

Se han abordado en su totalidad los contenidos programados para el módulo y reflejados en el decreto centrándonos en el modelismo y matricería cerámica. La actitud favorable del grupo ha facilitado el desarrollo adecuado de las sesiones, lo que ha contribuido de manera significativa a la consecución de unos resultados globales muy positivos.

MATERIALES Y TECNOLOGIA II

La programación se ha completado y todos los alumnos han demostrado la adquisición de todos los contenidos mínimos.

VOLUMEN II

Se han impartido los contenidos y se ha respetado la temporalidad que figura en la programación de inicio de curso, ajustándonos al reducido número de horas semanales asignadas por Decreto a Volumen II.

CFGS RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTISTICO

Se han desarrollado todas las unidades didácticas gracias a las diversas coordinaciones que permiten la transversalidad de contenidos. Tras cuatro cursos académicos impartiendo Dibujo Artístico al curso de Recubrimientos Cerámicos, en este curso he puesto el foco en el gran formato. Como destacué en el informe del curso pasado.

En las unidades didáctica los bocetos dirigidos a proyectos que impliquen gran formato (superficies a partir de 50 x 70 cm.).

De este modo he conseguido una mayor diferenciación y profundización entre los módulos de Dibujo artístico del ciclo de Recubrimientos Cerámicos y Decoración Cerámica.

DIBUJO TÉCNICO

Han obtenido los contenidos mínimos y el curso se ha desarrollado con normalidad. Por razones ajenas a la organización del curso (excursiones no contempladas al ppio de curso, charlas, cursos de formación, apagones, y en especial por ejercicios coordinados) los temas de vistas normalizadas y acotación. han tenido que resumirse mucho y convendría reforzar esos aspectos en el futuro, aunque la teoría la conocen.

INGLES

De las 60 horas lectivas previstas para el desarrollo de este módulo, se han impartido un total de 56 horas. La diferencia se debe, por una parte, a una ausencia justificada motivada por la hospitalización de un familiar, y por otra, a la participación en una actividad curricular programada por el centro en la Escuela Superior de Cerámica de Alcora. Sin embargo, se han abordado en su totalidad los contenidos programados para el módulo y reflejados en el decreto centrándonos en la decoración cerámica. La actitud favorable del grupo ha facilitado el desarrollo adecuado de las sesiones, lo que ha contribuido de manera significativa a la consecución de unos resultados globales muy positivos.

MATERIALES Y TECNOLOGIA

Se ha completado la programación y se han adquirido los contenidos mínimos.

MEDIOS INFORMATICOS

Se han adquirido los conocimientos mínimos, pero con dificultad. El grado de cumplimiento de la programación ha sido medio-bajo. Se consideran varias causas:

- Rendimiento bajo del alumnado
- Programación ambiciosa, poco realista.
- La distribución del tiempo semanal en dos sesiones, una de 1 h y la otra sesión de 2 h, es extremadamente ineficiente. Se puede decir, sin riesgo a exagerar, que de la sesión de 1h, contando retrasos, sacar y guardar material, apenas son aprovechable 20-30 min.
- Los jueves y viernes han sido, con diferencia, los días de la semana que más se ha visto afectados por festivos y días especiales. He contabilizado al menos 12 horas de la programación perdidas por diversos días.

Como consecuencia de todo lo anterior se ha optado por eliminar las unidades CAD (estos contenidos han sido cubierto por el módulo de Dibujo técnico), Impresión 3D, Captura 3D y Comunicación del proyecto.

2º CURSO

HISTORIA CERÁMICA

Durante el curso se han trabajado las principales unidades didácticas contempladas en la programación, algunas de ellas de forma más general. En los segundos cursos, debido a la reducción del tiempo lectivo provocada por el desarrollo del proyecto final, no es posible abordar en clase todos los contenidos con el mismo nivel de profundidad. No obstante, esto no ha supuesto una reducción de los contenidos establecidos en la programación, ya que aquellos que no se han tratado directamente en el aula han sido puestos a disposición del alumnado a través del Aula Virtual.

El Aula Virtual ha jugado un papel fundamental en el desarrollo de estas actividades, permitiendo:

Compartir las unidades didácticas de manera accesible para todos los alumnos.

Facilitar la entrega y presentación de los trabajos, los cuales han sido corregidos, calificados y devueltos con aclaraciones y recomendaciones específicas para su mejora.

Además, se ha utilizado el recurso de Kahoot para realizar repasos, los cuales también han sido compartidos con los alumnos a través del Aula Virtual, favoreciendo su aprendizaje de manera interactiva.

MATERIALES Y TECNOLOGIA II

La programación se ha completado sin mayores problemas y todos los alumnos han demostrado la adquisición de todos los contenidos mínimos.

MEDIOS INFORMATICOS II

Los conocimientos adquiridos el curso pasado han sido olvidados en gran parte, lo que obliga a explicar de nuevo contenidos del curso pasado.

La adopción de nuevo software ha lastrado el ritmo de curso, en parte por las pequeñas diferencias de manejo, en parte por una actitud muy negativa y de rechazo por parte del alumnado.

Se ha optado por eliminar las unidades CAD, Impresión 3D, Captura 3D y Comunicación del proyecto.

Sin perjuicio de las razones esgrimidas arriba, la programación era ambiciosa. Por otro lado, es difícil programar un 2º curso sin haber programado conjuntamente el primer curso.

2. Resultados académicos. Análisis por módulo.

CFGM ALFARERÍA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTISTICO

Nº alumnos matriculados	7
Suspensos	1
Aprobados	0
Bien	1
Notables	4
Sobresalientes	0
Mención de honor	0

El rendimiento del grupo ha sido bueno como puede comprobarse en las calificaciones. Un grupo con ganas de aprender y motivado con las actividades propuestas en aula.

DIBUJO TECNICO

Nº alumnos matriculados	5
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	1
Notables	2
Sobresalientes	2
Mención de honor	0

Ha sido un grupo trabajador y el curso se ha desarrollado con normalidad. Es un ciclo en el cual convalida mucha gente así que el grupo era considerablemente más reducido en comparación con otras clases como talleres, lo que dificulta un poco las coordinaciones.

HISTORIA CERÁMICA

Nº alumnos matriculados	7
Suspensos	3
Aprobados	0
Bien	0
Notables	3

Sobresalientes	1
Mención de honor	0

Lo que se observa en los resultados, es que las alumnas no han aprovechado todo lo que podían por sus capacidades, lo que se ha reflejado en los exámenes (aunque compensado en la calificación final por los trabajos presentados).

MATERIALES Y TECNOLOGIA

Nº alumnos matriculados	8
Suspensos	3
Aprobados	1
Bien	1
Notables	2
Sobresalientes	1
Mención de honor	0

Los tres suspensos en el módulo dejaron de asistir antes de la finalización del mismo. Ningún alumno suspendió durante el proceso de evaluación continua, excepto las personas que dejaron de asistir a clase.

2º CURSO

VOLUMEN

Nº alumnos matriculados	13
Suspensos	2
Aprobados	0
Bien	1
Notables	6
Sobresalientes	3
Mención de honor	1

Los resultados académicos han sido notables. Alumnos y profesora hemos trabajado en el aula satisfactoriamente durante todo el curso: sin grandes diferencias de nivel en el grupo, con buena asistencia y puntualidad regular a clase, demostrado mucho interés por la asignatura, con buen grado de participación, cumpliendo rigurosamente con los plazos de entrega de los ejercicios y sus correspondientes fichas técnicas y mostrando una actitud muy receptiva ante los ejercicios planteados.

Señalar, que los dos suspensos se deben al abandono de la asignatura por parte de ambos alumnos desde el primer cuatrimestre, parece ser que por motivos de incompatibilidad con sus trabajos.

INGLES

Nº alumnos matriculados	18
Suspensos	2
Aprobados	6
Bien	0
Notables	2
Sobresalientes	6
Mención de honor	2

De los 18 alumnos, 9 han asistido regularmente a las sesiones lectivas, mientras que uno se presentó exclusivamente a la prueba ordinaria, al no haber podido participar en las clases presenciales. Además, 2 estudiantes matriculados no asistieron en ningún momento ni participaron en la evaluación ordinaria, y 6 alumnos convalidaron la asignatura.

En cuanto a la dinámica grupal, esta ha sido marcadamente heterogénea. No obstante, la convivencia y el clima de trabajo entre los integrantes del grupo ha sido, en términos generales, positivo y colaborativo. El nivel académico medio ha sido elevado, con especial mención a dos alumnas que han demostrado un rendimiento notable, mientras que otras dos han presentado mayores dificultades. Estas últimas, sin embargo, han evidenciado una actitud muy comprometida con el aprendizaje, realizando un esfuerzo constante por asimilar el vocabulario técnico propio de la materia.

CFGM DECORACIÓN CERÁMICA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTISTICO

Nº alumnos matriculados	11
Suspensos	5
Aprobados	0
Bien	1
Notables	4
Sobresalientes	1
Mención de honor	0

Cabe destacar que prácticamente la mitad de los alumnos del grupo están suspensos en el módulo por pérdida de evaluación continua, en su mayoría por inasistencia continuada desde el inicio de curso. Sin embargo, los alumnos que asisten de forma regular a clase superan el módulo de forma satisfactoria con una media de notable.

DIBUJO TECNICO

Nº alumnos matriculados	4
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	2
Notables	1
Sobresalientes	1
Mención de honor	0

Ha sido un grupo correcto en el caso de los que han asistido pero la clase ha tenido muchas bajas desde el principio de curso y de alguna manera creo que ha afectado a la motivación. Además, todas esas faltas de clase del segundo cuatrimestre, ha hecho que perdieran el hilo de la asignatura en el último tramo de curso.

HISTORIA

Nº alumnos matriculados	10
Suspensos	4
Aprobados	0
Bien	1
Notables	4
Sobresalientes	1

Mención de honor	0

A pesar del compromiso creciente observado, el resultado académico al final quizás no haya sido tan bueno como lo esperado. La creencia es que esto se debió a las ocupaciones que tienen los alumnos al margen de la Escuela.

MATERIALES Y TECNOLOGIA

Nº alumnos matriculados	11
Suspensos	6
Aprobados	0
Bien	0
Notables	4
Sobresalientes	1
Mención de honor	0

Los resultados han sido satisfactorios. Ha sido un grupo con un alto porcentaje de abandono de la asistencia. De los seis suspensos, sólo una alumna que ha asistido de forma regular ha suspendido (no se ha presentado a la convocatoria de evaluación continua ni a la ordinaria). Sin embargo, los que han quedado han mostrado interés en la asignatura y han trabajado bien en grupo, como ha quedado reflejado en las calificaciones (4 notables y un sobresaliente)

2º CURSO

INGLES

Nº alumnos matriculados	16
Suspensos	3
Aprobados	2
Bien	0
Notables	3
Sobresalientes	8
Mención de honor	0

De un total de 16 alumnos, 10 han asistido regularmente a las sesiones lectivas, mientras que 1 se presentó exclusivamente a la prueba ordinaria, al haber perdido la evaluación continua. Además, 3 estudiantes matriculados no asistieron en ningún momento ni participaron en la evaluación ordinaria, y 2 alumnos convalidaron la asignatura.

En cuanto a la dinámica grupal, esta ha sido marcadamente heterogénea. No obstante, la convivencia y el clima de trabajo entre los integrantes del grupo ha sido, en términos generales, positivo y colaborativo. El nivel académico medio ha sido bueno y destaca la proactividad de los estudiantes a la hora de realizar actividades grupales.

VOLUMEN

Nº alumnos matriculados	15
Suspensos	3
Aprobados	3
Bien	3
Notables	3
Sobresalientes	3
Mención de honor	0

Los resultados han sido muy variados y satisfactorios para los alumnos que han asistido a clase con regularidad. Los alumnos que no han obtenido calificación positiva han sido los que no han asistido nunca o dejaron de hacerlo a principios de curso.

Se ha notado los días de baja que no impartí las clases, ya que hubo un periodo de readaptación y cambios en el ritmo habitual. Esto ha provocado retrasos el resto del curso en la ejecución de las actividades. Aunque la persona sustituta tuvo una buenísima disposición y atendió a los alumnos muy bien, la falta de conocimientos de la especialidad sí afectó. Gracias a la colaboración de Ane Arias, se paliaron estas carencias.

CFGS CERÁMICA ARTÍSTICA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTISTICO I

Nº alumnos matriculados	11
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	2
Notables	7
Sobresalientes	3
Mención de honor	0

El rendimiento del grupo ha sido bueno como puede comprobarse en las calificaciones. Un grupo con ganas de aprender y motivado con las actividades propuestas en aula.

DIBUJO TECNICO

Nº alumnos matriculados	11
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	0
Notables	4
Sobresalientes	7
Mención de honor	0

Ha sido un curso muy trabajador y colaborador entre ellas y con el profesor. Era un grupo muy numeroso y con formaciones muy distintas por lo que el ritmo a veces era difícil de llevar pero todas se han esforzado mucho por llegar al nivel y la exigencia del módulo.

MATERIALES Y TECNOLOGIA I

Nº alumnos matriculados	12
Suspensos	1
Aprobados	5
Bien	2
Notables	3
Sobresalientes	1
Mención de honor	0

Los resultados han sido aceptables, pero peores que los de cursos anteriores. Es un grupo muy lento y les resulta difícil comprender los contenidos de la asignatura. Además, nos han coincidido muchas actividades extraescolares en el horario de clase, lo que ha empeorado esta situación.

MEDIOS INFORMATICOS

Nº alumnos matriculados	9
Suspensos	0
Aprobados	2
Bien	0
Notables	4
Sobresalientes	2
Mención de honor	1

Tras las jornadas de evaluación, se detecta que el diseño de modulo premia en demasía la acumulación de trabajos prácticos de contenido limitado y estructurado; en detrimento de pruebas que demuestren la autonomía del alumno para enfrentarse a un problema no estructurado, seleccionando los métodos que crea más convenientes de entre todos los estudiados en el curso.

VOLUMEN I

Nº alumnos matriculados	17
Suspensos	4
Aprobados	0
Bien	2
Notables	7
Sobresalientes	1
Mención de honor	0

Alumna procedente de otro centro con adaptación curricular: 1. Renuncia de materia: 1. Repetidora de módulo:1. Los resultados han sido en general, buenos para las alumnas que han asistido a clase con regularidad.

Se ha notado los días de baja que no impartí las clases, ya que hubo un periodo de readaptación y cambios en el ritmo habitual. Esto ha provocado retrasos el resto del curso en la ejecución de las actividades. Aunque la persona sustituta tuvo una buenísima disposición y atendió a los alumnos muy bien, la falta de conocimientos de la especialidad sí afectó. Gracias a la colaboración de Ane Arias, se paliaron estas carencias.

Los resultados se han debido a que, en muchos casos, los alumnos trabajaban por la tarde y no podían compatibilizar bien los estudios con el trabajo. Este curso no siempre ha coincidido alumnas con mejores calificaciones con alumnas que hubieran realizado estudios artísticos previos. En general, el nivel ha sido muy similar.

Hay que resaltar que, en este grupo, no ha habido convalidaciones- aunque podía haber una-; este hecho implica que todos los alumnos asisten a Volumen y hay un seguimiento y continuidad muy positivos. Además, el grupo es más numeroso y hay un mayor enriquecimiento en el aprendizaje y facilita las coordinaciones.

También quiero destacar que a mediados del curso se dio la circunstancia de que había una alumna procedente de otro centro y comunidad autónoma y hubo que hacerle adaptación curricular. En el caso de Volumen, tenía el módulo aprobado, pero dado que estaba muy interesada en continuar y estaba muy a gusto con el grupo, se le permitió la asistencia.

No obstante, el seguimiento de las unidades didácticas se ha desarrollado muy lentamente, ya que una de las dificultades más relevantes es hacer ver a los alumnos que la formación no solo depende de las actividades realizadas en el aula, sino que, para que los ejercicios se desarrollen normalmente, hay que preparar información, material, bocetos, etc. A pesar de todo, han trabajado las fichas de actividad en general, bastante bien.

2º CURSO

DIBUJO ARTISTICO II

Nº alumnos matriculados	5
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	1
Notables	2
Sobresalientes	2
Mención de honor	0

El grupo en general tanto en actitud como en aptitud ha funcionado bastante bien, de hecho, ya cursaron el módulo de Dibujo I en primer curso conmigo. Como particularidades que no aparecen reflejadas en la tabla anterior, comentar que son varios alumnos los que proceden de Estudios Superiores de Diseño y/o Bellas Artes, que han convalidado el módulo y en un caso se ha renunciado a la primera convocatoria.

HISTORIA

Nº alumnos matriculados	9
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	1
Notables	4
Sobresalientes	4
Mención de honor	0

El grupo está compuesto por alumnos bastante uniformes, con una buena formación inicial e interés por los contenidos del curso. Sin embargo, se percibe que la carga de trabajo en todas las asignaturas de segundo curso, junto con la disminución del tiempo disponible debido al proyecto final, les genera cierto agobio. A pesar de esto, ha sido posible trabajar de manera efectiva con ellos, ya que han mostrado una actitud participativa y comprometida a lo largo de todo el proceso.

INGLES

Nº alumnos matriculados	10
Suspensos	0
Aprobados	3
Bien	0
Notables	2
Sobresalientes	5
Mención de honor	0

El grupo ha estado conformado por un total de 10 alumnos. De ellos, 7 han asistido regularmente a las sesiones lectivas. Además, 3 estudiantes convalidaron la asignatura. En cuanto a la dinámica grupal, esta ha sido homogénea. El nivel académico ha sido excelente y la convivencia y el clima de trabajo entre los integrantes del grupo ha sido, en términos generales, positivo y colaborativo.

MATERIALES Y TECNOLOGIA II

Nº alumnos matriculados	9

Suspensos	1
Aprobados	2
Bien	1
Notables	3
Sobresalientes	2
Mención de honor	0

Los resultados han sido buenos ya que la única alumna que no ha aprobado la asignatura ha sido por problemas personales que le han llevado a dejar los estudios. El grupo ha sido bueno, aunque no estaba muy cohesionado.

VOLUMEN II

Nº alumnos matriculados	6
Suspensos	0
Aprobados	1
Bien	0
Notables	2
Sobresalientes	3
Mención de honor	0

Los resultados han sido en general, buenos para los alumnos que han asistido a clase con regularidad.

Se ha notado los días de baja que no impartí las clases, ya que hubo un periodo de readaptación y cambios en el ritmo habitual. Esto ha provocado retrasos el resto del curso en la ejecución de las actividades. Aunque la persona sustituta tuvo una buenísima disposición y atendió a los alumnos muy bien, la falta de conocimientos de la especialidad sí afectó. Gracias a la colaboración de Ane Arias, se paliaron estas carencias.

CFGS MODELISMO Y MATRICERÍA CERÁMICA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTISTICO

Nº alumnos matriculados	6
Suspensos	2
Aprobados	0
Bien	2
Notables	1
Sobresalientes	1
Mención de honor	0

Cabe destacar que los alumnos del grupo que están suspensos en el módulo es por pérdida de evaluación continua, en su mayoría por inasistencia continuada desde el inicio de curso. Sin embargo, los alumnos que asisten de forma regular a clase, superan el módulo de forma satisfactoria.

DIBUJO TECNICO I

Nº alumnos matriculados	10
Suspensos	2
Aprobados	2

Bien	1
Notables	3
Sobresalientes	2
Mención de honor	0

Era un grupo muy reducido de alumnos y aproximadamente la mitad por cuestiones de su perfil de alumna, encontraban muchas dificultades con AutoCAD. Les he ido recomendando webs con ejercicios de refuerzo, pero de cara al año que viene con la asignatura de Dibujo Técnico II tendrían que poner mucha atención a esos aspectos.

MATERIALES Y TECNOLOGIA I

Nº alumnos matriculados	7
Suspensos	2
Aprobados	1
Bien	0
Notables	4
Sobresalientes	0
Mención de honor	0

Los dos suspensos en el módulo dejaron de asistir antes de la finalización del mismo. Una alumna suspendió el proceso de evaluación continua, pero aprobó la primera prueba ordinaria.

MEDIOS INFORMATICOS

Nº alumnos matriculados	7
Suspensos	3
Aprobados	0
Bien	1
Notables	1
Sobresalientes	2
Mención de honor	0

Tras las jornadas de evaluación, se detecta que el diseño de modulo premia en demasía la acumulación de trabajos prácticos de contenido limitado y estructurado; en detrimento de pruebas que demuestren la autonomía del alumno para enfrentarse a un problema no estructurado, seleccionando los métodos que crea más convenientes de entre todos los estudiados en el curso.

VOLUMEN I

Nº alumnos matriculados	7
Suspensos	2
Aprobados	0
Bien	2
Notables	1
Sobresalientes	2
Mención de honor	0

Pese a existir diferencias de nivel en el grupo, hemos trabajado satisfactoriamente gracias al interés demostrado por las alumnas en la asignatura, cumpliendo rigurosamente con los plazos de entrega de los ejercicios, de sus correspondientes fichas técnicas y mostrando una actitud muy receptiva ante los ejercicios planteados.

2º CURSO

DIBUJO TECNICO II

Nº alumnos matriculados	5
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	1
Notables	2
Sobresalientes	2
Mención de honor	0

Ha sido un buen grupo en general, aunque hacia el final del curso la mitad de la clase ha bajado un poco su compromiso. En el caso de dos alumnos era por situación laboral y en el caso de una sola alumna lo achaco más a temas de madurez. Sí valoro positivamente que se han ayudado unos a otros en los ejercicios atrasados para intentar mantener el ritmo de la clase y cubrir los contenidos teóricos por lo que han sido capaces de compensar la situación.

HISTORIA

Nº alumnos matriculados	5
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	1
Notables	4
Sobresalientes	0
Mención de honor	0

El grupo está compuesto por alumnos bastante uniformes con interés por los contenidos del curso. Sin embargo, se percibe que la carga de trabajo en todas las asignaturas de segundo curso, junto con la disminución del tiempo disponible debido al proyecto final, les genera cierto agobio. A pesar de esto, ha sido posible trabajar de manera efectiva con ellos, ya que han mostrado una actitud participativa y comprometida a lo largo de todo el proceso.

INGLES

Nº alumnos matriculados	7
Suspensos	0
Aprobados	3
Bien	0
Notables	3
Sobresalientes	1
Mención de honor	0

Grupo formado por un total de 7 alumnos. De ellos, 3 han asistido regularmente a las sesiones lectivas, mientras que 1 se presentó exclusivamente a la prueba ordinaria, al haber perdido la evaluación continua. Además, 3 estudiantes convalidaron la asignatura. En cuanto a la dinámica grupal, esta ha sido marcadamente homogénea. La convivencia y el clima de trabajo entre los integrantes del grupo ha sido muy positivo y colaborativo. El nivel académico medio ha sido bueno y destaca la proactividad y colaboración de los estudiantes a la hora de realizar actividades grupales.

MATERIALES Y TECNOLOGIA II

Nº alumnos matriculados	6
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	4
Notables	2
Sobresalientes	0
Mención de honor	0

El resultado ha sido razonablemente bueno.

VOLUMEN II

Nº alumnos matriculados	5
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	0
Notables	3
Sobresalientes	2
Mención de honor	0

El resultado académico es notable a pesar de que este grupo ha tenido faltas de asistencia reiteradas por motivos de salud a lo largo del año; el alto grado de compromiso con la asignatura (asistiendo a clase fuera de su horario para recuperar las horas faltadas) ha hecho posible mantener el buen ritmo de aprendizaje y lograr tan buenos resultados.

CFGS RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTISTICO

Nº alumnos matriculados	6
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	0
Notables	3
Sobresalientes	2
Mención de honor	0

Dada la buena cohesión del grupo, la motivación y la responsabilidad del cada una de las personas de la clase, se ha creado un buen ambiente de trabajo. Por ello las calificaciones de las alumnas se encuentran entre el notable y sobresaliente.

La constancia, el buen hacer y el compromiso, ha supuesto una mejora en las calificaciones del grupo.

DIBUJO TÉCNICO

Nº alumnos matriculados	6
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	1

Notables	3
Sobresalientes	2
Mención de honor	0

Ha sido un curso muy trabajador y colaborador entre ellas y con el profesor. El perfil de alumna hace que tengan dificultades con los ordenadores por lo que les recomiendo mucho reforzar ese aspecto.

INGLES

Nº alumnos matriculados	8
Suspensos	1
Aprobados	0
Bien	0
Notables	2
Sobresalientes	5
Mención de honor	0

El grupo ha estado conformado por un total de 8 alumnos. De ellos, 7 han asistido regularmente a las sesiones lectivas, mientras que 1 se convocó a la prueba ordinaria, al haber perdido la evaluación continua, que finalmente no se presentó. Además, 3 alumnos convalidaron la asignatura. En cuanto a la dinámica grupal, esta ha sido marcadamente heterogénea. No obstante, la convivencia y el clima de trabajo entre los integrantes del grupo ha sido, en términos generales, positivo y colaborativo. El nivel académico medio ha sido bueno y destaca la proactividad de los estudiantes a la hora de realizar actividades grupales.

MATERIALES Y TECNOLOGIA

Nº alumnos matriculados	10
Suspensos	2
Aprobados	2
Bien	1
Notables	4
Sobresalientes	1
Mención de honor	0

Los resultados han sido buenos. Ha sido un grupo bueno, que ha mostrado interés en la asignatura y han trabajado bien en grupo. En realidad, solo hay un suspenso porque la otra estudiante no ha venido nunca a clase

MEDIOS INFORMATICOS

Nº alumnos matriculados	7
Suspensos	1
Aprobados	0
Bien	0
Notables	5
Sobresalientes	1
Mención de honor	0

Tras las jornadas de evaluación, se detecta que el diseño de modulo premia en demasía la acumulación de trabajos prácticos de contenido limitado y estructurado; en detrimento de

pruebas que demuestren la autonomía del alumno para enfrentarse a un problema no estructurado, seleccionando los métodos que crea más convenientes de entre todos los estudiados en el curso

2º CURSO

HISTORIA

Nº alumnos matriculados	6
Suspensos	1
Aprobados	0
Bien	1
Notables	1
Sobresalientes	3
Mención de honor	0

Al tener uno de los dos días dos horas seguidas, se les ha solicitado mayor colaboración personal para dinamizar las clases, mediante trabajos cortos de presentación y trabajos más complejos de investigación, los cuales han presentado ante sus compañeros. En este aspecto, además de estimularles, se ha observado una evolución muy positiva tanto en el diseño y la presentación de los trabajos como en la capacidad para exponerlos. Los alumnos han mejorado el formato de estos, cumpliendo con las directrices establecidas y demostrando un mayor control sobre los contenidos.

MATERIALES Y TECNOLOGIA II

Nº alumnos matriculados	9
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	0
Notables	5
Sobresalientes	1
Mención de honor	0
Renuncia a convocatoria	3

El resultado ha sido bastante bueno.

MEDIOS INFORMATICOS

Nº alumnos matriculados	9
Suspensos	3
Aprobados	0
Bien	0
Notables	3
Sobresalientes	3
Mención de honor	0

Rendimiento bajo al principio. Mostraban una actitud muy negativa, crítica y de rechazo al nuevo software. El alumnado no se mostraba interesado en aprender, si no en cumplir expediente, lo que contrasta con sus expectativas de altas notas. Se ha optado por aumentar la exigencia y por poner a prueba del software. Parece que la decisión ha sido positiva.

Después de la primera evaluación y no cumplidas sus expectativas de notas, ha mejorado la actitud y desempeño.

Dificultad de comunicar las partes menos objetivas de la calificación.

3. Evaluación de actividades extraescolares y complementarias.

CFGM ALFARERÍA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTÍSTICO

Visitas a Museo Thyssen Bornemizsa Y Museo Arqueológico Nacional.

2º CURSO

INGLÉS TÉCNICO

Se han programado ponencias de artistas invitados en nuestra escuela y los estudiantes han asistido a dichas charlas durante la hora de inglés técnico cuando coincidían en día y hora. Además, se ha realizado una visita extraescolar de dos días a la Escuela de Arte Superior de Alcora para realizar diversas actividades cerámicas con ponencias de diferentes artistas.

VOLUMEN II

Participación en la actividad Jornada de puertas abiertas de la Escuela 2025: preparación del aula con exposición de ejercicios diferenciados por ciclos.

Actualización de la vitrina-expositora correspondiente a 2ALF, con piezas representativas del módulo de Volumen.

Participación con los alumnos en las actividades organizadas por el Departamento de Desarrollo y Promoción artística, con asistencia a las conferencias realizadas por los ponentes durante la inauguración de sus exposiciones.

Participación con los alumnos en el Curso presencial de Primeros Auxilios y situaciones de emergencia, impartido en el centro por el equipo de Formación a la Ciudadanía de SAMUR-Protección Civil de la Comunidad de Madrid.

CFGM DECORACIÓN CERÁMICA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTÍSTICO

4/11/2024 Visita al “Altar de Muertos” de Casa México y posterior realización de un altar propio en el Centro en coordinación con los alumnos de alfarería.

14/02/2025 Visita a las exposiciones de Jaume Plensa (Fundación Telefónica) y Miquel Barceló en la Galería Elvira González.

2º CURSO

INGLÉS TÉCNICO

Se han programado ponencias de artistas invitados en nuestra escuela y los estudiantes han asistido a dichas charlas durante la hora de inglés técnico cuando coincidían en día y hora. Además, se ha realizado una visita extraescolar de dos días a la Escuela de Arte Superior de Alcora para realizar diversas actividades cerámicas con ponencias de diferentes artistas.

VOLUMEN II

Presentaciones y conferencias en la propia escuela.

Visita organizada por la ESCAL en Alcora. Asistieron cinco alumnas.
Han sido muy positivas las actividades realizadas y las visitas para completar la formación y observar distintos enfoques académicos y empresariales industriales.

CFGS CERÁMICA ARTÍSTICA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTÍSTICO I

Hemos visitado la exposición de Gabrielle Múnter en el museo Thyssen Bornemizsa para su posterior aplicación de contenidos en aula.

La última sesión del curso la realizamos en la Rosaleda. Trabajo del natural y acuarela.

VOLUMEN

- Visita a la exposición de medallas “Monumento de bolsillo” en la sala de la UCM.
 - Presentaciones y conferencias en la propia escuela.
 - Visita organizada por la ESCAL en Alcora. Asistieron once alumnas
- Han sido muy positivas las actividades realizadas y las visitas para completar la formación y observar distintos enfoques académicos y empresariales industriales.
Presentaciones y conferencias en la propia escuela y en la Escuela de Cerámica de la Moncloa.

2º CURSO

DIBUJO ARTÍSTICO II

Se ha realizado visita conjunta a las exposiciones de Miquel Barceló “Flores, peces, toros”, en la galería Elvira González de Madrid y a la exposición de Jaume Plensa “Materia Interior”, en la Fundación Telefónica (también en Madrid), el viernes 14 de febrero de 2024.

INGLÉS TÉCNICO

Se han programado ponencias de artistas invitados en nuestra escuela y los estudiantes han asistido a dichas charlas durante la hora de inglés técnico cuando coincidían en día y hora. Además, se ha realizado una visita extraescolar de dos días a la Escuela de Arte Superior de Alcora para realizar diversas actividades cerámicas con ponencias de diferentes artistas.

VOLUMEN II

Visita a la exposición de medallas “Monumento de bolsillo” en la sala de la UCM. La coincidencia entre el ejercicio de medallas y la exposición de la UCM fue una suerte difícil de repetir, ya que les sirvió a las alumnas para el planteamiento del boceto y para ver múltiples ejemplos muy interesantes y diferentes.

Presentaciones y conferencias en la propia escuela.

Visita organizada por la ESCAL en Alcora. Asistieron tres alumnos.
Han sido muy positivas las actividades realizadas y las visitas para completar la formación y observar distintos enfoques académicos y empresariales industriales.

CFGS MODELISMO Y MATRICERÍA CERÁMICA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTÍSTICO I

4/11/2024 Visita al “Altar de Muertos” de Casa México.

08/03/2025l Visita a as exposiciones “Héctor Serrano. El viaje de entremedias. 25 años conectando”, en Matadero y “La línea sueña” (Madrid Design Festival), en el Centro Cultural Fernán Gómez.

En ambos casos las salidas se han considerado como muy positivas, especialmente las más recientes, ya que se vinculan mucho al diseño de producto, necesidad muy apreciada por los propios alumnos.

VOLUMEN

Participación en la actividad Jornada de puertas abiertas de la Escuela 2025: preparación del aula con exposición de ejercicios diferenciados por ciclos.

Actualización de la vitrina-expositora correspondiente a 1MMC, con piezas representativas del módulo de Volumen.

Participación con los alumnos en las actividades organizadas por el Departamento de Desarrollo y Promoción artística, con asistencia a las conferencias realizadas por los ponentes durante la inauguración de sus exposiciones.

Participación con los alumnos en el Curso presencial de Primeros Auxilios y situaciones de emergencia, impartido en el centro por el equipo de Formación a la Ciudadanía de SAMUR-Protección Civil de la Comunidad de Madrid

2º CURSO

INGLÉS TÉCNICO

Se han programado ponencias de artistas invitados en nuestra escuela y los estudiantes han asistido a dichas charlas durante la hora de inglés técnico cuando coincidían en día y hora. Además, se ha realizado una visita extraescolar de dos días a la Escuela de Arte Superior de Alcora para realizar diversas actividades cerámicas con ponencias de diferentes artistas.

VOLUMEN II

Participación en la actividad Jornada de puertas abiertas de la Escuela 2025: preparación del aula con exposición de ejercicios diferenciados por ciclos.

Actualización de la vitrina-expositora correspondiente a 2MMC, con piezas representativas del módulo de Volumen.

Participación con los alumnos en las actividades organizadas por el Departamento de Desarrollo y Promoción artística, con asistencia a las conferencias realizadas por los ponentes durante la inauguración de sus exposiciones.

Participación con los alumnos en el Curso presencial de Primeros Auxilios y situaciones de emergencia, impartido en el centro por el equipo de Formación a la Ciudadanía de SAMUR-Protección Civil de la Comunidad de Madrid.

CFGS RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS

1ER CURSO

DIBUJO ARTÍSTICO I

Museo Thyssen Bornemizsa “Gabriele Münter”.

Paseo por Malasaña, visita Antigua Farmacia + Rótulos de Madrid y Pollería ejercicio coordinado por la profesora Lucía López.

Recorrido por Madrid. Ministerio de Agricultura, pesca y alimentación. Edificio Trencadis.

Pabellón de los Hexágonos, Casa de campo, con el profesor de Dibujo Técnico, Miguel Llavori.

INGLÉS

Se han programado ponencias de artistas invitados en nuestra escuela y los estudiantes han asistido a dichas charlas durante la hora de inglés técnico cuando coincidían en día y hora. Además, se ha realizado una visita extraescolar de dos días a la Escuela de Arte Superior de Alcora para realizar diversas actividades cerámicas con ponencias de diferentes artistas.

2º CURSO

No se han realizado en ningún módulo.

4. Cursos de formación realizados por los docentes.

Rocío Muñoz: “Evaluación Desarrollo de Competencias” (3 créditos) y “Bienestar Emocional” (2 créditos). Ambos se han realizado a través de la plataforma de Educación e Innovación de Profesorado de la Comunidad de Madrid.

Ana Arias: Curso presencial de Primeros Auxilios y situaciones de emergencia, impartido por el equipo de Formación a la Ciudadanía de SAMUR-Protección Civil de la Comunidad de Madrid.

Ana Lizama: Curso de Linda Bloomfield realizado gracias al departamento de Internacionalización e Investigación.

Isabel Blasco: Nivel A2 de francés en la EOI de Pozuelo de Alarcón

Javier Ferrero: Curso de inglés de 50 horas de nivel intermedio.

José Manuel Fernández del Castillo: Inteligencia artificial (IA): pasado, presente y futuro. Panorama educativo, organizado en el centro territorial de innovación y formación Madrid-capital

Julia Vallespín: Cursos relacionados con el ámbito internacional, para la mejora y propuestas en departamento i+i:

"Resolución de dudas sobre la presentación de solicitudes para proyectos de corta duración (KA121-VET) para la movilidad de estudiantes y personal de Formación Profesional - Convocatoria Erasmus+ 2025".

«La HORA ERASMUS+ de FP. Sesión formativa y dudas sobre la creación del "Acuerdo de aprendizaje" y "Certificado Europass Mobility"».

5. Propuesta de organización de espacios.

Rocío Muñoz: en la medida de lo posible, se recomienda que todas las sesiones se impartan en un aula cerrada. Esta medida tiene como objetivo evitar que el uso de material auditivo interfiera en el desarrollo de las actividades lectivas de las aulas colindantes.

Ana Arias: siendo el espacio del aula reducido con relación al número de alumnos, se ha hecho un esfuerzo grande a lo largo de los años para renovar, actualizar y acondicionar el aula para hacerla más operativa, así como los armarios destinados a almacenaje (pasillo y exterior), logrando mejoras muy sustanciales. Sería positivo dedicar un poco más de tiempo a tareas de revisión de estos espacios comunes para favorecer dicha operatividad.

Esther Rivas: resaltar como muy positiva la reducción de la tarima para modelos que se encontraba en el aula, dado que ha servido para tener mucho más espacio disponible y que este sea más versátil. Sería interesante a su vez, encontrar algún lugar de almacenaje para algunos caballetes existentes en el aula, que dificultan el acceso a las estanterías circundantes.

Isabel Anasagasti: la unión de los grupos de Cerámica Artística y Modelismo y Matricería Cerámica ha resultado ser muy positiva. Al formarse un grupo más numeroso (pues, debido a las convalidaciones, los grupos suelen ser más reducidos), se ha logrado incentivar y animar a los alumnos, creándose un ambiente más dinámico y motivador. Además, esta integración ha sido posible gracias a que los contenidos de ambas programaciones son similares, lo que ha facilitado la coordinación y el desarrollo de las actividades de manera conjunta.

José Manuel Fernández del Castillo: El uso de portátiles no es del todo satisfactorio por el tamaño de su pantalla. Habría que valorar poner de nuevo monitores, en combinación con los portátiles. A estudiar en conjunto con Dibujo técnico, en función del uso de las mesas para dibujo manual.

Se podría realizar una prueba piloto durante el inicio del curso que viene en los 4 puestos de trabajo que están pegados a la pared y que actualmente no se usan.

Julia Vallespín: La intervención en el corte de la tarima de dibujo artístico ha supuesto una gran mejora en el espacio del aula.

Compra de carro de Ikea para colocar la guillotina. Dado que profesores y alumnos de todo el centro utilizan dicha guillotina, es bueno establecer una zona de corte diferenciada del resto del mobiliario del aula. Quizás dos carros sea un número adecuado, de este modo se deja otro para la plancha de corte y cúter o para fotografiar ejercicios.

En RC, este curso se ha buscado dar mayor fuerza a los diseños de gran formato dado que el ciclo está orientado a la arquitectura en intervención en el espacio.

Es por esta razón, que tras cuatro cursos impartiendo la materia, he realizado estas reflexiones y propuestas de nuevos ejercicios en el módulo de dibujo artístico.

Es mi intención promocionar los contenidos de la materia.

6. Propuestas adquisición de material.

Rocío Muñoz: el material utilizado en la asignatura ha sido de carácter eminentemente teórico y elaborado por el propio docente, adaptado a las particularidades del módulo. De cara a futuras ediciones del curso, se propone la adquisición de material complementario especializado en vocabulario técnico en la lengua meta —como, por ejemplo, manuales o textos sobre procesos cerámicos en inglés— que sirva de apoyo tanto para el profesorado como para el alumnado.

Esther Rivas: sería conveniente contar con alguna mesa supletoria con ruedas para tener material accesorio como guillotina o para utilizar como set fotográfico para los trabajos de los alumnos.

Ana Lizama: 6 tableros de contrachapado fenólicos de 100 x 70 x 1,2 cm (según donde se adquieran y las medidas que tengan se explicará el despiece para el aprovechamiento de todos los restos).

Javier Ferrero: máquinas para preparación y reciclado de materiales. Este curso se desestimó la solicitud por ser demasiado costosa.

José Manuel Fernández del Castillo: este año se han adquirido tabletas de dibujo. La experiencia ha sido buena. Se puede aumentar el uso en diferentes ejercicios.

Julia Vallespín: Compra de dos carros de Ikea y telas de colores para los modelos y composiciones de aula de la zona de la tarima.

Para RC, sistema para poder inclinar tableros de grandes dimensiones como tienen los talleres portugueses.

7. Propuestas de mejora para el próximo curso escolar.

Rocío Muñoz: se propone reagrupar las dos horas semanales en una única sesión continua, siempre que sea posible. Esta organización favorecería una mayor concentración del alumnado y una mejora en el aprovechamiento didáctico, incrementando así la productividad de las clases.

Ana Arias: en el ciclo de alfarería sería conveniente restar tiempo a la 4ª U.D. para añadirse a la 5ª U.D, pudiendo así realizar platos ornamentales de mayor tamaño.

En el ciclo de MMC2, en la tercera Unidad Didáctica se realizaron dos ejercicios: el primero de ellos, de intervención sobre plato con técnicas sustractivas; aunque el resultado es bueno, nos cuesta mucho sacarlo adelante debido a la limitación de tiempo, por lo que parece conveniente modificarlo o suprimirlo el próximo curso.

En el ciclo MMC1, se ha añadido un ejercicio nuevo respecto a años anteriores sin suprimir ningún otro. Se trata de la 4ª U.D., un ejercicio coordinado con el taller que conviene mantener por ser muy interesante, pero es preciso replantear el resto de los ejercicios y suprimir alguno, ya que se ha visto que nos ha faltado tiempo para trabajar en el aula con mayor tranquilidad y lograr las buenas terminaciones deseadas en los dos últimos trabajos.

Esther Rivas: en el ciclo de CA, incidir en el ajuste de las sesiones planteadas para cada bloque temático. Se observa también la necesidad de una mayor coordinación en relación al Taller: reiterar en este sentido la necesidad de realizar planteamientos artísticos con dibujos propios que faciliten la interacción entre ambos campos de conocimiento. Se considera de especial relevancia también este intercambio de saberes, puesto que uno de los contenidos del módulo es “el color cerámico”.

En el ciclo DC, sería conveniente poder contar con algún soporte cerámico y muestrarios de color (también cerámico) en el aula, para poder desarrollar los contenidos relacionados de forma más específica. Desde el Departamento se observa la importancia de adaptar los contenidos a la especificidad de los distintos estudios, sin embargo, a veces existe cierta dificultad en relacionar materiales del módulo con los materiales del Taller.

En el ciclo MMC, sería conveniente que en las actividades coordinadas, por ejemplo, en el diseño y materialización de una tetera, se definan de forma más clara las competencias de cada módulo, y que las exigencias ergonómicas del objeto se trasladen al que corresponda, ya que en dibujo artístico se ve más adecuado el tratamiento de las distintas representaciones gráficas y formales.

Isabel Anasagasti: continuar con la unión de los grupos de Cerámica Artística y Modelismo y Matricería en este módulo, siempre que sea posible. Sobre el ciclo de RC, siempre que sea posible, procurar que no tengan dos horas de teoría seguidas.

Se propone que los alumnos durante las clases tengan guardados los móviles, excepto cuándo se los solicite el profesor. Durante los exámenes no los podrán tener, se habilitará un espacio para que los depositen.

Javier Ferrero: renovación continua de la web del módulo de Materiales y Tecnología, cerámica.name.

En ALF y MMC, algunos cambios en los contenidos teóricos y en la realización de las prácticas.

José Manuel Fernández del Castillo: con respecto a la introducción de monitores en los puestos de trabajo, se podría realizar una prueba piloto durante el inicio del curso que viene en alguno de los puestos de trabajo. En RC, que las 3 horas semanales del módulo sean impartidas en una sola sesión, con un pequeño descanso de 15 min en medio.

Isabel Blasco: Aunque se supone que los estudiantes solo utilizan el móvil para realizar fotografías de las prácticas, durante este curso he observado que su utilización interfiere de forma negativa en el desarrollo de las clases. En realidad, lo usan de forma indebida (chatean, pueden grabar las clases, hacen fotos a lo que escribo en la pizarra...) y eso implica que deba llamarles la atención interrumpiendo las explicaciones. Por este motivo propongo limitar su uso durante las clases y organizar un sistema de recogida a la entrada y organizar la toma de fotografías en momentos concretos en que los pueden utilizar. También propongo su recogida durante las pruebas escritas para evitar que suenen y que puedan copiar.

En CA, El rendimiento del curso no ha sido muy bueno. La mayor parte de los estudiantes solo estudian para los exámenes y esto ralentiza las clases. Mi propuesta para este grupo concreto es modificar el sistema de evaluación continua realizando más pruebas parciales.

Respecto a la organización de las actividades extraescolares del centro propongo que se haga un calendario teniendo en cuenta que no afecten siempre al mismo grupo (y que el equipo directivo coordine las de los diferentes departamentos). También propongo que los tutores expliquen claramente a los estudiantes la obligación o no de cada actividad planteada. En cuanto a las actividades voluntarias (como la que ha habido de primeros auxilios) creo que solo deberían implicar que no siga la actividad docente si el número de estudiantes que asiste es elevado. Este año pasó que sólo asistieron dos y los 10 restantes no vinieron a clase.

Julia Vallespín: Desarrollar con los alumnos de ALF el ejercicio de figura humana y la cerámica griega. En CA1, profundizar en el desarrollo de ejercicios propuestos en este curso dado que es el primer año que imparto CA1 desde el año 2012 que entré a trabajar en la Escuela.

En RC, continuar desarrollando los contenidos de este módulo de dibujo artístico y así reforzar las capacidades de proyectar y realizar murales cerámicos y obras de grandes dimensiones.

Participar con los alumnos en los Días Europeos u otras actividades del centro o fuera del mismo y dar visibilidad al ciclo formativo. En este curso no pudimos exponer los trabajos en el exterior dado que daban días de lluvias intensas.

Miguel LLavori: en ALF, 2h me parecen pocas para cubrir correctamente todos los contenidos, y no pasar por ellos con cierta prisa. En DC, las actividades como charlas o cursos formativos son muy interesantes para las alumnas, pero hay que procurar distribuirlos en distintos días de la semana porque los módulos con pocas horas lectivas como este se ven tremendamente afectados. Con CA y MMC, el módulo funcionaría mejor si en lugar de 2h un día y 1h otro se hiciera las 3h seguidas. En RC, creo que sería necesario equiparar las horas de dibujo técnico a las de los otros ciclos superiores (3h) ya que recubrimientos tiene una exigencia geométrico/técnica muy elevada incluso más que en otros ciclos como CA.

Ana Lizama: En CA, revisión de las actividades de la programación.

8. Acuerdos y conclusiones.

Propuestas al equipo directivo

Acta nº6 de 12 mayo 2025. *Proyectos de autonomía de centro*

Desde la CCP se quiere conocer el interés del profesorado por realizar o no cambios en nuestros estudios, y de apostar por el cambio, en qué dirección: Proyectos propios/ Doble titulación / o Cursos de especialización.

Las jefas de departamento generamos un compendio con la normativa existente hasta la fecha, con orden cronológico, sobre Proyectos de autonomía de centro. Se envió a los profesores de ambos departamentos para su conocimiento con antelación a la

reunión. Con las opiniones recabadas se completó dicho documento y se envió al equipo directivo para su conocimiento y para tratar en la reunión de CCP del 2 de junio. En dicha reunión de CCP no llegó a tratarse por haber ya muchos puntos en el orden del día, quedando pendiente para el próximo claustro o reunión de CCP.

Programaciones didácticas

Acta nº1 de 3 septiembre 2024. *Mantener el nivel de los contenidos de los módulos*

Los profesores/as del departamento coincidimos en que es necesario mantener el nivel de los contenidos de los módulos, aunque no se corresponda con el nivel de conocimientos de algunos estudiantes del grupo, algo que sólo funciona si es a nivel general, es decir, si el conjunto del profesorado trabaja en la misma línea, aunque recordamos que el bajo nivel inicial de algún grupo en concreto hace que lograrlo sea muy difícil.

Acta nº2 de 10 septiembre 2024. *Actualización de la plantilla de Programación didáctica*

Las jefas de departamento revisamos y actualizamos la plantilla para la realización de las programaciones didácticas de módulo, curso 2024-2025.

Promover investigación educativa y actividades de perfeccionamiento

El curso pasado se solicitó incluir en el horario docente del profesorado que lo requiera, un número de horas tanto para la investigación docente como para el desarrollo de material didáctico. A lo largo de este curso se han desarrollado satisfactoriamente actividades que no son ejercicios coordinados, sino que surgen de manera espontánea, y que son muy positivas porque favorecen la comunicación e interacción entre profesores y profesorado-alumnado y ayudan a generar ambiente dinámico y cordial en la Escuela. Sería recomendable mantener en los horarios dichas horas el próximo curso para que estas actividades puedan darse.

Colaboración departamento de desarrollo y promoción artística

Se ha colaborado en las diversas actividades organizadas por el departamento de desarrollo y promoción artística, tanto los profesores con horario para ello, como los que no lo tienen incluido.

Propuestas de tribunales de pruebas de acceso y tribunales de proyecto integrado y obra final.

Se propone en la CCP que colabore en la preparación de las pruebas de acceso, además de las dos profesoras que lo han hecho hasta ahora – la secretaria del centro y la jefa de departamento de Arte y Tecnología- algún profesor/a más, ya que se ha comprobado que, debido a los cambios y actualizaciones en la normativa, la preparación de dichas pruebas se ha complicado sustancialmente. El equipo directivo recoge la propuesta y nos informa que la responsabilidad de preparar estas pruebas recae en el profesorado que forma parte de la CCP.

Organizar y realizar pruebas de módulos

Sobre las *Convocatorias a Pruebas primera ordinaria y segunda ordinaria*, el pasado curso se acordó lo siguiente:

Las convocatorias a estas pruebas las haremos cada profesor/a:

- a través del Aula Virtual de nuestros módulos. Si se hace visible a todo el grupo no debe aparecer nombre y apellidos de los alumnos, sino mediante DNI ofuscado, es decir, asteriscos más los 4 últimos dígitos.
- a través del correo de Educa Madrid, dirigido solamente al alumno afectado.

Se convoca con la mayor antelación posible, incluyendo fecha y horario.

También se acuerda que el profesor/a de cada módulo indicará al alumnado una fecha y un horario para revisiones de calificación final.

Este curso, las jefas de departamento hemos recordado al profesorado que esta es la manera idónea de proceder; así se ha llevado a cabo sin que se produjera ningún incidente.

Resolución de reclamaciones y dictar los informes

Este curso no ha hecho falta reunir al departamento para tratar este asunto porque no ha habido ninguna reclamación.

Material inventariable y didáctico

Acta nº3 de 4 noviembre 2024. *Necesidades de equipamiento de las aulas y mejora de las instalaciones:*

Se elabora un documento donde se recogen las necesidades del departamento y se lleva a la CCP para su aprobación. Posteriormente, se lleva a cabo el acortamiento de la tarima del aula de Dibujo Artístico y se atiende la recepción de la mesa de mármol en el aula de Volumen.

Acta nº5 de 24 febrero 2025. *“Gestión y uso de agentes químicos en centros docentes”*

Siguiendo las directrices de la CCP, se ha realizado y concluido el registro de estos productos en las aulas de Dibujo artístico y Volumen; en el aula de Materiales y Tecnología se está aún en proceso, no se ha llegado a concluir y es posible que se termine ya el próximo curso.

Para llevar a cabo dicha revisión y registro, las jefas de departamento aportamos en el Aula Virtual del departamento: “Ficha informativa, gestión y uso de agentes químicos en centros docentes” de la Comunidad de Madrid + Plantilla de Excel para cumplimentar los datos sobre los productos + Notas técnicas de prevención (información sobre la clasificación, envasado, etiquetado de sustancias y mezclas peligrosas) + Símbolos de etiquetado productos químicos.

INFORME FINAL

DEPARTAMENTO de
PROYECTOS Y REALIZACIÓN

Jefatura de Departamento Proyectos y Realización

Curso: 2024/2025

Jefe/a: Eva M^a Gil Almendáriz

Miembros del Departamento:

Módulo:	Profesor/a:
FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL	Aymara de la Torre
OBRA FINAL ALF2	Carla García
DC2	José Barrera
PROYECTO INTEGRADO CA2	José Barrera
MMC2	José Barrera
RC2	Carla García
PROYECTOS CA2	José Barrera
MMC2	José Barrera
RC2	Carla García
RC1 PROTOTIPOS Y SERIES DE PRUEBA	Sonia Verdú
RC2 TALLER PROCESOS DE PREIMPRESIÓN	Gonzalo Mayoral
ALF1 TALLER I	M ^a Belén Martín
ALF2 TALLER II	Lucía López
DC1 TALLER I	Alberto Fernández
DC2 TALLER II	Julieta Shelley
CA1 TALLER I	M. ^a Dolores Martín
CA2 TALLER II	Alberto Fernández
RC1 TALLER TÉCNICAS DECORATIVAS I	Julieta Shelley
RC2 TALLER TÉCNICAS DECORATIVAS II	Isabel Alonso
MMC1 TALLER MODELOS I	Eva María Gil
MMC2 TALLER MODELOS II	David González-Carpio
MMC1 TALLER MOLDES Y MATRICERÍA I	Eva María Gil
MMC2 TALLER MOLDES Y MATRICERÍA II	David González-Carpio

1. Grado de cumplimiento de las programaciones, especialmente en lo que se refiere a la temporalidad y adquisición de contenidos mínimos.

CFGM ALFARERÍA

1^{ER} CURSO

GM ALF1 TALLER I

Se ha desarrollado la programación con normalidad terminando la actividad de las ollas de barro de fuego directo en los días de profundización.

2º CURSO

GM ALF2FOL

Se han impartido todos los contenidos de la programación, pudiéndose profundizar el contenido especialmente en el área **de gestión económica (Unidad Didáctica 9)**:

*En lugar de realizar un solo presupuesto de obra única se han realizado un total de **cuatro presupuestos**; uno de obra única y tres de un curso de formación.*

El objetivo es hacer plantearse a los estudiantes diferentes modelos de actividad empresarial, y particularmente modelos mixtos donde el artesano puede sobrevivir tanto de la producción como de la impartición de docencia.

Se ha cumplido de manera bastante aproximada la secuenciación de los contenidos.

GM ALF2 OBRA FINAL

La programación se ha cumplido en cuanto a contenidos y ejercicios planteados. En cuanto a la temporalidad he modificado las horas dedicadas a cada unidad didáctica, ya que, al ser mi primer año de docente, no tenía referencias precisas de tiempos. Aun así, no ha sido muy grande el desajuste y la adaptación de los tiempos a cada ejercicio ha sido adecuada, ya que el alumnado ha podido desarrollar correctamente cada trabajo.

GM ALF2 TALLER II

A lo largo del curso, hemos logrado cumplir plenamente los objetivos planteados desde el inicio, tanto en el aprendizaje individual como en el desarrollo colectivo del grupo. Estos objetivos incluían la comprensión profunda de los conceptos clave, la aplicación práctica de los mismos, el desarrollo del pensamiento crítico y la capacidad de trabajar en equipo para resolver problemas.

El curso se estructuró en varios módulos que permitieron abordar los contenidos de manera integral.

En el primer cuatrimestre, se establecieron las bases teóricas fundamentales, fomentando la participación activa mediante debates y ejercicios de reflexión, lo que facilitó una comprensión sólida de los temas. El segundo cuatrimestre estuvo dedicado a la aplicación práctica, donde los estudiantes enfrentaron casos reales y simulaciones, desarrollando habilidades técnicas y

capacidad de toma de decisiones. Además, se promovió el trabajo colaborativo, fortaleciendo la cohesión del grupo.

Se enfocó en la innovación y creatividad, a través de talleres y dinámicas que estimularon el pensamiento creativo y la búsqueda de soluciones originales. Esto motivó a los participantes a descubrir y potenciar sus capacidades, generando un ambiente entusiasta. Finalmente, el cuarto módulo estuvo orientado a la evaluación y retroalimentación, con actividades de autoevaluación, coevaluación y presentaciones que permitieron identificar fortalezas y áreas de mejora.

El grupo funcionó de manera ejemplar durante todo el curso. Desde el principio, se creó un clima de respeto, colaboración y apoyo mutuo que facilitó el aprendizaje y el desarrollo personal. La diversidad de experiencias enriqueció el trabajo en equipo y permitió abordar los contenidos desde diferentes perspectivas, favoreciendo una comprensión más amplia.

La participación activa y el compromiso de los estudiantes fueron constantes. En cada sesión, se observó responsabilidad tanto en las tareas individuales como en las grupales. Los debates fueron enriquecedores, caracterizados por la escucha atenta y el intercambio respetuoso de opiniones, creando un espacio seguro y motivador para todos.

Además, la colaboración se manifestó en el apoyo mutuo ante dificultades, con sesiones de estudio conjuntas y el intercambio de recursos. Esta solidaridad fue fundamental para el éxito colectivo y para fortalecer los lazos dentro del grupo.

El equipo docente también fue clave en el buen desarrollo del curso. Su metodología participativa y flexible se adaptó a las necesidades de los estudiantes, promoviendo la autonomía y el aprendizaje significativo. La retroalimentación constante y personalizada permitió avanzar a cada participante a su ritmo y resolver dudas, fomentando la reflexión crítica y el pensamiento autónomo.

En cuanto a los resultados, se puede afirmar que los objetivos se han alcanzado en su totalidad. Los estudiantes demostraron dominio de los contenidos, capacidad de aplicación práctica, habilidades de análisis, síntesis, resolución de problemas y mejoraron su comunicación y trabajo en equipo. Además, adquirieron una actitud proactiva y disposición al aprendizaje continuo, que les servirá para futuros desafíos.

En resumen, el curso ha sido un éxito. Los objetivos se cumplieron, los contenidos se abordaron integralmente y el grupo funcionó de manera ejemplar. El ambiente de colaboración y respeto fue clave para el aprendizaje y deja en todos los participantes la satisfacción de haber formado parte de un equipo comprometido y motivado.

CFGM DECORACIÓN CERÁMICA

1^{ER} CURSO

GM DC1 TALLER I

Los tiempos de ejecución de los ejercicios se han tenido que ir reajustando a lo largo del curso a causa de los distintos ritmos de trabajo de las alumnas para la adquisición óptima de los contenidos y habilidades requeridos en el currículo del taller, gracias a la adaptación personalizada a cada una de las alumnas el resultado ha sido excelente.

2º CURSO

GM DC2 FOL

Se han impartido todos los contenidos de la programación, pudiéndose profundizar el contenido especialmente en el área de gestión económica (Unidad Didáctica 9):

*En lugar de realizar un solo presupuesto de obra única se han realizado un total de **cuatro presupuestos**; uno de obra única y tres de un curso de formación.*

El objetivo es hacer plantearse a los estudiantes diferentes modelos de actividad empresarial, y particularmente modelos mixtos donde el artesano puede sobrevivir tanto de la producción como de la impartición de docencia.

Se ha cumplido de manera bastante aproximada la secuenciación de los contenidos.

GM DC2 OBRA FINAL

A pesar de las dificultades encontradas durante este curso con el grupo DC2, debido a una excesiva laxitud por parte de los alumnos, he conseguido facilitar prácticamente la totalidad de contenidos de la programación, habiendo incluso culminado la totalidad de ejercicios planteados en la misma.

Durante todo el curso me he visto en la necesidad de modificar fechas de entrega para conseguir al menos un número de las mismas adecuado, viéndome además obligado a motivarles constantemente más allá de lo debido, por lo que, como es de suponer, la temporalidad se ha visto alterada en sucesivas unidades.

GM DC2 TALLER II

Hemos podido cumplir con la programación del curso, aunque hubiese querido dedicar las últimas cuatro semanas a que cada alumno pudiese profundizar en una técnica concreta, lo que no ha sido posible.

CFGS CERÁMICA ARTÍSTICA

1^{ER} CURSO

GS CA1 TALLER CERAMICO I

El grupo ha tenido un ritmo de trabajo excesivamente lento, acentuándose en el segundo cuatrimestre. En general no han entregado a tiempo la mayoría de los ejercicios, lo que ha llevado a reducir la dificultad técnica y las dimensiones del ejercicio de planchas y que el último tema se haya reducido en la parte práctica a calcas comerciales únicamente.

Los contenidos se han impartido en su totalidad.

2º CURSO

GS CA2 FOL

Se han impartido todos los contenidos de la programación, pudiéndose profundizar el contenido especialmente en el área **de gestión económica (Unidad Didáctica 9)**:

*En lugar de realizar un solo presupuesto de obra única se han realizado un total de **cuatro presupuestos**; uno de obra única y tres de un curso de formación.*

El objetivo es hacer plantearse a los estudiantes diferentes modelos de actividad empresarial, y particularmente modelos mixtos donde el artesano puede sobrevivir tanto de la producción como de la impartición de docencia.

Se ha cumplido de manera bastante aproximada la secuenciación de los contenidos.

GS CA2 PROYECTO INTEGRADO

Ha sido muy complicado, durante el desarrollo del módulo, cumplir con la temporalidad establecida en la programación, pues a solicitud del alumnado se han ampliado las horas de taller, y reducido las del aula de proyectos. Este año, tal vez debido a la complejidad de las propuestas en los Anteproyectos, se ha detectado una importante problemática a la hora de cumplir con las expectativas.

Sin embargo, sí que se ha visto un gran interés en la adquisición de contenidos mínimos, establecidos en la programación.

GS CA2 PROYECTOS

En este ciclo, hemos consumado todos los apartados y unidades didácticas incluidas en la programación, aunque no en el orden determinado en la misma, sino que he ido planteando los ejercicios atendiendo a un orden distinto, según una lógica más adecuada a la evolución del aprendizaje de los alumnos. Sin embargo, la temporalidad sí que se ha ajustado a lo previsto.

Por lo tanto, podemos decir que el grado de cumplimiento de la programación ha sido elevado, en la mayoría de sus aspectos.

GS CA2 TALLER CERAMICO II

Los tiempos de ejecución de los ejercicios se han tenido que ir reajustando a lo largo del curso a causa de los distintos ritmos de trabajo de las alumnas para la adquisición óptima de los contenidos y habilidades requeridos en el currículo del taller, gracias a la adaptación personalizada a cada una de las alumnas el resultado ha sido excelente.

CFGS MODELISMO Y MATRICERÍA CERÁMICA

1^{ER} CURSO

GS MMC1 TALLER MODELOS CERAMICOS I

Se ha cumplido con la programación del curso, excepto las dos últimas unidades didácticas por falta de tiempo. Aun así, se ha cumplido con los contenidos mínimos. Se ha tenido que ir reajustando los tiempos de ejecución de los ejercicios a lo largo del curso debido a los diferentes ritmos de trabajo y habilidades de las alumnas, habiendo una adaptación personalizada con cada una de ellas para obtener un resultado óptimo.

GS MMC1 TALLER MOLDES Y MATRICERIA I

Se ha cumplido con la programación del curso, cumpliéndose con los contenidos mínimos. Se ha tenido que ir reajustando los tiempos de ejecución de los ejercicios a lo largo del curso debido a los diferentes ritmos de trabajo y habilidades de las alumnas, habiendo una adaptación personalizada con cada una de ellas para obtener un resultado óptimo.

2º CURSO

GS MMC2 FOL

Se han impartido todos los contenidos de la programación, pudiéndose profundizar el contenido especialmente en el área **de gestión económica (Unidad Didáctica 9)**:

*En lugar de realizar un solo presupuesto de obra única se han realizado un total de **cuatro presupuestos**; uno de obra única y tres de un curso de formación.*

El objetivo es hacer plantearse a los estudiantes diferentes modelos de actividad empresarial, y particularmente modelos mixtos donde el artesano puede sobrevivir tanto de la producción como de la impartición de docencia.

Se ha cumplido de manera bastante aproximada la secuenciación de los contenidos.

GS MMC2 PROYECTO INTEGRADO

Ha sido muy complicado, durante el desarrollo del módulo, cumplir con la temporalidad establecida en la programación, pues a solicitud del alumnado se han ampliado las horas de taller, y reducido las del aula de proyectos. Este año, tal vez debido a la complejidad de las propuestas en los Anteproyectos, se ha detectado una importante problemática a la hora de cumplir con las expectativas.

Sin embargo, si que se ha visto un gran interés en la adquisición de contenidos mínimos, establecidos en la programación.

GS MMC2 PROYECTOS

En este ciclo, hemos consumado todos los apartados y unidades didácticas incluidas en la programación, aunque no en el orden determinado en la misma, sino que he ido planteando los ejercicios atendiendo a un orden distinto, según una lógica más adecuada a la evolución del aprendizaje de los alumnos. Sin embargo, la temporalidad sí que se ha ajustado a lo previsto.

Por lo tanto, podemos decir que el grado de cumplimiento de la programación ha sido elevado, en la mayoría de sus aspectos.

GS MMC2 TALLER MODELOS CERAMICOS II

Se ha adquirido la adquisición contenidos mínimos de manera adecuada en tiempo y forma, llevándose a cabo la programación didáctica planteada de forma completa y positiva.

GS MMC2 TALLER MOLDES Y MATRICERIA II

Se ha adquirido la adquisición contenidos mínimos de manera adecuada en tiempo y forma, llevándose a cabo la programación didáctica planteada de forma completa y positiva.

CFGS RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS

1^{ER} CURSO

GS RC1 PROTOTIPOS Y SERIES DE PRUEBA

Se ha cumplido con la programación.

GS RC1 TALLER TECNICAS DECORATIVAS I

Hemos podido cumplir con la programación del curso, aunque hubiese querido dedicar las últimas cuatro semanas a que cada alumno pudiese profundizar en una técnica concreta, lo que no ha sido posible.

2º CURSO

GS RC2 FOL

Se han impartido todos los contenidos de la programación, pudiéndose profundizar el contenido especialmente en el área **de gestión económica (Unidad Didáctica 9)**:

*En lugar de realizar un solo presupuesto de obra única se han realizado un total de **cuatro presupuestos**; uno de obra única y tres de un curso de formación.*

El objetivo es hacer plantearse a los estudiantes diferentes modelos de actividad empresarial, y particularmente modelos mixtos donde el artesano puede sobrevivir tanto de la producción como de la impartición de docencia.

Se ha cumplido de manera bastante aproximada la secuenciación de los contenidos.

GS RC2 PROYECTO INTEGRADO

Se ha cumplido con la programación.

GS RC2 PROYECTOS

La programación se ha cumplido en cuanto a contenidos y ejercicios planteados. En cuanto a la temporalidad he modificado las horas dedicadas a cada unidad didáctica, ya que, al ser mi primer año de docente, no tenía referencias precisas de tiempos. Aun así, no ha sido muy grande el desajuste y la adaptación de los tiempos a cada ejercicio ha sido adecuada, ya que el alumnado ha podido desarrollar correctamente cada trabajo.

Además de ello, hay horas con las que contaba al principio de curso que se han visto reducidas debido a 3 días de conferencias en la escuela y los días en los que la escuela cesó su actividad académica por el viaje a Alcora.

GS RC2 TALLER PROCESOS PREIMPRESION

El curso 2024/2025 del Taller de Procesos de Pre-Impresión se ha desarrollado variando la temporalidad de la programación, debido principalmente a la coordinación de talleres materiales y técnicas. También señalar que no ha sido posible realizar la unidad dedicada a la litografía (falta de materiales adecuados y tiempo de desarrollo) aunque sí se han cubierto los contenidos mínimos. Para este bloque temático hubiera sido importante profundizar las técnicas de impresión planográfica, culminando el proceso de entintado y estampado de la imagen realizada en las planchas de offset y litográficas sobre barro.

GS RC2 TALLER TECNICAS DECORATIVAS II

Se ha cumplido con la programación en temporalidad y en contenidos mínimos. Ha sido un grupo de diez alumnos que se conocían bien del curso anterior y que les motiva el trabajo en equipo y han dado buena muestra de ello durante todo el curso. Por lo tanto, la convivencia ha sido con ellos y entre ellos muy positiva en todos los aspectos.

Se han conseguido buenos resultados gracias a la curiosidad generalizada del grupo y al interés por aprender técnicas y materiales nuevos.

Ha sido tal el ritmo de trabajo que marcaban, que finalmente se ha terminado antes de tiempo la programación, por lo que queda a estudio añadir algún ejercicio más, dependiendo del perfil de grupo que se conforme el próximo curso.

2. Resultados académicos. Análisis por módulo.

CFGM ALFARERÍA

1^{ER} CURSO

GM ALF1 TALLER I

Nº alumnos matriculados en el módulo	14
Suspensos	2
Aprobados	0
Bien	1
Notables	8
Sobresalientes	3
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

Dos alumnos han dejado de venir por cuestiones médicas.

2º CURSO

GM ALF2FOL

Nº alumnos matriculados en el módulo	13
Suspensos	3
Aprobados	0
Bien	1
Notables	1
Sobresalientes	7
Mención de Honor	1

Análisis por módulo:

La marcha del grupo ha sido estupenda; el alumnado ha destacado por su gran implicación y buena disposición con el módulo. Han realizado todas las actividades planteadas con gran interés y dando todo lo mejor de sí, lo que se ha traducido en unas excelentes calificaciones.

El suspenso se debe a la falta de asistencia, lo que ha supuesto la pérdida de la evaluación continua. **En cualquier caso, este resultado está pendiente de revisar tras la celebración de la Segunda Ordinaria

Destaca además la buena relación entre las alumnas y el apoyo mutuo que se han prestado, lo que ha favorecido las dinámicas y los trabajos en grupo.

GM ALF2 OBRA FINAL

Nº alumnos matriculados en el módulo	21
Suspensos	1
Aprobados	1
Bien	3
Notables	5
Sobresalientes	4
Mención de Honor	1

Análisis por módulo:

El grupo de segundo de Alfarería ha trabajado muy bien, muy cohesionado y con una progresión en la calidad de los trabajos destacada.

Han mostrado mucho interés, entusiasmo y trabajo, por lo que estoy muy satisfecha.

Desde el principio ha habido un número de alumnos matriculados que no se han presentado a la asignatura, por lo que, aunque el número de matriculados fuera de 21 han estado viniendo desde el principio 13 alumnos, los cuales han asistido con normalidad a las clases.

GM ALF2 TALLER II

Nº alumnos matriculados en el módulo	16
Suspensos	2
Aprobados	1
Bien	3
Notables	6
Sobresalientes	3
Mención de Honor	1

Análisis por módulo: El resultado ha sido bastante bueno.

CFGM DECORACIÓN CERÁMICA

1^{ER} CURSO

GM DC1 TALLER I

Nº alumnos matriculados en el módulo	12
Suspensos	5
Aprobados	0
Bien	0
Notables	2
Sobresalientes	4
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

Tres de las alumnas no llegaron a presentarse a lo largo del curso, una lo hizo de forma esporádica durante el primer trimestre, otra tuvo que dejar los estudios por motivos personales y una anulación por irse de erasmus.

Los resultados académicos de los alumnos que se han mantenido en el taller han sido excelentes si exceptuamos un suspenso.

2º CURSO

GM DC2 FOL

Nº alumnos matriculados en el módulo	13
Suspensos	3
Aprobados	1
Bien	3
Notables	5
Sobresalientes	1
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

La marcha del grupo ha sido buena. El grupo se ha caracterizado por la diversidad de edades,

que no ha supuesto un problema para la convivencia, sino todo lo contrario, un enriquecimiento y una motivación para los más jóvenes.

Los suspensos se deben a las faltas de asistencia, *lo que ha supuesto la pérdida de la evaluación continua.* *****En cualquier caso, este resultado está pendiente de revisar tras la celebración de la Segunda Ordinaria.***

GM DC2 OBRA FINAL

Nº alumnos matriculados en el módulo	16
Suspensos	4
Aprobados	1
Bien	0
Notables	9
Sobresalientes	2
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

En este ciclo, a pesar de tener 16 alumnas matriculadas, finalmente sólo han asistido con cierta regularidad al curso 13 de ellas. En general, el resultado académico ha sido aceptable, aunque el nivel del alumnado ha sido muy desigual: algunas de ellas han despuntado claramente con respecto al resto y, sin embargo, otras han mostrado un perfil medio. La mayoría, salvo alguna excepción, han necesitado de un gran esfuerzo por mi parte para que hicieran en trabajo de clase y cumplieran mínimamente con las fechas, pues a priori empezaron el curso con gran desmotivación. La asistencia a clase ha sido también desigual, desde algunas que no han faltado nunca a clase, hasta otras que por momentos han puesto en riesgo la evaluación continua por este motivo, y algún caso de abandono en mitad del curso.

Sin embargo, a pesar de las dificultades, ha sido posible ofrecer una amplitud de temas suficiente como para abarcar toda la programación. Con ayuda de la coordinación de ejercicios con taller, ha sido posible facilitar la asimilación de la metodología de trabajo del aula con respecto al trabajo en taller.

ANTEPROYECTO:

En la unidad didáctica 10 se reúne el día 11 de marzo a las 10:00h. la Comisión de Proyectos, formada por Miguel Llavori, Julieta Shelley y José Barrera, para evaluar la presentación de los anteproyectos.

La calificación de la presentación de los anteproyectos de casi todas las alumnas del grupo fue "Apta", aunque hubo que solicitar algunas correcciones a una alumna, cosa que realizó adecuadamente.

GM DC2 TALLER II

Nº alumnos matriculados en el módulo	15
Suspensos	4
Aprobados	0
Bien	3
Notables	6
Sobresalientes	2
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

Los suspensos se deben a alumnos con pérdida de evaluación continua que no se han presentado a la prueba primera ordinaria.

CFGS CERÁMICA ARTÍSTICA

1^{ER} CURSO

GS CA1 TALLER CERAMICO I

Nº alumnos matriculados en el módulo	14
Suspensos	1
Aprobados	3
Bien	8
Notables	2
Sobresalientes	0
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

Los resultados académicos han sido aceptables. Los contenidos se han impartido en su totalidad. Un suspenso debido a que ha abandonado los estudios en el segundo cuatrimestre por cuestiones laborales.

Cuestiones que han influido en el desarrollo del curso:

La falta de espacio en el aula 8 ha influido teniendo que reducir el tamaño de algunos ejercicios. El grupo de alumnas ha sido bastante homogéneo, ha habido buena relación entre ellas, el curso se ha desarrollado sin conflictos.

En el segundo cuatrimestre han llevado un ritmo de trabajo muy lento, aun así, la programación se ha impartido en su totalidad.

2º CURSO

GS CA2 FOL

Nº alumnos matriculados en el módulo	8
Suspensos	1
Aprobados	0
Bien	0
Notables	3
Sobresalientes	3
Mención de Honor	0

*Una renuncia a Convocatoria (RE)

Análisis por módulo:

El trabajo se distribuyó de otra manera y la situación se apaciguó sin mayor complicación. Los resultados académicos finales han sido muy positivos.

El suspenso se debe a las faltas de asistencia, *lo que ha supuesto la pérdida de la evaluación continua.* ****En cualquier caso, este resultado está pendiente de revisar tras la celebración de la Segunda Ordinaria**

Las relaciones entre los integrantes del grupo no son malas, pero se ha podido percibir que los alumnos se encuentran disgregados en pequeños subgrupos de afinidad, no existiendo un especial sentimiento de grupo.

GS CA2 PROYECTO INTEGRADO

Nº alumnos matriculados en el módulo	8
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	0
Notables	4
Sobresalientes	4
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

En este grupo han estado matriculados diez alumnos durante el curso, sin embargo, dos de ellas no decidieron renunciar a las convocatorias del módulo por distintos motivos (siempre personales), por lo que finalmente solo ocho realizaron los proyectos integrados. Durante el periodo de trabajo de este módulo, el grupo de CA2 ha mostrado una gran responsabilidad y un gran interés en cuanto al trabajo en taller. No tanto, sin embargo, en cuanto a la asistencia a la actividad lectiva en el aula de proyectos, en la que la asistencia ha sido decepcionante.

He detectado, en general, cierta dificultad en la comprensión y asimilación del tema propuesto para sus proyectos. De un grupo tan autosuficiente y responsable, además enfocado concretamente en la cerámica artística, se hubiera esperado una mayor creatividad y conexión con el tema, además de diversidad de perspectivas de acercamiento al mismo, ya que daba mucho campo para la creatividad y la experimentación formal. En cualquier caso, si que ha habido una demostración importante de habilidad técnica a la hora de realizar las piezas.

Este grupo, como digo, se ha desenvuelto de manera muy autosuficiente y responsable, lo que ha hecho interesante trabajar con ellos.

GS CA2 PROYECTOS

Nº alumnos matriculados en el módulo	10
Suspensos	1
Aprobados	0
Bien	0
Notables	3
Sobresalientes	6
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

En este ciclo he tenido 10 alumnos. En general el resultado académico ha sido bueno, pues éste, ha sido un grupo que ha respondido muy bien a las propuestas, con buen nivel y que se ha esforzado en superarse. La mayoría, salvo alguna excepción, han tenido una asistencia suficientemente regular como para poder concentrar esfuerzos en desarrollar las capacidades metodológicas realizando gran variedad de ejercicios y tocando distintas temáticas, lo que les ha ayudado en la elaboración del Anteproyecto. A pesar de que he reducido el número de ejercicios coordinados, con respecto a cursos anteriores, y debido a que algunas de las propuestas coincidían con ejercicios del taller, ha sido posible que los alumnos hayan podido utilizar la metodología proyectual de trabajo en clase para materializar sus propuestas en el taller. Ha sido fácil trabajar con este grupo y el interés que han demostrado ha permitido que los debates propuestos fueran muy provechosos. Además, estas alumnas se han comportado de manera muy responsable y autosuficiente durante el curso, permitiendo también ser aconsejadas y guiadas en su aprendizaje.

ANTEPROYECTO:

En la unidad didáctica 12 se reúne el día 11 de marzo a las 08:00h. la Comisión de Proyectos, formada por Esther Rivas, Alberto Fernández y José Barrera, para evaluar la presentación de los anteproyectos.

La calificación de la presentación de los anteproyectos de casi todas las alumnas del grupo fue "Apta", aunque hubo que solicitar algunas correcciones a un alumno, cosa que realizó adecuadamente.

GS CA2 TALLER CERAMICO II

Nº alumnos matriculados en el módulo	10
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	0
Notables	3
Sobresalientes	3
Mención de Honor	2

Análisis por módulo:

Exceptuando dos renunciaciones por motivos personales, una a mediados del curso y otra al finalizar, los resultados académicos han sido excelentes.

CFGS MODELISMO Y MATRICERÍA CERÁMICA

1^{ER} CURSO

GS MMC1 TALLER MODELOS CERAMICOS I

Nº alumnos matriculados en el módulo	8
Suspensos	2
Aprobados	1
Bien	1
Notables	1
Sobresalientes	3
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

Se matricularon al comienzo de curso 8 alumnos. Dos alumnas dejaron de venir a clase después del primer trimestre por motivos personales. El resto ha venido a clase asiduamente con puntualidad, notándose en sus resultados académicos.

GS MMC1 TALLER MOLDES Y MATRICERIA I

Nº alumnos matriculados en el módulo	9
Suspensos	2
Aprobados	1
Bien	2
Notables	1
Sobresalientes	3
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

Se matricularon al comienzo de curso 9 alumnos., uno de ellos repetidor del anterior curso. Dos alumnas dejaron de venir a clase después del primer trimestre por motivos personales. El resto ha venido a clase asiduamente con puntualidad, notándose en sus resultados académicos.

2º CURSO

GS MMC2 FOL

Nº alumnos matriculados en el módulo	4
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	0
Notables	3
Sobresalientes	1
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

La marcha del grupo ha sido muy satisfactoria. Los resultados académicos han sido muy buenos. Es un grupo pequeño pero las relaciones entre compañeros son buenas.

GS MMC2 PROYECTO INTEGRADO

Nº alumnos matriculados en el módulo	7
Suspensos	0
Aprobados	2
Bien	0
Notables	3
Sobresalientes	2
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

Tal y como he comentado anteriormente, el cumplimiento de las propuestas originales no ha sido satisfactorio a nivel general, excepto en algunos casos. Sin embargo, debido a la ambición mostrada en algunas de las propuestas, y a el buen trabajo realizado con los moldes en otras, finalmente en las calificaciones obtenidas se ha tenido en cuentas todos esos aspectos.

GS MMC2 PROYECTOS

Nº alumnos matriculados en el módulo	7
Suspensos	0
Aprobados	1
Bien	0
Notables	3
Sobresalientes	3
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

En este ciclo he tenido 7 alumnos; una de ellas ya estaba aprobada del curso anterior, por lo que solo realizó en anteproyecto. En general, el resultado académico ha sido bueno, pues éste ha sido un grupo que ha respondido con mucha regularidad a las propuestas, con buen nivel y que se ha esforzado en superarse. La mayoría, salvo alguna excepción al principio del curso por problemas familiares, han tenido una asistencia suficientemente adecuada como para poder concentrar esfuerzos en desarrollar las capacidades metodológicas realizando gran

ANTEPROYECTO:

En la unidad didáctica 12 se reúne el día 11 de marzo a las 13:00h. la Comisión de Proyectos, formada por Ana Arias, David González y José Barrera, para evaluar la presentación de los anteproyectos.

La calificación de la presentación de los anteproyectos de casi todas las alumnas del grupo fue "Apta", aunque hubo que solicitar algunas correcciones a un alumno, cosa que realizó adecuadamente.

GS MMC2 TALLER MODELOS CERAMICOS II

Nº alumnos matriculados en el módulo	5
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	1
Notables	2
Sobresalientes	2
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

Este módulo ha tenido 5 alumnos. Todos ellos han respondido de manera heterogénea a las propuestas realizadas en el módulo y han cumplido los objetivos previstos de manera desigual. Han sido un grupo con un nivel muy variado, en este contexto, no hemos desarrollado la excelencia deseada en los ejercicios propuestos en las unidades didácticas, no obstante, se han cumplido los objetivos marcados en la programación. Si cabe destacar lo especialmente interesantes que han resultado los ejercicios coordinados, puesto que los alumnos se motivan al proyectar algo que luego van a poder materializar en otros módulos. En general, ha sido un grupo muy fluido a la hora de trabajar con ellos, y de este modo se ha podido realizar todos los ejercicios con resultados relativamente satisfactorios

GS MMC2 TALLER MOLDES Y MATRICERIA II

Este módulo ha tenido 5 alumnos. Todos ellos han respondido de manera heterogénea a las propuestas realizadas en el módulo y han cumplido los objetivos previstos de manera desigual. Han sido un grupo con un nivel muy variado, en este contexto, no hemos desarrollado la excelencia deseada en los ejercicios propuestos en las unidades didácticas, no obstante, se han cumplido los objetivos marcados en la programación. Si cabe destacar lo especialmente interesantes que han resultado los ejercicios coordinados, puesto que los alumnos se motivan al proyectar algo que luego van a poder materializar en otros módulos. En general, ha sido un grupo muy fluido a la hora de trabajar con ellos, y de este modo se ha podido realizar todos los ejercicios con resultados relativamente satisfactorios

CFGS RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS**1^{ER} CURSO****GS RC1 PROTOTIPOS Y SERIES DE PRUEBA**

Nº alumnos matriculados en el módulo	10
Suspensos	2
Aprobados	0
Bien	0
Notables	6
Sobresalientes	2
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

Se ha matriculado 10 alumnos de los cuales 1 dejó el módulo por temas personales. Los 9 alumnos restantes han asistido con normalidad y ha sido un grupo participativo y con interés. Esto se ha reflejado en un ambiente adecuado para el desarrollo de las clases y con unos resultados positivos en sus trabajos realizados y su aprendizaje.

GS RC1 TALLER TECNICAS DECORATIVAS I

Nº alumnos matriculados en el módulo	11
Suspensos	2
Aprobados	0
Bien	2
Notables	3
Sobresalientes	4
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

Los suspensos se deben a alumnos con pérdida de evaluación continua que no se han presentado a la prueba primera ordinaria.

2º CURSO

GS RC2 FOL

Nº alumnos matriculados en el módulo	5
Suspensos	1
Aprobados	0
Bien	0
Notables	2
Sobresalientes	0
Mención de Honor	0

*Dos renuncias a Convocatoria (RE)

Análisis por módulo:

Los resultados académicos del grupo han sido buenos pero la marcha del grupo ha dejado que desear debido a lo reducido del mismo. Empezaron siendo ocho personas y acabaron siendo dos debido a diferentes convalidaciones y renuncias a convocatoria, lo que, sumado a otros factores, puede haber influido en el desencanto de los estudiantes y ha hecho difícil que las dinámicas de clase sean amenas y fluidas.

GS RC2 PROYECTO INTEGRADO

Nº alumnos matriculados en el módulo	9
Suspensos	2
Aprobados	0
Bien	0
Notables	0
Sobresalientes	7
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

En este ciclo siguen matriculados 9 alumnas. Dos de ellas no han renunciado oficialmente a la convocatoria, pero comunicaron que no iban a realizar el proyecto.

El grupo ha estado muy cohesionado y con una colaboración enorme entre todas, y en esta fase del proyecto integrado esto no ha variado. Han trabajado muchísimo y los resultados han sido de una calidad enorme, tanto en el diseño de las propuestas, como en la elaboración.

No han tenido apenas problemas durante el proceso, y los trabajos finales han sido muy destacados.

Además, toda la documentación adjunta, como el panel, la memoria o el presupuesto han ido a la par, muy bien elaborados.

Creo que ha sido un grupo buenísimo con el que ha sido un verdadero placer trabajar.

GS RC2 PROYECTOS

Nº alumnos matriculados en el módulo	8
Suspensos	1
Aprobados	0
Bien	0
Notables	4
Sobresalientes	3
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

El curso comenzó con 10 alumnas/os matriculadas, pero, por motivos personales, dos alumnas renunciaron a convocatoria.

El grupo está muy cohesionado y con una colaboración enorme entre todas. Además, es muy trabajador, por lo que la evolución de los trabajos ha sido muy satisfactoria.

La adaptación a los nuevos programas informáticos, por el cambio a un software libre en los programas de diseño con los que han de trabajar en clase, ha dificultado un poco el curso. Habiendo quejas por ello.

GS RC2 TALLER PROCESOS PREIMPRESION

Nº alumnos matriculados en el módulo	11
Suspensos	3
Aprobados	8
Bien	1
Notables	2
Sobresalientes	5
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

La valoración del curso ha sido favorable, reflejándose en las carpetas virtuales y memorias del trabajo de las distintas etapas del proceso. El grupo ha demostrado mucho entusiasmo y entrega, ha realizado satisfactoriamente los ejercicios propuestos, los tres suspensos es el resultado de diversas causas no relacionadas con la asignatura (embarazo, mudanza).

GS RC2 TALLER TECNICAS DECORATIVAS II

Nº alumnos matriculados en el módulo	10
Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	0
Notables	1
Sobresalientes	6
Mención de Honor	0

Análisis por módulo:

Se matricularon 10 alumnos, de los cuales 3 han anulado la matrícula por diferentes motivos personales. El resto ha venido con regularidad a las clases.

3. Evaluación de las actividades extraescolares y complementarias.

CFGM ALFARERÍA

1^{ER} CURSO

GM ALF1 TALLER I

Todo el grupo ha participado de todas las actividades propuestas por los diferentes profesores del Ciclo y por el Departamento de Promoción y desarrollo, visitas a exposiciones, conferencias, viajes a centros de interés, etc.

Se ha realizado un viaje a la ESCAL, Escuela Superior de Cerámica de Alcora, para asistir a las jornadas cerámicas organizadas por la misma. Otras actividades

- Visita a casa México
- Ejecución de montaje altar mexicano
- Coordinación con decoración de primero para Navidad.
- Participación en las Jornadas de “Mujeres y Cerámica”
- Participación con obra colectiva en las jornadas de puertas abiertas de la escuela.

2º CURSO

GM ALF2FOL

Se han realizado las siguientes actividades complementarias:

- **Taller de Primeros Auxilios impartido por el SAMUR SOCIAL el 25 de febrero de 2025.**
Dos representantes del SAMUR SOCIAL, uno de ellos médico, acudieron al centro a impartir un taller abierto a todos los estudiantes y profesores del centro que quisieran apuntarse. La asistencia fue obligatoria para todos los estudiantes del módulo de FOL y voluntaria para el resto de los alumnos y profesores del centro.

Se inscribieron 57 personas, pero contando bajas y altas de última hora participaron alrededor de 60.

- Pautas de actuación en caso de emergencia.
- Compresiones torácicas: cuándo y cómo realizarlas.
- Uso de desfibrilador automático.
- Atragantamientos.

Persona de contacto:

Alejandro Ernesto Pérez Belleboni.

MÉDICO PROTECCIÓN CIVIL - SAMUR

Tfno.: 656 949 755

Correo: perezbae@madrid.es

Formulario de solicitud del curso: [aquí>>](#)

Considero que la actividad es valiosa y los participantes quedaron bastante satisfechos con el resultado. Considero así mismo que es la mejor forma de impartir esa parte del contenido de la asignatura de FOL.

- **Ponencia: “Merchandasing en tiendas de artesanía”** impartido por Aymara de la Torre se realizará en torno al 6 de mayo de 2025.

Se expondrán los resultados de trabajo de campo de los estudiantes de 2023-24 y 2024-25.

El próximo curso sería interesante organizar algunas charlas y ponencias para los estudiantes de la asignatura, para lo cual se sugieren los siguientes contactos:

1. “Taller de propiedad intelectual e industrias culturales”- Organización: FreeMuse. Contacto: Alberto González Pulido. E: alberto_pulido88@hotmail.com. T: +34 608302960

2. Ponencia “La gestión de una tienda de artesanía”. Impartido por la tienda COCOOL. E: hola@cocolmadrid.es. Tel: +34 919 196 770

GM ALF2 OBRA FINAL

Todo el grupo ha participado de todas las actividades propuestas por los diferentes profesores del Ciclo y por el Departamento de Promoción y desarrollo, visitas a exposiciones, conferencias, viajes a centros de interés, etc.

GM ALF2 TALLER II

Todo el grupo ha participado de todas las actividades propuestas por los diferentes profesores del Ciclo y por el Departamento de Promoción y desarrollo, visitas a exposiciones, conferencias, viajes a centros de interés, etc.

Pero como salida de clase, fuimos a visitar la “Colección Solo”, en la plaza de la Independencia y el museo de Artes Decorativas en la calle Montalván, en Madrid.

CFGM DECORACIÓN CERÁMICA

1^{ER} CURSO

GM DC1 TALLER I

La participación en las salidas a exposiciones y actividades propuestas en el ciclo y por el centro han obtenido una respuesta satisfactoria.

2º CURSO

GM DC2 FOL

Se han realizado las siguientes actividades complementarias:

- **Taller de Primeros Auxilios impartido por el SAMUR SOCIAL el 25 de febrero de 2025.**
Dos representantes del SAMUR SOCIAL, uno de ellos médico, acudieron al centro a impartir un taller abierto a todos los estudiantes y profesores del centro que quisieran apuntarse. La asistencia fue obligatoria para todos los estudiantes del módulo de FOL y voluntaria para el resto de los alumnos y profesores del centro.

Se inscribieron 57 personas, pero contando bajas y altas de última hora participaron alrededor de 60.

- Pautas de actuación en caso de emergencia.
- Compresiones torácicas: cuándo y cómo realizarlas.
- Uso de desfibrilador automático.
- Atragantamientos.

Persona de contacto:

Alejandro Ernesto Pérez Belleboni.

MÉDICO PROTECCIÓN CIVIL - SAMUR

Tfno.: 656 949 755

Correo: perezbae@madrid.es

Formulario de solicitud del curso: [aquí>>](#)

Considero que la actividad es valiosa y los participantes quedaron bastante satisfechos con el resultado. Considero así mismo que es la mejor forma de impartir esa parte del contenido de la asignatura de FOL.

- **Ponencia: “Merchandasing en tiendas de artesanía”** impartido por Aymara de la Torre se realizará en torno al 6 de mayo de 2025.

Se expondrán los resultados de trabajo de campo de los estudiantes de 2023-24 y 2024-25.

El próximo curso sería interesante organizar algunas charlas y ponencias para los estudiantes de la asignatura, para lo cual se sugieren los siguientes contactos:

1. “Taller de propiedad intelectual e industrias culturales”- Organización: FreeMuse. Contacto: Alberto González Pulido. E: alberto_pulido88@hotmail.com. T: +34 608302960
2. Ponencia “La gestión de una tienda de artesanía”. Impartido por la tienda COCOOL. E: hola@cocolmadrid.es. Tel: +34 919 196 770

GM DC2 OBRA FINAL

Durante este curso, este grupo ha participado en todas las conferencias programadas por el centro, aunque no se ha realizado ninguna otra específica del módulo, por lo que no cabe analizar este apartado.

GM DC2 TALLER II

Se ha realizado un viaje a la ESCAL, Escuela Superior de Cerámica de Alcora, para asistir a las jornadas cerámicas organizadas por la misma.

Ha resultado un viaje muy provechoso para los estudiantes ya que han asistido a conferencias de artistas y especialistas del sector, han podido conocer empresas cerámicas líderes en el mercado, visitar museos de la zona y conocer los estudios superiores de Alcora a los que podrían asistir tras titular en nuestra escuela.

CFGS CERÁMICA ARTÍSTICA

1^{ER} CURSO

GS CA1 TALLER CERAMICO I

Se ha realizado un viaje a la ESCAL, Escuela Superior de Cerámica de Alcora, para asistir a las jornadas cerámicas organizadas por la misma.

Exposición de Munter.

2º CURSO

GS CA2 FOL

Se han realizado las siguientes actividades complementarias:

- **Taller de Primeros Auxilios impartido por el SAMUR SOCIAL el 25 de febrero de 2025.** Dos representantes del SAMUR SOCIAL, uno de ellos médico, acudieron al centro a impartir un taller abierto a todos los estudiantes y profesores del centro que quisieran apuntarse. La asistencia fue obligatoria para todos los estudiantes del módulo de FOL y voluntaria para el resto de los alumnos y profesores del centro.

Se inscribieron 57 personas, pero contando bajas y altas de última hora participaron alrededor de 60.

- Pautas de actuación en caso de emergencia.
- Compresiones torácicas: cuándo y cómo realizarlas.
- Uso de desfibrilador automático.
- Atragantamientos.

Persona de contacto:

Alejandro Ernesto Pérez Belleboni.

MÉDICO PROTECCIÓN CIVIL - SAMUR

Tfno.: 656 949 755

Correo: perezbae@madrid.es

Formulario de solicitud del curso: [aquí>>](#)

Considero que la actividad es valiosa y los participantes quedaron bastante satisfechos con el resultado. Considero así mismo que es la mejor forma de impartir esa parte del contenido de la asignatura de FOL.

- **Ponencia: “Merchandasing en tiendas de artesanía”** impartido por Aymara de la Torre se realizará en torno al 6 de mayo de 2025.

Se expondrán los resultados de trabajo de campo de los estudiantes de 2023-24 y 2024-25.

El próximo curso sería interesante organizar algunas charlas y ponencias para los estudiantes de la asignatura, para lo cual se sugieren los siguientes contactos:

1. “Taller de propiedad intelectual e industrias culturales”- Organización: FreeMuse. Contacto: Alberto González Pulido. E: alberto_pulido88@hotmail.com. T: +34 608302960
2. Ponencia “La gestión de una tienda de artesanía”. Impartido por la tienda COCOOL. E: hola@cocolmadrid.es. Tel: +34 919 196 770

GS CA2 PROYECTO INTEGRADO

Además de haber solicitado un curso Erasmus, para el verano 2025, con la temática “Meditación, Mindfulness y salud mental, enfocado para la facilitación del aprendizaje en el aula”, del cual estoy a la espera de recibir confirmación, he participado en las siguientes actividades formativas:

- Curso de formulación de esmaltes “Efectos especiales” impartido por Linda Bloomfield, y organizado por la cuenta Erasmus de la Escuela.
- Diversos workshops con Anne Törn, Marta Armada y Arturo Mora, organizados por la Escuela Superior de Cerámica de Alcora (Castellón).

GS CA2 PROYECTOS

Además de haber solicitado un curso Erasmus, para el verano 2025, con la temática “Meditación, Mindfulness y salud mental, enfocado para la facilitación del aprendizaje en el aula”, del cual estoy a la espera de recibir confirmación, he participado en las siguientes actividades formativas:

- Curso de formulación de esmaltes “Efectos especiales” impartido por Linda Bloomfield, y organizado por la cuenta Erasmus de la Escuela.
- Diversos workshops con Anne Törn, Marta Armada y Arturo Mora, organizados por la Escuela Superior de Cerámica de Alcora (Castellón).

GS CA2 TALLER CERAMICO II

La participación en las salidas a exposiciones y actividades propuestas en el ciclo y por el centro han obtenido una respuesta satisfactoria.

CFGS MODELISMO Y MATRICERÍA CERÁMICA

1^{ER} CURSO

GS MMC1 TALLER MODELOS CERAMICOS I

Visita de la Escuela Francisco Alcántara a la **Escola Superior de Cerámica de l'Alcora** organizada por la Escuela Francisco Alcántara, a la que asistieron seis alumnas.

Visita a la exposición de **Relieves en pequeño formato “Monumentos de Bolsillo: El Arte de la Medalla en la Complutense”** realizada en el Centro de Arte Complutense.

Todo el grupo ha participado de todas las actividades propuestas por el Departamento de Promoción y Desarrollo del centro.

Visita al **“Taller de Vaciados de la Real Academia de Bellas Artes de San Fernando.”**

GS MMC1 TALLER MOLDES Y MATRICERIA I

Visita de la Escuela Francisco Alcántara a la **Escola Superior de Cerámica de l'Alcora** organizada por la Escuela Francisco Alcántara, a la que asistieron seis alumnas.

Visita a la exposición de **Relieves en pequeño formato “Monumentos de Bolsillo: El Arte de la Medalla en la Complutense”** realizada en el Centro de Arte Complutense.

Todo el grupo ha participado de todas las actividades propuestas por el Departamento de Promoción y Desarrollo del centro.

Visita al **“Taller de Vaciados de la Real Academia de Bellas Artes de San Fernando.”**

2º CURSO

GS MMC2 FOL

Se han realizado las siguientes actividades complementarias:

- **Taller de Primeros Auxilios impartido por el SAMUR SOCIAL el 25 de febrero de 2025.**
Dos representantes del SAMUR SOCIAL, uno de ellos médico, acudieron al centro a impartir un taller abierto a todos los estudiantes y profesores del centro que quisieran apuntarse. La asistencia fue obligatoria para todos los estudiantes del módulo de FOL y voluntaria para el resto de los alumnos y profesores del centro.

Se inscribieron 57 personas, pero contando bajas y altas de última hora participaron alrededor de 60.

- Pautas de actuación en caso de emergencia.
- Compresiones torácicas: cuándo y cómo realizarlas.
- Uso de desfibrilador automático.
- Atragantamientos.

Persona de contacto:

Alejandro Ernesto Pérez Belleboni.

MÉDICO PROTECCIÓN CIVIL - SAMUR

Tfno.: 656 949 755

Correo: perezbae@madrid.es

Formulario de solicitud del curso: [aquí>>](#)

Considero que la actividad es valiosa y los participantes quedaron bastante satisfechos con el resultado. Considero así mismo que es la mejor forma de impartir esa parte del contenido de la asignatura de FOL.

- **Ponencia: “Merchandasing en tiendas de artesanía”** impartido por Aymara de la Torre se realizará en torno al 6 de mayo de 2025.

Se expondrán los resultados de trabajo de campo de los estudiantes de 2023-24 y 2024-25.

El próximo curso sería interesante organizar algunas charlas y ponencias para los estudiantes de la asignatura, para lo cual se sugieren los siguientes contactos:

1. “Taller de propiedad intelectual e industrias culturales”- Organización: FreeMuse. Contacto: Alberto González Pulido. E: alberto_pulido88@hotmail.com. T: +34 60830296
2. Ponencia “La gestión de una tienda de artesanía”. Impartido por la tienda COCOOL. E: hola@cocolmadrid.es. Tel: +34 919 196 770

GS MMC2 PROYECTO INTEGRADO

Se ha realizado un viaje a la ESCAL, Escuela Superior de Cerámica de Alcora, para asistir a las jornadas cerámicas organizadas por la misma.

GS MMC2 PROYECTOS

Se ha realizado un viaje a la ESCAL, Escuela Superior de Cerámica de Alcora, para asistir a las jornadas cerámicas organizadas por la misma.

GS MMC2 TALLER MODELOS CERAMICOS II

Se ha visitado la exposición de Relieves en pequeño formato **“Monumentos de Bolsillo: El Arte de la Medalla en la Complutense”** realizada en el Centro de Arte Complutense, durante las fechas: 26 SEPTIEMBRE - 8 DICIEMBRE del 2024, organizada por el Vicerrectorado de Cultura, Deporte y Extensión Universitaria de la Universidad Complutense de Madrid, y comisariada por: Consuelo de la Cuadra, M^a Jesús Romero y Paris Matía, este último actuó amablemente como guía para nuestros alumnos.

Esta visita tuvo una importancia capital a la hora de enfrentar la realización de los relieves que se serían parte en la construcción del modelo en la unidad didáctica dos: Modelo y Moldes de caja cerámica.

GS MMC2 TALLER MOLDES Y MATRICERIA II

Se ha visitado la exposición de Relieves en pequeño formato **“Monumentos de Bolsillo: El Arte de la Medalla en la Complutense”** realizada en el Centro de Arte Complutense, durante las fechas: 26 SEPTIEMBRE - 8 DICIEMBRE del 2024, organizada por el Vicerrectorado de Cultura, Deporte y Extensión Universitaria de la Universidad Complutense de Madrid, y comisariada por: Consuelo de la Cuadra, M^a Jesús Romero y Paris Matía, este último actuó amablemente como guía para nuestros alumnos.

Esta visita tuvo una importancia capital a la hora de enfrentar la realización de los relieves que se serían parte en la construcción del modelo en la unidad didáctica dos: Modelo y Moldes de caja cerámica.

CFGS RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS

1^{ER} CURSO

GS RC1 PROTOTIPOS Y SERIES DE PRUEBA

Visita a la exposición de **Relieves en pequeño formato “Monumentos de Bolsillo: El Arte de la Medalla en la Complutense”** realizada en el Centro de Arte Complutense.

Exposición Jaume Plensa en Fundación Telefónica.

GS RC1 TALLER TECNICAS DECORATIVAS I

Se ha realizado un viaje a la ESCAL, Escuela Superior de Cerámica de Alcora, para asistir a las jornadas cerámicas organizadas por la misma.

Ha resultado un viaje muy provechoso para los estudiantes ya que han asistido a conferencias de artistas y especialistas del sector, han podido conocer empresas cerámicas líderes en el mercado, visitar museos de la zona y conocer los estudios superiores de Alcora a los que podrían asistir tras titular en nuestra escuela.

También se han programado ponencias de distintos artistas que han presentado sus últimos proyectos en la escuela

2º CURSO

GS RC2 FOL

Se han realizado las siguientes actividades complementarias:

- **Taller de Primeros Auxilios impartido por el SAMUR SOCIAL el 25 de febrero de 2025.**
Dos representantes del SAMUR SOCIAL, uno de ellos médico, acudieron al centro a impartir un taller abierto a todos los estudiantes y profesores del centro que quisieran apuntarse. La asistencia fue obligatoria para todos los estudiantes del módulo de FOL y voluntaria para el resto de los alumnos y profesores del centro.

Se inscribieron 57 personas, pero contando bajas y altas de última hora participaron alrededor de 60.

- Pautas de actuación en caso de emergencia.
- Compresiones torácicas: cuándo y cómo realizarlas.
- Uso de desfibrilador automático.
- Atragantamientos.

Persona de contacto:

Alejandro Ernesto Pérez Belleboni.

MÉDICO PROTECCIÓN CIVIL - SAMUR

Tfno.: 656 949 755

Correo: perezbae@madrid.es

Formulario de solicitud del curso: [aquí>>](#)

Considero que la actividad es valiosa y los participantes quedaron bastante satisfechos con el resultado. Considero así mismo que es la mejor forma de impartir esa parte del contenido de la asignatura de FOL.

- **Ponencia: “Merchandasing en tiendas de artesanía”** impartido por Aymara de la Torre se realizará en torno al 6 de mayo de 2025.

Se expondrán los resultados de trabajo de campo de los estudiantes de 2023-24 y 2024-25.

El próximo curso sería interesante organizar algunas charlas y ponencias para los estudiantes de la asignatura, para lo cual se sugieren los siguientes contactos:

1. “Taller de propiedad intelectual e industrias culturales”- Organización: FreeMuse.
Contacto: Alberto González Pulido. E: alberto_pulido88@hotmail.com. T: +34 608302960
2. Ponencia “La gestión de una tienda de artesanía”. Impartido por la tienda COCOOL.
E: hola@cocolmadrid.es. Tel: +34 919 196 770

GS RC2 PROYECTO INTEGRADO

Visita de la Escuela Francisco Alcántara a la **Escola Superior de Cerámica de l'Alcora** organizada por la Escuela Francisco Alcántara.

GS RC2 PROYECTOS

Visita de la Escuela Francisco Alcántara a la **Escola Superior de Cerámica de l'Alcora** organizada por la Escuela Francisco Alcántara.

GS RC2 TALLER PROCESOS PREIMPRESION

Visita de la Escuela Francisco Alcántara a la **Escola Superior de Cerámica de l'Alcora** organizada por la Escuela Francisco Alcántara.

GS RC2 TALLER TECNICAS DECORATIVAS II

Visita de la Escuela Francisco Alcántara a la **Escola Superior de Cerámica de l'Alcora** organizada por la Escuela Francisco Alcántara, a la que asistieron tres alumnas.

4. Cursos de formación realizados por los docentes.

Aymara de la Torre	---
José Barrera	Curso de formulación de esmaltes "Efectos especiales" impartido por Linda Bloomfield
Sonia Verdú	Curso de formulación de esmaltes "Efectos especiales" impartido por Linda Bloomfield
Gonzalo Mayoral	---
M ^a Belén Martín:	Curso de Jefatura de Estudios. Curso de formulación de esmaltes "Efectos especiales" impartido por Linda Bloomfield
Lucía López	Curso de formulación de esmaltes "Efectos especiales" impartido por Linda Bloomfield
Carla García	Curso de formulación de esmaltes "Efectos especiales" impartido por Linda Bloomfield
Julieta Shelley	Curso de formulación de esmaltes "Efectos especiales" impartido por Linda Bloomfield
M. ^a Dolores Martín	Curso de Micro-Raku
Alberto Fernández	----
Isabel Alonso	Curso de formulación de esmaltes "Efectos especiales" impartido por Linda Bloomfield
David González-Carpio	---
Eva María Gil	Curso "Guía para promoción del bienestar emocional en centros educativos. Materiales para la acción Tutorial". Curso presencial de Primeros Auxilios y situaciones de emergencia, impartido por el equipo de Formación a la Ciudadanía de SAMUR-Protección Civil de la Comunidad de Madrid.

5. Propuesta de organización de espacios.

CFGM ALFARERÍA

- Taller de Alfarería:

Belén Martín: Cambio de tornos, mejora de los hornos y sustitución de la prensa hidráulica.

Lucía López: La escuela dispone de poco espacio en general, muchas veces resulta bastante complicado el tema del almacenaje. Estaría bien liberar los espacios con cosas que no se usan para nada.

- Aula Torreón B:

Carla García: La escuela dispone de poco espacio en general, muchas veces resulta bastante complicado el tema del almacenaje. Estaría bien liberar los espacios con cosas que no se usan para nada.

CFGM DECORACIÓN CERÁMICA

- Aula Decoración Cerámica (aula 9):

Alberto Fernández: El aulario es el que es y está aprovechado al máximo.

Julieta Shelley: Alargar el cable del programador del horno central, marca Nabertherm. Incorporar señalética de seguridad en el aula (medidas de seguridad para manejar la maquinaria; señalizar las salidas, botiquín, etc)

- Aula Torreón B:

José Barrera: No se han detectado problemas destacables a este respecto. El aula de Obra Final es más que suficiente para el número de alumnos matriculados habitualmente, además de ser un espacio suficientemente equipado para el desarrollo del módulo. Además, tampoco se han producido conflictos de espacio en la interacción cotidiana con otros módulos.

CFGS CERÁMICA ARTÍSTICA

- Aula Cerámica Artística (Aula 8):

M^a Dolores Martín: Hay falta de espacio. Solo ampliando se podría organizar mejor.

Alberto Fernández: El aulario es el que es y está aprovechado al máximo.

José Barrera: No se han detectado problemas destacables a este respecto, más allá del déficit de espacio que ofrece el edificio de la Escuela para actividades complementarias, como conferencias, etc. Por otra parte, el aula de Proyectos es más que suficiente para el número de alumnos matriculados habitualmente, además de ser un espacio suficientemente equipado para el desarrollo del módulo.

CFGS MODELISMO Y MATRICERÍA CERÁMICA

- Taller de Moldes y Matricería Cerámica.

Eva M^a Gil: Sería necesario optimizar más el espacio para tener más orden con el material: comprar baldas para las estanterías y retirar todo el material que está en mal estado que no se utiliza y ocupa espacio.

- Aula Torreón B:

José Barrera: No se han detectado problemas destacables a este respecto. El aula de Proyectos es más que suficiente para el número de alumnos matriculados habitualmente, además de ser un espacio suficientemente equipado para el desarrollo del módulo y, además, tampoco se han producido conflictos de espacios en la interacción con otros grupos.

CFGS RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS

- Aula Torreón B:

Carla García: Una importante mejora del aula de proyectos es la colocación de estanterías que sirvan de soporte y exposición de trabajos y ejemplos didácticos

- Aula Recubrimientos Cerámicos:

Sonia Verdú: En el aula de recubrimientos se debería sustituir las estanterías antiguas (entrando a la derecha del aula) del aula por otras mejor organizadas para recubrimientos, añadiendo mayor número de baldas.

Carla García: El taller de recubrimientos tiene un espacio insuficiente para acoger a los 2 cursos de recubrimientos. Es necesario ampliar al menos el lugar de almacenamiento de trabajos en curso de los alumnos.

Isabel Alonso: Limpieza total de los armarios y altillos, y redistribución de nuevo del espacio.

Julieta Shelley: Incorporar señalética de seguridad en el aula (medidas de seguridad para manejar la maquinaria; señalizar las salidas, botiquín, etc). Cambiar las estanterías por unas con menos altura y mayor número de baldas para que el alumnado pueda aprovechar mejor el espacio de almacenamiento.

6. Propuestas adquisición de material.

FOL (Todos los ciclos)

Las clases se han realizado en el aula de Teoría, siendo las mesas de dicha clase pequeñas e incómodas para algo que supere el tamaño de un DIN A4, lo que hace bastante incómodo el uso de los ordenadores que se han dispuesto para la clase el presente curso. El espacio reducido hace que el ordenador esté en una posición inestable y que no se pueda utilizar el ratón.

De ser posible recomendaría mesas más grandes, pupitres de mínimo 0,8-1m.

CFGM ALFARERÍA

- Taller de Alfarería:

Belén Martín: Cambio de tornos, mejora de los hornos y sustitución de la prensa hidráulica.

Lucía López: Renovar los tornos antiguos por otros nuevos tipo shimpo. La prensa axial sufre una avería en el pistón de aceite que no logramos reparar, si esto no se soluciona se tendrá que adquirir una nueva prensa, además se necesita renovar el único molde de acero e incorporar algún modelo más, así como hacer una revisión de sus componentes y actualizar los sistemas de seguridad de la prensa

- Aula Torreón B:

Carla García: Un problema que hemos tenido durante el curso ha sido el funcionamiento de las impresoras 3D. Quizá tener otra disponible facilitaría que se pueda imprimir con mayor fluidez, ya que ha habido varias ocasiones en las que dos de las tres impresoras que tenemos en el aula, no funcionaban.

CFGM DECORACIÓN CERÁMICA

- Aula Decoración Cerámica.

Alberto Fernández: El aulario es el que es y está aprovechado al máximo.

Julieta Shelley: Sería necesario adquirir un horno pequeño para muestras, balanzas de precisión y arreglar el ventilador del extractor de los hornos.

- Aula Torreón B:

José Barrera: Este curso únicamente he detectado algunos problemas de software en el aula, sin embargo, no hemos sufrido ninguna restricción con el material necesario para la asignatura. Aunque sí sería conveniente disponer de más material de oficina, como por ejemplo: mayor reserva de folios, bolígrafos, etc. Algunos de los alumnos se han quejado de la nueva apuesta por nuevos programas informáticos de diseño (Inkscape, Krita), en lugar de los que se han venido utilizando en años precedentes, aunque a medida que ha ido avanzando el curso, han aceptado mejor la incorporación de dichos programas. Sobre este tema, me consta que ya está previsto implantar para el próximo curso un software actualizado; esperemos que quede implantado para más cursos, con el propósito de evitar tales problemas.

CFGS CERÁMICA ARTÍSTICA

- Aula Cerámica Artística (Aula 8):

M^a Dolores Martín: Los hornos del aula 8 están en un estado lamentable, se necesitaría renovarlos.

Alberto Fernández: Renovación de los hornos y adquisición de una amasadora.

José Barrera: Este curso únicamente he detectado algunos problemas de software en el aula, sin embargo, no hemos sufrido ninguna restricción con el material necesario para la asignatura. Aunque sí sería conveniente disponer de más material de oficina, como por ejemplo: mayor reserva de folios, bolígrafos, etc.

Algunos de los alumnos se han quejado de la nueva apuesta por nuevos programas informáticos de diseño (Inkscape, Krita), en lugar de los que se han venido utilizando en años precedentes, aunque a medida que ha ido avanzando el curso, han aceptado mejor la incorporación de dichos programas.

CFGS MODELISMO Y MATRICERÍA CERÁMICA

- Taller de Moldes y Matricería Cerámica.

Eva M^a Gil: Es necesario comprar material nuevo de clase porque el actual está muy deteriorado: maderas para encofrados y cubos.

David González-Carpio: No hay observación

- Aula Torreón B:

José Barrera: Este curso únicamente he detectado algunos problemas de software en el aula, sin embargo, no hemos sufrido ninguna restricción con el material necesario para la asignatura. Aunque sí sería conveniente disponer de más material de oficina, como por ejemplo: mayor reserva de folios, bolígrafos, etc.

Algunos de los alumnos se han quejado de la nueva apuesta por nuevos programas informáticos de diseño (Inkscape, Krita), en lugar de los que se han venido utilizando en años precedentes, aunque a medida que ha ido avanzando el curso, han aceptado mejor la incorporación de dichos programas.

CFGS RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS

- Aula Torreón A:

Carla García: Un problema que hemos tenido durante el curso ha sido el funcionamiento de las impresoras 3D. Quizá tener otra disponible facilitaría que se pueda imprimir con mayor fluidez, ya que ha habido varias ocasiones en las que dos de las tres impresoras que tenemos en el aula, no funcionaban

Gonzalo Mayoral: Cámara digital. Pantallas led (2) para iluminación fotográfica, con posibilidad de cambio de temperatura de color y potencia de luz. Mesa de luz tamaño A3. Cabezal de trípode

para fotografía, existe un trípode en el aula al que se le puede cambiar el cabezal, actualmente solo cuenta con cabezal de video. Una o dos licencias de Adobe Photoshop y Lighroom para la gestión de las tomas fotográficas del archivo histórico en diapositivas de la Escuela, y para impartir curso de toma fotográfica de piezas cerámicas.

- Aula Recubrimientos Cerámicos:

Isabel Alonso: Limpieza total de los armarios y altillos, y redistribución de nuevo del espacio.

Sonia Verdú: Reparación del horno de muestras y compra de una pequeña prensa hidráulica. Actualizar el ordenador de clase y añadir una impresora 3d de Pla para un fácil acceso.

Julieta Shelley: Es necesario adquirir balanzas de precisión, batidoras para el esmalte y tamices de malla 80.

7. Propuestas de mejora para el próximo curso escolar.

FOL (Todos los ciclos) Aymara de la Torre

Tras la realización del ejercicio coordinado de “**Evaluación de la Prevención de Riesgos Laborales en el Taller**”, se ha detectado varias cuestiones que podrían mejorar.

- Tenemos un total de 54 observaciones de los cinco talleres (*Taller de Alfarería, Taller de Decoración Cerámica, Taller de Cerámica Artística, Taller de Moldes y Matricería y Taller de Recubrimientos Cerámicos*).
- Los resultados que exponemos a continuación son globales y generales para los cinco talleres:

El formulario tenía alrededor de 100 medidas de prevención que deberían cumplirse, a continuación, <u>presentamos solo aquellas en las que menos de la mitad (27 personas) de los observadores están de acuerdo en que se cumplen.</u>		Personas de acuerdo con la afirmación.
*El total de las respuestas y su análisis completo está a disposición del equipo directivo.		
Riesgo eléctrico	Se evita utilizar ladrones y alargadores	16/54
	<i>El taller cuenta con planos de localización (planos de: "Ud. está aquí")</i>	20/54
	Todos los cables eléctricos se encuentran separados de las tuberías y fuentes de calor	24/54
Riesgo de incendios	Los extintores están señalizados a una altura entre 0,8-1,20 m desde el nivel del suelo para que sean accesibles para tod@s	25/54
Riesgo químico	<i>Los productos químicos se almacenan en armarios especializados con sistemas de extracción /ventilación.</i>	14/54
	<i>En el taller existen etiquetas informativas en español sobre los envases indicando el tipo de producto y sus riesgos asociados</i>	21/54

Gestión de la prevención	<i>Las zonas de riesgo están señalizadas adecuadamente</i>	12/54
	El estudiante debe cumplir con todas las medidas de seguridad para poder utilizar el taller (<i>de lo contrario, se le prohíbe la entrada por su propia seguridad</i>)	12/54
	Los EPI's <i>están en buen estado y se cambian con frecuencia.</i>	13/54
	<i>Se instruye a los estudiantes en el correcto mantenimiento de los EPI's</i>	17/54
	Los EPI's (<i>Equipos de Protección Individual: guantes, máscara o mascarilla, pantallas, gafas, protección auditiva</i>) elegidos son los correctos	18/54
	<i>Los alumnos aceptan las medidas, están concienciados y las cumplen estrictamente</i>	18/54
	<i>Los usuarios del taller siempre utilizan calzado adecuado</i>	22/54
	<i>Los usuarios del taller siempre evitan llevar el pelo suelto o elementos colgantes que puedan engancharse con máquinas y equipos de trabajo.</i>	23/54
	Los alumnos toman un papel activo en la toma de medidas de seguridad (por ejemplo, alertan a los compañeros que no las cumplan)	24/54
	Se evita el contacto de sustancias con la piel (<i>utilizando mezcladores homogeneizadores, paletas, guantes, etc.</i>)	25/54

En mi opinión lo más grave y, a la vez, lo que más margen de mejora tiene es el apartado de **gestión de la prevención**. Una mayoría de los alumnos participantes reconocen abiertamente que no cumplen las medidas de prevención bien en ocasiones no usan los Equipos de Protección Individual (EPI's) o no usan los EPI's adecuados, o no los cambian con la frecuencia debida.

La prevención de riesgos laborales aparece en todas las programaciones de las asignaturas de Taller como un contenido más, se debería incluir el uso de los EPI's como un elemento obligatorio sin el cual no se permita al alumno trabajar en el taller.

Tras hablarlo con la dirección del centro se habló de:

- Hacer firmar al inicio del próximo curso a los estudiantes un documento en el que afirmen que *se les ha informado y son conscientes de la necesidad de cumplir las medidas de seguridad y de que, si no traen sus propios equipos de protección para trabajar, el profesor puede no permitirles entrar en el taller.*
- Dotar a los talleres, en la medida de lo posible, con un fondo de EPI's de repuesto para los alumnos olvidadizos, que serán administrados a criterio del Maestro de Taller.

CFGM ALFARERÍA

Belén Martín: Creo que es importante que todos veamos la importancia de que el alumno participe en las actividades propuestas por la escuela, ya sea desde promoción o desde cualquier departamento. Son actividades en horario lectivo, pero se realizan para que los alumnos tengan una formación más completa. Ya sea una formación, la construcción de un horno o una charla de un artista.

Lucía López: Para mejorar el curso de alfarería en la próxima edición, se recomienda potenciar el uso de herramientas digitales que faciliten el acceso al material y fomenten la colaboración entre los estudiantes, permitiendo mayor flexibilidad y adaptación a distintos ritmos de aprendizaje. Es fundamental incrementar las sesiones prácticas, incorporando ejercicios con diferentes tipos de arcilla y técnicas variadas, para que los alumnos experimenten y desarrollen habilidades más sólidas y versátiles en el manejo del torno y la modelación manual. Asimismo, sería beneficioso incluir evaluaciones iniciales para identificar el nivel de cada participante y ofrecer recursos específicos que les permitan avanzar según sus necesidades y profundizar en áreas de interés particular. La retroalimentación continua y detallada sobre las piezas y proyectos realizados debe reforzarse, para que los estudiantes puedan corregir errores y mejorar su técnica de forma constante, entendiendo que cada fallo es una oportunidad de aprendizaje. Además, fomentar el trabajo en red mediante actividades colaborativas y proyectos grupales enriquecerá el intercambio de experiencias y potenciará la creatividad colectiva, fortaleciendo el sentido de comunidad dentro del taller. Estas mejoras buscan crear un ambiente más dinámico, participativo y adaptado a las necesidades individuales, que impulse el desarrollo técnico y artístico de cada alumno, preparándolos mejor para los retos profesionales y creativos que plantea el mundo de la alfarería.

Carla García: Creo que se necesita un debate algo más amplio sobre los programas informáticos que se han utilizado para la realización de los proyectos. Este año ha sido el de transición entre los programas con los que venían trabajando y los que han tenido que usar por las licencias, lo que ha sido complejo para ellos y para mí, como profesora, ya que yo también trabajaba con los anteriores. Imagino que el siguiente curso ya viene adaptado a los programas que este año iniciaron, pero es algo que este año ha desajustado el desarrollo del ciclo.

CFGM DECORACIÓN CERÁMICA

- Aula Decoración Cerámica.

Alberto Fernández: Algunos de los hornos dan problemas habría que sustituirlos, el extractor de gases de los hornos no funciona habría que reponerlo.

Julietta Shelley: Respecto al contenido académico de la programación, creo que sería más beneficioso para los estudiantes profundizar más en cada técnica y reducir la variedad de las mismas. Además, y tratándose del módulo de decoración cerámica, echo en falta que el alumnado curse la asignatura de dibujo artístico también en segundo. Es un módulo en el que el dibujo y bocetado previos son fundamentales, los estudiantes tienen que tener un gran dominio de esta materia para sacar el máximo partido a las técnicas decorativas desarrolladas en el taller.

Considero que aquellos estudiantes que cursan estos estudios con la intención de dedicarse profesionalmente a la cerámica son pocos. Hay una gran parte del alumnado que no parece estar realmente interesado en el oficio, lo que resulta poco beneficioso para aquellos estudiantes que sí lo están, generando dificultades y, en ocasiones, un retraso en el proceso de aprendizaje del grupo.

Deberíamos encontrar la manera –mediante el departamento de promoción o mediante la prueba de acceso, por ejemplo- de conseguir un público más interesado y dispuesto a dedicarse profesionalmente a la cerámica.

- Aula Torreón B:

José Barrera: Sería recomendable que las herramientas informáticas de uso en el aula fuesen las mismas en primer y segundo curso pues, como ya he comentado anteriormente, este año han surgido problemas por esta cuestión, ya que no pocos alumnos se han quejado de que el año pasado estuvieron aprendiendo unas herramientas que este año ya no podían utilizar en clase. Me consta que ya se está tratando de resolver este tema, con la implantación de nuevas herramientas para el próximo curso, y ojalá esto sienta las bases de una continuidad en el futuro. Por mi parte, he tratado de convencerles de la idoneidad del software utilizado este curso pues, en realidad, realmente posee muchas ventajas, y además ha sido más que suficiente para las necesidades del módulo.

Como ya he comentado también, este curso me vi en la necesidad de reducir el número de coordinaciones con taller, debido a mi rápida incorporación en la Escuela. Por este motivo, he constatado la gran utilidad de este recurso para fomentar el interés del alumnado en el módulo de Proyectos, ya que ciertamente he percibido cierta desafección en los ejercicios no coordinados, por lo que en ocasiones he facilitado la sincronización de nuestros ejercicios con los de taller, para poder así dejar la posibilidad de desarrollar nuestra metodología proyectual

CFGS CERÁMICA ARTÍSTICA

- Aula Cerámica Artística (Aula 8):

M^a Dolores Martín: no hay propuestas.

Alberto Fernández: Algunos de los hornos dan problemas habría que sustituirlos, el extractor de gases de los hornos no funciona habría que reponerlo.

José Barrera: Sería recomendable que las herramientas informáticas de uso en el aula fuesen las mismas en primer y segundo curso pues, como ya he comentado anteriormente, este año han surgido problemas por esta cuestión, ya que no pocos alumnos se han quejado de que el año pasado estuvieron aprendiendo unas herramientas que este año ya no podían utilizar en clase. Me consta que ya se está tratando de resolver este tema, con la implantación de nuevas herramientas para el próximo curso, y ojalá esto sienta las bases de una continuidad en el futuro. Por mi parte, he tratado de convencerles de la idoneidad del software utilizado este curso pues, en realidad, realmente posee muchas ventajas, y además ha sido más que suficiente para las necesidades del módulo.

Como ya he comentado también, este curso me vi en la necesidad de reducir el número de coordinaciones con taller, debido a mi rápida incorporación en la Escuela. Por este motivo, he constatado la gran utilidad de este recurso para fomentar el interés del alumnado en el módulo de Proyectos, ya que ciertamente he percibido cierta desafección en los ejercicios no coordinados, por lo que en ocasiones he facilitado la sincronización de nuestros ejercicios con los de taller, para poder así dejar la posibilidad de desarrollar nuestra metodología proyectual más allá del aula, dando la opción de realizar nuestros proyectos en los ejercicios del taller, aunque no de manera obligatoria.

Para parte del alumnado, no ha sido fácil asimilar la necesidad real de los ejercicios más técnicos como, por ejemplo, presupuestos y fichas técnicas, para los que me he visto en la necesidad de hacer hincapié de su idoneidad para el desarrollo de su trabajo posterior en el campo profesional. Tal vez se podrían incorporar estos elementos desde el principio del módulo, y no dejarlos para los ejercicios finales, con el objetivo de que se familiaricen con ellos.

CFGS MODELISMO Y MATRICERÍA CERÁMICA

- Taller de Moldes y Matricería Cerámica.

Eva M^a Gil: Para el siguiente curso habrá que tener especial cuidado con la temporalización de las coordinaciones.

El uso de tornos para los proyectos de segundo curso puede influir en el desarrollo de las actividades de este módulo.

David González-Carpio: No hay observación.

- Aula Torreón B:

José Barrera: Sería recomendable que las herramientas informáticas de uso en el aula fuesen las mismas en primer y segundo curso pues, como ya he comentado anteriormente, este año han surgido problemas por esta cuestión, ya que no pocos alumnos se han quejado de que el año pasado estuvieron aprendiendo unas herramientas que este año ya no podían utilizar en clase. Me consta que ya se está tratando de resolver este tema, con la implantación de nuevas herramientas para el próximo curso, y ojalá esto sienta las bases de una continuidad en el futuro. Por mi parte, he tratado de convencerles de la idoneidad del software utilizado este curso pues, en realidad, realmente posee muchas ventajas, y además ha sido más que suficiente para las necesidades del módulo.

Como ya he comentado también, este curso me vi en la necesidad de reducir el número de coordinaciones con taller, debido a mi rápida incorporación en la Escuela. Por este motivo, he constatado la gran utilidad de este recurso para fomentar el interés del alumnado en el módulo de Proyectos, ya que ciertamente he percibido cierta desafección en los ejercicios no coordinados, por lo que en ocasiones he facilitado la sincronización de nuestros ejercicios con los de taller, para poder así dejar la posibilidad de desarrollar nuestra metodología proyectual más allá del aula, dando la opción de realizar nuestros proyectos en los ejercicios del taller, aunque no de manera obligatoria.

Para parte del alumnado, no ha sido fácil asimilar la necesidad real de los ejercicios más técnicos como, por ejemplo, presupuestos y fichas técnicas, para los que me he visto en la necesidad de hacer hincapié de su idoneidad para el desarrollo de su trabajo posterior en el campo profesional. Tal vez se podrían incorporar estos elementos desde el principio del módulo, y no dejarlos para los ejercicios finales, con el objetivo de que se familiaricen con ellos.

Además, cabe mencionar en este apartado, la problemática que ha sido recurrente durante todo el curso, sobre todo la primera mitad, con la conexión a Internet por cable, en el aula. A menudo, este tema, a dificultado el trabajo de los alumnos y, aunque me consta que ya se han tomado medidas en el Centro para corregir esto, espero que el próximo curso no se repitan este tipo de cuestiones.

CFGS RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS

- Aula Torreón A:

Carla García: Creo que se necesita un debate algo más amplio sobre los programas informáticos que se han utilizado para la realización de los proyectos. Este año ha sido el de transición entre los programas con los que venían trabajando y los que han tenido que usar por las licencias, lo que ha sido complejo para ellos y para mí, como profesora, ya que yo también trabajaba con los anteriores.

Espero que el año siguiente no haya de nuevo un cambio de programas, ya que supone un trastorno considerable para la realización de todo lo que se desarrolla de manera digital.

Gonzalo Mayoral: Estudio, pruebas, y catálogo de colores, para la correcta reproducción cerámica de los colores de la cuatricomía serigráfica.

Curso corto de reproducción fotográfica para piezas cerámicas

- Aula Recubrimientos Cerámicos:

Sonia Verdú: Este ciclo tiene una carga importante en conocimientos informáticos, creo imprescindible informar adecuadamente a los alumnos interesados en matricularse en el ciclo para que no surjan decepciones o equivocaciones vanas e infructuosas en el desarrollo general del módulo. Se conseguiría un perfil del alumnado mejor encauzado a sus objetivos.

Julieta Shelley: Respecto al contenido académico de la programación, creo que sería más beneficioso para los estudiantes profundizar más en cada técnica y reducir la variedad de las

mismas. Además, echo en falta que el alumnado tenga más horas de las asignaturas de dibujo técnico y medios informáticos. En un módulo como el de recubrimientos cerámicos es muy importante ver el conjunto de lo que se está diseñando y ubicarlo en el entorno real en el que se plantean los proyectos. Es un módulo con un carácter muy técnico y es fundamental que los alumnos desarrollen las aptitudes correspondientes. Además, en el taller no se cuentan con los medios necesarios para realizar determinados proyectos a escala 1:1, poder visualizar estos proyectos terminados y en el espacio para el que fueron diseñados es muy gratificante y necesario para el alumnado.

Deberíamos encontrar la manera –mediante el departamento de promoción o mediante la prueba de acceso, por ejemplo- de conseguir un público más interesado y dispuesto a dedicarse profesionalmente a la cerámica.

Isabel Alonso: Se hace necesario una limpieza general en cuanto a materiales y herramientas del taller, que es compartido con otros módulos, y viene siendo un hándicap para la organización y limpieza general durante todo el curso. Sería una solución para tratar en los periodos de no docencia, al final de este curso escolar o al comienzo del siguiente para unir criterios claros entre los docentes implicados en ese taller.

8. Acuerdos y conclusiones.

Propuestas al equipo directivo

Acta nº5 de 12 mayo 2025. *Proyectos de autonomía de centro*

Desde la CCP se desea conocer si el profesorado está interesado en realizar cambios en nuestra oferta educativa y, en caso afirmativo, hacia qué tipo de modificación se inclinaría: desarrollar proyectos propios, implementar una doble titulación o establecer cursos de especialización.

Las jefas de departamento elaboramos un recopilatorio, en orden cronológico, de la normativa vigente hasta el momento relacionada con los Proyectos de Autonomía de Centro. Este documento fue enviado con antelación a los docentes de ambos departamentos para su revisión antes de la reunión. Tras recoger sus aportaciones, se completó el documento y se remitió al equipo directivo, con la intención de abordarlo en la reunión de la CCP del 2 de junio. Sin embargo, debido a la amplitud del orden del día, no se llegó a tratar en dicha sesión, quedando pendiente para el próximo claustro o reunión de CCP.

Programaciones didácticas

Acta nº1 de 10 septiembre 2024. *Actualización de la plantilla de Programación didáctica*

Las jefas de departamento llevamos a cabo una revisión y actualización del modelo utilizado para elaborar las programaciones didácticas de los módulos correspondientes al curso 2024-2025.

Promover investigación educativa y actividades de perfeccionamiento

El curso anterior se propuso reservar en el horario del profesorado que lo solicitara un número de horas destinadas tanto a la investigación docente como a la creación de material didáctico. Durante este curso, se han llevado a cabo de forma exitosa diversas actividades no planificadas ni coordinadas previamente, que han surgido de manera espontánea. Estas iniciativas han resultado muy beneficiosas, ya que han fomentado la comunicación y la interacción entre el profesorado, así como entre profesorado y alumnado, contribuyendo a crear un ambiente dinámico y agradable en la Escuela. Por ello, sería conveniente mantener estas horas en el horario del próximo curso, con el fin de seguir favoreciendo este tipo de actividades.

Colaboración departamento de desarrollo y promoción artística

Se ha participado en las distintas actividades organizadas por el Departamento de Desarrollo y Promoción Artística, tanto por parte del profesorado que tenía horas asignadas para ello como por aquellos que colaboraron sin tenerlo contemplado en su horario.

Propuestas de tribunales de pruebas de acceso y tribunales de proyecto integrado y obra final.

En la CCP se plantea la posibilidad de que, además de las dos profesoras que han venido realizando hasta ahora (la secretaria del centro y la jefa del departamento de Arte y Tecnología), se incorpore algún docente más a la preparación de las pruebas de acceso. Esta propuesta surge tras constatar que, debido a los recientes cambios y actualizaciones normativas, la organización de dichas pruebas se ha vuelto considerablemente más compleja.

El equipo directivo acoge la propuesta y comunica que la responsabilidad de preparar estas pruebas recae en el profesorado que forma parte de la CCP.

Organizar y realizar pruebas de módulos

Respecto a las convocatorias a, el curso pasado se estableció el siguiente procedimiento:

Cada docente será responsable de comunicar la convocatoria a sus pruebas, utilizando estos medios:

- A través del Aula Virtual del módulo correspondiente. En caso de que la convocatoria se publique para todo el grupo, no deben mostrarse nombres ni apellidos de los estudiantes, sino identificarlos mediante un DNI parcialmente oculto (asteriscos seguidos de los cuatro últimos dígitos).
- Mediante el correo de EducaMadrid, enviando la convocatoria únicamente al estudiante implicado.

Las convocatorias deben enviarse con la máxima antelación posible, incluyendo la fecha y hora de la prueba.

También se acordó que el profesorado de cada módulo debe informar a los alumnos sobre una fecha y horario específicos para la revisión de la calificación final.

Este curso, las jefas de departamento han recordado al profesorado que este es el procedimiento adecuado, el cual se ha seguido correctamente sin que se haya registrado ningún incidente.

Resolución de reclamaciones y dictar los informes

No ha habido ninguna reclamación por parte de los alumnos.

Material inventariable y didáctico

Acta nº4 de 24 febrero 2025. “Gestión y uso de agentes químicos en centros docentes”

De acuerdo con las indicaciones de la CCP, se ha llevado a cabo y finalizado el inventario de estos materiales en las aulas del torreón B por parte de Gonzalo Mayoral. En el caso de los talleres, el proceso aún está en marcha, no se ha completado y es probable que se finalice el próximo curso. Si que se han retirado los agentes químicos considerados peligrosos.

Para llevar a cabo dicha revisión y registro, las jefas de departamento aportamos en el Aula Virtual del departamento: “Ficha informativa, gestión y uso de agentes químicos en centros

docentes” de la Comunidad de Madrid + Plantilla de Excel para cumplimentar los datos sobre los productos + Notas técnicas de prevención (información sobre la clasificación, envasado, etiquetado de sustancias y mezclas peligrosas) + Símbolos de etiquetado productos químicos.

Observaciones

El informe final de MMC2 Taller de Moldes y matricería II y el informe final de MMC2 de Taller de modelos cerámicos no contiene las fotos actualizadas de este curso de los ejercicios realizados y me consta que no se han realizado unidades didácticas que están reflejadas en los mismos.

INFORME FINAL

DEPARTAMENTO

INNOVACIÓN EDUCATIVA e

INTERNACIONALIZACIÓN (i+i)



**ESCUELA
OFICIAL
DE CERÁMICA**
Escuela de Arte
Francisco Alcántara



Comunidad
de Madrid

Jefa Departamento i+i

Curso: 2024/2025

Jefa: BLASCO CASTIÑEYRA, Isabel

Miembros del Departamento:

Profesoras	Módulo:
Martín Arnau, M ^a Dolores	Taller de Cerámica Artística I
Muñoz Tenorio, Rocío	Inglés Técnico
Lizama Germes, Ana	Volumen
Rivas Rubio, Esther	Dibujo Artístico
Torre de la, Aymara	Formación y Orientación Laboral
Vallespín Rodríguez, Julia	Dibujo Artístico

1. Objetivos del Departamento i+i curso 2024/25

1. Completar el plan de Innovación e Internacionalización del centro de forma que contribuya a alcanzar sus objetivos generales
2. Solicitar y gestionar proyectos internacionales
3. Impulsar las relaciones internacionales de la Escuela
4. Buscar nuevos contactos internacionales para firmar nuevos convenios y establecer vínculos profesionales
5. Ensayar formas de trabajo con equipos multidisciplinares
6. Crear vínculos profesionales entre estudiantes y expertos
7. Fomentar actividades de innovación pedagógica
8. Promover el reconocimiento de las actividades realizadas
9. Impulsar la participación de los alumnos en la actividad del departamento
10. Organizar tareas de difusión de la actividad realizada por el departamento (redes sociales y congresos internacionales, jornadas de difusión...)
11. Proponer modificaciones en la web del centro para una mejor gestión y difusión de la actividad del departamento
12. Evaluar la actividad del departamento y realizar propuestas de mejora

2. Actividades realizadas.

A continuación, se elabora un listado de las actividades llevadas a cabo por el departamento y se detallan las tareas que implican cada una, con la doble finalidad de:

- Analizar la actividad desarrollada el presente curso.
- Identificar aquellos aspectos que son susceptibles de mejora y proponer una estrategia de actuación para el curso que viene.

ACTIVIDADES GENERALES

1. Identificación y reparto de tareas

Las tareas y los responsables asignados fueron:

- Acciones de seguimiento y tutoría de los proyectos de Grado Medio: Aymara de la Torre y Rocío Martín Tenorio.
- Acciones de seguimiento y tutoría de los proyectos de Grado Superior: M^a Dolores Martín Arnau y Julia Vallespín Rodríguez
- Labores de difusión del departamento: Ana Lizama Germes y Esther Rivas Rubio.
- Responsable de la gestión de proyectos y coordinación de la actividad del departamento: Isabel Blasco Castiñeyra.

2.Participación de los alumnos en las actividades del departamento

Durante este curso se ha fomentado la participación de los estudiantes realizando certificados de participación que se valoran en el baremo de las convocatorias de movildades de los estudiantes.

3.Creación de un Aula Virtual de Educa Madrid para los proyectos Erasmus

Se ha creado un Aula Virtual denominada ERASMUS para la gestión de las convocatorias de los estudiantes. Esto facilita la entrega y permite incluir la simulación del baremo que se ha creado.

ACTIVIDADES INTERNACIONALES

1.Gestión de los proyectos de movilidad Erasmus+ de Grado Medio (VET): 2023-1-ES01-KA121-VET-000117873

-Realización del informe final del proyecto. Inicialmente fue rechazado y hubo que modificar varios aspectos. Aceptado tras la revisión.

2.Gestión del proyecto de movilidad Erasmus+ de Grado Medio (VET): 2024-1-ES01-KA121-VET-000204286

Se han realizado las siguientes movildades:

Estudiantes:

- 2 movildades de 126 días a Oporto (Portugal)
- 1 movildad de 131 días a Cracovia (Polonia)
- 1 movildad de 32 días a Creta (Grecia)

Profesorado:

- 1 movildad de 5 días a Faenza (Italia)
- 1 movildad de 5 días a Palermo (Italia)

Curso de Linda Bloomfield a cargo del presupuesto de Apoyo Organizativo. Conferencia para estudiantes y profesores y curso práctico para profesores.

3.Gestión del proyecto de Grado Superior (HE) 2023-1-ES01-KA131-HED-000119211

Se han realizado las siguientes movildades:

Estudiantes:

- 1 movildad de 267 días a Caldas da Rainha (Portugal)
- 1 movildad internacional de 150 días a Mindelo (Cabo Verde)

Profesorado:

- 1 movildad de 5 días a Faenza (Italia)
- 1 movildad de 5 días a Limoges (Francia)
- 1 movildad de 5 días a Caldas da Rainha (Portugal)
- 1 movildad de 5 días a Berlín (Alemania)
- 1 movildad de 5 días a Atenas (Grecia)

4. **Solicitud de un nuevo proyecto** para los ciclos de Grado Medio en la **convocatoria de 2025**

Se han solicitado las siguientes movilidades:

Estudiantes: 5 ErasmusPro para realizar prácticas como recién titulados (97 días de media)

Profesores:

2 de aprendizaje por Observación (5 días de media)

1 para curso de formación (5 días de media)

5. **Solicitud de un nuevo proyecto** para los ciclos de Grado Superior en la **convocatoria de 2025**

Se han solicitado las siguientes movilidades:

8 movilidades de estudiantes para realizar prácticas

6 movilidades de personal para formación

6. Realización de la **convocatoria y el proceso de selección** para las movilidades de los alumnos de **Grado Medio** y de **Grado Superior** para los alumnos que han titulado en 2025.

Se han llevado a cabo las siguientes actividades:

-Selección un tribunal (compuesto por tres miembros del departamento) para la baremación de las solicitudes

-Redacción de la convocatoria con los documentos exigidos y los plazos establecidos

-Valoración de la documentación presentada por el tribunal de selección y publicación de la lista de estudiantes por orden de puntuación.

-Este curso se han introducido cambios en el baremo para dar más importancia a la inclusión, para seguir las indicaciones realizadas por el SEPIE en los informes finales de los proyectos.

7. Realización de la **convocatoria y el proceso de selección** para las movilidades de profesorado.

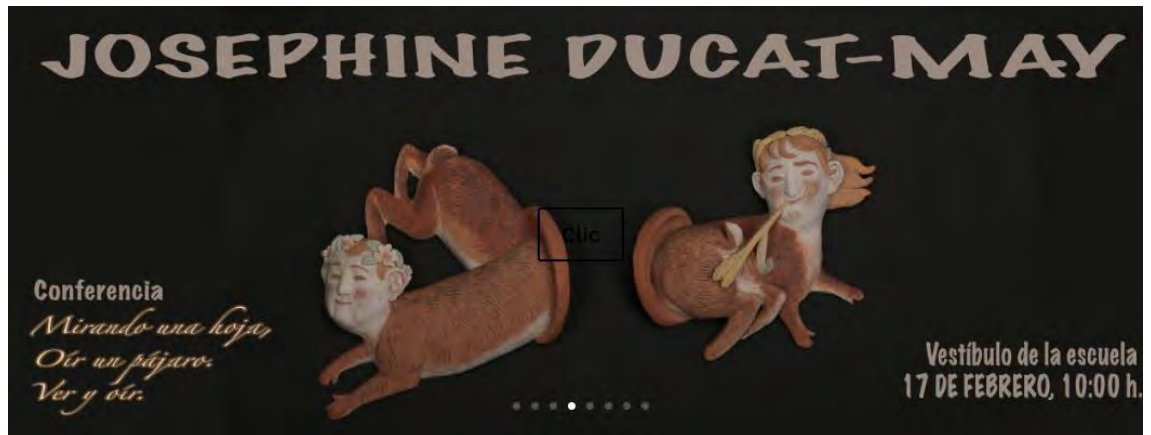
Implica las mismas acciones que las de estudiantes.

ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN

1. Participación de la escuela en los Erasmus days (13 - 18 de octubre).
Se organizó una charla de las experiencias de las movilidades del curso pasado tanto de estudiantes como de profesorado.



2. 17/02/25: Conferencia de la artista francesa Josephine Ducat-May



3. 1-2/04/2025: Conferencia y curso de Linda Bloomfield.



4. Jornada de puertas abiertas aprovechando los días Europeos de la Artesanía



5. Preparación y publicación de noticias del departamento para las redes sociales del centro.

Durante todo el curso se ha realizado numerosas noticias de la actividad del departamento en las redes sociales. Esta actividad requiere la preparación de documentación gráfica y la redacción de breves textos explicativos.

6. Creación de un Aula Virtual de Educa Madrid para la entrega de la documentación de las convocatorias de estudiantes y un mail de Educa Madrid para sustituir a los que había de @escueladeceramica. Se ha empezado a utilizar como correo de contacto en los proyectos y también para tener la documentación del departamento en la nube.

Se ha creado un aula virtual para facilitar la entrega de la documentación de las convocatorias de los estudiantes. Se va a crear otra para los procesos selectivos del profesorado.

7. Mantenimiento de la información del apartado de i+i de la web del centro.

Durante todo el curso se ha ido actualizando la información en lo referente a los nuevos proyectos, convocatorias, eventos, noticias sobre las movilidades de todos los alumnos y profesores.

8. Elaboración de un vídeo de promoción del centro elaborado para que los profesores que realicen movilidades puedan enseñarlo en los centros/talleres que visiten. Se han realizado dos versiones, una en inglés y otra en español.

8. Cursos de formación realizados por los docentes relacionados con la actividad del departamento

- *"Resolución de dudas sobre la presentación de solicitudes para proyectos de corta duración (KA121-VET) para la movilidad de estudiantes y personal de Formación Profesional - Convocatoria Erasmus+ 2025"- 6 de febrero.*
- *«La HORA ERASMUS+ de FP. Sesión formativa y dudas sobre la creación del "Acuerdo de aprendizaje" y "Certificado Europass Mobility"» - 10 abril.*

9. Propuesta de organización de espacios.

El Departamento no dispone de espacios independientes para su actividad.

Sí hay una vitrina para las notificaciones de los proyectos internacionales y otras dos en la escalera para la exposición de objetos que se han traído de las diferentes movilidades.

El trabajo se realiza en dos ordenadores portátiles y en un ordenador fijo que se encuentra en el despacho común de la jefatura de estudios y la Secretaría del centro.

Si hubiera posibilidad de ampliar la escuela el departamento podría contar con un espacio propio, aunque la mayor parte del trabajo se realiza online en plataformas informáticas, por lo que se puede plantear el teletrabajo como alternativa.

Todos los miembros del departamento pueden acceder a las cuentas de correo electrónico del departamento para que realizar sus labores de contacto con los alumnos etc y al Aula Virtual del departamento creada este curso.

Contamos con un teléfono móvil para el departamento que se ha utilizado para el contacto con los alumnos que ha realizado movilidades.

10. Propuestas adquisición de material.

Para los aspectos relativos a los proyectos Erasmus, el departamento dispone de los fondos del presupuesto de Apoyo Organizativo concedido para los proyectos en curso.

El departamento ha invertido parte de este presupuesto en invitar a diferentes profesionales relacionados con la cerámica para que impartan cursos o conferencias en el centro y para actividades de difusión.

El departamento puede necesitar fondos para las actividades de innovación que se desarrollen en el curso que viene, así como para aquellas actividades internacionales que puedan iniciarse fuera del programa Erasmus+.

11. Aspectos positivos y susceptibles de mejora.

El gran número de actividades realizadas por el departamento y los resultados muestran la dedicación y el esfuerzo realizado por los miembros del departamento.

Tras el análisis de la actividad y la reflexión sobre el funcionamiento del departamento, a continuación, se exponen los aspectos positivos y aquellos que podrían mejorar y se proponen algunas soluciones concretas.

RESULTADOS POSITIVOS DEL CURSO

1-Hemos ampliado nuestra red de contactos internacionales consiguiendo nuevos socios de acogida:

- En Polonia Mikolaj Waniarski Okidoki
- En Francia hemos contactado con el Lycée Henry Moisan (en Dijon) y estamos organizando la acogida de 12 estudiantes y dos profesores en el mes de octubre del curso que viene para empezar una colaboración con ellos.
- En Portugal AR.CO, Centro de Arte y Comunicación Visual (Almada).
- En Cabo Verde, una estudiante de Grado superior ha realizado una movilidad internacional al taller de Emanuel Soares

2-Se ha realizado una movilidad internacional a Cabo Verde que nos ha permitido entender los aspectos positivos de este tipo de movilidades.

3-Se ha creado una Aula Virtual de Educa Madrid para la entrega de la documentación de los estudiantes. Habrá que evaluar si es el mejor sistema o existe alguna alternativa.

4-Se han actualizado las guías de orientación realizadas el curso pasado para los estudiantes y el profesorado que realiza movilidades.

5-Hemos seguido trabajando de forma satisfactoria con la corredora de seguros que gestiona los seguros específicos que exigen en la guía Erasmus (que cubren responsabilidad civil profesional e Incapacidad Temporal (IT), que otros seguros no incluyen.

6- Se ha dado mucha importancia a las actividades de difusión de la actividad internacional del centro.

7- Una de las estudiantes ha sido contratada en el taller en el que ha realizado las prácticas.

ASPECTOS DE MEJORA

Gestión de proyectos Erasmus+/características de nuestro centro

Expone: Que en nuestro centro se imparten Ciclos formativos de Grado Medio (GM) y de Grado Superior (GS) que tienen unas características y un sistema de gestión de los proyectos Erasmus+ totalmente diferente. Este hecho, aumenta considerablemente el tiempo y la dificultad de gestión de estos proyectos.

Por otra parte, el trabajo del departamento requiere muchas horas de dedicación debido al número de actividades que se desarrollan y a su complejidad.

Solución: que los profesores que dispongan de horario específico suficiente para las tareas del departamento en sus horas complementarias. También sería conveniente que hubiera un responsable de los proyectos de Grado Superior y otro de los de Grado Medio.

Gestión de proyectos Erasmus+/contacto con el SEPIE

Expone: Que la gestión de los proyectos es compleja y cambia continuamente lo que plantea dudas de gestión que hay que resolver. Que el contacto con el SEPIE es cada vez más complicado y, en algunas ocasiones no hay respuesta o la respuesta es muy general o sólo hace referencia a la documentación de la guía Erasmus+.

Solución: que el personal del departamento asista a los cursos que realiza el SEPIE para poder aclarar alguna de las dudas para repartir el trabajo con la jefa del departamento. Esta solución se complica con la falta de continuidad de los miembros del departamento.

Alojamiento de los estudiantes

Expone: que cada vez es más difícil para nuestros estudiantes conseguir alojamiento en las ciudades de acogida.

Solución: hemos seguido haciendo una base de datos de alojamientos con los que hemos tenido experiencias positivas y negativas para facilitárselo a los alumnos que hagan futuras movilidades, pero no hay respuesta por parte de los estudiantes.

Movilidades internacionales

Expone: al ser la primera vez que hemos realizado una movilidad internacional han surgido algunos aspectos de gestión que hay que mejorar. El principal aspecto de mejora se refiere a el importe de los seguros. Los seguros para movilidades internacionales son muy caros y esto dificulta que se puedan financiar con el presupuesto de Apoyo Organizativo porque existe un límite del 20% del total del presupuesto concedido que se sobrepasaba al incluir la totalidad del importe del seguro (en el caso concreto de la movilidad realizada). Además, en el sistema de gestión (Beneficiary Module), los datos que aparecían en el presupuesto no coincidían con los cálculos que se realizaban en el departamento. Esto ha generado una duda para la que se han realizado numerosas consultas al SEPIE (por mail y teléfono). Finalmente, ha sido imposible obtener una respuesta aclaratoria. Esta dificultad en la comunicación con el SEPIE ha implicado que no tengamos la seguridad de haber realizado los cálculos de forma correcta.

Soluciones: in aprendiendo las normas de gestión si conseguimos que cuando realicemos el informe final nos aclaren las dudas.

Sexto año de funcionamiento del departamento/eficacia de la gestión realizada

Expone: que este curso se ha renovado el departamento casi totalmente. Eso implica que hemos tenido que empezar a formar a los nuevos miembros del departamento. Como aspecto

positivo, algunas profesoras tienen experiencia en otros centros y, dos de ellas, tienen destino definitivo en el centro.

Solución: intentar que un porcentaje más elevado de los miembros de este departamento pertenezcan a la plantilla de funcionarios del centro.

Otra solución sería limitar el número de actividades del departamento, hasta que se consiga un equipo suficientemente formado.

12. CONCLUSIONES Y PROPUESTAS CURSO 2024/25.

Durante este curso el departamento ha realizado numerosas actividades de gestión y ha tenido muy presente la importancia de la difusión de su actividad. La realización en la escuela del curso de Linda Bloomfield ha sido muy interesante (para profesores y estudiantes) y nos ha dado mucha visibilidad en redes por el prestigio internacional de la ponente.

También hay destacar que hemos realizado una movilidad internacional a Cabo Verde, donde la estudiante ha realizado contactos con talleres e instituciones artísticas allí, con las que podemos colaborar en el futuro.

Otro contacto importante es el realizado en Francia con el Lycée Henry Moissand. Se trata de un centro especializado en cerámica con un nivel de estudios muy parecido al nuestro. En octubre del curso que viene van a venir 12 estudiantes y 2 profesores a nuestro centro para iniciar nuestra colaboración. Hemos tenido una videoconferencia con ellos para concretar los detalles de esta visita. También hemos hablado de que alguno de nuestros estudiantes o profesores puedan ir en el futuro a su centro.

Por último, volver a remarcar la importancia de contar con más profesores con destino definitivo en el centro en el departamento y la necesidad de nombrar un responsable de los proyectos de Grado medio y otro de los proyectos de Grado superior.

INFORME FINAL

DEPARTAMENTO

DESARROLLO y

PROMOCIÓN ARTÍSTICA



Dirección General de Formación Profesional
y Enseñanzas de Régimen Especial
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
E INVESTIGACIÓN

Comunidad de Madrid

Jefe/a Departamento PROMOCIÓN Y DESARROLLO

Curso: 2024/2025

Jefe/a: LÓPEZ GALAN, Lucía

Miembros del Departamento:

Módulo:	Profesor/a
Materiales y Tecnología	Javier Ferrero Barrio
Fotografía	Gonzalo Mayoral
Modelismo y Matricería Cerámica	David Gonzalez Carpio
Recubrimientos	Sonia Verdú
Proyectos	José Barrera y Carla García
Dibujo Técnico	Miguel Llavori
Taller DC y Artística	Alberto Fernández García,
Taller RC II	Isabel Alonso

1. Introducción

. **Durante este segundo año como Jefa del Departamento de Promoción y Desarrollo**, se ha procurado continuar con la línea de trabajo establecida en cursos anteriores, incorporando nuevas actuaciones que han contribuido a enriquecer la labor del departamento.

El trabajo ha sido llevado a cabo de manera autónoma y con gran compromiso, afrontando las responsabilidades de forma independiente para garantizar la consecución de los objetivos planteados.

Además, se ha realizado una distribución equilibrada de las tareas propias del departamento, asignándolas a distintos miembros del profesorado en función de sus capacidades, intereses y experiencia profesional. Este reparto ha permitido optimizar los recursos humanos disponibles y alcanzar los objetivos marcados de manera más eficaz y equitativa.

2. Objetivos del Departamento en el curso 2024/25

- Organizar actividades de interés artístico y cultural dentro y fuera del centro.
- Elaborar y dar a conocer a la comunidad escolar y a personas ajenas al centro interesadas en la cerámica y el arte acerca de nuestras actividades. Se informará entre otros medios a través de las redes sociales y página web de la escuela.
- Promover y coordinar las actividades de viajes de alumnos.
- Colaborar junto a los jefes de departamentos didácticos y los coordinadores de ciclo en las actividades y los trabajos que se planteen durante el curso para la promoción de estos estudios.
- Trabajar junto con el jefe del departamento de I+D en la gestión y promoción del centro a través de los proyectos Erasmus.
- Fomentar las relaciones y la colaboración con instituciones públicas y privadas de carácter educativo y artístico como museos, fundaciones, asociaciones culturales, galerías artísticas.
- Crear vínculos con otros ceramistas, artistas, diseñadores y otras profesiones de interés para el centro para intercambio de conocimientos.
- Establecer los criterios y procedimientos para la evaluación de las actividades propias del departamento.
- Promover y coordinar cuantas actividades de carácter cultural y extraescolar se lleven a cabo en la escuela.
- Coordinar la organización de los viajes de estudios, los intercambios escolares y cualquier tipo de actividades de movilidad.
- Colaborar con el coordinador de la biblioteca y el jefe de estudios en la promoción de los recursos bibliográficos de la escuela.
- Distribuir los recursos económicos destinados a las actividades propias del departamento.

3. Evaluación de las actividades realizadas.

Gran parte de estos objetivos se han logrado en lo que se refiere a exposiciones en el centro, conferencias, proyectos conjuntos y otras actividades propuestas por el colectivo escolar al igual que la dinamización del colectivo con las fiestas clásicas de Navidad y final de curso.

Actividades en las que participa nuestra escuela organizada por otras entidades:

- Madrid Otra Mirada – Todos los años participamos en este evento que organiza el ayuntamiento de Madrid. El número de visitantes no es muy elevado pero nos da visibilidad.
- Días Europeos de la Artesanía – Se llevaron a cabo las actividades preparatorias para los días Europeos de la artesanía, que salieron publicados en todo el país.

Todos los talleres prepararon demostraciones de las técnicas que se enseñan en los ciclos. Tuvimos un broche final con un cuarteto de música en vivo a cargo de nuestro compañero jubilado Carlos Estados.

Al hilo, inauguramos la exposición de María Oriza, ceramista madrileña de reconocido prestigio internacional que tiene sus orígenes en nuestra escuela.

Otras actividades realizadas:

- Presentación de la Exposición Monica Gonzalez Candela
- Presentación Exposición Gonzalo Mayoral
- Presentación Exposición María Torne
- Presentación Exposición María Oriza
- Conferencia de la cerámica Arquitectónica de San Petersburgo por Elena Rumyanseva
- Conferencia a cargo de Josephine Ducat May
- Exposición trabajos Obra Final y Proyecto Integrado.
- Fiesta de Navidad. Se hicieron varias actividades de dinamización. Un mercadillo navideño donde los alumnos podían vender sus productos que habían realizado., Un mercadillo de intercambio de cosas usadas, comida tradicional a cargo de todos los alumnos con concurso. Y para terminar un karaoke.
- Actividades con motivo del “Día internacional de la mujer” a cargo de la profesora Belén Martín. Organiza una instalación que se trata de una cortina confeccionada con botones cerámicos.. Hay una conferencia a cargo de Noem
- Fiesta y Graduación final de curso. Se hizo la clásica entrega de donetes y puesta de birretes . se contó un photocall. Tuvimos música en vivo a cargo del grupo The Punzones.

Este curso , desde el departamento de promoción , al no ser aprobada nuestra propuesta, no se hizo viaje de estudios. . Este apartado quedó cubierto por una invitación de la escuela de Alcora.

En principio, se tenía programado hacer reflejo metálico, continuando con la misma dinámica del año pasado que se hicieron lustres. El fin es hacer una técnica específica y compartirla con todos los alumnos y profesores de la escuela y culminar con la puesta del horno de leña. No se pudo llevar a cabo puesto que el horno de leña pequeño para hacer las pruebas se desarmó y no funcionaba bien. Hemos terminado el curso , haciendo un nuevo horno de pruebas de leña. El próximo curso lo volveremos a intentar

4. Cursos de formación realizados por los docentes

- No tengo constancia de los cursos que hayan podido hacer los miembros del departamento. Pero si tengo que decir que hicimos uno muchos de los profesores gracias al departamento de internacional, nos vino a visita y dar un curso Linda Blomfield, Se dedica a la composición de esmaltes especiales, y en eso estuvimos.

5. Propuesta de organización de espacios.

Vitrinas y espacios expositivos

Los espacios expositivos han sido retocados recientemente, el espacio es el que es y no hay manera de poder ampliarlo que sería lo suyo.

Tenemos una de las vitrinas con exposición fija, que tal vez sería bueno variar esa vitrina con los fondos que dispone la escuela en el camaranchón.

Funciones y objetivos cumplidos por cada docente.

Docente. nombre	Apellidos	Funciones desempeñadas:	Horas que le corresponden por curso académico
Alberto García	Fernández	Montaje de exposiciones	Completo
Javier Ferrero Barrio		Gestión de la biblioteca y de la web desde – Organización viaje, Horno de leña	Completo

Miguel Llavori y Gonzalo Mayoral		Realización de carteles y diseño gráfico de exposiciones	Completo y medio horario
Carla Garcia		Realización de carteles	Medio horario
Sonia Verdú		Organización contactos Organización Jornada de puertas abierta,	Media jornada
Isabel Alonso, David Gonzalez		Difusión de la escuela en los institutos	Medio horario
José Barrera		Realización de carteles información para REDESARTE	Medio completa

Propuestas adquisición de material.

No se propone ningún gasto para la compra de materiales.

6. Causas que han incidido positiva o negativamente en los resultados de los objetivos.

Tema/cuestión

Positivamente:

Expone:

- La buena colaboración e implicación de algunos profesores.
- Mejora en la comunicación.

Negativamente:

Hay una gran parte de los miembros del departamento que solo disponen de contratos de media jornada, por lo tanto su disponibilidad es muy escasa. también tengo que decir que la implicación del departamento en general ha sido muy escasa siendo muy difícil llevar a cabo cualquier objetivo que se proponiera. Este curso ha sido agotador. Es muy difícil llevar a cabo un buen funcionamiento del departamento,

Tema/cuestión

Expone: Son necesarias más horas de dedicación al departamento

Solución: Dotar de más horas dentro del horario a la personas encargadas del departamento.

Expone: Tener en cuenta la jornada disponible de los miembros del departamento.

Solución: Por suerte se comunicó a la dirección y la jefa de estudios habló con los profesores. Simplemente había habido un problema de comunicación que se resolvió.

7. Propuestas de gestión y organización del equipo docente.

Funciones y objetivos cumplidos por cada docente.

Funciones y objetivos cumplidos por cada docente.

Docente. nombre	Apellidos	Funciones desempeñadas:	Horas que le corresponden por curso académico
Alberto García	Fernández	Montaje de exposiciones	Completo
Javier Ferrero Barrio		Gestión de la biblioteca y de la web desde – Organización viaje , Horno de leña	Completo

Miguel Llavori y Gonzalo Mayoral	Realización de carteles y diseño gráfico de exposiciones	Completo y medio horario

Carla Garcia	Realización de carteles	Medio horario
Sonia Verdú	Organización contactos Organización Jornada de puertas abierta,	Media jornada
Isabel Alonso, David Gonzalez	Difusión de la escuela en los institutos	Medio horario
José Barrera	Realización de carteles información para REDESARTE	Media completa

8. CONCLUSIONES Y PROPUESTAS CURSO 2023/24

Conclusiones

1. **Eficacia en la organización:** El curso se ha trabajado de manera dificultosa, logrando varios objetivos y actividades.

Propuestas para el Curso 2025/2026 **Continuar con exposiciones:** Continuar con las exposiciones dedicadas a cada ciclo..Seguir trayendo ceramistas

1. **Mejora de bases de datos:** Mejorar bases de datos para mayor difusión de actividades y mejorar colaboraciones con centros de enseñanzas artísticas, museos, instituciones y fundaciones culturales, y galerías de arte.
2. **Localización de espacios expositivos:** Continuar con la localización de espacios expositivos externos (museos y galerías) para la presentación y muestra de proyectos.
3. **Viaje de estudios:** Organizar viaje de estudios.

Estas propuestas buscan mejorar la gestión y la promoción del departamento, así como la difusión de las actividades y proyectos de la escuela.

4. Actas del curso (Anexos).



Dirección General de Formación Profesional
y Enseñanzas de Régimen Especial
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
Y JUVENTUD

ACTA DE LA REUNIÓN DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN

Día: lunes 7 de octubre

Hora: 14:00h

Lugar: Biblioteca

Comienza la reunión a las 14,00 con la asistencia de todos los profesores convocados: Alberto Fernández García, Javier Ferrero, Sonia Verdú, Isabel Alonso, David Gonzalez, Gonzalo Mayoral, , Jose Barrera Carla García, Miguel Llavori.

Orden del día

1. Organización del departamento. Tareas asignadas
2. Propuestas de exposiciones.
3. Propuestas de conferencia
4. Actividades programadas.
5. Ruegos y preguntas

Desarrollo de los puntos:

1. Aquí tenemos el organigrama para el curso.

Dentro de estas tareas asignadas se harán las que sean necesarias en el momento del desarrollo de las actividades.

Docente. Apellidos nombre	Funciones desempeñadas:	Horas que le corresponden por curso académico
Alberto Fernández García	Montaje de exposiciones	Completo
Javier Ferrero Barrio	Gestión de la biblioteca y de la web desde – Organización viaje , Horno de leña	Completo

Miguel Llavori y Gonzalo Mayoral	Realización de carteles y diseño gráfico de exposiciones	Completo y medio horario

Carla Garcia	Realización de carteles	Medio horario
Sonia Verdú	Organización contactos Organización Jornada de puertas ab	Media jornada
Isabel Alonso, David Gonzalez	Difusión de la escuela en los institutos.	Medio horario
José Barrera	Realización de carteles informando para el REDESARTE	Media completa

2. Propuestas de exposiciones.

Se propone a Monica Candela como expositora por tener una obra característica y muy interesante .Dará una conferencia sobre el acto creativo de su obra.

En noviembre la sala está libre y en enero también.

Se ha hablado para que exponga Maria Torné entre enero y febrero, después tenemos los actos del día de la mujer,. He tenido conversaciones con la ceramista internacional María Oriza.

Se insta a los miembros del departamento que colaboren en la búsqueda de posibles expositores. También se está abierto a otras disciplinas.

3. Propuestas de conferencias . tenemos a Maria Jesus Sarmiento, que llevamos en charla desde el año pasado , ya se están ultimando las fechas. Por otro lado tenemos a Joshesefine Ducay , una joven francesa que colaboró en erasmus.

4. Un repaso de las actividades fijas que están en programa de la escuela .

- . Madrid con otra mirada
- . Dias Europeos de la artesanía, Jornadas de puertas abiertas.
- . Fiesta de Navidad y mercadillo Navideño
- . Fiesta de Fin de curso y graduación.
- . Viaje de estudios a Valencia, hacer una comisión.
- . Participación en las jornadas de información de estudios en el IES Europa de Móstoles.

5.Ruego y preguntas

No hay

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 14.45h

Madrid 7 de octubre de 2024

Lucía López Galán . Jefa de dpto. Promoción y Desarrollo



Dirección General de Formación Profesional
y Enseñanzas de Régimen Especial
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
Y JUVENTUD

ACTA DE LA REUNIÓN DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN

Día: lunes 11 de Noviembre 2024

Hora: 14:00h

Lugar: Biblioteca

Comienza la reunión a las 14,00 con la asistencia de todos los profesores convocados: Alberto Fernández García, Javier Ferrero, Sonia Verdú, Isabel Alonso, , Gonzalo Mayoral, Miguel Llavori, Jose Barrera, Carla García.
No asiste, David Gonzalez

Orden del día

- 1 Exposiciones y conferencias.
- 2 Viajes de estudios.
- 3 Fiesta de Navidad
- 4 Ruegos y preguntas

Desarrollo de los puntos

1 Exposiciones y conferencias.

Finalmente, nuestro compañero Gonzalo Mayoral va a exponer en la escuela con su obra escultórica y fotográfica.

Para el comienzo del año tenemos dos exposición de Maria Torné y Maria Oriza. Hay que prestar especial atención a maría Oriza porque su obra es delicada y me ha manifestado que va a tener muchas dificultades para su montaje, por lo tanto, necesitamos estar varios para el día del montaje poder ayudar.

después de vacaciones de semana santa hay un hueco de dos o tres semanas que se podría cubrir con trabajos de los alumnos.

Por lo que respecta a las conferencias, ya está organizado la conferencia de Helena Navatrilova, experta en las cerámicas de San Petesburgo, y en el mes de febrero vendrá Joshefine Ducay.

2. Viaje de estudios.

Se hizo una propuesta de viaje a Valencia visitando fábricas y talleres que se desarmó porque no se podían perder tres días de clase. Se puso en contacto la escuela de Alcora con la nuestra, para invitarnos a visitarles haciendo una serie de workshop. No tienen alumnos, pero tienen mucho presupuesto y es una manera de captar alumnos. Las fechas serían J, V, S 13-15 de marzo. Habrá varios ponentes y talleres jueves y viernes y por la mañana del sábado ver las fallas y volver.

3. Fiesta de Navidad

Reparto de tareas de la fiesta de Navidad del día 19 de diciembre (jueves)

Comienza la fiesta con una chocolatada a las 10 de la mañana. se encargan Sonia, Isabel y Javier.

A continuación, se desarrolla el mercadillo de los alumnos con productos realizados por ellos, que bien pueden ser de cerámica o otros materiales, pero nada que esté realizado en la escuela. Tampoco se admite comida a la venta. El mercadillo y sus bases y organización van a cargo de José Barrera, Miguel LLavori, y Alberto Fernandez.

También habrá un mercadillo de trueque que lo organizará David Gonzalez. Pasamos a la comida con la tradicional concurso de comida salado dulce. A cargo de Isabel Alonso, Javier Ferrero y David Gonzalez. Después de la comida se hará un karaoke que se encargarán Gonzalo y Carla.

4. Ruegos y preguntas

No hay ruegos y preguntas

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 15.00h

Madrid 11 de noviembre 2024

Lucia López Galán, jefa de dpto Promoción y Desarrollo.



Dirección General de Formación Profesional
y Enseñanzas de Régimen Especial
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
Y JUVENTUD

ACTA DE LA REUNIÓN DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN

Día: lunes 17 de marzo de 2025

Hora: 14:00h

Lugar: Biblioteca

Comienza la reunión a las 14,00 con la asistencia de todos los profesores convocados: Alberto Fernández García, Javier Ferrero, Sonia Verdú, Isabel Alonso, David Gonzalez, Gonzalo Mayoral, Miguel Llavori, José Barrera.

Orden del día

5. Organización Jornadas de puertas abiertas
6. Exposición trabajos finales.
7. Fiesta Final de curso y graduación
8. Ruegos y preguntas

Desarrollo de los puntos:

5. Organización jornadas de puertas abiertas:

Para hacer el cartel de las jornadas de puertas abiertas se utilizará los logos de los días Europeos de la artesanía. Se va a encargar del cartel Miguel Llavori. Además hay que añadir una programación con lo que se vaya a hacer. Se pide la colaboración de todos los profesores, y si no se puede venir, dejar las clases lo más ordenadas posibles y con muestras de los trabajos de los alumnos. Todo está programado para que se celebre el día 5 de abril.

Se van a comprar los delantales que hay que poner la serigrafía con el logo de la escuela. Se encarga Alberto y Gonzalo. Se pide que motiven a los alumnos a que participen, bien en el taller haciendo demostraciones cómo haciendo de guías a los visitantes. Se les obsequiará con un delantal. también se van a comprar bolsas de tela y se les hará la serigrafía del logo de la escuela.

La idea de terminar con un pequeño concierto de música clásica. He llamado a varios conservatorios para pedir su presencia, pero no ha sido posible obtener una respuesta positiva. Si alguno de los miembros tiene alguna idea o conoce a alguien, se admiten las sugerencias.

6. Exposición trabajos finales.

Como es habitual, después de la presentación y calificación se eligen los

mejores trabajos de cada ciclo para ser expuestos. De esta tarea de selección y montaje se ocupan los profesores de proyectos, Carla Garcia y José Barrera. Esta exposición estará hasta el comienzo del nuevo curso.

7. Fiesta de final de curso y graduación.

Nos repartimos las tareas entre todos. Alberto y Lucía se encargan de los víveres. Carla se encarga del cartel de la fiesta. Isabel Alonso de comprar los globos para el photocall. Preparar la graduación con el listado de alumnos, sacar los birretes etc. Se pide la colaboración de todos para el día antes de la fiesta. Todavía no hay ningún grupo de música que venga a la escuela por 500 euros. Si alguno de vosotros conoce a alguien, que lo diga.

4 . Ruegos y preguntas.

No hay. Se terminan las reuniones del departamento por este curso. Estaremos en contacto con las demás tareas que restan.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 14.h

Madrid 17 de marzo de 2025

Lucía López Galán . Jefa de dpto. Promoción y Desarrollo.

INFORME FINAL

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TIC)

INFORME FINAL TIC

2024-2025

Coordinador: José Manuel Fernández del Castillo

ÍNDICE DE CONTENIDOS:

1. Objetivos generales
2. Consecución de los objetivos generales
3. Objetivos del curso
4. Consecución de los objetivos del curso
5. Adquisición de hardware y software durante el curso
6. Objetivos y adquisiciones pendientes de resolver
7. Reparaciones y mantenimiento llevadas a cabo durante el curso
8. Previsión inicio del curso 2025_2026
9. Observaciones finales

1. OBJETIVOS GENERALES

- Coordinar y dinamizar la integración curricular de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en el centro, en colaboración con el equipo directivo.
- Elaborar propuestas para la organización y gestión de los medios y recursos tecnológicos del centro, así como velar por su cumplimiento, teniendo en cuenta la normativa sobre seguridad de la información y sobre privacidad de los datos personales.
- Recibir formación en Protección de Datos además de tener conocimiento de las Instrucciones para centros educativos públicos de Protección de Datos (<https://dpd.educa2.madrid.org/>) en relación con las TIC y difundirlos dentro de su comunidad educativa.
- Ejercer el papel de administrador principal de los servicios educativos EducaMadrid del centro (cuentas de usuario, espacios web, aulas virtuales, Mediateca, Cloud, boletines, formularios, etc.), asegurando que toda la comunidad educativa dispone de una cuenta de usuario en EducaMadrid que permite el acceso a todos los servicios proporcionados por la plataforma educativa.
- Cooperar con la dirección del centro en el cumplimiento de la normativa aplicable sobre páginas web de centro.
- Asegurarse de que la URL institucional que consta en el buscador de centros de la Comunidad de Madrid (https://gestion.comunidad.madrid/wpad_pub/run/j/MostrarConsultaGeneral.icm) dirige correctamente a la página web institucional del centro.
- Velar por el uso del correo institucional de EducaMadrid para que este sea revisado regularmente por el personal del centro.
- Velar por el buen uso de todos los servicios proporcionados por EducaMadrid (<https://ayuda.educa.madrid.org/>) de manera que se realicen de forma sistemática tareas personales de actualización y mantenimiento, contribuyendo así a agilizar y mejorar la experiencia de usuario en cada servicio.
- Supervisar la instalación, configuración, actualización y desinstalación del software de finalidad curricular.
- Asesorar a los profesores sobre la integración curricular de las TIC, sobre materiales curriculares en soportes multimedia, su utilización y estrategias de incorporación a la planificación didáctica.
- Presentar a la dirección del centro al inicio de cada curso escolar un análisis de la situación y necesidades del centro relacionadas con las TIC
- Diseñar y coordinar junto con el equipo directivo el Plan Digital de Centro.
- Colaborar con el Centro Territorial de Innovación y Formación de su área en la elaboración de un itinerario formativo que atienda las necesidades de los docentes en este ámbito.
- En su caso, colaborar con los miembros de la comunidad educativa en el conocimiento, uso y difusión de la plataforma de gestión educativa RAÍCES y el resto de las aplicaciones asociadas.
- Promover el conocimiento, uso y difusión de los recursos que la plataforma educativa EducaMadrid (<https://www.educa2.madrid.org/educamadrid/>) que pone a disposición de la comunidad educativa, y aquellas otras con las que la Vicepresidencia, Consejería de Educación y Universidades haya establecido convenios de colaboración.

2. CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS GENERALES

Durante el presente curso, se han llevado a cabo todos los objetivos generales planteados, haciendo hincapié en:

- La difusión del uso de la plataforma Moodle en el centro y el sistema Raíces. Debido a su implantación al inicio del curso 2023/2024:
 - o Se ha diseñado, en colaboración con el Equipo CompDigEdu, e impartido un curso sobre ambas plataformas, el funcionamiento y manejo de sus recursos principales para iniciarnos en el manejo de ambas plataformas.
 - o Se ha proporcionado un correo y usuario de EducaMadrid a todo el alumnado y profesorado del centro que aún no lo tenían generado.
- La elaboración del DAFO.
 - o Se ha elaborado la encuesta inicial DAFO, en colaboración con el Equipo CompdigEdu, para todos los miembros de la comunidad educativa de la escuela, con el fin de elaborar una propuesta para el Plan Digital del Centro lo más ajustada posible a la realidad de este.

3. OBJETIVOS DEL CURSO

- **Hora TIC**, asignar un día a la semana, para atender a cualquier miembro de la comunidad educativa de modo presencial; sin perjuicio de la atención telemática permanente que se pueda ofrecer. Debe estar claramente anunciado y publicitado en la escuela.
- **Espacio TIC**, establecer un tablón de anuncios y de información básica: primeros pasos digitales en la escuela, contacto con TIC, resolución básica de problemas, campañas de difusión TIC, etc.
- **Digitalizar el protocolo de incidencias TIC**, elaborar un formulario asignado a un código QR para comunicar las incidencias en cuanto a dispositivos informáticos del centro, con el fin de agilizar la resolución de las incidencias que se producen durante el curso.
- **Realización de un inventario** de dispositivos informáticos de todo el centro.
- **Puesta en marcha del préstamo de ordenadores portátiles** para todo el alumnado y profesorado del centro. Establecer un protocolo claro para el mismo. Con esta acción se pretende minimizar la brecha digital y las consecuencias que ésta provoca en la formación académica de aquellos alumnos y alumnas con menos posibilidades de acceso a las nuevas tecnologías.
- **Establecer un protocolo de préstamo de ordenadores en la biblioteca**. Ponerlo a disposición del claustro e informar de él a los encargados de biblioteca.
- **Establecer un protocolo de bienvenida digital**, tanto para alumnos como para profesores de futura incorporación, que agilice el proceso de puesta en marcha y conocimiento de los diferentes servicios digitales.
- **Crear una base de datos actualizada de usuarios de Windows** de todos los dispositivos fijos y portátiles, que facilite la gestión de usuarios de los mismos.
- **Establecer un protocolo de bienvenida digital específico para el coordinador TIC**, con documentación clara sobre sus responsabilidades y accesos a la documentación propia.
- **Campaña de uso seguro y navegación privada en ordenadores compartidos**, con el fin de minimizar los riesgos de la huella digital y alargar la vida útil de los sistemas informáticos de uso común.
- **Recepción de pantallas digitales**, e instalación en los diversos espacios de la escuela,
- **Formación en pantallas digitales**, por parte de coordinación TIC
- **Curso de formación para profesores sobre uso de pantallas digitales**, impartida por coordinador TIC
- **Organizar y gestionar los dispositivos informáticos existentes en el almacén** de la EAFAC, para aprovechar recursos: reciclar lo que se pueda seguir utilizando y sea de utilidad en el centro, así como donar a colectivos más desfavorecidos aquello que no vayamos a utilizar en el centro.

- **Adquisición de cortadora láser de CO2**, instalación, puesta en marcha y formación en su uso al profesorado
- **Evaluación del cambio de aplicaciones de Adobe por alternativas libres**, tras su uso durante el curso, reflejando su viabilidad a largo plazo. Estudiar alternativas si la evaluación es negativa.
- **Promover la formación del profesorado en el uso de los dispositivos** específicos de la escuela existentes y de próxima adquisición.
- **Difundir el uso del editor de documentos integrado en el CLOUD de EducaMadrid** y uso de software libreoffice y sincronizadores de escritorio de EducaMadrid
- **Trasladar los servicios de Microsoft 365**, ofrecidos directamente por Microsoft, a los ofrecidos mediante acuerdo por Educamadrid e integrados en el mismo.
- **Puesta en marcha fresadora de proyectos**
- **Avanzar en la consecución de los objetivos propuestos en el Plan Digital del Centro**, en colaboración con el equipo directivo

4. CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL CURSO

Durante el presente curso, se han desarrollado los siguientes objetivos:

- Asesoramiento continuado de Raíces, Aula Virtual, Microsoft 365 y resto de recursos de Educamadrid.
- Realización de un inventario de dispositivos informáticos de todo el centro, necesario para la digitalización del protocolo de incidencias TIC.
- Se ha establecido una hora TIC, en la que se atendía personalmente a los usuarios, en el despacho de administración, los jueves de 12:00-13:00. También se establece este mismo horario para el préstamo y devolución de equipos. Especialmente útil para los alumnos con menos competencias digitales.
- Se ha continuado con el préstamo de ordenadores. Con esta acción se pretende minimizar la brecha digital y las consecuencias que ésta provoca en la formación académica de aquellos alumnos y alumnas con menos posibilidades de acceso a las nuevas tecnologías. Se ha mejorado el formulario de préstamo, para que incluya curso y ciclo del alumno, así como email y teléfono. También se ha experimentado a realizar préstamos consecutivos (en principio no contemplados por las normas vigentes), acercándose al concepto de préstamo a largo plazo. Por el número de peticiones de ordenadores que ha habido – unos 26 préstamos – si que haya habido ninguna carencia de equipos.
- Difundir el uso correcto de las nuevas tecnologías por parte de toda la comunidad educativa, con el fin de minimizar los riesgos de la huella digital y alargar la vida útil de los sistemas informáticos de uso común. A juzgar por la cantidad de información y documentos
- Avanzar en la consecución de los objetivos propuestos en el Plan Digital del Centro, en colaboración con la jefatura de estudios.
- A final de curso aparece la posibilidad de adquirir licencias de Adobe negociadas, y pagadas por la Dirección General de Enseñanzas Artísticas. Se cuantifican nuestras necesidades y nos quedamos a la espera de resolución.
- Se comprueba que la fresadora está obsoleta. Queda pendiente valorar la necesidad de adquirir una nueva.
- Se suspende la adquisición de la cortadora láser de Co2, por falta de presupuesto.
- La recepción de 10 pantallas digitales por parte de la comunidad de Madrid sufre dificultades de gestión por parte de la administración. Se ha realizado una visita en los espacios de instalación, por parte de técnicos de la comunidad, para preparar dichos espacios. Pero posteriormente, en el procedimiento aparece que han sido recepcionadas, lo cual no ha sido así. Al parecer la empresa adjudicataria ha quebrado. Estamos pendiente de resolución de la incidencia.
- Con posterioridad a la recepción de las pantallas, el coordinador TIC debería recibir una formación para trasladar su uso al resto del profesorado. No ha sido convocada dicha formación.
- Se ha actualizado la instalación WIFI de la escuela dentro del proyecto Escuelas Conectadas de Madrid Fase II.

5. ADQUISICIÓN DE HARDWARE Y SOFTWARE DURANTE EL CURSO

Hardware

unidades	Hardware	Uso	Estado
1	Colorímetro colorStriker	Laboratorio	No adquirido
15	Ratones inalámbricos (se ha optado por alámbricos)	Torreón A	adquiridos
16	Tabletas gráficas	Torreón A	adquiridas
10	Pantalla digital interactiva 75" con soporte de ruedas. <i>Fase 3 Proyecto Digitalización</i>	Centro	No recibidas. Incidencia en la recepción
2	Ordenadores All in One i7 MSI	Biblioteca	recibido
6	Portátiles HP i7 de 17" Full HD 1TB	Biblioteca	recibido
5	CPU + Monitor (PC sobremesa) <i>Fase 3 Proyecto Digitalización</i>	Centro	Recibido
26	Portátil Aula Informática Secundaria <i>Fase 3 Proyecto Digitalización</i>	Torreón A	Recibido
11	Portátil Préstamo Alumnos <i>Fase 3 Proyecto Digitalización</i>	Torreón A	Recibido
1	Cortadora láser de Co2	Torreón B	No adquirido

Software

Licencias	Aplicación	Uso	Importe
23	Licencias Microsoft office para el profesorado	Centro	adquiridas

6. OBJETIVOS Y ADQUISICIONES PENDIENTES DE RESOLVER:**Curso de formación**

Cursos	Hardware	Uso	
1	Curso cortador laser	General	Pendiente de precio de educación
1	Fresadora	General	Pendiente de precio de educación

1	Impresión 3D	General	Pendiente de precio de educación

Hardware

se realiza una nueva solicitud en respuesta a carta recibida el 16/5/2025 sobre nuevo plazo del plan de digitalización

Cursos	Hardware	Uso	
5	Ordenadores de sobremesa de alta potencia	General	Pendiente de resolución
16	Tabletas	General	Pendiente de resolución
16	Ordenadores portátiles	General	Pendiente de resolución

7. REPARACIONES Y MANTENIMIENTO LLEVADAS A CABO DURANTE EL CURSO:

- Se han atendido a la resolución continua de configuración de equipos de aulas y ordenadores.
- Se ha tratado de dosificar al máximo las intervenciones del servicio técnico y agrupar los trabajos para economizar los costes. Esto supone un retraso en la solución de los problemas. En ocasiones, se realizan avisos directamente, adquisiciones, etc. Estas actuaciones merman los intentos de concentrar los avisos del técnico y optimizar los gastos.
- Se han resuelto durante todo el curso continuos problemas de pérdidas de contraseñas de los correos institucionales por parte del alumnado principalmente y también de profesores.
- Se han solucionado algunos problemas de conexiones entre los dispositivos de proyección y audio en las clases.
- Actualización el software de los ordenadores de las aulas del torreón A y B y de la biblioteca.
- Se han abierto sesiones de profesor en distintos ordenadores del centro.
- Se han generado los correos institucionales de los nuevos profesores del centro, así como del alumnado de primero y segundo en educamadrid.
- Mediación continuada entre profesorado y servicio técnico, en la comunicación de las incidencias TIC que no han podido ser resueltas por mí, bien por falta de material o bien por la dificultad técnica de la incidencia.
- Se contrata un servicio de mantenimiento de impresoras 3D. Se hace una revisión y puesta a punto de todas las impresoras 3D de la escuela.

8. PREVISIÓN INICIO DEL CURSO 2025_2026:*Necesidades*

Las necesidades de equipamiento en este departamento están enfocadas en dos aspectos fundamentales:

Continuar mejorando los medios didácticos de los profesores.

Actualización de tecnologías aplicadas a la cerámica.

Actualizaciones software

Este curso, siguiendo las decisiones tomadas en claustro el curso pasado se ha optado por sustituir los programas de Adobe por alternativas opensource. Se ha optado por Krita en sustitución de Photoshop. Inkscape en sustitución de Inkscape. La adopción de estas alternativas ha sido conflictiva y desigual. El alumnado de primer curso lo ha adoptado sin problema. Los alumnos de segundo han sido muy críticos por el cambio. Entre el profesorado tampoco ha habido una defensa colegiada de la decisión. Además, han permitido instalaciones del paquete adobe en diversos ordenadores, que ha habido que ir revisando.

Se ha contactado con la empresa Affinity Serif para valorar la compra de licencias de sus programas.

Nos han hecho una oferta económica y nos han ofrecido una licencia completa de prueba durante un mes para todos los profesores que los desearan. Esta prueba la ha solicitado más de 20 profesores. Sin embargo, parece que ninguno ha dedicado tiempo suficiente para evaluar las capacidades del software. En definitiva, no parece haber compromiso del claustro con las decisiones adoptadas ni con las posibles soluciones

9. OBSERVACIONES FINALES

El resultado final del curso está condicionado por los siguientes aspectos:

Tiempo limitado para dedicar a la solución de incidencias de un parque de 76 equipos, atender profesores y colaborar en la formación de estos.

Debido al crecimiento exponencial del uso de los medios informáticos y las nuevas tecnologías en el centro, las incidencias se multiplican y es necesario contar cada vez más con ayuda externa de un personal informático. Se recomienda promover el uso de CAU, al menos por parte los profesores, pues es bastante eficaz.

Otro problema es el cambio constante de coordinador TIC, dificulta la continuidad del trabajo y el compromiso con objetivos a largo plazo.

INFORME FINAL

COMISIONES DE CICLO

- **Grado Medio**

Alfarería

Decoración Cerámica

- **Grado Superior**

Cerámica Artística

Modelismo y Matricería Cerámica

Recubrimientos Cerámicos

INFORME FINAL COMISIONES DE CICLO

Ciclo de Grado Medio de Alfarería

2224-2025

Coordinador: Ferrero, Javier

Miembros de la coordinación:

Módulo:	Profesor/a (APELLIDO, Nombre)
Dibujo Artístico	Vallespín, Julia
Dibujo Técnico I	Llavori, Miguel
Volumen	Arias, Ane
FOL	De la Torre, Aymara
Tecnología de Materiales I	Ferrero, Javier
Taller de Alfarería I	Martín, Belén
Taller de Alfarería II	López, Lucía
Obra Final	García, Carla
Inglés	Muñoz, Rocío
Historia de la Cerámica	Anasagasti, Isabel

Grado de cumplimiento del conjunto de las enseñanzas orientadas a los resultados profesionales y artísticos del Ciclo:

En general, se ha desarrollado el curso con normalidad tanto en el grupo de primero como en segundo, y las programaciones se han cumplido sin excepciones destacables.

Ejercicios coordinados, actividades extraescolares, propuestas para la Obra y el Proyecto Final: (documentación gráfica opcional)

En documento aparte se agrupan los informes finales de las coordinaciones realizadas este curso. Los títulos de las coordinaciones realizadas son:

Primero:

Pasta egipcia

Prevención de riesgos laborales en el taller

Terraja

Segundo:

Prevención de riesgos laborales en el taller

Grastrocerámica the market

Gestión de precios-presupuestos

Inserción laboral

La actividad extraescolar más destacada ha sido el viaje a Alcora para invitados por la Escuela de Cerámica de Alcora para realizar diversas actividades cerámicas del entorno.

El proyecto final se ha elaborado sobre el tema "Vacío".

Propuestas de ajustes y mejoras de las actividades complementarias y coordinaciones interdisciplinares:

El mayor problema año tras año, en relación con los ejercicios coordinados, deriva de la diferencia en el número de alumnos entre unos módulos y otros de un mismo ciclo, lo cual suele limitar la cantidad de resultado de los ejercicios al número menor de alumnos entre los diferentes módulos que participan en la coordinación. Esto deriva en cierta pobreza en cuanto al número de ejercicios resultantes de la coordinación pero, a pesar de todo, creo que la realización de estos ejercicios es muy positiva para los alumnos que participan.

Actas de las reuniones realizadas:

Se han realizado las siguientes reuniones:

- 2024/ 10/ 30
- 2024/ 11/ 18
- 2025/ 02/ 10
- 2025/ 05/ 12

Las actas de dichas reuniones pueden consultarse en documento aparte.

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: PASTA EGIPCIA

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- MATERIALES Y TECNOLOGÍA ALF1, Ferrero Javier
- HISTORIA DEL ARTE Y DE LA CERÁMICA ALF1, Anasagasti Lozano, Isabel

Objetivos generales de la coordinación:

- Relacionar los contenidos de los diferentes módulos
- Conocer el contexto histórico de los vidriados

Descripción general de la coordinación:

En el módulo de Historia del Arte y de la Cerámica se introduce el contexto histórico de lapasta egipcia, que fue el primer vidriado cerámico, y en el módulo sobre Tecnología de Materiales se describen las características físico-químicas de este tipo de vidriados y se preparan muestras de los mismos

Temporalización:

Toda la coordinación transcurre durante el primer cuatrimestre

TECNOLOGÍA/ Ferrero, Javier

Descripción del trabajo realizado en dicho módulo:

Explicación de recetas de pasta egipcia y sus correspondientes materias primas, y de las transformaciones que ocurren durante el secado y la cocción, mediante la elaboración de pequeñas piezas de pasta egipcia.

HISTORIA DEL ARTE/ ANASAGASTI, Isabel

Descripción del trabajo realizado en dicho módulo:

En el módulo de Historia del Arte y de la Cerámica se les ha orientado y documentado sobre fuentes y modelos en la historia de Egipto, explicándoles los usos y peculiaridades de este tipo de cerámica. Además, se les han mostrado los moldes originales con los que se realizaban estas piezas. Esto les facilita el trabajo de investigación y manufactura realizado en el laboratorio

Imágenes del proceso y resultados:

The image contains two photographs of ancient Egyptian pottery figurines. The top photograph shows several blue-glazed figurines of various shapes, including some that are elongated and others that are more rounded. The bottom photograph shows several purple-glazed figurines, some of which are more complex in shape, possibly representing animals or deities. The figurines are displayed on a light-colored surface.

D/F	Feldespatio sódico (albita)	35	38	40	35
D	Sílice (cuarzo)	35	20	25	20
S/F	Carbonato sódico	7	7	10	10
S/F	Bicarbonato sódico	6	10	6	0
A	Caolín	13	15	15	0
A	Arcilla roja	0	0	0	28
A	Arcilla de bola	0	5	0	0
F	Carbonato cálcico (caliza)	0	5	0	5
A	Bentonita	4	0	4	2

D = desengrasante / F = fundente / S = soluble / A = arcilla

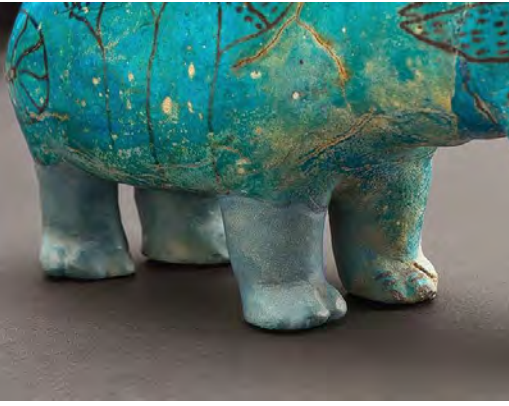
Figuritas de pasta egipcia coloreadas con Cu y Mn

Recetas de pasta egipcia

COORDINACIÓN CICLO GM DE ALF

Historia del Arte y de la cerámica/Materiales y tecnología:
cerámica 2024/25

 Interior no homogéneo. Se observan partes medio crudas y por otras, puntos fundidos	
La pasta egipcia por dentro	Egipto antiguo: Moldes y reproducciones pasta egipcia

	
Egipto antiguo: detalle amuleto hipopótamo	Egipto antiguo: molde figura Ushebti

Resultados y conclusiones

- Es una coordinación muy interesante pues se relacionan los contenidos de ambos módulos para dotar de mayor sentido al trabajo de los alumnos.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- No hay propuestas de ajustes o mejoras.

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL TALLER

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- TALLER ALF1: Martín, Belén.
- TALLER DE ALF2: López, Lucía.
- FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL ALF2: de la Torre Calvo, Aymara

Objetivos generales de la coordinación:

- Identificar la relación entre las condiciones laborales con la salud del trabajador.
- Analizar las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes en su entorno laboral
- Identifica y clasifica los factores y situaciones de riesgo de su actividad profesional y los daños derivados de los mismos.
- Evalúa los riesgos derivados de su actividad
- Establece las condiciones de trabajo óptimas para la prevención de riesgos en el entorno de trabajo relacionado con su perfil profesional.

Descripción general de la coordinación:

El ejercicio consiste en la realización de una evaluación de Riesgos Laborales en el entorno del de Taller de Alfarería, el propio espacio donde los estudiantes suelen emplear una buena parte de sus horas de formación práctica y el lugar donde se encuentran la mayor parte de los factores de riesgo asociados a su profesión.

Se trata de un ejercicio eminentemente práctico: consiste en moverse por el taller y observar y reflexionar factores de riesgo que a menudo pueden ser pasados por alto. Para ello, se distribuye el siguiente [cuestionario virtual](#), puntuado sobre 100 puntos, donde se establecen una serie de medidas de prevención que deberían cumplir tanto el taller como los usuarios de este. El cuestionario tiene un formato de respuesta SÍ/ NO:

- *si una medida se cumple siempre, el sujeto debería responder “Sí”.*
- *si una medida se cumple en ocasiones o no se cumple, el sujeto debe responder “NO”.*

El formulario calcula automáticamente la puntuación, ante lo cual cabe decir que no todas las áreas puntúan igual:

- o *Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (I): Los lugares de trabajo: **13 puntos.***
- o *Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (II): Los equipos de trabajo: **6 puntos.***
- o *Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (III): Las instalaciones eléctricas. **7 puntos.***
- o *Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (IV): INCENDIO: **9 puntos.***
- o *Las condiciones ambientales del puesto de trabajo (I): Agentes químicos: **7 puntos.***
- o *La carga de trabajo (I): carga física: **10 puntos.***
- o *La organización del trabajo: **4 puntos.***
- o *La gestión de la prevención: **44 puntos.***

El área de gestión de la prevención es el que más puntos reúne, pues es el área más importante

y el que mayor margen de mejor tiene.

Temporalización:

Segundo semestre

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: TALLER DE ALFARERÍA 1/ Martín, Belén. /
TALLER DE ALFARERÍA 2/ López, Lucía.

- Cesión del espacio del Taller para realizar la Evaluación de la Prevención de Riesgos Laborales.
- Acompañamiento a los estudiantes.
- Reflexión grupal con los estudiantes sobre los factores de riesgos durante la realización del ejercicio

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL / de la Torre Calvo, Aymara

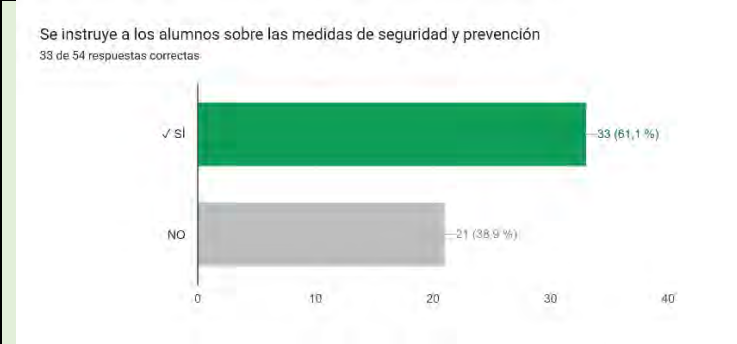
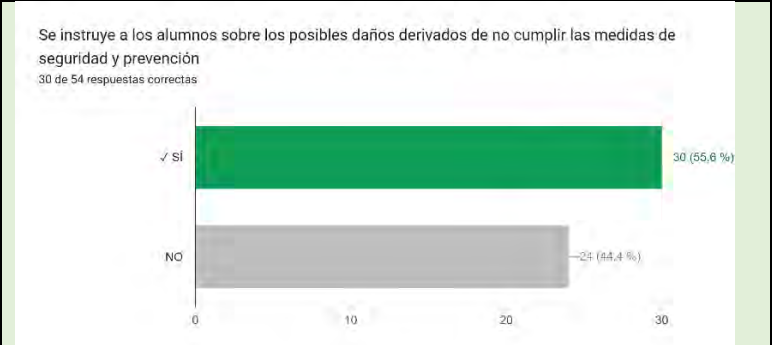
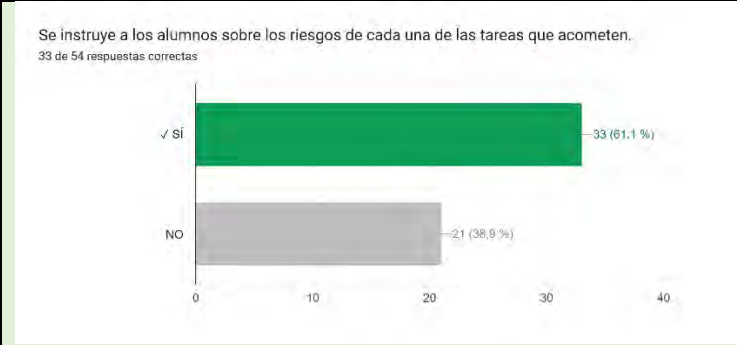
- Impartición de una clase en materia de Prevención de Riesgos Laborales.
- Elaboración del Cuestionario de Evaluación de la Prevención, distribución de este y asesoramiento a los alumnos sobre los pasos a seguir durante su realización.
- Tras la realización del cuestionario, se realizó un debate en grupo y una reflexión sobre la importancia de la Prevención y sobre la responsabilidad individual de cada uno para cuidar su propia salud en el entorno laboral

Resultados y conclusiones

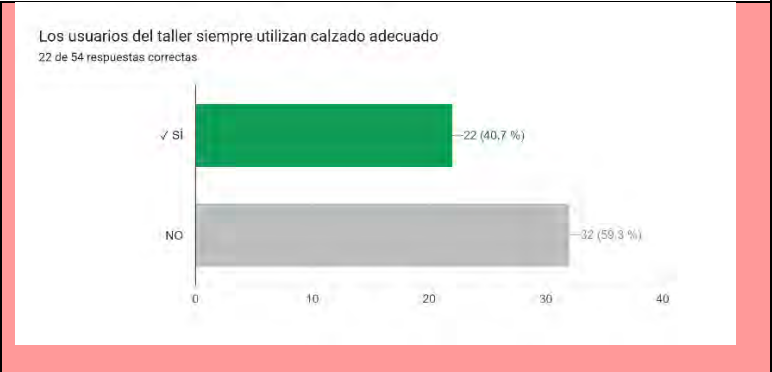
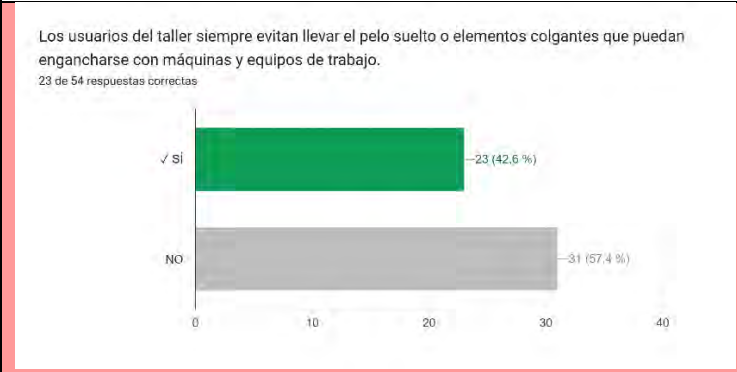
- Los estudiantes entienden los riesgos derivados de su profesión y la importancia de la prevención.
- En ese sentido, la mayoría de los estudiantes reconocen ser demasiado laxos en materia de Prevención de Riesgos Laborales
- La mayoría de los estudiantes son conscientes de la importancia de formarse en materia de Prevención, pues asumen que si abrieran un taller ellos serían los máximos responsables de las medidas de Prevención.
- Del debate realizado en grupo surgió la idea de la necesidad de ser más serios con la Prevención: si un estudiante no se trae los EPI's o no los utiliza no debería poder trabajar en el taller. No basta solo con decirlo, es necesario no tolerarlo (tanto por parte de los profesores como por parte de los propios estudiantes):

Adjunto a continuación algunos de los resultados más destacables de la encuesta:

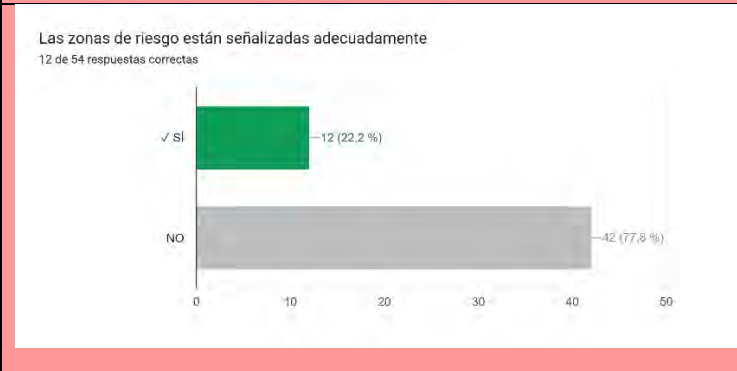
<i>Se instruye a los alumnos sobre los riesgos, los daños y las medidas de seguridad y prevención</i>



La ropa y el calzado no son los adecuados.



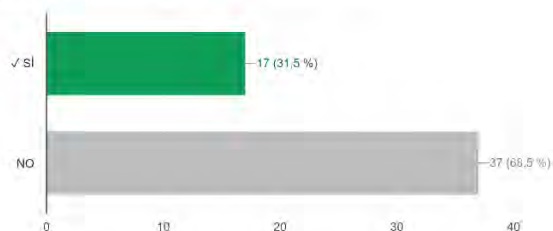
Se habla a los estudiantes de medidas de prevención en general, pero se aprecian deficiencias en lo relacionado con los EPI's : **la señalización, el uso de los EPI's correctos y su mantenimiento.**



COORDINACIÓN CICLO GM DE ALF
TALLER DE ALF Y FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL
2024 /2025

Se instruye a los estudiantes en el correcto mantenimiento de los EPI's

17 de 54 respuestas correctas



Los EPI's están en buen estado y se cambian con frecuencia.

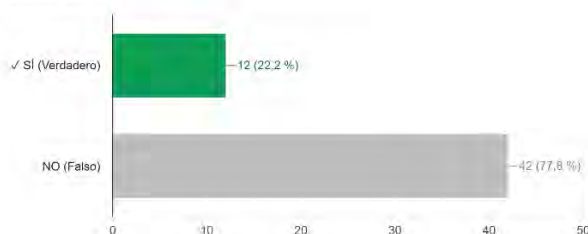
13 de 54 respuestas correctas



Los estudiantes pueden pasar a taller pese a no cumplir las medidas de prevención y posiblemente por ello no están concienciados.

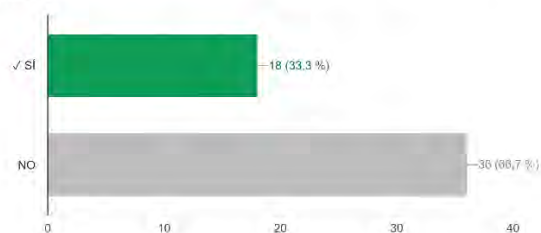
El estudiante debe cumplir con todas las medidas de seguridad para poder utilizar el taller (de lo contrario, se le prohíbe la entrada por su propia seguridad)

12 de 54 respuestas correctas



Los alumnos aceptan las medidas, están concienciados y las cumplen estrictamente

18 de 54 respuestas correctas



Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Del debate realizado en grupo, surgió la propuesta de realizar esta coordinación al comienzo de curso con objeto de hacer a los alumnos más conscientes desde el principio.
- Los resultados de la coordinación han inspirado la redacción de una “*Carta de compromiso de cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el taller de la Escuela de Arte Francisco Alcántara*” (VER ANEXO), que se ha propuesto a la CCP como documento que debería ser firmado por los alumnos al inicio de curso y que debería dotar a los Maestros de Taller de herramientas para adoptar una mayor firmeza en las medidas de prevención

**CARTA DE COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE
SEGURIDAD SALUD EN EL TALLER DE LA ESCUELA DE ARTE
FRANCISCO ALCÁNTARA**

Conste por la que presente que yo, _____ identificado con
DNI N.º _____,

SOY CONSCIENTE de que la Prevención de Riesgos Laborales, regulada por la *Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales* es parte de mi formación práctica en el taller.

ME COMPROMETO a cumplir con las normas establecidas en materia de prevención, en todo lo relativo a la utilización de la ropa y el calzado adecuado, así como a la utilización y correcto mantenimiento de los Equipos de Protección Individual (EPI's).

ENTIENDO que el personal docente del centro puede denegar mi entrada en el taller en caso de no cumplir con las normativas e indicaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Firmado:

Madrid, _____ de septiembre de 20__

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: TERRAJAS

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- TALLER ALF1: Martín, Belén
- DIBUJO TÉCNICO ALF1: Llavori, Miguel

Objetivos generales de la coordinación:

- Aplicar los principios del dibujo técnico y el modelado digital para diseñar un objeto tridimensional funcional a partir de un diseño artístico previo, comprendiendo su forma, escala y volumen.
- Desarrollar un flujo técnico completo desde el diseño en AutoCAD hasta la impresión 3D, integrando procesos de escalado, ajuste por merma y producción artesanal con enfoque interdisciplinar.
- Trabajar al tono sobre pella para la realización de piezas en serie.
- Uso de terrajas interiores para la realización de piezas seriadas.

Descripción general de la coordinación:

El objetivo de la coordinación es fabricar una terraja que corresponda a un objeto utilitario que tenga un volumen deseado. El objeto en cuestión es una taza para un juego de té o café que se corresponda con un diseño propio (algunas lo han trabajado en el módulo de dibujo artístico y otras traen el diseño de casa). En el módulo de dibujo técnico modelan en AutoCAD la pieza diseñada, para luego escalarla hasta el volumen deseado. Después volverán a escalarla teniendo en cuenta la merma de la pasta que utilizarán en el taller y de esa última figura modelarán la terraja que imprimirán en 3d para llevarla al taller.

En el módulo de taller de alfarería se realizarán tazas usando la terraja realizada en el módulo de taller. Deberán tener el dibujo acotado de la pieza y seguir sus medidas usando el compás de alfarero.

Una vez tengan la pieza en bruto sobre la pella tendrán que usar la terraja con el objetivo de realizar las tazas iguales y aprender a utilizar una terraja interior.

Temporalización:

Segunda evaluación

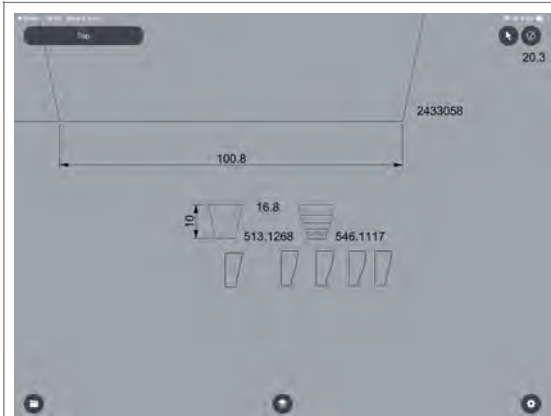
DIBUJO TÉCNICO / Llavori, Miguel:

Construcción del cuerpo de revolución y análisis de su volumen para posterior escalado hasta el deseado (contando mermas). Diseño e impresión en 3d de la terraja.

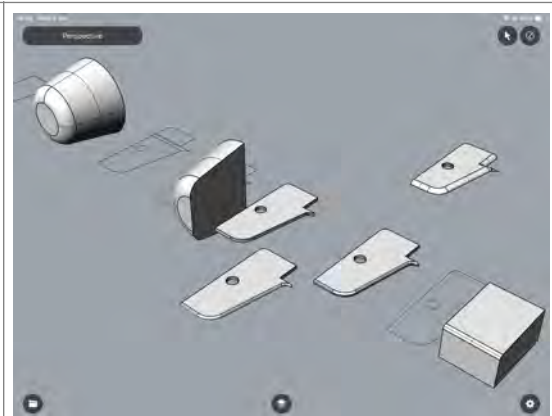
MÓDULO/ Apellido, Belén Martín:

Uso de terraja interior en el trabajo de torno sobre pella.

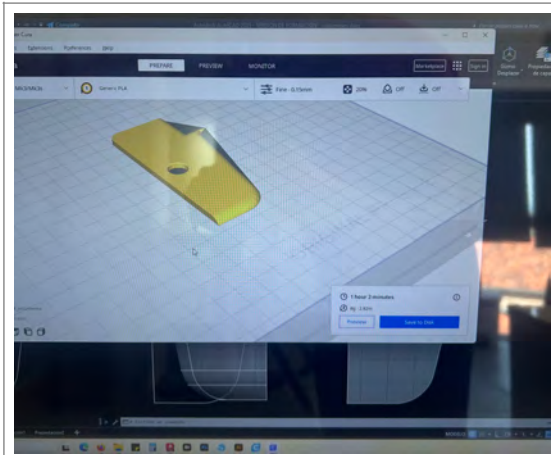
Imágenes del proceso y resultados:



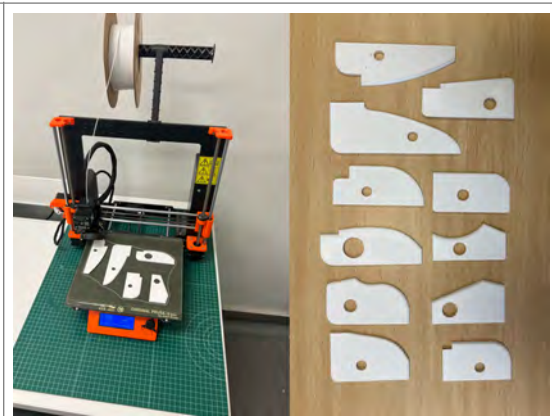
Operaciones de volumen y escalado



Diseño de la terraja



Preparación de los archivos de impresión 3d



Impresión en 3d de las terrajas de las alumnas.



COORDINACIÓN CICLO GM DE ALF1

Taller de Alfarería 1 y Dibujo Técnico
2024 /2025



Resultados y conclusiones

- En el módulo de DIBUJO TÉCNICO muy buenos resultados. La necesidad de vincular el diseño en AutoCAD con un objeto real les ayuda a entender los conceptos de escala y aprender fabricación digital en el proceso. Han reforzado también conceptos de dibujo importantes como los cuerpos de revolución, las simetrías y los factores de escala en 2 y 3 dimensiones.
- En el módulo de taller ha sido muy útil contar con la terrajas a medida para entender el uso de esta herramienta y ayudar a realizar piezas seriadas. Ayuda al estudiante a entender las formas trabajando sobre su propio diseño.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- En el módulo de DIBUJO TÉCNICO: Ha sido difícil en ocasiones incorporar a tantas alumnas que tenían la asignatura convalidada y distintos conocimientos de dibujo técnico por lo que en el futuro trataría de plantear esta coordinación cuando en taller y en dibujo técnico haya un número más o menos parecido de alumnas.
- Desde el módulo de taller de alfarería las coordinaciones se vuelven complejas cuando la mayoría de los alumnos han convalidado algunos de los módulos involucrados en la coordinación. En el taller se nota quién no va al módulo y retrasa el ritmo del aula al no terminar de comprender la coordinación.

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: GASTROCERÁMICA EN THE MARKET

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- TALLER ALF2, López Lucía
- OBRA FINAL ALF2, García, Carla
- FOL, de la Torre, Aymara

Objetivos generales de la coordinación:

La intención de esta coordinación es que el alumnado se ponga en la situación de un encargo profesional de una vajilla para un restaurante, en base a unos requisitos de necesidades que se establecen desde el propio local gastronómico con el que hemos contactado. Además del diseño y la ejecución de unas piezas que van a estar en uso diario en el restaurante, también se plantea la elaboración de un presupuesto para que se prevean los costes reales de un encargo de esas dimensiones.

Descripción general de la coordinación:

El ejercicio parte de la elección de un local gastronómico con el que se contactó, y tras una visita al mismo, donde el dueño y cocinero, nos enseñó la carta y las necesidades de diseño para sus platos. A partir de ahí se establecieron parejas de trabajo para determinados platos de la carta. En Obra final se realizaron las propuestas de diseño, con presentación y panel. Tras ello se desarrollaron las propuestas en el taller de alfarería, con varias piezas de cada diseño para que sean usadas en el restaurante. Tras ello hemos visitado el local para que el dueño haga una valoración en base a criterios de practicidad, estética, adecuación al plato, resistencia... Críticas muy válidas para que las alumnas comprueben las necesidades reales de un encargo profesional.

En esta coordinación también se realizó un presupuesto de las piezas realizadas para abarcar todas las fases de la realidad de un proyecto profesional, con la asignatura de Fol. En este documento describo la coordinación con el taller, en cuanto a la realización de las piezas, y realizaremos otro documento que se centre en la coordinación de este presupuesto.

Temporalización:

Ha sido un ejercicio realizado en el segundo trimestre.

El ejercicio se ha iniciado en obra final, y en paralelo se ha realizado en presupuesto. Tras ello se ha desarrollado en el taller de alfarería.

OBRA FINAL/ García, Carla

- Plantear el ejercicio en coordinación con Lucía López para plantear una propuesta para un restaurante concreto
- Organizar la ideación de la propuesta en base a la información recibida del dueño del local para diseñar propuestas adaptadas a las demandas del “cliente”.
- Orientar y acompañar las propuestas de diseño de las piezas para que sean coherentes con las necesidades y con las capacidades propias de las alumnas.
- Definir las formas de presentación de los diseños, tanto en panel como la presentación oral, y asesorar en ese proceso. Las presentaciones se realizaron en

COORDINACIÓN CICLO GM DE ALF

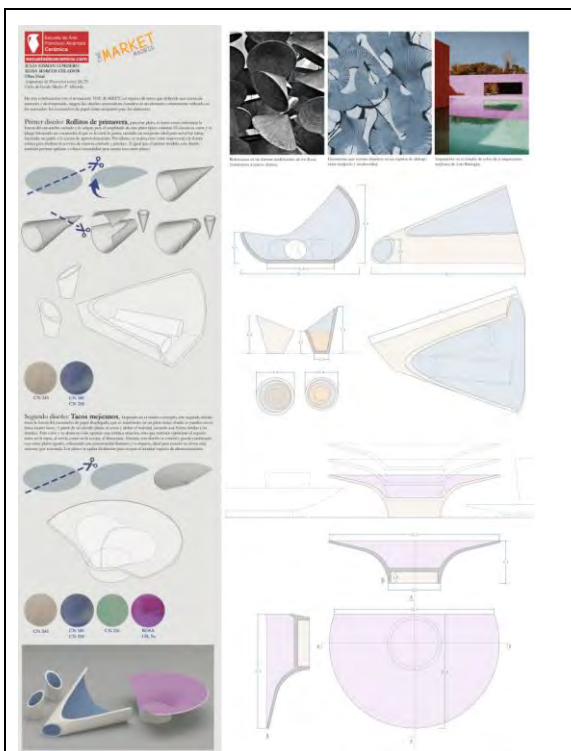
Taller alfarería y Obra final
2024 /2025

clase, para su valoración y delante del “cliente” para que nos diera el visto bueno a las propuestas antes de realizarlas.

TALLER ALFARERÍA/ López, Lucía:

- Planteamiento, en conjunto con Obra final, de la propuesta para el ejercicio.
- Elección del local para realizar la propuesta
- Revisión de las propuestas de diseño para ver la viabilidad de las piezas y las capacidades propias de cada alumna.
- Acompañamiento en todo el proceso de elaboración de las piezas. Desde su fabricación en el torno, pruebas de esmaltes y cocciones.
- Organización de la reunión en el local para la valoración de los resultados según el “cliente”.

Imágenes del proceso y resultados:

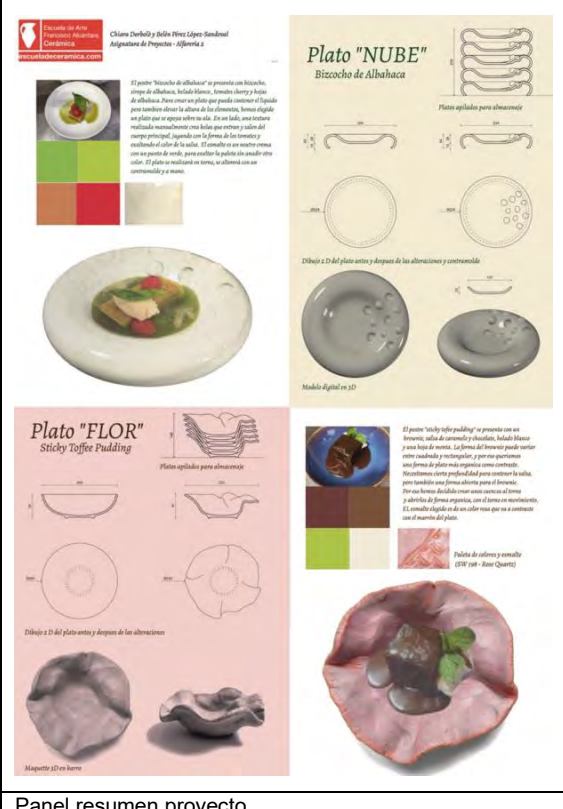
	
Panel resumen proyecto	Fotografías piezas finales

Taller alfarería y Obra final
2024 /2025

Two light green, oval-shaped objects, possibly ancient pottery or stone, resting on a plain surface. The objects have a mottled, aged appearance with some darker spots and a slightly irregular shape. They are positioned diagonally, with one slightly above and to the left of the other. The background is a neutral, light gray.

COORDINACIÓN CICLO GM DE ALF

Taller alfarería y Obra final
2024 /2025

 Plato "NUBE" Bizcocho de Albahaca El pastel "bizcocho de albahaca" se presenta con bizcocho, sirope de albahaca, helado blanco, crema de chocolate y helado de albahaca. Para crear un plato que pueda presentar el bizcocho para también dar la altura de la decoración, hemos diseñado un plato que se adapte a este tipo de platos, con una forma redonda, sencilla y con un borde que se eleva y rodea el cuerpo principal, dejando un espacio para la decoración y el helado de chocolate. Plato "FLOR" Sticky Toffee Pudding El pastel "sticky toffee pudding" se presenta con un delicioso dulce de leche y chocolate, helado blanco y una hoja de menta. La forma del bizcocho puede variar entre cuadrada y rectangular, y por eso queremos una forma de plato más sencilla y con un borde que se eleva y rodea el cuerpo principal, dejando un espacio para la decoración y el helado de chocolate.	
Panel resumen proyecto	Fotografía piezas finales

Resultados y conclusiones

Creo que esta coordinación ha sido un ejercicio muy interesante y enriquecedor para el alumnado, ya que se han enfrentado a las fases de un encargo real y con resultados muy satisfactorios tanto para las alumnas como para el local que ha quedado muy satisfecho con el resultado y ha cambiado sustancialmente la presentación de sus platos.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

Esta coordinación ha funcionado muy bien. Creo que sería importante repetir ejercicios similares en cada promoción.

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: “Gestión de precios: presupuestos”

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- OBRA FINAL ALF2: García Fernández, Carla.
- FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL ALF2: de la Torre Calvo, Aymara

Objetivos generales de la coordinación:

- Hacer un presupuesto de una obra cerámica de producción propia.
- Aprender a presupuestar una obra cerámica.
- Reflexionar la relación entre precio y calidad.
- Comprender sobre la relación entre precio y coste.
- Calcular consumos de materiales y tiempos de mano de obra: Reflexionar sobre la optimización del tiempo en el taller y de los costes de los materiales.
- Identificar las diferentes maneras de cambiar el precio.
- Identificar los diferentes tipos de costes: los costes fijos y variables
- Ejecutar los métodos de cálculo basados en costes fijos mediante la utilización de la una plantilla Excel.

Descripción general de la coordinación:

Elaborar el presupuesto “**GASTROCERÁMICA**”

La coordinación consiste en la elaboración del presupuesto para una pieza proyectada en el módulo de Obra Final y realizada en el módulo de Taller mediante la utilización de una plantilla de Excel facilitada por el módulo de FOL.

El objetivo final es que los estudiantes desarrollen competencias en materia de gestión de precios que puedan aplicar en su futuro profesional.

Temporalización:

Segundo Semestre

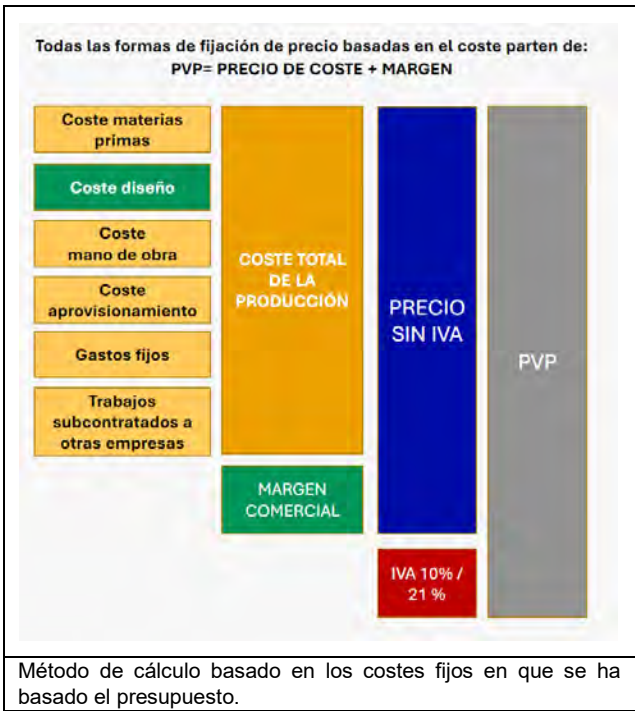
MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: OBRA FINAL/ García Fernández, Carla

- Análisis del proceso de elaboración de la pieza propuesta: *enumeración de materiales, procesos, tiempos, así como maquinaria empleada.*
- Búsqueda de precios de materiales y maquinaria.
- Reflexión grupal sobre la incidencia en el precio final de: *materiales, mano de obra, costes fijos...* y cómo utilizar esa información para hacer más eficiente y rentable el trabajo.

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL/ de la Torre Calvo, Aymara

- Elaboración de una Plantilla de Excel adaptada al módulo y a un método de cálculo basado en los costes fijos:
- Impartición de una clase de gestión de precios en el Módulo de FOL abierta a todos los estudiantes de segundo curso que, habiendo obtenido la exención o convalidación del módulo, desearan asistir: el concepto de precio, la relación entre el precio y el coste, tipos de costes fijos, tipos de costes variables y métodos de fijación del salario / hora.
- Impartición de un taller de manejo de la Plantilla de Excel suministrada.

Imágenes del proceso y resultados:



PASO 1: ESTIMACIÓN DE LOS COSTES FIJOS ANUALES Y MENSUALES

GASTOS FIJOS		
	Total mensual	Total anual
<i>Gastos de mantenimiento del espacio</i>		
Alquiler del local	1.000,00 €	12.000,00 €
Seguro local	27,27 €	300,00 €
Luz	100,00 €	1.200,00 €
Agua (cada 2 meses)	40,00 €	240,00 €
Calefacción / Gas (5 meses/año)	100,00 €	500,00 €
Wifi y teléfono	30,00 €	360,00 €
<i>Otros gastos derivados de la actividad</i>		
Cuota autónomos	80,00 €	960,00 €
<i>Amortización de la maquinaria</i>		
Torno cerámico SHIMPO RK Whisper-T		96,80 €
Laminadora ISR 400		26,28 €
Horno ECO-TOP Rohde 60L		275,73 €
<i>Amortización de Instalaciones, mobiliario y enseres</i>		
Mesas de taller y silla		10,00 €
Gleco sink trap		6,88 €
<i>Amortizaciones de Herramientas de larga duración (Utensilios y objetos fabricados en hierro o en acero)</i>		
Juegos de Palillos de modelado (4u)		9,60 €
Rodillo (4u)		6,40 €

Torneta 30 cm			17,60 €
Torneta 20 cm			52,00 €
Cortadores de planchas (2u)			8,00 €
Herramientas y material fungible			
	Nº Unidades	Px/ unidad	Total anual
Esponjas, Balletas y material de limpieza		1	150,00 €
Delantales		1	3,00 €
Pack Pinceles		1	21,00 €
Pack Paletinas		1	11,00 €
TOTAL COSTES FIJOS		Costes fijos / mes	Total costes fijos anuales
		1.477,66 €	16.254,29 €

PASO 2: PLANTEAMIENTO DE LA DISTRIBUCIÓN DE LOS COSTES FIJOS

Una vez calculados los costes fijos, elegir cómo distribuirlos es una decisión empresarial. La distribución es de vital importancia para asegurar su cobertura y para evitar el sobrecoste de una pieza.

No es bueno poner “todos los huevos en una misma cesta”, apostar por la diversificación de los productos y de las actividades nos ofrece una mayor seguridad de cara a cubrir costes y obtener un rendimiento económico.

Por ejemplo, del total de los Costes Fijos mensuales estimado (1.477,66€) decido que:

- voy a cubrir el 35% de los mismos (517,18€) realquilando 3 puestos de Coworking, pues el espacio de Taller que alquilo permite que cuatro personas (yo, y tres más) trabajen simultáneamente. Si divido 517,18€ / 3 personas, me sale un Coste Fijo por persona al mes de 172,79 €¹; si le sumo un margen de beneficio (15%) + el IVA repercutido (21%), podría fijar el precio del alquiler en torno a unos 250-300€ por mes y uso ilimitado.
- Voy a cubrir el 50% de mis costes (738,83 €) desarrollando otras líneas de producción artesanal que me permitan hacer más cantidad de piezas que tengan un precio más bajo y que estime que pueden venderse con mayor facilidad: *piezas de cerámica utilitaria, joyería, piezas pequeñas, etc.*
- Voy a cubrir el 15% (221,65 €) restante con proyectos más artísticos (como la “Gastrocerámica”)

ESTRATEGIA DE DISTRIBUCIÓN DE COSTES FIJOS				
COSTES FIJOS/ MES		1.477,66 €	N.º DE PUESTO DE COWORKING	COSTE POR PERSONA (A FALTA DE INCLUIR EL BENEFICIO)
ALQUILER 3 PUESTOS DE COWORKING	35,00 %	517,18 €	3	172,39 €

¹ Si quisieras flexibilizar todavía más nuestro alquiler, podríamos calcular el precio de diferentes bonos de horas.

ESPACIO COWORKING				
			HORAS DE TRABAJO/MES	COSTE FIJO/ H
OTRAS LÍNEAS DE PRODUCCIÓN ARTESANAL	50,00 %	738,83 €	80	9,24 €
PRODUCCIÓN “GASTROCERÁMICA”	15,00 %	221,65 €	80	2,77 €

PASO 3: FIJACIÓN DEL PRECIO DE LA PIEZA.

Se trata de fijar el precio de la pieza **estimando el número horas** que dedicaremos al diseño (*Honorarios de diseño*), a la elaboración (*Honorarios de taller*) y a la gestión (*Honorarios de gestión*), así como el coste de los materiales, la estimación del coste energético y el coste de los trabajos subcontratados.

Nuestro objetivo como empresarios artesanos habrá de ser, sin caer en autoengaños, ejecutar una pieza de forma correcta en el menor tiempo posible, para poder, por un lado, diversificar nuestra producción y aumentar las probabilidades de tener unos ingresos mínimos y, por otro, buscar un precio justo, pero también competitivo que resulte atractivo para los posibles clientes.

A los costes antes estimados se multiplica el sumatorio de horas totales dedicadas al proyecto por el coste fijo /h (2,77€). Si he estimado que como máximo puedo dedicar 80 h al mes a desarrollar esta línea de trabajo de proyectos de corte más “artístico”, lo máximo que yo podría repercutir voy a repercutir venía ya definido en la “**ESTRUCTURA DE COSTES FIJOS**” (2,77€ x 80 h/mes=221,65 €). *Si puedo hacerlo más rápido y distribuir más los costes, tanto mejor.*

La plantilla utilizada es la siguiente:

PRESUPUESTO OBRA ÚNICA						
COSTES VARIABLES	DISEÑO					
	DISEÑO		Horas trabajadas	€/hora	TOTAL	
	Subtotal honorarios de diseño			10,25 €	0,00 €	
	MATERIALES					
	Material	Precio de compra	Cantidad comprada	Cantidad utilizada (g o u.)	Precio por KG /Precio u / L	TOTAL
						0,00 €
						0,00 €
						0,00 €
						0,00 €
						0,00 €
Subtotal de Materiales					0,00 €	
HORAS DE TALLER						

COSTES FIJOS	Proceso de elaboración		Horas trabajadas	€/hora	TOTAL
				10,25 €	0,00 €
				10,25 €	0,00 €
				10,25 €	0,00 €
				10,25 €	0,00 €
				10,25 €	0,00 €
				10,25 €	0,00 €
				10,25 €	0,00 €
				10,25 €	0,00 €
				10,25 €	0,00 €
			0		0,00 €
	COSTE DE LA HORNADA				
Proceso de cocción	Potencia del horno (kw)	Horas de trabajo del horno	Piezas que caben en el horno	TOTAL	
Hornada 1	1,8	1	1	0,38 €	
Hornada 2	1,8	1	1	0,38 €	
Hornada 3	3,6	1	1	0,75 €	
Subtotal precio de la hornada				1,51 €	
HONORARIOS DE GESTIÓN					
		Horas trabajadas	€/hora	TOTAL	
Aprovisionamiento			10,25 €	0,00 €	
Marketing y comunicación			10,25 €	0,00 €	
Diseño del proyecto / memoria / presentación			10,25 €	0,00 €	
Subtotal honorarios de gestión		0		0,00 €	
TRABAJO CONTRATADOS CON OTRAS EMPRESAS				TOTAL	
Subtotal trabajos subcontratados				0,00 €	
GASTOS FIJOS		Costes fijos / h	Total de horas trabajadas	TOTAL	
Gastos fijos imputables a la obra única		2,77 €	0	0,00 €	
TOTAL COSTE DE PRODUCCION (COSTES FIJOS + VARIABLES)				1,51 €	
BENEFICIO			20%	0,30 €	
			BASE IMPONIBLE	1,81 €	
IVA					
* Según el art. 91.4 de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido se aplicará el tipo del 10 por ciento a las importaciones de objetos de arte, antigüedades y objetos de colección, cualquiera que sea el importador de estos, y las entregas de objetos de arte realizadas por sus autores o derechohabientes.			10%	0,18 €	
			PVP	1,99 €	

Resultados y conclusiones

- Aunque a los alumnos les cuestan las tareas “no creativas” como ésta, han entendido la importancia para su futuro profesional de elaborar presupuestos y reflexionado sobre conceptos como diversificación eficiencia y competitividad.

COORDINACIÓN CICLO GM DE ALF

Formación y Orientación Laboral y Obra Final
2024 /2025

- Los estudiantes han reflexionado sobre la **importancia plantear conceptos de viabilidad económica** como el cálculo y la distribución de costes fijos.
- Los estudiantes han reflexionado sobre el valor que implica su trabajo como artistas y profesionales
- Los estudiantes han valorado la importancia del precio de coste, precio por el cual no se debe vender un producto.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Ha sido una coordinación muy interesante que se debería repetir en el futuro.
- Sería provechoso para los alumnos que este presupuesto se hiciese también para el anteproyecto, de manera que sean conscientes del coste económico que supone una propuesta antes de elaborarla para ver si tienen sentido algunas decisiones de creativas.

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: INSERCIÓN LABORAL.

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- INGLÉS TÉCNICO ALF2, Rocío Muñoz
- FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL ALF2, Aymara de la Torre

Objetivos generales de la coordinación:

- Adquirir, tanto en inglés como en castellano, los conocimientos precisos sobre los mecanismos de acceso y sistemas de selección del mercado de trabajo, así como las capacidades que facilitan su incorporación al mismo.

Descripción general de la coordinación:

Llevar a cabo diversas acciones, tanto en castellano como en inglés, relacionadas con la búsqueda de empleo y la inserción en el mundo laboral.

Temporalización:

Primer y segundo cuatrimestre

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor:

FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL/ Aymara de la Torre.

Creación un Portfolio utilizando la herramienta de diseño gráfico Canva, así como la elaboración de una carta de presentación, donde el alumno se postulara para un hipotético puesto de trabajo.

Esta tarea estará coordinada con la profesora de Inglés, Rocío Muñoz, con el objetivo de que el alumno se familiarice con los términos propios de la búsqueda de empleo en inglés, dado que es muy posible que el alumno en algún momento necesite postularse para un puesto de trabajo fuera de España o una empresa internacional.

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor:

INGLÉS TÉCNICO/ Rocío Muñoz:

Elaborar el portfolio artístico en inglés

Resultados y conclusiones

- Se consigue el objetivo propuesto.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- No hay sugerencias.

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL TALLER

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- TALLER ALF1: Martín, Belén.
- TALLER DE ALF2: López, Lucía.
- FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL ALF2: de la Torre Calvo, Aymara

Objetivos generales de la coordinación:

- Identificar la relación entre las condiciones laborales con la salud del trabajador.
- Analizar las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes en su entorno laboral
- Identifica y clasifica los factores y situaciones de riesgo de su actividad profesional y los daños derivados de los mismos.
- Evalúa los riesgos derivados de su actividad
- Establece las condiciones de trabajo óptimas para la prevención de riesgos en el entorno de trabajo relacionado con su perfil profesional.

Descripción general de la coordinación:

El ejercicio consiste en la realización de una evaluación de Riesgos Laborales en el entorno del de Taller de Alfarería, el propio espacio donde los estudiantes suelen emplear una buena parte de sus horas de formación práctica y el lugar donde se encuentran la mayor parte de los factores de riesgo asociados a su profesión.

Se trata de un ejercicio eminentemente práctico: consiste en moverse por el taller y observar y reflexionar factores de riesgo que a menudo pueden ser pasados por alto. Para ello, se distribuye el siguiente [cuestionario virtual](#), puntuado sobre 100 puntos, donde se establecen una serie de medidas de prevención que deberían cumplir tanto el taller como los usuarios de este. El cuestionario tiene un formato de respuesta SÍ/ NO:

- *si una medida se cumple siempre, el sujeto debería responder “Sí”.*
- *si una medida se cumple en ocasiones o no se cumple, el sujeto debe responder “NO”.*

El formulario calcula automáticamente la puntuación, ante lo cual cabe decir que no todas las áreas puntúan igual:

- o *Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (I): Los lugares de trabajo: **13 puntos.***
- o *Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (II): Los equipos de trabajo: **6 puntos.***
- o *Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (III): Las instalaciones eléctricas. **7 puntos.***
- o *Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (IV): INCENDIO: **9 puntos.***
- o *Las condiciones ambientales del puesto de trabajo (I): Agentes químicos: **7 puntos.***
- o *La carga de trabajo (I): carga física: **10 puntos.***
- o *La organización del trabajo: **4 puntos.***
- o *La gestión de la prevención: **44 puntos.***

El área de gestión de la prevención es el que más puntos reúne, pues es el área más importante

y el que mayor margen de mejor tiene.

Temporalización:

Segundo semestre

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: TALLER DE ALFARERÍA 1/ Martín, Belén. /
TALLER DE ALFARERÍA 2/ López, Lucía.

- Cesión del espacio del Taller para realizar la Evaluación de la Prevención de Riesgos Laborales.
- Acompañamiento a los estudiantes.
- Reflexión grupal con los estudiantes sobre los factores de riesgos durante la realización del ejercicio

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL / de la Torre Calvo, Aymara

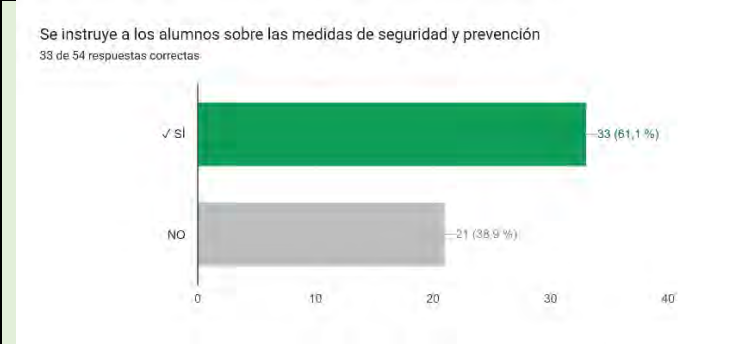
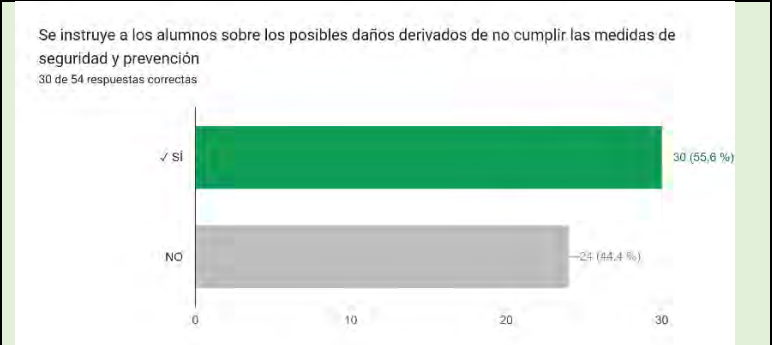
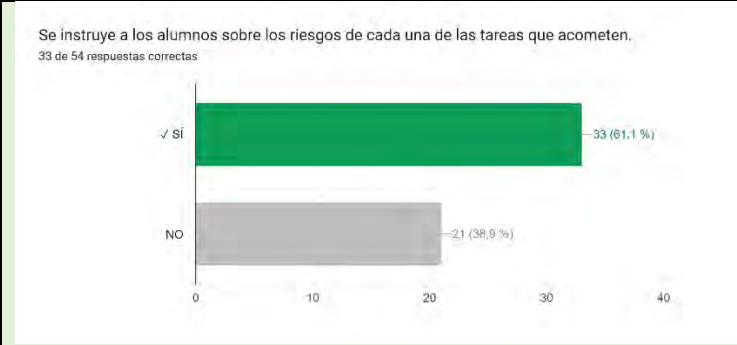
- Impartición de una clase en materia de Prevención de Riesgos Laborales.
- Elaboración del Cuestionario de Evaluación de la Prevención, distribución de este y asesoramiento a los alumnos sobre los pasos a seguir durante su realización.
- Tras la realización del cuestionario, se realizó un debate en grupo y una reflexión sobre la importancia de la Prevención y sobre la responsabilidad individual de cada uno para cuidar su propia salud en el entorno laboral

Resultados y conclusiones

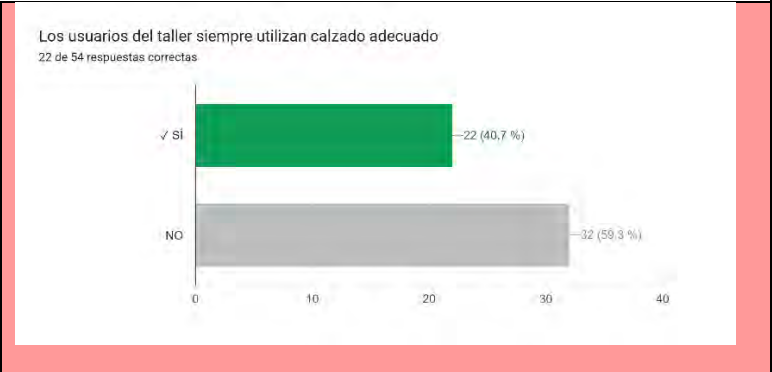
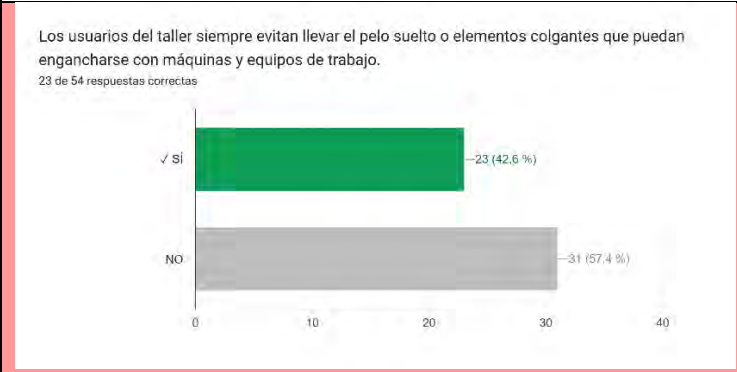
- Los estudiantes entienden los riesgos derivados de su profesión y la importancia de la prevención.
- En ese sentido, la mayoría de los estudiantes reconocen ser demasiado laxos en materia de Prevención de Riesgos Laborales
- La mayoría de los estudiantes son conscientes de la importancia de formarse en materia de Prevención, pues asumen que si abrieran un taller ellos serían los máximos responsables de las medidas de Prevención.
- Del debate realizado en grupo surgió la idea de la necesidad de ser más serios con la Prevención: si un estudiante no se trae los EPI's o no los utiliza no debería poder trabajar en el taller. No basta solo con decirlo, es necesario no tolerarlo (tanto por parte de los profesores como por parte de los propios estudiantes):

Adjunto a continuación algunos de los resultados más destacables de la encuesta:

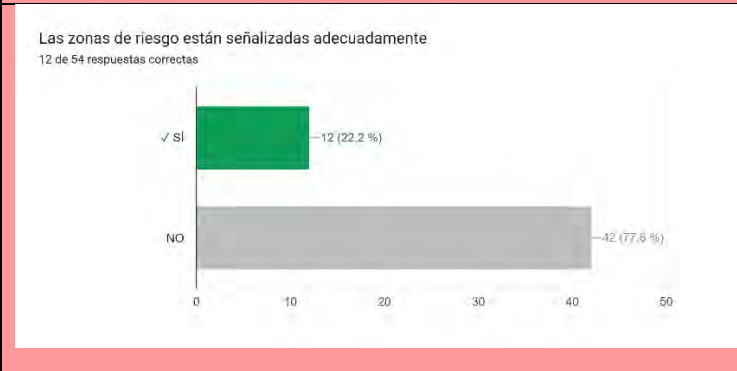
<i>Se instruye a los alumnos sobre los riesgos, los daños y las medidas de seguridad y prevención</i>



La ropa y el calzado no son los adecuados.



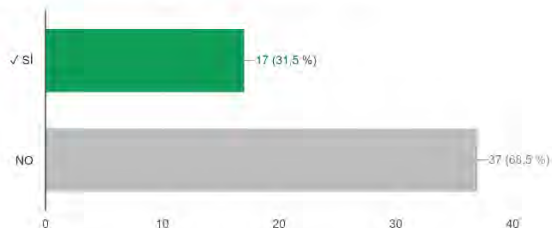
Se habla a los estudiantes de medidas de prevención en general, pero se aprecian deficiencias en lo relacionado con los EPI's : **la señalización, el uso de los EPI's correctos y su mantenimiento.**



COORDINACIÓN CICLO GM DE ALF
TALLER DE ALF Y FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL
2024 /2025

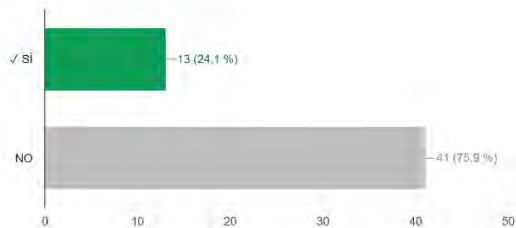
Se instruye a los estudiantes en el correcto mantenimiento de los EPI's

17 de 54 respuestas correctas



Los EPI's están en buen estado y se cambian con frecuencia.

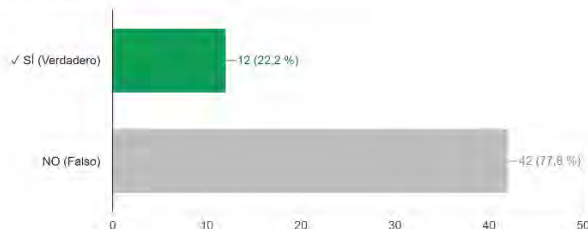
13 de 54 respuestas correctas



Los estudiantes pueden pasar a taller pese a no cumplir las medidas de prevención y posiblemente por ello no están concienciados.

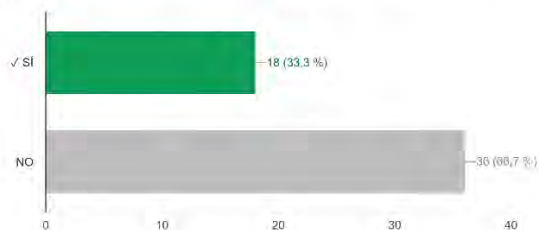
El estudiante debe cumplir con todas las medidas de seguridad para poder utilizar el taller (de lo contrario, se le prohíbe la entrada por su propia seguridad)

12 de 54 respuestas correctas



Los alumnos aceptan las medidas, están concienciados y las cumplen estrictamente

18 de 54 respuestas correctas



Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Del debate realizado en grupo, surgió la propuesta de realizar esta coordinación al comienzo de curso con objeto de hacer a los alumnos más conscientes desde el principio.
- Los resultados de la coordinación han inspirado la redacción de una “*Carta de compromiso de cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el taller de la Escuela de Arte Francisco Alcántara*” (VER ANEXO), que se ha propuesto a la CCP como documento que debería ser firmado por los alumnos al inicio de curso y que debería dotar a los Maestros de Taller de herramientas para adoptar una mayor firmeza en las medidas de prevención

**CARTA DE COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE
SEGURIDAD SALUD EN EL TALLER DE LA ESCUELA DE ARTE
FRANCISCO ALCÁNTARA**

Conste por la que presente que yo, _____ identificado con
DNI N.º _____,

SOY CONSCIENTE de que la Prevención de Riesgos Laborales, regulada por la *Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales* es parte de mi formación práctica en el taller.

ME COMPROMETO a cumplir con las normas establecidas en materia de prevención, en todo lo relativo a la utilización de la ropa y el calzado adecuado, así como a la utilización y correcto mantenimiento de los Equipos de Protección Individual (EPI's).

ENTIENDO que el personal docente del centro puede denegar mi entrada en el taller en caso de no cumplir con las normativas e indicaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Firmado:

Madrid, _____ de septiembre de 20__

El lunes 30 de octubre de 2024 nos reunimos los profesores de los ciclos medios de Decoración y Alfarería para la primera reunión de coordinación de ambos ciclos, en el aula de Dibujo Artístico a las 14:00 horas.

En primer lugar, la coordinadora del ciclo de Decoración Cerámica, la profesora Ana Lizama, expone el contenido del curso que hay creado en el Aula Virtual de la Escuela para los asuntos relacionados con las coordinaciones, y los documentos que contiene el mismo. A continuación, concreta con los profesores qué coordinaciones hay previstas, a fecha actual, para realizar durante el presente curso.

A continuación, el coordinador del ciclo de Alfarería, hace lo propio con las coordinaciones de dicho ciclo. Hasta el momento, hay previstas las siguientes coordinaciones:

- *Pasta egipcia*, entre los módulos de Historia y Materiales, en primero.
- *Traducción portfolio y Plan de negocio*, entre los módulos Inglés y FOL, en segundo.
- *Prevención de riesgos laborales*, entre los módulos FOL y Taller, en segundo.

También se expone que, a estas alturas del curso, la mayoría de las coordinaciones están sin concretar y se acuerda que según estas se vayan acordando se informe al coordinador.

Sin más asuntos que tratar, se concluye la reunión.

El lunes 18 de noviembre de 2024 nos reunimos los profesores de los ciclos medios de Decoración y Alfarería para la segunda reunión de coordinación de ambos ciclos, en el aula Laboratorio a las 14:00 horas.

El único punto del orden del día consistirá en poner al día los trabajos coordinados entre los diferentes módulos del ciclo.

En primer lugar, la profesora María ..., que sustituye a la profesora Ana Lizama como coordinadora de ciclo, toma nota de las coordinaciones del ciclo de Decoración Cerámica.

A continuación, el coordinador del ciclo de Alfarería, hace lo propio con las coordinaciones de dicho ciclo. A las coordinaciones que ya se definieron en la primera reunión de coordinación:

- *Pasta egipcia*, entre los módulos de Historia y Materiales, en primero.
- *Traducción porfolio y Plan de negocio*, entre los módulos Inglés y FOL, en segundo.
- *Prevención de riesgos laborales*, entre los módulos FOL y Taller, en segundo.

Se añaden las siguientes:

- Cálculo de *Presupuestos* entre los ciclos de FOL y Proyecto.
- *Vajilla para restaurante* entre los ciclos Taller 2 y Proyectos.
- *Decoración de cilindros* entre los ciclos Taller 1, Dibujo Artístico y Tecnología

Sin más asuntos que tratar, se concluye la reunión.

El lunes 10 de febrero de 2025 nos reunimos los profesores de los ciclos medios de Decoración y Alfarería para la segunda reunión de coordinación de ambos ciclos, en el aula de Dibujo a las 14:00 horas.

El único punto del orden del día consistirá en poner al día los trabajos coordinados entre los diferentes módulos del ciclo.

En primer lugar, interviene la profesora Ana Lizama como coordinadora de ciclo, tomando nota de las coordinaciones del ciclo de Decoración Cerámica.

A continuación, el coordinador del ciclo de Alfarería, hace lo propio con las coordinaciones de dicho ciclo. No ha surgido ninguna coordinación nueva desde la última reunión de coordinación de ciclo, por lo que únicamente seguiremos la evolución de las distintas coordinaciones previstas.

- *Pasta egipcia*, entre los módulos de Historia y Materiales. La coordinación finalizó durante el primer cuatrimestre.
- *Traducción portfolio y Plan de negocio*, entre los módulos Inglés y FOL, en segundo. En proceso a fecha actual.
- *Prevención de riesgos laborales*, entre los módulos FOL y Taller, en segundo. Sin comenzar
- Cálculo de *Presupuestos* entre los ciclos de FOL y Proyecto. Finalizada. En realidad, esta coordinación forma parte de la siguiente, que se está desarrollando a fecha actual.
- *Vajilla para restaurante* entre los ciclos Taller 2 y Proyectos. En desarrollo.
- *Decoración de cilindros* entre los ciclos Taller 1, Dibujo Artístico y Tecnología. Finalizada.

Sin más asuntos que tratar, se concluye la reunión.

4ª Reunión de coordinación de ciclos de grado medio.

La reunión tuvo lugar el lunes 12 de mayo a las 14:00 sin la presencia del coordinador del ciclo de Alfarería, ausente por enfermedad.

Según informa la coordinadora del ciclo de Decoración, los puntos del día fueron la actualización del estado de las coordinaciones y la elaboración de los informes finales de los ejercicios coordinados. Dado que la mayor parte de las coordinaciones ya ha finalizado o están a punto de hacerlo, se pone a disposición del claustro la plantilla para elaborar los informes finales de cada coordinación. En la redacción de dichos informes finales participarán todos los profesores que hayan formado parte de la coordinación.

Posteriormente a la reunión, el coordinador del ciclo de Alfarería envía un correo a todos los profesores que imparten clases en dicho ciclo para recordar la necesidad de elaborar los mencionados informes finales antes del próximo 6 de junio y dónde encontrar la plantilla adecuada.

INFORME FINAL COMISIONES DE CICLO

Ciclo de Grado Medio de Decoración Cerámica.

2024-2025

Coordinador/a: LIZAMA GERMES, Ana

Miembros de la coordinación:

Módulo:	Profesor/a
Historia del Arte y la Cerámica	ANASAGASTI, Isabel
Materiales y Tecnología Cerámica	BLASCO, Isabel
Dibujo Artístico	RIVAS, Esther
Taller Decoración Cerámica I	FERNÁNDEZ, Alberto
Dibujo Técnico	LLAVORI, Miguel
Inglés Técnico	MUNOZ TENORIO, Rocío
Taller Decoración Cerámica II	SHELLEY, Julieta
Volumen	LIZAMA, Ana
Obra Final	BARRERA, José
Formación y Orientación Laboral	DE LA TORRE, Aymara

Grado de cumplimiento del conjunto de las enseñanzas orientadas a los resultados profesionales y artísticos del Ciclo:

El cumplimiento de las programaciones de los distintos módulos ha sido satisfactorio, aunque, desgraciadamente, se repite que, en el primer curso del ciclo no se ha podido profundizar algunos contenidos como en otros cursos debido a las características del grupo, que, a pesar de ser muy numeroso, en general no cuenta con mucha motivación en materias como Dibujo artístico o Dibujo técnico.

Se ha procurado que el conjunto de la enseñanza del ciclo se oriente a conseguir la preparación profesional y artística para la capacitación del alumnado.

En las distintas reuniones se ha planificado el desarrollo de las actividades interdisciplinares que implicaban a distintos módulos.

La convocatoria de las reuniones se ha realizado en tiempo y forma.

Ejercicios coordinados

A lo largo del curso los profesores de los distintos módulos se han ido poniendo de acuerdo para realizar un proyecto en común en el que, de un modo transversal, las distintas propuestas de actividades del ciclo se vieran reflejadas en los ejercicios de los distintos módulos.

Además, se ha vehiculado a través de distintas propuestas de ejercicios coordinados.

Se adjunta tabla con las coordinaciones realizadas en el anexo.

Actividades extraescolares

Se han mantenido casi todas las coordinaciones del curso anterior dado los buenos resultados que se obtuvieron.

Se han realizado visitas culturales a iniciativa de diversos profesores del ciclo, que han servido para reforzar los conocimientos impartidos. Se han realizado las siguientes visitas:

- Casa de México: "Alter de muertos" el día 4 de noviembre.
- Exposición de Jaume Plensa en Fundación Telefónica
- Exposición de Miquel Barceló en la galería Elvira González.
- Visita organizada por la ESCAL en Alcora, del 13 al 15 de marzo.

Han sido muy positivas las actividades realizadas y las visitas para completar la formación y observar distintos enfoques académicos y empresariales industriales.

Propuestas para la Obra y el Proyecto Final

El tema propuesto para la Obra Final este curso ha sido "El vacío", el mismo que para el resto de los ciclos, tanto en GM como en GS.

Conclusiones

A modo de conclusión comentaría varias cuestiones:

- A. Como en otros ciclos, seguimos con el problema de las convalidaciones y las coordinaciones, ya que, es terriblemente difícil coordinarte cuando únicamente hay 3 o 4 alumnos que asistan

a todos los módulos porque los otros convalidan; la organización de las actividades y tiempos no permiten ajustar y realizar las etapas correctamente, perdiendo en gran medida el sentido de las coordinaciones.

Por ejemplo, creemos que hay que hacer más hincapié en este ciclo desde todos los módulos en la importancia del dibujo artístico y el color, pues, aunque el soporte de aplicación cambia en cuanto al material (del papel a la materia cerámica) y la forma (del plano al volumen), la esencia de la composición gráfica y el lenguaje plástico es casi el mismo.

- B. Otro aspecto importante que se destaca es la imperiosa necesidad de realizar un proyecto propio o similar en el que se incluya un módulo de Medios informáticos en primer curso para poder desarrollar de forma óptima los contenidos de Obra final, pues la mayoría de los alumnos tienen un nivel casi nulo en procesos digitales gráficos y parte de los contenidos de Obra final se deben dirigir a estos contenidos en detrimento de los propios.

A continuación, se adjunta:

Anexo:

1. Tabla de coordinaciones finalizadas en este curso.
2. Informes de cada coordinación
3. Actas de las reuniones

COORDINACIONES FINALIZADAS

CURSO	CUATRIMESTRE	TÍTULO	MÓDULOS	POSIBLES MEJORAS COORDINACIÓN
1º curso	1º cuatrimestre	1. Pasta egipcia	Hª del Arte y Materiales y tecnología	No hay propuestas de ajustes o mejoras.
	1º cuatrimestre	2. Cilindros	Dibujo artístico y Taller de Decoración artística I	En ambos Módulos se considera muy satisfactoria la coordinación y se cree conveniente mantener la coordinación los siguientes cursos.
	1º cuatrimestre	3. Mesa	Dibujo artístico, Taller de Decoración artística I y Taller de Alfarería I	En ambos Módulos se considera muy satisfactoria la coordinación y se cree conveniente mantener la coordinación los siguientes cursos. Se ha realizado la coordinación con otro ciclo.
2º curso	1º y 2º cuatrimestres	4. Prevención de riesgos laborales	Formación y orientación laboral y Taller Decoración II	- Del debate realizado en grupo, surgió la propuesta de realizar esta coordinación al comienzo de curso con objeto de hacer a los alumnos más conscientes desde el principio. - Los resultados de la coordinación han inspirado la redacción de una “Carta de compromiso de cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el taller de la Escuela de Arte Francisco Alcántara” (VER ANEXO), que se ha propuesto a la CCP como documento que debería ser firmado por los alumnos al inicio de curso y que debería dotar a los Maestros de Taller de herramientas para adoptar una mayor firmeza en las medidas de prevención

	2º cuatrimestre	5. Gestión de precios presupuestos	Obra Final y FOL	Ha sido el tercer año que se realiza esta coordinación y sigue resultando interesante y necesaria, por lo que se propone que se repita en el futuro. • Sería provechoso para los alumnos que este presupuesto se hiciese también para el anteproyecto, de manera que sean conscientes del coste económico que supone una propuesta antes de elaborarla para ver si tienen sentido algunas decisiones creativas.
	1º y 2º cuatrimestres	6. Insercción laboral	FOL e Inglés	• No hay sugerencias.

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: PASTA EGIPCIA.

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- HISTORIA DEL ARTE Y DE LA CERÁMICA DC1, ANASAGASTI, Isabel
- MATERIALES Y TECNOLOGÍA I, BLASCO, Isabel

Objetivos generales de la coordinación:

Se trata de ampliar y enriquecer un trabajo que se hacía independientemente en los dos módulos, relacionando los conocimientos teóricos del módulo de Historia del Arte y de la Cerámica con los teórico-prácticos del módulo de Materiales y Tecnología.

Descripción general de la coordinación:

Primero, en el módulo de Historia del Arte y de la Cerámica se describe la pasta egipcia en su contexto histórico y, después, en el módulo de Materiales y Tecnología se estudian sus propiedades fisicoquímicas y se realizan pastas egipcias.

Temporalización:

1º cuatrimestre

HISTORIA DEL ARTE/ ANASAGASTI, Isabel

Descripción del trabajo realizado en dicho módulo:

En el módulo de Historia del Arte y de la Cerámica se les ha orientado y documentado sobre fuentes y modelos en la historia de Egipto, explicándoles los usos y peculiaridades de este tipo de cerámica. Además, se les han mostrado los moldes originales con los que se realizaban estas piezas. Esto les facilita el trabajo de investigación y manufactura realizado en el laboratorio

MATERIALES Y TECNOLOGÍA: CERÁMICA I/ Blasco, Isabel

Descripción del trabajo realizado en dicho módulo:

- . Explicación del fundamento físico químico
- . Realización de moldes de barro rojo para realizar figuras de pasta egipcia por apretón
- . Formulación de dos pastas egipcias diferentes que se tiñen con los siguientes óxidos colorantes: óxido de cobre, de cobalto, de hierro y de manganeso
- . Realización de figurillas por apretón y por modelado para comprobar su escasa plasticidad
- . Observación de la fase de secado y el afloramiento a la superficie de las sales solubles
- . Cocción de las figurillas
- . Análisis y obtención de las conclusiones metodológicas

Entrega de imágenes

	
Egipto antiguo: figurita funeraria hipopótamo pasta egipcia	Egipto antiguo: molde y reproducción pasta egipcia

Imágenes del proceso y resultados:

	
Resultado final de las pastas 1 y 2	

	
Pastas secas con sales en la superficie	Eflorescencia de sales. Detalle

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC1

Historia del Arte y de la Cerámica / Materiales y tecnología: cerámica
2024/2025

Resultados y conclusiones:

- Es una coordinación muy interesante pues se relacionan los contenidos de los tres módulos para dotar de mayor sentido al trabajo de los alumnos.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- No hay propuestas de ajustes o mejoras.

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: MESA

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- DIBUJO ARTÍSTICO I MMC1: Rivas, Esther
- TALLER DC1: Fernández, Alberto
- TALLER DE ALFARERÍA I: Martín, Belén

Objetivos generales de la coordinación:

- Incentivar el estudio gráfico de los diseños mediante dibujos previos a la ejecución de la decoración en Taller.
- Aprendizaje de la técnica decorativa del óxido de cobalto en sobre cubierta.
- Aprendizaje de la técnica de retorneado.
- Potenciar la coordinación entre módulos de distintos ciclos formativos.
- Proyectar y ejecutar una experiencia artística.

Descripción general de la coordinación:

Diseño de una mesa con convivencia de elementos elaborados en diferentes ciclos e intervención artística.

Temporalización:

Primer cuatrimestre.

DIBUJO ARTÍSTICO I/ Rivas, Esther:

- Dibujos de estudio de los referentes artísticos para la decoración, primero con lápices de grafito y después con monocromía en acuarela sobre papel.

TALLER DC1/ Fernández, Alberto:

- Realización de la decoración planteada en el módulo de Dibujo Artístico en azulejo con óxido de cobalto (sobre cubierta) .

TALLER ALF1/ Martín, Belén:

- Realización de candelabros con técnica de retorneado.

COORDINACIÓN CICLO GS DE DC1

Dibujo Artístico – Taller DC1-Taller ALF1
2024 /2025

Imágenes del proceso y resultados:



Dibujo Artístico: Monocromía con acuarela sobre papel tomando como referente piezas de azulejería.



Taller DC1: Monocromía con óxido de cobalto sobre azulejo.



Taller ALF1: Candelabros retorneados y e intervención artística final.

COORDINACIÓN CICLO GS DE DC1

Dibujo Artístico – Taller DC1-Taller ALF1
2024 /2025

Resultados y conclusiones

- En la parte de Dibujo Artístico, la actividad resulta muy interesante porque además de aprender la técnica de la acuarela sobre papel, se inician en la ejecución y comprensión de las escalas de valor, pudiendo además establecer una comparativa con una técnica similar en el Taller.
- En la fase de Taller (DC1 y ALF1) los alumnos han constatado las ventajas que conlleva la coordinación entre estos módulos: conocimiento de una metodología proyectual, desde el estudio de referentes mediante dibujos, pasando por las fases de adaptación del modelo gráfico a las características de la técnica decorativa aplicada en Taller. Además ha servido como experiencia artística colaborativa entre ciclos y para la comprensión del objeto cerámico no sólo como producto final.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- En los tres Módulos se considera muy satisfactoria la coordinación y se cree conveniente la colaboración los siguientes cursos.

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: CILINDROS CON ACUARELAS CERÁMICAS

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- DIBUJO ARTÍSTICO I MMC1, Rivas Rubio, Esther
- TALLER DC1, Fernández, Alberto

Objetivos generales de la coordinación:

- Incentivar el estudio gráfico de los diseños mediante dibujos previos a la ejecución de la decoración en Taller.
- Aprendizaje de la técnica decorativa de las acuarelas cerámicas en bajo cubierta.
- Potenciar la coordinación entre módulos del mismo ciclo formativo.

Descripción general de la coordinación:

Diseño y realización de decoración con acuarelas cerámicas (bajo cubierta) sobre soporte cerámico tridimensional (cilindros).

Temporalización:

Primer cuatrimestre.

DIBUJO ARTÍSTICO I/ Rivas, Esther:

- Dibujos de estudio de los elementos vegetales elegidos para la decoración, primero con lápices de grafito y después con acuarela sobre papel.

TALLER DC1/ Fernández, Alberto:

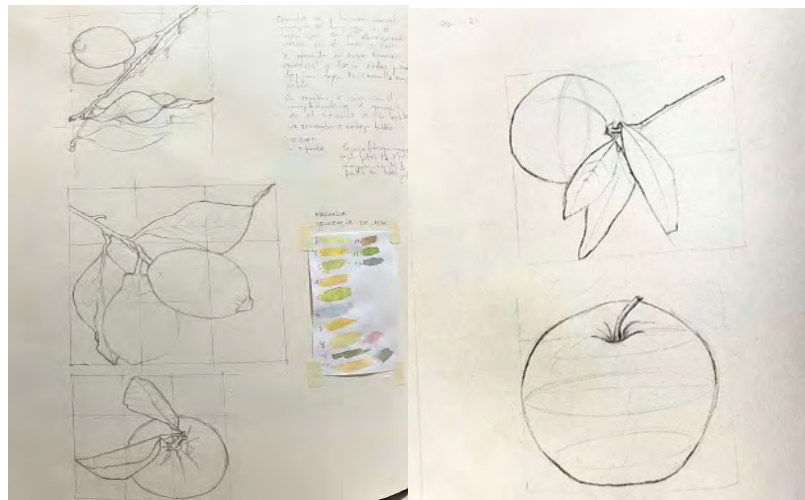
- Realización de la decoración planteada en el módulo de Dibujo Artístico en soporte cerámico con acuarelas cerámicas (bajo cubierta) .

COORDINACIÓN CICLO GS DE DC1

Dibujo Artístico – Taller DC1

2024 /2025

Imágenes del proceso y resultados:



Dibujo Artístico: Estudios a lápiz de frutas y/o elementos vegetales.



Dibujo Artístico: Estudios de color con acuarela sobre papel y composición definitiva (derecha) para trasladar al cilindro cerámico.



Taller DC1: A partir de la composición anterior, se realiza el dibujo sobre soporte cerámico con acuarelas cerámicas.

COORDINACIÓN CICLO GS DE DC1

Dibujo Artístico – Taller DC1

2024 /2025

Resultados y conclusiones

- En la parte de Dibujo Artístico, la actividad resulta muy interesante porque además de aprender la técnica de la acuarela sobre papel, se inician en la ejecución y comprensión de las mezclas cromáticas, pudiendo además establecer una comparativa con una técnica similar en el Taller.
- En la fase de Taller los alumnos han constatado las ventajas que conlleva la coordinación entre estos módulos: conocimiento de una metodología proyectual, desde el estudio de referentes mediante dibujos, pasando por las fases de adaptación del modelo gráfico a las características de la técnica decorativa aplicada en Taller.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- En ambos Módulos se considera muy satisfactoria la coordinación y se cree conveniente la colaboración los siguientes cursos.

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL TALLER

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- TALLER DE DC2: Shelley López, Julieta.
- FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL DC2: de la Torre Calvo, Aymara

Objetivos generales de la coordinación:

- Identificar la relación entre las condiciones laborales con la salud del trabajador.
- Analizar las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes en su entorno laboral
- Identifica y clasifica los factores y situaciones de riesgo de su actividad profesional y los daños derivados de los mismos.
- Evalúa los riesgos derivados de su actividad
- Establece las condiciones de trabajo óptimas para la prevención de riesgos en el entorno de trabajo relacionado con su perfil profesional.

Descripción general de la coordinación:

El ejercicio consiste en la realización de una evaluación de Riesgos Laborales en el entorno del de Taller de Decoración Cerámica, el propio espacio donde los estudiantes suelen emplear una buena parte de sus horas de formación práctica y el lugar donde se encuentran la mayor parte de los factores de riesgo asociados a su profesión.

Se trata de un ejercicio eminentemente práctico: consiste en moverse por el taller y observar y reflexionar factores de riesgo que a menudo pueden ser pasados por alto. Para ello, se distribuye el siguiente [cuestionario virtual](#), puntuado sobre 100 puntos, donde se establecen una serie de medidas de prevención que deberían cumplir tanto el taller como los usuarios de este. El cuestionario tiene un formato de respuesta SÍ/ NO:

- *si una medida se cumple siempre, el sujeto debería responder “Sí”.*
- *si una medida se cumple en ocasiones o no se cumple, el sujeto debe responder “NO”.*

El formulario calcula automáticamente la puntuación, ante lo cual cabe decir que no todas las áreas puntúan igual:

- o Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (I): Los lugares de trabajo: **13 puntos.**
- o Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (II): Los equipos de trabajo: **6 puntos.**
- o Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (III): Las instalaciones eléctricas. **7 puntos.**
- o Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (IV): INCENDIO: **9 puntos.**
- o Las condiciones ambientales del puesto de trabajo (I): Agentes químicos: **7 puntos.**
- o La carga de trabajo (I): carga física: **10 puntos.**
- o La organización del trabajo: **4 puntos.**
- o La gestión de la prevención: **44 puntos.**

El área de gestión de la prevención es el que más puntos reúne, pues es el área más importante y el que mayor margen de mejor tiene.

Temporalización:

Segundo semestre

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: TALLER DE DC2/ Shelley López, Julieta.

- Cesión del espacio del Taller para realizar la Evaluación de la Prevención de Riesgos Laborales.
- Acompañamiento a los estudiantes.
- Reflexión grupal con los estudiantes sobre los factores de riesgos durante la realización del ejercicio

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL / de la Torre Calvo, Aymara

- Impartición de una clase en materia de Prevención de Riesgos Laborales.
- Elaboración del Cuestionario de Evaluación de la Prevención, distribución de este y asesoramiento a los alumnos sobre los pasos a seguir durante su realización.
- Tras la realización del cuestionario, se realizó un debate en grupo y una reflexión sobre la importancia de la Prevención y sobre la responsabilidad individual de cada uno para cuidar su propia salud en el entorno laboral

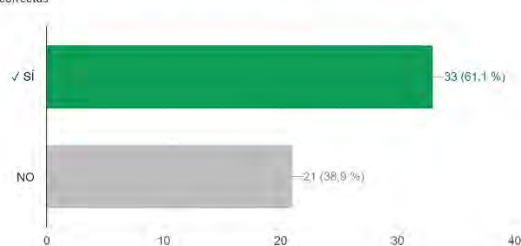
Resultados y conclusiones

- Los estudiantes entienden los riesgos derivados de su profesión y la importancia de la prevención.
- En ese sentido, la mayoría de los estudiantes reconocen ser demasiado laxos en materia de Prevención de Riesgos Laborales
- La mayoría de los estudiantes son conscientes de la importancia de formarse en materia de Prevención, pues asumen que si abrieran un taller ellos serían los máximos responsables de las medidas de Prevención.
- Del debate realizado en grupo surgió la idea de la necesidad de ser más serios con la Prevención: si un estudiante no se trae los EPI's o no los utiliza no debería poder trabajar en el taller. No basta solo con decirlo, es necesario no tolerarlo (tanto por parte de los profesores como por parte de los propios estudiantes):

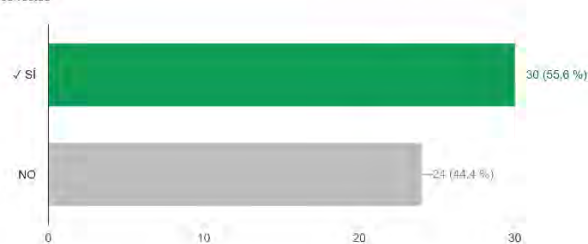
Adjunto a continuación algunos de los resultados más destacables de la encuesta:

Se instruye a los alumnos sobre los riesgos, los daños y las medidas de seguridad y prevención

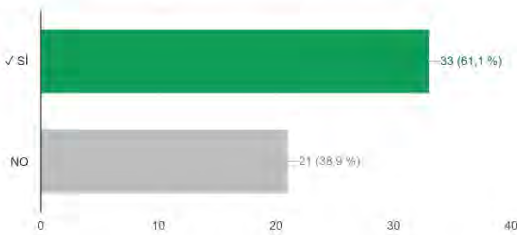
Se instruye a los alumnos sobre los riesgos de cada una de las tareas que acometen.
33 de 54 respuestas correctas



Se instruye a los alumnos sobre los posibles daños derivados de no cumplir las medidas de seguridad y prevención
30 de 54 respuestas correctas

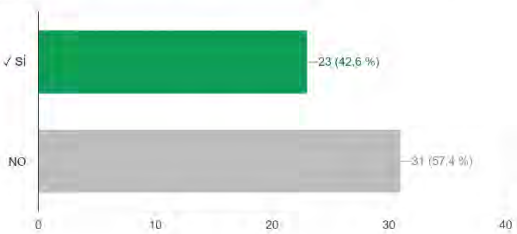


Se instruye a los alumnos sobre las medidas de seguridad y prevención
33 de 54 respuestas correctas

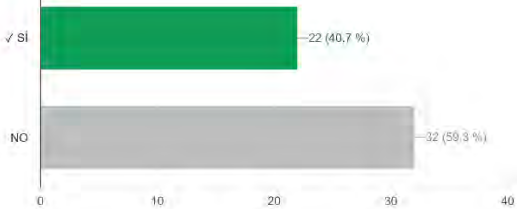


La ropa y el calzado no son los adecuados.

Los usuarios del taller siempre evitan llevar el pelo suelto o elementos colgantes que puedan engancharse con máquinas y equipos de trabajo.
23 de 54 respuestas correctas

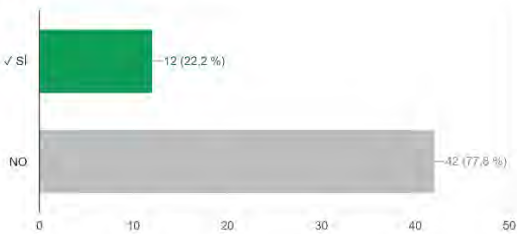


Los usuarios del taller siempre utilizan calzado adecuado
22 de 54 respuestas correctas



Se habla a los estudiantes de medidas de prevención en general, pero se aprecian deficiencias en lo relacionado con los EPI's : **la señalización, el uso de los EPI's correctos y su mantenimiento.**

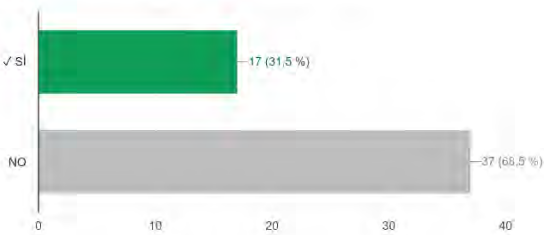
Las zonas de riesgo están señalizadas adecuadamente
12 de 54 respuestas correctas



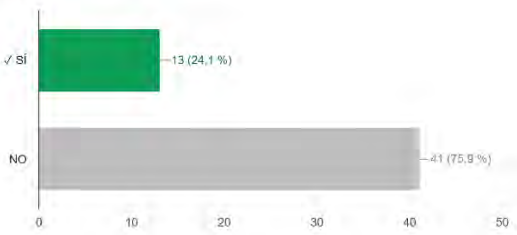
Los EPI's (Equipos de Protección Individual: guantes, máscara o mascarilla, pantallas, gafas, protección auditiva) elegidos son los correctos
18 de 54 respuestas correctas



Se instruye a los estudiantes en el correcto mantenimiento de los EPI's
17 de 54 respuestas correctas



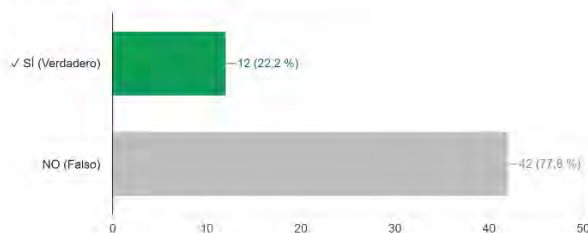
Los EPI's están en buen estado y se cambian con frecuencia.
13 de 54 respuestas correctas



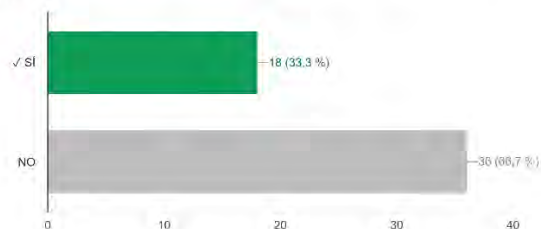
Los estudiantes pueden pasar a taller pese a no cumplir las medidas de prevención y posiblemente por ello no están concienciados.

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC
TALLER DE DC Y FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL
2024 /2025

El estudiante debe cumplir con todas las medidas de seguridad para poder utilizar el taller (de lo contrario, se le prohíbe la entrada por su propia seguridad)
12 de 54 respuestas correctas



Los alumnos aceptan las medidas, están concienciados y las cumplen estrictamente
18 de 54 respuestas correctas



Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Del debate realizado en grupo, surgió la propuesta de realizar esta coordinación al comienzo de curso con objeto de hacer a los alumnos más conscientes desde el principio.
- Los resultados de la coordinación han inspirado la redacción de una “*Carta de compromiso de cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el taller de la Escuela de Arte Francisco Alcántara*” (VER ANEXO), que se ha propuesto a la CCP como documento que debería ser firmado por los alumnos al inicio de curso y que debería dotar a los Maestros de Taller de herramientas para adoptar una mayor firmeza en las medidas de prevención

**CARTA DE COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE
SEGURIDAD SALUD EN EL TALLER DE LA ESCUELA DE ARTE
FRANCISCO ALCÁNTARA**

Conste por la que presente que yo, _____ identificado con
DNI N.º _____,

SOY CONSCIENTE de que la Prevención de Riesgos Laborales, regulada por la *Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales* es parte de mi formación práctica en el taller.

ME COMPROMETO a cumplir con las normas establecidas en materia de prevención, en todo lo relativo a la utilización de la ropa y el calzado adecuado, así como a la utilización y correcto mantenimiento de los Equipos de Protección Individual (EPI's).

ENTIENDO que el personal docente del centro puede denegar mi entrada en el taller en caso de no cumplir con las normativas e indicaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Firmado:

Madrid, _____ de septiembre de 20__

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: “Gestión de precios: presupuestos”

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- OBRA FINAL DC2: Barrera Ruiz, José
- FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL DC2: de la Torre Calvo, Aymara

Objetivos generales de la coordinación:

- Hacer un presupuesto de una obra cerámica de producción propia.
- Aprender a presupuestar una obra cerámica.
- Reflexionar la relación entre precio y calidad.
- Comprender sobre la relación entre precio y coste.
- Calcular consumos de materiales y tiempos de mano de obra: Reflexionar sobre la optimización del tiempo en el taller y de los costes de los materiales.
- Identificar las diferentes maneras de cambiar el precio.
- Identificar los diferentes tipos de costes: los costes fijos y variables
- Ejecutar los métodos de cálculo basados en costes fijos mediante la utilización de la una plantilla Excel.

Descripción general de la coordinación:

Elaborar el presupuesto “**TISANERA**”

La coordinación consiste en la elaboración del presupuesto para una pieza proyectada en el módulo de Obra Final mediante la utilización de una plantilla de Excel elaborada en el módulo de FOL.

El objetivo final es que los estudiantes desarrollen competencias en materia de gestión de precios que puedan aplicar en su futuro profesional.

Temporalización:

Segundo Semestre

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: OBRA FINAL/ Barrera Ruiz, José

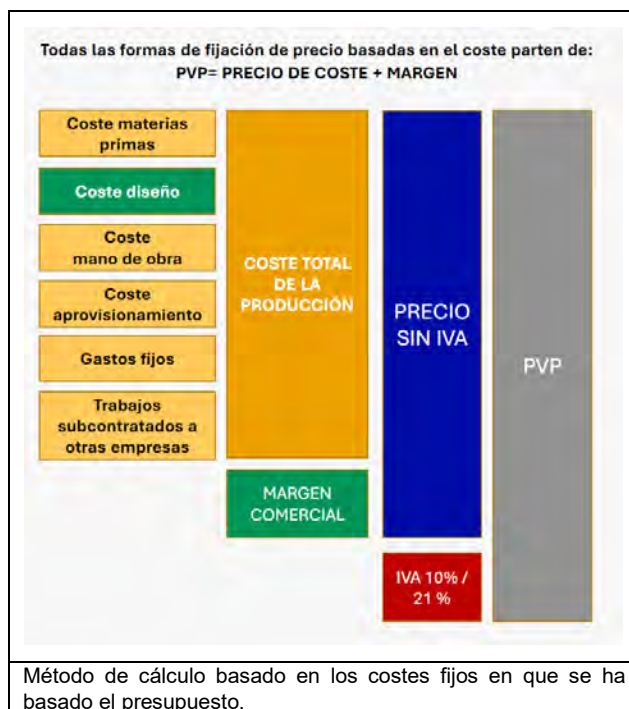
- Análisis del proceso de elaboración de la pieza propuesta: *enumeración de maquinaria empleada, materiales, procesos y sus tiempos.*
- Búsqueda de precios de materiales y maquinaria.
- Reflexión grupal sobre la incidencia en el precio final de: *materiales, mano de obra, gastos fijos... y cómo utilizar esa información para hacer más eficiente y rentable el trabajo.*

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL/ de la Torre Calvo, Aymara

- Elaboración de una Plantilla de Excel adaptada al módulo y a un método de cálculo basado en los costes fijos
- Impartición de una clase de gestión de precios en el Módulo de FOL abierta a todos los estudiantes de segundo curso que, habiendo obtenido la exención o convalidación del módulo, desearan asistir: el concepto de precio, la relación entre el precio y el coste, tipos de costes fijos, tipos de costes variables y métodos de fijación del salario / hora.

- Impartición de un taller de manejo de la Plantilla de Excel suministrada.

Imágenes del proceso y resultados:



PASO 1: ESTIMACIÓN DE LOS COSTES FIJOS ANUALES Y MENSUALES

GASTOS FIJOS		
	Total mensual	Total anual
Gastos de mantenimiento del espacio		
Alquiler del local	1.000,00 €	12.000,00 €
Seguro local	27,27 €	300,00 €
Luz	100,00 €	1.200,00 €
Agua (cada 2 meses)	40,00 €	240,00 €
Calefacción / Gas (5 meses/año)	100,00 €	500,00 €
Wifi y teléfono	30,00 €	360,00 €
Otros gastos derivados de la actividad		
Cuota autónomos	80,00 €	960,00 €
Amortización de la maquinaria		
Torno cerámico SHIMPO RK Whisper-T		96,80 €
Laminadora ISR 400		26,28 €
Horno ECO-TOP Rohde 60L		275,73 €
Amortización de Instalaciones, mobiliario y enseres		
Mesas de taller y silla		10,00 €
Gleco sink trap		6,88 €
Amortizaciones de Herramientas de larga duración (Utensilios y objetos fabricados en hierro o en acero)		
Juegos de Palillos de modelado (4u)		9,60 €

Rodillo (4u)			6,40 €
Torneta 30 cm			17,60 €
Torneta 20 cm			52,00 €
Cortadores de planchas (2u)			8,00 €
Herramientas y material fungible			
	Nº Unidades	Px/ unidad	Total anual
Esponjas, Balletas y material de limpieza		1	150,00 €
Delantales		1	3,00 €
Pack Pinceles		1	21,00 €
Pack Paletinas		1	11,00 €
TOTAL COSTES FIJOS		Costes fijos / mes	Total costes fijos anuales
		1.477,66 €	16.254,29 €

PASO 2: PLANTEAMIENTO DE LA DISTRIBUCIÓN DE LOS COSTES FIJOS

Una vez calculados los costes fijos, elegir cómo distribuirlos es una decisión empresarial. La distribución es de vital importancia para asegurar su cobertura y para evitar el sobre coste de una pieza.

No es bueno poner “*todos los huevos en una misma cesta*”, apostar por la diversificación de los productos y de las actividades nos ofrece una mayor seguridad de cara a cubrir costes y obtener un rendimiento económico.

Por ejemplo, del total de los Costes Fijos mensuales estimado (1.477,66€) decido que:

- voy a cubrir el 35% de los mismos (517,18€) realquilando 3 puestos de Coworking, pues el espacio de Taller que alquilo permite que cuatro personas (yo, y tres más) trabajen simultáneamente. Si divido 517,18€ / 3 personas, me sale un Coste Fijo por persona al mes de 172,79 €¹; si le sumo un margen de beneficio (15%) + el IVA repercutido (21%), podría fijar el precio del alquiler en torno a unos 250-300€ por mes y uso ilimitado.
- Voy a cubrir el 50% de mis costes (738,83 €) desarrollando otras líneas de producción artesanal que me permitan hacer más cantidad de piezas que tengan un precio más bajo y que estime que pueden venderse con mayor facilidad: *piezas de cerámica utilitaria, joyería, piezas pequeñas, etc.*
- Voy a cubrir el 15% (221,65 €) restante con proyectos más artísticos (como la “*Tisanera*”)

ESTRATEGIA DE DISTRIBUCIÓN DE COSTES FIJOS				
COSTES FIJOS/ MES		1.477,66 €	Nº DE PUESTO DE COWORKING	COSTE POR PERSONA (A FALTA DE INCLUIR EL BENEFICIO)
ALQUILER 3 PUESTOS DE	35,00 %	517,18 €	3	172,39 €

¹ Si quisieras flexibilizar todavía más nuestro alquiler, podríamos calcular el precio de diferentes bonos de horas.

COWORKING ESPACIO COWORKING				
			HORAS DE TRABAJO/MES	COSTE FIJO/ H
OTRAS LÍNEAS DE PRODUCCIÓN ARTESANAL	50,00 %	738,83 €	80	9,24 €
PRODUCCIÓN “TISANERA”	15,00 %	221,65 €	80	2,77 €

PASO 3: FIJACIÓN DEL PRECIO DE LA PIEZA.

Se trata de fijar el precio de la pieza **estimando el número horas** que dedicaremos al diseño (*Honorarios de diseño*), a la elaboración (*Honorarios de taller*) y a la gestión (*Honorarios de gestión*), así como el coste de los materiales, la estimación del coste energético y el coste de los trabajos subcontratados.

Nuestro objetivo como empresarios artesanos habrá de ser, sin caer en autoengaños, ejecutar una pieza de forma correcta en el menor tiempo posible, para poder, por un lado, diversificar nuestra producción y aumentar las probabilidades de tener unos ingresos mínimos y, por otro, buscar un precio justo, pero también competitivo que resulte atractivo para los posibles clientes.

A los costes antes estimados se multiplica el sumatorio de horas totales dedicadas al proyecto por el coste fijo /h (2,77€). Si he estimado que como máximo puedo dedicar 80 h al mes a desarrollar esta línea de trabajo de proyectos de corte más “artístico”, lo máximo que yo podría repercutir voy a repercutir venía ya definido en la “**ESTRUCTURA DE COSTES FIJOS**” (2,77€ x 80 h/mes=221,65 €). *Si puedo hacerlo más rápido y distribuir más los costes, tanto mejor.*

La plantilla utilizada es la siguiente:

PRESUPUESTO OBRA ÚNICA					
DISEÑO					
DISEÑO			Horas trabajadas	€/hora	TOTAL
Subtotal honorarios de diseño				10,25 €	0,00 €
MATERIALES					
Material	Precio de compra	Cantidad comprada	Cantidad utilizada (g o u.)	Precio por KG /Precio u / L	TOTAL
					0,00 €
					0,00 €
					0,00 €
					0,00 €
					0,00 €
					0,00 €
Subtotal de Materiales					0,00 €
					0,00 €

	HORAS DE TALLER			
	Proceso de elaboración	Horas trabajadas	€/hora	TOTAL
			10,25 €	0,00 €
			10,25 €	0,00 €
			10,25 €	0,00 €
			10,25 €	0,00 €
			10,25 €	0,00 €
			10,25 €	0,00 €
			10,25 €	0,00 €
		0		0,00 €
COSTE DE LA HORNADA				
Proceso de cocción	Potencia del horno (kw)	Horas de trabajo del horno	Piezas que caben en el horno	TOTAL
Hornada 1	1,8	1	1	0,38 €
Hornada 2	1,8	1	1	0,38 €
Hornada 3	3,6	1	1	0,75 €
Subtotal precio de la hornada				1,51 €
HONORARIOS DE GESTIÓN				
	Horas trabajadas	€/hora	TOTAL	
Aprovisionamiento		10,25 €	0,00 €	
Marketing y comunicación		10,25 €	0,00 €	
Diseño del proyecto / memoria / presentación		10,25 €	0,00 €	
Subtotal honorarios de gestión	0		0,00 €	
TRABAJO CONTRATADO CON OTRAS EMPRESAS				TOTAL
Subtotal trabajos subcontratados				0,00 €
COSTES FIJOS	GASTOS FIJOS	Costes fijos / h	Total de horas trabajadas	TOTAL
	Gastos fijos imputables a la obra única	2,77 €	0	0,00 €
	TOTAL COSTE DE PRODUCCION (COSTES FIJOS + VARIABLES)			1,51 €
	BENEFICIO			20% 0,30 €
			BASE IMPONIBLE	1,81 €
IVA				
* Según el art. 91.4 de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido se aplicará el tipo del 10 por ciento a las importaciones de objetos de arte, antigüedades y objetos de colección, cualquiera que sea el importador de los mismos, y las entregas de objetos de arte realizadas por sus autores o derechohabientes.			10%	0,18 €
			PVP	1,99 €

Resultados y conclusiones

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

Formación y Orientación Laboral y Obra Final
2024 /2025

- Aunque a los alumnos les cuestan las tareas “no creativas” como ésta, han entendido la importancia para su futuro profesional de elaborar presupuestos y reflexionado sobre conceptos como diversificación eficiencia y competitividad.
- Los estudiantes han reflexionado sobre la **importancia plantear conceptos de viabilidad económica** como el cálculo y la distribución de costes fijos.
- Los estudiantes han reflexionado sobre el valor que implica su trabajo como artistas y profesionales
- Los estudiantes han valorado la importancia del precio de coste, precio por el cual no se debe vender un producto.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Ha sido una coordinación muy interesante que se debería repetir en el futuro.
- Sería provechoso para los alumnos que este presupuesto se hiciese también para el anteproyecto, de manera que sean conscientes del coste económico que supone una propuesta antes de elaborarla para ver si tienen sentido algunas decisiones de creativas.

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: INSERCIÓN LABORAL.

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- INGLÉS TÉCNICO DC2, Rocío Muñoz
- FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL DC2, Aymara de la Torre

Objetivos generales de la coordinación:

- Adquirir, tanto en inglés como en castellano, los conocimientos precisos sobre los mecanismos de acceso y sistemas de selección del mercado de trabajo, así como las capacidades que facilitan su incorporación al mismo.

Descripción general de la coordinación:

Llevar a cabo diversas acciones, tanto en castellano como en inglés, relacionadas con la búsqueda de empleo y la inserción en el mundo laboral.

Temporalización:

Primer y segundo cuatrimestre

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor:

FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL/ Aymara de la Torre.

Creación un Porfolio utilizando la herramienta de diseño gráfico Canva, así como la elaboración de una carta de presentación, donde el alumno se postulara para un hipotético puesto de trabajo.

Esta tarea estará coordinada con la profesora de Inglés, Rocío Muñoz, con el objetivo de que el alumno se familiarice con los términos propios de la búsqueda de empleo en inglés, dado que es muy posible que el alumno en algún momento necesite postularse para un puesto de trabajo fuera de España o una empresa internacional.

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor:

INGLÉS TÉCNICO/ Rocío Muñoz:

Elaborar el portfolio artístico en inglés

Resultados y conclusiones

- Se consigue el objetivo propuesto.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- No hay sugerencias.



ACTA DE REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE COORDINACIÓN DEL CFGM DECORACIÓN CERÁMICA DEL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Reunidos los docentes de los Ciclos Formativos de Grado Medio de Alfarería y Decoración Cerámica en el aula de Dibujo artístico. Comienza la reunión, a las 14,00h. Asisten los siguientes profesores de este ciclo:

Alberto Fernández, Julieta Shelley, Isabel Anasagasti, Isabel Blasco, Esther Rivas, Rocío Ana Muñoz, Aymara de la Torre y Ana Lizama.

Algunos profesores todavía no han sido nombrados.

Se tratan los siguientes puntos establecidos en el Orden del Día:

1. Información de las Coordinaciones del curso pasado.
 2. Información a los nuevos miembros de la comisión sobre funcionamiento.
 3. Preguntas y Propuestas para este año
-
- Se informa a los miembros de la comisión sobre el funcionamiento de las coordinaciones y el sistema de información y comunicación.
 - Se adjunta la tabla de coordinaciones del curso pasado para ver si este año se continuará o no con ellas.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 15,00 horas

Ana Lizama

Miembros de la coordinación:

Módulos	Profesores
Dibujo artístico	Esther Rivas
Dibujo Técnico	José Antonio Palomino
Hª de la Cerámica	Isabel Anasagasti
Materiales y Tecnología	Isabel Blasco
Obra Final	Diana Piñeiro
Volumen	Ana Lizama
Taller de Decoración Cerámica I	Julieta Shelley
Taller de Decoración Cerámica II	Mª del Mar García // Alejandro Fernández Espejel
Inglés	Enrica Cova
Formación y Orientación Laboral	Fernando Robles

COORDINACIONES FINALIZADAS

CURSO	CUATRIMESTRE	TÍTULO	MÓDULOS	POSIBLES MEJORAS COORDINACIÓN
1º curso	1º cuatrim.	1º “Pasta egipcia”	Hª del Arte y Materiales y tecnología	No hay propuestas de ajustes o mejoras.
	1º cuatrim. Se ha hecho en noviembre	2ª Adornos de Navidad	Dibujo artístico y Taller	En cuanto a propuestas de mejora, quizá la actividad debería adelantarse en fecha para que los adornos pudiesen elaborarse con un poco más de tiempo, y la visibilidad y exposición de la decoración navideña se alargase también antes de las vacaciones.
	2º cuatrim.	3ª Elementos decorativos	Dibujo Artístico y Dibujo técnico	En relación al módulo de Dibujo artístico, quizá es una actividad coordinada que se puede plantear también en el bloque de contenidos anterior, “Formas naturales: síntesis y abstracción”, desde la perspectiva del dibujo a línea mediante formas geométricas básicas.
2º curso	1º y 2º cuatrim.	1º “Serigrafía”	Obra Final y Taller Decoración	La ausencia de un módulo previo de Medios Informáticos en el ciclo hace que se tenga que invertir tiempo en explicar herramientas digitales a los alumnos. • Es conveniente que este ejercicio se empiece pronto en el módulo de Obra Final para poder hacer pruebas y tener los fotolitos preparados con la suficiente antelación. • En vista del nivel del grupo, se ha optado por enfocar el ejercicio en Obra Final igual que en años anteriores y se ha hecho un único enunciado que engloba esta coordinación con la siguiente, “Calcas”. Sería interesante conseguir separarlo en dos ejercicios en Obra Final para practicar con temáticas diferentes.

	1º y 2º cuatrim.	2º “Calcas”	Obra Final y Taller de decoración	Habría que planificar mejor los tiempos en Obra Final para que dé tiempo a implementar de forma satisfactoria esta coordinación. • De cara a la programación de Obra Final, es preferible diseñar las propuestas ciñéndose a un soporte concreto, por lo que, de repetirse en el futuro, habría que tenerlo en cuenta. • De esta manera, también se podrían planificar calcas compuestas de varios motivos que se pudieran distribuir por la pieza y proyectar esas posibilidades compositivas. • Es necesario tener este ejercicio realizado en Obra Final en el primer cuatrimestre para poder llegar a tiempo a realizarlo en el taller. • Para optimizar el tiempo en taller dedicado a esta coordinación, parece buena idea mantener la propuesta de varias tintas sólo para la técnica de calcas.
	2º cuatrim.	3º “Gestión de precios “presupuestos”	Obra Final FOL e Inglés	Ha sido el segundo año que se realiza esta coordinación y sigue resultando interesante y necesaria, por lo que se propone que se repita en el futuro. • Sería provechoso para los alumnos que este presupuesto se hiciese también para el anteproyecto, de manera que sean conscientes del coste económico que supone una propuesta antes de elaborarla para ver si tienen sentido algunas decisiones de creativas, en nivel medio del grupo ha hecho difícil conseguirlo este curso. • Así mismo, con el objetivo de afianzar los conocimientos y dar mayor soltura a los estudiantes en el aspecto económico de su práctica profesional, sería interesante presupuestar más piezas en los próximos cursos: en ese sentido, se propone que algunas de las piezas que se elaboran durante el curso académico sean también presupuestadas.
		5º “Prevención de riesgos laborales en el taller”	Taller Decoración Cerámica II	No se entrega informe.

CMGM Decoración Cerámica

Ana Lizama. curso 23/24

		6ª “Curriculum artístico”	Fol e Inglés	Finalizada No se entrega informe final.
	2º cuatrim.	7ª “Carta de presentación”	FOL e Inglés	FOL terminó la coordinación, Inglés, no lo sé. No se entrega informe final.
	1º y 2º cuatrim.	7ª “Insercción laboral”	FOL e Inglés	• No hay sugerencias.



ACTA DE LA REUNIÓN DEL 18 DE NOVIEMBRE DE 2024

Coordinación Decoración Cerámica

REUNIÓN DE COMISIÓN DE COORDINACIÓN CFGM DECORACIÓN CERÁMICA

Reunidos los docentes de los Ciclos Formativos de Grado Medio de Alfarería y Decoración Cerámica en el Laboratorio a las 14h., asisten los siguientes:

Julieta Shelley, Isabel Anasagasti, Isabel Blasco, Ana Arias, José Barrera y María Sánchez como sustituta de Ana Lizama.

Se tratan los siguientes puntos establecidos en el Orden del Día:

1. Información de las Coordinaciones del curso actual.
2. Preguntas y Propuestas

COORDINACIONES:

- **Elementos de decoración navideña.** Dibujo artístico y Taller.
- **Pasta Egipcia.** Materiales e Historia del Arte (primer cuatrimestre).
- **Traducción del portfolio y plan de negocio.** FOL e Inglés.
- **Prevención en riesgos laborales.** FOL y Taller.
- **Presupuestos.** FOL y Proyectos.
- **Serigrafía.** Taller cerámico y Obra final.

María Sánchez



ACTA DE REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE COORDINACIÓN DEL CFGM DECORACIÓN CERÁMICA DEL 10 DE FEBRERO DE 2025

Reunidos los docentes de los Ciclos Formativos de Grado Medio de Alfarería y Decoración Cerámica en el Laboratorio a las 14h., asisten los siguientes profesores de este ciclo:

Alberto Fernández, Julieta Shelley, Isabel Anasagasti, Isabel Blasco, Miguel Llavona, Esther Rivas, José Barrera, Rocío Ana Muñoz, Aymara de la Torre, y Ana Lizama

Se tratan los siguientes puntos establecidos en el Orden del Día:

1. Información de las Coordinaciones del curso actual.
2. Preguntas y Propuestas

COORDINACIONES:

1º curso:

- **Pasta Egipcia.** Materiales e Historia del Arte (terminada).
- **Adornos de Navidad:** Dibujo Artístico y Taller (no se ha hecho)
- **Elementos decorativos:** Dibujo Artístico y Dibujo Técnico (no se ha hecho)
- **Cilindros con acuarelas:** Dibujo Artístico y Taller decoración I (terminada)
- **Mesa con azulejos:** Dibujo Artístico y Taller decoración I (terminada)
- **Elementos de decoración navideña.** Dibujo artístico y Taller.

2º curso

- **Serigrafía.** Taller cerámico y Obra final (en marcha casi acabando)
- **Prevención en riesgos laborales.** FOL y Taller Decoración cerámica II (se está haciendo).

- **Gestión de precios y presupuestos:** Obra final, FOL e inglés (está en marcha).
- **Traducción del portfolio y plan de negocio.** FOL e Inglés (está en marcha)

También comentan que en general los alumnos del ciclo de Decoración de primero está faltando mucho.

Ana Lizama



ACTA DE REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE COORDINACIÓN DEL CFGM DECORACIÓN CERÁMICA DEL 12 DE MAYO DE 2025

Reunidos los docentes de los Ciclos Formativos de Grado Medio de Alfarería y Decoración Cerámica en el aula de Dibujo artístico. Comienza la reunión más tarde, a las 14,30h., por incluir otra reunión previa de departamentos didácticos a la hora convocada. Asisten los siguientes profesores de este ciclo:

Alberto Fernández, Julieta Shelley, Isabel Anasagasti, Isabel Blasco, Miguel Llavona, Esther Rivas, José Barrera, Rocío Ana Muñoz, Aymara de la Torre y Ana Lizama

Se tratan los siguientes puntos establecidos en el Orden del Día:

1. Información de las Coordinaciones del curso actual.
2. Preguntas y Propuestas

COORDINACIONES:

1º curso:

- **Pasta Egipcia.** Materiales e Historia del Arte (terminada).
- **Cilindros con acuarelas:** Dibujo Artístico y Taller decoración I (terminada)
- **Mesa con azulejos:** Dibujo Artístico y Taller decoración I (terminada)
-

2º curso

- **Prevención en riesgos laborales.** FOL y Taller Decoración cerámica II (está terminada).
- **Gestión de precios y presupuestos:** Obra final, FOL e inglés (está terminada).

- **Inserción laboral.** FOL e Inglés (terminada)

Otras propuestas que se comentaron anteriormente, parece que no se han llevado a cabo como coordinaciones.

Se levanta la sesión a las 15,15

Ana Lizama

INFORME FINAL COMISIONES DE CICLO

CICLO DE GRADO SUPERIOR DE CERÁMICA ARTÍSTICA.

2024-2025

Coordinador/a: MARTIN, María Dolores

Miembros de la coordinación:

Módulo:	Profesor/a (APELLIDO, Nombre)
Materiales y tecnología	BLASCO, Isabel
Historia de la Cerámica	ANASAGASTI, Isabel
F.O.L.	De la TORRE, Aymara
Inglés Técnico	MUNOZ, Rocío Ana
Dibujo Técnico	Llavori, Miguel
Medios Informáticos	Fernández, José Manuel
Taller Cerámico I	Martín, María Dolores
Taller Cerámico II	Fernández, Alberto
Dibujo artístico I-II	Vallespín, Julia
Volumen I-II	Lizama, Ana María
Proyectos	Barrera, José

Grado de cumplimiento del conjunto de las enseñanzas orientadas a los resultados profesionales y artísticos del Ciclo:

Grado de cumplimiento de las enseñanzas, alto en general.

En primer curso, diferencias de rendimiento académico entre módulos.

Una gran parte del alumnado enfoca su salida profesional en el campo de la cerámica: taller propio, impartiendo clases, etc.

Otra parte del alumnado tiene previsto matricularse en otro ciclo de la escuela.

Ejercicios coordinados, actividades extraescolares, propuestas para la Obra y el Proyecto Final: (documentación gráfica opcional)

Los ejercicios coordinados con documentación gráfica en la página siguiente.

Como actividad general de la escuela se realizó un viaje a Alcora (Valencia), también se han realizado salidas a diferentes exposiciones, actividades el día de la mujer, y los días de la artesanía.

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: TESELACIONES

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- DIBUJO TÉCNICO CA1, Llavori Molina, Miguel
- MEDIOS INFORMÁTICOS CA1, Fernández del Castillo, José Manuel

Objetivos generales de la coordinación:

- Vincular la construcción geométrica manual con la creación gráfica digital, para que el alumnado comprenda la interdependencia entre la precisión técnica y la expresión artística en la generación de patrones.
- Entender la relación entre las mallas geométricas y la teselación con polígonos irregulares para ayudarse de la abstracción geométrica como base para un diseño figurativo.
- Desarrollar nociones de precisión y correspondencia en un dibujo destinado a un documento técnico/descriptivo.

Descripción general de la coordinación:

Inicialmente no era una coordinación, sino un aprovechamiento del ejercicio de dibujo técnico por parte de Medios Informáticos.

Ha consistido en la creación de una teselación pentagonal en dibujo técnico. Posteriormente una propuesta gráfica vectorial de esa teselación y montaje de toda la retícula.

Temporalización:

Segundo cuatrimestre.

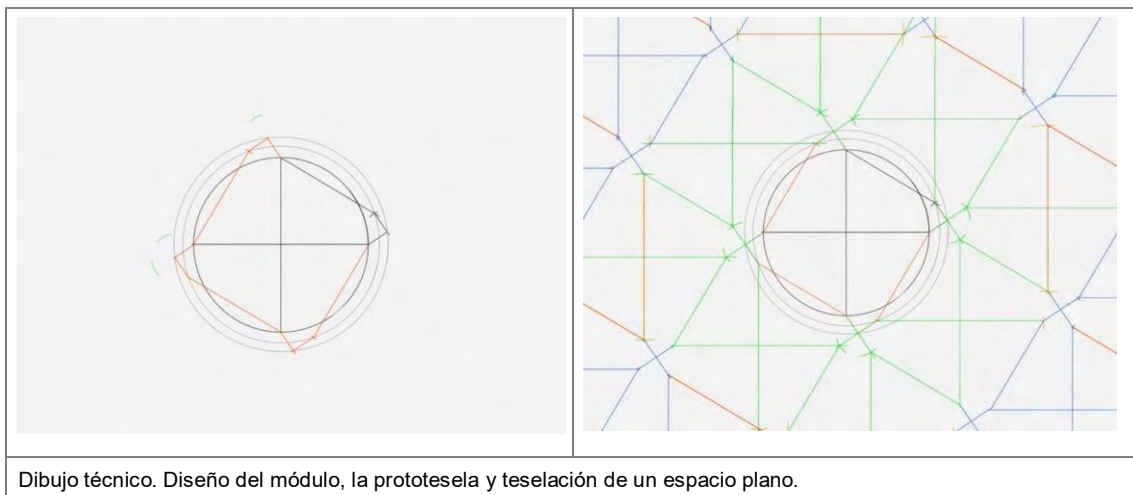
DIBUJO TÉCNICO/ Llavori Molina, Miguel:

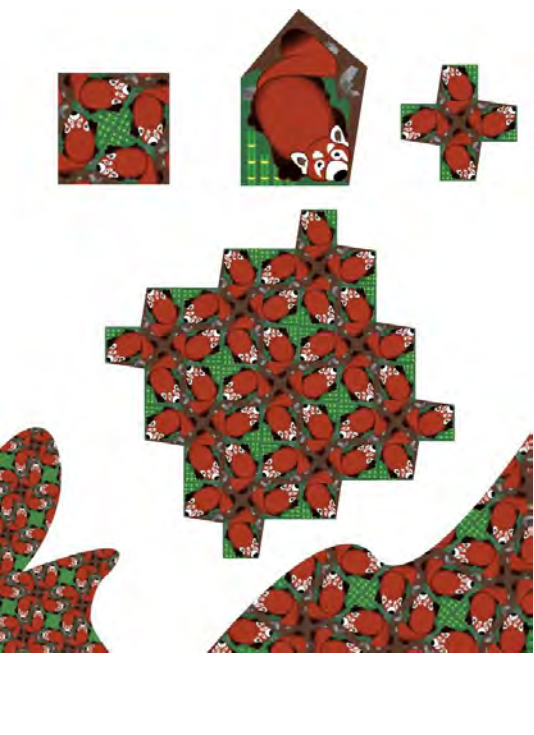
- Realización a mano de una teselación pentagonal a través de las propiedades geométricas del grupo 4.

MEDIOS INFORMÁTICOS/ Fernández de Castillo, José Manuel:

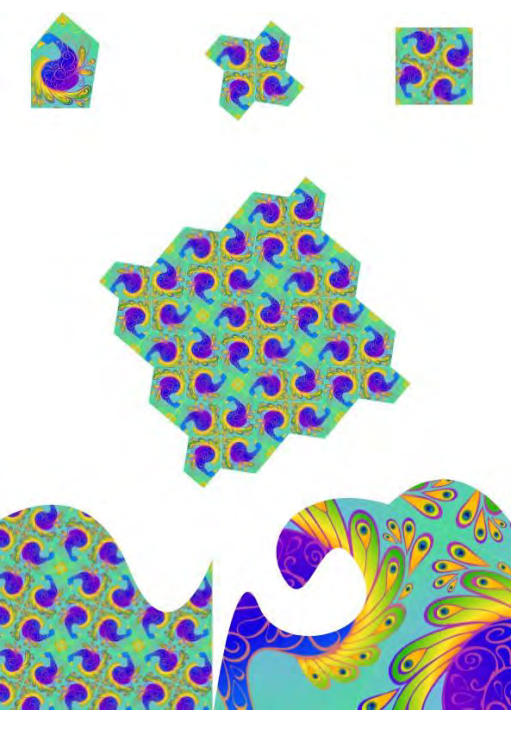
- Transformación en una imagen vectorial de la tesela.
- Creación de un diseño a color con el tema “animales” inscrito en la teselación
- Montaje de la retícula mediante el uso de clones.

Imágenes del proceso y resultados:



	
Diseño y montaje de retícula	Diseño y montaje de retícula

Dibujo Artístico: Dibujos finales del diseño seleccionado (claroscuro con rotuladores biselados).

Diseño y montaje de retícula	Diseño y montaje de retícula

Resultados y conclusiones

- En la parte de Dibujo técnico: Buenos resultados. Todas han mejorado la mano en el dibujo con escuadra, cartabón y compás debido a la complejidad de los trazados y a la necesidad de mantener las distancias y los paralelismos. También han interiorizado las transformaciones en el plano. Estos dos aspectos facilita mucho el paso al dibujo en perspectiva de cara al siguiente bloque en el módulo y les dan destrezas muy útiles a la hora de diseñar las decoraciones en el módulo de medios informáticos.
- Medios informáticos: Los resultados han sido buenos, pues los alumnos son capaces de comprender en un proyecto la relación estrecha entre la geometría y la obra artística, así como visibilizar la importancia de la corrección en la construcción de la obra en cada paso.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Módulo de Dibujo técnico: Al ser el planteamiento base para el diseño luego en el módulo de medios informáticos, no hay mucho que aportar en cuanto a mejoras. Me parece un grupo de teselación adecuado porque es fácil de reducir a una baldosa cuadrada y a giros en ángulos de 90, algo fácilmente extrapolable a casi cualquier programa de diseño.
- Medios informáticos: Un planteamiento más estudiado e intencionado, previo a la ejecución, mejoraría los resultados. Considero que puede ser el germen de una coordinación más ambiciosa que involucre a más módulos. Sin embargo, en función de ciclos:
 - RC. Sería una coordinación ideal para el ciclo RC, pero debido al ritmo de esa clase, las pocas horas durante este curso y la improvisación de la coordinación no ha sido posible, aunque se planteó hacerlo.
 - En CA1 se ha dado más énfasis al grafismo. Valorar la idoneidad para este ciclo, o su adaptación para alcanzarla.
 - En MMC1 se ha procurado enfocar el grafismo a una escala de grises con pretensión de imprimir por "alturas" en 3D. No ha dado tiempo. Un planteamiento al inicio de curso lo haría posible. Valorar la idoneidad para este ciclo, o su adaptación para alcanzarla.

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: El peluche como objeto artístico

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- Dibujo Artístico CA1: Vallespín Rodríguez, Julia
- Volumen CA1: Lizama Germes, Ana
-

Objetivos generales de la coordinación:

- Relacionar los contenidos didácticos de los diferentes módulos.
- Potenciar la investigación a través del dibujo como proceso de pensamiento e ideación.
- Explorar las técnicas de dibujo artísticas más adecuadas para el bocetaje de propuestas cerámicas.
- nuevas vías de representación volumétrica en el terreno de la escultura cerámica contemporánea.
- Desarrollo de un proyecto cerámico desde el bocetaje al montaje final en un producto acabado.
- Fomentar el trabajo en equipo y las actividades colaborativas tanto entre alumnos como entre docentes.
- Aportar al centro de mobiliario útil y con un valor artístico para el disfrute de actividades.

Descripción general de la coordinación:

Investigar, abocetar, documentar, dibujar y realizar una pieza escultórica cerámica, utilizando las técnicas de modelado.

Aunar el dibujo de representación espacial y claroscuro de un objeto de tela con el modelado de una pieza de barro.

Temporalización:

Primer cuatrimestre: 6 sesiones de dibujo artístico. La primera sesión comienza a finales de noviembre. Trabajo de investigación inicial en el módulo de dibujo artístico.

En el segundo cuatrimestre, desde mediados de enero hasta abril, se ha realizado la parte volumétrica.

DIBUJO ARTÍSTICO/ Vallespín Rodríguez, Julia:

Dibujo de línea y mancha con técnicas húmedas: tinta y acuarela

VOLUMEN / Lizama Germes, Ana:

Copia de la realidad.

Concepto de espacio El modelado de la forma exenta. Relaciones de proporcionalidad.

Fases de trabajo con arcilla.

Textura propia y mimesis material.

Elementos expresivos del lenguaje tridimensional.

Creación de piezas originales, modeladas

Ejercicios:

Realización de una composición tridimensional a partir de diferentes elementos naturales y /o artificiales. Se propusieron varias opciones y, finalmente, se seleccionó "Peluches de la infancia" o muñecos. Escala 1/1 o 2/1.

Imágenes del proceso y resultados:

COORDINACIÓN CICLO GS DE CA Primero

Dibujo Artístico y Volumen

2024 /2025



Dibujos a pincel directo de diferentes tipos de marcos



Trazados con pincel de diferentes tipos de marcos. Las alumnas copian marcos de diferentes libros



Encaje, proporción y claroscuro sobre papel teñido con un solo pigmento.



Encaje, proporción y claroscuro sobre papel teñido con tres pigmentos.



Modelo de peluche situado en el espacio



Representación en barro del modelo -todavía en proceso-.



Representación en barro del modelo -todavía en proceso-.

	
Algunas piezas terminadas en terracota	Peluches ya finalizados con algunos dibujos expuestos en vitrina

Resultados y conclusiones:

- Desde el módulo de Dibujo artístico se aborda el concepto de boceto y el dibujo proyectual. De este modo se trata de reforzar el hábito de bocetaje, en los alumnos, para que ofrezcan diferentes propuestas durante desarrollo de sus trabajos en el módulos de Taller de técnicas de Decoración Cerámica.
- La coordinación entre los módulos enriquece la transversalidad de contenidos en los estudios de ciclos formativos. Se refuerzan contenidos y se incide en la importancia de todos los módulos en las diferentes fases del proceso formativo.
- Esta coordinación sirve para una comprensión mejor del espacio según se trabaje en el espacio bi o tridimensional.
- En cuanto a la temporalización de las actividades en cada módulo, se ha secuenciado adecuadamente.
- Ha sido muy positivo que prácticamente todas las alumnas del ciclo realizaran la coordinación por no convalidar los módulos.
- Al seleccionar un tipo de objeto, con un vínculo personal como estos, hay una mayor implicación del alumno con la actividad que se está realizando.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Continuar con la coordinación para integrar los dos módulos en el proceso de aplicación del resultado final. De este modo se mejoran los ejercicios realizados el primer curso.
- Propuestas de realización o difusión: ubicar resultados de alumnos en lugar visible para difusión de los estudios de Cerámica artística.

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: DECORACIÓN SOBRECUBIERTA INSPIRADA EN LA TÉCNICA JAPONESA SUMI-E.

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- Taller Cerámico 1: Martín, M^a Dolores.
- Dibujo Artístico 1: Vallespín, Julia

Objetivos generales de la coordinación:

- Desarrollar la técnica de sobre-cubierta desde un punto de vista creativo.
- Observar las semejanzas en la técnica de sobre-cubierta y la tinta sumi-e.
- Utilizar los diferentes materiales y técnicas del dibujo como herramientas básicas para la búsqueda y definición formal de imágenes y para la comunicación gráfica de ideas.
- Desarrollar la capacidad de disfrute estético y la inventiva y expresividad personales.
- Conocer y valorar técnicas artísticas fuera del ámbito occidental. Explorar las posibilidades plásticas y expresivas de la técnica.
- Elaborar la representación gráfica de una idea o proyecto en un panel.

Descripción general de la coordinación:

Decoración en sobrecubierta de la pieza cerámica realizada a molde, a partir de los bocetos y pruebas elaborados en el módulo de dibujo artístico (estudio de la técnica y los materiales).

Temporalización:

DIBUJO ARTÍSTICO CA 1. 2º cuatrimestre. (3 sesiones)

TALLER CA 1. 2º cuatrimestre. (4 sesiones)

DIBUJO ARTÍSTICO: Julia Vallespín

Descripción del trabajo realizado en dicho módulo:

TALLER CERÁMICO I/ Martín, María Dolores:

Croquis a mano alzada de la botella objeto de reproducción del Taller Cerámico.

Introducción a la tinta y sus herramientas.

Desarrollo del claroscuro y del dibujo a través del pincel.

Bocetaje de los trazados del dibujo se sumió sobre el desarrollo de la botella. Aplicación.

Gracias al profesor de Dibujo Técnico que nos facilita el desarrollo.

Descripción del trabajo realizado en dicho módulo:

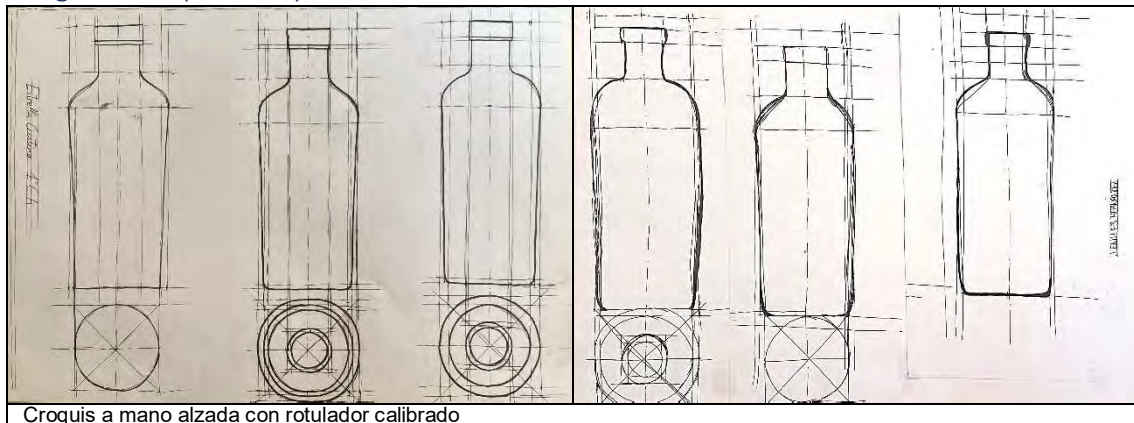
Realización de molde para colada de dos piezas.

Reproducción del modelo por colada (Botella)

Decoración con la técnica de sobrecubierta atendiendo al proceso y bocetos realizados en dibujo artístico.

Cocciones.

Imágenes del proceso y resultados:

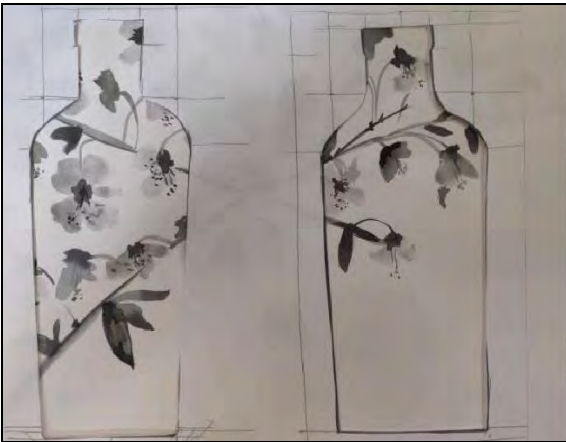




Tinta sobre papel



Tinta sobre papel





Resultados y conclusiones:

- Resultado aceptable en taller.
- La investigación plástica en el taller de dibujo ha sido completa y se ha realizado un estudio gradual del proceso de la aplicación de la tinta y la cerámica.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Realizar más pruebas en el módulo de Dibujo artístico sobre cilindros de cartón para desarrollar habilidad sobre soporte volumétrico.
- Quizás se podría practicar en planchas planas la aplicación del pincel para que las alumnas pierdan el miedo y tengan más seguridad en sus trazos y gestos.

COORDINACIÓN CICLO GS DE CA

Historia de la cerámica/Materiales y tecnología: cerámica
2024/2025

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: PASTAS EGIPCIAS

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- MATERIALES Y TECNOLOGÍA II, Blasco, Isabel
- HISTORIA DE LA CERÁMICA, Anasagasti, Isabel

Objetivos generales de la coordinación:

- Que los alumnos reproduzcan las pastas egipcias que se estudian en la asignatura de Historia y entiendan sus características físicoquímicas

Descripción general de la coordinación:

En el módulo de historia de la cerámica se explican las pastas en su contexto y en la asignatura de Materiales y tecnología su fundamento físicoquímico

Temporalización:

Primer cuatrimestre

MATERIALES Y TECNOLOGÍA: CERÁMICA II/ Blasco, Isabel

Descripción del trabajo realizado en dicho módulo:

.Explicación del fundamento físico químico`

.Realización de moldes de barro rojo para realizar figuras de pasta egipcia por apretón

.Formulación de dos pastas egipcias diferentes que se tiñen con los siguientes óxidos colorantes: óxido de cobre, de cobalto, de hierro y de manganeso

.Realización de figurillas por apretón y por modelado para comprobar su escasa plasticidad

.Observación de la fase de secado y el afloramiento a la superficie de las sales solubles

.Cocción de las figurillas

.Análisis y obtención de las conclusiones metodológicas

HISTORIA DEL ARTE/ ANASAGASTI, Isabel

Descripción del trabajo realizado en dicho módulo:

En el módulo de Historia de la Cerámica se les ha orientado y documentado sobre fuentes y modelos en la historia de Egipto, explicándoles los usos y peculiaridades de este tipo de cerámica. Además, se les han mostrado los moldes originales con los que se realizaban estas piezas. Esto les facilita el trabajo de investigación y manufactura realizado en el laboratorio

Entrega de imágenes



Egipto antiguo: Molde de pasta egipcia



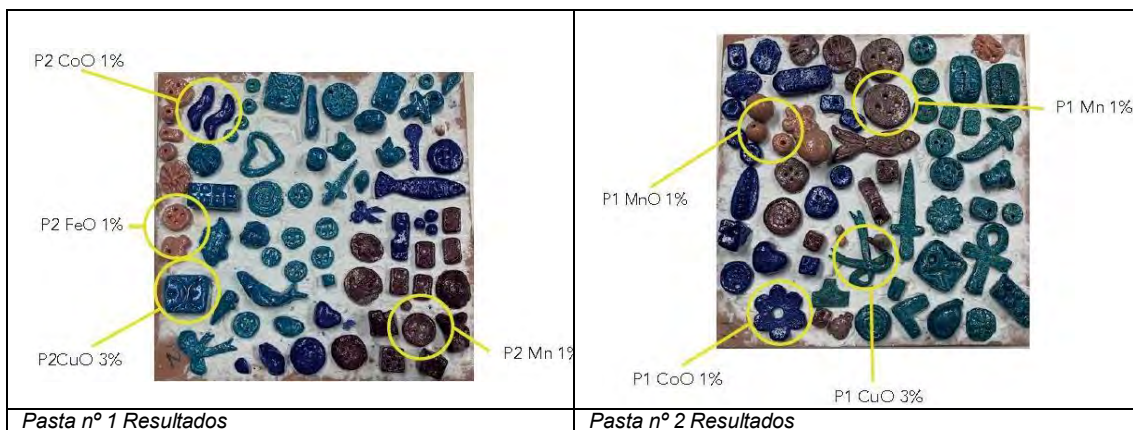
Egipto antiguo: Amuleto pasta egipcia

COORDINACIÓN CICLO GS DE CA

Historia de la cerámica/Materiales y tecnología: cerámica
2019/2020

Imágenes del proceso y resultados:

Otras imágenes



Resultados y conclusiones

- Los alumnos aprenden a relacionar los conceptos teóricos aprendidos en la asignatura de Historia de la Cerámica con el procedimiento real de realización de las piezas. Entienden aspectos como: l

La importancia de la utilización de moldes de barro para la conformación de las piezas, dada la escasa plasticidad de las pastas.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- No hay propuestas de ajustes o mejoras.
El fundamento químico de la paleta de colores utilizadas por los antiguos egipcios.

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: TRADUCCIÓN DE TEXTOS DEL INGLÉS

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- HISTORIA DE LA CERÁMICA CA2, Anasagasti, Isabel
- INGLÉS TÉCNICO CA2, Muñoz, Rocío

Objetivos generales de la coordinación:

- Profundizar en los conocimientos de historia de la cerámica y entender en inglés el vocabulario utilizado en los vídeos.

Descripción general de la coordinación:

En el módulo de historia de la cerámica, como parte de la programación, se visualizan videos en inglés sobre diversos temas de la historia de la cerámica, que luego se utilizan en el módulo de inglés técnico para completar los conocimientos de los alumnos en esa materia

Temporalización:

A lo largo de todo el curso.

HISTORIA DE LA CERÁMICA/ ANASAGASTI, Isabel

Descripción del trabajo realizado en dicho módulo:

Selección de vídeos relacionados con las unidades didácticas de historia de la cerámica, que son de mucho interés y que además presentan textos sencillos en inglés (mejor si tienen subtítulos), para los alumnos.

INGLÉS TÉCNICO/Muñoz, Rocío

Descripción del trabajo realizado en dicho módulo:

Visión de los videos seleccionados y profundización del vocabulario artístico en inglés. Evaluación a través de ejercicios de comprensión lectora y auditiva y posterior debate sobre el contenido de los vídeos.

Resultados y conclusiones

- Se consigue el objetivo propuesto.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- No hay sugerencias

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: INSERCIÓN LABORAL.

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- INGLÉS TÉCNICO C2, Rocío Muñoz
- FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL C2, Aymara de la Torre

Objetivos generales de la coordinación:

- Adquirir, tanto en inglés como en castellano, los conocimientos precisos sobre los mecanismos de acceso y sistemas de selección del mercado de trabajo, así como las capacidades que facilitan su incorporación al mismo.

Descripción general de la coordinación:

Llevar a cabo diversas acciones, tanto en castellano como en inglés, relacionadas con la búsqueda de empleo y la inserción en el mundo laboral.

Temporalización:

Primer y segundo cuatrimestre

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor:

FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL/ Aymara de la Torre.

Creación un Porfolio utilizando la herramienta de diseño gráfico Canva, así como la elaboración de una carta de presentación, donde el alumno se postulara para un hipotético puesto de trabajo.

Esta tarea estará coordinada con la profesora de Inglés, Rocío Muñoz, con el objetivo de que el alumno se familiarice con los términos propios de la búsqueda de empleo en inglés, dado que es muy posible que el alumno en algún momento necesite postularse para un puesto de trabajo fuera de España o una empresa internacional.

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor:

INGLÉS TÉCNICO/ Rocío Muñoz:

Elaborar el portfolio artístico en inglés

Resultados y conclusiones

- Se consigue el objetivo propuesto.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- No hay sugerencias.

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL TALLER

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- TALLER DE CA2: Fernández, Alberto.
- FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL CA2: de la Torre Calvo, Aymara.

Objetivos generales de la coordinación:

- Identificar la relación entre las condiciones laborales con la salud del trabajador.
- Analizar las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes en su entorno laboral
- Identifica y clasifica los factores y situaciones de riesgo de su actividad profesional y los daños derivados de los mismos.
- Evalúa los riesgos derivados de su actividad
- Establece las condiciones de trabajo óptimas para la prevención de riesgos en el entorno de trabajo relacionado con su perfil profesional.

Descripción general de la coordinación:

El ejercicio consiste en la realización de una evaluación de Riesgos Laborales en el entorno del de Taller Cerámica Artística, el propio espacio donde los estudiantes suelen emplear una buena parte de sus horas de formación práctica y el lugar donde se encuentran la mayor parte de los factores de riesgo asociados a su profesión.

Se trata de un ejercicio eminentemente práctico: consiste en moverse por el taller y observar y reflexionar factores de riesgo que a menudo pueden ser pasados por alto. Para ello, se distribuye el siguiente [cuestionario virtual](#), puntuado sobre 100 puntos, donde se establecen una serie de medidas de prevención que deberían cumplir tanto el taller como los usuarios de este. El cuestionario tiene un formato de respuesta SÍ/ NO:

- *si una medida se cumple siempre, el sujeto debería responder “SÍ”.*
- *si una medida se cumple en ocasiones o no se cumple, el sujeto debe responder “NO”.*

El formulario calcula automáticamente la puntuación, ante lo cual cabe decir que no todas las áreas puntúan igual:

- *Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (I): Los lugares de trabajo: **13 puntos.***
- *Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (II): Los equipos de trabajo: **6 puntos.***
- *Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (III): Las instalaciones eléctricas. **7 puntos.***
- *Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (IV): INCENDIO: **9 puntos.***
- *Las condiciones ambientales del puesto de trabajo (I): Agentes químicos: **7 puntos.***
- *La carga de trabajo (I): carga física: **10 puntos.***
- *La organización del trabajo: **4 puntos.***
- *La gestión de la prevención: **44 puntos.***

El área de gestión de la prevención es el que más puntos reúne, pues es el área más importante y el que mayor margen de mejor tiene.

Temporalización:

Segundo semestre

- MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: TALLER DE MMC2/ Fernández, Alberto.
- Cesión del espacio del Taller para realizar la Evaluación de la Prevención de Riesgos Laborales.
- Acompañamiento a los estudiantes.
- Reflexión grupal con los estudiantes sobre los factores de riesgos durante la realización del ejercicio

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL / de la Torre Calvo, Aymara

- Impartición de una clase en materia de Prevención de Riesgos Laborales.
- Elaboración del Cuestionario de Evaluación de la Prevención, distribución de este y asesoramiento a los alumnos sobre los pasos a seguir durante su realización.
- Tras la realización del cuestionario, se realizó un debate en grupo y una reflexión sobre la importancia de la Prevención y sobre la responsabilidad individual de cada uno para cuidar su propia salud en el entorno laboral

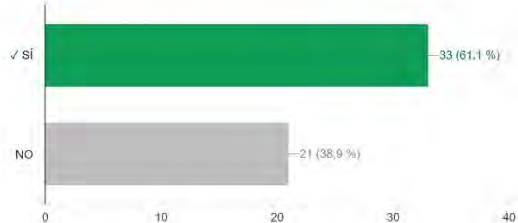
Resultados y conclusiones

- Los estudiantes entienden los riesgos derivados de su profesión y la importancia de la prevención.
- En ese sentido, la mayoría de los estudiantes reconocen ser demasiado laxos en materia de Prevención de Riesgos Laborales
- La mayoría de los estudiantes son conscientes de la importancia de formarse en materia de Prevención, pues asumen que si abrieran un taller ellos serían los máximos responsables de las medidas de Prevención.
- Del debate realizado en grupo surgió la idea de la necesidad de ser más serios con la Prevención: si un estudiante no se trae los EPI's o no los utiliza no debería poder trabajar en el taller. No basta solo con decirlo, es necesario no tolerarlo (tanto por parte de los profesores como por parte de los propios estudiantes):

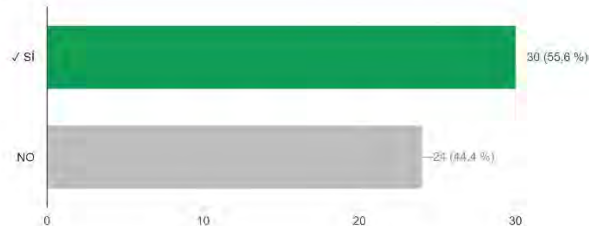
Adjunto a continuación algunos de los resultados más destacables de la encuesta:

Se instruye a los alumnos sobre los riesgos, los daños y las medidas de seguridad y prevención

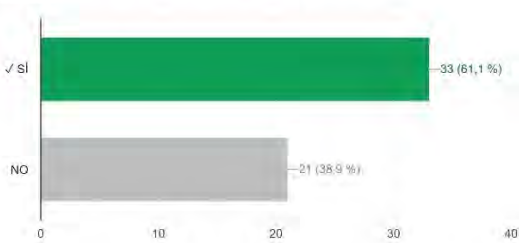
Se instruye a los alumnos sobre los riesgos de cada una de las tareas que acometen.
33 de 54 respuestas correctas



Se instruye a los alumnos sobre los posibles daños derivados de no cumplir las medidas de seguridad y prevención
30 de 54 respuestas correctas

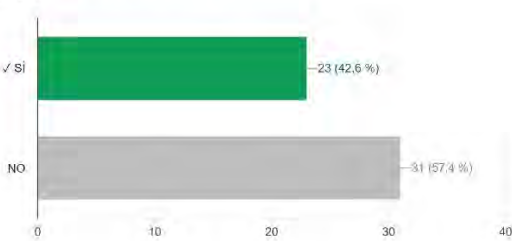


Se instruye a los alumnos sobre las medidas de seguridad y prevención
33 de 54 respuestas correctas

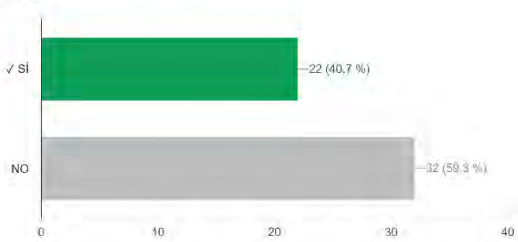


La ropa y el calzado no son los adecuados.

Los usuarios del taller siempre evitan llevar el pelo suelto o elementos colgantes que puedan engancharse con máquinas y equipos de trabajo.
23 de 54 respuestas correctas

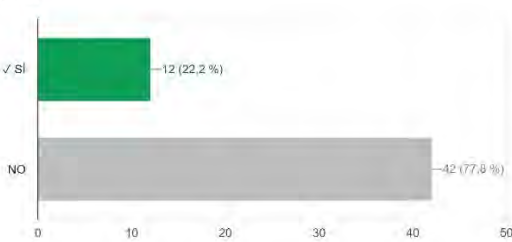


Los usuarios del taller siempre utilizan calzado adecuado
22 de 54 respuestas correctas

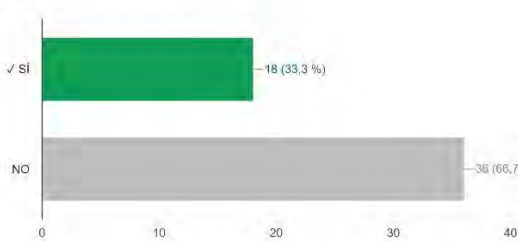


Se habla a los estudiantes de medidas de prevención en general, pero se aprecian deficiencias en lo relacionado con los EPI's : *la señalización, el uso de los EPI's correctos y su mantenimiento.*

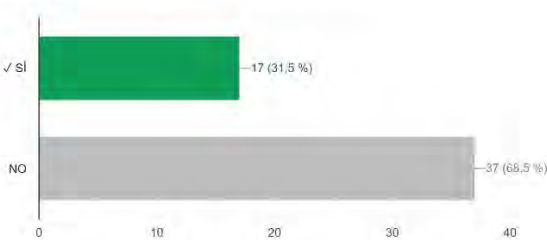
Las zonas de riesgo están señalizadas adecuadamente
12 de 54 respuestas correctas



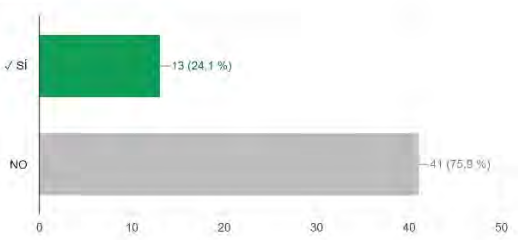
Los EPI's (Equipos de Protección Individual: guantes, máscara o mascarilla, pantallas, gafas, protección auditiva) elegidos son los correctos
18 de 54 respuestas correctas



Se instruye a los estudiantes en el correcto mantenimiento de los EPI's
17 de 54 respuestas correctas

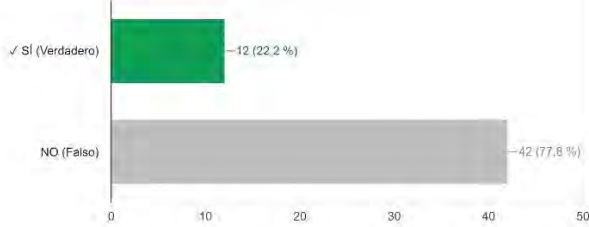


Los EPI's están en buen estado y se cambian con frecuencia.
13 de 54 respuestas correctas

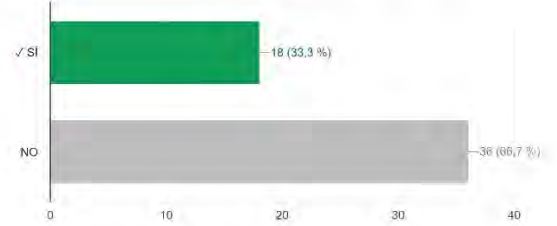


Los estudiantes pueden pasar a taller pese a no cumplir las medidas de prevención y posiblemente por ello no están concienciados.

El estudiante debe cumplir con todas las medidas de seguridad para poder utilizar el taller (de lo contrario, se le prohíbe la entrada por su propia seguridad)
12 de 54 respuestas correctas



Los alumnos aceptan las medidas, están concienciados y las cumplen estrictamente
18 de 54 respuestas correctas



Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Del debate realizado en grupo, surgió la propuesta de realizar esta coordinación al comienzo de curso con objeto de hacer a los alumnos más conscientes desde el principio.
- Los resultados de la coordinación han inspirado la redacción de una “*Carta de compromiso de cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el taller de la Escuela de Arte Francisco Alcántara*” (VER ANEXO), que se ha propuesto a la CCP como documento que debería ser firmado por los alumnos al inicio de curso y que debería dotar a los Maestros de Taller de herramientas para adoptar una mayor firmeza en las medidas de prevención

**CARTA DE COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE
SEGURIDAD SALUD EN EL TALLER DE LA ESCUELA DE ARTE
FRANCISCO ALCÁNTARA**

Conste por la que presente que yo, _____ identificado con
DNI N.º _____,

SOY CONSCIENTE de que la Prevención de Riesgos Laborales, regulada por la *Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales* es parte de mi formación práctica en el taller.

ME COMPROMETO a cumplir con las normas establecidas en materia de prevención, en todo lo relativo a la utilización de la ropa y el calzado adecuado, así como a la utilización y correcto mantenimiento de los Equipos de Protección Individual (EPI's).

ENTIENDO que el personal docente del centro puede denegar mi entrada en el taller en caso de no cumplir con las normativas e indicaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Firmado:

Madrid, _____ de septiembre de 20__

Ejercicios coordinados

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: “Gestión de precios: presupuestos”

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- PROYECTOS DE CA2: Barrera Ruiz, José.
- FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL CA2: de la Torre Calvo, Aymara .

Objetivos generales de la coordinación:

- Hacer un presupuesto de una obra cerámica de producción propia.
- Aprender a presupuestar una obra cerámica.
- Reflexionar la relación entre precio y calidad.
- Comprender sobre la relación entre precio y coste.
- Calcular consumos de materiales y tiempos de mano de obra: Reflexionar sobre la optimización del tiempo en el taller y de los costes de los materiales.
- Identificar las diferentes maneras de cambiar el precio.
- Identificar los diferentes tipos de costes: los costes fijos y variables
- Ejecutar los métodos de cálculo basados en costes fijos mediante la utilización de la una plantilla Excel.

Descripción general de la coordinación:

Elaborar el presupuesto “**SED DE ARTE**”, consistente en la elaboración de una jarra.

La coordinación consiste en la elaboración del presupuesto para una pieza proyectada en el módulo de Proyectos mediante la utilización de una plantilla de Excel elaborada en el módulo de FOL.

El objetivo final es que los estudiantes desarrollen competencias en materia de gestión de precios que puedan aplicar en su futuro profesional.

Temporalización:

Segundo Semestre

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: PROYECTOS DE CERÁMICA ARTÍSTICA/
Barrera Ruiz, José

- Análisis del proceso de elaboración de la pieza propuesta: *enumeración de la maquinaria empleada, los materiales, los procesos y sus tiempos.*
- Búsqueda de precios de materiales y maquinaria.
- Reflexión grupal sobre la incidencia en el precio final de: *los costes fijos y los costes variables (materiales, la mano de obra, etc.) y cómo utilizar esa información para hacer más eficiente y rentable el trabajo.*

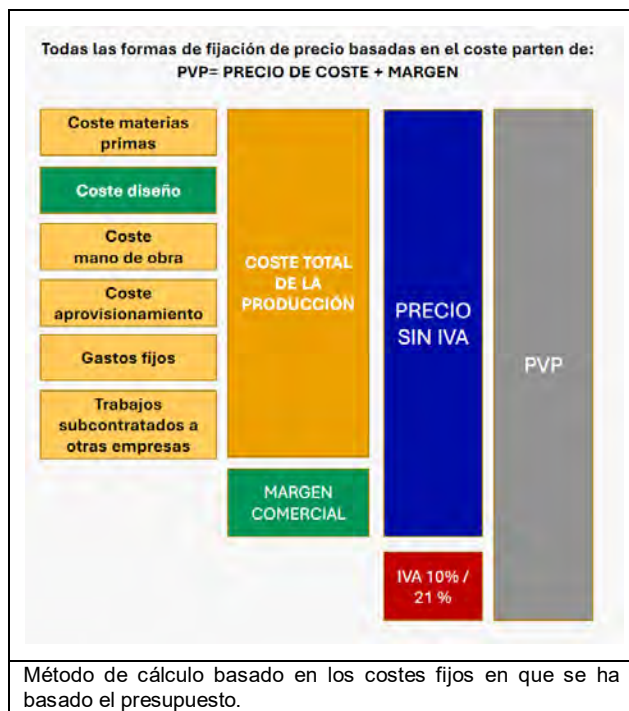
MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL/ de la
Torre Calvo, Aymara

- Elaboración de una Plantilla de Excel adaptada al módulo y a un método de cálculo basado en los costes fijos:
- Impartición de una clase de gestión de precios en el Módulo de FOL abierta a todos los estudiantes de segundo curso que, habiendo obtenido la exención o convalidación del módulo, desearan asistir: el concepto de precio, la relación entre el precio y el coste, tipos de costes fijos, tipos de costes variables y métodos de fijación del salario / hora.
- Impartición de un taller de manejo de la Plantilla de Excel suministrada.

COORDINACIÓN CICLO GS DE CA

Formación y Orientación Laboral y Proyectos de Cerámica Artística
2024 /2025

Imágenes del proceso y resultados:



PASO 1: ESTIMACIÓN DE LOS COSTES FIJOS ANUALES Y MENSUALES

GASTOS FIJOS		
	Total mensual	Total anual
Gastos de mantenimiento del espacio		
Alquiler del local	1.000,00 €	12.000,00 €
Seguro local	27,27 €	300,00 €
Luz	100,00 €	1.200,00 €
Agua (cada 2 meses)	40,00 €	240,00 €
Calefacción / Gas (5 meses/año)	100,00 €	500,00 €
Wifi y teléfono	30,00 €	360,00 €
Otros gastos derivados de la actividad		
Cuota autónomos	80,00 €	960,00 €
Amortización de la maquinaria		
Torno cerámico SHIMPO RK Whisper-T		96,80 €
Laminadora ISR 400		26,28 €
Horno ECO-TOP Rohde 60L		275,73 €
Amortización de Instalaciones, mobiliario y enseres		
Mesas de taller y silla		10,00 €
Gleco sink trap		6,88 €
Amortizaciones de Herramientas de larga duración (Utensilios y objetos fabricados en hierro o en acero)		
Juegos de Palillos de modelado (4u)		9,60 €
Rodillo (4u)		6,40 €

COORDINACIÓN CICLO GS DE CA

Formación y Orientación Laboral y Proyectos de Cerámica Artística
2024 /2025

Torneta 30 cm			17,60 €
Torneta 20 cm			52,00 €
Cortadores de planchas (2u)			8,00 €
Herramientas y material fungible			
	Nº Unidades	Px/ unidad	Total anual
Esponjas, Balletas y material de limpieza		1	150,00 €
Delantales		1	3,00 €
Pack Pinceles		1	21,00 €
Pack Paletinas		1	11,00 €
TOTAL COSTES FIJOS		Costes fijos / mes	Total costes fijos anuales
		1.477,66 €	16.254,29 €

PASO 2: PLANTEAMIENTO DE LA DISTRIBUCIÓN DE LOS COSTES FIJOS

Una vez calculados los costes fijos, elegir cómo distribuirlos es una decisión empresarial. La distribución es de vital importancia para asegurar su cobertura y para evitar el sobrecoste de una pieza.

No es bueno poner “todos los huevos en una misma cesta”, apostar por la diversificación de los productos y de las actividades nos ofrece una mayor seguridad de cara a cubrir costes y obtener un rendimiento económico.

Por ejemplo, del total de los Costes Fijos mensuales estimado (1.477,66€) decido que:

- voy a cubrir el 35% de los mismos (517,18€) realquilando 3 puestos de Coworking, pues el espacio de Taller que alquilo permite que cuatro personas (yo, y tres más) trabajen simultáneamente. Si divido 517,18€ / 3 personas, me sale un Coste Fijo por persona al mes de 172,79 €¹; si le sumo un margen de beneficio (15%) + el IVA repercutido (21%), podría fijar el precio del alquiler en torno a unos 250-300€ por mes y uso ilimitado.
- Voy a cubrir el 50% de mis costes (738,83 €) desarrollando otras líneas de producción artesanal que me permitan hacer más cantidad de piezas que tengan un precio más bajo y que estime que pueden venderse con mayor facilidad: *piezas de cerámica utilitaria, joyería, piezas pequeñas, etc.*
- Voy a cubrir el 15% (221,65 €) restante con proyectos más artísticos (como la “SED DE ARTE”)

ESTRATEGIA DE DISTRIBUCIÓN DE COSTES FIJOS				
COSTES FIJOS/ MES		1.477,66 €	Nº DE PUESTO DE COWORKING	COSTE POR PERSONA (A FALTA DE INCLUIR EL BENEFICIO)
ALQUILER 3 PUESTOS DE COWORKING	35,00 %	517,18 €	3	172,39 €

¹ Si quisieras flexibilizar todavía más nuestro alquiler, podríamos calcular el precio de diferentes bonos de horas.

ESPACIO COWORKING				
			HORAS DE TRABAJO/MES	COSTE FIJO/ H
OTRAS LÍNEAS DE PRODUCCIÓN ARTESANAL	50,00 %	738,83 €	80	9,24 €
PRODUCCIÓN “SED DE ARTE”	15,00 %	221,65 €	80	2,77 €

PASO 3: FIJACIÓN DEL PRECIO DE LA PIEZA.

Se trata de fijar el precio de la pieza **estimando el número horas** que dedicaremos al diseño (*Honorarios de diseño*), a la elaboración (*Honorarios de taller*) y a la gestión (*Honorarios de gestión*), así como el coste de los materiales, la estimación del coste energético y el coste de los trabajos subcontratados.

Nuestro objetivo como empresarios artesanos habrá de ser, sin caer en autoengaños, ejecutar una pieza de forma correcta en el menor tiempo posible, para poder, por un lado, diversificar nuestra producción y aumentar las probabilidades de tener unos ingresos mínimos y, por otro, buscar un precio justo, pero también competitivo que resulte atractivo para los posibles clientes.

A los costes antes estimados se multiplica el sumatorio de horas totales dedicadas al proyecto por el coste fijo /h (2,77€). Si he estimado que como máximo puedo dedicar 80 h al mes a desarrollar esta línea de trabajo de proyectos de corte más “artístico”, lo máximo que yo podría repercutir voy a repercutir venía ya definido en la “**ESTRUCTURA DE COSTES FIJOS**” (2,77€ x 80 h/mes=221,65 €). Si puedo hacerlo más rápido y distribuir más los costes, tanto mejor.

La plantilla utilizada es la siguiente:

PRESUPUESTO OBRA ÚNICA						
COSTES VARIABLES	DISEÑO					
	DISEÑO		Horas trabajadas	€/hora	TOTAL	
	Subtotal honorarios de diseño			10,25 €	0,00 €	
	MATERIALES					
	Materia l	Precio de compra	Cantidad comprada	Cantidad utilizada (g o u.)	Precio por KG /Precio u / L	TOTAL
						0,00 €
						0,00 €
						0,00 €
						0,00 €
						0,00 €
						0,00 €
	Subtotal de Materiales					0,00 €
HORAS DE TALLER						

COORDINACIÓN CICLO GS DE CA

Formación y Orientación Laboral y Proyectos de Cerámica Artística
2024 /2025

	Proceso de elaboración		Horas trabajadas	€/hora	TOTAL
				10,25 €	0,00 €
				10,25 €	0,00 €
				10,25 €	0,00 €
				10,25 €	0,00 €
				10,25 €	0,00 €
				10,25 €	0,00 €
				10,25 €	0,00 €
				10,25 €	0,00 €
			0		0,00 €
COSTE DE LA HORNADA					
Proceso de cocción	Potencia del horno (kw)	Horas de trabajo del horno	Piezas que caben en el horno	TOTAL	
Hornada 1	1,8	1	1	0,38 €	
Hornada 2	1,8	1	1	0,38 €	
Hornada 3	3,6	1	1	0,75 €	
Subtotal precio de la hornada				1,51 €	
HONORARIOS DE GESTIÓN					
		Horas trabajadas	€/hora	TOTAL	
Aprovisionamiento			10,25 €	0,00 €	
Marketing y comunicación			10,25 €	0,00 €	
Diseño del proyecto / memoria / presentación			10,25 €	0,00 €	
Subtotal honorarios de gestión		0		0,00 €	
TRABAJO CONTRATADOS CON OTRAS EMPRESAS				TOTAL	
Subtotal trabajos subcontratados				0,00 €	
COSTES FIJOS	GASTOS FIJOS		Costes fijos / h	Total de horas trabajadas	TOTAL
	Gastos fijos imputables a la obra única		2,77 €	0	0,00 €
	TOTAL COSTE DE PRODUCCION (COSTES FIJOS + VARIABLES)				1,51 €
	BENEFICIO			20%	0,30 €
	IVA			BASE IMPONIBLE	1,81 €
* Según el art. 91.4 de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido se aplicará el tipo del 10 por ciento a las importaciones de objetos de arte, antigüedades y objetos de colección, cualquiera que sea el importador de los mismos, y las entregas de objetos de arte realizadas por sus autores o derechohabientes.			10%	0,18 €	
			PVP	1,66 €	

Resultados y conclusiones

- Aunque a los alumnos les cuestan las tareas “no creativas” como ésta, han entendido la importancia para su futuro profesional de elaborar presupuestos y reflexionado sobre conceptos como diversificación eficiencia y competitividad.

COORDINACIÓN CICLO GS DE CA

Formación y Orientación Laboral y Proyectos de Cerámica Artística
2024 /2025

- Los estudiantes han reflexionado sobre la **importancia plantear conceptos de viabilidad económica** como el cálculo y la distribución de costes fijos.
- Los estudiantes han reflexionado sobre el valor que implica su trabajo como artistas y profesionales
- Los estudiantes han valorado la importancia del precio de coste, precio por el cual no se debe vender un producto.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Ha sido una coordinación muy interesante que se debería repetir en el futuro.
- Sería provechoso para los alumnos que este presupuesto se hiciese también para el anteproyecto, de manera que sean conscientes del coste económico que supone una propuesta antes de elaborarla para ver si tienen sentido algunas decisiones de creativas.

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO CA

GS CICLO Cerámica Artística 2024 2025

Actas de las reuniones realizadas:

Las actas están en el anexo I al final del documento.

- 2024/ 09/ 23
- 2024/ 11/ 25
- 2025/ 02/ 17
- 2025/ 05/ 05

ANEXO I

ACTA DE REUNIÓN DE COORDINACIÓN C.F.G.S. CA

FECHA: 23/ 09/2024

Orden del día:

- 1- Presentación e información.
- 2- Ejercicios coordinados.
- 3- Ruegos y preguntas.

1- Se presenta la comisión a los profesores nuevos.

Se informa del funcionamiento.

Hay una plantilla que se utiliza para los ejercicios coordinados y se entregan en P.D.F.

También que los coordinadores nos encargamos de elaborar el informe de las coordinaciones al final del curso. Se presenta el informe del pasado curso como ejemplo a los nuevos profesores, también se informa de que se subirá al aula virtual.

2- Ejercicios coordinados.

Se propone que, en la próxima reunión, tratemos los ejercicios coordinados que se mantienen de cursos anteriores y si hay nuevas propuestas.

3- Ruegos y preguntas.

No hay y se levanta la sesión.

Firmado: La coordinadora
María Dolores Martín

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO CA

GS CICLO Cerámica Artística 2024 2025

ACTA DE REUNIÓN DE COORDINACIÓN C.F.G.S. CA

FECHA: 25/ 11/2024

Orden del día:

- 1- Aprobación del acta anterior.
- 2- Ejercicios coordinados.
- 3- Ruegos y preguntas.

Se aprueba el acta.

Se trata si hay nuevas propuestas, y de los ejercicios que se mantienen del curso anterior.

De momento, son los siguientes:

De primer curso:

Sumi-e/ Sobrecubierta entre los módulos de Dibujo Artístico I y Taller Cerámico I.

Peluche como objeto artístico entre los módulos de Dibujo Artístico I y Volumen I.

De segundo curso:

Coleóptero entre los módulos de Dibujo Artístico II y Taller Cerámico II.

La Medalla, entre Volumen II y Taller Cerámico II.

Pasta Egipcia entre los módulos de Historia de la Cerámica y Tecnología de los Materiales. Ya se ha finalizado.

Inserción Laboral entre los módulos de F.O.L. e Inglés.

Currículum Vitae, portfolio.

Presupuestos entre los módulos de Proyectos y F.O.L.

No hay ruegos y preguntas y se levanta la sesión.

Firmado: La coordinadora:
María Dolores Martín

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO CA

GS CICLO Cerámica Artística 2024 2025

ACTA DE REUNIÓN DE COORDINACIÓN C.F.G.S. CA

FECHA: 17/ 02/2025

Orden del día:

- 1- Aprobación del acta anterior.
- 2- Seguimiento de los ejercicios coordinados.
- 3- Ruegos y preguntas.

Se aprueba el acta.

De los ejercicios coordinados de primero, El Peluche ya está terminado.

Sumi-e/ Sobrecubierta sigue en proceso de realización.

Hay un ejercicio coordinado nuevo Teselaciones entre Dibujo Técnico y Medios Informáticos.

De los ejercicios de segundo, Coleóptero se ha finalizado en Dibujo Artístico y sigue en proceso en Volumen.

La Medalla se ha suspendido para este curso.

Pasta Egipcia ya terminado.

Porfolio, en proceso.

Presupuestos en proceso.

Prevención de riesgos laborales comienza la semana que viene.

En ruegos y preguntas Ana Lizama pregunta cuantos alumnos van al viaje a Alcora, van un autobús seguramente completo.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.

Firmado: La coordinadora:

María Dolores Martín.

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO CA

GS CICLO Cerámica Artística 2024 2025

ACTA DE REUNIÓN DE COORDINACIÓN C.F.G.S. CA

FECHA: 05/ 05/2025

Orden del día:

- 1- Aprobación del acta anterior.
- 2- Seguimiento de los ejercicios coordinados.
- 3- Entrega de los ejercicios coordinados a los coordinadores.
- 4 -Ruegos y preguntas.

Se aprueba el acta anterior.

Se siguen finalizando ejercicios, después de la reunión pasada, se han terminado:

Porfolio artístico.

Prevención riesgos laborales.

Presupuestos.

Peluche.

Coleóptero.

Teselaciones.

Los demás siguen en proceso.

Se informa de que la fecha de entrega de las fichas de los ejercicios coordinados a los coordinadores es el día 06/06/2025.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.

Firmado: La coordinadora
María Dolores Martín.

INFORME FINAL COMISIONES DE CICLO

CICLO DE GRADO SUPERIOR DE MOLDES Y MATRICERÍA CERÁMICA

2024-2025

Coordinador/a: LLAVORI MOLINA, Miguel

Miembros de la coordinación:

Módulo:	Profesor/a (APELLIDO, Nombre)
Dibujo Artístico	RIVAS RUBIO, Esther
Dibujo Técnico I y II	LLAVORI MOLINA, Miguel
Medios Informáticos	FERNÁNDEZ CASTILLO, Jose Manuel
Historia de la cerámica	ANASAGASTI, Ana
FOL	DE LA TORRE CALVO, Aymara
Taller de Modelismo y Matricería Cerámica	GIL ALMENDÁRIZ, Eva
Taller de Moldes Cerámicos I	GIL ALMENDÁRIZ, Eva
Volumen I	ARIAS ROLDÁN, Ana
Taller de Moldes Cerámicos II	GONZÁLEZ CARPIO, David
Inglés Técnico	MUÑOZ TENORIO, Rocio
Proyectos de Moldes y Matricería Cerámica	BARRERA RUIZ, José

Grado de cumplimiento del conjunto de las enseñanzas orientadas a los resultados profesionales y artísticos del Ciclo:

El grado de cumplimiento ha sido satisfactorio y todas las salidas y ejercicios coordinados se han realizado correctamente.

Ejercicios coordinados, actividades extraescolares, propuestas para la Obra y el Proyecto Final: (documentación gráfica opcional)

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: RELIEVE ABSTRACTO

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- DIBUJO ARTÍSTICO I MMC1, Rivas Rubio, Esther
- VOLUMEN I MMC1, Arias Roldan, Ana
- TALLER DE MOLDES Y MATRICERÍA I MMC1, Gil Almendáriz, Eva

Objetivos generales de la coordinación:

- Adquirir una visión ordenada y de conjunto de los diferentes factores y etapas en el análisis, ideación y materialización de un relieve abstracto, así como los métodos y técnicas de realización.
- Realización de molde perdido de relieves con enganches.
- Relacionar los contenidos de los diferentes módulos que han participado en la coordinación

Descripción general de la coordinación:

Realización del diseño, modelado y molde perdido de un relieve.

Temporalización:

Primer cuatrimestre.

DIBUJO ARTÍSTICO I/ Rivas Rubio, Esther:

- Bocetaje de varios diseños compositivos, comprendidos en un cuadrado de 25 x 25 cm, donde se divide el espacio en 3 o 4 partes mediante líneas rectas y/o curvas, a partir de referentes fotográficos arquitectónicos.
- Estudio de texturas y volúmenes a partir del sombreado (elementos gráficos básicos con grafitos/rotuladores calibrados) y premaquetas en cartón o papel.
- Elección del diseño definitivo y realización de plantilla a escala natural para utilizarla en el modelado del relieve.

VOLUMEN/ Arias Roldán, Ane:

- Interpretación volumétrica del diseño: modelado de un relieve con base 25 x 25 x 2cm. con formas planas (pudiendo ser paralelas o inclinadas respecto al plano base), cóncavas y/o convexas. Se diferencian distintos niveles de altura y se modelan volúmenes con y sin salida, con posibilidad de incorporar textura.
- Pasta cerámica: Arcilla roja PF
- Duración: 7 clases (14h)

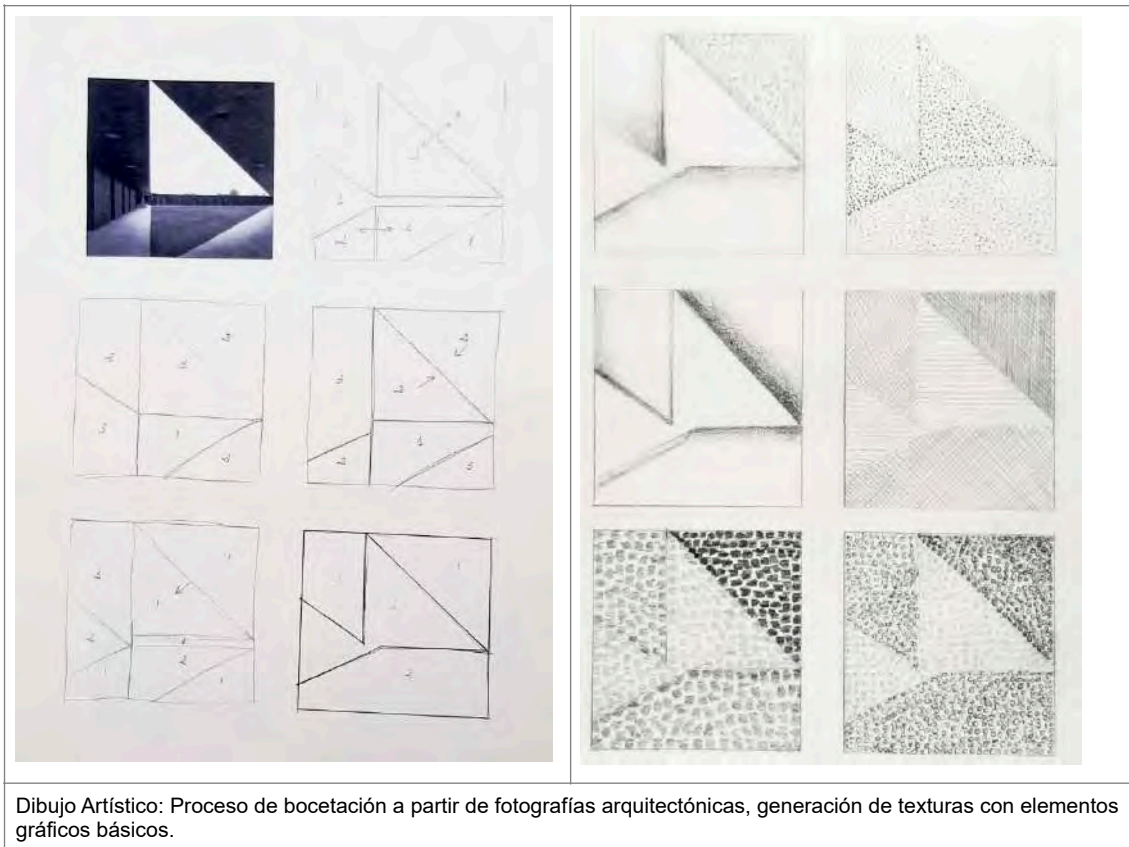
TALLER MODELISMO Y MATRICERÍA CERÁMICA/ Gil Almendáriz, Eva M^a:

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

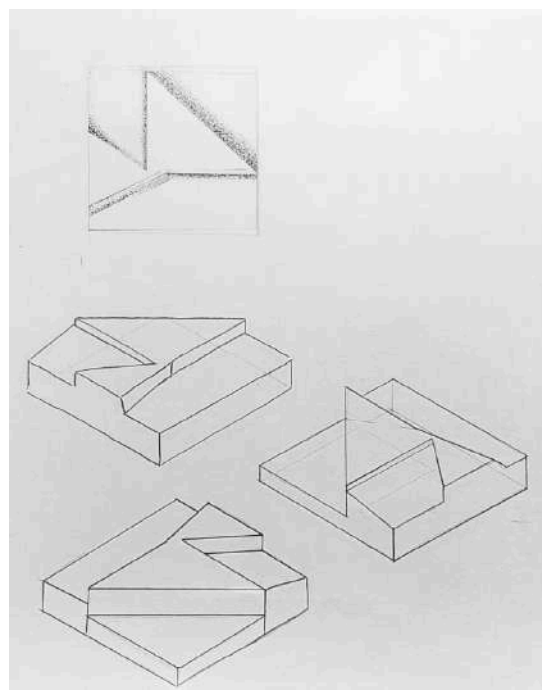
- Realización de un modelo en escayola, partiendo de un volumen de barro utilizando la técnica del molde perdido.
- Repasado y acabado de la pieza.
- Duración: 3 sesiones (7 horas)

Imágenes del proceso y resultados:



INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica



Dibujo Artístico: Proceso de dibujo de estudio de la tridimensionalidad a partir de la elaboración de sombreado y dibujos en isométrica.



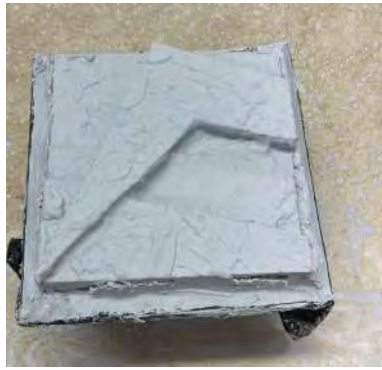
Dibujo Artístico: Proceso de dibujo de estudio de los volúmenes/sombreado a través de la elaboración de premaquetas de papel o cartón.



Volumen: modelado de relieves

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica



Taller de Moldes: 1ª capa de registro azul

2ª Capa de Refuerzo



Taller de Moldes: Extracción del barro y molde negativo

Vertido escayola

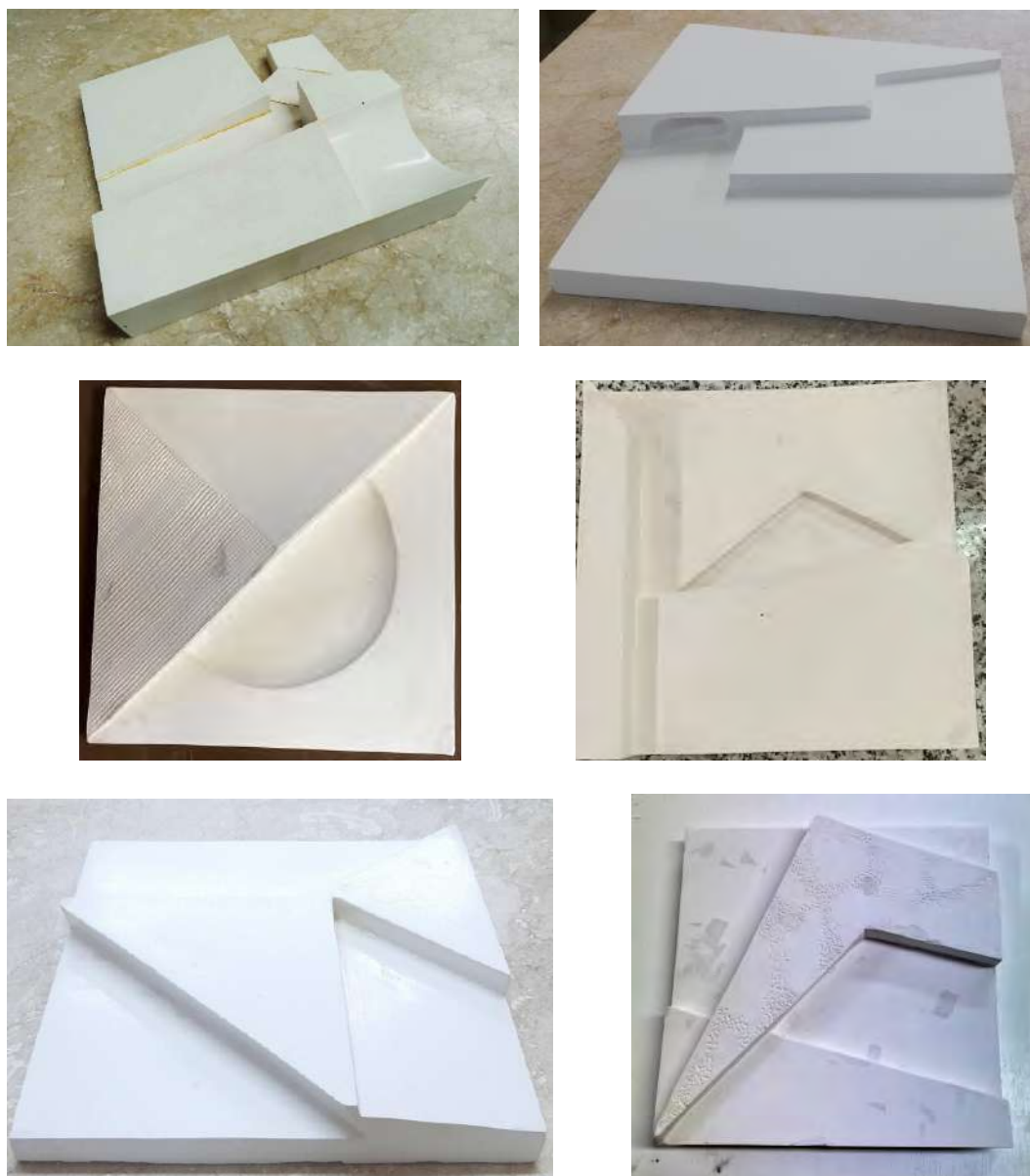


Taller de Moldes: picado del molde y extracción del modelo

Taller de Molde: repasado, lijado y acabado final de la pieza

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica



Taller de Moldes y matricería: obra final en escayola

Resultados y conclusiones

- En la parte de **Dibujo Artístico**: ha sido muy provechoso porque facilita a los alumnos iniciarse en el diseño y análisis de formas, interpretación y representación de la tridimensionalidad sobre un soporte bidimensional y metodología sobre el proceso de ideación.
- La fase de **modelado** se resuelve satisfactoriamente. Es un ejercicio fundamental para comprender la volumetría en relieve, la realización de la forma y su interrelación. Se ha reducido el tamaño del relieve respecto al curso anterior y se ha comprobado que ha sido acertado, porque han tenido más tiempo para realizar buenas terminaciones.
- En el **taller de moldes** el alumno consigue entender el paso de un material perecedero y deformable (barro) a un material definitivo y estable (escayola) mediante el proceso del molde perdido, obteniendo una única copia, base para obtener un molde definitivo del modelo inicial, puesto que el primer molde queda destruido.

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Módulo de Volumen: sería interesante mantener el ejercicio y la coordinación en próximos cursos.
- Módulo de Dibujo: también se ve oportuno el mantenimiento de la actividad y la necesidad de coordinar actividades entre módulos para que la situación de enseñanza-aprendizaje, sea más efectiva.
- Módulo de Taller de Moldes y Matricería: considera oportuno mantener el ejercicio para futuros cursos y es un acierto el acabado final de la pieza definitiva.

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: RELIEVE ABSTRACTO

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- DIBUJO ARTÍSTICO I MMC1, Rivas Rubio, Esther
- VOLUMEN I MMC1, Arias Roldan, Ana
- TALLER DE MOLDES Y MATRICERÍA I MMC1, Gil Almendáriz, Eva

Objetivos generales de la coordinación:

- Adquirir una visión ordenada y de conjunto de los diferentes factores y etapas en el análisis, ideación y materialización de un relieve abstracto, así como los métodos y técnicas de realización.
- Realización de molde perdido de relieves con enganches.
- Relacionar los contenidos de los diferentes módulos que han participado en la coordinación

Descripción general de la coordinación:

Realización del diseño, modelado y molde perdido de un relieve.

Temporalización:

Primer cuatrimestre.

DIBUJO ARTÍSTICO I/ Rivas Rubio, Esther:

- Bocetaje de varios diseños compositivos, comprendidos en un cuadrado de 25 x 25 cm, donde se divide el espacio en 3 o 4 partes mediante líneas rectas y/o curvas, a partir de referentes fotográficos arquitectónicos.
- Estudio de texturas y volúmenes a partir del sombreado (elementos gráficos básicos con grafitos/rotuladores calibrados) y premaquetas en cartón o papel.
- Elección del diseño definitivo y realización de plantilla a escala natural para utilizarla en el modelado del relieve.

VOLUMEN/ Arias Roldán, Ane:

- Interpretación volumétrica del diseño: modelado de un relieve con base 25 x 25 x 2cm. con formas planas (pudiendo ser paralelas o inclinadas respecto al plano base), cóncavas y/o convexas. Se diferencian distintos niveles de altura y se modelan volúmenes con y sin salida, con posibilidad de incorporar textura.
- Pasta cerámica: Arcilla roja PF
- Duración: 7 clases (14h)

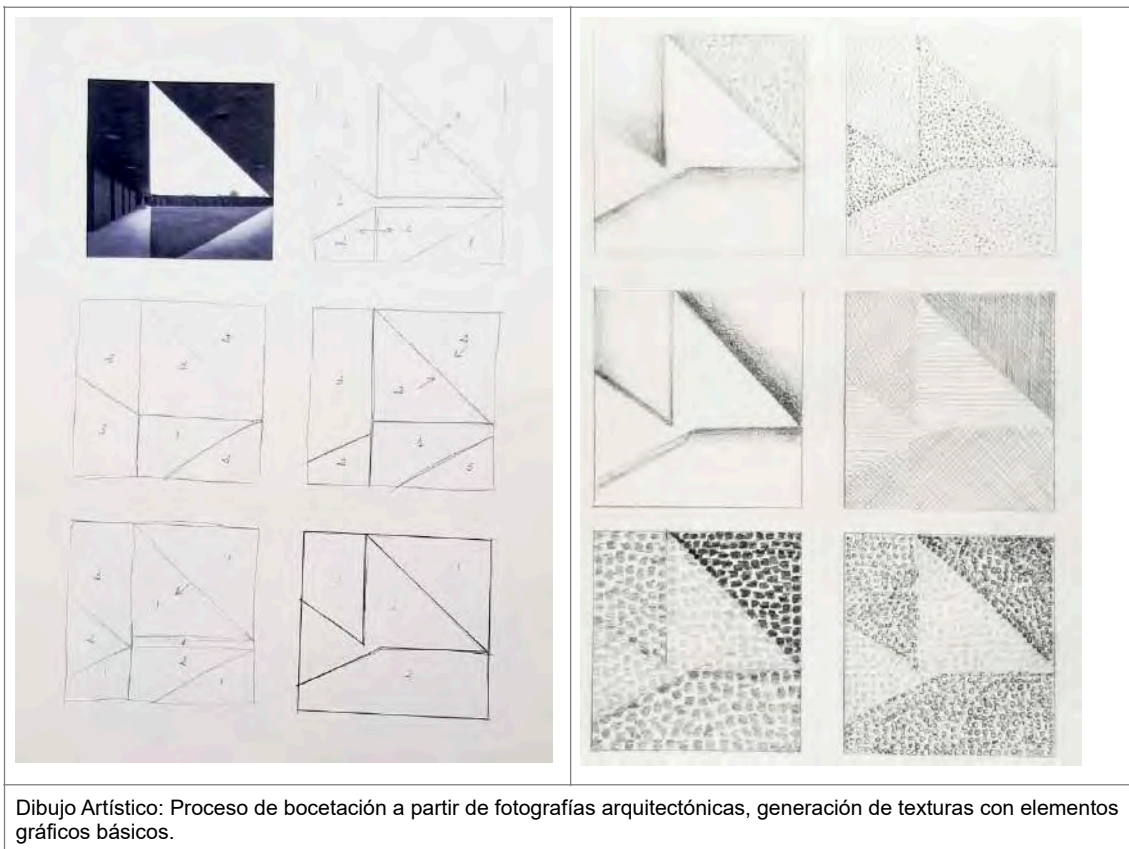
TALLER MODELISMO Y MATRICERÍA CERÁMICA/ Gil Almendáriz, Eva M^a:

- Realización de un modelo en escayola, partiendo de un volumen de barro utilizando la técnica del molde perdido.
- Repasado y acabado de la pieza.
- Duración: 3 sesiones (7 horas)

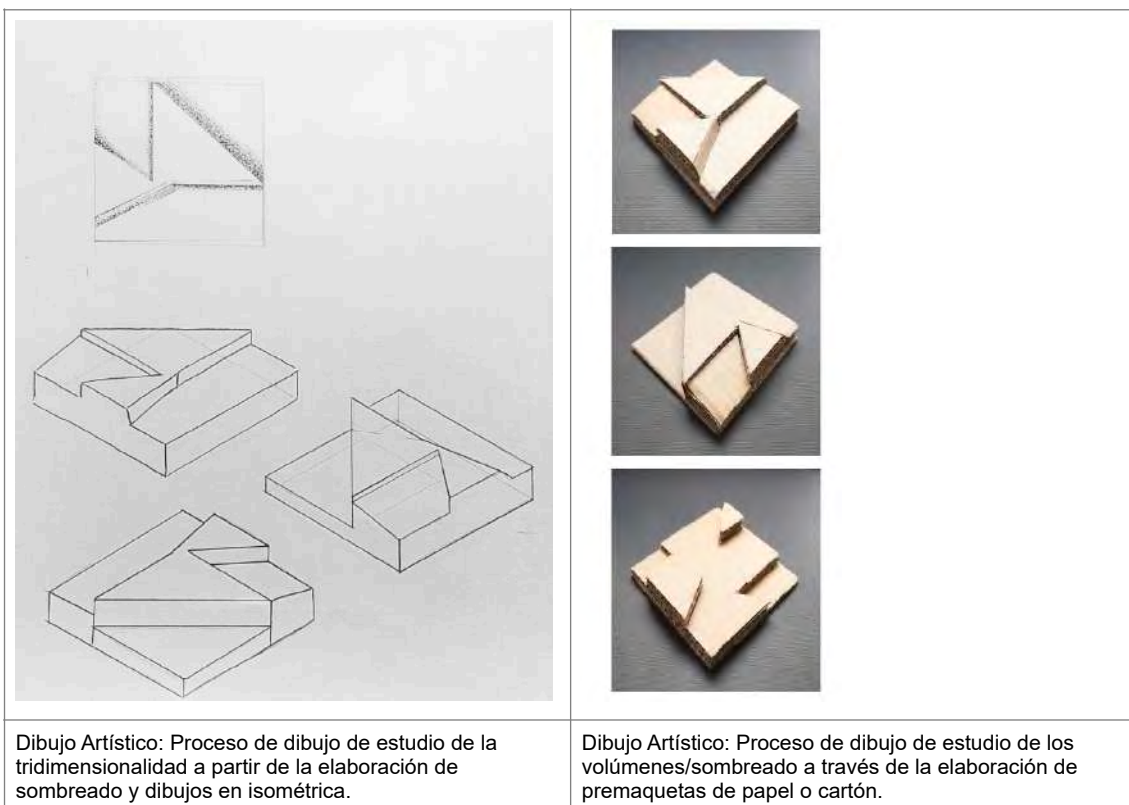
INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

Imágenes del proceso y resultados:



Dibujo Artístico: Proceso de bocetación a partir de fotografías arquitectónicas, generación de texturas con elementos gráficos básicos.



Dibujo Artístico: Proceso de dibujo de estudio de la tridimensionalidad a partir de la elaboración de sombreado y dibujos en isométrica.

Dibujo Artístico: Proceso de dibujo de estudio de los volúmenes/sombreado a través de la elaboración de premaquetas de papel o cartón.

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica



INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

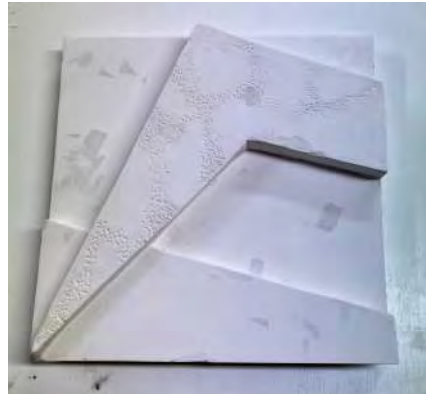
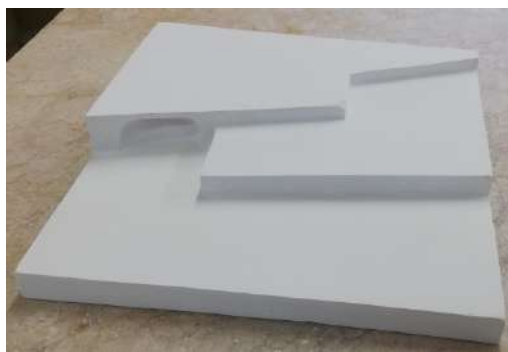
Modelismo y Matricería Cerámica



Taller de Moldes: picado del molde y extracción del modelo



Taller de Molde: repasado, lijado y acabado final de la pieza



INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

Taller de Moldes y matricería: obra final en escayola

Resultados y conclusiones

- En la parte de **Dibujo Artístico**: ha sido muy provechoso porque facilita a los alumnos iniciarse en el diseño y análisis de formas, interpretación y representación de la tridimensionalidad sobre un soporte bidimensional y metodología sobre el proceso de ideación.
- La fase de **modelado** se resuelve satisfactoriamente. Es un ejercicio fundamental para comprender la volumetría en relieve, la realización de la forma y su interrelación. Se ha reducido el tamaño del relieve respecto al curso anterior y se ha comprobado que ha sido acertado, porque han tenido más tiempo para realizar buenas terminaciones.
- En el **taller de moldes** el alumno consigue entender el paso de un material perecedero y deformable (barro) a un material definitivo y estable (escayola) mediante el proceso del molde perdido, obteniendo una única copia, base para obtener un molde definitivo del modelo inicial, puesto que el primer molde queda destruido.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Módulo de Volumen: sería interesante mantener el ejercicio y la coordinación en próximos cursos.
- Módulo de Dibujo: también se ve oportuno el mantenimiento de la actividad y la necesidad de coordinar actividades entre módulos para que la situación de enseñanza-aprendizaje, sea más efectiva.
- Módulo de Taller de Moldes y Matricería: considera oportuno mantener el ejercicio para futuros cursos y es un acierto el acabado final de la pieza definitiva.

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: EL MODELO OPTIMIZADO

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- VOLUMEN I MMC1, Arias Roldan, Ana
- TALLER DE MODELOS CERÁMICOS I MMC1, Gil Almendáriz, Eva M^a

Objetivos generales de la coordinación:

- Adquirir los conocimientos generales de volumen y materialización optimizada específica para su reproducción en escayola.
- Realización del molde perdido de una pieza exenta y su reproducción en escayola.

Descripción general de la coordinación:

Realización del diseño, modelado y molde perdido de una pieza exenta.

Temporalización:

Primer cuatrimestre.

VOLUMEN/ Arias Roldán, Ane:

- Realización de bocetos tridimensionales: búsqueda de la forma de un jarro que no sea de revolución.
- Modelado del modelo definitivo por paleado.
- Optimización del modelo: incorporación de bebedero en la fase de modelado.
- Pasta cerámica: Arcilla roja PF

TALLER MODELOS CERÁMICOS I/ Gil Almendáriz, Eva M^a:

- Realización de un modelo en escayola, partiendo de un volumen de barro de bulto redondo, utilizando la técnica del molde perdido em dos piezas.
- Repasado y acabado de la pieza.

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

- Duración: 6 sesiones (14 horas)

Imágenes del proceso y resultados:



Volumen: bocetos y pieza modelada



Volumen: modelado

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

  	  
Taller de Modelos Cerámicos: división de la pieza, 1º capa registro, 2ª capa refuerzo	Apertura del molde, extracción del barro y molde limpio en negativo
 	
Unión de las partes del molde, vertido de escayola	Picado del molde para la extracción del modelo
	

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

Retoques en el modelo definitivo	Pieza definitiva

Resultados y conclusiones

- La fase de modelado se resuelve satisfactoriamente. Se comprueba que esta técnica permite obtener una forma o modelo determinado con relativa facilidad y rapidez.
- En el **taller de Modelos Cerámicos** el alumno consigue entender el paso de un material perecedero y deformable (barro) a un material definitivo y estable (escayola) mediante el proceso del molde perdido de bulto redondo, obteniendo una única copia, base para obtener un molde definitivo del modelo inicial, puesto que el primer molde queda destruido.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Módulo de Volumen: sería interesante mantener el ejercicio y la coordinación en próximos cursos.
- Módulo de Taller de Modelos Cerámicos I: considera oportuno mantener el ejercicio para futuros cursos y es un acierto el acabado final de la pieza definitiva. Se puede considerar la realización del molde definitivo para reproducciones cerámicas, partiendo del modelo.

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: DISEÑO DE UNA TETERA

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- DIBUJO ARTÍSTICO I MMC1, Rivas Rubio, Esther
- DIBUJO TÉCNICO MMC1, Llavori Molina, Miguel
- MEDIOS INFORMÁTICOS MMC1, Fernández del Castillo, José Manuel
- TALLER DE MODELOS CERÁMICO I, MMC1, Gil Almendáriz, Eva M^a
- TALLER DE MOLDES Y MATRICERÍA I MMC1, Gil Almendáriz, Eva M^a

Objetivos generales de la coordinación:

- Mostrar al alumnado el proceso completo de creación de un objeto utilitario, adquiriendo una metodología proyectual de las diferentes etapas en la ideación, proceso y materialización de una tetera.
- Ejecución y producción en serie a partir de una tipología y requerimientos establecidos.
- Analizar la presencia actual de las nuevas tecnologías en la proyectación y producción cerámica, utilizando los recursos informáticos como instrumentos de ideación, elaboración y comunicación del propio trabajo.
- Relacionar los contenidos de los diferentes módulos que han participado en la coordinación.

Descripción general de la coordinación:

Realización del diseño y ejecución de molde y modelo de una tetera.

Desde el módulo de **Dibujo Artístico**: se propone la tipología a desarrollar (una tetera/cafetera) y los condicionantes formales (cuerpo de revolución, con tapa, asa y vertedor).

Se busca inspiración y se realizan los bocetos previos.

Desde el módulo de **Medios informáticos**: Modelado digital de la pieza con primitivas sencillas y edición 3D. Impresión 3D de las piezas pequeñas (asa y vertedor). Proceso de renderizado y generación de infografías.

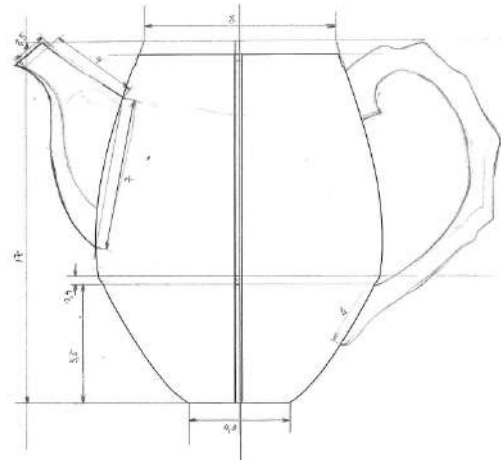
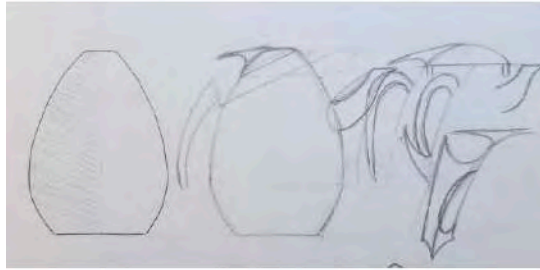
En el módulo de **Dibujo técnico I** se realizarán croquis y planos técnicos previos a la realización de la tetera en taller.

En el módulo de **Modelos Cerámicos I** se elaboran los modelos del cuerpo y la tapa del objeto utilitario.

En el módulo de **Moldes y Matricería I** se confeccionan los moldes necesarios para la producción en serie, así como los primeros prototipos.

Temporalización:

Modelismo y Matricería Cerámica

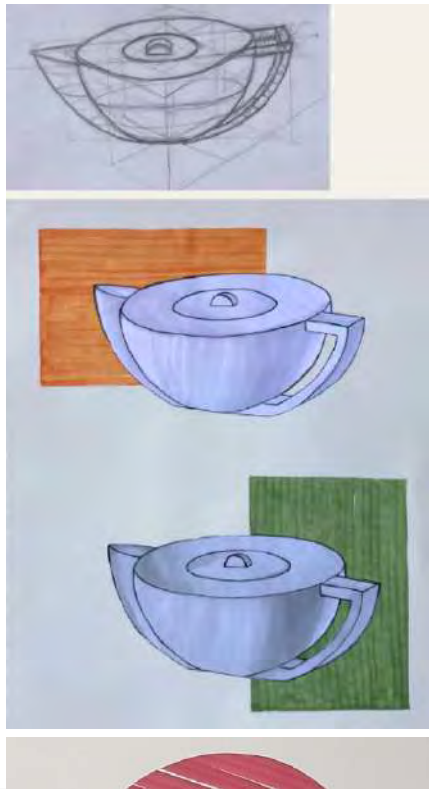


Dibujo Artístico: Proceso de dibujo o estudios formales del conjunto y las partes de la tetera.

Dibujo Artístico: Proceso de dibujo croquizado (escalas e isométrica).

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica



Dibujo Artístico: Dibujos finales del diseño seleccionado (claroscuro con rotuladores biselados).

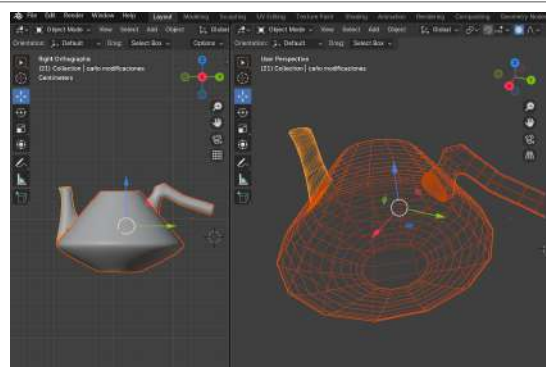
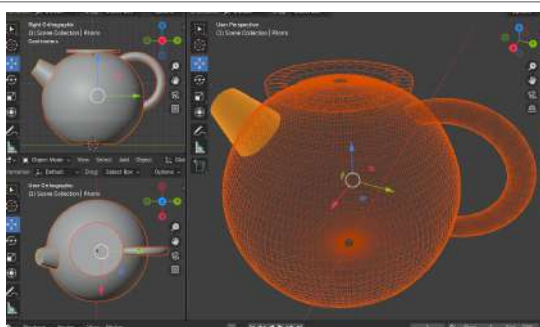
DIBUJO TÉCNICO/ Llavori Molina, Miguel:

- No se ha realizado la coordinación en este módulo por falta de tiempo. Consultar en las propuestas y ajustes.

MEDIOS INFORMÁTICOS/ Fernández de Castillo, José Manuel:

- Escaneado e importación de los diseños realizados en el módulo de Dibujo Artístico.
- Modelado 3D en blender del cuerpo mediante curvas bezier y modificador de revolución.
- Modelado 3D del pitorro y el asa mediante bucles, extrusiones y modificador Subdivisión.
- Preparación del modelo para impresión en Impresora 3D de filamento.

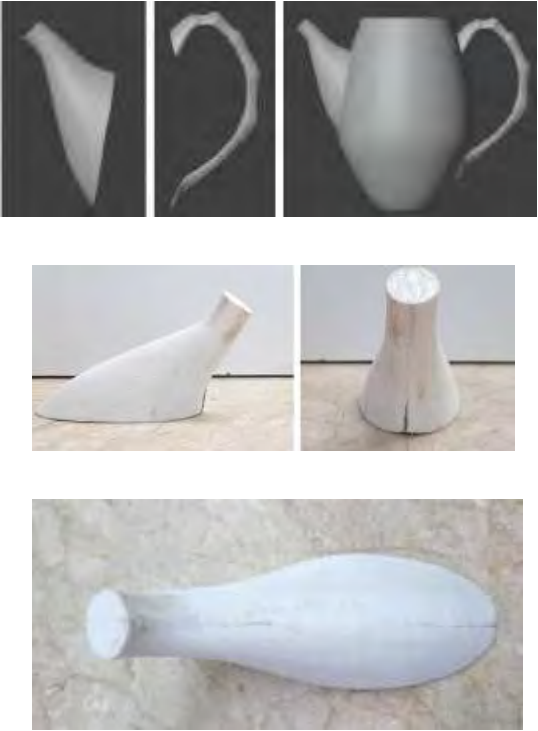
Imágenes del proceso y resultados:



Medios Informáticos. Modelado 3D en Blender

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

	
Impresión 3D en filamento	Impresión 3D en filamento

TALLER MODELOS CERÁMICOS I/ Gil Almendáriz, Eva M^a:

Análisis del diseño y elección de las mejores soluciones de encajes y encuentro entre las piezas que componen la tetera/cafetera.

Elaboración del cuerpo y la tapa en torno al aire, y acabado del tacón por talla.

Estudio de las aplicaciones, asas y vertedores, y creación de las formas mediante talla.

Imágenes del proceso y resultados:

	
Cuerpo de tetera en torno al aire	Encofrado de tapa

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica



Realización de tapa con encaje y afinado en cuerpo

Resultado final

TALLER DE MOLDES Y MATRICERÍA I/ Gil Almendáriz, Eva M^a:

Análisis de los modelos y el número de piezas necesarias en las que dividir cada uno de los moldes para una correcta reproducción.

Preparación de los modelos y elaboración de los moldes destinados a la fabricación en serie de piezas cerámicas.

Producción de una preserie de calidad artística prestando atención a los grosores correctos, ensamblaje de las partes, repasado de las piezas y esmaltado final.

Imágenes del proceso y resultados:



Molde cuerpo de tetera



Molde pieza tetera

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

	
Moldes diferentes partes de tetera; cuerpo y asa	Moldes tapa de tetera

Resultados y conclusiones

- En la parte de Dibujo Artístico: ha sido muy provechoso porque facilita a los alumnos iniciarse en el diseño y análisis de formas, interpretación y representación de la tridimensionalidad sobre un soporte bidimensional y metodología sobre el proceso de ideación.
- Medios informáticos: Es una práctica especialmente útil pues se pueden aplicar diferentes herramientas y procedimientos 3D en un solo ejercicio, lo que da una visión global de cómo afrontar esta tarea. Favorece el análisis de formas para adecuar las diferentes soluciones.
- En el taller de Modelos Cerámicos ha habido variedad de propuestas de los componentes de la tetera, lo que ha llevado a recorridos muy diferentes para elaboración de los modelos finales, lo que ha sido un excelente último ejercicio del curso.
- En el Taller de Moldes y matricería, los diferentes modelos de partida han dado lugar a configuraciones de moldes de distintos números de piezas y requerimientos a la hora de su elaboración, lo que ha permitido poner en práctica lo aprendido en el curso y en algún caso incluso aprender cosas nuevas.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Módulo de Dibujo Artístico: Se ve oportuno el mantenimiento de la actividad y la necesidad de coordinar actividades entre módulos para que la situación de enseñanza-aprendizaje, sea más efectiva.
- Dibujo técnico: Con las pocas horas que tiene la asignatura y el desarrollo interno de los contenidos a veces resulta complicado dibujar unos planos técnicos en el momento del curso en el que se desarrolla la coordinación. Al menos este año con el ritmo específico del grupo no ha sido posible hacer estos planos por haber tenido que priorizar dar todos los contenidos de la asignatura. Para el año que viene no tendría problema en cambiar de orden bloques en la programación del módulo para poder cubrir mejor este tipo de necesidades.

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

- Medios informáticos: En algunos casos ha sido necesario ajustar el diseño de algunas teteras pues su funcionalidad estaba comprometida por algunos errores. Ninguno de ellos era grave. El retoque del diseño en diferentes momentos del proceso es práctica habitual.
- Dado los buenos resultados, a nivel técnico, desde el taller de Moldes y Modelismo y Matricería, se propone seguir realizando esta coordinación en próximos cursos. Se recomienda comenzar antes con la coordinación, para tener más sesiones para la ejecución tanto del modelo como de los moldes.

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: EL DIBUJO Y MODELADO ANIMAL

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- DIBUJO ARTÍSTICO I MMC1, Esther Rivas
- VOLUMEN I MMC1, Arias Roldan, Ana

Objetivos generales de la coordinación:

- Incentivar el estudio analítico de las figuras mediante dibujos previos al modelado.
- Generar piezas únicas por modelado
- Potenciar la coordinación entre módulos del mismo ciclo formativo.

Descripción general de la coordinación:

Dibujo y modelado de animal con ampliación de escala

Temporalización:

Segundo cuatrimestre.

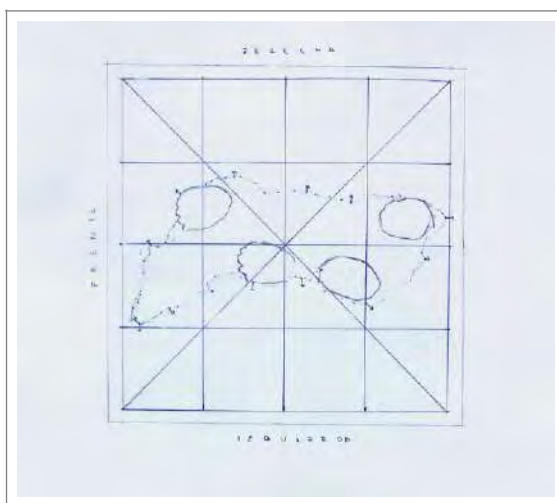
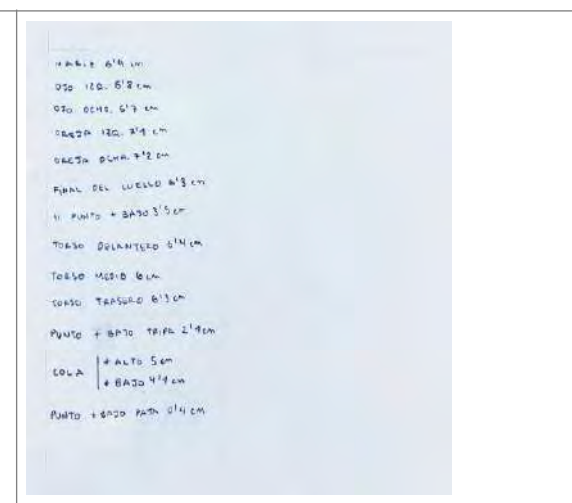
DIBUJO ARTÍSTICO I/ Rivas, Esther:

- Dibujos de estudio del animal elegido por cada alumno: estructuras, volúmenes y texturas.

VOLUMEN/ Arias Roldán, Ane:

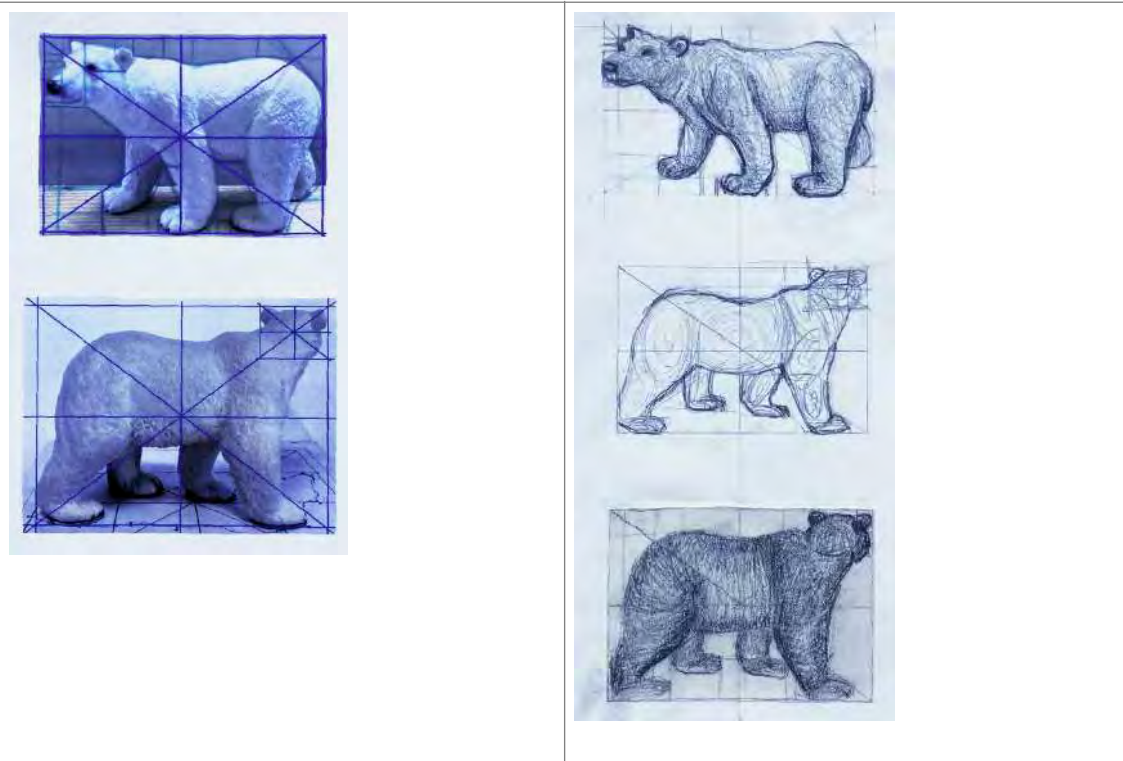
- Partiendo de un modelo animal seleccionado por su interés formal, copia por modelado con ampliación de escala, incidiendo en las buenas terminaciones y en el trabajo de textura con la mayor libertad expresiva posible.

Imágenes del proceso y resultados:

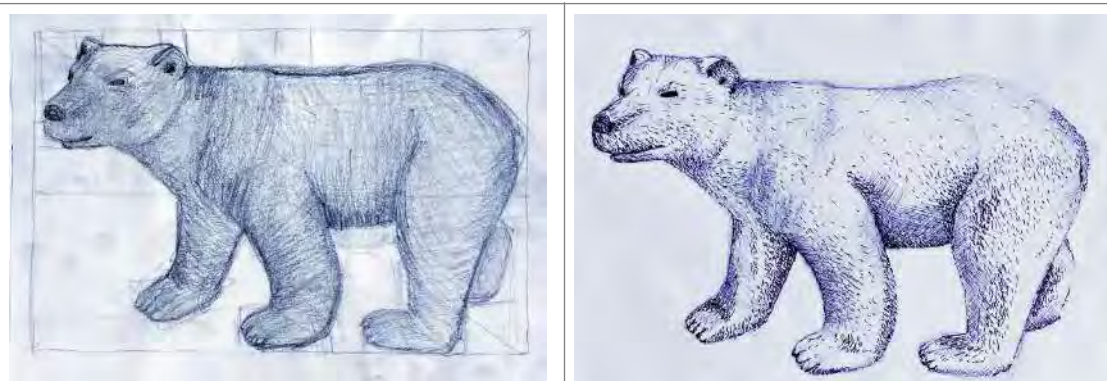
	 • Cabeza: 6'4 cm • OJO: 1'0 - 5'2 cm • OJO: 0'45 - 5'3 cm • OREJA: 1'0 - 3'4 cm • OREJA: 0'45 - 2'2 cm • PIERNA DEL LUELO: 4'3 cm • PUNTO + BASTO: 3'5 cm • TORSO DELANTERO: 6'4 cm • TORSO MEDIO: 6 cm • TORSO TRASERO: 6'3 cm • PUNTO + BASTO: 2'4 cm • CULO: + ALTO 5 cm + BASTO 4'4 cm • PUNTO + BASTO PATA: 0'4 cm
Volumen y Dibujo Artístico: Se plantea la toma de medidas (alturas) siguiendo las indicaciones de la profesora de Volumen, a partir de la planta del animal.	

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica



Dibujo Artístico: A partir del modelo en físico y de fotografías del mismo se realizan diferentes vistas para reconocer los volúmenes del animal (escala 1:1).



Dibujo Artístico: A partir de los dibujos anteriores, se elige una de las vistas y se amplía el dibujo a escala 2:1 (como el modelado a realizar). Se añade textura con rotuladores calibrados y se sugiere el claroscuro.

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica



Volumen: modelado en proceso

Resultados y conclusiones

- En la parte de Dibujo Artístico la actividad se realiza correctamente, aunque hubiese sido conveniente realizar algún estudio/dibujo más del animal (detalles, movimiento).
- La fase de modelado se resuelve satisfactoriamente. Los alumnos han constatado las ventajas que conlleva la coordinación de este ejercicio, como es el conocimiento de un proceso concreto completo: desde el estudio de la estructura interna del animal mediante dibujos, pasando por las fases de modelado y ahuecado, concluyendo con el secado y la cocción.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- En cuanto al Módulo de Dibujo Artístico, se encuentra muy interesante la actividad coordinada, dado que los objetivos y contenidos son complementarios. Por otra parte, como propuesta de mejora, sería conveniente ajustar mejor los tiempos, puesto que en principio se proponía la ejecución del claroscuro y el trabajo a color, pero no ha dado tiempo.
- Módulo de Volumen: sería interesante mantener el ejercicio y la coordinación en próximos cursos. Las indicaciones previas, por parte del profesorado, sobre el animal que deben elegir en función de la capacidad demostrada en los ejercicios realizados con anterioridad, es clave para obtener un resultado satisfactorio.

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL TALLER

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- TALLER DE MMC2: González-Carpio, David.
- FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL MMC2: de la Torre Calvo, Aymara.

Objetivos generales de la coordinación:

- Identificar la relación entre las condiciones laborales con la salud del trabajador.
- Analizar las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes en su entorno laboral

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

- Identifica y clasifica los factores y situaciones de riesgo de su actividad profesional y los daños derivados de los mismos.
- Evalúa los riesgos derivados de su actividad
- Establece las condiciones de trabajo óptimas para la prevención de riesgos en el entorno de trabajo relacionado con su perfil profesional.

Descripción general de la coordinación:

El ejercicio consiste en la realización de una evaluación de Riesgos Laborales en el entorno del de Taller de Moldes y Matricería Cerámica, el propio espacio donde los estudiantes suelen emplear una buena parte de sus horas de formación práctica y el lugar donde se encuentran la mayor parte de los factores de riesgo asociados a su profesión.

Se trata de un ejercicio eminentemente práctico: consiste en moverse por el taller y observar y reflexionar factores de riesgo que a menudo pueden ser pasados por alto. Para ello, se distribuye el siguiente [cuestionario virtual](#), puntuado sobre 100 puntos, donde se establecen una serie de medidas de prevención que deberían cumplir tanto el taller como los usuarios de este. El cuestionario tiene un formato de respuesta SÍ/ NO:

- *si una medida se cumple siempre, el sujeto debería responder “Sí”.*
- *si una medida se cumple en ocasiones o no se cumple, el sujeto debe responder “NO”.*

El formulario calcula automáticamente la puntuación, ante lo cual cabe decir que no todas las áreas puntúan igual:

- o *Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (I): Los lugares de trabajo: **13 puntos.***
- o *Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (II): Los equipos de trabajo: **6 puntos.***
- o *Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (III): Las instalaciones eléctricas. **7 puntos.***
- o *Las condiciones de seguridad del puesto de trabajo (IV): INCENDIO: **9 puntos.***
- o *Las condiciones ambientales del puesto de trabajo (I): Agentes químicos: **7 puntos.***
- o *La carga de trabajo (I): carga física: **10 puntos.***
- o *La organización del trabajo: **4 puntos.***
- o *La gestión de la prevención: **44 puntos.***

El área de gestión de la prevención es el que más puntos reúne, pues es el área más importante y el que mayor margen de mejor tiene.

Temporalización:

Segundo semestre

- **MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: TALLER DE MMC2/ González-Carpio, David.**
- Cesión del espacio del Taller para realizar la Evaluación de la Prevención de Riesgos Laborales.
- Acompañamiento a los estudiantes.
- Reflexión grupal con los estudiantes sobre los factores de riesgos durante la realización del ejercicio

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL / de la Torre Calvo, Aymara

- Impartición de una clase en materia de Prevención de Riesgos Laborales.
- Elaboración del Cuestionario de Evaluación de la Prevención, distribución de este y asesoramiento a los alumnos sobre los pasos a seguir durante su realización.

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

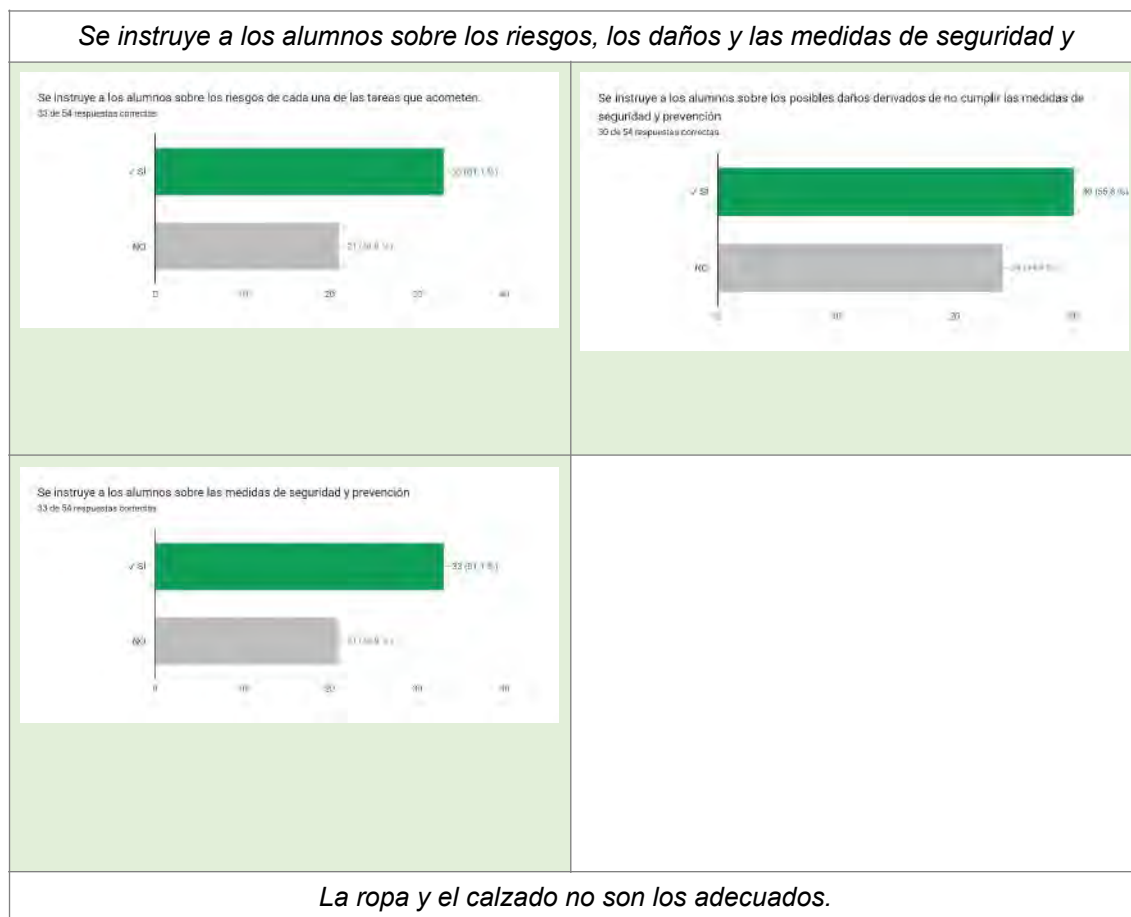
Modelismo y Matricería Cerámica

- Tras la realización del cuestionario, se realizó un debate en grupo y una reflexión sobre la importancia de la Prevención y sobre la responsabilidad individual de cada uno para cuidar su propia salud en el entorno laboral

Resultados y conclusiones

- Los estudiantes entienden los riesgos derivados de su profesión y la importancia de la prevención.
- En ese sentido, la mayoría de los estudiantes reconocen ser demasiado laxos en materia de Prevención de Riesgos Laborales
- La mayoría de los estudiantes son conscientes de la importancia de formarse en materia de Prevención, pues asumen que si abrieran un taller ellos serían los máximos responsables de las medidas de Prevención.
- Del debate realizado en grupo surgió la idea de la necesidad de ser más serios con la Prevención: si un estudiante no se trae los EPI's o no los utiliza no debería poder trabajar en el taller. No basta solo con decirlo, es necesario no tolerarlo (tanto por parte de los profesores como por parte de los propios estudiantes):

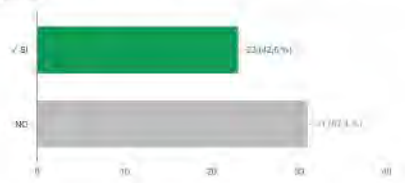
Adjunto a continuación algunos de los resultados más destacables de la encuesta:



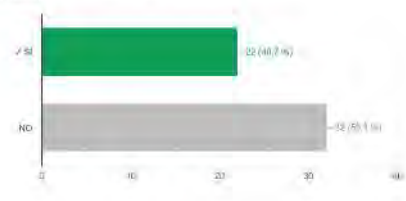
INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

Los usuarios del taller siempre evitan llevar el pelo suelto o elementos colgantes que puedan engancharse con máquinas y equipos de trabajo.
23 de 54 respuestas correctas



Los usuarios del taller siempre utilizan calzado adecuado
22 de 54 respuestas correctas



Se habla a los estudiantes de medidas de prevención en general, pero se aprecian deficiencias en lo relacionado con los EPI's : **la señalización, el uso de los EPI's correctos**

Las zonas de riesgo están señalizadas adecuadamente
12 de 54 respuestas correctas



Los EPI's (Equipos de Protección Individual: guantes, máscara o mascarilla, pantalones, gafas, protección auditiva) elegidos son los correctos
18 de 54 respuestas correctas



Se instruye a los estudiantes en el correcto mantenimiento de los EPI's
17 de 54 respuestas correctas



Los EPI's están en buen estado y se cambian con frecuencia.
13 de 54 respuestas correctas

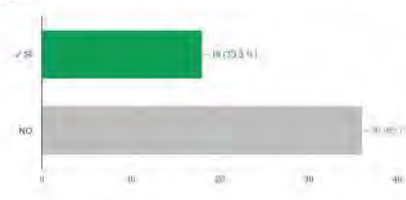


Los estudiantes pueden pasar a taller pese a no cumplir las medidas de prevención y posiblemente por ello no están concienciados.

El estudiante debe cumplir con todas las medidas de seguridad para poder utilizar el taller (de lo contrario, se le prohíbe la entrada por su propia seguridad)
12 de 54 respuestas correctas



Los alumnos aceptan las medidas, están concienciados y las cumplen estrictamente
18 de 54 respuestas correctas



Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

- Del debate realizado en grupo, surgió la propuesta de realizar esta coordinación al comienzo de curso con objeto de hacer a los alumnos más conscientes desde el principio.
- Los resultados de la coordinación han inspirado la redacción de una “*Carta de compromiso de cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el taller de la Escuela de Arte Francisco Alcántara*” (VER ANEXO), que se ha propuesto a la CCP como documento que debería ser firmado por los alumnos al inicio de curso y que debería dotar a los Maestros de Taller de herramientas para adoptar una mayor firmeza en las medidas de prevención

**CARTA DE COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE
SEGURIDAD SALUD EN EL TALLER DE LA ESCUELA DE ARTE
FRANCISCO ALCÁNTARA**

Conste por la que presente que yo, _____ identificado con
DNI N.º _____,

SOY CONSCIENTE de que la Prevención de Riesgos Laborales, regulada por la *Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales* es parte de mi formación práctica en el taller.

ME COMPROMETO a cumplir con las normas establecidas en materia de prevención, en todo lo relativo a la utilización de la ropa y el calzado adecuado, así como a la utilización y correcto mantenimiento de los Equipos de Protección Individual (EPI's).

ENTIENDO que el personal docente del centro puede denegar mi entrada en el taller en caso de no cumplir con las normativas e indicaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Firmado:

Madrid, _____ de septiembre de 20__

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: “Gestión de precios: presupuestos”

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- PROYECTOS DE MMC2: Barrera Ruiz, José.
- FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL MMC2: de la Torre Calvo, Aymara.

Objetivos generales de la coordinación:

- Hacer un presupuesto de una obra cerámica de producción propia.
- Aprender a presupuestar una obra cerámica.
- Reflexionar la relación entre precio y calidad.
- Comprender sobre la relación entre precio y coste.
- Calcular consumos de materiales y tiempos de mano de obra: Reflexionar sobre la optimización del tiempo en el taller y de los costes de los materiales.
- Identificar las diferentes maneras de cambiar el precio.
- Identificar los diferentes tipos de costes: los costes fijos y variables
- Ejecutar los métodos de cálculo basados en costes fijos mediante la utilización de la una plantilla Excel.

Descripción general de la coordinación:

Elaborar el presupuesto “LA CAJA DE SÈVRES”

La coordinación consiste en la elaboración del presupuesto para una pieza proyectada en el módulo de Proyectos mediante la utilización de una plantilla de Excel facilitada previamente por el módulo de FOL.

El objetivo final es que los estudiantes desarrollen competencias en materia de gestión de precios que puedan aplicar en su futuro profesional.

Temporalización:

Segundo Semestre

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: PROYECTOS DE MOLDES Y MATRICERÍA CERÁMICA / Barrera Ruiz, José.

- Análisis del proceso de elaboración de la pieza propuesta: *enumeración de la maquinaria empleada, los materiales, los procesos y sus tiempos.*
- Búsqueda de precios de materiales y maquinaria.
- Reflexión grupal sobre la incidencia en el precio final de: *los costes fijos y los costes variables (materiales, la mano de obra, etc.) y cómo utilizar esa información para hacer más eficiente y rentable el trabajo.*

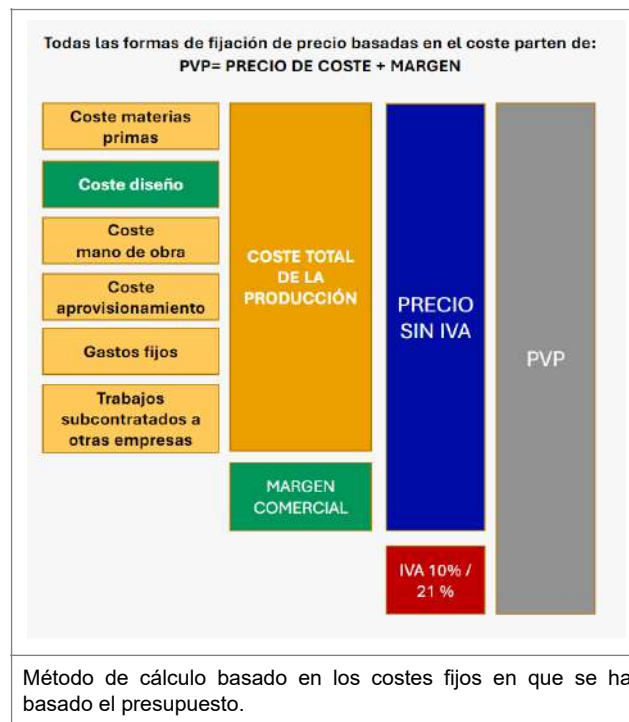
MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor: FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL/ de la Torre Calvo, Aymara.

- Elaboración de una Plantilla de Excel adaptada al módulo y a un método de cálculo basado en los costes fijos:
- Impartición de una clase de gestión de precios en el Módulo de FOL abierta a todos los estudiantes de segundo curso que, habiendo obtenido la exención o convalidación del módulo, desearan asistir: el concepto de precio, la relación entre el precio y el coste, tipos de costes fijos, tipos de costes variables y métodos de fijación del salario / hora.
- Impartición de un taller de manejo de la Plantilla de Excel suministrada.

Imágenes del proceso y resultados:

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica



PASO 1: ESTIMACIÓN DE LOS COSTES FIJOS ANUALES Y MENSUALES

GASTOS FIJOS		
	Total mensual	Total anual
Gastos de mantenimiento del espacio		
Alquiler del local	1.000,00 €	12.000,00 €
Seguro local	27,27 €	300,00 €
Luz	100,00 €	1.200,00 €
Agua (cada 2 meses)	40,00 €	240,00 €
Calefacción / Gas (5 meses/año)	100,00 €	500,00 €
Wifi y teléfono	30,00 €	360,00 €
Otros gastos derivados de la actividad		
Cuota autónomos	80,00 €	960,00 €
Amortización de la maquinaria		
Torno cerámico SHIMPO RK Whisper-T		96,80 €
Laminadora ISR 400		26,28 €
Horno ECO-TOP Rohde 60L		275,73 €
Amortización de Instalaciones, mobiliario y enseres		
Mesas de taller y silla		10,00 €

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

<i>Gleco sink trap</i>		6,88 €
Amortizaciones de Herramientas de larga duración (Utensilios y objetos fabricados en hierro o en acero)		
Juegos de Palillos de modelado (4u)		9,60 €
Rodillo (4u)		6,40 €
Torneta 30 cm		17,60 €
Torneta 20 cm		52,00 €
Cortadores de planchas (2u)		8,00 €
Herramientas y material fungible		
	Nº Unidades	Px/ unidad
Esponjas, Balletas y material de limpieza	1	150,00 €
Delantales	1	3,00 €
Pack Pinceles	1	21,00 €
Pack Paletinas	1	11,00 €
TOTAL COSTES FIJOS		Total costes fijos anuales
		Costes fijos / mes
		1.477,66 €
		16.254,29 €

PASO 2: PLANTEAMIENTO DE LA DISTRIBUCIÓN DE LOS COSTES FIJOS

Una vez calculados los costes fijos, elegir cómo distribuirlos es una decisión empresarial. La distribución es de vital importancia para asegurar su cobertura y para evitar el sobre coste de una pieza.

No es bueno poner “todos los huevos en una misma cesta”, apostar por la diversificación de los productos y de las actividades nos ofrece una mayor seguridad de cara a cubrir costes y obtener un rendimiento económico.

Por ejemplo, del total de los Costes Fijos mensuales estimado (1.477,66€) decido que:

- voy a cubrir el 35% de los mismos (517,18€) realquilando 3 puestos de Coworking, pues el espacio de Taller que alquilo permite que cuatro personas (yo, y tres más) trabajen simultáneamente. Si divido 517,18€ / 3 personas, me sale un Coste Fijo por persona al mes de 172,79 €¹; si le sumo un margen de beneficio (15%) + el IVA repercutido (21%), podría fijar el precio del alquiler en torno a unos 250-300€ por mes y uso ilimitado.
- Voy a cubrir el 50% de mis costes (738,83 €) desarrollando otras líneas de producción artesanal que me permitan hacer más cantidad de piezas que tengan un precio más bajo y que estime que pueden venderse con mayor facilidad: *piezas de cerámica utilitaria, joyería, piezas pequeñas, etc.*
- Voy a cubrir el 15% (221,65 €) restante con proyectos más artísticos (como la “LA CAJA DE SÈVRES”)

¹ Si quisieras flexibilizar todavía más nuestro alquiler, podríamos calcular el precio de diferentes bonos de horas.

ESTRATEGIA DE DISTRIBUCIÓN DE COSTES FIJOS				
COSTES FIJOS/ MES		1.477,66 €	Nº DE PUESTO DE COWORKING	COSTE POR PERSONA (A FALTA DE INCLUIR EL BENEFICIO)
ALQUILER 3 PUESTOS DE COWORKING ESPACIO COWORKING	35,00 %	517,18 €	3	172,39 €
			HORAS DE TRABAJO/MES	COSTE FIJO/ H
OTRAS LÍNEAS DE PRODUCCIÓN ARTESANAL	50,00 %	738,83 €	80	9,24 €
PRODUCCIÓN "LA CAJA DE SÈVRES"	15,00 %	221,65 €	80	2,77 €

PASO 3: FIJACIÓN DEL PRECIO DE LA PIEZA.

Se trata de fijar el precio de la pieza **estimando el número horas** que dedicaremos al diseño (*Honorarios de diseño*), a la elaboración (*Honorarios de taller*) y a la gestión (*Honorarios de gestión*), así como el coste de los materiales, la estimación del coste energético y el coste de los trabajos subcontratados.

Nuestro objetivo como empresarios artesanos habrá de ser, sin caer en autoengaños, ejecutar una pieza de forma correcta en el menor tiempo posible, para poder, por un lado, diversificar nuestra producción y aumentar las probabilidades de tener unos ingresos mínimos y, por otro, buscar un precio justo, pero también competitivo que resulte atractivo para los posibles clientes.

A los costes antes estimados se multiplica el sumatorio de horas totales dedicadas al proyecto por el coste fijo /h (2,77€). Si he estimado que como máximo puedo dedicar 80 h al mes a desarrollar esta línea de trabajo de proyectos de corte más "artístico", lo máximo que yo podría repercutir voy a repercutir venía ya definido en la "ESTRUCTURA DE COSTES FIJOS" (2,77€ x 80 h/mes=221,65 €). *Si puedo hacerlo más rápido y distribuir más los costes, tanto mejor.*

La plantilla utilizada es la siguiente:

PRESUPUESTO "XXX"					
DISEÑO DEL ANTEPROYECTO					
DISEÑO			Horas trabajadas	€/hora	TOTAL
Subtotal honorarios de diseño del anteproyecto				9,56 €	0,00 €
MATERIALES MODELO					
Material	Precio de compra	Cantidad comprada	Cantidad utilizada (g o u.)	Precio por KG /Precio u / L	TOTAL
		1	1	0,00	0,00 €

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

COSTES VARIABLES MODELO			1	1	0,00	0,00 €
			1	1	0,00	0,00 €
			1	1	0,00	0,00 €
			1	1	0,00	0,00 €
			1	1	0,00	0,00 €
	Subtotal de Materiales					0,00 €
	HORAS DE TALLER					
	Proceso de elaboración			Horas trabajadas	€/hora	TOTAL
					9,56 €	0,00 €
					9,56 €	0,00 €
					9,56 €	0,00 €
					9,56 €	0,00 €
	Subtotal horas de taller			0		0,00 €
	COSTE DE LA HORNADA					
	Proceso de cocción		Potencia del horno (kw)	Horas de trabajo del horno	Piezas que caben en el horno	TOTAL
	Hornada 1		1,8	1	1	
	Hornada 2		1,8	1	1	
	Hornada 3		3,6	1	1	
	Subtotal precio de la hornada					0,00 €
TRABAJO CONTRATADOS CON OTRAS EMPRESAS					TOTAL	
Subtotal trabajos subcontratados					0,00 €	
COSTES FIJOS	GASTOS FIJOS			Costes fijos / h	Total de horas trabajadas	TOTAL
	Gastos fijos imputables			2,77 €	0	0,00 €
	TOTAL COSTE DE PRODUCCION (COSTES FIJOS + VARIABLES)					0,00 €

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

COSTE DEL MODELO					0,00 €	
COS TES VARI ABL ES MOL DES	MATERIALES MOLDE					
	Material	Precio Total Producto	Cantidad comprada (Kg/u)	Cantidad utilizada (kg)	Precio/Kg o u	TOTAL
			1		0,00 €	0,00 €
			1		0,00 €	0,00 €
			1		0,00 €	0,00 €
			1		0,00 €	0,00 €
			1		0,00 €	0,00 €
	Subtotal de Materiales					0,00 €
	HORAS DE TALLER					
	Proceso de elaboración		Horas trabajadas	€/hora	TOTAL	
				9,56 €	0,00 €	
				9,56 €	0,00 €	
	TOTAL HORAS		0			
	Subtotal horas de taller					0,00 €
	TRABAJO CONTRATADO CON OTRAS EMPRESAS					TOTAL
Subtotal trabajos subcontratados					0,00 €	
CO STE S FIJ OS	GASTOS FIJOS		Costes fijos / h	Total de horas trabajadas	TOTAL	
	Gastos fijos imputables		2,77 €	0	0,00 €	
	TOTAL COSTE DE PRODUCCIÓN MOLDES (MODELO+MOLDE)				0,00 €	
	MARGEN COMERCIAL			20,00 %	0,00 €	
	BASE IMPONIBLE				0,00 €	
	IVA			21,00 %	0,00 €	

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

					PVP MOLDES	0,00 €
COSTE DE PRODUCCIÓN DEL MOLDE (MODELO+MOLDE)						0,00 €
Nº de piezas de la serie						100
COS TES VARI ABL ES SERI E LIMI TAD A	MATERIALES					
	Material	Precio Total Producto	Cantidad comprada (Kg/u)	Cantidad utilizada (kg)	Precio/Kg o u	TOTAL
			1		- €	- €
			1		- €	- €
			1		- €	- €
			1		- €	- €
			1		- €	- €
			1		- €	- €
	Subtotal de Materiales					0,00 €
	HORAS DE TALLER					
	Proceso de elaboración			Horas trabajadas	€/hora	TOTAL
					9,56 €	0,00 €
					9,56 €	0,00 €
					9,56 €	0,00 €
					9,56 €	0,00 €
					9,56 €	0,00 €
					9,56 €	0,00 €
	TOTAL HORAS			0		
	SUBTOTAL MANO DE OBRA					0,00 €
	COSTE ENERGÉTICO DEL PRODUCTO					
	Proceso de cocción		Potencia del horno (kw)	Horas de trabajo del horno	Piezas que caben en el horno	TOTAL

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

	SUBTOTAL COSTE ENERGÉTICO			0,00 €
	HONORARIOS DE GESTIÓN			
		Horas trabajadas	€/hora	TOTAL
	<i>Presupuesto</i>		9,56 €	- €
	<i>Elaboración de la memoria</i>		9,56 €	- €
	<i>Diseño del panel de comunicación</i>		9,56 €	- €
			9,56 €	- €
		0		
	TOTAL HONORARIOS DE GESTIÓN			0,00 €
	TRABAJOS CONTRATADOS CON OTRAS EMPRESAS			TOTAL
	<i>Impresión del panel de comunicación</i>			
	Subtotal trabajos subcontratados			0,00 €
CO STE S FIJ OS	GASTOS FIJOS	Costes fijos / h	Total de horas trabajadas	TOTAL
	Gastos fijos imputables	2,77 €	0	0,00 €
	SUBTOTAL REPRODUCCIÓN DE PIEZAS			0,00 €
	TOTAL COSTE DE PRODUCCIÓN			0,00 €
	MARGEN COMERCIAL		20,00 %	0,00 €
	BASE IMPONIBLE			0,00 €
	IVA		21,00 %	0,00 €
			Total / PIEZA	Total SERIE
		PVP	0,00 €	0,00 €

Resultados y conclusiones

- Aunque a los alumnos les cuestan las tareas “no creativas” como ésta, han entendido la importancia para su futuro profesional de elaborar presupuestos y reflexionado sobre conceptos como diversificación eficiencia y competitividad.
- Los estudiantes han reflexionado sobre la **importancia plantear conceptos de viabilidad económica** como el cálculo y la distribución de costes fijos.
- Los estudiantes han reflexionado sobre el valor que implica su trabajo como artistas y profesionales

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

- Los estudiantes han valorado la importancia del precio de coste, precio por el cual no se debe vender un producto.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Ha sido una coordinación muy interesante que se debería repetir en el futuro.
- Sería provechoso para los alumnos que este presupuesto se hiciese también para el anteproyecto, de manera que sean conscientes del coste económico que supone una propuesta antes de elaborarla para ver si tienen sentido algunas decisiones de creativas.

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: TESELACIONES

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- DIBUJO TÉCNICO MMC1, Llavori Molina, Miguel
- MEDIOS INFORMÁTICOS MMC1, Fernández del Castillo, José Manuel

Objetivos generales de la coordinación:

- Vincular la construcción geométrica manual con la creación gráfica digital, para que el alumnado comprenda la interdependencia entre la precisión técnica y la expresión artística en la generación de patrones.
- Entender la relación entre las mallas geométricas y la teselación con polígonos irregulares para ayudarse de la abstracción geométrica como base para un diseño figurativo.
- Desarrollar nociones de precisión y correspondencia en un dibujo destinado a un documento técnico/descriptivo.

Descripción general de la coordinación:

Inicialmente no era una coordinación, sino un aprovechamiento del ejercicio de dibujo técnico por parte de Medios Informáticos.

Ha consistido en la creación de una teselación pentagonal en dibujo técnico. Posteriormente una propuesta gráfica vectorial de esa teselación y montaje de toda la retícula.

Temporalización:

Segundo cuatrimestre.

DIBUJO TÉCNICO/ Llavori Molina, Miguel:

- Realización a mano de una teselación pentagonal a través de las propiedades geométricas del grupo 4.

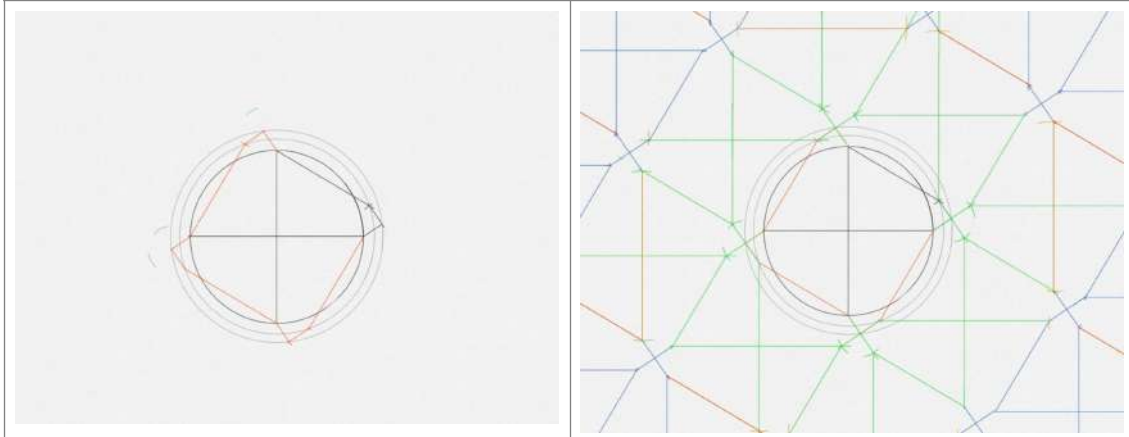
MEDIOS INFORMÁTICOS/ Fernández de Castillo, José Manuel:

- Transformación en una imagen vectorial de la tesela.
- Creación de un diseño en escala de grises con el tema “animales” inscrito en la teselación. La escala de grises se corresponde con las alturas de una impresión de sello en impresora 3D.
- Montaje de la retícula mediante el uso de clones.

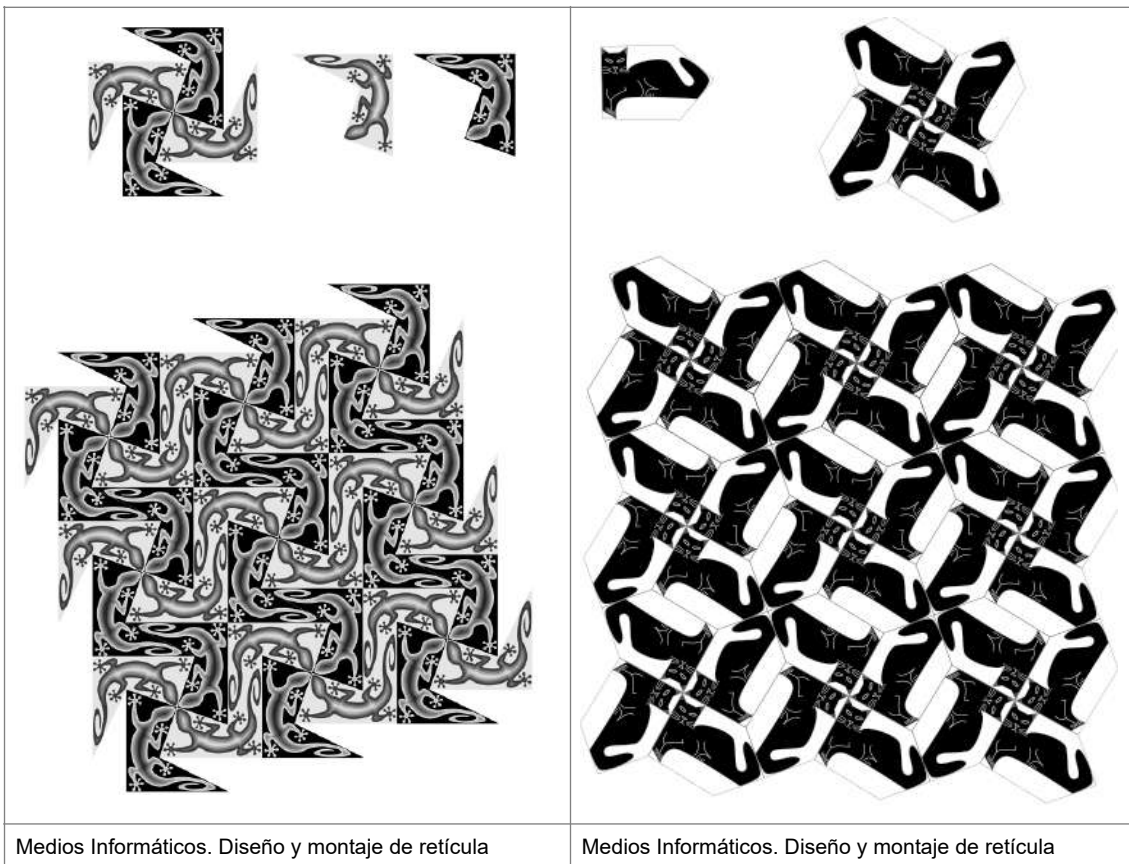
Imágenes del proceso y resultados:

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica



Dibujo técnico. Diseño del módulo, la prototilesa y teselación de un espacio plano.



Medios Informáticos. Diseño y montaje de retícula

Medios Informáticos. Diseño y montaje de retícula

Resultados y conclusiones

- En la parte de Dibujo técnico: Buenos resultados. Todas han mejorado la mano en el dibujo con escuadra, cartabón y compás debido a la complejidad de los trazados y a la necesidad de mantener las distancias y los paralelismos. También han interiorizado las transformaciones en el plano. Estos dos aspectos facilita mucho el paso al dibujo en perspectiva de cara al siguiente bloque en el módulo y les dan destrezas muy útiles a la hora de diseñar las decoraciones en el módulo de medios informáticos.
- Medios informáticos: Los resultados han sido buenos, pues los alumnos son capaces de comprender en un proyecto la relación estrecha entre la geometría y la obra artística, así como visibilizar la importancia de la corrección en la construcción de la obra en cada paso.

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Módulo de Dibujo técnico: Al ser el planteamiento base para el diseño luego en el módulo de medios informáticos, no hay mucho que aportar en cuanto a mejoras. Me parece un grupo de teselación adecuado porque es fácil de reducir a una baldosa cuadrada y a giros en ángulos de 90, algo fácilmente extrapolable a casi cualquier programa de diseño.
- Medios informáticos: Un planteamiento más estudiado e intencionado, previo a la ejecución, mejoraría los resultados. Considero que puede ser el germen de una coordinación más ambiciosa que involucre a más módulos. Sin embargo, en función de ciclos:
 - RC. Sería una coordinación ideal para el ciclo RC, pero debido al ritmo de esa clase, las pocas horas durante este curso y la improvisación de la coordinación no ha sido posible, aunque se planteó hacerlo.
 - En CA1 se ha dado más énfasis al grafismo. Valorar la idoneidad para este ciclo, o su adaptación para alcanzarla.
 - En MMC1 se ha procurado enfocar el grafismo a una escala de grises con pretensión de imprimir por "alturas" en 3D. No ha dado tiempo. Un planteamiento al inicio de curso lo haría posible. Valorar la idoneidad para este ciclo, o su adaptación para alcanzarla.

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: TRADUCCIÓN DE TEXTOS DEL INGLÉS

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- HISTORIA DE LA CERÁMICA MMC2, Anasagasti, Isabel
- INGLÉS TÉCNICO MMC2, Muñoz, Rocío

Objetivos generales de la coordinación:

- Profundizar en los conocimientos de historia de la cerámica y entender en inglés el vocabulario utilizado en los vídeos.

Descripción general de la coordinación:

En el módulo de historia de la cerámica, como parte de la programación, se visualizan videos en inglés sobre diversos temas de la historia de la cerámica, que luego se utilizan en el módulo de inglés técnico para completar los conocimientos de los alumnos en esa materia

Temporalización:

A lo largo de todo el curso.

HISTORIA DE LA CERÁMICA/ ANASAGASTI, Isabel

Descripción del trabajo realizado en dicho módulo:

Selección de vídeos relacionados con las unidades didácticas de historia de la cerámica, que son de mucho interés y que además presentan textos sencillos en inglés (mejor si tienen subtítulos), para los alumnos.

INGLÉS TÉCNICO/Muñoz, Rocío

Descripción del trabajo realizado en dicho módulo:

Visión de los videos seleccionados y profundización del vocabulario artístico en inglés. Evaluación a través de ejercicios de comprensión lectora y auditiva y posterior debate sobre el contenido de los vídeos.

Resultados y conclusiones

- Se consigue el objetivo propuesto.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

- No hay sugerencias

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: INSERCIÓN LABORAL.

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- INGLÉS TÉCNICO MMC2, Rocío Muñoz
- FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL MMC2, Aymara de la Torre

Objetivos generales de la coordinación:

- Adquirir, tanto en inglés como en castellano, los conocimientos precisos sobre los mecanismos de acceso y sistemas de selección del mercado de trabajo, así como las capacidades que facilitan su incorporación al mismo.

Descripción general de la coordinación:

Llevar a cabo diversas acciones, tanto en castellano como en inglés, relacionadas con la búsqueda de empleo y la inserción en el mundo laboral.

Temporalización:

Primer y segundo cuatrimestre

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor:

FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL/ Aymara de la Torre.

Creación un Portfolio utilizando la herramienta de diseño gráfico Canva, así como la elaboración de una carta de presentación, donde el alumno se postulara para un hipotético puesto de trabajo.

Esta tarea estará coordinada con la profesora de Inglés, Rocío Muñoz, con el objetivo de que el alumno se familiarice con los términos propios de la búsqueda de empleo en inglés, dado que es muy posible que el alumno en algún momento necesite postularse para un puesto de trabajo fuera de España o una empresa internacional.

MÓDULO/ Apellido, Nombre del profesor:

INGLÉS TÉCNICO/ Rocío Muñoz:

Elaborar el portfolio artístico en inglés

Resultados y conclusiones

- Se consigue el objetivo propuesto.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- No hay sugerencias.

ANEXO I

23/09/24

ACTA DE REUNIÓN DE COORDINACIÓN C.F.G.S. MMC

Se aprueba el acta anterior.

Orden del día:

1- Seguimiento de los ejercicios coordinados.

2- Ruegos y preguntas.

1.

Se actualizan los siguientes ejercicios del curso anterior:

Relieve Abstracto: Se mantiene. Dibujo artístico, Volumen y Taller.

Animales: Sigue adelante

Objeto Utilitario TETERA: Sigue adelante.

Modelo y molde perdido: Sigue adelante. Volumen y Taller.

Presupuesto: Sigue adelante. FO.L. e inglés

PRL en el taller: Sigue adelante. FO.L. e inglés.

Insercion laboral: Sigue adelante. FO.L. e inglés.

Traduccion de textos en ingles: Sigue adelante. Historia de la Cerámica e inglés.

2.

Se acuerda que los ejercicios de coordinación se documentarán a través de una plantilla por ejercicio a rellenar por los módulos que intervengan. Está en el Aula Virtual en la carpeta de coordinaciones de CGS. Se acuerda que se subirá como una entrega al final de curso.

No hay más ruegos y preguntas y se levanta la sesión.

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

25/ 11/ 24

ACTA DE REUNIÓN DE COORDINACIÓN C.F.G.S. MMC

Se aprueba el acta anterior.

Orden del día:

1- Seguimiento de los ejercicios coordinados.

2- Ruegos y preguntas.

1.

No hay nuevas coordinaciones propuestas.

2.

No hay más ruegos y preguntas y se levanta la sesión.

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

17/ 02/ 25

ACTA DE REUNIÓN DE COORDINACIÓN C.F.G.S. MMC

Se aprueba el acta anterior.

Orden del día:

1- Seguimiento de los ejercicios coordinados.

2- Ruegos y preguntas.

1.

Se actualizan los siguientes ejercicios coordinados:

Relieve Abstracto: Se mantiene. DIBUJO, VOLUMEN, TALLER. Fase modelado terminada, después de haber hecho el diseño. Esta la posibilidad de unirse medios informáticos para diseño del panel. Se puede montar un pequeño estudio en clase para hacer las fotos. La maquetación se hará al final del curso.

Objeto Utilitario TETERA: En dibujo se ha adelantado para dar paso a medios informáticos.

Figura facetada: No se hará coordinada.

Portfolio artístico: Está empezado.

Presupuesto: En marcha y terminará en marzo.

PRL en el taller: Empieza la semana que viene.

Traducción de textos en inglés. Sigue adelante.

Modelo y molde perdido: Terminada.

Nuevas coordinaciones:

Teselación pentagonal. Medios Informáticos y Dibujo Técnico.

2.

No hay más ruegos y preguntas y se levanta la sesión.

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO

Modelismo y Matricería Cerámica

05/ 05/ 25

ACTA DE REUNIÓN DE COORDINACIÓN C.F.G.S. MMC

Se aprueba el acta anterior.

Orden del día:

1- Seguimiento de los ejercicios coordinados.

2- Ruegos y preguntas.

1.

Se actualizan los siguientes ejercicios coordinados:

Todos terminados menos:

Tetera

2.

No hay más ruegos y preguntas y se levanta la sesión.

INFORME FINAL COMISIONES DE CICLO

CICLO DE GRADO SUPERIOR DE RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS.

2024-2025

Coordinador/a: VALLESPÍN RODRÍGUEZ, Julia

Miembros de la coordinación:

Módulo:	Profesor/a (APELLIDO, Nombre)
Dibujo Técnico	Miguel Llavori Molina
Taller de Técnicas de Decorativas I	Julieta Shelley López
Inglés Técnico	Rocío Muñoz Tenorio
Medios informáticos	Jose Manuel Fernández del Castillo
Dibujo Artístico	Julia Vallespín Rodríguez
Materiales y tecnología Cerámica I	Isabel Blasco Castiñeyra
Materiales y tecnología Cerámica II	Javier Ferrero Barrios
Prototipos y Series de prueba	Sonia Verdú Calatayud
Historia de la Cerámica	Isabel Anasagasti Lozano
Procesos de Preimpresión	Gonzalo Mayoral Corral
Formación y Orientación Laboral	Aymara de la Torre
Proyectos de Recubrimientos cerámicos	Carla García Fernández
Taller de técnicas decorativas II	Isabel Alonso Tajadura
Proyecto Integrado	Carla García Fernández

Grado de cumplimiento del conjunto de las enseñanzas orientadas a los resultados profesionales y artísticos del ciclo de Recubrimientos cerámicos.

El desarrollo del curso ha permitido alcanzar en gran medida, los objetivos profesionales y artísticos del ciclo. Los alumnos han adquirido competencias técnicas específicas del ámbito de los recubrimientos cerámicos, así como profundizar en el conocimiento de diversas herramientas expresivas que favorecen una interpretación personal del oficio.

Se han potenciado las coordinaciones entre módulos con el objetivo de mejorar el desarrollo de los ejercicios y favorecer la transversalidad de los contenidos. La coordinación entre módulos y el enfoque basado en proyectos han favorecido una formación integral del alumnado. De cara a próximos cursos, se valora positivamente seguir avanzando hacia metodologías de trabajo en equipo que refuercen tanto la colaboración como la orientación profesional de las enseñanzas.

Se ha trabajado con una amplia variedad de técnicas —desde la manipulación de pastas cerámicas elaboración de moldes, hasta variados procesos de estampación en soportes cerámicos dentro de un mismo espacio de aula-taller.

Este uso compartido del aula-taller, aunque enriquecedor, exige una organización compleja y pone de manifiesto la necesidad de contar con espacios más amplios. La consecución de un aula común ya ha supuesto un avance importante en la mejora en la organización de horarios para el período de desarrollo del Proyecto Integrado.

Por otro lado, se está formando un ciclo con identidad cerámica propia, tal y como ocurre con los ciclos del centro que se imparten desde hace muchos años y ya contaban con su propia aula taller de ciclo.

En el aula de Taller se imparten los siguientes módulos: Taller de Técnicas Decorativas I y II, Prototipos y Series de Prueba, Proyectos de Recubrimientos Cerámicos, Proyecto integrado y algunas horas de Procesos de Preimpresión.

El siguiente paso para la mejora, sería aumentar las dimensiones del aula de taller. Es necesario un espacio mayor para:

- favorecer las condiciones de trabajo de alumnos y docentes que comparten el aula.
- abordar proyectos de mayor formato, acordes con las exigencias del sector.
- En este curso se ha dispuesto de una mesa más, esto ha supuesto una mejora. Es importante destacar la necesidad de contar con espacios dignos para el desarrollo de las sesiones lectivas.

Dado que la escuela no dispone actualmente de posibilidad de ampliación física, se propone valorar la colaboración con especialistas en organización de espacios. Tal y como se ha hecho con la zona de secretaría y el equipo directivo, una intervención técnica podría optimizar el uso del aula-taller actual y mejorar significativamente su funcionalidad.

Ejercicios coordinados, actividades extraescolares, propuestas para la Obra y el Proyecto Final:

VIAJES POR EL AZUL

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- DIBUJO ARTÍSTICO: Julia Vallespín Rodríguez, Julia.
- MEDIOS INFORMÁTICOS: José Manuel Fernández.
- TÉCNICAS DE DECORACIÓN CERÁMICA: Julieta Shelley

Objetivos generales de la coordinación:

- Relacionar los contenidos didácticos de los diferentes módulos.
- Potenciar la investigación a través del dibujo como proceso de pensamiento e ideación.
- Explorar las técnicas de dibujo artísticas más adecuadas para el bocetaje de propuestas cerámicas.
- nuevas vías de representación volumétrica en el terreno de la escultura cerámica contemporánea.
- Desarrollo de un proyecto cerámico desde el bocetaje al montaje final en un producto acabado.
- Fomentar el trabajo en equipo y las actividades colaborativas tanto entre alumnos como entre docentes.
- Aportar al centro de mobiliario útil y con un valor artístico para el disfrute de actividades.

Descripción general de la coordinación:

Investigar, abocetar, documentar, dibujar y realizar una pieza escultórica cerámica, utilizando alambre y elementos de porcelana con técnicas constructivas.

Temporalización:

Primer semestre: 6 sesiones de dibujo artístico. La primera sesión comienza a finales de noviembre. Trabajo de investigación inicial en el módulo de dibujo artístico.

En el segundo cuatrimestre, desde mediados de enero hasta abril, se ha realizado la parte volumétrica.

DIBUJO ARTÍSTICO/ Vallespín Rodríguez, Julia:

Dibujo de línea y mancha con técnicas húmedas: tinta y acuarela

MEDIOS INFORMÁTICOS / Fernández, Jose Manuel:

Escaneo de los dibujos de marcos y paisajes hechos en Dibujo Artístico, limpieza y ajustes de color

Fotomontaje de marcos y paisajes en Krita y creación de un patrón digital

Fotomontaje del patrón digital sobre una superficie

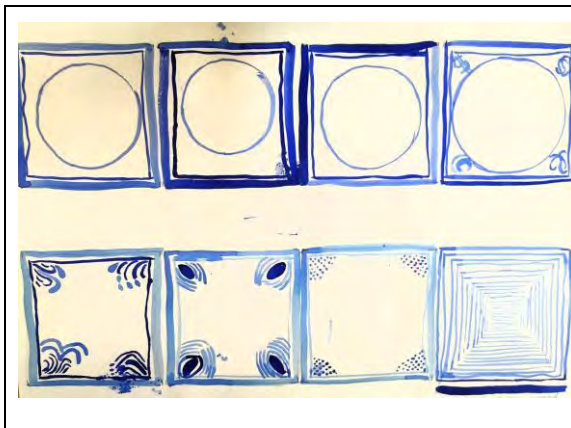
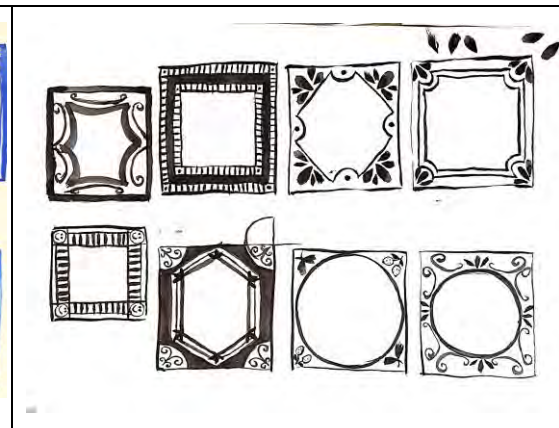
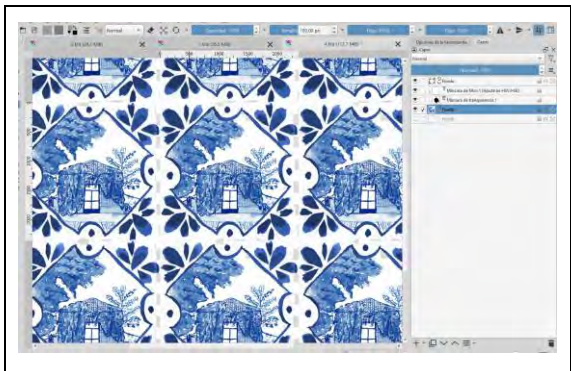
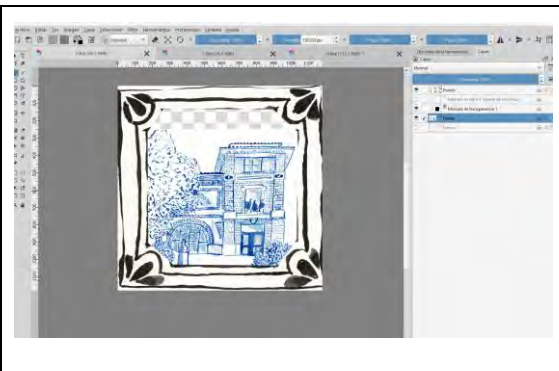
TÉCNICAS DECORATIVAS / Shelley, Julieta:

Pasar los bocetos realizados anteriormente a un soporte cerámico con la técnica de sobre cubierta. Para ello se realizarán, también, las técnicas del estarcido y el fileteado.

Imágenes del proceso y resultados:

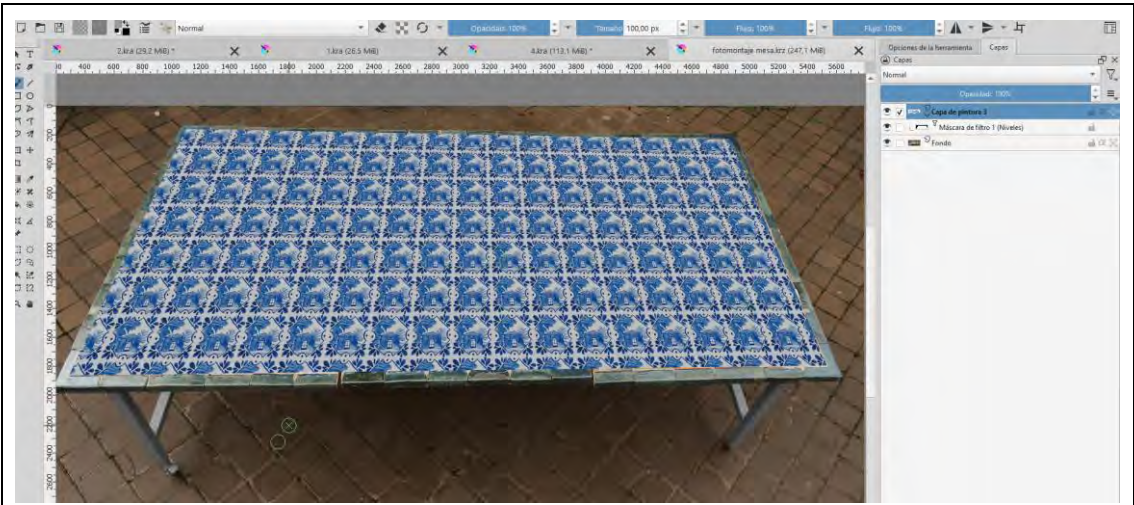
COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024

	
Dibujos a pincel directo de diferentes tipos de marcos	Trazados con pincel de diferentes tipos de marcos. Las alumnas copian marcos de diferentes libros
	
Trazados de paisajes interiores o exteriores directamente a pincel.	Trazados de paisajes interiores o exteriores directamente a pincel.
	
Creación de patrón digital	Montaje de marco y paisaje. Color tinta original y ajustado.

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024



Fotomontaje del patrón sobre una superficie



Resultados sobre baldosas cerámicas.

Resultados sobre baldosas cerámicas con distintos esmaltes y pigmentos.

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024

	
Distintos esmaltes de base.	Defecto de incompatibilidad entre pasta y esmalte.

Resultados y conclusiones:

- Desde el módulo de Dibujo artístico se aborda el concepto de boceto y el dibujo proyectual. De este modo se trata de reforzar el hábito de bocetaje, en los alumnos, para que ofrezcan diferentes propuestas durante desarrollo de sus trabajos en el módulo de Taller de técnicas de Decoración Cerámica.
- La coordinación entre los módulos enriquece la transversalidad de contenidos en los estudios de ciclos formativos. Se refuerzan contenidos y se incide en la importancia de todos los módulos en las diferentes fases del proceso formativo.
- Los resultados en el taller han sido, por lo general, satisfactorios.
- Hubo un problema de incompatibilidad del esmalte con la pasta que nos permitió ver defectos y valorar posibles soluciones.
- Se probaron distintos esmaltes de base y distintos pigmentos azules para poder ver las distintas variaciones.
- Los resultados en medios informáticos han sido buenos. El patrón digital sería más interesante con un conjunto de baldosas en vez de solo una, el fotomontaje final queda muy repetitivo. Esto se sabía, pero no ha dado tiempo a hacerlo. El escaneado ha sido realizado por el profesor, sería interesante emplear una clase en explicar el procedimiento, configuración y, sobre todo, su calidad en comparación con las aplicaciones móviles que dicen ser escáneres.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Continuar con la coordinación para integrar al módulo de Dibujo Técnico en el proceso de aplicación del resultado final (con plano, medidas y cotas). De este modo se mejoran los ejercicios realizados el primer curso.
- Propuestas de realización o difusión: ubicar resultados de alumnos en lugar visible para difusión de los estudios de Recubrimientos Cerámicos.

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: PABELLÓN DE LOS HEXÁGONOS

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- DIBUJO ARTÍSTICO ALF1: Vallespín, Julia
- DIBUJO TÉCNICO ALF1: Llavori, Miguel

Objetivos generales de la coordinación:

- Aplicar los principios del dibujo técnico y el modelado digital para diseñar un objeto tridimensional funcional a partir de un diseño artístico previo, comprendiendo su forma, escala y volumen.
- Desarrollar un flujo técnico completo desde el diseño en AutoCAD hasta la impresión 3D, integrando procesos de escalado, ajuste por merma y producción artesanal con enfoque interdisciplinar.
- Analizar los fundamentos y teoría del color, su importancia en los procesos de creación-plástica y sus aplicaciones al campo cerámico.
- Desarrollar la capacidad de disfrute estético y la inventiva y expresividad personales.

Descripción general de la coordinación:

El objetivo de la coordinación es la elaboración de una maqueta a escala de un edificio existente sobre la cual las alumnas diseñen un recubrimiento cerámico artístico. La coordinación arranca con una excursión al edificio en cuestión: El Pabellón de los Hexágonos de Corrales y Molezún y situado en la Casa de Campo. En el módulo de dibujo técnico las alumnas diseñan y preparan las plantillas a escala para la maqueta de las baldosas basadas en una teselación periódica pentagonal y una aperiódica. En el módulo de Dibujo artístico las decorarán atendiendo a una paleta de colores basada en relación con el espacio a intervenir y construyen la maqueta para diseñar sobre ella el recubrimiento cerámico. El espacio en concreto que se ha elegido para el ejercicio son una hilada de exedras de planta hexagonal con 3 paredes en tres lados contiguos del hexágono.

Temporalización: Segunda evaluación.

DIBUJO TÉCNICO / Llavori, Miguel:

Diseño de la baldosa pentagonal, teselación en el plano y adaptación a la forma hexagonal para su escalado en función de los datos recogidos en el análisis de campo. Diseño de la baldosa aperiódica y prototipado desde AutoCAD.

DIBUJO ARTÍSTICO/ Vallespín, Julia:

Estudios de los tonos de color de los ladrillos empleados en la construcción del pabellón. A partir de los resultados obtenidos se desarrollan investigaciones cromáticas: por armonía de análogos, por complementarios, escalas de grises acromáticos y monótonos.

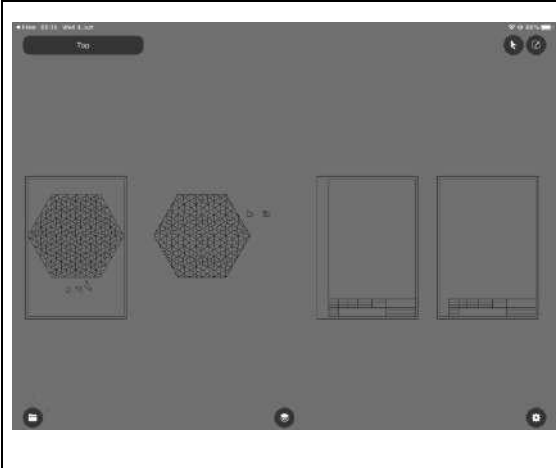
Posteriormente, las alumnas aplican las diferentes gamas cromáticas obtenidas al diseño modular facilitado diseñado en aula y dirigido por el profesor de Dibujo técnico.

Para finalizar y entender el empleo del color, se realizan collages tridimensionales para entender y explicar el proceso de trabajo y el resultado final.

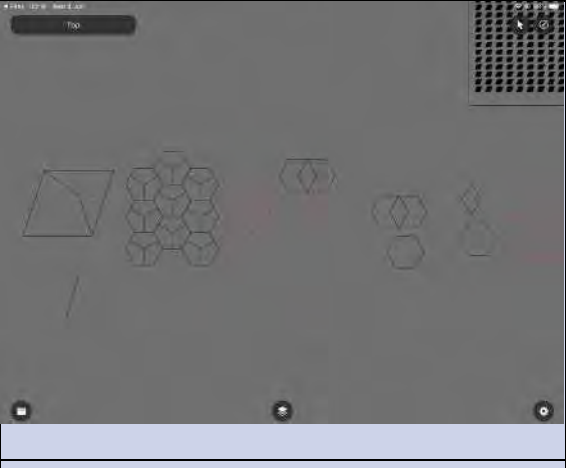
Imágenes del proceso y resultados:

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

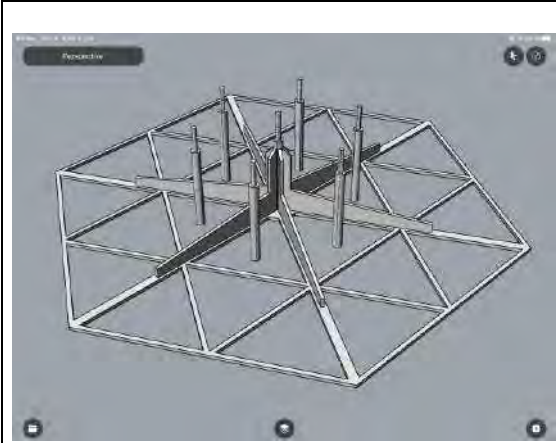
Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024



Diseño y maquetación a escala de las alternativas para el suelo (teselado pentagonal periódico).



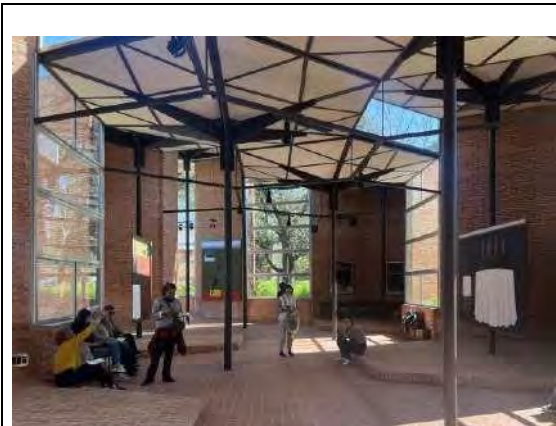
Diseño de distintos tipos de teselaciones aperiódicas.



Diseño en 3d de las cubiertas del pabellón de los hexágonos para la presentación de las maquetas



Maquetas de trabajo de las alumnas. La forma hexagonal de los suelos permite disponerlas de muchas formas distintas y trabajar en alternativas y combinaciones.



Excursión al pabellón de los hexágonos. Toma de medidas y datos para la maqueta y dibujos en el cuaderno de campo de dibujo artístico.



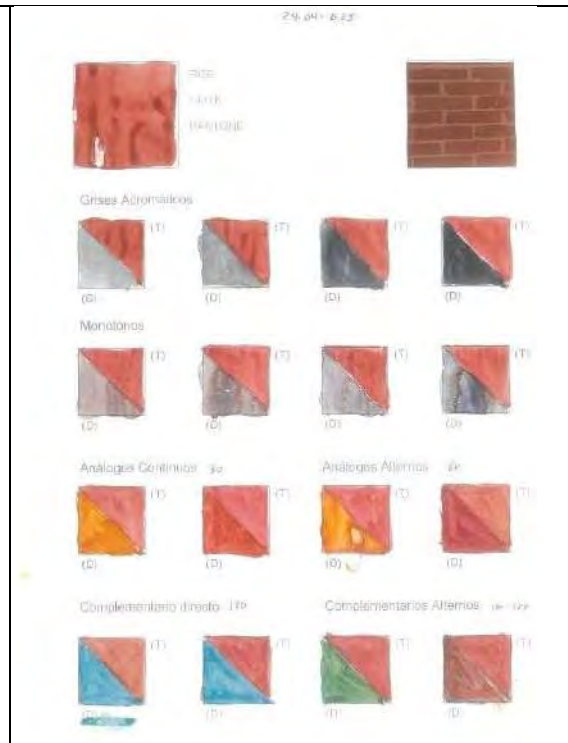
Estudios de color a partir del material original del ladrillo empleado en el Pabellón

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

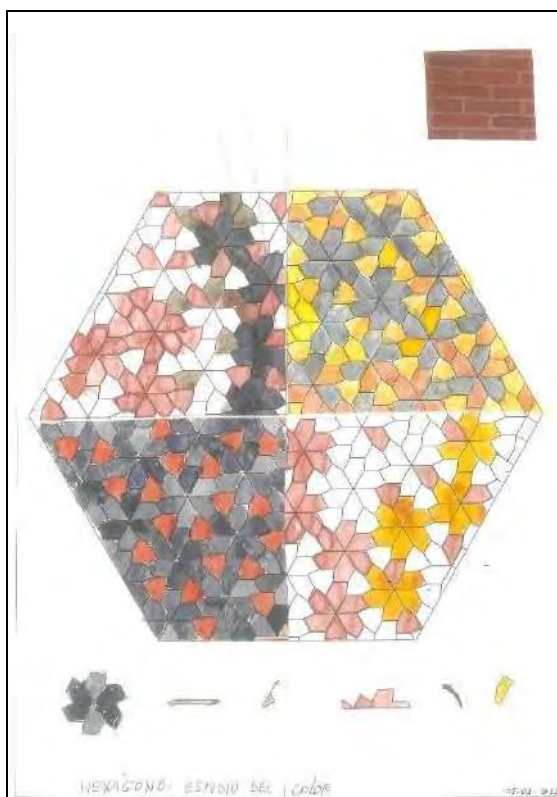
Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024



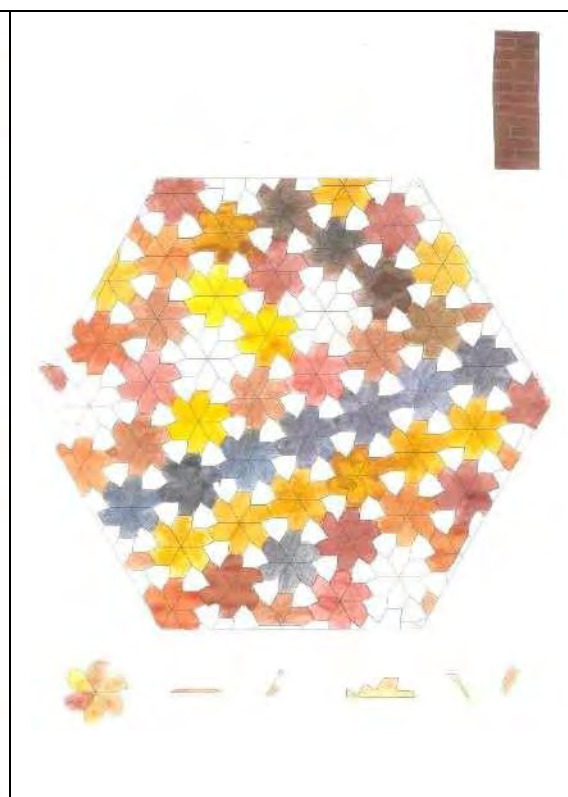
Estudios cromáticos de los ladrillos. Técnica húmeda: témperas o acuarelas.



Estudios cromáticos de ladrillos y grises acromáticos.



Estudios cromáticos de los módulos. Propuesta de pavimento. 4 propuestas diferentes.



Estudios cromáticos de los módulos. Propuesta de pavimento.

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024



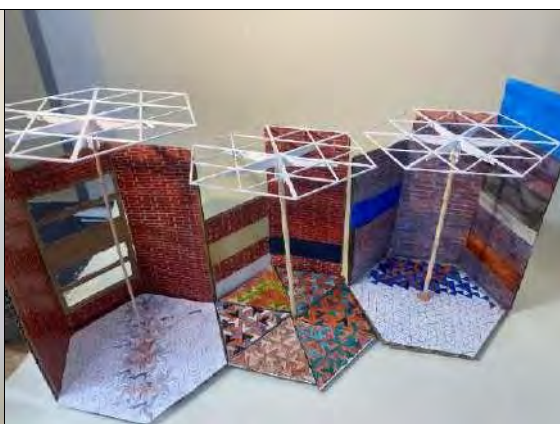
Estudios cromáticos de los módulos. Propuesta de pavimento. 4 propuestas diferentes. Figura a escala.



Estudios cromáticos de los módulos. Propuesta de pavimento. Figura a escala.



Estudios cromáticos de los módulos. Propuesta de pavimento. 4 propuestas diferentes.



Estudios cromáticos de los módulos. Propuesta de pavimento.

Resultados y conclusiones

- Por parte del módulo de DIBUJO TÉCNICO lo cierto es que la época del curso en el que se ha realizado el ejercicio ha coincidido con muchas fiestas locales y nacionales, presentaciones de proyectos finales y ha costado trabajo darle continuidad al ejercicio ya que a veces pasaban dos semanas entre sesión y sesión, pero es un aspecto difícil de controlar.

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024

- Las maquetas han quedado como excelentes herramientas de trabajo y ayudan a la alumna a trabajar en escala y desarrollar diseños que se adecúen a un espacio concreto. Desde el módulo de DIBUJO TÉCNICO se ha observado que entendían mejor el concepto de escala gracias a la necesidad de tener que imprimir los elementos de la maqueta.
- La coordinación ha resultado de gran utilidad para el desarrollo y aplicación de los contenidos tanto de modulación como de color de los módulos de Dibujo técnico y dibujo artístico respectivamente.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Para otro año intentaría hacerla en una época con menos interrupciones para no perder el ritmo del ejercicio.
- Dado que este ejercicio se ha realizado a final de curso, no ha podido ampliarse la coordinación a los módulos de prototipos y series de prueba ni Taller de Técnicas de decoración cerámica. Sería de gran interés que se pudiesen realizar físicamente en los módulos citados para completar la transversalidad de contenidos. De este modo se refuerzan contenidos y se mejora la coordinación del Ciclo.
- Con este ejercicio se busca la mejora en la calidad de los contenidos didácticos del ciclo formativo de Recubrimientos Cerámicos.
- Dado que en este curso no se ha podido realizar, se puede facilitar el resultado del ejercicio al profesor o profesora que imparta prototipos en el curso 25/26 y taller de Técnicas de Decoración Cerámica II.

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: MURAL PAPER CLAY

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- TALLER TÉCNICAS DECORATIVAS RC2, Alonso, Isabel
- OBRA FINAL ALF2, García, Carla

Objetivos generales de la coordinación:

El objetivo de esta coordinación es ampliar las posibilidades creativas de materiales y técnicas usuales de Recubrimientos.

El ejercicio que hemos planteado parte de un ejercicio que se realizó en cursos anteriores, de arista viva, pero trabajándolo con una técnica diferente como es el paper clay, porcelana mezclada con fibra de papel.

De esta forma hemos planteado un ejercicio que puede jugar con la translucidez, con la separación exenta de espacios o con recubrimientos en los que la luz interviene en el ejercicio.

Descripción general de la coordinación:

El ejercicio parte de una propuesta en la que se plantea que cada alumna diseñe un panel o mural en base a una premisa temática, y hagan entre todas, el desarrollo de ese ejercicio dividiendo entre las piezas necesarias para su ejecución. Al revisar las necesidades de materiales y, sobre todo, las de impresión de los prototipos en 3d replanteamos la propuesta de manera que cada persona diseñe un azulejo a línea, de forma que esos dibujos lleguen hasta los bordes en las mismas coordenadas, de forma que las líneas se conecten creando un diseño conjunto.

El diseño y todo lo relacionado con ello se ha desarrollado en proyectos y la ejecución de las piezas en el taller de Recubrimientos.

Temporalización:

Ha sido un ejercicio realizado en el segundo trimestre.

Tras ello se ha desarrollado en el taller de alfarería.

PROYECTOS / García, Carla

- Generar las especificaciones necesarias para que se pudiese desarrollar este ejercicio de manera coordinada entre el alumnado.
- Organizar la ideación de la propuesta en base al planteamiento del ejercicio.
- Orientar y acompañar las propuestas de diseño de las piezas para que sean coherentes con las necesidades y con las capacidades propias de las alumnas.
- Imprimir los diseños en 3d para trabajar a partir de ellos en el taller.
- Pensar el anclaje de las piezas sobre un soporte transparente y elaborar la propuesta.
- Definir las formas de presentación de los diseños, tanto en panel como la presentación oral, y asesorar en ese proceso.

TALLER RECUBRIMIENTOS / Alonso, Isabel

- Planteamiento, en conjunto con Proyectos, de la propuesta para el ejercicio.
- Enseñar a elaborar y usar el material de paperclay, para la realización del ejercicio.
- Acompañamiento en todo el proceso de elaboración de las piezas, desde la fabricación de la materia prima, que es un paperclay de porcelana, con sus diversas formas de conformación, de teñido de la pasta, el posible tratamiento decorativo y las curvas de cocción.

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024

- Observación y conclusiones sobre este tipo de pasta y sus grandes posibilidades desde la traslucidez a la fortaleza y la diversidad de su tratamiento.

Imágenes del proceso y resultados:



Fotos finales

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024



Detalle de las piezas

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024



Detalle de teñido de paper clay

Resultados y conclusiones

Creo que esta coordinación ha sido un ejercicio muy interesante y enriquecedor para el alumnado, ya que no habían trabajado con esta técnica y material. Y por ser un planteamiento diferente al usual en el ciclo de recubrimientos.

El trabajar con diferentes diseños que acaban formando un conjunto, el trabajar en equipo también ha sido muy satisfactorio, teniendo en cuenta que el alumnado de este ciclo está muy fusionado.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

Esta coordinación ha funcionado muy bien, pero debido al replanteamiento “rápido” de la propuesta inicial, creo que debería haber pautado desde la asignatura de proyectos algo más acotado en cuanto a la temática o el estilo para que las propuestas individuales hubiesen sido más estéticas o interesantes. A pesar de ello, el conjunto ha funcionado muy bien y han aprendido mucho con esta coordinación, teniendo un buen ejemplo de ello entre las propuestas a Proyecto Integrado de este curso 2024-25.

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: “Gestión de precios: presupuestos”

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- PROYECTOS DE RC2: García Fernández, Carla.
- FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL RC2: de la Torre Calvo, Aymara.

Objetivos generales de la coordinación:

- Hacer un presupuesto de una obra cerámica de producción propia.
- Aprender a presupuestar una obra cerámica.
- Reflexionar la relación entre precio y calidad.
- Comprender sobre la relación entre precio y coste.
- Calcular consumos de materiales y tiempos de mano de obra: Reflexionar sobre la optimización del tiempo en el taller y de los costes de los materiales.
- Identificar las diferentes maneras de cambiar el precio.
- Identificar los diferentes tipos de costes: los costes fijos y variables
- Ejecutar los métodos de cálculo basados en costes fijos mediante la utilización de la una plantilla Excel.

Descripción general de la coordinación:

Elaborar el presupuesto “**DISEÑO DE BARRA DE HOSTELERÍA**”

La coordinación consiste en la elaboración del presupuesto para una pieza proyectada en el módulo de Proyectos mediante la utilización de una plantilla de Excel facilitada por el módulo de FOL.

El objetivo final es que los estudiantes desarrollen competencias en materia de gestión de precios que puedan aplicar en su futuro profesional.

Temporalización: Segundo Semestre

OBRA FINAL/ García Fernández, Carla:

- Análisis del proceso de elaboración de la pieza propuesta: *enumeración de la maquinaria empleada, los materiales, los procesos y sus tiempos.*
- Búsqueda de precios de materiales y maquinaria.
- Reflexión grupal sobre la incidencia en el precio final de: *los costes fijos y los costes variables (materiales, la mano de obra, etc.) y cómo utilizar esa información para hacer más eficiente y rentable el trabajo.*

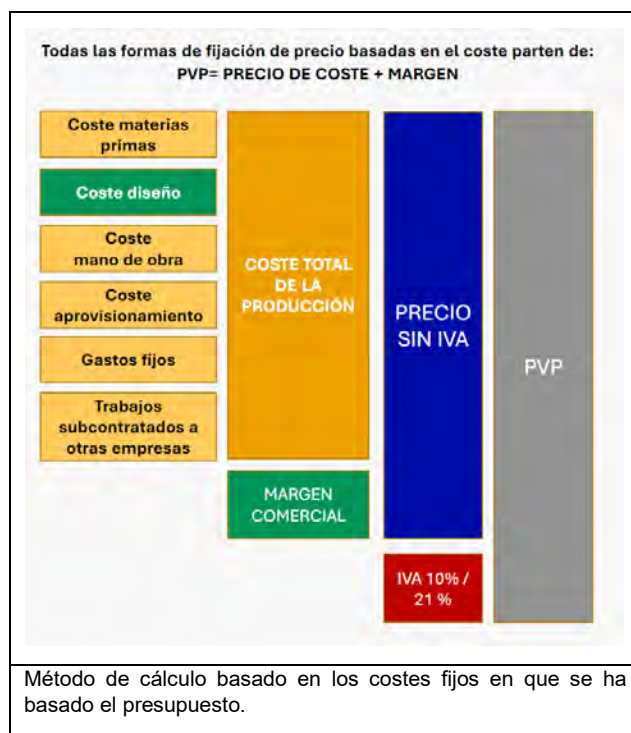
FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL/ De la Torre Calvo, Aymara:

- Elaboración de una Plantilla de Excel adaptada al módulo y a un método de cálculo basado en los costes fijos:
- Impartición de una clase de gestión de precios en el Módulo de FOL abierta a todos los estudiantes de segundo curso que, habiendo obtenido la exención o convalidación del módulo, desearan asistir: el concepto de precio, la relación entre el precio y el coste, tipos de costes fijos, tipos de costes variables y métodos de fijación del salario / hora.
- Impartición de un taller de manejo de la Plantilla de Excel suministrada.

Imágenes del proceso y resultados:

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024



PASO 1: ESTIMACIÓN DE LOS COSTES FIJOS ANUALES Y MENSUALES

GASTOS FIJOS		
	Total mensual	Total anual
Gastos de mantenimiento del espacio		
Alquiler del local	1.000,00 €	12.000,00 €
Seguro local	27,27 €	300,00 €
Luz	100,00 €	1.200,00 €
Agua (cada 2 meses)	40,00 €	240,00 €
Calefacción / Gas (5 meses/año)	100,00 €	500,00 €
Wifi y teléfono	30,00 €	360,00 €
Otros gastos derivados de la actividad		
Cuota autónomos	80,00 €	960,00 €
Amortización de la maquinaria		
Torno cerámico SHIMPO RK Whisper-T		96,80 €
Laminadora ISR 400		26,28 €
Horno ECO-TOP Rohde 60L		275,73 €
Amortización de Instalaciones, mobiliario y enseres		
Mesas de taller y silla		10,00 €

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024

Gleco sink trap		6,88 €
Amortizaciones de Herramientas de larga duración (Utensilios y objetos fabricados en hierro o en acero)		
Juegos de Palillos de modelado (4u)		9,60 €
Rodillo (4u)		6,40 €
Torneta 30 cm		17,60 €
Torneta 20 cm		52,00 €
Cortadores de planchas (2u)		8,00 €
Herramientas y material fungible		
	Nº Unidades	Px/ unidad
Esponjas, Balletas y material de limpieza		1
Delantales		1
Pack Pinceles		1
Pack Paletinas		1
TOTAL, COSTES FIJOS		Total, costes fijos anuales
		Costes fijos / mes
		1.477,66 €
		16.254,29 €

PASO 2: PLANTEAMIENTO DE LA DISTRIBUCIÓN DE LOS COSTES FIJOS

Una vez calculados los costes fijos, elegir cómo distribuirlos es una decisión empresarial. La distribución es de vital importancia para asegurar su cobertura y para evitar el sobre coste de una pieza.

No es bueno poner “todos los huevos en una misma cesta”, apostar por la diversificación de los productos y de las actividades nos ofrece una mayor seguridad de cara a cubrir costes y obtener un rendimiento económico.

Por ejemplo, del total de los Costes Fijos mensuales estimado (1.477,66€) decido que:

- voy a cubrir el 35% de los mismos (517,18€) realquilando 3 puestos de Coworking, pues el espacio de Taller que alquilo permite que cuatro personas (yo, y tres más) trabajen simultáneamente. Si divido 517,18€ / 3 personas, me sale un Coste Fijo por persona al mes de 172,79 €¹; si le sumo un margen de beneficio (15%) + el IVA repercutido (21%), podría fijar el precio del alquiler en torno a unos 250-300€ por mes y uso ilimitado.
- Voy a cubrir el 50% de mis costes (738,83 €) desarrollando otras líneas de producción artesanal que me permitan hacer más cantidad de piezas que tengan un precio más bajo y que estime que pueden venderse con mayor facilidad: *piezas de cerámica utilitaria, joyería, piezas pequeñas, etc.*
- Voy a cubrir el 15% (221,65 €) restante con proyectos más artísticos (como la “**Diseño de barra de hostelería**”).

ESTRATEGIA DE DISTRIBUCIÓN DE COSTES FIJOS				
COSTES FIJOS/ MES		1.477,66 €	Nº DE PUESTO DE COWORKING	COSTE POR PERSONA (A FALTA)

¹ Si quisieras flexibilizar todavía más nuestro alquiler, podríamos calcular el precio de diferentes bonos de horas.

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024

				DE INCLUIR EL BENEFICIO)
ALQUILER 3 PUESTOS DE COWORKING ESPACIO COWORKING	35,00 %	517,18 €	3	172,39 €
			HORAS DE TRABAJO/MES	COSTE FIJO/ H
OTRAS LÍNEAS DE PRODUCCIÓN ARTESANAL	50,00 %	738,83 €	80	9,24 €
PRODUCCIÓN "DISEÑO DE BARRA DE HOSTELERÍA"	15,00 %	221,65 €	80	2,77 €

PASO 3: FIJACIÓN DEL PRECIO DE LA PIEZA.

Se trata de fijar el precio de la pieza **estimando el número horas** que dedicaremos al diseño (*Honorarios de diseño*), a la elaboración (*Honorarios de taller*) y a la gestión (*Honorarios de gestión*), así como el coste de los materiales, la estimación del coste energético y el coste de los trabajos subcontratados.

Nuestro objetivo como empresarios artesanos habrá de ser, sin caer en autoengaños, ejecutar una pieza de forma correcta en el menor tiempo posible, para poder, por un lado, diversificar nuestra producción y aumentar las probabilidades de tener unos ingresos mínimos y, por otro, buscar un precio justo pero también competitivo que resulte atractivo para los posibles clientes.

A los costes antes estimados se multiplica el sumatorio de horas totales dedicadas al proyecto por el coste fijo /h (2,77€). Si he estimado que como máximo puedo dedicar 80 h al mes a desarrollar esta línea de trabajo de proyectos de corte más "artístico", lo máximo que yo podría repercutir voy a repercutir venía ya definido en la **"ESTRUCTURA DE COSTES FIJOS"** (2,77€ x 80 h/mes=221,65 €). *Si puedo hacerlo más rápido y distribuir más los costes, tanto mejor.*

La plantilla utilizada es la siguiente:

	PROYECTO "XXX"					
	FASE 1: DISEÑO, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN					
COSTES VARIABLES	Honorarios de diseño	Horas prototipo 60x90	Horas prototipo escala mayor	€/hora	TOTAL prototipo 60x90	TOTAL escala mayor
	Diseño y documentación del proyecto		0	9,15 €	0,00 €	0,00 €
	Blender			9,15 €	0,00 €	0,00 €
	Subtotal horas diseño y prototipado	0	0		0,00 €	0,00 €
	TRABAJOS CONTRATADOS CON OTRAS EMPRESAS					TOTAL
		Horas prototipo 60x90	Horas prototipo escala mayor	€/hora	TOTAL prototipo 60x90	TOTAL escala mayor
	Alquiler impresora 3D			8,00 €	0,00 €	0,00 €

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024

	Subtotal trabajos subcontratados				0,00 €	0,00 €	
GASTOS FIJOS							
		Horas prototipo 60x90	Horas prototipo escala mayor	€/hora	TOTAL prototipo 60x90	TOTAL escala mayor	
	Gastos fijos imputables a la obra única	0	0	2,77€	0,00 €	0,00 €	
TOTAL COSTE DE PRODUCCION MOLDE (COSTES FIJOS + VARIABLES)							
					TOTAL prototipo 60x90	TOTAL escala mayor	
					0,00 €	0,00 €	
SERIE LIMITADA							
	ESCALA 60X90	M2 PRODUCIDOS PROTOTIPO			0,54		
	ESCALA 120X180	M2 PRODUCIDOS PROTOTIPO			20		
COSTES VARIABLES	MATERIALES PARA LAS REPRODUCCIONES EN SERIE						
	Material	Precio por KG /Precio u / L	Cantidad utilizada prototipo 60x90 (kg)	Cantidad utilizada prototipo escala mayor (kg)	TOTAL prototipo 60x90	TOTAL escala mayor	
			0,54	20	0,54	20	
	PRAF			0	0,00 €	0,00 €	
	PRGF			0	0,00 €	0,00 €	
	Esmalte Transparente Mate O-6048			0	0,00 €	0,00 €	
	Anatasa			0	0,00 €	0,00 €	
	Colorante azul P-11			0	0,00 €	0,00 €	
	Óxido Cr			0	0,00 €	0,00 €	
	Oxido hierro negro			0	0,00 €	0,00 €	
	Oxido Cu			0	0,00 €	0,00 €	
	Oxido Mn			0	0,00 €	0,00 €	
	Nefelina Sienita			0	0,00 €	0,00 €	
	Caliza			0	0,00 €	0,00 €	
	Caolín			0	0,00 €	0,00 €	
	Cuarzo			0	0,00 €	0,00 €	
						0,00 €	0,00 €
	HORAS DE TALLER						
	Proceso de elaboración		Horas prototipo 60x90	Horas prototipo escala mayor	€/hora	TOTAL prototipo 60x90	TOTAL escala mayor
	M2 REALIZADOS		0,54	20		0,54	20
	Realización planchas			0	9,15 €	0,00 €	0,00 €
	Reproducción prensa manual			0	9,15 €	0,00 €	0,00 €

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024

	Troquelado de piezas		0	9,15 €	0,00 €	0,00 €
	Repasado piezas		0	9,15 €	0,00 €	0,00 €
	Secado		0	9,15 €	0,00 €	0,00 €
		0	0		0,00 €	0,00 €
	Proceso de cocción	Horas de trabajo del horno	Repeticiones prototipo a escala mayor	Potencia del horno	TOTAL prototipo 60x90	TOTAL escala mayor
	Bizcocho			3,6	0,00 €	0,00 €
	Esmaltado			3,6	0,00 €	0,00 €
					0,00 €	0,00 €
	FASE 2: GESTIÓN					
		Horas prototipo 60x90	Horas prototipo escala mayor	€/hora	TOTAL prototipo 60x90	TOTAL escala mayor
		0,54	20		0,54	20
	Presupuesto		0	9,15 €	0,00 €	0,00 €
	Elaboración memoria		0	9,15 €	0,00 €	0,00 €
	Diseño del panel de comunicación		0	9,15 €	0,00 €	0,00 €
	Subtotal honorarios de gestión	0	0		0,00 €	0,00 €
	Gastos fijos imputables a la obra única					
		Horas prototipo 60x90	Horas prototipo escala mayor	Total de horas trabajadas	TOTAL	TOTAL
		0,54	20	CF/H	0,54	2,16
	Total de horas	0	0	2,77 €	- €	0,00 €
TOTAL COSTE DE PRODUCCIÓN REPRODUCCIONES					0,00 €	0,00 €
TOTAL MOLDE + REPRODUCCIONES					0,00 €	0,00 €
BENEFICIO				10%	0,00 €	0,00 €
				BASE IMPONIBLE	0,00 €	0,00 €
	IVA (8 o menos piezas seriadas=10%) / (9 o más piezas seriadas 21%)			10%	0,00 €	0,00 €
				PVP	0,00 €	0,00 €

Resultados y conclusiones

- Aunque a los alumnos les cuestan las tareas “no creativas” como ésta, han entendido la importancia para su futuro profesional de elaborar presupuestos y reflexionado sobre conceptos como diversificación eficiencia y competitividad.
- Los estudiantes han reflexionado sobre la **importancia plantear conceptos de viabilidad económica** como el cálculo y la distribución de costes fijos.
- Los estudiantes han reflexionado sobre el valor que implica su trabajo como artistas y profesionales
- Los estudiantes han valorado la importancia del precio de coste, precio por el cual no se debe vender un producto.

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Ha sido una coordinación muy interesante que se debería repetir en el futuro.
- Sería provechoso para los alumnos que este presupuesto se hiciese también para el anteproyecto, de manera que sean conscientes del coste económico que supone una propuesta antes de elaborarla para ver si tienen sentido algunas decisiones de creativas.

TÍTULO DE LA COORDINACIÓN: SERIGRAFÍA MADRID-COLLAGE

MÓDULOS/ CICLO y profesores que participan:

- OBRA FINAL DC2: Barrera, José
- TALLER DC2: Shelley, Julieta

Objetivos generales de la coordinación:

- Desarrollar una serie de elementos decorativos para trabajar con fotolitos, partiendo del concepto “Madrid-Collage”.
- Aprender a realizar composiciones y fotolitos con software de diseño gráfico: Krita, Inkscape, etc.
- Elaboración de pantallas serigráficas.
- Explorar las posibilidades de aplicación de los motivos diseñados para decorar distintos soportes cerámicos.
- Profundizar en los principios de la composición de la imagen, y la interacción del color.
- Comprender el valor simbólico y representativo de las imágenes.

Descripción general de la coordinación:

Para comenzar, se planteó en el aula de Obra Final, la posibilidad de seleccionar el tema con el que trabajarán los estudiantes en este ejercicio, para lo cual se permitieron sugerencias de todos ellos, quedando seleccionado por mayoría el tema “Madrid-collage”. Después se planteó el enunciado con los parámetros necesarios para realizar el ejercicio en su primera parte, es decir, la elaboración de los motivos decorativos con los que se realizaron los sucesivos fotolitos.

A través de la plataforma del Aula Virtual, se facilitó a las estudiantes instrucciones detalladas sobre cómo utilizar el software de edición de imagen y diseño gráfico, habilitado en los ordenadores del aula, y también se facilitaron plantillas para el enmarque de los fotolitos con un mismo formato.

La impresión de los fotolitos en los acetatos se realizó de manera muy desigual en el tiempo, debido a la laxitud con la que la mayoría de los estudiantes elaboraron sus propuestas. Con estos fotolitos se realizaron en taller las pantallas para su posterior aplicación en distintos formatos de soportes cerámicos.

Temporalización:

La temporalización inicial para este ejercicio se enmarcó en el primer semestre, sin embargo, debido al escaso cumplimiento de esta por parte de los estudiantes, fue necesario prolongarla hasta al segundo semestre.

- Desarrollar una serie de elementos decorativos para trabajar con fotolitos, partiendo del concepto “Madrid-Collage”.
- Documentación / Referencias (inspiración visual).
- Definición del concepto.
- Bocetos y definición formal.
- Redactar una breve justificación de la imagen/imágenes seleccionadas para el tema propuesto.
- Breve presentación de la idea para analizar posibles problemas o soluciones. (19 de noviembre)
- Concreción gráfica:
- Desarrollo de las formas en las que se van a aplicar los diseños.
- Adaptación de los diseños a las formas.

COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024

- Elaboración de fotolitos:
- Diseño para reproducir a 1 tinta
- Diseño para reproducir a 2 o 3 tintas. Panel de presentación. (12 de diciembre)

OBRA FINAL/ Barrera, José:

- Selección del tema con la ayuda de las sugerencias de las alumnas.
- Redacción del enunciado del ejercicio.
- Elaboración de instrucciones para el desarrollo gráfico del ejercicio, adaptándolas al Software utilizado durante el módulo en el aula.
- Elaboración de plantillas para los fotolitos.
- Asistencia al alumnado durante la elección de sus propuestas y su realización digital.
- Impresión de los fotolitos.

TALLER/ Shelley, Julieta:

Tras la realización de los fotolitos en la asignatura de Obra Final, los alumnos empezaron a preparar las pantallas de serigrafía para poder revelarlas.

Esta preparación consistió en limpiar y emulsionar las pantallas para poder insolarlas después.

Una vez insoladas las pantallas, procedieron a realizar distintas estampaciones sobre distintos soportes cerámicos y prepararon, también, distintos tipos de tintas cerámicas con pigmentos silicatados y pigmentos vitrificables.

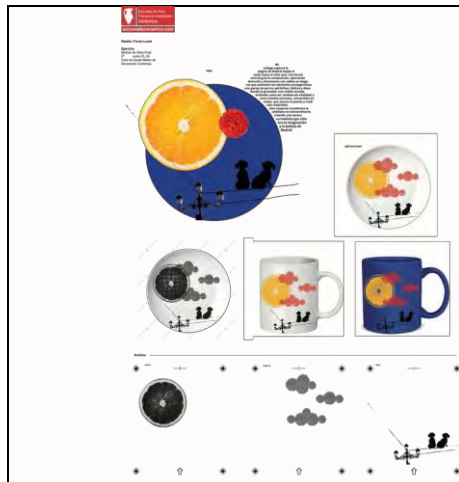
Se realizaron estampaciones más técnicas y otras más experimentales, mezclando tintas y probando sobre distintos puntos de secado de los soportes cerámicos. Se estampó sobre soportes planos, curvos, crudos y bizcochados, así como soportes en dureza cuero y sobre papel engomado para su posterior aplicación en formato calca.

Imágenes del proceso y resultados:

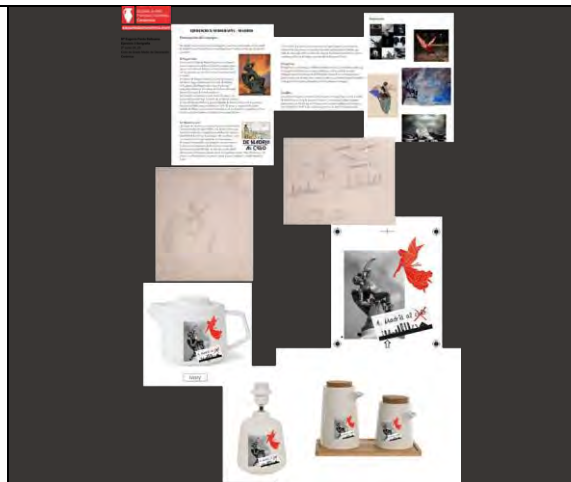


COORDINACIÓN CICLO GM DE DC

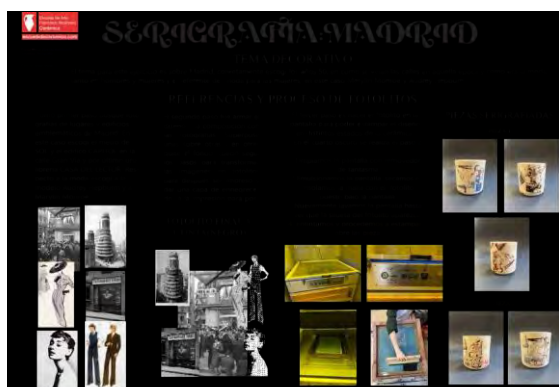
Módulos de Obra Final y Taller de Decoración Cerámica 2024



Panel resumen



Panel resumen



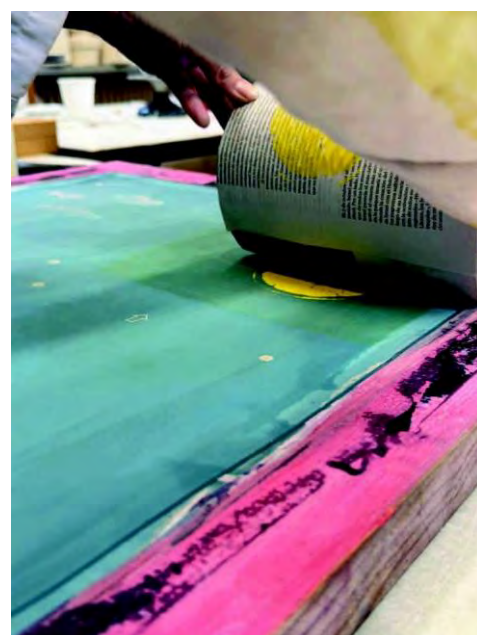
Panel resumen



Fotomontaje y motivo decorativo



Aplicación de serigrafía sobre planchas crudas.



Aplicación de serigrafía sobre pieza cilíndrica bizcochada.

	
<i>Piezas decoradas con serigrafía.</i>	<i>Piezas decoradas con serigrafía.</i>

Resultados y conclusiones

- Como ya hemos comentado, no se respetaron los tiempos de la manera adecuada, sino que fue necesario ampliar fechas. Les cuesta mucho organizarse con los tiempos, y responsabilizarse de su propia obra.
- Se materializó una diversidad de propuestas interesante, en torno al tema seleccionado, como representación de lo que significa la ciudad de Madrid para cada alumna.
- Se generó cierta incomodidad debido al software de diseño gráfico habilitado este año en los ordenadores del aula, ya que no era el mismo que habían estudiado el año anterior. Todo esto a pesar de la insistencia del profesorado sobre su idoneidad para este tipo de trabajos.
- Los resultados obtenidos en el taller fueron, en general, satisfactorios.
- La técnica resulta algo limitada para emplear en decoración, ya que es una técnica pensada para soporte plano. Sin embargo, los alumnos supieron sacarle provecho y experimentaron con las distintas posibilidades.
- Hubiera estado bien realizar algún fotolito de tinta plana, sin el entramado de puntos típico de la cuatricromía para facilitar el revelado de las pantallas. Este proceso es algo complejo y al ser la primera vez que los alumnos realizaban el revelado, les hubiera resultado más sencillo hacerlo con alguna imagen menos detallada.

Propuestas de ajustes y mejoras de la coordinación:

- Sería conveniente crear continuidad de uso de programas informáticos en el aula, pues ha habido cierta problemática con el cambio de software del primer curso al segundo.
- Es necesario ser más estrictos con los tiempos de trabajo, para que la coordinación se realice dentro de la temporalización prevista.
- Realizar fotolitos de tintas planas en vez de entramados de puntos.
- Conseguir pantallas de serigrafía nuevas ya que las de la escuela tienen los marcos retorcidos y muchas mallas están rotas. Están en mal estado.

Resultados y conclusiones

- vulputate eleifend tellus. Aenean leo ligula, porttitor eu, consequat vitae.
- vulputate eleifend tellus. Aenean leo ligula, porttitor eu, consequat vitae.
- vulputate eleifend tellus. Aenean leo ligula, porttitor eu, consequat vitae.

Propuestas de ajustes y mejoras de las actividades complementarias y coordinaciones interdisciplinarias:

- las salidas a lugares y edificios de interés nos permiten valorar el rico patrimonio cultural cerámico de la Ciudad de Madrid.
- Sería de gran interés realizar el proyecto “El nombre de nuestra calle”, “Donde estamos” en soporte cerámico para visibilizar la ubicación de la Escuela. Este proyecto se ha desarrollado en el aula de Dibujo Artístico.
- Exponer trabajos de Proyecto Integrado de los últimos cursos académicos en la Escuela Superior de Arquitectura de la Universidad Politécnica de Madrid.

Actas de las reuniones realizadas:

Se han realizado las siguientes reuniones:

- 2024/ 09/ 23
- 2024/11/ 25
- 2025/ 05/ 05

ANEXO I



Dirección General de Formación Profesional
y Enseñanzas de Régimen Especial
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
E INVESTIGACIÓN

Comunidad de Madrid

Escuela de Arte Francisco Alcántara. Cerámica

Calle Francisco y Jacinto Alcántara, 2. 28008 Madrid

Tel: 915423241

Fax: 915473942

Código de Centro 2804436

ACTA REUNIÓN COORDINACIÓN CFGS. RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS

Fecha: 23/ 09/ 24

Orden del día:

- 1- Presentación e información.
- 2- Ejercicios coordinados.
- 3- Ruegos y preguntas.

Seguimiento de la reunión:

1. Presentación e información.

Presentación de las diferentes comisiones. Presentaciones nuevos profesores.

Se informa del funcionamiento de las reuniones.

Los coordinadores elaboramos el informe final del ciclo formativo con la información subida

2. Ejercicios coordinados.

Explicación de las plantillas empleadas en los ejercicios coordinados. Se realizan entre los profesores participantes y a final de curso, según fecha indicada en calendario escolar, se entregan en formato PDF.

En la próxima reunión se hablará de los ejercicios coordinados de RC que se realizaron en el curso anterior y las nuevas propuestas.

3. Ruegos y preguntas.

No se plantean.

Se levanta la sesión.



Dirección General de Formación Profesional
y Enseñanzas de Régimen Especial
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
E INVESTIGACIÓN

Comunidad de Madrid

Escuela de Arte Francisco Alcántara. Cerámica

Calle Francisco y Jacinto Alcántara, 2. 28008 Madrid

Tel: 915423241

Fax: 915473942

Código de Centro 2804436

ACTA REUNIÓN COORDINACIÓN CFGS. RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS

Fecha: 24/ 11/ 24

Orden del día:

- 1- Seguimiento de ejercicios coordinados.
- 2- Ruegos y preguntas.

Seguimiento de la reunión:

1. Seguimiento de ejercicios coordinados.

PRIMER CURSO:

- Prototipos y series de prueba +Taller de técnicas de decoración cerámica y Dibujo artístico: Bocetos para dibujo de línea para trasladar a rodillo y estudios de color como estudios para la aplicación de técnicas decorativas de color.
- Prototipos y series de prueba + Taller de técnicas de decoración cerámica:
 - o Coordinación continua con taller de Técnicas.
- Dibujo Artístico+ Medios Informáticos + Taller Técnicas Decoración Cerámica: Viajes por el azul.
- PSP +Dibujo Técnico:

SEGUNDO CURSO:

- Materiales y tecnología e Historia del Arte.
 - FOL y Proyectos
 - Historia del Arte:
 - Procesos de Preimpresión
2. Salidas extraescolares.
 - Monumentos de bolsillo. Profesora: Sonia Verdú.
 3. Ruegos y preguntas.

No se plantean.

Se levanta la sesión.

Coordinadora de CC RC,

Julia Vallespín



Dirección General de Formación Profesional
y Enseñanzas de Régimen Especial
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
E INVESTIGACIÓN

Comunidad de Madrid

Escuela de Arte Francisco Alcántara. Cerámica

Calle Francisco y Jacinto Alcántara, 2. 28008 Madrid

Tel: 915423241

Fax: 915473942

Código de Centro 2804436

ACTA REUNIÓN COORDINACIÓN CFGS. RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS

Fecha: 05/ 05/ 25

Orden del día:

- 1- Lectura y aprobación del acta anterior.
- 2- Seguimiento de ejercicios coordinados.
- 3- Entrega de los ejercicios coordinados.
- 4- Ruegos y preguntas.

Seguimiento de la reunión:

1. Seguimiento de ejercicios coordinados.

PRIMER CURSO:

- Prototipos y series de prueba +Taller de técnicas de decoración cerámica y Dibujo artístico: Bocetos para dibujo de línea para trasladar a rodillo y estudios de color como estudios para la aplicación de técnicas decorativas de color.
- Prototipos y series de prueba + Taller de técnicas de decoración cerámica:
 - o Coordinación continua con taller de Técnicas.: bajo cubierta.
- Dibujo Artístico+ Medios Informáticos + Taller Técnicas Decoración Cerámica: Viajes por el azul.
- Inglés: ficha técnica.

SEGUNDO CURSO:

- Técnicas decoración cerámica:
 - FOL y Proyectos: Presupuestos
 - FOL Y Taller: prevención de riesgos laborales.
 - Procesos de Preimpresión: todo coordinado.
 - Proyectos taller: Mural paper clay.
 - Dibujo técnico y Dibujo Artístico: el Pabellón de los hexágonos.
2. Salidas extraescolares.
 - Calles de Madrid, visita por lugares emblemáticos por sus recubrimientos Cerámicos
 - Ministerio de agricultura.
 - Museo Thyssen Bornemizsa.
 - Pabellón de los Hexágonos. Casa de Campo.
 3. Se informa de que la fecha de entrega de las fichas de los ejercicios coordinados a los coordinadores es el día 06/06/2025.
 4. Ruegos y preguntas.



Dirección General de Formación Profesional
y Enseñanzas de Régimen Especial

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
E INVESTIGACIÓN

Comunidad de Madrid

Escuela de Arte Francisco Alcántara. Cerámica

Calle Francisco y Jacinto Alcántara, 2. 28008 Madrid

Teléfono 915423241

Fax: 915473942

Código de Centro 2804436

Se levanta la sesión.

Coordinadora de CC RC,

Julia Vallespín

INFORME FINAL

TUTORES de GRUPO

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

Primero de Alfarería.

2024-2025

Tutor/a: FERRERO, Javier

Actividades de orientación académica y profesionales

Enumerar aquí las reuniones realizadas con fecha y título principal:

- 2024/ septiembre/ 23: Presentación del curso
- 2024/ octubre/ 7: Elección delegados
- 2024/ noviembre/ 4: Información convalidaciones y otras
- 2024/diciembre/2: Raíces
- 2025/febrero/24: Viaje a Alcora

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

El grupo consta de 15 alumnos a principio de curso, de los cuales 7 tienen todos los módulos convalidados excepto el taller, y dos alumnas más tienen 2 y 3 módulos convalidados de 5 que se imparten en primero. El alumnado, como suele ser característico en la Escuela es muy heterogéneo. En particular, en cuanto a conocimientos previos de cerámica, como puede deducirse de la cantidad de alumnos que convalidan asignaturas. En general, el grupo tiene interés por el ciclo, aunque este va decayendo según avanza el curso, y nos encontramos que cuatro alumnas abandonan en el transcurso del mismo.

Integración y participación en las actividades del centro

En general, el grupo no ha participado en la mayoría de actividades realizadas a lo largo del curso como, por ejemplo, jornadas de puertas abiertas, construcción de horno cerámico, etc.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

En la última parte del curso se ha producido una baja prolongada e intermitente por parte de un profesor de taller, lo que ha provocado bastante descontento y tensiones dentro del grupo, ya que es muy difícil que un profesor de guardia ayude en temas tan específicos como los que surgen en un taller de alfarería.

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

No hay menores

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

Como se indicó en un apartado anterior, cuatro alumnas abandonan los estudios. En un caso por problemas de salud, abandonó al final del primer cuatrimestre. En otro continuó hasta el final, pero sin presentarse a los últimos exámenes, porque había decidido no continuar en segundo. Una tercera abandonó por falta de motivación después del primer cuatrimestre, y, en el último caso, se fue a vivir al extranjero tras el primer cuatrimestre.

Fdo.: Tutor/a del grupo

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'FwB' with a large flourish underneath.

17/06/2025

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

Segundo de Alfarería.

2025-2026

Tutor/a: García Fernández, Carla.

Actividades de orientación académica y profesionales

- 2024/ septiembre/ 24: elección de delegada y subdelegada
- 2025/ marzo/ 25: balance del curso

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

El grupo de segundo de alfarería ha sido un grupo muy bueno. Cohesionado, muy trabajador y con una gran evolución desde el principio del curso hasta los últimos trabajos. Han realizado todos los trabajos en tiempo y correctamente. Ha sido un gusto trabajar con este grupo.

El curso comenzó con 18 alumnas matriculadas, de las cuales 2 convalidaron y 1 anuló matrícula en el segundo cuatrimestre.

Integración y participación en las actividades del centro

Como ya he comentado, es un grupo muy cohesionado y han estado bastante integrados en las actividades generales de la escuela, ya que unas han sido motor de otras para ir trabajando en grupo y esta misma integración entre ellas como curso, creo que también ha hecho que se sientan parte activa del centro.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

No ha surgido ningún problema como grupo, ni de parte del alumnado en el desarrollo del curso. Sí he observado algunos problemas individuales, personales, de algunos alumnos, por causas personales, que hemos hablado individualmente, fuera de las tutorías, pero, en ningún caso, relacionados con la actividad que han realizado en el centro.

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

No hay alumnos menores de edad.

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

La Asistencia del alumnado al curso ha sido constante y con muy pocas faltas, ya que el trabajo se ha desarrollado mayoritariamente en el aula, con poco trabajo para casa, y al ser un grupo con un gran grado de responsabilidad, ha asistido la mayoría, prácticamente sin faltas. Esto a excepción de la alumna que anuló convocatoria a final de curso, que no asistió durante todo el curso a la asignatura, y otra alumna que aprobó finalmente en la segunda convocatoria, que también faltó con mucha frecuencia.

INFORME FINAL Tutor de grupo (Arial 10 pt)

GM ALF1/ GM ALF2/ GM DC1/ GM DC2/

GS CA1/ GS CA2/GS MMC1/ GS MMC2/ GS RC1/ GS RC2 (Arial 9 pt)

Borrar los ciclos que no correspondan

Fdo.: Tutor/a



Fecha firma 23/06/2025

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

Primero del CF GM Decoración Cerámica

2024-2025

Tutor/a: RIVAS RUBIO, Esther

Actividades de orientación académica y profesionales

Enumerar aquí las reuniones realizadas con fecha y título principal:

- 2024/ 09/ 30: elección de delegado y subdelegado, se explican las dos plataformas principales que se utilizan académicamente: Aula Virtual y Raíces/Roble.
- 2024/ 11/ 11: Accesos a correos de educamadrid y raíces. Aulas virtuales. Pérdidas de evaluación continua y seguimiento del curso por parte del grupo. Información sobre la plataforma de redesarte
- 2025/ 02/ 05: Información relativa al viaje a la Escuela de Alcora previsto para el 13, 14 y 15 de marzo

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

El grupo en su mayoría, ha sido más homogéneo en edad y falta de conocimiento artísticos previos que en cursos pasados, por lo que se ha podido seguir una línea de trabajo más uniforme. Sigue persistiendo la falta de interés profesional en el ciclo, lo cual dificulta la tarea docente, especialmente en los módulos ajenos al Taller.

Integración y participación en las actividades del centro

En general el grupo (los alumnos asistentes con regularidad), han sido participativos con respecto al centro y han colaborado en la realización y montaje de un “Altar” para conmemorar el Día de Muertos”.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

Como se ha comentado en los distintos apartados, el absentismo desde el inicio de curso de prácticamente la mitad de los alumnos que integraban el grupo, ha sido la principal problemática. En el caso de los alumnos que asistían con regularidad, ha sido frecuente la falta de puntualidad a distintos módulos, especialmente a primera hora, tema que se ha abordado directamente con ellos en diversas tutorías y que se ha justificado por la dificultad en la compatibilidad de la vida laboral con los estudios.

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

Se ha estado en contacto con su tutora legal desde el inicio de curso a través del correo electrónico y con llamadas telefónicas para informarle sobre la evolución y pérdida de evaluación continua.

18/10/24

28/10/24

25/11/24

05/12/24

25/03/25

03/06/25

11/06/25

Finalmente, ante la situación académica dada, se informó y recomendó por parte del equipo docente a la alumna y a su tutora legal que repitiese curso, con lo que estuvieron de acuerdo.

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

En relación a la asistencia, comentar que ha sido un grupo en el que prácticamente la mitad de integrantes ha perdido la evaluación continua por falta de asistencia desde el inicio de curso. En cuanto a las causas, se desconoce en la mayoría de los casos dado que el alumno/a no ha asistido nunca a clase.

Por la experiencia como tutora (también de este curso y ciclo el año pasado) decir que es una situación que se repite: suele ser alumnado que no tiene claro su interés profesional en el mismo.

Madrid, 19 de junio de 2025

Esther Rivas

Fdo.: Tutor/a de DC1

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

Segundo de Ciclo Formativo GM de Decoración cerámica.

2024-2025

Tutora: LIZAMA GERMES, Ana María

Actividades de orientación académica y profesionales

- 2024/ octubre/ 3: Selección de delegado y subdelegado. Información sobre convalidaciones.
- 2024/ noviembre: Información sobre prácticas empresas
- 2025/ todos los meses se han hecho reuniones sobre seguimiento de grupo y selección de empresas para las FCTS

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

Grupo muy diverso por edad, formación académica y gustos. La diferencia ha sido muy marcada. Varios alumnos han abandonado y alguno, ni siquiera ha aparecido desde principio de curso. Todos han sido comunicados para que anularan matrícula o renunciaran a las convocatorias, pero no han visto siquiera los correos informativos. No obstante, en cuanto a lo que se refiere en mi relación con el grupo, ha sido muy buena y positiva y creo que con el tiempo ha ido mejorando. Personalmente, estoy muy satisfecha.

Integración y participación en las actividades del centro

Su participación ha sido medio, alta, según subgrupo y su grado de implicación y resultados, voluble y variable.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

Con algunos módulos ha habido alguna queja.

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

No ha habido ningún menor.

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

Ha sido variable según módulos durante el curso.

Como resumen diría que, en mi módulo, ha ido mejorando el funcionamiento del grupo, aunque me consta que algunos profesores han quedado algo decepcionados. Es posible que para algunos alumnos la decepción fuera mutua. Los abandonos que ha habido han sido por cuestiones laborales.

En Madrid, a 16 de junio de 2025

Fdo.: Ana Lizama. Tutora de grupo

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

**Primero de Cerámica Artística.
G.S. CA1**

2024-2025

Tutora: MARTÍN, María Dolores.

Actividades de orientación académica y profesionales

Enumerar aquí las reuniones realizadas con fecha y título principal:

- 2024/ 09/24: Información general a cerca del funcionamiento de la escuela.
- 2024/ 09/30: Elección de delegado/a y subdelegado/a.
- 2024/ 10/07: Acceso a Raíces. Comprobación de que los alumnos pueden acceder.
- 2025/ 01/13: Información de las fechas de anulación de matrícula y página web de la escuela. Seguimiento del curso.
- 2025/ 02/13: Seguimiento del curso.
- 2025/ 03/19: Días de la Artesanía. Seguimiento del curso.

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

Grupo de alumnas ha sido en general muy homogéneo salvo pocas excepciones.
Gran diferencia respecto al aprovechamiento académico entre módulos.
Ritmo excesivamente lento en todos los módulos, acentuándose mucho más en el segundo cuatrimestre.

No ha habido anulaciones de matrícula.
Sólo una alumna ha abandonado los estudios por motivos laborales.
Anulaciones de convocatorias han hecho uso de ellas una alumna.

Integración y participación en las actividades del centro

Aunque no a nivel general, han participado en las actividades propuestas por la escuela.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

No han surgido conflictos,

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

No ha habido menores de edad.

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

Asistencia aceptable, en general. En las clases que comienzan a las ocho, han habido retrasos y faltas de asistencia.

De quince alumnas:

Cero anulaciones de matrícula.
Una alumna ha dejado de asistir en el segundo cuatrimestre por motivos laborales.

Causas de baja:

-Trabajo.

Fdo.: Tutora del grupo

María Dolores Martín.



INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

Segundo de Cerámica Artística.

2024-2025

Tutor: BARRERA RUIZ, José

Actividades de orientación académica y profesionales

- 2024/octubre/07: Elección de delegada y subdelegada.
- 2025/marzo/10: Organización e información viaje a Alcora.
- 2025/mayo/19: Balance del curso.

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

Este grupo ha demostrado tener una cohesión significativa a lo largo del curso, además, también han sido muy responsables en la interacción personal, han respondido muy bien a las propuestas, con buen nivel, se han esforzado en superarse y han mostrado un gran compañerismo, por lo general. La mayoría, salvo alguna excepción, han tenido una asistencia suficientemente regular como para poder concentrar esfuerzos en desarrollar sus capacidades participativas, realizando gran variedad de propuestas. Ha sido fácil trabajar con este grupo y el interés que han demostrado ha permitido que los debates propuestos fueran muy provechosos. Estas alumnas se han comportado de manera muy responsable y autosuficiente durante el curso, permitiendo también ser aconsejadas y guiadas en su aprendizaje.

En cualquier caso, se han producido dos renunciaciones durante el curso: una alumna renunció a la realización del Módulo de Proyecto Integrado y las Prácticas de Empresa, y a otro dejó de asistir a mitad de curso, debido a problemas personales, aunque fue capaz de recuperar Proyectos en la Segunda Convocatoria de Recuperación en junio, aunque también renunció a Proyecto Integrado.

Integración y participación en las actividades del centro

Como ya he subrayado anteriormente, las alumnas y alumno de este grupo han sido muy participativas todo el tiempo. Han seguido las actividades propuestas por el centro, pero también han mostrado un fuerte carácter de grupo a través de iniciativas exclusivas encontrándose entre ellas para actividades fuera de la organización del centro.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

Una alumna, debido a su problemática personal e individual, decidió dejar de venir hacia la mitad temporal de curso. Se dio la circunstancia de que esta alumna precisamente era la misma que había sido elegida como delegada en la reunión del día 7 de octubre, por lo que fue necesario que la subdelegada se hiciera cargo de todas las tareas y responsabilidades del cargo.

Esta alumna, no abandonó completamente el curso, pues decidió presentarse a exámenes de recuperación con un resultado en general positivo.

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

No procede, pues ninguna alumna o alumno era menor.

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

La asistencia del alumnado durante el curso ha sido la suficiente como para que nadie haya pedido el derecho a evaluación continua, con la excepción de la alumna mencionada anteriormente, en el apartado de "Problemas y soluciones...", que decidió dejar de asistir a los módulos a mitad de curso debido a problemas personales que, por otra parte, en caso de haber

INFORME FINAL Tutor de grupo
GS CA2

continuado con una asistencia regular, probablemente, y según ella misma, no habría podido experimentar un aprendizaje satisfactoria, debido a dicha problemática.

Otra alumna, decidió causar baja y renunciar al módulo de Proyecto Integrado y Prácticas de Empresa, debido también a asuntos personales, además de notificar el escaso interés que sentía por dicho módulo, considerando que lo aprendido y ejercitado durante el módulo, y curso, previo, contenían para ella la suficiente información y aprendizaje que se había marcado como propósito.

En los primeros días del curso, hubo también una alumna que, debido a encontrarse de viaje fuera de España, acumuló algunas faltas de asistencia, aunque lo solucionó rápidamente al volver de su viaje con la suficiente premura.

Fdo.: Tutor/a de prácticas

Firmado por JOSE BARRERA RUIZ el día
23/06/2025 con un certificado
emitido por BEWOR TECK CA1

Fecha firma

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

**Primero de Grado Superior de Moldes y Matricería
Cerámica.**

2024-2025

Tutor/a: LLAVORI MOLINA, Miguel

Actividades de orientación académica y profesionales

Enumerar aquí las reuniones realizadas con fecha y título principal:

- 2024/10/04: Presentación del curso
- 2024/01/17: Dudas con respecto a evaluación ordinaria
- 2025/05/08: Reflexiones hacia el fin de curso

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

Dos alumnas del grupo abandonaron los estudios alrededor de enero de 2025. Una de las alumnas se volvió a su país de origen y la otra alumna lo hizo por causas personales. Ninguna se desmatriculó y han sido convocadas a las pruebas ordinarias y segunda ordinaria sin asistir. Otra alumna sí se desmatriculó a finales de septiembre de 2024.

Integración y participación en las actividades del centro

Varias alumnas del grupo han participado de forma activa en actividades del centro como ferias o jornadas de puertas abiertas, proponiéndose incluso como voluntarias para dar talleres informativos o participando en la feria de AULA.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

En general ha sido un grupo con pocos problemas y que no ha necesitado mi participación en la mediación de conflictos con otros alumnos o profesores. Han tenido una buena relación entre ellas y con sus profesores aunque sí que querría reflejar que al ser un grupo en el que los que han seguido adelante son tan pocos alumnos, se ha polarizado el perfil de alumno y tenemos alumnas muy jóvenes con un ritmo de aprendizaje acelerado y alumnas más mayores con un ritmo más lento y menos interés en un título oficial o profesionalizarse. Generaba ciertas tensiones pero que he observado navegar y resolver entre ellas, y tampoco han necesitado mayor adaptación por parte de mis compañeros docentes.

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

No hay informes de seguimiento para representantes legales que aportar.

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

Explicadas en el apartado 2.

Fdo.: Miguel Llayori Molina



Madrid, 16 de Junio de 2025



INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

Segundo de Modelismo y Matricería Cerámica

2024-2025

Tutor/a: Arias Roldán, Ana

Actividades de orientación académica y profesionales

Reuniones realizadas:

- 2024/ septiembre: Elección delegado y subdelegado de grupo
- 2024/ octubre: Convalidaciones y anulación de matrícula, aclaraciones
- 2024: Correo de educamadrid, indicaciones durante varias sesiones
- 2024: Plataforma Raíces / Robles, gestión
- 2024: Visualización de notas de evaluación, indicaciones
- 2025: Aclaraciones tras evaluación 1ª ordinaria
- 2025: Alumnado con módulos pendientes de 1º curso, asesoramiento
- 2025: Aclaraciones tras evaluaciones finales 2ª ordinaria.

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

Nº alumnos matriculados: 9

Anulación de matrícula: 2

Cursan todos los módulos: 5

Cursan módulos pendientes: 2

Integración y participación en las actividades del centro

Positivo, pese a haber, en general, falta de interés profesional.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

Ha habido algún problema puntual con los correos y plataformas de educa. Madrid en cuanto a olvido de contraseñas por parte de una alumna y dificultades para acceder, pero en mi opinión es por darse la falta de asistencia. Se solucionó gracias al responsable TIC

Como tutora se ha mediado en un pequeño conflicto habido entre una alumna y una profesora, con buenos resultados.

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

En este grupo de 9 alumnos no se ha dado abandono de los estudios.

La mayor parte de los alumnos cursan el ciclo completo, dándose pocas convalidaciones de módulos.

Ha sido un grupo con buena trayectoria y de buenos resultados académicos. Algunos de ellos me han transmitido su intención de cursar otro ciclo en la Escuela el próximo curso.

Fdo.: Tutor/a de prácticas. Ana Arias, 19 de junio 2025

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

Primero de Recubrimientos cerámicos.

2024-2025

Tutor/a: VALLESPÍN RODRÍGUEZ, Julia

Actividades de orientación académica y profesionales

Enumerar aquí las reuniones realizadas con fecha y título principal:

- 2025/ 09/ 23: recepción de grupo
- 2025/ 10/ 02: elección delegada/o y subdelegado/a
- 2025/ 10/ 30: raíces y acceso plataforma virtual. Convalidaciones.
- 2025/ 02/ 05: viaje escolar, Escuela de Arte de Alcora.
- 2025/ 05/ 06: paso con pendientes, renunciaciones.

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

El grupo está formado por un total de 11 estudiantes, con perfiles diversos tanto en cuanto a formación previa como a trayectorias personales y profesionales. En general, se observa una actitud comprometida hacia el proceso de aprendizaje, especialmente en lo relativo a las materias del ámbito artístico y técnico.

Una parte del alumnado cuenta con asignaturas convalidadas, lo que demuestra una formación previa relacionada con el currículo, bien por estudios realizados en el centro, bien por estudios relacionados con las Bellas Artes o Arquitectura. En concreto:

- 4 estudiantes han convalidado las asignaturas de Dibujo Artístico, Dibujo Técnico y Medios Informáticos.
- 1 estudiante ha convalidado Materiales y Tecnología.
- 3 estudiantes han convalidado Inglés Técnico.

Estas convalidaciones han supuesto una dificultad añadida a la hora de coordinar ejercicios y dinámicas comunes, al no contar con la presencia de todo el grupo en determinados módulos, lo cual ha afectado puntualmente al trabajo colectivo en el aula.

Durante la primera convocatoria ordinaria, no se registraron anulaciones de matrícula ni renunciaciones a convocatorias, lo que indica un grado general de implicación y continuidad en el seguimiento de las materias.

Sin embargo, en la segunda convocatoria ordinaria, se ha observado una disminución en la participación del grupo. Algunos estudiantes han presentado renuncia a los módulos pendientes, mientras que otros no se han presentado a las pruebas finales.

Desde la tutoría se ha intentado realizar un seguimiento individualizado, tratando de facilitar la comunicación y la resolución de cuestiones de funcionamiento de grupo o individuales.

Integración y participación en las actividades del centro

El alumnado ha mostrado una actitud positiva y participativa en las distintas actividades organizadas por el centro a lo largo del curso. Han tomado parte en propuestas como “Madrid otra mirada”, “Mujer y cerámica” (diseño y realización de actividades y ponencias), la exposición con motivo de los Días Europeos de la Artesanía—donde se exhibieron trabajos en las aulas—, así como en la salida cultural de centro a Alcora.

Además, se han implicado activamente en actividades complementarias organizadas por el profesorado en el marco de sus respectivos módulos, como las visitas a la Fundación Telefónica, el Museo Thyssen, recorridos por Madrid con enfoque didáctico y la visita al Pabellón de los Hexágonos.

En conjunto, se trata de un grupo activo, receptivo y que valora positivamente las actividades extraescolares como parte de su proceso formativo, favoreciendo la cohesión y el aprendizaje

desde distintos contextos. En las actividades extraescolares han acudido alumnos matriculados en todos los módulos.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

En relación a los espacios de trabajo: falta de mesas de en el taller de Técnicas decorativas y Prototipos y Series de Prueba. Encargan nueva mesa de taller.

Durante el curso se han atendido situaciones individuales que han requerido un seguimiento cercano desde la tutoría. Algunas de ellas han puesto de relieve la **complejidad de abordar ciertas necesidades educativas y emocionales** sin contar con espacios adecuados ni recursos especializados en el centro.

Estas experiencias invitan a reflexionar sobre la necesidad de **reforzar la estructura de apoyo al alumnado**, especialmente en casos de vulnerabilidad, y sobre la conveniencia de que las Escuelas de Arte cuenten con un **departamento de orientación y atención psicológica**, que complemente la labor docente y tutorial y permita ofrecer una atención más integral. Esta cuestión la propuse en reuniones de equipos directivos de las Escuelas de Arte en el curso 2023-24.

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

En este curso no hay alumnos de estudios superiores menores de edad.

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

Una alumna abandona el curso por motivos personales en elm es de abril. Avisa de tal situación con tiempo para comunicarselo a los diferentes profesores.

Fdo.: Tutor/a de grupo

Fecha firma

23 junio 2025



INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

Segundo de Recubrimientos Cerámicos

2024-2025

Tutor: Mayoral Corral Gonzalo

Actividades de orientación académica y profesionales

- 2024/ octubre / 23: Elección de delegados
- 2024/ diciembre/ 4: Planteamiento del curso, se habla sobre las empresas para hacer las prácticas y el proyecto integrado, también se repasan proyectos presentados otros años para sugerir líneas de trabajo sobre los recubrimientos cerámicos.
- 2025/ febrero / 12: Los alumnos plantean la posibilidad de mejorar el ciclo, creen que hay demasiadas horas de asignaturas basadas en programas informáticos y pocas de prácticas con los materiales cerámicos y el trabajo práctico en taller, se les informa que el programa está compensado para que tenga las mismas horas que tienen otros ciclos.

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

Tres alumnos no completaron el curso por diferentes motivos: Problemas médicos, un embarazo, y una relocalización (cambio de país de residencia).

El grupo mostró mucho interés en las materias que se imparten en el ciclo, todos ellos demostraron muy buena disposición para el trabajo y los ejercicios planteados en diferentes asignaturas, también colaboraron con eficacia e interés en las materias que se plantearon como trabajos colaborativos.

Grupo bien integrado.

Integración y participación en las actividades del centro

El grupo se integro perfectamente en las actividades del centro, participaron en conferencias, reuniones y actividades escolares, visitaron exposiciones y talleres. Considero que ha sido un grupo excepcional

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

- Los alumnos plantearon la posibilidad de mejorar el ciclo, creen que hay demasiadas horas de asignaturas basadas en programas informáticos y pocas de prácticas con los materiales cerámicos. Se les informó que el programa está compensado para que tenga las mismas horas de taller que en otros ciclos.
- Plantearon el exceso de carga de trabajo en alguna asignatura, pero se solventó cuando se comunicó al profesorado.
- Plantearon que consideraban que había demasiados programas informáticos con los que se interactuaba en varias asignaturas, algunos de ellos nuevos para ellos y que no había horas suficientes para profundizar en su uso.

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

Tres alumnos no terminaron el curso, los motivos fueron los siguientes:

- Problemas médicos en uno de ellos
- Embarazo en otro de los casos
- Cambio de domicilio en el tercer caso (la alumna cambio de país de residencia)

El resto de los alumnos asistieron con normalidad.

Fdo.: Gonzalo Mayoral Corral



07493101T
GONZALO
MAYORAL

Digitally signed by 07493101T
GONZALO MAYORAL
DN: cn=07493101T GONZALO
MAYORAL, givenName=GONZALO,
sn=MAYORAL CORRAL,
serialNumber=IDCES-07493101T,
c=ES
Date: 2025.06.17 07:02:57 +01'00'

Madrid, 16 de junio de 2025

INFORME FINAL

TUTORES de PRÁCTICAS FCT



INFORME FINAL

TUTORES MÓDULO:

FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Grado Medio de Alfarería.

2024-2025

Tutor/a: VALLESPÍN RODRÍGUEZ, Julia

Actividades de orientación académica y profesionales

- Tutorías de grupo para conocer intereses de manera global e informar de tiempos y documentación a realizar y entregar. Entrega de la documentación facilitada por Jefatura de estudios.
- Presentación de los talleres con los que la escuela ya tenía firmados convenios.
- Tutorías individuales para resolver cuestiones prácticas de cada uno de los estudiantes del ciclo.

Taller donde se han realizado las prácticas

EVA CASTAÑO

Castaño, Eva

C/ Marques de Borja, 15.

28200. San Lorenzo del Escorial. Madrid Web

<https://www.instagram.com/evaceramica/?hl=es>

Propone que se organicen actividades en la escuela abiertas a antiguos alumnos como ella para así crear nuevos lazos, tejer redes y mantener la bonita comunidad cerámica. Dar mayor visibilidad.

CRISTINA FIGAROLA

Figarola, Cristina

C/ Cobalto 152, 1ªa. Hospitalet de Llobregat

08907 Barcelona

<https://www.cristinafigarola.es/>

<https://www.instagram.com/cristinafigarola/?hl=es>

Excelente contacto. Gran interés para el centro. Propuesta para contactarla para las jornadas de Mujer y cerámica. Obra artística muy completa y de gran interés cerámico.

DORO CERAMICA

Escalona Menéndez, Andrea

C/ Marques de Urquijo,

28008 Madrid

<https://tallerdoro.com/>

<https://www.instagram.com/doroceramica/?hl=es>

Antigua alumna del centro. Taller cercano a la escuela.

FRANCISCO GÁLVEZ MARRÓN

Gálvez Marrón, Francisco

C/San Vicente Mártir 18, local B izq.

28043 Madrid

<https://www.franciscogalvez.es/>

<https://www.instagram.com/franciscogalvezmarron/?hl=es>

Alumnos muy contentos y gran ambiente de trabajo. Adapta trabajo a necesidades de las prácticas de cada especialidad del ciclo.

JANDRA CERÁMICA

Domínguez Martínez, Alejandra Manuela

C/ Esteban Mora, 30.

28027 Madrid

<https://jandraceramica.com/>

<https://www.instagram.com/jandra.potter/?hl=es>

NEKO

Levinton Madanes, Gabriela

C/ José Antonio de Armona, 6. Local bajo izquierda.

28012 Madrid

<https://nekoceramica.com>

https://www.instagram.com/neko_ceramica/

Nuevo convenio abierto con antigua alumna de la escuela. Taller centrado en impartir clases de cerámica y producción de piezas.

NUM STUDIO

Mestre García, Nuria

Calle Libertad, 26.

Madrid 28004.

<https://linktr.ee/num.studio>

<https://www.instagram.com/num.studio/>

TALLER VALIENTE

Alonso Díaz, Laura

C/Labrador, 14.

28005 Madrid.

<https://www.tallervaliente.com/>

Nuevo convenio firmado. Pequeño taller de producción propia con encargos constantes y clases. Propietaria: antigua alumna de la Escuela.

TERRACOTA CERAMICS

Perea González, Sofía

C/ Olid, 3.

28010 Madrid

<https://terraccotaceramica.com/>

Instagram: no funciona enlace de su web.

Taller céntrico, consta de grandes espacios.

ORIBE CERÁMICA

Hernández Guillén, Daniel.

C/ Batalla del salado,30.

28045 Madrid

<https://www.oribeceramica.com/>

<https://www.instagram.com/oribeceramica/>

Nuevo convenio firmado.

Valoración de las prácticas

VARIABLES	NÚMERO DE ALUMNOS
Número de alumnos que han realizado las prácticas	14
Número de alumnos que han sido aptos	14
Número de alumnos que han sido no aptos	14

Seguimiento y evaluación de las prácticas

Octubre- noviembre.

- Tutorías con alumnos de 2ºALF. Objetivos de las reuniones:
 - o Conocer los intereses académicos y profesionales de los estudiantes de FCT.
 - o Conocer situaciones de alumnos que requieren fijar períodos excepcionales de realización de FCT.
 - o Solicitar a los alumnos que informen sobre talleres por los que tienen preferencia.
- Seleccionar del archivo excell creado en 2020, la lista de empresas que corresponden al ciclo formativo de alfarería. Ayuda mucho el documento para comenzar contactos.
- Llamar y presentarme a los talleres con los que la escuela ya tenía convenio, e investigar nuevos contactos para agilizar las gestiones de un grupo tan numeroso como el de Alfarería.

Noviembre:

- Informar y concretar con los centros de trabajo las fechas de realización del período de

FCT.

- Particularidades del grupo:
 - o 1 alumna que cursó el ciclo de alfarería en 2019-20, pospuso su período de realización del módulo de FCT y las realiza en este curso académico 2024/25.
 - o 2 alumnas solicitan realizar el módulo fuera del período oficial de mayo- junio. Período de realización de diciembre a marzo.
 - o 1 alumna solicita realizar FCT fuera de la comunidad de Madrid. Se tramita permiso para realizar en la ciudad de Barcelona.
 - o 3 alumnas fuera de horario de centro (algunos días de las sesiones en fin de semana).
- Dado que tenía alumnas que solicitaron hacer las prácticas con antelación, estudiamos posibilidades y estudios y se pudieron realizar 2 formaciones en el primer semestre.
- Firma de nuevos convenios.

Enero- febrero-marzo:

- Visitas estudios y talleres.
- Gestión de documentación: firma de nuevos convenios.
- Redesarte, [oferta laboral: Num studio](#)
- Redesarte: [ubicación en el mapa de los talleres:](#)
 - o NEKO.
 - o Num studio.
 - o Doro Cerámica.
 - o Aktitude Cerámica.
 - o Oribe Cerámica.
 - o Taller Valiente.
 - o Cristina Figarola.
 - o Jandra Ceramica.

Abril- Mayo:

- Firma de anexos 4 y 6.
- Preparación anexos 8 y 9 para entregar alumnos antes de acudir a los centros de trabajo.
- Correos electrónicos con las empresas y talleres recordando período de prácticas, llegada de alumnos.

Junio

- Visita a talleres y alumnos.
- Petición de fotografías del período de FCT a talleres.
- Envío de las fotografías solicitadas a la responsable de redes sociales de la escuela.
- Solicito a talleres que etiqueten a la escuela "@escuelaoficialdecaramica" en sus redes sociales para que la responsable de nuestro centro pueda compartir imágenes y experiencias con nuestros alumnos.
- Llamadas telefónicas a responsables de talleres a los que no puedo visitar por estar colaborando con los procesos selectivos docentes.
- Correos electrónicos.
- Recepción de anexos 8 y 9. Comprobación de que todos los documentos están firmados correctamente.
- Entrega de documentación a secretaria de la escuela.
- Actualización de lista con nuevos contactos creados en el documento alojado en la nube de FCT/ 2425 LISTA DE EMPRESAS.

Eva Castaño/ 1

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Tornero
- Organización

Trabajos realizados:

- Torneado de piezas
- Realización de terrajas para diseño de piezas
- Retorneado, repaso y acabado de piezas

- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas

Doro Cerámica/1

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Tornero
- Organización de taller

Trabajos realizados:

- Torneado de piezas
- Colaboración en clases semanales.
- Retorneado, repaso y acabado de piezas
- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas

Jandra Cerámica/ 2

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Tornero
- Organización

Trabajos realizados:

- Torneado de piezas
- Colaboración en clases semanales o de fin de semana.
- Retorneado, repaso y acabado de piezas
- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas

Terracota Ceramics/ 2

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Tornero
- Organización

Trabajos realizados:

- Torneado de piezas
- Colaboración en clases semanales o de fin de semana.
- Retorneado, repaso y acabado de piezas
- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas

Francisco Gálvez/ 2

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Tornero
- Organización

Trabajos realizados:

- Torneado de piezas propuestas por Francisco Gálvez.
- Retorneado, repaso y acabado de piezas
- Cocción de piezas

Cristina Figarola/ 1

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Torneado.
- Organización de taller.

Trabajos realizados:

- Torneado de piezas
- Preparación de esmaltes formulados por Ana de Felipe, tras el curso realizado por Cristina Figarola.
- Retorneado, repaso y acabado de piezas
- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas

Num Studio/ 1

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Tornero
- Organización de taller

Trabajos realizados:

- Torneado de piezas
- Colaboración en clases semanales.
- Retorneado, repaso y acabado de piezas
- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas

NEKO/ 1

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Tornero
- Organización de taller

Trabajos realizados:

- Torneado de piezas
- Retorneado, repaso y acabado de piezas
- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas

Taller Valiente/ 1

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Tornero
- Organización de taller.
- Docencia.

Trabajos realizados:

- Asistencia en clases semanales de cerámica en el taller.
- Torneado de piezas
- Retorneado, repaso y acabado de piezas
- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas

Oribe Ceramics/ 1

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Tornero
- Organización de taller

Trabajos realizados:

- Torneado de piezas
- Colaboración en clases semanales.
- Retorneado, repaso y acabado de piezas
- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas

Valoración y problemas detectados

De los 17 estudiantes matriculados, 4 no han podido realizar el módulo de Formación en Centros de Trabajo (FCT), lo que impide su titulación. Las causas son diversas: falta de superación de módulos previos, desinterés en la obtención del título, situaciones personales de carácter administrativo o sanitario, y no solicitud de exención en plazo. Se considera importante analizar estos casos para proponer medidas de mejora que favorezcan la finalización del ciclo por parte del alumnado.

Por otro lado, los 14 estudiantes que sí han realizado las FCT han valorado muy positivamente la experiencia. Se muestran satisfechos con el aprovechamiento del tiempo y agradecidos por haber podido realizar sus prácticas en centros acordes a sus intereses profesionales y artístico.

El módulo de FCT, facilita el acercamiento y la comprensión del entorno laboral real de la cerámica, y en este caso de la alfarería. Permite a los alumnos tener una aproximación al ámbito laboral al que podrán enfrentarse al término de sus estudios.

Como docente, ayuda también a entender la realidad profesional de los estudiantes y los objetivos académicos del curso y del ciclo de una manera global.

Madrid, a 24 de junio de 2025

Fdo.: Tutora de FCT

Julia Vallespín Rodríguez

INFORME FINAL

TUTORES MÓDULO:

FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

**Ciclo Formativo de Grado Superior en Decoración
cerámica**

2024-2025

Tutora: LIZAMA GERMES, Ana María

Actividades de orientación académica y profesionales

Taller donde se han realizado las prácticas

Francisco Gálvez

Gálvez Marrón, Francisco
Teléfono: 625371507
Calle San Vicente Mártir, 18 Local bajo
28043 Madrid
Web: <https://www.franciscogalvez.es>
Instagram: <https://www.instagram.com/franciscogalvezmarron/?hl=es>
Mail: frangalvezm@hotmail.com

Plaart

San Martín Niño, Isabel
Teléfono: 669089387
Avenida de la Tribuna, 4
28708 San Sebastián de los Reyes, Madrid
Web: <https://plaart.es/>
Instagram: @plaart_ceramica
Facebook: <https://www.facebook.com/maria.torne.5>
Mail: hola.plaart@gmail.com

Arte Hoy

León González, Pedro
Teléfono: 915391916 / 630485085
Calle Cabeza, 26
28012 Madrid
Web: <https://www.arte-hoy.com/>
Instagram: @artehoyceramica
Mail: p.leon@arte-hoy.com

Barroteca

Fernández Avezuela, Marian
Teléfono: 639034098
Paseo de la Chopera, 101
28100 Alcobendas, Madrid
Web: <https://www.barroteca.com>
Instagram: @barroteca
Mail: labarroteca@gmail.com

Centro Cerámico Talavera

Fernández Pecci, Ana
Teléfono: 925822898
Calle Capitán Luque, 3
45600 Talavera de la Reina (Toledo)
Web: <https://www.ceramicatalavera.es>
Mail: info@ceramicatalavera.es

Lumbre y barro

Morante Polo, Loli
Teléfono: 639034098
Paseo de la Chopera, 101

28100 Alcobendas, Madrid
Web: <https://www.barroteca.com>
Instagram: @barroteca
Mail: labarroteca@gmail.com

Sufragio Fundación Amas Social

Director: González Aguinaga, Sergio
Responsable: Ramírez Martín, Sonia
Tutora: Guerrero del Amo, Silvia
Teléfono: 639034098
Paseo de la Chopera, 101
28100 Alcobendas, Madrid
Web: <https://www.grupoamas.org>

Lowpoly

Pugliese, Gianluca
Teléfono: +34 91 002 3646 / 645 21 42 39
Avenida Real de Pinto 91 Nave A07
28021, Madrid
Web: <https://lowpoly.info/>
Instagram: @im.gippi
Mail: info@lowpoly.info

Valoración de las prácticas

VARIABLES	NÚMERO DE ALUMNOS
Número de alumnos que han realizado las prácticas	12
Número de alumnos que han sido aptos	12
Número de alumnos que han sido no aptos	0
Número de alumnos que han pospuesto la realización de las prácticas al inicio del curso 2025/26	¿
Número de alumnos que han realizado las prácticas en remoto.	0

Seguimiento y evaluación de las prácticas

Descripción de las acciones de seguimiento realizadas por el tutor para su desarrollo y evaluación.

Francisco Gálvez/ 3 alumnos

Puestos por los que han rotado:

- Preparación y reciclado de barro
- Amasado
- Modelado
- Ahuecado
- Repasado
- Acabado de las piezas

Trabajos realizados:

- Reinterpretación de los bocetos para configurar las piezas tridimensionales
- Modelado de piezas de bulto redondo
- Repaso y acabado de piezas
- Secado de las piezas
- Cocción de piezas

Plaart/ 2 alumnas

Puestos por los que han rotado:

- Presentación del taller y definición de la marca
- Preparación de pastas
- Amasado
- Organización de un taller

Trabajos realizados:

- Aplicación de técnicas decorativas
- Elaboración de planchas
- Reciclado de pastas
- Repasado y acabado de piezas
- Esmaltado
- Control de secado
- Carga del horno
- Cocción de piezas
- Limpieza de útiles

Lowpoly SL / 1 alumna

Puestos por los que han rotado:

- Funcionamiento de esta empresa
- Amasado para máquinas 3D
- Modelado 3D
- Creación de jarrones por medios digitales
- Acabado de las piezas

Trabajos realizados:

- Introducción al funcionamiento de producción con máquinas digitales
- Programas: "makewordl.com" y "app.3wasp.com"
- Preparación de impresora 3D
- Preparación de pastas cerámicas para impresoras 3D
- Producción y montaje de máquinas 3D
- Montaje y producción (bajo supervisión) de todo el proceso de producción

La Barroteca/ 1 alumna

Puestos por los que han rotado:

- Presentación del taller y definición de la marca
- Preparación de pastas
- Amasado
- Organización de un taller

Trabajos realizados:

- Aplicación de técnicas decorativas
- Elaboración de planchas
- Reciclado de pastas
- Repasado y acabado de piezas
- Esmaltado
- Control de secado
- Carga del horno
- Cocción de piezas
- Limpieza de útiles

Lumbre y barro/ 2 alumnas

Puestos por los que han rotado:

- Presentación del taller y definición de la marca
- Preparación de pastas

- Amasado
- Organización de un taller

Trabajos realizados:

- Realización de piezas por apretón
- Preparación de planchas de diferentes arcillas
- Aplicación de técnicas decorativas
- Reciclado de pastas
- Repasado y acabado de piezas
- Esmaltado
- Control de secado
- Carga del horno
- Cocción de piezas
- Limpieza de útiles

Arte hoy/ 1 alumna

Puestos por los que han rotado:

- Presentación del taller y definición de la marca
- Preparación de pastas
- Amasado
- Organización de un taller

Trabajos realizados:

- Aplicación de técnicas decorativas
- Elaboración de planchas
- Reciclado de pastas
- Repasado y acabado de piezas en crudo y bizcocho
- Esmaltado
- Control de secado
- Carga del horno
- Cocción de piezas
- Limpieza de útiles

Sufragio Fundación Amas Social/ 1 alumno

Puestos por los que han rotado:

- Presentación del taller y descripción del tipo de centro y de usuarios del taller
- Preparación de actividades junto con la monitora del centro
- Organización de un taller
- Colaboración y tareas de apoyo

Trabajos realizados:

- Aplicación de técnicas decorativas
- Aplicación de técnicas de "Tercer fuego"
- Diseño de envases para las piezas
- Repasado y acabado de piezas
- Carga del horno
- Cocción de piezas
- Limpieza de útiles

Valoración y problemas detectados

La experiencia para los alumnos ha sido tan positiva que este periodo de prácticas se les ha hecho muy breve. Por supuesto que es óptima la continuidad de colaboración con los talleres.

En el taller de Francisco Gálvez, quien colabora desde hace años con nosotros, este curso ha acogido a tres alumnos de este ciclo además del de Alfarería. También otros como La Barroteca, Lumbre y barro o la Fundación Amas Social.

En el caso de Lowploly. SL, ha sido una experiencia completamente novedosa, gracias a la profesora Sonia Verdú quien hizo el contacto. En esta empresa el sistema de producción ha sido mediante técnicas digitales, consiguiendo que la alumna que ha asistido vea un mundo muy diferente del del centro educativo, máxime, cuando en este ciclo ni siquiera los alumnos tienen un módulo de medios informáticos.

Sobre el alumno que ha hecho las prácticas en la Fundación Amas Social, más que un aprendizaje de técnicas decorativas ha sido una experiencia muy enriquecedora y personal al tratar con personas con discapacidad intelectual, quienes le han aportado a él unas capacidades y trato muy especial. Su tutora ha quedado muy agradecida por cómo ha llevado a cabo las actividades y su implicación y, yo, personalmente, me he quedado muy sorprendida por la madurez que ha demostrado este alumno. Para él, según sus palabras le ha abierto un camino muy especial que quiere continuar.

En cuanto a los otros talleres, tanto los alumnos que han asistido como sus tutores de empresa, han quedado muy satisfechos. Las actividades realizadas en estos casos han sido más en consonancia con las realizadas en el taller, pero con una dimensión más profesional y completa sobre todas las actividades y responsabilidades que conlleva un taller o empresa de este sector.

Problemas detectados

Solo querría comentar como cuestión mejorable: debemos hacer un esfuerzo aún mayor para que los alumnos tengan un compromiso serio con los talleres que les acogen. Se ha dado el caso de que, sin avisar al tutor y después de que se han acordado unas fechas y horarios desde febrero con el beneplácito de escuela, alumno y empresa, una alumna cambia su horario sin consultar porque decide hacer un viaje durante parte del periodo de prácticas.

Esto ha implicado tener que hacer una ampliación del periodo solicitándolo a la Inspección y que no sea apta en la primera evaluación.

Puede parecer poco importante, pero para mí, el problema es que parece una práctica habitual, por la cual, sin consultar con los tutores de la escuela, deciden cambiar el horario y ajustarlo a sus necesidades momentáneas -yo me he enterado casi por casualidad-, lo que, a la larga, puede crear poca confianza de las empresas en la seriedad de nuestra escuela.

Madrid, a 16 de junio de 2025

Fdo.: Ana Lizama. Tutor/a de FCT CFGM DC



INFORME FINAL

TUTORES MÓDULO:

FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Cerámica Artística

2024-2025

Tutor/a: RIVAS RUBIO, Esther

Actividades de orientación académica y profesionales

Se han realizado distintas reuniones de orientación con los alumnos durante el curso para explicarles el desarrollo de las FCTs, su temporalización y la elección de los centros de trabajo más adecuadas para cada uno de sus perfiles.

Taller donde se han realizado las prácticas

María Torné Cerámica y Joyería

Torné Hernández, María
c/ Pez, 27
Madrid
Instagram @maria_torne

Julio Galindo Muñoz

Galindo Muñoz, Julio
c/ Gregorio Vacas, 16
Madrid
Instagram @juliogalindostudio

Lowpoly S.L.

Pugliese, Gianluca
Avda/ Real de Pinto 91, Nave A07, Madrid
Madrid
Instagram @lowpoly.studio

MSB Developement S.L

De Lorenzo de Miguel, Laura
C/ Fray Ceferino González 11, Madrid
Instagram @acieloabiertomadrid

Fernando Malo Alcrudo

Malo Alcrudo, Fernando
C/ Antonio Machado 69, San Mateo de Gállego (Zaragoza)
Instagram @fmaloalcrudo

Cinamomo Estudio

Baena Pérez, Valeria
Avda/ Torrelodones, Torrelodones
Instagram @cinamomoestudio

Valoración de las prácticas

VARIABLES	NÚMERO DE ALUMNOS
Número de alumnos que han realizado las prácticas	9
Número de alumnos que han sido aptos	8
Número de alumnos que han sido no aptos	1

Seguimiento y evaluación de las prácticas

Se han realizado las siguientes visitas a los Talleres:

13/01/25 ontacto telefónico con Valeria Baena, de Cinamomo Estudio

26/05/25 María Torné Cerámica y Joyería

28/05/25 Contacto telefónico con Fernando Malo Alcrudo

02/06/25 Lowpoly

02/06/25 Julio Galindo Estudio

04/06/25 MSB Developement

María Torné Cerámica y Joyería

Trabajos realizados:

Asistente taller de joyería en porcelana; elaboración de piezas de pequeño formato, repasado y esmaltado de las mismas; estibaje; realizar las medidas de mantenimiento periódico del taller; conocer las especificaciones técnicas y utilizar con destreza maquinaria específica; organizar el proceso productivo.

Julio Galindo Muñoz

Trabajos realizados:

Asistente de producción para exposición; asistir al vaciado de piezas; reproducción de pequeñas piezas en serie o de repetición; asisitir al esmaltado de piezas; asesorar y coordinar grupos de trabajo; organizar el proceso productivo y creativo.

Lowpoly S.L.

Trabajos realizados:

Asistente de Taller Impresión 3D; esmaltado de cerámico; elaborar prototipos y modelos para el desarrollo de productos cerámicos; conocer la especificaciones técnicas de la impresión cerámica 3D; organizar el proceso productivo y creativo

MSB Developement S.L

Trabajos realizados:

Asistente de taller cerámico ; reciclado de barro, elaboración de producto cerámico a mano y a torno, decoración, estibaje de horno y empaquetado y envío de producto; asesorar y coordinar grupos de trabajo; organizar el proceso productivo y creativo.

Fernando Malo Alcrudo

Trabajos realizados:

Asistencia en taller cerámico y ayuda en talleres didácticos; realización de azulejos con prensa, aplicación de esmaltes con pera, piezas de gres para regalos corporativos, murales; restauración y copia de cerámica tradicional; adaptación en condiciones de competitividad a los cambios tecnológicos y organizativos del sector.

Cinamomo Estudio

Trabajos realizados (no se completaron las prácticas):

Asistencia en taller cerámico y ayuda en talleres didácticos.

Valoración y problemas detectados

En cuanto a la valoración generalizada de las prácticas, por parte de alumnos y Talleres, todo se ha desarrollado con normalidad, tan sólo en un caso no se completó la fase, por problemas de salud de la alumna.

Comentar también después de la experiencia, que sería conveniente que la labor de tutoría de FCTs la gestionase una persona/docente vinculada a la especialidad cerámica o a la formación y orientación laboral, ya que en mi caso (soy de la especialidad de dibujo artístico y color) me encuentro en cierta medida alejada del conocimiento técnico necesario y por tanto también del contacto con empresas del sector.

Madrid, a 19 de junio de 2025

Esther Rivas Rubio.

Fdo.: Tutora de FCT CA2



INFORME FINAL

TUTORES MÓDULO:

FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Ciclo Superior en Modelismo y Matricería cerámica.

2024-2025

Tutor: LLAVORI MOLINA, Miguel

Actividades de orientación académica y profesionales

Taller donde se han realizado las prácticas

Nüwa arte y cerámica

Issa Attari, Ghassan
Calle Peñafiel, 42, local A
28019 Madrid
<https://nuwaceramica.com>
https://www.instagram.com/nuwa_ceramic/?hl=es
https://www.facebook.com/nuwaarteyceramica/?locale=es_ES

Tanatabuloso s.l.

Figueroa Avilán, Natalia
Calle Sextante 37, G
28023 Madrid
<https://tanata.es>
<https://www.instagram.com/p/Cz4El1Zqqfi/>
https://www.facebook.com/tanataceramica/?locale=es_ES

Círvite

Rodríguez Briones, Marina
Calle Esparta, 19
28022, Madrid
<https://www.cirvite.org>
<https://www.instagram.com/cirvite.asociacion/>
https://www.facebook.com/cirvite/?locale=es_ES

Aktitude Ceramics

Carrasco Martínez, Raquel
Calle Luis Cabrera 70
28002 Madrid
<https://aktitudeceramics.com>
https://www.instagram.com/aktitude_ceramica/
https://www.facebook.com/p/aktitudeceramics-100077332052599/?locale=es_LA

Valoración de las prácticas

VARIABLES	NÚMERO DE ALUMNOS
Número de alumnos que han realizado las prácticas	5
Número de alumnos que han sido aptos	5
Número de alumnos que han sido no aptos	0

Seguimiento y evaluación de las prácticas

Se ha realizado un seguimiento de las prácticas tanto por llamadas semanales como a través de visitas y videollamadas. Se han visitado todos los talleres de 1 a 2 veces. Algo a destacar es que todos los tutores de prácticas habían sido alumnos de la escuela.

Nüwa arte y cerámica/ 2 alumnos

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Preparación de moldes matrices y modelos.

- Organización

Trabajos realizados:

- Modelado de bajo relieves en plancha
- Acabado de piezas
- Cocción de piezas
- Fabricación de piezas por colada.
- Montaje y unión de piezas.
- Estibaje del horno

Valoración y problemas detectados

En este caso se ha abierto convenio con ellos aunque son ya conocidos y ex alumnos de la escuela. Lo recomiendo para el futuro. Ponen mucho empeño en los alumnos. Ningún problema detectado.

Tanatabuloso s.l. / 1 alumna

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Preparación de moldes matrices y modelos.
- Organización

Trabajos realizados:

- Modelado de bajo relieves en plancha
- Acabado de piezas
- Cocción de piezas
- Esmaltado y decoración de piezas
- Fabricación de piezas por colada.
- Montaje y unión de piezas.
- Estibaje del horno

Valoración y problemas detectados

Valoración muy positiva del taller. Las tutoras son antiguas alumnas y conocen bien las necesidades de los ciclos.

Círvite/ 1 alumna

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Preparación de moldes matrices y modelos.
- Organización
- Tutor/ Orientador

Trabajos realizados:

- Modelado de bajo relieves en plancha
- Acabado de piezas
- Cocción de piezas
- Fabricación de piezas por colada.
- Montaje y unión de piezas.
- Estibaje del horno
- Clase a alumnos con necesidades especiales.

Valoración y problemas detectados

Valoración positiva. La tutora es antigua alumna y pone mucho empeño en las prácticas. La alumna ha estado a gusto y ha sido valorada muy positivamente.

Aktitude Ceramics/ 1 alumna

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Preparación de moldes matrices y modelos.
- Organización
- Diseño de piezas

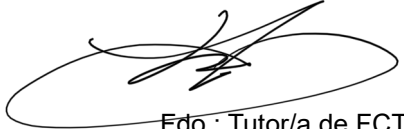
Trabajos realizados:

- Modelado de bajo relieves en plancha
- Modelado en 3d de piezas
- Preparación de modelo 3d para fabricación digital
- Acabado de piezas
- Cocción de piezas
- Fabricación de piezas por colada.
- Montaje y unión de piezas.
- Estibaje del horno

Valoración y problemas detectados

Ningún problema detectado. Es un taller cuya dueña se compromete mucho con las prácticas y deja mucha responsabilidad en la producción de sus piezas. La tutora es antigua alumna de la escuela y eso facilita el trabajo ya que sabe qué enseñarles.

Madrid, a 14 de junio de 2025



Fdo.: Tutor/a de FCT

INFORME FINAL

TUTORES MÓDULO:

FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Ciclo de Grado Superior de Recubrimientos Cerámicos

2024-2025

Tutor/a: Gonzalo Mayoral Corral

Actividades de orientación académica y profesionales

Taller donde se han realizado las prácticas

Nombre del taller : Estudio Cuarzo Cerámica

Apellido Apellido, Nombre: Yurena Aragón Santos
Dirección postal C/ Sector Oficinas 28, Local 4
28760 Madrid
Web
Instagram
Facebook

Nombre del taller : Casa Bonita S L

Apellido Apellido, Nombre: Sara Ramos Casquero
Dirección postal C/ Paseo Carlos III, 108,
28200 Madrid
Instagram
Facebook

Nombre del taller : Tanatabuloso

Apellido Apellido, Nombre: Natalia Figueroa Avilán
Dirección postal C/ Sextante 37, G
28023 Madrid
Instagram
Facebook

Valoración de las prácticas

VARIABLES	NÚMERO DE ALUMNOS
Número de alumnos que han realizado las prácticas	6
Número de alumnos que han sido aptos	6
Número de alumnos que han sido no aptos	0

Seguimiento y evaluación de las prácticas

Descripción de las acciones de seguimiento realizadas por el tutor para su desarrollo y evaluación.

Estudio Cuarzo Cerámica / Número de alumnos: 3

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Decorador
- Organización

Trabajos realizados:

- Realización de piezas
- Modelado de bajo relieves en plancha
- Moldes, repaso y acabado de piezas
- Esmaltado y decoración de piezas

- Cocción de piezas

Casa Bonita S L / Número de alumnos: 2

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Decorador
- Organización
-

Trabajos realizados:

- Realización de piezas
- Modelado de bajo relieves en plancha
- Repaso y acabado de piezas
- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas

Tanatabuloso / Número de alumnos: 1

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Preparación de moldes
- Amasado
- Decorador
- Organización
-

Trabajos realizados:

- Realización de moldes
- Modelado de bajo relieves en plancha
- Repaso y acabado de piezas
- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas

Valoración y problemas detectados

Explicar aquí la valoración sobre adecuación para seguir o no colaborando con dicho taller.

Madrid, a 23 de junio de 2025



Fdo.: Tutor/a de FCT

INFORME FINAL

RESULTADOS PROYECTOS Y
OBRAS FINALES

RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE JUNIO

CURSO 2024 / 2025

Ciclo Medio _____ X Curso 1º _____

Ciclo Superior _____ X Curso 2º _____ X

MÓDULOS: OBRA FINAL (ALFARERÍA)
OBRA FINAL (DECORACIÓN CERÁMICA)
PROYECTO INTEGRADO (CERÁMICA ARTÍSTICA)
PROYECTO INTEGRADO (MODELISMO Y MATRICERÍA CERÁMICA)
PROYECTO INTEGRADO (RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS)

Grupo por curso	Turno	Nº Alumnos matricul.	Nº Matric. Anulada	Nº Renuncia	Nº Alumnos No Calificados	No presentados		Insuficiente		Suficiente		Bien		Notable		Sobresaliente	
						Núm.	%	Núm.	%	Núm.	%	Núm.	%	Núm.	%	Núm.	%
2º ALF	MAÑ.	20	2	0	0	0	0	2	10	3	15	3	15	5	25	5	25
2º DC	MAÑ.	22	6	1	0	0	0	3	13,6	1	4,54	2	9,09	2	9,09	3	13,6
2º CA	MAÑ.	11	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	27,27	5	45,45
2º MMC	MAÑ.	9	2	1	0	0	0	2	22,2	2	22,2	2	22,2	3	33,3	2	22,2
2º RC	MAÑ.	10	1	2	1	0	0	1	10	0	0	0	0	0	0	7	70

Profesores del Departamento: José Barrera Ruiz
Carla García Fernández

INFORME FINAL

MEMORIA ECONOMICA
ACTIVIDADES
COMPLEMENTARIAS Y
ACTUACIONES DE MEJORA

PAGOS POR PARTIDAS DE GASTO (APUNTES POR PARTIDA)
Ejercicio2024

Fecha Apunte Desde 01/09/2024 Hasta 31/12/2024

CENTRO: 28004436 FRANCISCO ALCANTARA CERAMICA

MUNICIPIO Madrid

Nº Ap	Fecha Apunte	Descripción	C. Ing	Prog	Importe	Total
Partida: 2268	Gastos diversos: promoción económica, cultural y educativa				Suma Anterior:	3.354,00
411	04/11/2024	alojamiento conferenciante	101	322D	125,00	3.479,00
425	05/11/2024	viaje conferenciante Mónica Gómez Candela	101	322D	221,00	3.700,00
426	05/11/2024	conferencia Mónica Gómez	101	322D	150,00	3.850,00
436	06/11/2024	cartel exposición	101	322D	133,10	3.983,10
437	06/11/2024	conferencia Helena Adersson	101	322D	150,00	4.133,10
440	07/11/2024	viaje conferenciante	101	322D	51,25	4.184,35
441	07/11/2024	viaje conferenciante	101	322D	38,40	4.222,75
448	08/11/2024	conferencia Helena Adersson	101	322D	-150,00	4.072,75
449	08/11/2024	conferencia Helena Andersson	101	322D	148,00	4.220,75
450	08/11/2024	conferencia Helena Andersson	101	322D	-148,00	4.072,75
451	08/11/2024	conferencia Helena Andersson	101	322D	149,98	4.222,73
479	13/11/2024	gastos conferenciante	101	322D	139,00	4.361,73
482	13/11/2024	suscripción kahoot	101	322D	87,12	4.448,85
483	13/11/2024	conferencia Elena Rumiantseva	101	322D	150,00	4.598,85
484	13/11/2024	actividad cultural	101	322D	19,80	4.618,65
516	09/12/2024	cartel exposición	101	322D	133,10	4.751,75
540	31/12/2024	viaje conferenciante	101	322D	76,00	4.827,75
541	31/12/2024	viaje conferenciante	101	322D	76,00	4.903,75
559	31/12/2024	gasto fin cuatrimestre	101	322D	1,82	4.905,57
560	31/12/2024	gastos fin cuatrimestre	101	322D	102,93	5.008,50
565	31/12/2024	gastos fin cuatrimestre	101	322D	15,05	5.023,55
					Total :	5.023,55
					TOTAL GENERAL:	5.023,55

PAGOS POR PARTIDAS DE GASTO (APUNTES POR PARTIDA)
Ejercicio2025

Fecha Apunte Desde 01/01/2025 Hasta 31/12/2025

CENTRO: 28004436 FRANCISCO ALCANTARA CERAMICA

MUNICIPIO Madrid

Nº Ap	Fecha Apunte	Descripción	C. Ing	Prog	Importe	Total
Partida: 2268		Gastos diversos: promoción económica, cultural y educativa			Suma Anterior:	0,00
4	11/02/2025	gastos fin cuatrimestre	101	322D	18,07	18,07
5	11/02/2025	gastos fin cuatrimestre	101	322D	29,09	47,16
6	11/02/2025	gastos final cuatrimestre	101	322D	19,20	66,36
7	12/02/2025	gastos fin cuatrimestre	101	322D	8,45	74,81
8	12/02/2025	gastos fin cuatrimestre	101	322D	7,20	82,01
27	14/02/2025	vídeo Escuela	101	322D	742,00	824,01
38	21/02/2025	Rebranding de la Escuela	101	322D	3.286,36	4.110,37
48	05/03/2025	gastos fin cuatrimestre	101	322D	38,47	4.148,84
49	05/03/2025	gastos fin cuatrimestre	101	322D	150,44	4.299,28
61	14/03/2025	cartel exposición	101	322D	133,10	4.432,38
76	14/03/2025	delantales jornada puerta abiertas	101	322D	99,61	4.531,99
77	14/03/2025	delantales jornadas puertas abiertas	101	322D	199,21	4.731,20
82	14/03/2025	papel de calcomanía	101	322D	20,33	4.751,53
86	14/03/2025	conferencia María Torné	101	322D	150,00	4.901,53
89	14/03/2025	bolsas algodón jornada puertas abiertas	101	322D	144,79	5.046,32
119	04/04/2025	cartel exposición	101	322D	133,10	5.179,42
127	04/04/2025	conferencia María Oriza	101	322D	150,00	5.329,42
141	07/04/2025	conferencia Noemí Iglesias	101	322D	150,00	5.479,42
147	10/04/2025	gastos estancia artista	101	322D	95,00	5.574,42
155	10/04/2025	conferencia Josephine Ducat-May	101	322D	150,00	5.724,42
161	22/04/2025	billete profesor viaje Alcora	101	322D	17,95	5.742,37
162	22/04/2025	billete profesor viaje Alcora	101	322D	17,95	5.760,32
163	22/04/2025	billete profesor viaje Alcora	101	322D	17,95	5.778,27
164	22/04/2025	billete profesor viaje Alcora	101	322D	17,95	5.796,22
165	22/04/2025	billete profesor viaje Alcora	101	322D	17,95	5.814,17
166	22/04/2025	billete profesor viaje Alcora	101	322D	17,95	5.832,12
170	22/04/2025	gastos stand escuela Aula	101	322D	54,25	5.886,37
171	22/04/2025	gastos stand escuela Aula	101	322D	31,90	5.918,27
172	22/04/2025	kilometraje profesor promoción del Centro	101	322D	10,70	5.928,97
174	22/04/2025	materiales día de la mujer	101	322D	24,35	5.953,32
178	22/04/2025	materiales día de la mujer	101	322D	14,15	5.967,47
179	22/04/2025	materiales día de la mujer	101	322D	-14,15	5.953,32



PAGOS POR PARTIDAS DE GASTO (APUNTES POR PARTIDA)
Ejercicio 2025

Fecha Apunte Desde 01/01/2025 Hasta 31/12/2025

CENTRO: 28004436 FRANCISCO ALCANTARA CERAMICA

MUNICIPIO Madrid

Nº Ap	Fecha Apunte	Descripción	C. Ing	Prog	Importe	Total
Partida: 2268 Gastos diversos: promoción económica, cultural y educativa						
180	22/04/2025	materiales día de la mujer	101	322D	14,15	5.967,47
181	22/04/2025	materiales día de la mujer	101	322D	24,35	5.991,82
182	22/04/2025	impresión carteles publicitarios	101	322D	109,60	6.101,42
217	13/05/2025	recibo Confederación Escuelas Arte	101	322D	600,00	6.701,42
221	13/05/2025	dietas José Manuel Faba viaje Alcora	101	322D	109,98	6.811,40
222	13/05/2025	dietas Ana Lizama viaje Alcora	101	322D	109,98	6.921,38
223	13/05/2025	dietas Belén Martín viaje Alcora	101	322D	109,98	7.031,36
232	23/05/2025	cambio identidad Centro	101	322D	3.286,36	10.317,72
287	06/07/2025	flores	101	322D	110,00	10.427,72
					Total :	10.427,72
					TOTAL GENERAL:	10.427,72

PAGOS POR PARTIDAS DE GASTO (APUNTES POR PARTIDA)
Ejercicio 2025

Fecha Apunte Desde 01/01/2025 Hasta 31/12/2025

CENTRO: 28004436 FRANCISCO ALCANTARA CERAMICA

MUNICIPIO Madrid

Nº Ap	Fecha Apunte	Descripción	C. Ing	Prog	Importe	Total
Partida: 2130		Reparación y conservación maquinaria, instalaciones, utillaje			Suma Anterior:	0,00
23	14/02/2025	mantenimiento impresoras 3D	101	322D	484,00	484,00
32	17/02/2025	reparaciones electricidad	101	322D	860,19	1.344,19
88	14/03/2025	OCA depósito gasoil	101	322D	1.869,45	3.213,64
94	17/03/2025	revisión instalación contra incendios	101	322D	453,63	3.667,27
99	17/03/2025	mantenimiento calefacción	101	322D	673,12	4.340,39
121	04/04/2025	trabajos electricidad	101	322D	757,46	5.097,85
131	04/04/2025	inspección OCA	101	322D	1.089,00	6.186,85
195	09/05/2025	reparación hornos	101	322D	149,83	6.336,68
208	13/05/2025	trabajos de fontanería	101	322D	76,84	6.413,52
264	17/06/2025	mantenimiento calefacción termos	101	322D	673,12	7.086,64
273	18/06/2025	revisión extintores y señales fotoluminiscentes	101	322D	395,25	7.481,89
276	18/06/2025	revisión extintores y señales fotoluminiscentes	101	322D	-395,25	7.086,64
277	18/06/2025	revisión extintores y señales fotoluminiscentes	101	322D	393,25	7.479,89
278	19/06/2025	revisión extintores y señales fotoluminiscentes	101	322D	-393,25	7.086,64
279	19/06/2025	revisión extintores y señales fotolumínicas	101	322D	395,25	7.481,89
					Total :	7.481,89
					TOTAL GENERAL:	7.481,89



PAGOS POR PARTIDAS DE GASTO (APUNTES POR PARTIDA)
Ejercicio2024

Fecha Apunte Desde 01/09/2024 Hasta 31/12/2024

CENTRO: 28004436 FRANCISCO ALCANTARA CERAMICA

MUNICIPIO Madrid

Nº Ap	Fecha Apunte	Descripción	C. Ing	Prog	Importe	Total
Partida: 2130		Reparación y conservación maquinaria,instalaciones,utillaje			Suma Anterior:	20.241,04
374	13/09/2024	mantenimiento calefacción	101	322D	657,34	20.898,38
386	13/09/2024	obras planta alta, comedor, biblioteca, aula	101	322D	4.844,94	25.743,32
531	31/12/2024	trabajos electricidad	101	322D	108,90	25.852,22
546	31/12/2024	mantenimiento calefacción	101	322D	673,12	26.525,34
547	31/12/2024	mantenimiento calefacción	101	322D	272,25	26.797,59
					Total :	26.797,59
					TOTAL GENERAL:	26.797,59