

INFORME FINAL

2023-2024

ESCUELA DE ARTE

FRANCISCO ALCÁNTARA.

CERÁMICA

ÍNDICE

1. Informe del Equipo Directivo.
2. Informe final del Consejo Escolar.
3. Actas de la Comisión de Coordinación Pedagógica.
4. Informe final del Departamento de Arte y Tecnología.
5. Informe final del Departamento de Proyectos y Realización.
6. Informe final del Departamento de Desarrollo y Promoción Artística.
7. Informe final del Departamento de Innovación educativa e internacionalización.
8. Informe del TIC.
9. Informe ComDigEdu.
10. Informes de las comisiones de Ciclo.
11. Informes de los Tutores de Grupo.
12. Informes de Tutores de Prácticas en empresa.
13. Pruebas de acceso
14. Resultado de la evaluación de junio.
15. Memoria económica
16. Planes educativos

INFORME FINAL

EQUIPO DIRECTIVO

10 DE JULIO DE 2024

INFORME EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

EQUIPO DIRECTIVO
ESCUELA DE ARTE FRANCISCO ALCÁNTARA. CERÁMICA

Índice

1. Objetivos de la Escuela de Arte Francisco Alcántara. Cerámica.....	4
1.1 Mejorar la calidad de la enseñanza y funcionamiento de los medios tecnológicos/ digitales	4
1.2 Optimizar los recursos en cuanto al personal docente y no docente.....	7
1.3 Incrementar la promoción y visibilidad de la Escuela.....	9
1. Página web EAFAC.....	10
2. Este curso se ha realizado una reestructuración en cuanto al contenido incluyendo nuevos documentos institucionales y de organización del Centro en la web que ha implicado una modificación de algunos aspectos de diseño.....	10
1.4 Analizar la organización de los Departamentos.....	10
1.5 Agilizar las reuniones de los Departamentos didácticos y no didácticos además de las Comisiones de ciclos.....	10
1.6 Conseguir una transformación metodológica y digital avanzando en las competencias digitales en el ámbito educativo y en la integración de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje. CompDigEdu.....	12
1.7 Mejorar las instalaciones mediante la ampliación de espacios para afrontar el futuro próximo. Imposibilidad de acoger en nuestro Centro la subida de ratio pretendida por la administración de 15 a 25.....	13
3. Ejercer la innovación educativa y dirección pedagógica.....	14
2.1 Promover la acción tutorial.....	14
2.2 Potenciar las competencias de las Comisiones de ciclo.....	15
2.3 Mejorar programaciones didácticas	16
2.4 Potenciar la investigación e innovación pedagógica.....	16
2.5 Coordinaciones con otros Centros del sistema educativo.....	16
2.6 Actividades extraescolares	17
2.7 Prácticas y convenios con empresas: realización del módulo de FCT	17

4.	Programación y dinamización de los órganos de gobierno docente del centro. Impulso de la participación de la comunidad educativa. Coordinación en la elaboración de documentos y planificación del centro.	19
4.1.	Claustro	19
5.	Comisión de Coordinación Pedagógica	22
5.1.	Directrices de las programaciones didácticas.....	22
5.2.	Plan de acción tutorial.....	22
5.3.	Plan de orientación académica y profesional.....	24
5.4.	Planificación de la evaluación, calificación, exámenes o pruebas extraordinarias.....	26
5.5.	Proponer al claustro de profesores los aspectos docentes del proyecto educativo y la PGA. Evaluación.....	28
5.6.	Evaluar la evolución del rendimiento escolar en la escuela y el proceso de enseñanza. Análisis de resultados de la evaluación por asignaturas y cursos.	30
5.7.	Fomentar las actividades y proyectos de la escuela de arte. Evaluación.....	31
6.	Iniciativas que favorezcan la convivencia en el centro y resolución de conflictos.....	35
6.1.	Actuaciones del plan de convivencia adaptadas al nuevo DECRETO de convivencia (32/2019 de 9 de abril)	35
6.2.	Análisis de los resultados de convivencia, conclusiones y planes de mejora.	35
7.	Iniciativas para realizar colaboraciones con instituciones, organizaciones y empresas relacionadas con la cerámica.	36
7.1.	Colaborar con otras instituciones educativas.	36
	Colaborar con instituciones relacionadas con el arte, diseño y la artesanía	37
7.2.	Formación. Máster de formación de Profesorado. Practicas universitarias	38
8.	Iniciativas relacionadas con la difusión de la Escuela.	38
	Propuesta del Centro para crear la figura del responsable de Comunicación del Centro.....	38
	Página Web.....	40
	Difusión en redes sociales.	41
9.	GESTION Y ADMINISTRACION	42

Mejorar las instalaciones e infraestructura.....	42
Actualizar la maquinaria, herramientas y recursos didácticos.....	44
Conexión a Internet.....	45
Coordinar la integración curricular de las nuevas tecnologías	45
10. Formación del profesorado.....	46
Potenciar la realización de grupos de trabajo y seminarios.	46
Fomentar la formación presencial en el Centro.....	46
Promover las becas Erasmus +.....	47
Nuevas Líneas de formación del profesorado	47

1. Objetivos de la Escuela de Arte Francisco Alcántara. Cerámica.			
1.1 Mejorar la calidad de la enseñanza y funcionamiento de los medios tecnológicos/ digitales			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
El informe del TIC incluye los objetivos generales y del curso alcanzados, el apoyo a las actividades didácticas mediante el funcionamiento de nuevos medios tecnológicos y digitales. La adquisición de hardware y software y las reparaciones y mantenimiento llevados a cabo durante el curso, así como una Previsión para el inicio del curso 2024-2025	El responsable TIC dispone de tiempo limitado para dedicar a resolver incidencias en un parque cada vez más extenso de equipos informáticos y maquinaria digital. Crecimiento exponencial del uso de medios informáticos y nuevas tecnologías. Atender a profesores o colaborar en su formación. Coordinación con la empresa externa de informática. En este curso se ha iniciado el Plan de Digitalización del Centro y el TIC está en el Equipo CompDigEdu con lo que supone la asistencia a reuniones, formación y materialización de las propuestas para el proceso de digitalización.	Reconocer como lectivas las horas de dedicación del coordinador TIC. Se describen en el informe todos los aspectos y necesidades que se pueden mejorar en una previsión pormenorizada para el curso 2024-25.	Responsable TIC
Gestión informática de datos y procesos administrativos: Se ha trabajado en la incorporación al sistema de gestión de la Consejería de Educación RAICES.	Nuestra incorporación se produce en junio del 2023 para la realización de todos los procesos de admisión y matriculación de alumnos, sin experiencia previa.	Solicitar a la DGESFPRE la simplificación del sistema para el usuario y las administraciones de la Escuelas de Arte. Insistir en la necesidad de simplificar	Equipo directivo

2023/2024 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

	El sistema es muy complejo y presenta una gran cantidad de operativas que hemos ido comprendiendo al mismo tiempo que las usábamos.	el sistema RAICES en las Escuelas de Arte. Seguir con el apoyo de los coordinadores de la Consejería.	
2324 Raíces/ Personal docente/ Gestión de horarios.	Adaptación a la nueva terminología para volcar los horarios desde GHC.	Se está en constante contacto con los técnicos responsables, quienes facilitan ayuda y comprensión en todo momento.	Jefa de estudios.
2324 Raíces/ Personal docente/ Evaluaciones.	Adaptación a nuevo programa.	Al estar en contacto directo con las personas técnicas responsables se resuelven ágilmente los procedimientos de RE/ CV/	Jefa de estudios.
AULA VIRTUAL EDUCAMADRID/ Claustro/ 2324 SECRETARIA Organizaciones siguientes apartados: - Petición de materiales. - Instrucciones: Operarios y reparaciones. Impresos: reparaciones y operarios.			Secretaria.
AULA VIRTUAL EDUCAMADRID/ Claustro/ RAÍCES Instrucciones para profesores: - Como ver lista de alumnos. - Cómo poner calificaciones 1ª ordinaria APYD (LOE). Calificaciones FCT APYD.	Crear PDF explicativos y videos para los docentes. Se entiende que el paso del papel a lo digital y nuevos programas requiere paciencia por parte de la jefatura de estudios. Se suben pequeñas píldoras de procesos.	Adaptar los comunicados de los responsables técnicos al claustro de la EAFAC.	Jefa de estudios.
AULA VIRTUAL EDUCAMADRID/ Claustro/ 2324 TUTORES DE GRUPO Organizaciones siguientes apartados:	Gestión de documentación nuevos procesos de entrega.	Realizar Plan de acción tutorial	Jefa de estudios

2023/2024 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

- Entrega actas elección delegados. - Actillas evaluación tutores 1ª ordinaria APYD LOE. - Plantilla IF tutor de grupo. Entrega IF Tutores de grupo.			
AULA VIRTUAL EDUCAMADRID/ Claustro/ 2324 TUTORES FCT Documentos que se suben al aula virtual: - Lista de empresas en archivo excell. - Anexos. Normativa FCT.	Gestión de documentación y nuevos procesos de entrega.	Que los responsables de Raíces nombren con la misma nomenclatura. FCT= FF	Jefa de estudios.
AULA VIRTUAL EDUCAMADRID/ Claustro/ 2324 PLANTILLAS	Gestión de documentación y nuevos procesos de entrega.	Tener todas las plantillas subidas al aula virtual al inicio de curso. Dado que ya están subidas, la nueva jefa de estudios tan sólo tendrá que cambiar el año y pequeños cambios.	Jefa de estudios.
AULA VIRTUAL EDUCAMADRID/ Claustro/ SALIDAS EXTRAESCOLARES	Adaptación del claustro a los nuevos procesos de entrega digitales.	Funciona bien de este modo para la recogida y centralización de documentos.	Jefa de estudios.
AULA VIRTUAL EDUCAMADRID/ Claustro/ 2324 AUSENCIAS Y DÍAS DE LIBRE DISPOSICIÓN	Ninguna	Acostumbrar a todo el equipo docente a nombrar adecuadamente los archivos: AÑO MES DIA Apellido1 Apellido2 Nombre. Ejemplo: 2023 04 12 Rodriguez Roriguez Pepa	Jefa de estudios.

AULA VIRTUAL EDUCAMADRID/ Claustro/ 2324 IDENTIDAD ESCUELA LOGOS			Ana Lizama /Profesora Volumen
AULA VIRTUAL EDUCAMADRID/ Claustro/ 2324 COMISIÓN COORDINACIÓN CICLOS			Jefatura de estudios
AULA VIRTUAL EDUCAMADRID/ Claustro/ Erasmus+ Profesores			Jefa departamento I+I
AULA VIRTUAL EDUCAMADRID/ Claustro/ 2324 CCP			Secretaria
1.2 Optimizar los recursos en cuanto al personal docente y no docente.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Se organizo el horario para juntar las clases de GM, por un lado, y GS CA Y MMC por otro. Para reducir las horas de docencia directa de la secretaria y profesora de Historia del Arte.	El director y la secretaria tienen asignados 13 horas de docencia directa cada uno.	Seguir organizando el horario para descargar el exceso de docencia al equipo directivo	ED
Adjudicación de las plazas vacantes 2023/2024. Todas las plazas del Centro han sido ocupadas en este curso por funcionarios. • Moldes y reproducciones	La vacante de Moldes 610, ha sido ocupada por una funcionaria en prácticas.	Se han producido bajas por jubilación y concurso de traslados, se debe facilitar la ocupación de las plazas vacantes por nuevos funcionarios.	DGRH Director
Cubierta vacante de Fotografía y procesos de reproducción, 0596608. a media jornada: Proceso selectivo al cuerpo de profesores de 2023 en esta especialidad.	Dificultad para incorporar un docente interino con los conocimientos necesarios.	Solicitar en el próximo curso la continuidad del docente de la lista de la especialidad 0596608.	Director Jefatura de estudios

Especialidad 610: Moldes y Reproducciones. Una maestra de taller ocupa la plaza vacante como funcionaria en prácticas y otra como interina a media jornada. Las maestras incorporadas en este curso han realizado una labor docente muy aceptable pese a la poca experiencia en los contenidos de los módulos de nuestros currículos.	Se ha renovado la lista de la especialidad 610 con la convocatoria de oposición y pese a esto, los interinos que son adjudicados a nuestra Escuela tienen una formación muy general de moldes y carecen de conocimientos específicos de los moldes cerámicos. Se cambian los interinos cada año, disminuyendo la calidad de la enseñanza.	La plaza vacante ha sido ocupada por una funcionaria en prácticas que parece que se queda para el próximo curso en nuestro Centro. La otra plaza es de media jornada y se ocupará con la lista de la especialidad.	Director
Administración. Plaza vacante de jefe de Secretaría nivel 18 que no se consigue ocupar. Se cubre la plaza vacante de auxiliar de administración nivel 14 que estaba ocupada por una interina desde hace 16 años.	El puesto de jefe de secretaria lleva sin cubrir tres años, lo que nos genera un colapso continuo en las labores de administración y secretaria. El auxiliar administrativo nivel 14 que se ha incorporado, carece de la experiencia necesaria para asumir todos los procesos y volumen de trabajo que requiere nuestra secretaria. El equipo directivo está colaborando con el auxiliar hasta que consiga adaptarse. implantación por primera vez en nuestro Centro de la plataforma de gestión RAICES.	Solicitar a la administración la incorporación de un funcionario con experiencia que ocupe el puesto de jefe de secretaria de forma permanente. O bajar al nivel 14 este puesto para facilitar su ocupación.	Secretaria

1.3 Incrementar la promoción y visibilidad de la Escuela.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Se potencia el uso de redes sociales: • Instagram • Facebook Cada una de las redes sociales está gestionada por el mismo docente. Se abre cuenta en LinkedIn para potenciar nuestra presencia internacionalmente. Conseguir la figura del responsable de Comunicación.	- Volumen de trabajo - Mejora de los procesos de comunicación entre los jefes de las comisiones de coordinación y la responsable de redes sociales.	Es preciso ofrecer más horario a la persona encargada.	Equipo Directivo Profesora responsable redes sociales.
Se ha incluido horas para el responsable de comunicación de la escuela, si lo hubiera, para coordinar la estrategia de comunicación en colaboración con el equipo directivo y los diferentes departamentos.	No se ha incluido en las instrucciones de curso la creación de la figura del “responsable de Comunicación del centro” .	Incluir en las Instrucciones de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial sobre la organización y el funcionamiento de las escuelas de arte de la comunidad de madrid para el curso 2024-2025, la figura del “Responsable de Comunicación”. Con una reducción de horas lectivas.	Equipo Directivo DGESFPyRE
Canal en Vimeo: https://vimeo.com/user6069009	Compartir videos de calidad de carácter educativo o de difusión supone una inversión económica importante.	El responsable que lo gestiona es el responsable de la web, se debe dar esta responsabilidad a la responsable de comunicación.	Profesor responsable biblioteca. ED
Página web EAFAC: Se han incluido todos los documentos de gestión y normativos que la inspección educativa nos ha indicado.	Página web nueva no se puede alojar en el servidor de Educamadrid , no permite todas las modificaciones y actualizaciones necesarias.	Mantener actualizada y crear los campos necesarios para su funcionamiento. Atender las necesidades administrativas y operativas del Centro.	Profesor responsable web. Actualizar contenidos Jefas de los Departamentos. Jefatura de estudios.

1. Página <u>web</u> EAFAC 2. Este curso se ha realizado una reestructuración en cuanto al contenido incluyendo nuevos documentos institucionales y de organización del Centro en la web que ha implicado una modificación de algunos aspectos de diseño.	Demasiados contenidos institucionales que se modifican por actualizaciones de las normas continuamente.	Continuar dotando de contenidos los nuevos apartados.	Equipo Directivo Profesor responsable de la web
1.4 Analizar la organización de los Departamentos.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Organización departamentos: Departamentos Didácticos: • Arte y Tecnología. • Proyectos y Realización. Departamentos no didácticos: • Innovación docente e internacionalización. • Desarrollo y promoción artística. Todos los logros alcanzados se describen en los informes de los departamentos.	El equipo del Departamento de I+I ha funcionado de forma eficiente mejorando los conocimientos y habilidades de gestión, el cambio al Programa Erasmus+ ha supuesto un cambio que dificulta la gestión informática de los proyectos.	Para conseguir una mayor eficacia en el trabajo del Departamento I+I y asegurar la continuidad del departamento es necesario contar con más profesores con destino definitivo en el centro y asignar a todos los miembros un número de horas complementarias específicas para esta actividad adecuado para la dedicación que implica.	Equipo Directivo. CCP.
1.5 Agilizar las reuniones de los Departamentos didácticos y no didácticos además de las Comisiones de ciclos.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Muy positivo el contenido de las	Coordinación de los Departamentos	En el próximo curso se presenta una	Director

2023/2024 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

reuniones de los Departamentos didácticos, siendo más concretas y eficientes en el orden del día. Preparación previa de los puntos del orden del día por todos los miembros del Departamento para resolver con mayor agilidad dichos temas. Se ha subido la documentación en el AULAVIRTUAL En este curso ha existido una comunicación y entendimiento muy positivo entre las dos jefas de los Departamentos didácticos. Con la jefa de estudios y el director y en reuniones semanales, se ha realizado una apuesta en común de todos los temas y contenidos necesarios para preparar adecuadamente las reuniones de los dos Departamentos.	didácticos: Ambos departamentos tienen que coordinar sus acciones con un claro liderazgo de la jefatura de estudios.	dificultad en la designación de una de las jefas de departamento que en reunión al inicio de curso intentaremos encontrar una posible solución. Se buscará el compromiso de las personas que asuman estos puestos para realizar un seguimiento del curso en reuniones constructivas semanales con la jefatura de estudios	Jefatura de estudios Jefas de Departamentos didácticos.
Comisiones de Ciclos. Se acordó en el curso pasado seguir realizando las reuniones de los ciclos formativos de forma conjunta entre los ciclos de grado medio y otra conjunta entre los ciclos de grado superior. La experiencia en estos dos cursos sigue siendo muy positiva con una mayor eficacia en las reuniones y ha mejorado notablemente la atención de los profesores.	Se debe estructurar las reuniones para tratar primero los temas en común, dirigidos y por acuerdo por un solo coordinador y luego tratar los temas de mayor concreción. Los espacios de los que disponemos para estas reuniones no tienen las condiciones que serían recomendables.	Realizar pequeñas reuniones intermedias con contenidos de mayor concreción y solicitar la entrega de los informes intermedios, lo que mejorara la agilidad de las reuniones programadas y el resultado de ejercicios coordinados. Algunos de los temas se repiten en cada una de las reuniones que se hacen por ciclo en este curso, lo que provoca cansancio y falta de atención. Los temas y contenidos a tratar se deben organizar previamente entre	Equipo directivo Coordinadores de comisiones de ciclos.

		los Coordinadores de los Ciclos.	
Reuniones concretas y eficientes en el Departamento de desarrollo y Promoción y el de i+i. Todas las reuniones y comunicaciones se han hecho mediante correo electrónico; se ha ido incorporando poco a poco en el AULAVIRTUAL las actividades de los departamentos.	Competencia digital del profesorado en el ámbito de promoción y desarrollo. Hay una gran disparidad en estas competencias, aunque es probable que durante este periodo se haya mejorado.	Se plantea la opción de creación de blogs sobre materias didácticas concretas y talleres para complementar la información de la web.	Jefa DDdDyP
1.6 Conseguir una transformación metodológica y digital avanzando en las competencias digitales en el ámbito educativo y en la integración de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje. CompDigEdu			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Desde la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado, nos informan de la continuidad de un Coordinador #CompDigEdu de nuestra Área Territorial, que sigue formando parte del Proyecto de Competencia Digital Educativa (denominado #CompDigEdu) y que está financiado por la Unión Europea. El claustro se ha formado con cursos y el trabajo diario en estas competencias.	El objetivo de este plan es conseguir en los centros educativos una transformación metodológica y digital, avanzando y mejorando en las competencias digitales en el ámbito educativo y en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.	Necesitamos más ayuda con el Programa y que el nuevo ATD #CompDigEdu asignado a nuestro centro pueda continuar con el trabajo iniciado en nuestra Escuela, guiando y asesorando dentro de los límites que establece el Programa.	Equipo CopmDigEdu Equipo directivo. Administracion Educativa.

El informe final CompDigEdu, recoge los objetivos específicos la evaluación PDC de nuestra Escuela, la valoración y las propuestas de mejora. En este curso hemos realizado una inclusión muy eficiente en RAICES, nos hemos incorporado al entorno de Educamadrid, su aula virtual y usado sus herramientas digitales. Se ha establecido un protocolo de comunicación con las herramientas de Educamadrid.	Los profesores con muy poca experiencia en su utilización necesitan seguir trabajando y ser conscientes de las posibilidades de mejora gracias a la digitalización. Seguir formando al claustro en educaMadrid. La difusión de los resultados en las redes de la escuela y en el entorno de Educamadrid	Presentar el PDC en la PGA en el inicio de curso. Formación para el uso de raíces en competencias digitales y en cuestiones específicas de nuestros estudios. Buscar un apoyo para el profesorado de cara al uso de estas herramientas durante el proceso de adaptación a estas nuevas formas de evaluar. Crear tutoriales. Participación del alumnado en el uso del aula virtual y herramientas digitales.	Equipo CompDigEdu
1.7 Mejorar las instalaciones mediante la ampliación de espacios para afrontar el futuro próximo. Imposibilidad de acoger en nuestro Centro la subida de ratio pretendida por la administración de 15 a 25.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
En el inicio de curso se nos informa desde la Subdirección General de ESFP Y RE de la decisión de aumentar la ratio de los grupos de 15 a 25 alumnos. Se consigue que la administración respete la ratio de nuestro Centro a 15 y así figura en RAICES.	En reunión mantenida con el Director General de Enseñanzas artísticas le informa el director de la imposibilidad que tiene nuestro Centro por el tamaño de nuestras infraestructuras y aulas, que con un espacio insuficiente no pueden acoger a 25 alumnos por grupo. El Centro no cumple la normativa necesaria en cuanto al tamaño de los espacios ni en cuanto a las barreras arquitectónicas para la movilidad.	Visitas de los responsables educativos al Centro para comprobar y evaluar esta situación. Apoyo institucional al más alto nivel para dar una solución sencilla, como es la cesión de algunos de los espacios infrutilizados de la Escuela municipal de Cerámica a la nuestra.	Director Consejería de Educación.

3. Ejercer la innovación educativa y dirección pedagógica

2.1 Promover la acción tutorial.

LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Nombramiento de delegados y subdelegados de curso. Implantación al inicio de curso de los protocolos de comunicación: alumno/ delegado/ tutor/ jefatura de estudios.	Recordar cada curso los protocolos y funciones de cada responsable.	Realización del documento del Plan de Acción Tutorial que recojan organizadas las acciones que en este sentido se deben realizar en nuestra Escuela. Se plantea sin demora para este curso realizar el documento que recoja el plan de acción que se realiza cada curso.	Jefatura de Estudios CCP
La función de los tutores se ha realizado con normalidad en el Centro. Jefatura de estudios les ha facilitado la siguiente información: • funciones del tutor. • procedimiento y plazo para la elección de los delegados. • Normativa del proceso de evaluación.	Conseguir mayor implicación de los alumnos en la hora de tutoría, asignada semanalmente.	Realización del documento del Plan de Acción Tutorial. Plazos de anulación de matrícula y convocatorias	Tutores.
Comunicación con alumnos a través del correo institucional. Creación de todos los correos a los alumnos de Educamadrid	Algunos alumnos no revisan el correo con frecuencia. Alumnos con ciertas dificultades de aprendizaje no utilizan el correo electrónico.	Entrega de boletines a los alumnos a través de RAICES. Comunicación a través del correo de Educamadrid con los alumnos.	Tutores de grupo

2.2 Potenciar las competencias de las Comisiones de ciclo			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Ejercicios coordinados que quedaron reflejados en las programaciones de los módulos con sus objetivos y temporalidad. Resultados académicos notables que se describen en los informes de coordinación. No permitir participar en los ejercicios coordinados a los alumnos convalidados en alguno de los módulos que participan.	Poco compromiso en estos ejercicios por alumnos convalidados. Convalidaciones de alumnos no permiten uso de tecnologías. Coordinar el desarrollo de las actividades interdisciplinares que se realicen como propias del ciclo.	Fomentar la realización de coordinaciones de ejercicios entre diversos módulos y ciclos. Ofertar una formación simultánea de dos ciclos formativos que conduzcan a la obtención de los títulos correspondientes. Trabajar en la elaboración de los currículos de estos Ciclos de doble titulación lo que evitaría muchas convalidaciones.	Coordinadores Grupo de trabajo
Según el DECRETO 17/2023, de 15 de marzo, del Consejo de Gobierno, por el que se regulan la ordenación y la organización general de las enseñanzas profesionales de artes plásticas y diseño en la Comunidad de Madrid. Se han elaborado las programaciones didácticas para cada ciclo formativo, de forma colegiada por los órganos de coordinación didáctica que imparten enseñanzas en el ciclo.	Tiempos e intereses didácticos diversos por parte de profesores. Mejorar al inicio de curso la comunicación entre Coordinadores y jefes de departamento.	Reunión en el inicio de curso con los coordinadores de ciclos y jefes de departamentos didácticos.	Claustro de profesores Equipo directivo CCP Comisiones de ciclos.

2.3 Mejorar programaciones didácticas			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Según el nuevo <i>DECRETO 17/2023, de 15 de marzo, del Consejo de Gobierno, por el que se regulan la ordenación y la organización general de las enseñanzas profesionales de artes plásticas y diseño en la Comunidad de Madrid.</i> Las programaciones sufren alguna modificación que se indica en su artículo 11. Se elabora una nueva plantilla. Los coordinadores de las comisiones de ciclo trabajan junto a la CCP.	Ninguna	Mantener una reunión inicial entre los coordinadores de ciclo y la CCP	Jefatura de Estudios CCP Departamentos Didácticos. Coordinadores de ciclo.
Publicar programaciones en el AULAVIRTUAL para los alumnos.	Reticencias de algunos docentes a colgarlas en plataformas digitales.	Explicar a los docentes la obligatoriedad de este apartado.	Claustro
2.4 Potenciar la investigación e innovación pedagógica.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Desde los distintos departamentos se ha potenciado la formación del profesorado implicándoles en cursos de formación y grupos de trabajo organizados desde el Centro y motivando su participación personal en otros cursos.	Desarrollo fuera del horario lectivo. Falta de financiación, materiales utilizados a cargo del presupuesto del Centro.	Seguir realizando actividades de este tipo, mejorando los resultados tras el análisis de la experiencia de este curso.	Claustro
2.5 Coordinaciones con otros Centros del sistema educativo			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES

Confederación de Escuelas de Arte CEA , convocatorias de asambleas y participación.	Contenidos de interés, pero sesiones demasiado largas.	Nombrar representante en la EAFAC.	ED
2.6 Actividades extraescolares			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Nombramiento de la responsable de Comunicación. Buena visibilidad de las actividades extraescolares en redes sociales : Facebook e Instagram.	La profesora responsable de comunicación necesita más tiempo asignado para realizar esta labor.	Conseguir que en las instrucciones de curso se asignen horas lectivas a este cometido	Profesora responsable de comunicación. ED
Buena visibilidad en página web escuela .	Ajuste de formatos para diseño de banner/ carteles y fotografías	Definir formatos de envío de imágenes para formatos de web.	Responsable web
Se realizaron con una buena participación las actividades programadas por todos los departamentos. Las diferentes actividades realizadas se describen en los informes de los departamentos didácticos y no didácticos.	La elevada cantidad de propuestas en estas actividades distorsionan a veces el funcionamiento de la actividad lectiva en clase.	Mantener y potenciar actividades de interés específico para los ciclos y los diversos módulos.	Todos los departamentos.
2.7 Prácticas y convenios con empresas: realización del módulo de FCT			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Acuerdos y firma de nuevos convenios y renovación de otros. Ampliación de la oferta de talleres, empresas e instituciones para la realización de las prácticas.	Prácticas fuera de la Comunidad de Madrid requiere en su gestión plazos más largos.	Seguir firmando nuevos convenios con empresas con la posibilidad de que los alumnos hagan las prácticas en otras fechas.	Tutores FCT. Secretaría

2023/2024 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

Buena gestión burocrática: la gestión de las FCT fuera de Comunidad de Madrid se resolvió con celeridad.			
Realizar prácticas FCT durante todo el curso, fuera del horario lectivo. Se ha facilitado a los tutores FCT realizar visitas a las Empresas	A algunas empresas les interesaría más que los alumnos vayan en las épocas del año de más trabajo.	Solicitar a la administración un periodo más largo de prácticas a través de la reforma de nuestros currículos.	Tutores de Prácticas de Empresa. Equipo Directivo.
Organización con los tutores FCT en la plataforma FCT para elaborar la documentación. Incorporar información de fechas y horarios en RAICES por la jefatura de estudios	Se potencian las actividades de orientación académica. Necesidad de concienciar para que sea el medio habitual de gestión.	Nombrar tutor FCT a profesores con destino definitivo, que acumulen experiencia y conocimiento de las empresas y talleres. Habituarlos a los procesos de gestión a través de RAICES	Jefatura de Estudios. Tutores FCT. Secretaría
Los informes de los cinco tutores FCT describen un alto grado de satisfacción de alumnos y empresarios en el desarrollo de las practicas. Entrevista previa de los tutores FCT con las empresas para crear un programa de trabajo antes de la llegada de los alumnos.	Algunos desplazamientos a lugares con falta de transporte público. Escasa financiación para el traslado de los alumnos. Algunas empresas consideran corto el tiempo de prácticas.	Solicitar a la administración que se vuelvan a financiar los aspectos de logística de los alumnos. Solicitar a los talleres previamente la programación con racionalidad del trabajo a realizar por los alumnos.	• Equipo Directivo • Profesores tutores FCT

4. Programación y dinamización de los órganos de gobierno docente del centro. Impulso de la participación de la comunidad educativa. Coordinación en la elaboración de documentos y planificación del centro.

4.1. Claustro

LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Presentación de los nuevos profesores. Información de los nombramientos de jefes de Departamentos, coordinador TIC y responsable CompDigEdu. Nuevo cargo coordinador bienestar. Las horas de colaboración de los profesores con los Departamentos de I+I y Promoción y Desarrollo Artístico ya figuran en el horario.	Los responsables de los departamentos encuentran dificultades para disponer de profesores colaboradores permanentes en sus departamentos, por ser un claustro pequeño y por la interinidad de alguno de ellos. Sobre todo, en el de I+I por la carga de trabajo que tiene.	Disponer de profesores que colaboren permanentemente en el departamento de I+I, que exige una formación.	Equipo Directivo Claustro Responsables de los Departamentos
Implantación de las herramientas de Educamadrid y de la plataforma RAÍCES, que es el sistema de gestión educativa integral de la comunidad de Madrid. RAÍCES se va a utilizar para listados de alumnos, control de faltas, calificaciones, etc. Participación de los profesores en un curso de aprendizaje del uso de las funciones de RAÍCES y la migración de	Las habituales de implantación y aprendizaje de una nueva plataforma como RAICES y de los recursos y herramientas de Educamadrid.	Seguir formándose en competencias digitales para la utilización de todos los recursos.	Equipo directivo Responsables TIC Y CompDigEdu Claustro

2023/2024 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

Teams a Educamadrid.			
Elaboración de los horarios para que favorezcan más a los grupos de alumnos y faciliten la organización de los proyectos y obras finales.	Dificultad de elaborar los horarios normales y de los proyectos y obras finales en nuestro Centro por la compartición de las Aulas taller.	Seguir elaborando los horarios para favorecer a los grupos de alumnos y facilitar la elaboración de los proyectos y obras finales.	Equipo directivo Claustro
Gestiones positivas con la administración educativa para que la ratio en el Centro sea de 15 de alumnos por grupo y no de 25, ya que el Centro no cuenta con espacio suficiente.	Esfuerzo por transmitir a la administración educativa la imposibilidad de las instalaciones del Centro para acoger 25 alumnos por grupo.	Seguir gestionando la ratio de 15 alumnos por grupo.	Equipo directivo
Incorporación de una nueva administrativa temporal en Secretaria con conocimientos de Raíces.	Dificultades para cubrir el puesto de administrativo con un perfil con conocimientos de la gestión educativa y Raíces.	Seguir gestionando la incorporación del puesto de jefe de Secretaria, que se encuentra vacante.	Equipo directivo
Información por las responsables de los departamentos de I+I y de Promoción y Desarrollo de todo el trabajo que se realiza y de los logros alcanzados en los últimos años. Se resalta sobre todo la importancia que han tenido para el Centro las movilidades de alumnos y profesores.	Los responsables de los departamentos encuentran dificultades para disponer de profesores colaboradores permanentes en sus departamentos, por ser un claustro pequeño y por la interinidad de alguno de ellos. Sobre todo, en el de I+I por la carga de trabajo que tiene y por la formación que se requiere.	Seguir trabajando para conseguir la estabilidad de los profesores que colaboran con estos departamentos.	Responsables departamentos I+I y Promoción y Desarrollo Claustro

2023/2024 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

Renovación del Consejo Escolar. Realización de todo el proceso conforme a la ley que regula el desarrollo de las elecciones.	Que los profesores, alumnos y personal no docente comprendan la importancia de este órgano colegiado para ellos y para el Centro.	Seguir trabajando para que todos los miembros de la comunidad educativa comprendan la importancia de la representación en el Consejo Escolar.	Equipo directivo Claustro
Información a través de RAÍCES a todos los alumnos del Centro de aspectos muy importantes de su trayectoria académica, como por ejemplo el modo de conocer la pérdida de evaluación continua.	Dificultad por parte de algunos alumnos para utilizar la plataforma RAÍCES para conocer aspectos importantes de su trayectoria académica.	Seguir trabajando para conseguir que profesores y alumnos utilicen todos los recursos que proporciona RAÍCES para la administración educativa.	Equipo directivo Claustro
Conocimiento de los procedimientos sancionadores para problemas de convivencia en el Centro en los casos de faltas leves, graves y muy graves.	Por desconocimiento, realización de un expediente sancionador a una por el procedimiento especial en vez del ordinario, lo que ha planteado muchos problemas por ser mucho más complejo.	Seguir aprendiendo cómo se debe actuar en casos de conflictos, incluido todo el proceso de mediación antes de imponer una sanción.	Equipo directivo Claustro
Propuesta de un nuevo logo e imagen corporativa del Centro.	Coste económico y viabilidad de las propuestas.	Seguir planteando la conveniencia o no de cambiarlos.	Equipo directivo Claustro
Hablar sobre sobre la conveniencia de medidas para que los alumnos valoren los materiales que utilizan y sus costes.	Hacer comprender a los alumnos la importancia de cuidar las herramientas y utilizar con moderación los materiales cerámicos.	Aplicar las medidas académicas necesarias para que los alumnos utilicen con lógica los materiales cerámicos.	Claustro

5. Comisión de Coordinación Pedagógica			
5.1. Directrices de las programaciones didácticas.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Se ha modificado la manera de estructurar las programaciones en este curso, hay una programación general por ciclos y no por departamentos. Hay una programación general que contiene todos los aspectos del ciclo y dentro de ella están las programaciones individuales de cada profesor, tal y como se recoge en el BOCAM de 15 de marzo de 2023.	Definir el modelo más adecuado para que cada profesor incluya los aspectos específicos de su modulo en relación con el ciclo al que pertenece.	Se trabaja en ello con una comisión que incluye al equipo directivo, los cuatro coordinadores de ciclo y las dos jefas de los departamentos didácticos.	CCP Comisión
Se ha comprobado por la dirección del Centro que no todos los profesores tienen en el Aula virtual los tres puntos obligatorios: programación, procedimiento de evaluación y calificación y procedimiento de reclamación de calificaciones. Todos los profesores los deben tener ya este curso, visibles cuando se habrá la página y con la misma estructura.	No disponen de acceso en el aula virtual de los profesores, las jefas de los departamentos didácticos para realizar las comprobaciones del cumplimiento de este tipo de aspectos.	Las programaciones para el curso que viene tampoco se van a poner en la web, será un extracto de cada módulo. Las programaciones se dejarán dentro del Claustro en el Aula virtual.	ED CCP
5.2. Plan de acción tutorial.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Calendario de las pruebas de acceso y composición del tribunal.	Preparar las medidas para la adaptación en la realización de las	Organización de las pruebas de acceso y su convocatoria a finales de junio. Atención específica a la discapacidad.	CCP Director

2023/2024 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

El decreto 187 de 21 de julio de 2021 , que regula las pruebas de acceso a ciclos formativos de formación profesional y a las enseñanzas profesionales de artes plásticas y diseño.	pruebas para quienes acrediten debidamente alguna discapacidad o necesidad educativa específica que les impida realizarlas de modo ordinario.		
Se comunica por el Director el inicio de un procedimiento sancionador a una alumna después de haberle dado varios avisos y reiterarse en una falta muy grave.	Procedimiento complicado y tedioso del expediente sancionador en faltas muy graves.	Se debe, si existen en el mismo alumno o alumna precedentes de actitudes sancionables no dar avisos previos y sancionar con falta leve o falta grave según el caso.	Director
Reparto y asignación de los profesores en cada uno departamentos no didácticos teniendo en cuenta sus competencias. Se ha elegido a los candidatos mediante una entrevista y motivación por parte del jefe del departamento.	El reparto crea alguna discrepancia entre las jefas de estos dos departamentos en cuanto a las habilidades de cada profesor. Desequilibrio de los equipos que forman parte de los departamentos de Desarrollo y Promoción e Internacional.	Seguir Valorando las habilidades y competencias de cada docente para los departamentos. Intentar la continuidad de estos componentes. Reajustar y equilibrar a las personas que trabajan en cada uno de ellos.	CCP
Revisión de las programaciones en cuanto a la unificación del formato, contenidos y su limpieza en el texto con la nueva plantilla. Modificar su elaboración adaptadas al nuevo DECRETO 17/2023, de 15 de marzo,	Inspección de una gran cantidad de programaciones por parte de las jefas de los departamentos didácticos. Necesaria actualización del profesorado en conocimientos programa de texto Word.	Mantener lo conseguido hasta la fecha. Revisión en programaciones con la nueva normativa. Participación de las Comisiones de Ciclos	CCP Comisiones de Ciclos
Se adelanta la entrega de las programaciones de los segundos cursos. Se facilita la revisión para los jefes de departamento.	Poco tiempo para su revisión.	Repartir cargas de trabajo en el calendario de curso.	CCP

Propuesta de planificación del calendario escolar del Centro , en concreto de las sesiones de evaluación y calificación y del calendario de las pruebas ordinarias, de acuerdo con la jefatura de estudios. Las segundas sesiones de evaluación de grado medio y superior se programan para la misma fecha.	Las reuniones de coordinación se van a hacer por grados, reuniones conjuntas de los ciclos de grado medio y lo mismo para grado superior. Las fechas de las reuniones se fijan en el calendario.	Mantener este formato de reuniones que crea menos conflictividad entre los profesores implicados en todos los ciclos formativos.	CCP Equipo directivo.
5.3. Plan de orientación académica y profesional.			
Sigue en el cargo de Coordinadora de Competencias Digitales Educativas, CompDigEdu , Belén Martín, forma parte de la CCP. Completamos el programa europeo para la mejora de las competencias digitales con formación con expertos y adecuación de medios.	Claustro con muy pocos miembros que desempeñan una cantidad de obligaciones y cargos excesivo.	El proyecto forma parte un programa europeo para la mejora de las competencias digitales con formación que estará vigente durante dos cursos 2022-23, 2023-24. Sería conveniente promover la continuidad del proyecto.	Director CCP
Plan Digital del Centro. El ATD junto a la CompDigEdu del centro han informado al claustro de la posibilidad de formación del profesorado para la mejora de sus competencias digitales y de las pruebas de nivel ofrecidos a lo largo del curso.	Motivación del profesorado.	Los cursos que se realicen puntúan y dan una acreditación de competencia digital.	Equipo Directivo. CompDigEdu
Dentro de las actividades que programa el Centro en relación con el Programa de Igualdad, se organizaron varias actividades en el día de la mujer.	La presencia de los alumnos en estas actividades provoca que se acorten las clases de primero. A los de segundo se les comunica que es una actividad opcional y no se les pondrá falta	Crear el Plan de igualdad para el próximo curso que incluirá actividades como esta que ya realizamos de forma sistémica.	CCP Comisión de Igualdad.

2023/2024 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

Las alumnas de Alfarería presentaron en nuestro centro unos maceteros que se han hecho con temática de escritoras femeninas para una biblioteca de Alcorcón. Presentación de Espacio Rojo, que es un taller de cerámica que trabaja con mujeres desplazadas en conflictos internacionales que nos presentan sus proyectos de vida. Organización de una mesa redonda (Silvie de Tado, Silvia Valentín, Eva Castaño) mujeres ceramistas, para lo que se solicitó el Salón de actos de la Escuela de Cerámica de la Moncloa, que a su vez organizaron un taller de serigrafía invitando a nuestros alumnos. Trabajo en torno a las Venus en el taller de decoración. .			
Coordinador de bienestar y protección. Nombramiento por el director. Está dirigido a la atención de los menores de edad. Lo asume la secretaria del Centro, Isabel Anasagasti que ya está desbordada por la cantidad de obligaciones que asume y una docencia a grupos de alumnos de 13 horas.	Ningún profesor del claustro está dispuesto de manera voluntaria a ejercer este nuevo cargo y cometido. Alta responsabilidad y ninguna compensación retributiva. No se produce tampoco descuento de horas lectivas siendo sus obligaciones de atención directa al alumnado. Poca ayuda por parte de la administración.	Nombrar a algún miembro del claustro con menor carga de responsabilidades. Solicitar algún curso formativo relacionado con sus atribuciones.	Equipo Directivo.

5.4. Planificación de la evaluación, calificación, exámenes o pruebas extraordinarias.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Promoción alumnos FCT. La jefatura de Estudios propone revisar por el Equipo Docente el caso de una alumna de segundo de decoración que no cumple con los requisitos mínimos de calificación exigidos durante el curso para poder realizar las FCTs y tomar una decisión al respecto.	Los responsables de tomar esta decisión son los equipos docentes de segundo. Los alumnos no deben tener módulos suspensos del curso anterior ni tampoco suspensos módulos de segundo que mermen sus capacidades y habilidades para la realización de las prácticas en un taller.	Los equipos docentes determinaron posponer las prácticas de empresa al periodo siguiente de FCTs., que será a partir de septiembre, ya que se consideró insuficiente las habilidades adquiridas por algunos alumnos. Se debe intervenir todos los cursos en estos aspectos para que los alumnos en prácticas tengan las habilidades mínimas exigidas en las labores a realizar en las empresas.	Equipos Docentes CCP
La Jefatura de estudios informa de los problemas de los alumnos para acceder a la plataforma RAICES por la consulta de sus calificaciones. Los profesores han introducido correctamente las notas en RAICES.	Falta de experiencia e interés en algunos casos por parte de los alumnos en la plataforma.	El tutor debe resolver las dificultades de los alumnos para acceder a RAICES, informando a la Jefatura de Estudios.	Jefatura de Estudios Tutores de Grupo
Comunicación de la dirección del Centro a todos los alumnos y profesores a través de RAICES de la normativa actualizada de la evaluación continua.	El aprendizaje de la operativa en RAICES.	Todas las informaciones académicas importantes se realizarán a través de la plataforma RAICES para que quede constancia.	ED
Informe de la jefatura de Estudios sobre el funcionamiento de RAICES en relación con las FCTs. A los profesores les aparece lo referente a las FCTs, pero todavía no están los horarios nuevos.	Dificultad en introducir las actas y listas de la primera ordinaria de los segundos de todos los módulos porque no fueron preparadas a tiempo. Los tutores de FCTs tienen que pasar la relación de alumnos porque si no en Raíces no aparecen	Aplicar en el próximo curso las experiencias y habilidades adquiridas en los procesos de gestión en RAICES.	Jefatura de Estudios Tutores FCTs

2023/2024 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

	cuando se comunican con el programa de FCTs.		
La dirección, siguiendo las indicaciones de la inspección expone que, para atender a las posibles reclamaciones de calificaciones de la primera prueba ordinaria, debe reunirse el departamento didáctico al completo y no una comisión de este.	Se tiene que modificar el calendario escolar para introducir fechas de reuniones programadas para estas circunstancias, teniendo en cuenta que tienen 72 horas para reclamar desde la publicación de las notas.	Se decide que lo más conveniente será que se publiquen en junio el día 11 y que el departamento se reúna el 17. En cuanto a la evaluación extraordinaria que es el día 20, se publican el mismo día 20 y el departamento se reúne el día 26 de junio.	CCP
EL grupo de trabajo para organizar el diseño del nuevo logotipo e identidad corporativa escuela, catálogos de proyectos y regalo de promoción. Se ha reunido en varias ocasiones para estudiar cuál de las dos propuestas de dos diseñadores que adquirimos es la más conveniente	Presentado en el claustro se establece una gran disparidad de opiniones que no permiten tomar una decisión. Analizar en los Departamentos didácticos y plantear otras propuestas	Crear un nuevo logotipo de la escuela y toda la identidad corporativa. Crear plantillas para trabajar a la hora de hacer los catálogos. Hacer un catálogo anual con los mejores proyectos, digitalizar y colgar en la página Web. El grupo de trabajo tendrá facultad en este próximo curso para decidir qué propuesta presentada es la más conveniente a nuestros intereses o bien definir una nueva.	CCP Claustro Grupo de trabajo
Se está estudiando también el tema del nombre de la escuela manteniendo el EAFAC, para ver si se puede incidir más en una cosa que en otra.	Por ejemplo, cuando se haga el logotipo quizás pueda interesar más que aparezca como Escuela de Arte Cerámica y luego en pequeño Francisco Alcántara u otras opciones	Tomar una decisión definitiva.	Grupo de trabajo

5.5. Proponer al claustro de profesores los aspectos docentes del proyecto educativo y la PGA. Evaluación.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Organización de los bloques horarios por la jefatura de estudios en relación con la nueva situación de que cada ciclo tiene su propio taller, para conseguir unas franjas más compactas para los alumnos. Los primeros cursos de grado medio entran a las 8:00 h y salen a las 13:00 h. y los segundos de grado medio entran a las 9:00 h y salen a las 14:00 h. Los grados superiores entran a las 8:00 h y salen a las 14:00h. No hay ningún grupo que el viernes salga más tarde de las 14:00 h y solamente hay dos días que tres grupos salen a las 15:00 h. Los talleres se desarrollan en las primeras horas.	Se han unido 2 grupos en algunos módulos como Historia del Arte y FOL. Cuando cada profesor escoge el bloque horario, en el que ya irán las franjas de horas, tiene que poner sus preferencias en las horas complementarias.	Mantener esta organización que ha sido muy positiva para el funcionamiento del Centro.	CCP Jefatura de Estudios.
La estructura de los horarios en este curso permite dejar espacios para cursos de formación, reuniones, preparación de material didáctico, refuerzos y apoyos entre profesores. También facilita la inclusión de las tutorías.	Ninguna	Mantener la estructura de bloques horarios.	CCP Jefatura de Estudios
Se organizan los diferentes aspectos de la PGA, sus contenidos y los documentos que tienen que entregar los distintos departamentos. Las jefas de los departamentos didácticos tienen que recibir las programaciones.	Ninguna		CCP

2023/2024 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

Tiene que estar antes del 30 de octubre para que se pueda aprobar en el Consejo Escolar.			
En el departamento de Arte y Tecnología se acuerda por mayoría renovar las licencias de Microsoft. Se discute sobre la posibilidad de renovarlas por un año más o que se mantenga hasta marzo, pero sólo para aquéllos que lo quieran. Se discute sobre las diferentes posibilidades que habría. Se decide que se pregunte a los profesores del Departamento de proyectos y realización.	Por el coste tan elevado de todas las licencias se mantienen solamente para las jefas de departamento y los profesores que realmente lo necesitan, hasta que se haga el cambio al software libre.	Mantener las licencias necesarias hasta que se haga el cambio al software libre que propone el TIC.	CCP Departamentos didácticos.
Comunicación a los alumnos de la pérdida de evaluación continua de manera oficial a través de RAICES. Se han realizado las convocatorias de exámenes también a través de RAICES.	Divergencia sobre el modo de comunicar la pérdida de evaluación continua de los alumnos.	Continuar mejorando los procedimientos de evaluación y comunicación con los alumnos.	CCP Equipo directivo Claustro
Elaboración y presentación de los informes finales de los departamentos didácticos y no didácticos. La jefatura crea una estructura ordenada de los documentos y organiza su entrega a través del Aula Virtual.	Se ha tenido que modificar la plantilla de los informes que presentan las jefas de los departamentos didácticos para organizar los módulos por ciclos formativos.	Continuar mejorando la organización de los Departamentos en relación con sus funciones.	CCP Jefas Depto. Didácticos.

5.6. Evaluar la evolución del rendimiento escolar en la escuela y el proceso de enseñanza. Análisis de resultados de la evaluación por asignaturas y cursos.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Análisis de los resultados de los alumnos de primero para facilitar la elaboración de planes de mejora, apoyo y refuerzo en el curso escolar 2024/2025 y poder así consolidar aquellos aprendizajes que no se hayan adquirido en el primer curso.	Se recogen en los informes finales presentados por todos los profesores en sus diferentes módulos y grupos de alumnos. Están reflejados en esta Memoria Anual del Centro.	Coordinar actividades exclusivamente en los días facilitados en calendario de centro	Jefatura de Estudios y Jefas de Los Departamentos Didácticos.
En la memoria anual de este curso se decide lo que será público en la web y lo que queda como información interna en nuestro Centro. No es público en la web, los informes de los módulos de los profesores, estos informes se realizan y forman parte de la memoria anual que queda en el Centro. Los coordinadores realizan un resumen de los informes de los profesores, que es lo que se sube a la web, sin incluir tampoco datos ni imágenes personales.	En la web no se publican las actas de ninguna reunión. Las actas de los distintos departamentos pedagógicos se remiten a la jefatura de estudios, que es quien las incluye en la Memoria anual que queda en el Centro. En la web se publica un resumen de los puntos más importantes tratados en relación con los objetivos, al igual que se hace con el Consejo Escolar y la CCP. Los informes del TIC, Compdigu, y de los de los departamentos no didácticos se suben a la web sin modificaciones.	Se publica en la web el informe de las jefas de los departamentos didácticos, por medio de una nueva plantilla en donde se extrae la información más relevante y una conclusión. No pueden contener ni nombres ni datos personales. Los informes completos realizados por los profesores deben servir de guía para futuros docentes, para un profesor que sustituya a otro, etc. Las jefas de los departamentos didácticos serán las responsables de organizarlos y subirlos al Aula virtual dentro del Claustro para que estén a disposición de quienes los quieran consultar.	CCP
Los tutores de grupo realizan una evaluación de final de curso en donde se analizan los resultados académicos y se extraen conclusiones para elaborar un plan de mejora para el curso próximo. La CCP y el Consejo Escolar recogen ese estudio, que		Esa evaluación queda en el informe de los tutores que sí forma parte de la memoria anual que se publica en la web.	

también el Consejo Escolar analiza en su última reunión del curso.			
5.7. Fomentar las actividades y proyectos de la escuela de arte. Evaluación.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Propuesta de un plan de estudios de 3 años con las especialidades de alfarería y decoración.	Hay que presentar el proyecto antes de que finalice el año 2023 para que en septiembre del curso 2024-2025 pueda ponerse en marcha.	Se propone que la CCP trabaje únicamente sobre un ciclo formativo de grado medio para una doble titulación.	CCP Comisión doble titulación
En marzo se debate sobre el currículo de dobles titulaciones. Se ha formado un grupo de trabajo o Comisión en el que se está trabajando sobre ello. Se acuerda comenzar a trabajar con los dos ciclos de grados medios.	El problema es que todo el trabajo que se pueda hacer está supeditado a unas instrucciones que la Dirección General no ha sacado porque lo que hay es una ley general que dice en un subapartado de un artículo, que los centros dentro de su autonomía pedagógica podrían establecer currículos conducentes a una doble titulación. Y no dice nada más, no dice si serían tres cursos, aunque se supone que sería así.	Hay sin embargo una serie de cuestiones generales que se pueden ir estudiando hasta que salgan las instrucciones, como que un currículo nuevo nunca puede suponer un aumento del cupo de profesores o un aumento económico en los gastos de gestión del Centro. Se propone ir trabajando en las bases de un proyecto que tendría tres cursos como se contempla en Formación profesional.	CCP Comisión doble titulación
Nuevo proyecto de la imagen corporativa del Centro.	Diferencias de opiniones sobre las características de la imagen corporativa propuesta.	Enviar la propuesta de la imagen corporativa a la CCP en el curso próximo y tomar una decisión definitiva.	CCP
En relación con el diseño del nuevo logotipo e identidad corporativa de la Escuela, se propone un grupo de trabajo.	Constituido el grupo de trabajo para este fin no se ha llegado a ninguna conclusión.	Que el grupo de trabajo tome una decisión definitiva de cara al curso próximo.	ED Grupo de trabajo

2023/2024 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

En relación con el diseño del nuevo logotipo e identidad corporativa, el director comunica que se ha incorporado al grupo de trabajo, la profesora de proyectos Sonia Verdú. En principio se va a trabajar solamente con uno de los dos proyectos que presentaron los diseñadores contratados.	Se considera que el mayor problema es la denominación del Centro. En principio se descarta uno de ellos porque es muy similar a otros que ya existen, pero se cree que no es un plagio.	Se debate sobre las dos ideas y cómo resolver su elección. El grupo de trabajo queda abierto a cualquier persona que se quiera incorporar.	ED Grupo de trabajo
Estamos incluidos en el programa de Futuros fluidos que ha promovido la Escuela de Arte 10 y en el que participamos. Nuestra Escuela ha colaborado con un taller dirigido por la profesora Belén Martín. Se programaron numerosas actividades en las que participaron profesores y alumnos.	La actividad fue propuesta al término del curso pasado, lo que provocó una baja implicación del profesorado que estaba inmerso en cuestiones del final del curso y en procesos selectivos.	Implicar al Departamento de promoción de forma más activa en propuestas de este tipo.	Director Profesora implicada.
Propuesta de protocolo de salidas, de viajes culturales organizados por el Centro que contemple todas las situaciones que pueden originar problemas. Este protocolo se debe recoger en el Reglamento de Régimen interno.	Se detectaron problemas en la organización y desarrollo del viaje a CERCO en Zaragoza, en relación con la planificación académica del Centro.	Establecer un protocolo para los futuros viajes culturales	CCP
Información y participación en la feria de interiorismo en las Ventas, MIAD 2024, del 5 al 17 de marzo.	Ninguna	Participar en futuras convocatorias de esta feria por su interés para nuestros alumnos.	CCP Profesora de Medios Informáticos

Información y difusión de las bases del Certamen de CERCO para alumnos de escuelas de Cerámica.		Estar atentos a futuras convocatorias y darles una máxima difusión.	Dpto P y D
5.8. Colaborar con las evaluaciones que se lleven a cabo a iniciativa de los órganos de gobierno o de la Administración educativa. Impulsar planes de mejora en caso de que se estime necesario, como resultado de dichas evaluaciones.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Información del proceso de renovación de la dirección de la Escuela, con una evaluación de la función directiva y del funcionamiento del Centro en los últimos 8 años.	Hay ciertos aspectos de la organización del Centro que no están actualizados o bien definidos, como el inventario, el archivo de las actas de los departamentos.	Revisión de la actualización del inventario de todas las Aulas y oficinas, del equipamiento informático y de las tecnologías de la comunicación y la información, así como del archivo de las actas.	Claustro CCP
Comunicación por parte del director del Centro de la Renovación de su mandato por otros 4 años. El proceso ha comprendido lo siguiente: Elaboración de una Memoria de autoevaluación, remitirla al Consejo Escolar, depositarla en el despacho de Administración para su consulta, actualización del Proyecto de dirección para su aprobación por la inspección educativa y presentación del documento aprobado al Consejo Escolar y al inspector.	Complejidad de los modelos exigidos por la administración para la elaboración de los documentos de todo el proceso.		Director CE Inspección
Se acuerda en la CCP la creación de un grupo de trabajo para la planificación del método de trabajo para la elaboración de los currículos de Ciclo de doble titulación de Grado Medio de Alfarería y Decoración.	Divergencias sobre qué departamento del Centro es el que tiene que comenzar a trabajar los ciclos de doble titulación.	Trabajar sobre este proyecto para mejorar la enseñanza y la formación de los alumnos. Dar autoridad al grupo de trabajo creado para la toma de decisiones.	CCP Departamentos Claustro

		Poner en marcha en el curso 2025-26	
5.9. Establecer las directrices de las comisiones de proyectos para el asesoramiento de los módulos de Proyecto integrado y de Obra final.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Se ha logrado hacer unos horarios para el periodo de Proyectos y los grupos de segundo, bastante compactos y organizados. Jefatura de Estudios informa en marzo a la CCP que está entregando los horarios de los grupos de Obra Final y Proyecto Integrado a los tutores y tutoras de grupo.	Las particularidades de estos horarios tienen que ser explicadas por las profesoras de proyecto integrado y obra final.	Seguir manteniendo una organización parecida de bloques horarios para el curso próximo que permita que el horario del periodo de proyectos se a semeje al de este curso.	Jefatura de Estudios.
El Equipo Directivo comunica a las jefas de los departamentos didácticos que deben trasladar a los profesores la necesidad de ser puntuales durante el desarrollo de los PI y OF, estar en el aula y cerrar las aulas en su marcha.	En el caso de que algún alumno que no sea de ese grupo y esté en el aula por algún motivo, tiene que ser el profesor responsable el que lo comunique. No puede haber alumnos que no sean de ese grupo, y sobre todo en los talleres, si quieren dar algún recado a otro alumno, deben salir del aula.	Estas normas ya conocidas adquieren relevancia en este periodo por los problemas generados en experiencias de cursos anteriores. Modificar la normativa en el Proyecto Educativo.	CCP

6. Iniciativas que favorezcan la convivencia en el centro y resolución de conflictos.

6.1. Actuaciones del plan de convivencia adaptadas al nuevo DECRETO de convivencia (32/2019 de 9 de abril)

LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
PLAN DE CONVIVENCIA En este curso se ha tenido un serio conflicto provocado por la actitud de falta de respeto de una alumna hacia varios profesores. Este conflicto provoco la decisión por parte de la dirección de iniciar un procedimiento sancionador de una falta muy grave.	Este conflicto se intentó solventar y solucionar con reuniones de conciliación dirigidas por el director con el Equipo directivo, profesores afectados y la alumna en cuestión. El resultado en las tres reuniones realizadas fue la de mostrar un cierto arrepentimiento por parte de la alumna. Sin embargo, después de cada reunión fue reincidente con nuevos agravios hacia los profesores.	El procedimiento sancionador para faltas muy graves es muy complicado y farragoso. En próximos cursos las actitudes de los alumnos que puedan considerarse faltas graves serán sancionadas como tal y no se realizaran reuniones de conciliación que han demostrado ser inútiles ante alumnos con falta de empatía. La acumulación de faltas graves se convierte automáticamente en una falta muy grave.	Comisión de convivencia Director

6.2. Análisis de los resultados de convivencia, conclusiones y planes de mejora.

LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Mediante el análisis de dos casos. -Incidente con una alumna que fue acosada por una persona en el exterior cuando venía a la Escuela y en el que intervino la policía municipal, que a partir de ese momento incrementó la vigilancia. No ha vuelto a haber más incidentes de este tipo. -Ha llegado la resolución del expediente disciplinario sancionador de falta muy grave de una alumna, se	Los alumnos no conocen sus derechos y deberes que están recogidos en el plan de convivencia, dentro del proyecto educativo que está en la web. Dificultad en aplicar las medidas correctoras en el expediente disciplinario, 3 meses sin participar en las actividades extraescolares o de cualquier tipo que no sean las estrictamente académicas. Antes de iniciarse este procedimiento se	A consecuencia de este suceso hemos conocido los diferentes procedimientos de actuación en las distintas situaciones que se pueden producir. Los alumnos y profesores tienen que saber que se pueden poner barreras a hechos límites cuando éstos ocurren en el Aula o fuera de ella, y que los alumnos pueden acudir al tutor para establecer sus derechos y límites.	ED Tutores de grupo. CE

nos ha dado la razón y se reconoce la gravedad de los hechos tanto por la inspección como por los servicios jurídicos de la DAT.	intentó conciliar con la alumna en numerosas ocasiones y se le hicieron advertencias durante mucho tiempo.		
7. Iniciativas para realizar colaboraciones con instituciones, organizaciones y empresas relacionadas con la cerámica.			
7.1. Colaborar con otras instituciones educativas.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Colaboración con la Escuela de Cerámica de la Moncloa. Se ha realizado una colaboración de conferencias conjuntas en el día internacional de la mujer de las que se benefician nuestros alumnos y los suyos. Se realiza en el salón de actos de la ECM.	Ninguna.	Seguir con colaboraciones sencillas que favorezcan las relaciones entre las Escuelas.	Equipo directivo CCP

2023/2024 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

Escuela Superior de Cerámica de Manises. Presentación de los estudios superiores de Cerámica en nuestra Escuela. Realizado por la jefa de estudios de la ESCM	La Comunidad de Madrid no ofrece la posibilidad de estudiar los Estudios Superiores de Cerámica.	Seguir proporcionado esta información a nuestros alumnos.	Equipo Directivo
Visitas de centros educativos a la escuela. Colaboración con el programa 4ºESO +EMPRESA. Con el Centro IES ANTONIO NEBRIJA.	Grupos de estudiantes numerosos.	Seguir organizando estas visitas con grupos menos numerosos No interrumpir actividad lectiva. Interés en los talleres.	DP y D
Colaboración con La biblioteca Ciudad de Nejapa, Alcorcón. Realización de unos maceteros para sus instalaciones con un ejercicio coordinado del Ciclo De Alfarería.	Ningún problema.	Repetir experiencia con otras entidades públicas de la CM	Ciclo de Alfarería.
Colaborar con instituciones relacionadas con el arte, diseño y la artesanía			
Museo Arqueológico Nacional: Proyectos de colaboración. La escuela ha participado como conferenciantes en el ciclo de	Esto exigió un esfuerzo de preparación. Se organizó un Seminario de trabajo coordinado por la JE y una profesora.	Continuar con la colaboración el curso que viene para mejorar los resultados. Difusión de los proyectos.	Jefa y DPTO DPA Jefa de estudios.

experiencias sobre técnicas tradicionales cerámicas.			
Visitas al Museo Arqueológico Nacional y al Museo Nacional de Artes Decorativas con guías del museo. Visita a los talleres realizados en colaboración con los museos.	Visita realizada durante los talleres realizados.	Continuar con la colaboración el curso que viene para mejorar los resultados. Difusión de los proyectos.	ED
7.2. Formación. Máster de formación de Profesorado. Practicas universitarias			
En este curso solo hemos tenido un alumno de Máster. Gran satisfacción por parte del alumno en prácticas y la profesora tutora en todo el proceso.	Gran esfuerzo de los tutores poco recompensado. En este curso se decidió acoger a pocos alumnos por encontrarnos desbordados por las nuevas actuaciones en RAICES y el aula virtual	Seguir fomentando esta actividad formativa que enriquece a los profesores que realizan la labor de tutores. Lograr un mayor reconocimiento por parte de la administración a esta labor.	Equipo directivo Claustro
8. Iniciativas relacionadas con la difusión de la Escuela.			
Propuesta del Centro para crear la figura del responsable de Comunicación del Centro.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Nuestro centro ha realizado un análisis de necesidades con el fin mejorar la calidad de nuestras enseñanzas, en el que se ha puesto de manifiesto la importancia de las actividades de comunicación . Este	No se ha conseguido que contará con una reducción horaria de dos horas lectivas, solo un número de horas complementarias a determinar por la Dirección del centro. Esta figura no	Los Órganos de Coordinación Docente del centro, con el apoyo del Equipo Directivo, consideran necesaria que la figura del “Responsable de Comunicación del centro” coordine y unifique la labor realizada hasta el	Equipo Directivo DGESFPyRE

2023/2024 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

trabajo de reflexión nos ha llevado a concluir la necesidad de asignar estas tareas a una figura que coordine las labores de difusión del centro. Se ha logrado que se incluya en las Instrucciones de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial sobre la organización y el funcionamiento de las escuelas de arte de la comunidad de madrid para el curso 2023-2024, la figura del "Responsable de Comunicación"	contará con retribución económica adicional y no implicará la creación de un nuevo Departamento en el centro	momento por los departamentos no didácticos, atendiendo a la justificación que se aporta en el documento enviado a la DGESEFPyRE el 7 de junio de 2023. Por lo que solicitaremos incluir horas lectivas para esta labor.	
Las funciones del responsable de comunicación se han desarrollado y se ha organizado en torno a mejorar: Definir y desarrollar el plan de comunicación, que quedará incluido en la PGA, con un planteamiento a futuro de cómo quiere ser visto el centro. Gestión de redes sociales del centro: Facebook, Instagram y LinkedIn. Difusión de la actividad docente. Labores de difusión del Departamento de Promoción y Desarrollo. Labores de difusión del Departamento de Innovación e Internacionalización.	La participación de los alumnos en el plan de comunicación del centro ha sido escasa. Dificultades al promover, coordinar y gestionar los diversos canales de comunicación con una sola persona responsable.	Implicar a toda la comunidad educativa en todas las acciones de comunicación. Coordinar la estrategia de comunicación en colaboración con el equipo directivo y todos los departamentos del centro. Establecer relaciones profesionales con prensa y otros medios de comunicación.	Responsable de comunicación. ED.

Participación en concursos de ámbito nacional.			
Página Web			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
La nueva página web se está actualizando de forma eficiente por el profesor responsable de la web. Se han elaborado una nueva estructura y el diseño y se actualiza continuamente el contenido de la página web. Se han creado los menús y submenús de la barra de inicio de la web con un nuevo organigrama.	El nuevo profesor responsable se está adaptando y formando en este cometido. El servidor de Educamadrid no nos permite instalar la nueva página con todas sus utilidades por lo que seguimos utilizando uno contratado por la Escuela.	Formación del responsable. Crear contenido continuamente por toda la Comunidad Educativa.	Responsable de la web Jefa DPTO DPA Empresa Creatiburón.
En el curso 2021-22 y desde la Unidad Técnica de Enseñanzas de Régimen Especial de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial, nos informan que, dentro del proceso de revisión que se está llevando a cabo sobre la visibilidad de las páginas web de los centros educativos, se observa que la página web de nuestro centro no está alojada en el portal de EducaMadrid, tal y como la normativa regula. Se debe migrar la página externa actual a una página diseñada con las	Se envía un informe a la DGESFPRE con fecha de 31 de enero de 2022 en donde se expone las dificultades que hemos encontrado al iniciar el proceso de migrar y rediseñar toda la página web en Educamadrid. Describimos una multitud de limitaciones técnicas y de utilización de plugins que tiene el servidor de Educamadrid que no nos permiten realizar una página de las características que necesitamos para nuestra Escuela y que creemos tienen difícil o imposible solución.	Como conclusión de todo lo expuesto, consideramos que esta imposición nos puede originar un problema generalizado en el uso y mantenimiento y un deterioro muy grave en nuestra página web. La página web de la Escuela de Arte Francisco Alcántara. Cerámica, ha sido y es una herramienta básica y clave de nuestra propaganda institucional, que nos ha permitido mantener una afluencia importante de alumnos, que son la razón básica de toda nuestra actividad.	Equipo directivo DGESFPRE

2023/2024 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

herramientas de Educamadrid y alojada en la URL asignada al centro de ese portal corporativo. Mientras se migra nuestra web, hemos creado una página web básica en la dirección URL dentro del centro en Educamadrid, y hemos incluido en ella un enlace a la actual página web externa	Seguimos sin recibir una solución a este problema.	Sabemos que es poco viable una solución a corto plazo; por eso, solicitamos que nos permitan crear una página web básica en la dirección URL dentro del centro en Educamadrid, e incluir en ella un enlace a la actual página web externa. Pedimos también que esta situación se mantenga en el tiempo hasta que el servidor de Educamadrid se actualice para contener y mantener páginas web como la nuestra.	
Impulso de la difusión a través de la página web y de las redes sociales. La información relacionada con la preinscripción y matriculación que alojamos en la web se ha realizado con concreción.	La plataforma RAICES es complicada para los alumnos.	Actualización y reestructuración de la página web constantemente.	Equipo directivo Jefa DPTO DPA. Docentes responsables de la web.
Difusión en redes sociales.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Mayor visibilidad a través de las cuentas de Instagram y Facebook y LinkedIn La profesora responsable de comunicación realiza el contenido con destreza y maneja todas las cuentas, para ello se le facilita medios tecnológicos.	Necesidad de una mayor colaboración de todo el profesorado para generar contenidos de interés. Adjudicar en el horario de la coordinadora de redes más horas para esta labor.	Aplicar el plan de comunicación diseñado en el curso 24-25	DPTO DPA Jefatura de Estudios Responsable de Comunicación.

8.4. Premios y concursos			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Participación en los premios extraordinarios de la Comunidad de Madrid correspondientes a los estudios profesionales de las Escuelas de Arte del curso 2023-24 Profesores de Proyectos acuden como tribunal.	Mejorar las capacidades de presentación. Presentar el proyecto impreso.	Seguir fomentando la participación en las próximas ediciones de cualquier evento.	Equipo directivo Jefa DPTO DPA
Difusión de la convocatoria para CERCO2024, cerámica contemporánea, de unos nuevos premios para proyectos realizados por alumnos de escuelas de Arte y cerámica.	Involucrar a los alumnos de proyectos de la escuela para que envíen la convocatoria.	Animar desde el comienzo de curso a la participación de los alumnos en diferentes concursos y convocatorias.	Equipo directivo Jefa DPTO DPAç Profesoras de proyecto
9. GESTION Y ADMINISTRACION GESTION DE LOS RECURSOS MATERIALES			
Mejorar las instalaciones e infraestructura.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Acondicionamiento de la subida de escalera a la zona de taquillas y comedor y la instalación de equipo de imagen, audio y sonido para ampliar el espacio que sirve como salón de	Realización de la obra en verano, periodo vacacional que se alarga sin interrumpir la actividad educativa en el inicio del curso.	Dotar de condiciones de salubridad y seguridad adecuadas a las zonas comunes. Seguir reformando las aulas de	Equipo Directivo.

2023/2024 INFORME DEL EQUIPO DIRECTIVO Y CCP

actos. Se inicia en julio de 2023 y se termina en octubre de 2023 una obra de reforma integral en este espacio y la escalera que sirve de acceso a la planta superior, que incluye la renovación de toda la red de conexión digital y de datos, así como la renovación las líneas eléctricas, alumbrado, climatización, audio, imagen, ventanas y saneamiento de paredes y techo.	Coste económico asumido por nuestro presupuesto, pues la administración nunca nos ha concedido ayuda económica especial para estos cometidos, pese a su solicitud. Los materiales requeridos para la obra se han visto afectados por la subida de precios lo que afecta al presupuesto. Nuestra escuela es un edificio protegido obra del arquitecto Luis Bellido.	acuerdo con los requerimientos de los profesores que habitualmente utilizan las mismas.	
Acondicionamiento y reforma de la Biblioteca en cuanto a la renovación de la red de conexión y líneas eléctricas, alumbrado y saneamiento y ampliación de paredes para conseguir mayor independencia acústica.	Coordinar estos trabajos de obras con la actividad lectiva habitual. Alto coste económico.	Solicitar presupuestos especiales adicionales a nuestro presupuesto.	Equipo Directivo. Jefa del DDyPA
Aula de maquinaria y hornos. Saneamiento, pintura, limpieza y arreglos de obra nuevamente por humedades. El seguro del Centro se encarga de la realización y pago.	Realización de la reforma en período lectivo por la urgencia de la situación. No ha sido finalizada del todo la reforma, a falta de acabado de pintura.	Prevenir las humedades producidas con un estudio técnico.	Equipo Directivo.
Talleres de Recubrimientos, Decoración y Cerámica Artística. Reforma para reorganizar los talleres y para optimizar el almacenaje, adquirir nuevas estanterías y armarios para material.	Realización de la instalación en periodo lectivo. Coste económico asumido por nuestro presupuesto.	Seguir este proceso en todas las aulas del Centro. Se debe acometer por zonas por carecer de mayor presupuesto. Intentar nuevamente solicitar ayuda económica extraordinaria.	Equipo Directivo.

Seguimos con el problema de la Caldera de calefacción. Mantenimiento y reforma de la caldera y la chimenea de salida de humos. La Dirección General de infraestructura nos informa de la aprobación de la reforma y sustitución de la Caldera a falta de la adjudicación presupuestaria en el BOCAM.	La caldera sufre continuas averías dado la antigüedad de la instalación y la propia caldera. A la espera de que la Dirección General de Infraestructuras acometa la sustitución de la caldera y reforma de toda la instalación anexa. Tenemos posibilidades de quedarnos definitivamente sin calefacción en el Centro si el cuerpo de caldera colapsa.	Es necesario que el próximo curso la caldera y la instalación de entrada de gas, salida de humos y reforma necesaria en sala de calderas quede concluida.	Equipo directivo.
Muro de contención del patio posterior del Edificio, la empresa encargada de su reforma está haciendo un estudio de desplazamiento.	Situación de posible colapso. Después de todo el proceso de entrega de notificaciones e informes a la DAT, no se nos informa en qué situación esta esta posible obra.	Organizar la utilización del patio posterior en el momento de la obra, para conseguir la seguridad necesaria.	Equipo directivo
Actualizar la maquinaria, herramientas y recursos didácticos.			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Actualización y adquisición de estas necesidades con los recursos disponibles: • 8 tornos eléctricos alfareros • Herramientas manuales • Horno de leña • Herramientas eléctricas • Multitud de equipamiento informático.	Este curso se ha puesto en marcha maquinaria adquirida para diferentes talleres y multitud de herramientas informáticas, impresoras, pizarras digitales, ordenadores, plotter, lectores USB, etc. Formación para poner en marcha los nuevos equipos y herramientas.	Seguir actualizando los recursos con el presupuesto disponible. El horno de leña y gas del patio sigue necesitando alguna reforma para mejorar su diseño.	Equipo Directivo. Jefes de Departamentos y TIC

Conexión a Internet			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Capacidad de la fibra óptica para la conexión a Internet.	La capacidad de fibra concedida, 100MB es insuficiente para afrontar las necesidades educativas y las de gestión. Continuos fallos y cortes de conexión.	Seguiremos insistiendo en que se concedan más MB a la DAT.	Director Hedan System (Empresa informática) TIC
Coordinar la integración curricular de las nuevas tecnologías			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
El informe del TIC incluye los objetivos generales previstos, la consecución de los objetivos generales, objetivos del curso, consecución de los objetivos del curso, apoyo a la actividad didáctica, adquisición de hardware y software durante el curso, objetivos y adquisiciones pendientes de resolver, reparaciones y mantenimiento llevadas a cabo durante el curso, previsión inicio del curso 2024-25 y observaciones finales.	Debido al crecimiento exponencial del uso de los medios informáticos y las nuevas tecnologías en el centro, las incidencias se multiplican y es necesario contar cada vez más con ayuda externa de personal informático. Al mismo tiempo el peso para solucionar los problemas también recae sobre la labor del TIC, que aumenta considerablemente y las horas dispuestas en el horario para resolver problemas son realmente escasas. No podemos asumir ya el coste de los software comerciales utilizados de diseño gráfico. Forma parte del equipo CompDigEdu.	Se acuerda para el curso 2024/25 el uso de software libres de diseño gráfico, los diferentes profesores que usen estos medios en el centro realicen cursos de formación. Continuar mejorando los medios didácticos de los profesores. Actualización de tecnologías aplicadas a la cerámica. En la previsión de adquisición de nuevos medios tecnológicos se describe gran número de equipos previstos.	Equipo directivo. TIC. Departamentos.

10. Formación del profesorado

Potenciar la realización de grupos de trabajo y seminarios.

LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
En este curso se han realizado numerosos cursos, seminarios y grupos de trabajo que están descritos en los informes de las jefes de los distintos Departamentos.	Las instrucciones de curso no facilitan asignar horario lectivo para esta dedicación.	Potenciar las iniciativas docentes para su formación en colaboración con el Centro.	DPTO Didácticos y no didácticos.

Fomentar la formación presencial en el Centro.

Curso de formación sobre el uso de pantallas digitales.	Ninguna	Fomentar el uso de estas pantallas.	TIC CompDigEdu
Formación del profesorado con un curso presencial de 10 horas organizado desde el equipo compdgedu. Formación orientada a la migración de Microsoft Teams al entorno EducaMadrid	Motivar el profesorado para la realización de un curso fuera del horario laboral de forma presencial. Preferían hacerlo de forma on line. La diferencia de nivel competencias digitales entre el profesorado.	Crear más formaciones para mantener al profesorado con buenas competencias digitales de forma que, la incorporación a raíces y al entorno de EducaMadrid no sea un problema, sea una mejora.	Equipo y Coordinadora CompDigEdu. TIC

Promover las becas Erasmus +			
LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES PRESENTADAS	PROPUESTAS DE MEJORA	RESPONSABLES
Erasmus+ HE Movilidad para formación profesorado descritas en el informe de Dpto i+i.	Ninguna	Difusión de la experiencia	Dpto i+i
Nuevas Líneas de formación del profesorado			
Crear líneas de difusión de los Fondos de la escuela. La pieza del mes /cada dos meses/ trimestral/ anual. Fotografías de catálogo.	Organizar/Documentar/Almacenar con rigurosidad los fondos de la escuela	Promover un trabajo de investigación y documentación. Crear grupos de trabajo. Publicar dicha información en la web de la escuela. Profesor fotografía. Texto. Historia del arte + otros profesores interesados. Potenciar la difusión en revistas y Publicaciones en revistas de interés. Traducción al inglés e italiano.	Jefa de Estudios Jefa DPTO DPA

INFORME FINAL

CONSEJO ESCOLAR

1. APROBACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y NORMAS EN CUANTO A LA: - Autonomía pedagógica, de organización y gestión. - Autonomía en la gestión de los recursos materiales, económicos y humanos. - Autonomía en adoptar experimentaciones, planes de trabajo, formas de organización o ampliación del horario escolar. - Autonomía en elaborar, desarrollar, ejecutar y aprobar el Proyecto Educativo del Centro. - Autonomía para la elaboración del informe de la memoria anual del CE.	
- Elaborar y aprobar el Proyecto Educativo del Centro y la Programación General Anual. - Conseguir la participación del Consejo Escolar en la organización del Centro, en la parte didáctica y en la gestión de los recursos materiales y económicos. - Aprobar y evaluar la Programación General Anual en cuanto a la planificación y organización docente. - Constitución del nuevo Consejo Escolar y Constitución de las comisiones. - Análisis de los resultados académicos.	
<i>Consejo Escolar 30 de octubre 2023</i>	Presentación y aprobación de la Programación General Anual (P.G.A.) 2023-2024. Contenido:
	El horario general del Centro de 7:45 a 18:00 h y la jornada escolar de 8:00 a 16:00 h. El horario entre las 16:00 y 18:00 h se dedicará a reuniones, cursos de formación, obras o limpieza.
	El Proyecto Educativo es un modelo teórico que describe, define y estructura la realidad del Centro en todos aquellos ámbitos y principios que lo constituyen, con el fin de alcanzar de una manera adecuada los objetivos educativos y formativos.
	El Reglamento de Régimen Interno tiene carácter informativo y regulador, en lo que se refiere al funcionamiento general del Centro, las relaciones de distintos sectores, el uso de las infraestructuras materiales y los derechos y deberes de los alumnos, profesores y personal laboral.
	Objetivos alcanzados 22/23 Mejora de los medios tecnológicos y digitales integrándolos en los procesos de enseñanza aprendizaje. CompDigEdu (todo lo referente a las competencias digitales educativas).

2023-2024 INFORME FINAL CONSEJO ESCOLAR

	Optimización de los recursos del personal docente. Incremento de la visibilidad y promoción de la Escuela. Mejora en la organización de los departamentos, de las reuniones y de las comisiones de ciclos. Desarrollo de proyectos del departamento I+D. Objetivos 23/24 Seguir renovando el Proyecto Educativo: Plan de acción tutorial: mejora de comunicación con los alumnos a través de las tutorías. Plan de acogida a los nuevos docentes. Plan de digitalización educativa de la Comunidad de Madrid/continuación. Mejora del equipamiento y medios informáticos. RAÍCES y Educamadrid: implantación y formación. Desarrollar protocolos de seguridad y protección de datos. Integración laboral de los alumnos. Reorganización de los espacios. Intentar una ampliación de los espacios para aumentar la ratio por grupo. Mejorar las infraestructuras del Centro (caldera, climatización, servicios, mejora de la accesibilidad, etc.). Departamentos didácticos: Actualización de las programaciones didácticas. Mantener y mejorar las coordinaciones entre módulos. Departamentos no didácticos: Potenciar las actividades de promoción del Centro. Desarrollo del programa y las movilidades Erasmus+. Previsiones alumnos obra final y proyecto integrado. Previsiones pruebas acceso curso 23/2 Programa anual actividades Actividades complementarias. Actividades extraescolares. Programa anual de exposiciones. Actos culturales. Programaciones didácticas Memoria administrativa
--	--

2023-2024 INFORME FINAL CONSEJO ESCOLAR

	Documento de Organización del Centro. Horarios docentes Ocupación de aulas Guardias Biblioteca Proyecto de presupuesto del centro. Informe sobre las necesidades del curso. Memoria económica de actividades complementarias y extraescolares. Informe sobre las obras de reforma, acondicionamiento y mejora que se solicitan para el centro: - Acondicionamiento de puertas y ventanas. - Reformas que permitan el cumplimiento de la regulación de los aspectos técnicos relacionados con los requisitos que deben reunir las instalaciones docentes (seguridad de utilización, salubridad, protección frente al ruido y ahorro de energía). - Accesibilidad y supresión de barreras. - Renovación de la calefacción. - Pérgola exterior (se requiere un espacio protegido de las inclemencias climáticas en el patio posterior del edificio). Aprobado por el Consejo Escolar e iniciado el procedimiento. Directrices sobre comisiones de proyectos Plan de trabajo coordinador TIC (Tecnologías de la información y la comunicación). - Plan de trabajo - Adquisición/ compra - Cursos/formación Plan de trabajo del coordinador i+i (Innovación e Internacionalización)
<i>Consejo Escolar 22 de diciembre 2023</i>	Constitución del nuevo Consejo Escolar y constitución de las Comisiones de Convivencia, Didáctica, Económica y de Desarrollo y Promoción Artística. Información de las atribuciones del Consejo Escolar, reuniones ordinarias y extraordinarias. Aprobar el horario general y el horario lectivo, la cuenta de gestión, los gastos de adquisición de nuevo equipamiento, colaborar en los proyectos y actividades de desarrollo y promoción, resolver los conflictos que se presenten sobre disciplina y convivencia respectivas y estar informado de la memoria anual, que se elabora al final del curso.

2023-2024 INFORME FINAL CONSEJO ESCOLAR

	Información al nuevo Consejo Escolar de la Programación General Anual, documento que organiza el centro en todos sus ámbitos con lo que se va a hacer durante el curso. Lo elabora el equipo directivo con la colaboración de todo el Claustro y lo tiene que aprobar el Consejo Escolar. Este curso se va a poner en la web para que cualquier alumno, miembro de la comunidad educativa o cualquier persona que la consulte, conozca quienes somos y qué es lo que se hace en el Centro.
	Finalidad de las comisiones de Convivencia, Didáctica, Económica y de Desarrollo y Orientación Artística.
	Elección de sus miembros.
<i>Consejo Escolar 22 de enero 2024</i>	Presentación y aprobación de la cuenta de gestión del año 2023 y los presupuestos del año 2024. Se analiza detalladamente los resultados de la cuenta de gestión del ejercicio 2023 explicando por partidas los gastos que han tenido lugar en cada uno de los conceptos. Presentación del proyecto de presupuesto en función de los ingresos que se prevén en el 2024, explicando con detenimiento cada una de las cantidades presupuestadas y aclarando aquellos aspectos que lo requieren. Se informa que la cuenta de gestión y el presupuesto se encuentra disponible en la Secretaría para su consulta por cualquier miembro del Consejo Escolar. Se pueden consultar cada una de las facturas de los gastos realizados. El presupuesto también se subirá a la página web.
	Perdida de evaluación continua. Se comunica que en el curso pasado se informaba a los alumnos por correo electrónico cuándo habían alcanzado el porcentaje de faltas para perder la evaluación continua. En este curso será obligación del alumno informarse de la pérdida evaluación continua a través de RAÍCES. Se aprobó en el Claustro que el director lo comunique a todos los alumnos y el profesor se lo dirá de manera verbal. Se recuerda que la pérdida de evaluación continua supone que pierdes el derecho a la media por los ejercicios de aula y que esos ejercicios no los presentas al final del curso, puedes seguir viniendo a clase, pero tienes que hacer el examen o prueba ordinaria.
	Renovación dirección del Centro. Comunicación de que el periodo de dirección acaba este próximo junio y de la presentación o no a la renovación del director, que es por 4 años. El director ha decidido presentarse y para ello tiene que hacer una memoria de dirección. Esa memoria la tiene que validar la Administración, y una vez que sea aprobada y publicada (también se publicará en la web), la tendrá que presentar al Consejo Escolar con la presencia de dos inspectores y para ello se convocará una sesión extraordinaria en la que presentará también al equipo directivo.

2023-2024 INFORME FINAL CONSEJO ESCOLAR

<i>Consejo Escolar</i> <i>27 de mayo</i> <i>2024</i>	Preparación del informe final del Consejo Escolar. Lo tiene que hacer el propio Consejo Escolar. Se presentará para su aprobación en la última reunión del curso en el mes de junio. Se recogen todas las actuaciones de este órgano colegiado a lo largo del curso, lo que aparece en las actas, los documentos que se han aprobado, las propuestas que se han hecho en cuanto a renovación de instalaciones y equipos, las directrices de colaboración con fines educativos y culturales con otras administraciones, iniciativas de mejora de la convivencia, etc.
<i>Consejo Escolar</i> <i>26 de junio</i> <i>2024</i>	Presentación para su aprobación del informe final del Consejo Escolar.
	Resultados académicos. Normalmente son resultados estadísticos para ver en qué puntos, cursos o módulos puede haber algo que corregir o que se sale de los parámetros de lo que serían unos resultados académicos medios. Alfarería 1º: de 18 alumnos promocionan los 18. Decoración de 1º: de 18 promocionan 17, aunque hay alguno que promociona con módulos suspensos. Cerámica Artísticas de 1º: de 15 promocionan 9 alumnos. Modelismo y Matricería: de 12 han promocionado 7 alumnos. Recubrimientos Cerámicos: de 12 han promocionado 10 alumnos. Alfarería 2º: de 16 titulan 11 alumnos. Decoración de 2º: de 10 titulan 5 alumnos. Cerámica Artística de 2º: de 8 titulan 8 alumnos. Modelismo y Matricería de 2º: de 10 titulan 7 alumnos. Recubrimientos Cerámicos: de 4 titulan 4 alumnos. Estos datos, junto con el informe de los profesores y el tutor, sirven para conocer si ha habido fracaso escolar o desinterés u otras causas justificadas.
	Proceso de admisión. El consejo Escolar propone que el equipo directivo se dirija a la administración para que los alumnos que al parecer lo único les interesan son los talleres, decaigan y tengan que someterse al proceso de admisión. Se propone para el próximo curso, que se puede debatir en los departamentos lo siguiente:

2023-2024 INFORME FINAL CONSEJO ESCOLAR

	-El tipo de ejercicios de clase que se pidan a los alumnos sean ejercicios de Aula, que repercutan en el centro educativo o que se hagan para una institución. Tiene que quedar claro que no se está produciendo para casa, sino que son ejercicios con una finalidad didáctica. -Que los ejercicios de talleres no se lleven a término, que se recicle el barro. -Exigir a los alumnos los ejercicios que se piden en las coordinaciones, aunque no asistan a los otros módulos, como el de dibujo técnico, etc.
2. PROPUESTAS DE MEDIDAS E INICIATIVAS QUE FAVOREZCAN LA CONVIVENCIA Y LA APLICACIÓN DE SUS NORMAS EN EL CENTRO.	
Planificar adecuadamente la finalidad de los ejercicios de clase de los alumnos y conseguir la participación de este sector de la comunidad educativa en las actividades culturales y académicas.	
<i>Consejo Escolar 30 de octubre 2023</i>	Los alumnos se interesan por la realización del catálogo de las obras de autores de los fondos de la Escuela. Se informa sobre que se han hecho los trámites con la Universidad Complutense para pedir un becario, que tiene que ser como oferta de trabajo, para entre otras funciones, realizar la digitalización de la Biblioteca. Tendría como objetivo la documentación gráfica de las obras, la digitalización de la Biblioteca y la difusión de esos contenidos.
<i>Consejo Escolar 22 de diciembre 2023</i>	Se analiza la ratio en el centro y se debate sobre el número de alumnos en el grupo de Alfarería que siguen siendo muchos, 18. Se explica que las leyes que regulan la ratio en las Escuelas de Arte dicen que la ratio es de 30 alumnos en las asignaturas teóricas y en las teórico- prácticas. En los talleres se divide en dos de 15 alumnos cada uno. Hace años, por las circunstancias de espacio de este Centro la Administración nos permitió cerrar los grupos a 15, en todas las asignaturas. Este curso el programa Raíces que se acaba de implantar permitía preinscribir a 25 alumnos en cada grupo. Desde la dirección se comunicó a la Dirección General que no era posible acoger en los talleres a ese número de alumnos. A pesar de esto, no se nos ha dado una solución, lo hemos tenido que resolver de alguna manera con el grupo de Alfarería, pero han quedado 18 alumnos que son demasiados para la capacidad del taller. La dirección del Centro seguirá trabajando para que la Administración lo resuelva. Se propone a los miembros del Consejo Escolar, profesores, alumnos, personal no docente que realicen pequeñas reuniones dentro del centro si se solicitan al equipo directivo. Los alumnos pueden hacer reuniones con los delegados de grupo para que les trasladen cuestiones que puedan ser de Consejo Escolar. No es una obligación porque cuando los colectivos eligen a sus representantes, delegan en ellos la representación, pero sí sería conveniente que se hagan.

2023-2024 INFORME FINAL CONSEJO ESCOLAR

<i>Consejo Escolar 22 de enero 2024</i>	Se propone la instalación de un tablón oficial de anuncios para los alumnos donde se pongan las ofertas y cosas muy relevantes. También se propone la instalación de un buzón de sugerencias. Se acuerda que los alumnos del Consejo Escolar sean los que se encarguen del mantenimiento del tablón y que deberían reunirse con los delegados para informarles de esto y de todo lo que se hablado en el Consejo Escolar. Se propone que el tablón debiera ser abierto y que de alguna manera los que publican deberían saber que habrá un plazo para su retirada. Se propone que los alumnos puedan publicar en Instagram a través de la responsable de comunicación.
<i>Consejo Escolar 11 de abril 2024</i>	Presentación de la actualización del proyecto de dirección 2024 por el actual director D. José Manuel Faba Sánchez. El candidato presenta los puntos principales de su proyecto de dirección basándose en estos aspectos generales: 1.Introducción. 2. Evaluación diagnóstica. 3. Objetivos básicos. 4. Nuevos objetivos que se plantean. 5. Procedimiento de evaluación de la función directiva y del proyecto de dirección. Realiza una evaluación diagnóstica de la situación del Centro, destacando sobre todo las carencias o deficiencias a pesar de los esfuerzos realizado de renovación y adaptación (que se especifican ampliamente). Esta evaluación se refiere a los siguientes ámbitos GESTIÓN DE Y ADMINISTRACIÓN - Gestión de recursos humanos. - Recursos materiales. - Gestión de la documentación administrativa. - Gestión de la documentación pedagógica y académica. ORGANIZACIÓN PEDAGÓGICA - Proyecto de ciclos de doble titulación. - Dinamización de los orígenes colegiados de coordinación de equipos docentes. - Formación e innovación en competencias digitales. Plan de internacionalización. - Dinamización de atención educativa en las diferencias individuales del alumnado. Plan de acción tutorial. - Fomento de la igualdad real de género. - Impulso de la evaluación interna y planes de mejora. Análisis del plan digital del Centro. DAFO, SELFIE. RELACIONES INSTITUCIONALES - Página web. - Atención alumnado y familias.

2023-2024 INFORME FINAL CONSEJO ESCOLAR

	- Organización de actividades complementarias y extraescolares. - Colaboración con otros centros educativos, empresas e instituciones. - Colaboración con la administración educativa. - Grado de satisfacción de los diferentes sectores de la comunidad educativa. RESULTADOS ACADÉMICOS - Absentismo. - Evaluación del éxito escolar. - Convivencia y resolución de conflictos. - Demanda de plazas escolares en el Centro. - Plan de acción tutorial. Manifiesta que se prevé seguir trabajando en la actualización de cada uno de estos apartados. Presenta la planificación de los objetivos de mejora por ámbito de actuación. PRESENTACIÓN DEL EQUIPO DIRECTIVO - Jefa de estudios: Belén Martín Alarcón. - Secretaria: Isabel Anasagasti Lozano Hay intervenciones de varios miembros del Consejo Escolar en los que se destacan los siguientes asuntos: - Se piensa que algunos de los objetivos no logrados han dependido de la falta de espacio o infraestructuras adecuadas. - Se dice que no es problema de espacio sino de ratio porque por las características de nuestras enseñanzas no se puede atender a 25 alumnos. - Se piensa que la problemática de la heterogeneidad del alumnado de este Centro necesitaría una revisión más profunda, así como la de los alumnos con dificultades o necesidades especiales. - Todos convienen en la necesidad de que exista la figura del orientador compartiéndose entre las escuelas de arte. El inspector, pregunta si la opinión del consejo escolar sobre la función directiva de estos cuatro años es favorable. Se le responde que sí es favorable. A continuación, la secretaria lee el acta que se aprueba por unanimidad.
<i>Consejo Escolar</i> <i>26 de junio</i> <i>2024</i>	Analizar y evaluar los resultados de convivencia. En este curso ha habido dos casos. -Incidente con una alumna que fue acosada por una persona en el exterior cuando venía a la Escuela y en el que intervino la policía municipal, que a partir de ese momento incrementó la vigilancia. No ha vuelto a haber más incidentes de este tipo. -Ha llegado la resolución del expediente disciplinario sancionador de falta muy grave de una alumna, se nos ha dado la razón y se reconoce la gravedad de los hechos tanto por la inspección como por los servicios jurídicos de la DAT. La sanción será la que se

2023-2024 INFORME FINAL CONSEJO ESCOLAR

	impuso, 3 meses sin participar en las actividades extraescolares o de cualquier tipo que no sean las estrictamente académicas. Antes de iniciarse este procedimiento se intentó conciliar con la alumna en numerosas ocasiones y se le hicieron advertencias durante mucho tiempo. -A consecuencia de este suceso hemos conocido los diferentes procedimientos de actuación en las distintas situaciones que se pueden producir. Los alumnos y profesores tienen que saber que se pueden poner barreras a hechos límites cuando éstos ocurren en el Aula o fuera de ella, y que los alumnos pueden acudir al tutor, que están protegidos. Los alumnos deberían conocer también sus derechos y deberes que están recogidos en el plan de convivencia, dentro del proyecto educativo que está en la web. Se despide la jefa de estudios que ha ejercido en el cargo en estos últimos cuatro cursos y agradece el trabajo de los diferentes consejos escolares en los que ha estado, en los que ha habido siempre mucha implicación. Destaca que, aunque ha habido algunos conflictos también hay muchos alumnos que se implican en todas las jornadas que se organizan en la escuela, como Madrid otra mirada, los días europeos de la artesanía, las actividades que están haciendo los profesores de extraescolares, coordinaciones, colaboraciones con museos, etc., que han funcionado muy bien. Felicita porque también entre todos vamos haciendo la escuela y se está aprendiendo a hablar de todo en los lugares adecuados que son estos lugares de reunión, Consejo Escolar, delegados, tutores, etc. y se va canalizando cada vez mejor y por ello quiere dar las gracias.
3. PROPUESTAS PARA LA CONSERVACIÓN Y RENOVACIÓN DE LAS INSTALACIONES Y EQUIPO ESCOLAR Y APROBAR LA OBTENCIÓN DE RECURSOS COMPLEMENTARIOS.	
Adecuación y mejora progresiva de las aulas y las instalaciones del Centro. Optimización del equipamiento y de los recursos informáticos al servicio de alumnos y profesores.	
<i>Consejo Escolar 30 octubre 2024</i>	Dinamizar la Biblioteca como lugar que puedan aprovechar los alumnos con los recursos informáticos. Se propone que para difundir los libros que están en los fondos a través de las redes sociales se haga una iniciativa como “el libro del mes” que también podría incluirse en la página web.
	Proyecto para este curso de actualización de equipamiento del Departamento TIC, material fotográfico, impresoras, etc. Proyecto de renovación de los tornos de la clase de alfarería, adquisición de una laminadora, un tórculo pequeño, una cortadora grabadora para cerámica, etc. Posibilidad también de adquirir una cortadora láser, siempre que se encuentre un lugar donde ubicarla.
	Se informa de la realización del proyecto de ampliación de la instalación de audiovisuales con una pantalla en la parte de arriba y una cámara para grabar a la persona que está actuando.

2023-2024 INFORME FINAL CONSEJO ESCOLAR

	Se continúan las gestiones para la renovación de la caldera.
<i>Consejo Escolar 26 de JUNIO 2024</i>	Se comunica que los alumnos tienen la obligación de entrar en Raíces con sus credenciales para consultar, entre otras cosas sus calificaciones. Que es obligación del alumno responsabilizarse del uso de unas competencias digitales porque estamos en el sistema de la Comunidad de Madrid.
4. FIJAR LAS DIRECTRICES PARA LA COLABORACIÓN CON FINES EDUCATIVOS Y CULTURALES, CON LAS ADMINISTRACIONES LOCALES, CON OTROS CENTROS, ENTIDADES Y ORGANISMOS.	
Lograr la participación de toda la Comunidad Educativa en las actividades de Desarrollo y Promoción	
<i>Consejo Escolar 30 de octubre 2023</i>	Propuesta para que las colaboraciones de los alumnos en la organización de las actividades de promoción y con fines educativos del Centro o en la newsletter se reconozcan con un certificado. Existe ya un modelo de certificado que se pondrá en práctica.
<i>Consejo Escolar 22 de diciembre 2023</i>	Se están mandando a los tutores las ofertas de trabajo que se proponen al Centro para que ellos a su vez las envíen por correo a los alumnos, y también se está haciendo hincapié desde redes sociales a través de la responsable de comunicación. Se comunica que una antigua alumna de la escuela del curso pasado había creado Redesarte, por lo que ahora las ofertas de trabajo las estamos subiendo ahí. Los representantes de los alumnos en el Consejo Escolar deben verlas y difundir que se pueden consultar por este medio. A partir de ahora va a ser el único medio de información de las ofertas. En Redesarte también los alumnos pueden participar en la generación de contenidos, escribiendo noticias, etc. Se solicita a los alumnos miembros del Consejo Escolar a que hagan reuniones con los compañeros para informar de todo esto.

2023-2024 INFORME FINAL CONSEJO ESCOLAR

<i>Consejo Escolar</i> <i>22 de enero 2024</i>	Se comunica que los alumnos de 2º de Cerámica Artística estarían interesados en invitar a la galerista Elvira González. Se inicia un intercambio de ideas y se decide que es la jefa de departamento de promoción y desarrollo es la que está generando una agenda, por lo que cualquier planificación hay que hacerla contando con ella.
	Se solicita por los alumnos de 1º de Recubrimientos si la Escuela pudiera gestionar algún sitio para exponer en galerías trabajos de fin de curso u otros tipos de trabajos. Se les comunica que esto lo pueden gestionar los propios alumnos que deberán presentar un buen proyecto para lo que contarán siempre con el apoyo de los profesores y dependiendo de sus características, también el del Departamento de promoción y del Centro.
	Participación en los días Europeos de la Artesanía con la jornada de puertas abiertas.

2023-2024 INFORME FINAL CONSEJO ESCOLAR

<i>Consejo escolar 27 de mayo 2024</i>	Se solicita a la representante de la Junta municipal de Moncloa Aravaca si puede intermediar para que el Ayuntamiento nos ceda algún espacio. La representante informa que las juntas municipales tienen competencias solamente en el mantenimiento del entorno de los centros escolares, pero no puede intervenir en otros temas, ya que es un centro de la Comunidad de Madrid. Tampoco puede intervenir en asuntos de la Escuela Municipal, que depende directamente del Ayuntamiento. A raíz de esto, surgen las siguientes demandas que serán elevadas a la junta de la Moncloa-Aravaca: - Carril bici - Aparcamiento bicis eléctricas - Paso de cebra - Cartel anunciador de las Escuelas de Cerámica. - Arreglo de la valla de detrás que se estropeó en la filomena - Arreglo de la Tinaja y del entorno. Ver la posibilidad de que este espacio se convierta en un espacio cultural o de exposiciones. - Posibilidad que la Junta de la Moncloa interceda para la colocación de paneles solares compartidos con la Escuela Municipal - Concertar una visita a la Escuela del concejal presidente de la Junta de la Moncloa-Aravaca
<i>Consejo escolar 26 de junio 2024</i>	Información de los convenios con los Museos Estatales adscritos a la dirección general de Bellas Artes y Patrimonio Cultural. Objetivos del convenio.
	Información de Madrid otra mirada, los días europeos de la artesanía

2023-2024 INFORME FINAL CONSEJO ESCOLAR

	Información de las Jornadas del Día Internacional de la Mujer trabajadora. Para organizarlas, se pide la colaboración de los alumnos. Se organizaron durante tres días con diferentes actividades.
	Información de algunos aspectos de organización de la fiesta de fin de curso.
	Información de la exposición de alumnos de los proyectos finales

9 de julio de 2024

Fdo,

Firmado por ANASAGASTI
LOZANO ISABE - 05227725D
el día 11/07/2024 con un
certificado emitido por
AC FNMT Usuarios

Isabel Anasagasti

ACTAS

COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA

En Madrid, a las 11 horas del día 11 de septiembre de 2023, reunidos los profesores de la Escuela de Arte Francisco Alcántara que a continuación se detallan:

Profesores de la CCP: D^a. Ane Arias Roldán, D^a. Isabel Blasco Castiñeyra, D^a Laura García Martín, D^a Lucía López Galán, D^a Belen Martín Alarcón, D^a Sonia Verdú Calatayud, D. Jose Manuel Faba Sanchez, D^a Julia Vallespín Rodríguez. Secretaria: D^a Isabel Anasagasti Lozano

Se celebra la primera reunión de la Comisión de Coordinación Pedagógica del Curso 2023-24.

- 1- Lectura y aprobación acta anterior.
- 2- Inicio de curso.

1. Lectura y aprobación del acta anterior. Se aprueba el acta.

José Manuel Faba propone que la CCP trabaje únicamente sobre el título doble de grado medio, porque hay que presentar el proyecto antes de que finalice el año para que en septiembre pueda ponerse en marcha. Es un plan de estudios de 3 años con las especialidades de alfarería y decoración.

El segundo tema es el de las programaciones. Se ha modificado la manera de estructurarlas, ahora hay una programación general por ciclos no por departamentos. Hay una programación que recoge todos los aspectos del ciclo y dentro de ella está las programaciones individuales de cada profesor, tal y como se recoge en el BOCAM de 15 de marzo de 2023.

Lo que tiene que hacer la CCP es crear un modelo para que cada profesor incluya las cosas específicas de su módulo. Se está pensando trabajar en ello una comisión que incluya al equipo directivo, los cuatro coordinadores de ciclo y los dos jefes de los departamentos didácticos.

Julia Vallespín habla sobre los horarios detalladamente explicando cómo se han trabajado, con la nueva situación de que cada ciclo tenga su taller y conseguir unas franjas más compactas para los alumnos. Los primeros de grados medios entran a las 8:00 h y salen a las 13:00 y los segundos de grado medio entran a las 9:00 h y salen a las 14:00. Los grados superiores entran a las 8:00 h y salen a las 14:00. Se ha intentado que los talleres estuviesen a primera hora. No hay ningún grupo que el viernes salga más tarde de las 14:00 h y solamente hay dos días que tres grupos salen a las 15:00 h.

Se han unido 2 grupos en algunos módulos como Historia del Arte y FOL.

Cuando cada profesor escoja el bloque horario, en el que ya irán las franjas de horas, lo que tiene que poner es las preferencias de las complementarias.

Esta organización facilitará los cursos de formación, porque el miércoles todo el mundo está libre de 14:00 a 16:00 h y los lunes también está reservado para las reuniones y los viernes todos salimos a las 14:00 h. Las tutorías van a ser mucho más fáciles de incluir. Se van a plantear en los horarios horas de apoyo a otros profesores, y los refuerzos con los alumnos, si se tienen que hacer, podrían ser los miércoles de 14:00 a 16:00 h.

El profesor que quiere preparar material didáctico tiene también los márgenes en el aula para hacerlo.

José Manuel: para resolver el tema de la imagen corporativa es partidario de enviar las dos propuestas a todos los profesores y pedirles opiniones y luego recogiendo todas esas opiniones, decidirlo en la CCP.

La Secretaria,

Firmado por ANASAGASTI LOZANO ISABE
- 05227725D el día 26/02/2024 con un
certificado emitido por AC FNMT
Usuarios

Fdo.: Isabel Anasagasti Lozano

En Madrid, a las 11 horas del día 16 de octubre de 2023, reunidos los profesores de la Escuela de Arte Francisco Alcántara que a continuación se detallan:

Profesores de la CCP: D^a. Ane Arias Roldán, D^a Isabel Blasco Castiñeyra, D^a Laura García Martín, D^a Lucía López Galán, D^a Belen Martín Alarcón, D^a Sonia Verdú Calatayud, D. Jose Manuel Faba Sanchez, D^a Julia Vallespín Rodríguez. Secretaria: D^a Isabel Anasagasti Lozano

Se celebra la segunda reunión de la Comisión de Coordinación Pedagógica del Curso 2023-24.

1. Lectura y aprobación del acta anterior.
2. Entrega programaciones e informes necesidades departamentos a JE y PGA.
3. Informaciones.
4. Ruegos y preguntas.

1. Lectura y aprobación del acta anterior. Se aprueba el acta.

2. Se habla detalladamente de los diferentes puntos de la PGA, de sus contenidos y de los documentos que tienen que entregar los diferentes departamentos. Las jefas de los departamentos didácticos tienen que recibir las programaciones. Tiene que estar antes del 30 de octubre para que se pueda aprobar en el Consejo Escolar.

Ane Arias comunica que en el departamento de Arte y Tecnología la mayoría de los profesores están de acuerdo con renovar las licencias de Microsoft. Se discute sobre la posibilidad de renovarlas por un año más o que se mantenga hasta marzo, pero sólo para aquéllos que lo quieran. Se discute sobre las diferentes posibilidades que habría. Se decide que se pregunte a los profesores del Departamento de proyectos y realización.

José Manuel Faba dice que es partidario de que se mantenga para los jefes de departamento y para los profesores que realmente lo necesitan hasta que se haga el cambio al software libre que propone el TIC.

3. Informaciones

- José Manuel informa del programa de Futuros fluidos que ha hecho la Escuela 10 y en el que participamos. Nosotros vamos a participar con un taller que va a llevar Belén Martín el miércoles 18 y el jueves 19 de octubre de 11 a 12 h. y en el que hay apuntadas 12 personas.

Hay un montón de actividades en las cuales podemos participar.

Con relación al tema que se ha pensado para este taller, Belen Martín informa que una alumna ha publicado en sus redes sociales que los profesores le han robado su idea y que es la segunda vez que los profesores le copian.

Julia Vallespín propone que se haga un Consejo Escolar con los alumnos y se explique cómo se ha llegado a esto, que se explique que la escuela ha leído este mensaje y lo ofendida que está por esas acusaciones que son muy graves. En cualquier caso, lo tendría que haber hablado antes en el Centro.

Otros miembros de la CCP opinan que tendría que reunirse la comisión de convivencia del Consejo Escolar o que el equipo directivo hable con la alumna, que se la escuche, que se le diga que está mal lo que ha hecho porque además ha difamado a dos profesores, que se debe retractar públicamente puesto que esta acusación ha sido pública.

José Manuel dice que ante el viaje que se ha organizado s CERCO (Zaragoza) y que ha originado algunos problemas, piensa que se debía establecer un protocolo para futuros viajes que contemple todas las situaciones que pueden plantearse. Este protocolo se debe recoger en el Reglamento de Régimen interno.

Informa también que el director va a pasar una evaluación de los últimos 8 años. Dice que la evaluación se la van a hacer a él, pero que realmente es también para todo el Centro. Pide que las jefas de Departamento coordinen la realización del inventario de todas las Aulas. TIC organizará la parte de equipamiento informático y tecnologías de la comunicación. Las oficinas las inventariarán el equipo directivo.

Las actas de los departamentos deben estar actualizadas y correctamente archivadas.

También informa que se va a hacer un control de asistencia de los profesores.

En Ruegos y Preguntas Lucía López pide que los alumnos que vengan en prácticas de la Universidad sean de Universidades públicas, que se apoye la enseñanza pública.

La Secretaria,

Firmado por ANASAGASTI LOZANO
ISABE - 05227725D el día
10/06/2024 con un certificado
emitido por AC FNMT Usuarios

Fdo.: Isabel Anasagasti Lozano

En Madrid, a las 14 horas del día 5 de febrero de 2024, reunidos los profesores de la Escuela de Arte Francisco Alcántara que a continuación se detallan:

Profesores de la CCP: D^a. Ane Arias Roldán, D^a Isabel Blasco Castiñeyra, D^a Laura García Martín, D^a Lucía López Galán, D^a Belen Martín Alarcón, D^a Sonia Verdú Calatayud, D. Jose Manuel Faba Sanchez, D^a Julia Vallespín Rodríguez. Secretaria: D^a Isabel Anasagasti Lozano

Se celebra la tercera reunión de la Comisión de Coordinación Pedagógica del Curso 2023-24.

- 1- Lectura y aprobación acta anterior
- 2- Retomar el diseño de nuevo logotipo e identidad corporativo de la Escuela. Catálogos de proyectos. Regalo promoción. Grupo de trabajo.
- 3- Renovación dirección del Centro.
- 4- RAICES.
- 5- Informaciones al departamento.
- 6- Ruegos y preguntas.

1. Lectura y aprobación del acta anterior. Se aprueba el acta con la rectificación de que no “todos los profesores del Departamento de Arte y Tecnología están de acuerdo con renovar las licencias de Microsoft”, sino “la mayoría”. También, que no habiéndose resuelto el tema de la alumna Olga Díaz, se retomará con una reunión del equipo directivo con ella.

2. Diseño del nuevo logotipo e identidad corporativa de la Escuela. José Manuel Faba propone un grupo de trabajo. En principio se va a desechar una de las ideas porque ya hay ideas semejantes aunque no iguales. El grupo de trabajo podría estar formado por José Manuel Faba, Ana Lizama, José Antonio Muñoz y Diana Piñeiro.

3. Renovación de la dirección del Centro. El director dice que ha decidido renovar por otros 4 años. Ha tenido que presentar una Memoria de autoevaluación que ya está remitida al Consejo Escolar. Explica que es una Memoria de lo que se ha realizado estos 8 años. La Memoria está también en el despacho de Administración para que cualquier miembro del Claustro pueda consultarla. Junto a este documento ha tenido que elaborar la Actualización del Proyecto de dirección que tiene que presentar a la inspección educativa, y una vez que esté aprobado, lo presentará al Consejo Escolar con algunos miembros de la Administración que pueden ser inspectores.

4. Raíces. Julia Vallespín dice que los alumnos están teniendo problemas en la plataforma para consultar sus calificaciones por falta de atención. Manifiesta que si hay alguna queja con relación a esto por parte de algún alumno hay que remitirle al tutor, que a su vez informará a Jefatura de Estudios. Felicita a todos los profesores porque han introducido las calificaciones en Raíces.

5. José Manuel Faba informa que ha comunicado a todos los alumnos (también lo ha comunicado a los profesores) a través de Raíces de la normativa de evaluación continua. Comunica que cualquier cuestión que sea oficial se hará a partir de ahora de esta forma para que quede constancia.

También comunica que hay una feria de interiorismo en las Ventas, MIAD 2024, del 5 al 17 de marzo. Una antigua alumna nos ofrece 25 entradas.

6. En Ruegos y Preguntas Lucía López dice que CERCO ha creado un certamen para alumnos de escuelas de Cerámica y las bases las ha mandado a todos los profesores para que se le dé la máxima difusión.

Laura García comunica que no disponemos del software de Adobe y hay que resolverlo.

La Secretaria,

Firmado por ANASAGASTI LOZANO
ISABE - 05227725D el día
10/06/2024 con un certificado
emitido por AC FNMT Usuarios

Fdo.: Isabel Anasagasti Lozano

En Madrid, a las 14 horas del día 4 de marzo de 2024, reunidos los profesores de la Escuela de Arte Francisco Alcántara que a continuación se detallan:

Profesores de la CCP: D^a. Ane Arias Roldán, D^a Isabel Blasco Castiñeyra, D^a Laura García Martín, D^a Belén Martín Alarcón, D^a Sonia Verdú Calatayud, D. Jose Manuel Faba Sanchez, D^a Julia Vallespín Rodríguez. Secretaria: D^a Isabel Anasagasti Lozano

Se celebra la cuarta reunión de la Comisión de Coordinación Pedagógica del Curso 2023-24.

1. Lectura y aprobación acta anterior
2. Diseño de nuevo logotipo e identidad corporativa escuela.
3. Horarios OF y PI
4. Currículo de dobles titulaciones.
5. Información del día de la mujer
6. Ruegos y preguntas.

1. Lectura y aprobación del acta anterior. Se aprueba el acta.

2. En relación con el diseño del nuevo logotipo e identidad corporativa, José Manuel dice que se ha creado un grupo de trabajo, al que también pertenece Sonia Verdú. En principio se va a trabajar solamente con uno de los proyectos, pero se considera que el mayor problema es la denominación del Centro. En principio se descarta uno de ellos porque es muy similar a otros que ya existen, pero se cree que no es un plagio.

Se debate sobre las dos ideas y cómo resolver su elección. Se dice que el grupo de trabajo está abierto a cualquier persona que se quiera incorporar.

3. Julia Vallespín informa que está entregando los horarios de los grupos de Obra Final y Proyecto Integrado a los tutores de grupo y a las tutoras. Explica algunas de las particularidades de estos horarios, que los tienen que explicar las profesoras de proyecto integrado y obra final.

4. El currículo de dobles titulaciones. Ana Lizama ha formado un grupo de trabajo en el que se está trabajando sobre ello. En principio se va a comenzar con los grados medios. El problema es que todo el trabajo que se pueda hacer está supeditado a unas instrucciones que la Dirección General no ha sacado porque lo que hay es una ley general que dice en un subapartado, en un artículo, que los centros dentro de su autonomía pedagógica podrían establecer currículos conducentes a una doble titulación. Y no dice nada más, no dice si serían tres cursos, aunque se supone que sería así.

Hay sin embargo una serie de cuestiones generales que se pueden ir estudiando hasta que salgan las instrucciones, como que un currículo nuevo nunca puede suponer un aumento del cupo de profesores o la cuantía económica.

Se debate sobre este tema y se dice que se podría ir trabajando en las bases de un proyecto que tendría tres cursos como se contempla en Formación profesional.

5. Belén Martín informa sobre cómo se están organizando las actividades del día de la mujer.

El miércoles 6 las alumnas de Alfarería presentarán en nuestro centro unos maceteros que se han hecho con temática de escritoras femeninas para una biblioteca de Alcorcón.

El jueves 7 presentación de Espacio Rojo, que es un taller de cerámica que trabaja con mujeres. Van a usar las vitrinas para presentar sus trabajos.

El viernes 8 se ha pensado organizar una mesa redonda (Silvie de Tado, Silvia Valentín, Eva Castaño) para lo que se ha solicitado el Salón de actos de la Escuela de Cerámica de la Moncloa, que a su vez ellos van a organizar un taller de serigrafía e invitan a nuestros alumnos. El trabajo en torno a las Venus será aquí en el taller de decoración.

Se debate si el viernes se cortan las clases o no. Se decide que se corten las clases de primero y los de segundo opcional y no se les pondrá falta.

No hay intervenciones en Ruegos y Preguntas.

La Secretaria,

Firmado por ANASAGASTI LOZANO
ISABE - 05227725D el día
26/04/2024 con un certificado
emitido por AC FNMT Usuarios

Fdo.: Isabel Anasagasti Lozano

En Madrid, a las 14:30 horas del día 15 de abril de 2024, reunidos los profesores de la Escuela de Arte Francisco Alcántara que a continuación se detallan:

Profesores de la CCP: D^a. Ane Arias Roldán, D^a Laura García Martín, D^a Belen Martín Alarcón, D^a Sonia Verdú Calatayud, D. Jose Manuel Faba Sanchez, D^a Julia Vallespín Rodríguez. Secretaria: D^a Isabel Anasagasti Lozano

Se celebra la quinta reunión de la Comisión de Coordinación Pedagógica del Curso 2023-24.

1. Lectura y aprobación acta anterior
2. Promoción alumnos FCT
3. Convivencia centro
4. Raíces
5. Cumplimiento horario OF y PI
6. Preparaciones informes.
7. Calendario
8. Ruegos y preguntas.

1. Lectura y aprobación del acta anterior. Se aprueba el acta.

2. Promoción alumnos FCT. Julia Vallespín: Tras un caso de una alumna de segundo de decoración que no iba bien durante el curso y revisar la normativa, el equipo docente ha determinado posponer las prácticas de empresa al periodo siguiente de FCTs., que sería en septiembre, porque no se la considera preparada. Los responsables de tomar esta decisión son los equipos docentes de segundo, en el caso de que tuviesen un módulo suspenso del curso anterior, también los de primero.

3. José Manuel comunica que se va a iniciar un procedimiento sancionador a una alumna después de haberle dado varios avisos y reiterarse en falta muy grave.

4. Raíces. Julia Vallespín. A los profesores ya les sale lo de las FCTs, pero todavía no están los horarios nuevos. Tampoco están las actas listas de la primera ordinaria de los segundos de módulos porque no las tienen preparadas. Los tutores de FCTs tienen que pasar la relación de alumnos porque si no en Raíces, que se comunica con el programa que de FCTs, no salen.

5. Cumplimiento del horario. José Manuel Faba y Julia Vallespín. Las jefas de los departamentos didácticos deben comunicar a los profesores que tienen que ser puntuales durante el desarrollo de los PI y OF, estar en el aula y cerrar las aulas. En el caso de que algún alumno que no sea de ese grupo y esté en el Aula por algún motivo, tiene que ser el profesor responsable el que lo comunique. No puede haber alumnos que no sean de ese grupo, y sobre todo en los talleres, si quieren dar algún recado a otro alumno, deben salir.

6. Preparaciones informes

Ya están las plantillas para los informes finales.

7. José Manuel Faba: Siguiendo las indicaciones de la inspección, si hay reclamaciones de calificaciones de la primera prueba ordinaria, todo el departamento se tiene que reunir. Se debate que fechas sería la mejor para esta reunión, teniendo en cuenta que tienen 72 horas desde la publicación de las notas para reclamar. Se piensa que lo más conveniente sería que se publicasen el día 11 y que el departamento se reuniera el 17. En cuanto a la evaluación extraordinaria que es el día 20, se publicarían el mismo día 20 y el departamento se reuniría el día 26 (junto con el Consejo Escolar y el Claustro).

La fiesta final de curso se pasa también al día 20.

La Secretaria,

Firmado por ANASAGASTI
LOZANO ISABE - 05227725D el
día 03/06/2024 con un
certificado emitido por AC
FNMT Usuarios

Isabel Anasagasti

En Madrid, a las 11:00 horas del día 3 de junio de 2024, reunidos los profesores de la Escuela de Arte Francisco Alcántara que a continuación se detallan:

Profesores de la CCP: D^a. Ane Arias Roldán, D^a Laura García Martín, D^a Belen Martín Alarcón, D^a Sonia Verdú Calatayud, D. Jose Manuel Faba Sanchez, D^a Julia Vallespín Rodríguez. Secretaria: D^a Isabel Anasagasti Lozano

Se celebra la sexta reunión de la Comisión de Coordinación Pedagógica del Curso 2023-24.

1. Lectura y aprobación acta anterior.
2. Preparación de la Memoria anual con propuestas de mejora de los diferentes sectores.
3. Aula virtual: documentos
4. Ruegos y preguntas.

1. Lectura y aprobación del acta anterior. Se aprueba el acta.

2. En la memoria anual, que va a estar en la web, no se van a colgar los informes de los módulos de los profesores. Esos informes se tienen que hacer y se tienen que mandar a la DAT, pero lo que se va a subir a la web y a hacerse público, es lo que las jefas de los departamentos didácticos, por medio de una plantilla, extraigan de ellos con la información más relevante y una conclusión. No pueden contener ni nombres ni datos personales.

Los informes completos realizados por los profesores deben servir para futuros docentes, para un profesor que sustituya a otro, etc. Las jefas de los departamentos didácticos serán las responsables de organizarlos y subirlos al Aula virtual dentro del Claustro para que estén a disposición de quienes los quieran consultar.

Los coordinadores también realizarán un resumen de los informes de los profesores, que es lo que se subirá a la web, sin incluir tampoco datos ni imágenes personales.

En la web no se publicarán las actas de ninguna reunión. Las actas de los distintos departamentos pedagógicos se remitirán a la jefatura de estudios, que es quien las incluirá en la Memoria anual que queda en el Centro. En la web se publicará un resumen de los puntos más importantes tratados en relación con los objetivos, al igual que se hace con el Consejo Escolar y la CCP.

Los tutores de grupo tendrán que hacer una evaluación de final de curso en donde se analicen los resultados académicos y se extraigan conclusiones para elaborar un plan de mejora. La CCP y el Consejo Escolar tienen que recoger ese estudio, que también el Consejo Escolar analizará en su última reunión del curso.

Esa evaluación quedará en el informe de los tutores que sí que hay publicar en la web y formar parte de la memoria anual.

Los informes del TIC, Compdigedu, y de los de los departamentos no didácticos se suben a la web sin modificaciones.

3. Se ha visto que no todos los profesores tienen en el Aula virtual los tres puntos obligatorios: programación, procedimiento de evaluación y calificación y procedimiento de reclamación de calificaciones. Todos los profesores los deben tener ya este curso, visibles cuando se habrá la página y con la misma estructura.

Las programaciones para el curso que viene tampoco se van a poner en la web, será un extracto de cada módulo. Las programaciones se dejarán dentro del Claustro en el Aula virtual.

En Ruegos y preguntas Laura García pregunta por el expediente disciplinario por falta muy grave que se ha hecho a una alumna. José Manuel explica que se debía haber actuado de otra manera, poniendo falta grave en vez de muy grave. Por este procedimiento, el director directamente pone la sanción y queda incluido en el expediente del alumno.

La Secretaria,

Firmado por ANASAGASTI
LOZANO ISABE - 05227725D
el día 05/07/2024 con un
certificado emitido por
AC FNMT Usuarios

Isabel Anasagasti

INFORME FINAL

DEPARTAMENTO

de ARTE y TECNOLOGÍA

Jefatura de Departamento
Arte y Tecnología

Curso: 2023/2024

Jefe/a: Ana Arias Roldán

Miembros del Departamento:

Módulo	Profesor/a
Dibujo Artístico	Esther Rivas
Dibujo Artístico	Julia Vallespín
Dibujo Técnico	José Antonio Muñoz
Historia del Arte y de la Cerámica	Isabel Anasagasti
Inglés Técnico	Enrica Cova
Materiales y Tecnología Cerámica	Isabel Blasco
Materiales y Tecnología Cerámica	Javier Ferrero
Medios Informáticos	Laura García
Volumen	Ana Lizama
Volumen	Ana Arias

1. Grado de cumplimiento de las programaciones, especialmente en lo que se refiere a la temporalidad y adquisición de contenidos mínimos.

CFGM ALFARERÍA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTÍSTICO

El desarrollo de contenidos ha sido el previsto en la programación didáctica, el nivel de absorción de estos ha sido complicado al principio debido al volumen inicial de alumnado, a la disparidad de sus intereses y conocimientos.

DIBUJO TÉCNICO

El reducido número de horas semanales asignadas a Dibujo Técnico permite dar los contenidos de manera superficial. A pesar de ello, el desarrollo general del curso ha sido satisfactorio. Los estudiantes han demostrado un buen nivel de compromiso y han progresado adecuadamente en los contenidos.

HISTORIA CERÁMICA

Grupo de alumnos muy uniforme en cuanto a su preparación inicial e intereses, asistencia regular y predisposición para el aprendizaje. El trabajo ha sido muy satisfactorio a lo largo del curso, habiendo alcanzado la mayoría de ellos los objetivos planteados en la programación. Debido al interés, participación y colaboración se ha conseguido un gran dinamismo en el desarrollo de la materia.

MATERIALES Y TECNOLOGÍA

El curso se ha desarrollado de forma satisfactoria.

2º CURSO

VOLUMEN

Buena asistencia, puntualidad regular a clase y mucho interés demostrado por la asignatura ha hecho posible cumplir íntegramente la programación presentada al inicio del curso.

INGLÉS

El curso se ha desarrollado con normalidad, se han trabajado todos los contenidos reflejados en el decreto, a través de textos y fichas sobre la cerámica, centrándonos en la creación de pieza a mano y al torno. Se han podido trabajar todos los contenidos de la asignatura. La buena predisposición de la clase ha hecho que el resultado fuese positivo.

CFGM DECORACIÓN CERÁMICA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTÍSTICO

El desarrollo de contenidos ha sido el previsto en la programación didáctica, aunque el nivel de absorción de estos ha sido complicado debido al volumen inicial de alumnado, a la disparidad de sus intereses, edades y conocimientos. Por otra parte, la distribución horaria en dos sesiones a la semana de 3h. sin recreo o descanso, no ha ayudado a mantener la concentración en las actividades del módulo.

DIBUJO TECNICO

El reducido número de horas semanales asignadas a Dibujo Técnico permite dar los contenidos de manera superficial. Además, al ser un grupo muy heterogéneo, era difícil que todos los estudiantes pudieran llevar el mismo ritmo.

HISTORIA CERÁMICA

Grupo con edades distintas y muy diferente preparación inicial e intereses, lo que han dificultado un desarrollo más dinámico de los contenidos. El estudio más atractivo de la materia y la adaptación de los contenidos y actividades a las diferentes situaciones que presentaban los alumnos, ha hecho que se hayan podido alcanzar en la gran mayoría los contenidos mínimos para una evaluación positiva. También ha sido de gran ayuda el seguimiento personalizado del avance de cada uno de los alumnos.

MATERIALES Y TECNOLOGIA

El curso he sido difícil de llevar debido a dos causas. Por una parte, la heterogeneidad de conocimientos de partida de los alumnos y, por otra, la falta de motivación por los estudios de un gran número de alumnos de este curso. En las encuestas que realizo el primer día del curso, varios dijeron que habían comenzado este ciclo para poder acceder a otro en el que están realmente interesados. Esto se ha reflejado en una falta de interés generalizada por estos alumnos, que se ha contagiado a otros participantes. Esto ha causado que el ritmo del grupo fuera más lento que en cursos anteriores. Con el fin de adaptarme a esta circunstancia, he realizado numerosas actividades interactivas y motivadoras (realización de Kahoots y puesta en común de aspectos técnicos de la asignatura). Al final del curso, ante la proximidad del examen, hubo una mejora en la actitud general de grupo.

2º CURSO

INGLES

El curso se ha desarrollado con normalidad, se han trabajado todos los contenidos reflejados en el decreto, a través de textos y fichas sobre la cerámica, centrándonos en la decoración de las piezas.

VOLUMEN

La evaluación en general ha sido muy positiva con la mayoría de los alumnos y lo único más relevante y negativo ha sido que solo han asistido regularmente cinco alumnos. Ha habido otros tres que deberían haber asistido, pero solo tenían interés por asistir al taller. Desgraciadamente, también abandonó una alumna casi al final del curso por un problema de salud. Los alumnos han trabajado en clase en un ambiente muy agradable con interés suficiente por la materia.

CFGS CERÁMICA ARTÍSTICA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTISTICO I

El desarrollo de contenidos ha sido el previsto en la programación didáctica, aunque el Bloque 5 “Composición”, se ha modificado eliminando las estructuras modulares, ya que habían trabajado este contenido con anterioridad desde otros módulos. Respecto a este bloque, se decidió elaborar actividades que estuviesen más relacionadas con “encuadres y formatos”.

DIBUJO TECNICO

El desarrollo general del curso ha sido satisfactorio. Los estudiantes han demostrado un buen nivel de compromiso y han progresado adecuadamente en los contenidos. La mayoría ha cumplido con las expectativas, participando activamente en las actividades.

MATERIALES Y TECNOLOGIA I

El curso se ha desarrollado sin incidencias de importancia. Es un grupo con interés, aunque el nivel de formación científica previa es muy variable. Hay alumnos con muy buen nivel y otros con conocimientos científicos muy básicos.

MEDIOS INFORMATICOS

No se ha podido desarrollar completamente la última Unidad didáctica programada: se han explicado los fundamentos básicos de maquetación y composición de texto e imágenes, pero no se ha podido plantear ni desarrollar ningún ejercicio al respecto. No obstante, en el ejercicio de la UD 3, hicieron un acercamiento a la composición de página y también han maquetado el plano de AutoCAD de la UD 8.

Tampoco se han realizado impresiones 3D de alguna de las piezas modeladas, ya que no ha habido tiempo material para ello. La materia se ha impartido semanalmente los jueves y los viernes, tras descontar los festivos y días no lectivos, las sesiones se han visto reducidas en 12 horas en total, lo que supone que mucho contenido se ha quedado sin dar y en otro no se ha podido seguir profundizando.

Se han modificado el orden de explicación de las distintas unidades didácticas para dar cobertura y poder participar en la coordinación con los módulos de Dibujo artístico y Taller cerámico I: la unidad didáctica 5 se ha impartido a continuación de la unidad didáctica 8.

VOLUMEN I

Los alumnos han trabajado en clase en un ambiente muy agradable, interés suficiente por la materia, aunque demasiado lentos en general.

2º CURSO

DIBUJO ARTISTICO II

En relación con el desarrollo de los ejercicios de aula, se ha dado más tiempo en las tres primeras unidades didácticas procesos de trabajo. Lo que ha supuesto que no hayamos realizado el último ejercicio de la programación. Este ejercicio de color supone un refuerzo de los estudiado en el curso de primero.

El último ejercicio no ha podido desarrollarse tanto por el número de días festivos que coinciden con el único día de clase como por el ritmo de realización que las alumnas requerían para la realización de los ejercicios. Esto ha supuesto un retraso en los contenidos. El ritmo podría haber sido mayor y habríamos llegado a desarrollar el último ejercicio.

HISTORIA CERÁMICA

Grupo bastante uniforme compuesto por alumnos con una buena formación inicial y bastante interés. Se ha podido trabajar bien con ellos pues han sido participativos. A lo largo del curso han hecho trabajos de investigación personal exponiéndolos ante sus compañeros, en este aspecto se ha visto una evolución muy positiva. Han ido mejorando en el diseño y la presentación de los contenidos de los trabajos e incluso en la manera de exponerlos, mejorando el formato y ateniéndose a las directrices marcadas.

La unión en este módulo de los grupos de Cerámica Artística y Modelismo y Matricería Cerámica ha sido muy positiva. Un grupo más numeroso (pues con las convalidaciones siempre se encuentran reducidos), incentiva y anima más a los alumnos. Además, esto se ha podido hacer pues los contenidos de las programaciones son similares.

INGLES

El curso se ha desarrollado con normalidad, se han trabajado todos los contenidos reflejados en el decreto, a través de textos y fichas sobre la cerámica, centrándonos en las diferentes técnicas de la cerámica artística.

MATERIALES Y TECNOLOGIA II

No ha habido incidencias.

VOLUMEN II

El grupo es muy uniforme en cuanto a nivel, alto interés por la materia, asistencia -prácticamente nulas las faltas de asistencia-. Ha sido un placer compartir la clase con las alumnas.

En enero vino una alumna de Erasmus de Inglaterra que no se integró del todo y que, por su nivel de español, tampoco fue demasiado fácil la comprensión.

CFGS MODELISMO Y MATRICERÍA CERÁMICA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTISTICO

El desarrollo de contenidos ha sido el previsto en la programación didáctica, aunque la segunda parte de las actividades del Bloque 2 "Color", se tuvieron que posponer, para introducir el ejercicio de "Cabezas", coordinado con Volumen e inserto en el Bloque 3 "Claroscuro".

DIBUJO TECNICO I

A pesar de ser un grupo heterogéneo en cuanto al nivel inicial de conocimientos de Dibujo técnico, los estudiantes han demostrado un buen nivel de compromiso y han progresado adecuadamente en los contenidos. La mayoría ha cumplido con las expectativas, participando activamente en las actividades.

MATERIALES Y TECNOLOGIA I

El curso ha transcurrido de forma adecuada sin incidentes que reseñar.

MEDIOS INFORMATICOS

No se ha podido desarrollar completamente la última Unidad didáctica programada: se han explicado los fundamentos básicos de maquetación y composición de texto e imágenes, pero no se ha podido plantear ni desarrollar ningún ejercicio al respecto. No obstante, en el ejercicio de la UD 3, hicieron un acercamiento a la composición de página y también han maquetado el plano de AutoCAD de la UD 8.

Se ha modificado el orden de explicación de algunas unidades didácticas para dar cobertura y poder participar en la coordinación con los módulos de Dibujo técnico I, Taller de modelos cerámicos I y Taller de moldes y matricería cerámica I: las unidades didácticas 4 y 5 se han unificado e impartido a continuación de la unidad didáctica 11, los dos ejercicios planteados para cada una de estas unidades se han integrado en un único ejercicio: el fotomontaje hiperrealista. Todos los contenidos se han explicado sobre este ejercicio, en vez de dividirlos en dos. Al

explicarse al final de curso, hemos podido utilizar la tetera del ejercicio coordinado para realizar el fotomontaje con ella.

VOLUMEN I

Pese a existir diferencias de nivel en el grupo, hemos trabajado satisfactoriamente gracias al interés demostrado por la asignatura, cumpliendo rigurosamente con los plazos de entrega de los ejercicios y de las fichas técnicas y mostrando una actitud muy receptiva ante los ejercicios planteados, cumpliéndose íntegramente la programación de inicio de curso.

2º CURSO

DIBUJO TECNICO II

Se trataba de un grupo poco interesado por el Dibujo técnico y poco trabajador. Al principio del curso se detectó bajo nivel en la representación de objetos y la elaboración de planos. Por ello, las primeras clases se dedicaron a repasar contenidos que se impartieron el curso anterior. Después se ha intentado motivar al grupo realizando planos técnicos de objetos relacionados con la cerámica y con la especialidad.

Debido a las pocas horas lectivas que tiene el módulo en segundo curso y a que el alumnado del grupo no trabaja nada en casa, se han retrasado las actividades y se tuvo que reducir el número de actividades didácticas previstas e impartir los contenidos mínimos.

HISTORIA CERÁMICA

Grupo pequeño con una formación inicial irregular (unos más que otros) y con la barrera del idioma de alguno, pero con bastante interés por el módulo en la mayoría. Creo que el hecho de estar unidos con el grupo de Cerámica Artística (más numeroso) ha sido muy positivo para ellos pues los ha animado e incentivado.

A lo largo del curso han hecho trabajos de investigación personal exponiéndolos ante sus compañeros, en este aspecto se ha visto una evolución muy positiva. Han ido mejorando en el diseño y la presentación de los contenidos de los trabajos e incluso en la manera de exponerlos, mejorando el formato y ateniéndose a las directrices marcadas.

INGLES

El curso se ha desarrollado con normalidad, se han trabajado todos los contenidos reflejados en el decreto, a través de textos y fichas sobre la cerámica, centrándonos en la creación de modelos, moldes de escayola y reproducción seriada.

MATERIALES Y TECNOLOGIA II

El grupo de alumnos ha estado motivado a lo largo de todo el curso, y este ha transcurrido de forma adecuada sin incidentes que reseñar

VOLUMEN II

Alumnos y profesora hemos trabajado en el aula satisfactoriamente durante todo el curso. No se dieron grandes diferencias de nivel en el grupo. Con buen grado de asistencia y puntualidad. En general, demostrando interés por la asignatura, cumpliendo con los plazos de entrega de los ejercicios y de las fichas técnicas y mostrando una actitud receptiva ante los ejercicios planteados.

Cabe señalar que un par de alumnos mostraron repetidas veces dificultad o reticencia en seguir o aceptar las indicaciones y las correcciones que se les hace.

CFGS RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTISTICO

Grupo excelente. Dada la buena cohesión del grupo, la motivación y la responsabilidad de cada una de las personas de la clase, se ha creado un excelente ambiente de trabajo.

DIBUJO TÉCNICO

El reducido número de horas semanales asignadas a Dibujo Técnico, sumado a la coincidencia de festivos en viernes, no ha permitido dar los contenidos en profundidad. A pesar de ello, ha sido un grupo muy trabajador y el desarrollo general del curso ha sido muy satisfactorio. Los estudiantes han demostrado un buen nivel de compromiso y han progresado adecuadamente en los contenidos.

INGLES

El curso se ha desarrollado con normalidad, se han trabajado los contenidos reflejados en el decreto, a través de textos y fichas sobre la cerámica, centrándonos en las diferentes técnicas de los recubrimientos cerámicos.

MATERIALES Y TECNOLOGIA

Ha sido un grupo con mucho interés que ha trabajado muy bien y ha tenido unos resultados académicos excelentes.

MEDIOS INFORMATICOS

Las Unidades didácticas 7 y 8 no se han impartido, ya que los alumnos habían desarrollado varios ejercicios de la misma tipología en otro módulo. He considerado que iba a ser muy repetitivo y poco pedagógico, debido a la tipología del grupo de alumnos y he optado por explicar contenido del próximo curso. En la UD EXTRA se les ha explicado la maquetación y comunicación de proyectos con ese mismo software, siendo necesarias algunas de las herramientas de dibujo, modificación y aplicación del color con Illustrator. Con lo cual, se han reforzado esos contenidos aprendidos en el otro módulo. Los contenidos se pueden ver ampliados en la Unidad didáctica Extra.

La Unidad didáctica 9 fue impartida por mi alumno de prácticas, no realizaron ningún trabajo evaluable, pero sí trabajaron los conceptos básicos del fotomontaje de forma práctica en clase, contenidos que pusieron en práctica en el ejercicio de la UD 10.

2º CURSO

HISTORIA CERÁMICA

Grupo formado por tres alumnas, cada una de ellas con preparación e intereses distintos. Ha sido complicado el curso por la falta de motivación de alguna de ellas. Se ha tratado de aunar los intereses y de dinamizar el grupo, pero ha resultado muy difícil, quizá porque ellas mismas no estaban suficientemente ilusionadas por estos estudios. Han realizado trabajos personales y los han expuesto ante sus compañeras y esto ha sido un acicate a su formación y evolución.

MATERIALES Y TECNOLOGIA II

El grupo de alumnos ha sido poco numeroso debido a numerosos conflictos arrastrados desde el curso anterior, por lo que muchos de los alumnos que comenzaron no han continuado en segundo.

MEDIOS INFORMATICOS II

A pesar del reducido número de alumnas del grupo, no se han desarrollado todos los contenidos programados para el curso: la unidad didáctica 3 no se ha desarrollado en su totalidad, únicamente se han explicado los fundamentos básicos de maquetación y composición de texto e imágenes, pero no se ha podido plantear ni desarrollar ningún ejercicio al respecto. Ha sido un grupo muy desmotivado que arrastra problemas de convivencia desde el curso pasado.

2. Resultados académicos. Análisis por módulo.

CFGM ALFARERÍA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTISTICO

Suspensos	0
Aprobados	0
Bien	0
Notables	9
Sobresalientes	1

Como profesora nueva en el Centro, he tratado de adaptar mis conocimientos y experiencia al entorno de la Cerámica (también nuevo para mí), con la realización de actividades coordinadas, fundamentalmente con la maestra de Taller. He de decir que esta colaboración/experimentación ha sido fundamental en el desarrollo del curso y considero imprescindible que se mantenga en cursos posteriores para un desarrollo óptimo del módulo.

DIBUJO TECNICO

Nº suspensos:	0
Nº aprobados:	2
Nº bien:	1
Nº notables:	5
Nº sobresalientes:	2

El resultado académico ha sido suficiente. El alumnado que ha obtenido calificaciones de aprobado y bien se debe a faltas de asistencia y no seguir el ritmo de trabajo de sus compañeras.

HISTORIA CERÁMICA

nº suspensos:	0
nº aprobados:	0
nº bien:	1
nº notables:	7
nº sobresalientes:	2

El resultado académico ha sido muy bueno.

MATERIALES Y TECNOLOGIA

nº suspensos:	1
nº aprobados:	0
nº bien:	4
nº notables:	5
nº sobresalientes:	3

El curso se ha desarrollado de forma satisfactoria a pesar de la situación que se dio al principio del mismo, cuando nos encontramos con más de veinte alumnos en lista para una clase en la que a duras penas caben diez alumnos. Finalmente, tras la distribución de algunos alumnos en otros ciclos y el hecho de que algunos alumnos tenían el módulo convalidado, se pudo desarrollar las clases dentro de la normalidad.

El único suspenso es un alumno que ha asistido esporádicamente a las clases y no se ha presentado a la primera prueba ordinaria.

2º CURSO

VOLUMEN

Suspensos: 2 / Bien: 1 / Notable: 6 / Sobresaliente: 3.

Los resultados académicos han sido notables. Alumnos y profesora hemos trabajado en el aula satisfactoriamente durante todo el curso: sin grandes diferencias de nivel en el grupo, con buena asistencia y puntualidad regular a clase y mucho interés demostrado por la asignatura, cumpliendo rigurosamente con los plazos de entrega de los ejercicios y de las fichas técnicas y mostrando una actitud muy receptiva ante los ejercicios planteados.

INGLES

Nº suspensos: 3

Nº aprobados: 0

Nº bien: 1

Nº notables: 3

Nº sobresalientes: 5

El resultado académico ha sido suficiente. Las causas que han influido sobre los resultados han sido, en algunas alumnas, las faltas de asistencia y los retrasos. En otros casos, el menor nivel académico con respecto a otras alumnas.

CFGM DECORACIÓN CERÁMICA

1º CURSO

DIBUJO ARTISTICO

Suspensos	0
Aprobados	4
Bien	2
Notables	7
Sobresalientes	3

Como profesora nueva en el Centro, he tratado de adaptar mis conocimientos y experiencia al entorno de la Cerámica (también nuevo para mí), con la realización de actividades coordinadas, fundamentalmente con la maestra de Taller. He de decir que esta colaboración/experimentación ha sido fundamental en el desarrollo del curso y considero imprescindible que se mantenga en cursos posteriores para un desarrollo óptimo del módulo.

DIBUJO TECNICO

Nº suspensos:	3
Nº aprobados:	1
Nº bien:	0
Nº notables:	7
Nº sobresalientes:	1

El resultado académico se debe a dificultades de aprendizaje del alumnado de la que el profesorado no tenemos constancia. También a las faltas de asistencia o la no entrega de tareas.

HISTORIA

nº suspensos: 0
nº aprobados: 0
nº bien: 2
nº notables: 8
nº sobresalientes: 2

El resultado académico ha sido notable.

MATERIALES Y TECNOLOGIA

nº suspensos: 0
nº aprobados: 4
nº bien: 2
nº notables: 6
nº sobresalientes: 1

Al final del curso, ante la proximidad del examen, hubo una mejora en la actitud general de grupo que ha hecho que los resultados académicos no fueran tan malos como esperaba. En este grupo ha habido dos renunciadas a mi asignatura.

2º CURSO

INGLES

Nº suspensos: 0
Nº aprobados: 0
Nº bien: 2
Nº notables: 2
Nº sobresalientes: 0

El resultado académico ha sido suficiente. Las causas que han influido sobre los resultados han sido, en algunas alumnas, las faltas de asistencia y los retrasos. En otros casos, el menor nivel académico y la falta de hábito de estudio.

VOLUMEN

Nº suspensos: 3
Nº aprobados: 0
Nº bien: 1
Nº notables: 1
N sobresalientes (9): 1
Nº de alumnos que no han asistido nunca: 3
Nº de alumnos que han abandonado: 1

Cuestión importante ha sido la diferencia de nivel académico e intelectual entre los alumnos que han asistido; desde una licenciada en Filosofía y letras a otros que apenas han pasado la ESO. Queremos resaltar el caso de una alumna que ha abandonado el curso en abril, ya que podía haber superado perfectamente el curso gracias a su tenacidad y esfuerzo. Esperamos que el curso siguiente lo retome con más energías.

CFGS CERÁMICA ARTÍSTICA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTISTICO I

Suspensos	4
Aprobados	0
Bien	1
Notables	4
Sobresalientes	4

El grupo de alumnos ha mantenido una actitud muy interesada y participativa en el aula desde el inicio de curso pese a la diferencia de edades, aptitud y proveniencia.

Hacia la mitad del curso, se han recibido convalidaciones del módulo de alumnos provenientes de BBAA y Estudios Superiores de Diseño, y también se ha producido el abandono por parte de otros (coincidente con el número con los suspensos).

DIBUJO TECNICO

Nº suspensos:	4
Nº aprobados:	2
Nº bien:	1
Nº notables:	3
Nº sobresalientes:	3

El resultado académico ha sido satisfactorio. El alumnado suspenso se debe a faltas de asistencia y abandono del curso sin renunciar a convocatorias ni anular la matrícula.

MATERIALES Y TECNOLOGIA I

nº suspensos:	0
nº aprobados:	2
nº bien:	1
nº notables:	3
nº sobresalientes:	4

Sólo hay que mencionar un aspecto que no es específico de esta asignatura, que es el abandono de los estudios por parte de dos alumnas que comenzaron el curso. También hay un alumno que figura como matriculado y no ha venido nunca.

MEDIOS INFORMATICOS

nº suspensos:	4
nº aprobados:	0
nº bien:	0
nº notables:	4
nº sobresalientes:	3

El resultado académico ha sido muy positivo, debido a que ha sido un grupo muy homogéneo y se han relacionado muy bien, compartiendo soluciones y ayudándose los unos en los otros para resolver los ejercicios propuestos. El número de alumnos suspensos se debe a alumnos que han abandonado los estudios y otros que no han llegado a asistir nunca a la escuela.

VOLUMEN I

Nº suspensos: 5
Nº aprobados: 0
Nº bien: 1
Nº notables: 7 (4 alumnos de 7 + 3 de 8)
N sobresalientes (9): 2
Nº de alumnos que no han asistido nunca: 3
Nº de alumnos que han abandonado: 3

La evaluación en general ha sido muy positiva con la mayoría de los alumnos y lo único más relevante y negativo ha sido que algunos alumnos por causas personales se han dado de baja. También ha habido dos alumnos que no han aparecido en todo el curso y una renuncia a mi materia desde el inicio de curso por incompatibilidad con horario laboral. Los resultados se han debido a que, en muchos casos, los alumnos trabajaban por la tarde y no podían compatibilizar bien los estudios con el trabajo. Los mejores alumnos también son los que han realizado estudios artísticos previos. Aunque, en general, el nivel ha sido muy similar.

2º CURSO**DIBUJO ARTISTICO II**

nº suspensos: 0
nº aprobados: 0
nº bien: 0
nº notables: 6
nº sobresalientes: 2

El resultado académico ha sido bueno. El buen comportamiento de las alumnas así como la buena relación y clima de compañerismo en aula facilita el buen clima de trabajo.

HISTORIA

nº suspensos: 0
nº aprobados: 0
nº bien: 0
nº notables: 2
nº sobresalientes: 5

El resultado académico ha sido excelente porque ha sido un grupo con muy buena preparación, mucho interés y dedicación. La asistencia a clase ha sido muy regular.

INGLES

Nº suspensos: 0
Nº aprobados: 0
Nº bien: 0
Nº notables: 0
Nº sobresalientes: 7

El resultado académico ha sido sobresaliente. Las causas que han influido sobre los resultados han sido la dedicación y el interés mostrado.

MATERIALES Y TECNOLOGIA II

nº suspensos: 0
nº aprobados: 0
nº bien: 1
nº notables: 2
nº sobresalientes: 4

No ha habido incidencias, solo decir que el segundo cuatrimestre se incorporó al grupo una alumna que venía con una beca Erasmus+ de la Cardiff School of Art (UK). Grupo muy motivado con muchas ganas de trabajar y unos resultados académicos excelentes

VOLUMEN II

Nº suspensos: 0

Nº aprobados: 0

Nº bien: 0

Nº notables: 7

N sobresalientes: 2

Nº de alumnos que no han asistido nunca: 0

Nº de alumnos que han abandonado: 0

La evaluación en general ha sido muy positiva con la mayoría de los alumnos y lo único más relevante y negativo ha sido que algunos alumnos por causas personales se han dado de baja.

También ha habido dos alumnos que no han aparecido en todo el curso y una renuncia a mi materia desde el inicio de curso por incompatibilidad con horario laboral.

Los alumnos han trabajado en clase en un ambiente muy agradable interés suficiente por la materia.

Los resultados se han debido a que, en muchos casos, los alumnos trabajaban por la tarde y no podían compatibilizar bien los estudios con el trabajo. Los mejores alumnos también son los que han realizado estudios artísticos previamente.

CFGS MODELISMO Y MATRICERÍA CERÁMICA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTISTICO

Suspensos 1

Aprobados 0

Bien 0

Notables 3

Sobresalientes 1

El grupo de alumnos ha mantenido una actitud muy interesada y participativa en el aula, aunque el trabajo se ha desarrollado más lento de lo esperado, en parte por la ubicación horaria del módulo (viernes tres últimas horas, tras tres horas anteriores de taller sin ningún tipo de descanso) y en parte porque los niveles del alumnado son algo dispares.

Hacia la mitad del curso, se han recibido convalidaciones del módulo de alumnos provenientes de otros ciclos formativos y el número alumnos en el aula se ha reducido muchísimo.

DIBUJO TECNICO I

Nº suspensos: 1

Nº aprobados: 0

Nº bien: 1

Nº notables: 2

Nº sobresalientes: 1

El resultado académico ha sido satisfactorio. Los casos de suspenso se deben principalmente a faltas de asistencia y al abandono del curso sin renunciar a las convocatorias ni anular la matrícula. El nivel adquirido en Dibujo Técnico es, en general, bueno, aunque algunos estudiantes presentan dificultades en la comprensión espacial de los objetos y en el manejo de programas CAD.

MATERIALES Y TECNOLOGIA I

nº suspensos: 4

nº aprobados: 0

nº bien: 4

nº notables: 2

nº sobresalientes: 0

Los cuatro suspensos son alumnos que no han asistido a clase en ningún momento, ni se han presentado a la 1ª convocatoria ordinaria.

MEDIOS INFORMATICOS

nº suspensos: 2

nº aprobados: 0

nº bien: 0

nº notables: 3

nº sobresalientes: 3

El resultado académico ha sido muy positivo, han participado activamente en cada una de las actividades propuestas. Se han trabajado todos los contenidos programados gracias a que ha sido un grupo muy reducido y se han relacionado muy bien, compartiendo soluciones y ayudándose los unos a los otros. El número de alumnos suspensos son alumnos que no han llegado a asistir nunca a la escuela.

VOLUMEN I

Suspenso: 2 / Bien: 2 / Notable: 4

Las reiteradas faltas de asistencia a clase afectaron al buen ritmo, lo que provocó la falta de terminación de algunos ejercicios. Los suspensos se deben a abandono por trabajo y un no presentado desde el inicio de curso.

Pese a esto, los resultados académicos han sido satisfactorios.

2º CURSO**DIBUJO TECNICO II**

Nº suspensos: 1

Nº aprobados: 1

Nº bien: 3

Nº notables: 2

Nº sobresalientes: 1

El resultado académico ha sido satisfactorio. Los casos de suspenso se deben principalmente a faltas de asistencia. El nivel adquirido en Dibujo Técnico es, en general, bueno, aunque algunos estudiantes presentan dificultades en la comprensión espacial de los objetos y en el manejo de programas CAD.

HISTORIA

nº suspensos: 0

nº aprobados: 0

nº bien: 4

nº notables: 2

nº sobresalientes: 2

El resultado académico ha sido suficiente teniendo en cuenta la diferente preparación inicial y la barrera del idioma en algún caso. La mayoría ha hecho un esfuerzo a pesar de la dificultad.

INGLES

Nº suspensos: 0

Nº aprobados: 0

Nº bien: 3

Nº notables: 2

Nº sobresalientes: 2

El resultado académico ha sido suficiente. Los motivos que han influido sobre los resultados han sido, en algunas alumnas, las faltas de asistencia y los retrasos. En otros casos, el menor nivel académico y la falta de hábito de estudio.

MATERIALES Y TECNOLOGIA II

nº suspensos: 1

nº aprobados: 3

nº bien: 0

nº notables: 4

nº sobresalientes: 0

La única alumna suspensa no se ha presentado a la segunda convocatoria ordinaria.

VOLUMEN II

Aprobado: 1 / Bien: 2 / Notable: 1 / Sobresaliente: 3

Los resultados académicos han sido satisfactorios y se ha cumplido íntegramente la programación de inicio de curso.

CFGS RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTISTICO

Suspensos: 0

Aprobados: 0

Bien:0

Notable:6

Sobresaliente: 3

La constancia, el buen hacer y el compromiso, ha supuesto una mejora en las calificaciones del grupo.

¿Por qué esto es una excepción y no una norma?

¿Tenemos los docentes algo que ver en estos procesos?

DIBUJO TÉCNICO

Nº suspensos: 2

Nº aprobados: 0

Nº bien: 1

Nº notables: 2

Nº sobresalientes: 5

El resultado académico ha sido satisfactorio. El alumnado suspenso se debe a falta de asistencia y al abandono del curso sin renunciar a la convocatoria ni anular matrícula.

INGLES

Nº suspensos: 0

Nº aprobados: 0

Nº bien: 0

Nº notables: 2

Nº sobresalientes: 7

El resultado académico ha sido muy bueno. Los motivos que han influido sobre los resultados han sido: el alto nivel de compromiso de las alumnas, la dedicación, el interés y el esfuerzo. El grupo estaba muy unido y trabajaban constantemente para superar retos ayudándose mutuamente.

MATERIALES Y TECNOLOGIA

nº suspensos: 0

nº aprobados: 0

nº bien: 1

nº notables: 4

nº sobresalientes: 3

Ha habido un alumno (repetidor) que solo vino a principio de curso y otro que está matriculado y no ha venido nunca.

MEDIOS INFORMATICOS

nº suspensos: 2

nº aprobados: 0

nº bien: 0

nº notables: 3

nº sobresalientes: 5

El resultado académico ha sido muy positivo, han participado activamente y se han implicado al 100% en cada una de las actividades propuestas a lo largo de todo el curso. Es un grupo muy motivado que demuestra un gran interés por aprender, además se han relacionado muy bien entre todos, compartiendo soluciones y ayudándose los unos a los otros. El número de alumnos suspensos son alumnos que han abandonado los estudios.

2º CURSO**HISTORIA**

nº suspensos: 0

nº aprobados: 0

nº bien: 1

nº notables: 2

nº sobresalientes: 0

El resultado académico ha sido suficiente teniendo en cuenta la falta de motivación de las alumnas por el módulo.

MATERIALES Y TECNOLOGIA II

nº suspensos: 0

nº aprobados: 0

nº bien: 2

nº notables: 2

nº sobresalientes: 0

Estadística de las calificaciones después de realizar la evaluación final ordinaria.

MEDIOS INFORMATICOS

nº suspensos: 0

nº aprobados: 0

nº bien: 2

nº notables: 2

nº sobresalientes: 0

El resultado académico es el resultado de la desmotivación y la tensión de la clase, motivada por los problemas de convivencia que viene ocasionando una alumna del grupo desde el curso pasado.

3. Evaluación de actividades extraescolares y complementarias.

CFGM ALFARERÍA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTÍSTICO

Salidas extraescolares con el grupo:

- El 23 de octubre se realiza la visita a la exposición “Antes de América”, en la Fundación Juan March (Madrid), en la que conviven piezas de arte contemporáneo con piezas de artesanía precolombina, entre ellas cerámica.
- El 1 de febrero se realiza una salida al “Museo Naval” de Madrid para ver la colección de porcelanas y al Museo Thyssen-Bornemisza para ver la exposición de “Maestras” relativa a obra pictórica femenina a lo largo de la historia del Arte.

Actividades complementarias:

- Con motivo de los Días Europeos de la Artesanía (en Abril) y la Jornada de Puertas Abiertas de la Escuela, se realizaron piezas para una vajilla en colaboración con el CFGM de Decoración Cerámica (1º). Con las piezas se montó una instalación en el aula de Dibujo Artístico: “La Mesa de Alicia” (Alicia en el país de las Maravillas), para mostrar los trabajos de los alumnos.

MATERIALES Y TECNOLOGÍA

Visita a la feria cerámica CERCO, en Zaragoza, durante el primer cuatrimestre.

Visita a la fundación Valencia de don Juan para conocer la colección de lustres con motivo de la práctica sobre cocción de lustres en horno de leña.

2º CURSO

VOLUMEN II

Participación en la actividad Jornada de puertas abiertas 2024: preparación del aula con exposición de ejercicios diferenciados por ciclos

Participación con los alumnos en las actividades organizadas por el Departamento de Desarrollo y Promoción artística, como el viaje a Zaragoza para asistir la exposición cerámica Cerco, o la asistencia a todas las conferencias realizadas por los ponentes durante la inauguración de sus exposiciones.

Visita con los alumnos a la sala de exposiciones de La Moncloa.

Conferencia en la sala de actos de La Moncloa con motivo del día de la mujer, en este caso, mujeres ceramistas.

CFGM DECORACIÓN CERÁMICA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTÍSTICO

- Con motivo de las fiestas navideñas, se crearon tres árboles cerámicos para la decoración de la Escuela y los alumnos del ciclo realizaron los elementos decorativos como actividad coordinada.
- Con motivo de los Días Europeos de la Artesanía (en Abril) y la Jornada de Puertas Abiertas de la Escuela, se realizaron piezas para una vajilla en colaboración con el CFGM de Alfarería (1º), que decoraron los alumnos del ciclo. Desde dibujo se plantearon los diseños en torno al libro ilustrado “El animalario Universal del profesor Revillod”, que ejecutaron en el taller sobre las piezas realizadas por los alumnos de Alfarería. Con las piezas se montó una instalación en el aula de Dibujo Artístico: “La Mesa de Alicia” (Alicia en el país de las Maravillas), para mostrar los trabajos de los alumnos.

CFGS CERÁMICA ARTÍSTICA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTÍSTICO

- El 23 de octubre se realiza la visita a la exposición “Antes de América”, en la Fundación Juan March (Madrid), en la que conviven piezas de arte contemporáneo con piezas de artesanía precolombina, entre ellas cerámica.
- El 27 de febrero se realiza una visita guiada al Museo Centro de Arte Dos de Mayo (Móstoles), con motivo de varias exposiciones instalativas.

MEDIOS INFORMATICOS

Visita a la exposición “*Cerámica Suro*” en la casa de México.

Visita a *MIAD FAIR*, una feria de Arquitectura, diseño e interiorismo celebrada en Las Ventas.

Los alumnos pudieron visitar además un espacio en el que había colaborado una antigua alumna de la escuela, la cual nos explicó el proceso de realización de las piezas cerámicas que había diseñado, la colaboración con la interiorista y el montaje de la feria.

VOLUMEN

Visita a las exposiciones de la Casa de México de cerámica y la Feria MIADFAIR Fair Design Madrid en marzo.

Presentaciones y conferencias en la propia escuela y en la Escuela de Cerámica de la Moncloa.

2º CURSO

DIBUJO ARTÍSTICO II

Salida al museo de los vertebrados. Este museo se encuentra en la facultad de biología de la Universidad Complutense de Madrid.

Para el desarrollo de la actividad solicitamos el permiso del responsable del museo, nos permiten dibujar en las salas y sentarnos en el suelo. Al no ser un lugar con mucho público, los alumnos pueden dibujar cómodamente.

VOLUMEN II

Museo de Anatomía comparada los vertebrados de la facultad de Biológicas de UCM

Se ha visitado la Feria MIADFAIR Fair Design Madrid en marzo

Presentaciones y conferencias en la propia escuela y en la Escuela de Cerámica de la Moncloa.

CFGS MODELISMO Y MATRICERÍA CERÁMICA

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTÍSTICO

El 23 de octubre se realiza la visita a la exposición “Antes de América”, en la Fundación Juan March (Madrid), en la que conviven piezas de arte contemporáneo con piezas de artesanía precolombina, entre ellas cerámica.

MATERIALES Y TECNOLOGÍA

Algunos de los alumnos del ciclo y el profesor asistieron al viaje de estudios a CERCO realizado durante el primer cuatrimestre.

MEDIOS INFORMATICOS

Visita a la exposición “*Al Bies. Las artistas y el diseño en la vanguardia española*” en el Museo Nacional de Artes Decorativas.

VOLUMEN

Participación en la actividad “Jornada de puertas abiertas 2023”: preparación del aula con exposición de ejercicios diferenciados por ciclos.

Asistencia con los alumnos a conferencia en la sala de actos de La Moncloa.

Participación con los alumnos en las actividades organizadas por el Departamento de Desarrollo y Promoción artística, con asistencia a todas las conferencias realizadas por los ponentes durante la inauguración de sus exposiciones.

Participación en la actividad complementaria de elaboración de árboles de Navidad en la Escuela y figuras para adorno. Estas actividades, que no son ejercicios coordinados ni planificadas, sino que surgen de manera espontánea, son muy positivas porque favorecen la comunicación e interacción entre profesores y profesorado-alumnado y ayudan a generar ambiente dinámico y cordial en la Escuela. Es importante que el conjunto del profesorado tengamos reflejado en el horario un número de horas semanal para que estas actividades puedan darse. Podrían llamarse “Proyectos de investigación”.

2º CURSO

MATERIALES Y TECNOLOGÍA

la mayor parte de los alumnos del ciclo y el profesor asistieron al viaje de estudios a CERCO realizado durante el primer cuatrimestre.

VOLUMEN II

Participación en la actividad Jornada de puertas abiertas 2024: preparación del aula con exposición de ejercicios diferenciados por ciclos.

Participación con los alumnos en las actividades organizadas por el Departamento de Desarrollo y Promoción artística, con asistencia a todas las conferencias realizadas por los ponentes durante la inauguración de sus exposiciones.

Participación en la actividad complementaria de elaboración de árboles de Navidad en la Escuela.

CFGS RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS

1^{ER} CURSO

DIBUJO ARTÍSTICO

Con relación a este grupo, cuando nos han coincidido actividades de centro, hemos bajado a las conferencias con motivación y ganas de escuchar. Encantadas de participar en todas las actividades del centro.

Por otro lado, he coordinado salidas a las siguientes exposiciones:

- Museo Thyssen Bornemisza "Maestras".
- Fundación "La Caixa": Arte y naturaleza. Pixar.

MEDIOS INFORMATICOS

Visita a la exposición "*Cerámica Suro*" en la casa de México.

Visita a *MIAD FAIR*, una feria de Arquitectura, diseño e interiorismo celebrada en Las Ventas. Los alumnos pudieron visitar además un espacio en el que había colaborado una antigua alumna de la escuela, la cual nos explicó el proceso de realización de las piezas cerámicas que había diseñado, la colaboración con la interiorista y el montaje de la feria.

Visita a las exposiciones "Arte y naturaleza" y "*La ciencia de Pixar*" en el Caixa Fórum. En esta última, el alumnado ha podido visualizar y experimentar de forma didáctica todos los contenidos expuestos en clase a cerca del modelado y texturizado digital.

4. Cursos de formación realizados por los docentes.

Isabel Blasco: Curso de Competencia Digital Docente A2 en la edición de enero de 2024. He obtenido la competencia digital del citado nivel.

Laura García: Curso: Plan digital primer trimestre 23-24 Ea Francisco Alcántara-Cerámica. Examen acreditación en Competencia Digital Docente, nivel B.

Ana Lizama: Curso de mentores de la Comunidad de Madrid.

Esther Rivas: Curso de familiarización con el entorno de "Raíces", que se instalaba por primera vez en el Centro.

Ana Arias: Cursos de formación de educa. Madrid sobre Aula Virtual y Raíces, realizados en el propio centro educativo y posterior aplicación en el aula.

5. Propuesta de organización de espacios.

Isabel Anasagasti: Sería conveniente disponer de un espacio mayor y más ventilado como Aula de teoría, sobre todo con el grupo de alfarería que ha sido muy numeroso.

Laura García: El curso pasado se elaboró una propuesta de organización del espacio que se ejecutó en septiembre. Esta nueva disposición del espacio ha favorecido el desarrollo del trabajo en el módulo, los alumnos han podido interactuar entre sí resolviendo sus dudas y desarrollando

un aprendizaje entre iguales en muchas ocasiones. Al ganar espacio con la nueva distribución, hemos podido utilizar el set de iluminación y el escáner para llevar a cabo la coordinación de la botella Summi-e en colaboración con los módulos de Dibujo artístico y Taller cerámico I.

Ana Lizama: Buscar un espacio para situar la cortadora de marquetería que se adquirió.

Esther Rivas: Sería conveniente solicitar la reducción de la tarima con cajonera para obtener mayor superficie útil en el aula.

Julia Vallespín: Sería bueno poder contar con más espacio en el aula de dibujo remodelando el espacio del que ya disponemos. Sería estupendo poder cortar la tarima de dibujo artístico y reducir sus dimensiones.

6. Propuestas adquisición de material.

Laura García: Sería interesante poder adquirir otra impresora 3D para el aula el próximo curso.

Ana Lizama: Adquirir una batidora industrial.

Esther Rivas: Pack de 5 gouaches (colores primarios, más blanco y negro). / Revisar los matices que se han acabado de las cajas de acauarelas para reemplazar y comprar godets. / Tornetas para dibujar en superficies de revolución. / Tientos para aplicar las decoraciones sobre superficies planas.

7. Propuestas de mejora para el próximo curso escolar.

Isabel Anasagasti:

Considero que el grupo de decoración se configura casi todos los cursos con alumnos que por calificaciones no consiguen acceder al ciclo Alfarería o con alumnos que utilizan este ciclo como trampolín para acceder a ciclos superiores de otras especialidades. Siempre se conforma un grupo irregular con alumnos con muy diferente preparación, intereses y edades y con alumnos que muestran poco interés por este módulo (lo que perjudica a aquéllos que tienen verdaderamente interés). Habría que replantearse este ciclo en el contexto de los estudios de cerámica.

Continuar con la unión de los grupos de Cerámica Artística y Modelismo y Matricería en este módulo, siempre que sea posible. La unión en este módulo de los grupos de Cerámica Artística y Modelismo y Matricería Cerámica ha sido muy positiva. Un grupo más numeroso y con características diversas (pues con las convalidaciones siempre se encuentran reducidos), incentiva y anima. Además, se ha podido hacer pues los contenidos de las programaciones son similares.

Estudiar cómo incentivar el ciclo de recubrimientos cerámicos dentro de los estudios de cerámica, para que haya más alumnos y más motivados.

Isabel Blasco:

Hay un problema que se repite todos los cursos es la existencia de alumnos que se matriculan y no vienen nunca, ocupando una plaza que podría ocupar otra persona. Para solucionar este problema propongo crear una lista de espera con los alumnos interesados y dar un cierto plazo a los estudiantes matriculados para iniciar el curso. Si pasado este plazo no se presentan se les anula la matrícula y se acepta a los alumnos de la lista de espera.

Finalmente, para evitar la heterogeneidad de conocimientos es ser más exigente en las pruebas de acceso. Por ejemplo, daría mucha importancia en la prueba de historia del arte a aspectos como las aptitudes de redacción, capacidad de síntesis y formato.

Enrica Cova:

Para el curso que viene propongo volver a juntar las dos horas semanales para que la clase sea más productiva (cuando sea posible).

Javier Ferrero:

Durante el presente curso se ha adquirido una prensa para facilitar el trabajo en algunas prácticas, pero no ha llegado a tiempo para estrenarla. Esperamos hacerlo el próximo curso!

Vista la problemática en que han transcurrido estos dos años, creo que deberían tomarse medidas más prontas y contundentes para atajar las situaciones conflictivas provocadas, generalmente, por unos pocos alumnos, pero que generan un ambiente bastante complicado en las clases.

Laura García:

Al descontar los festivos y días no lectivos del grupo CA, las sesiones se han visto reducidas 12 horas; para poder solventar la pérdida de 12 horas lectivas del curso, sería conveniente no ubicar las horas semanales correspondientes al módulo en días consecutivos a finales de semana, para no perder tantas horas lectivas.

Sería conveniente atajar los problemas de convivencia y actitudinales desde el primer momento en que se producen. Para ello, considero importante que alumnado y profesorado sepamos de antemano cómo proceder para que no volvamos a pasar por las situaciones que se han vivido con el grupo.

Ana Lizama:

En el ciclo DC ha habido numerosas convalidaciones, este hecho implica apenas asisten los alumnos a Volumen. Se detecta un bajo nivel educativo en el alumnado, en general; no por parte de los alumnos licenciados -aunque la mayoría son los que convalidan- si no por los alumnos que en muchos casos han superado la ESO con dificultades.

Una de las dificultades más relevantes es hacer ver a los alumnos que la formación no solo depende de las actividades realizadas en el aula, sino que, para que los ejercicios se desarrollen normalmente, hay que preparar información, material, bocetos, etc. Les cuesta mucho dedicar ese tiempo al aprendizaje, por ello todos los ejercicios se ralentizan. Solución: ser más exigente en la entrega de propuestas.

No traer a alumnos de Erasmus a mediados de curso, si puede ser.

Esther Rivas:

Para el próximo curso sería conveniente reducir el número de actividades evaluables, o señalar como tales las más significativas de cada bloque.

Sería recomendable continuar con la interacción entre el Módulo de Taller ALF y Dibujo Artístico/ que hubiese una mayor interacción entre el Módulo de Taller CA1 y Dibujo Artístico, dado que es imprescindible que ambos se perciban como saberes/espacios complementarios y den lugar a una correcta introducción de una buena metodología proyectual. En este sentido, se podría mejorar la especificidad de los bloques en relación con las necesidades prácticas y al “color cerámico” que se menciona en los contenidos del currículo.

La distribución horaria de módulo en ALF (2h+2h) a lo largo de la semana, ha permitido trabajar de forma mucho más eficaz que en otros módulos con sesiones agrupadas en 3h.

La distribución horaria del módulo en CA1 (3h.) un día a la semana, sin recreo o descanso, no ha permitido trabajar de forma eficiente. Los procesos de dibujo a veces requieren de mayor reflexión o fijación y el agrupamiento en sesiones más largas, parece más propio de los talleres,

pero en el caso de dibujo artístico no resulta ni productivo ni recomendable pedagógicamente. Esta observación proviene también de los alumnos, por lo que se pide una distribución de 1h+2h semanales o 1,30+1,30h semanales.

Se solicita una mejora en el reparto de actividades del centro que no tengan que ver con la docencia directa (más equitativa y unificada entre todos los profesores que componemos el claustro). Sería conveniente que se tuviese en cuenta el volumen de alumnado que tienen los módulos comunes a todos los ciclos del centro (Dibujo Artístico, Dibujo Técnico, Historia, Materiales...), especialmente si se imparten sólo en el primer curso, en el que el período lectivo no se reduce o cambia a OF.

José Antonio Muñoz:

Reducir el número de actividades didácticas y sintetizar las más relevantes en cada bloque. Cambiar la temporalización de las actividades didácticas.

Julia Vallespín:

En CA, para el desarrollo de todos los apartados de la programación, acortar el ejercicio 3 y no ampliar la duración de los ejercicios establecidos.

Ha sido en el ejercicio coordinado del alambre el que cuesta más de desarrollar conceptualmente y por lo tanto mayor número de bocetos necesarios.

Cambiar el orden de los ejercicios y desarrollar el de color en tercer lugar.

Desplazar el tema del retrato al último ejercicio.

Funcionó mejor el ejercicio que propuse del retrato en 2022-23. Autorretrato monocolor.

La estudiante erasmus que se incorpora en el curso acude con irregularidad a las sesiones de dibujo artístico.

En RC, tras dos cursos académicos impartiendo Dibujo Artístico al curso de Recubrimientos Cerámicos, veo necesario trabajar desde un inicio con el gran formato. Me refiero aquí a bocetos dirigidos a proyectos que impliquen gran formato (superficies mayores de 50 x 70 cm.).

De este modo se consigue una mayor diferenciación entre los módulos de dibujo artístico de los ciclos que se imparten en la Escuela de Arte Francisco Alcántara.

También con el tiempo y las coordinaciones hemos conseguido separar algunas técnicas que antes se empleaban en el ciclo de Decoración Cerámica y el ciclo de Recubrimientos cerámicos.

En este curso he realizado tientos de un metro con las alumnas. Este material queda ahora en el aula de dibujo artístico en el armario de archivadores.

Ana Arias:

Considero importante dar estabilidad a la operatividad de las aplicaciones de los ordenadores del centro porque facilita la práctica docente, por ejemplo, en este momento la tarea de elaboración de informes finales. Personalmente no he tenido buena experiencia con las aplicaciones de la nube porque para que estas funcionen es imprescindible acceder en internet, y este acceso a la red falla habitualmente, mientras que las aplicaciones instaladas en los ordenadores funcionan con seguridad salvo cuando caduca la licencia.

El próximo año tengo previsto modificar el primer ejercicio del ciclo MMC1, para poder incluir un ejercicio nuevo, en coordinación con el Taller de Moldes, que reforzará la comprensión del modelo cerámico por modelado.

Se modificará la ficha técnica, incluyendo nuevos apartados que les ayude a concienciarse del gasto del material utilizado.

De cara al próximo curso me propongo ser más rigurosa en la evaluación, no admitiendo trabajos que no cumplen con los requisitos o que no se ajustan a lo que se pide, así como en la presentación de las distintas fases de los ejercicios, no permitiendo pasar a una fase posterior sin haber presentado las que preceden.

Ana Arias, jefa de departamento Arte y Tecnología:

Se propone incluir en la página web de la Escuela una descripción precisa y que refleje la esencia de cada ciclo formativo y de cada uno de los módulos que los comprenden, con imágenes representativas de cada módulo, lo que facilitará a los futuros alumnos la elección del ciclo durante la matriculación.

Por otra parte, se nos ha sugerido crear un documento, una especie de guía docente de nuestra escuela para ubicarlo también en la web: sería un extracto muy simplificado de nuestras programaciones, que no debería exceder de un folio por módulo. Sería conveniente crear una plantilla de esto, de un solo folio, para que todo el profesorado lo hagamos igual, facilitando así su comprensión por parte del alumnado.

8. Acuerdos y conclusiones.

Propuestas al equipo directivo

Acta nº2 de 25 septiembre 2023. *Mantener en el centro las licencias de Microsoft Office 365 educacional:*

El departamento, tras valorar las ventajas e inconvenientes de Microsoft Office y el sistema gratuito on-line, resuelve, con nueve votos a favor y uno en contra, mantener o renovar las licencias de Microsoft en el centro, y propone que dichas licencias se instalen en aquellos ordenadores del centro donde verdaderamente se necesiten, pudiendo ahorrarse así licencias innecesarias. Este acuerdo es llevado a la CCP para que conste en acta.

Acta nº4 de 11 diciembre 2023. *Comunicado pérdida de evaluación continua:*

Las jefas de departamento didáctico, oídas las sugerencias de varios profesores/as, planteamos en jefatura de estudios una manera diferente de hacer el comunicado: que el profesorado no realice el comunicado de pérdida de evaluación continua a través del correo institucional a cada alumno (como se venía haciendo), ya que este curso el profesorado registra diariamente la asistencia en Raíces y el alumno ve sus faltas de asistencia y sus retrasos en Raíces.

Acordamos que, además, les informáramos en el aula virtual del número máximo de faltas de asistencia que pueden tener antes de perder la evaluación continua.

Acta nº6 de 11 marzo 2024. *Comunicado pérdida evaluación continua:*

La Dirección del centro informa a alumnos y profesores sobre la pérdida de evaluación continua: es responsabilidad de los propios alumnos informarse sobre si la han perdido a través del cálculo que se realiza entre las horas totales de cada módulo, establecido en las programaciones, y el número de horas perdidas por faltas y reflejadas en Raíces por el profesor/a del módulo.

Acta nº4 de 11 diciembre 2023. *Actividades de apoyo o refuerzo: compartir información en el departamento*

Ana Arias está a favor de compartir con el conjunto del profesorado la información sobre estas actividades, por ser unas actividades novedosas en nuestro centro, y de hacerlo a tiempo, es decir, antes de que se aprueben o se comuniquen al alumnado.

Jefatura de estudios propone crear un espacio en el Claustro del Aula Virtual para compartir las que están propuestas, con un plazo para aclaraciones o correcciones antes de implantarlas.

Programaciones didácticas de módulo

Acta nº1 de 12 septiembre 2023. *Modificación de la plantilla de las programaciones didácticas de nuestro centro:*

A principios de curso lectivo se modifica la plantilla de las programaciones didácticas de módulo en función de la de los ciclos, siguiendo las directrices del BOCM Decreto 17/2023 del 15 de marzo (se establece la ordenación y la organización general de las enseñanzas profesionales de artes plásticas y diseño en la Comunidad de Madrid) donde se informa sobre las nuevas programaciones didácticas: "...habrá cinco programaciones didácticas de ciclo -una para cada ciclo formativo- que incluirán, entre sus apartados, las programaciones de los módulos que se imparten en cada ciclo...", y donde se especifican los apartados de unas y otras programaciones.

Promover investigación educativa y actividades de perfeccionamiento

Se solicita incluir o establecer en el horario docente un número de horas tanto para la investigación docente como para el desarrollo de material didáctico. A lo largo del curso se desarrollan actividades que no son ejercicios coordinados ni planificadas, sino que surgen de manera espontánea, son muy positivas porque favorecen la comunicación e interacción entre profesores y profesorado-alumnado y ayudan a generar ambiente dinámico y cordial en la Escuela. Es importante que el conjunto del profesorado tengamos reflejado en el horario un número de horas semanal para que estas actividades puedan darse. Podrían llamarse "Proyectos de investigación".

Colaboración departamento de desarrollo y promoción artística

Se ha colaborado con las diversas actividades organizadas por el departamento de desarrollo y promoción artística, tanto los profesores con horario para ello, como los que no lo tienen incluido.

Propuestas de tribunales de pruebas de acceso y tribunales de proyecto integrado y obra final.

Acta nº5 de 15 enero 2024. *Limitaciones en las piezas a realizar durante la fase de Obra final y Proyecto integrado:*

Debido al elevado número de alumnos que tenemos sumando todos los ciclos, se hace necesario replantear/limitar algunos aspectos, como los materiales, el tamaño, número de piezas, los hornos disponibles, el número de cocciones y los rangos de temperatura en la realización de las piezas.

Aunque la problemática afecta principalmente al Departamento de Proyectos y Realización, varios de nosotros formamos parte cada año de la comisión de Proyecto integrado y Obra final, donde hemos de valorar, desde la viabilidad de las propuestas en los anteproyectos, hasta el desarrollo y la materialización de los proyectos.

Se opina y se concreta lo siguiente:

Sobre los materiales: estamos a favor de limitar la variedad de pastas cerámicas de manera razonable, teniendo como referencia las pastas utilizadas a lo largo de los cursos en cada ciclo por ser las que mejor dominan, y atendiendo también a la disponibilidad de estas pastas en los proveedores habituales.

Desde Materiales y Tecnología, se apunta que se solicite la cantidad de materias primas necesarias para la realización de la obra, para no tener que pedirles a ellos, porque en ocasiones se han quedado desabastecidos.

Sobre el tamaño y número de las piezas: a favor de limitar el tamaño de las piezas en relación con la capacidad de los hornos de sus propias aulas.

Sobre los hornos disponibles: a favor de que se utilicen solamente los hornos de sus propias aulas. Y si se diese algún caso extraordinario, consultar al profesor antes y responsabilizarse del estado del horno después de la cocción.

Organizar y realizar pruebas de módulos

Acta nº6 de 11 marzo 2024. *Convocatorias a Pruebas primera ordinaria y segunda ordinaria:*

Las convocatorias a estas pruebas las haremos cada profesor/a:

- a través del Aula Virtual de nuestros módulos. Si se hace visible a todo el grupo no debe aparecer nombre y apellidos de los alumnos, sino mediante DNI ofuscado, es decir, asteriscos más los 4 últimos dígitos.
- a través del correo de Educa Madrid, dirigido solamente al alumno afectado.

Se convoca con la mayor antelación posible, incluyendo fecha y horario.

Acta nº6 de 11 marzo 2024. *Revisiones de calificación final:*

Se acuerda: el profesor/a indicará en el Aula Virtual de cada módulo una fecha y un horario para revisiones de calificación final.

Resolución de reclamaciones y dictar los informes

En el departamento se ha resuelto y se ha dictado informe sobre la reclamación por nota de una alumna, resolviéndose con la ratificación de dicha nota.

Material inventariable y didáctico

Acta nº3 de 6 noviembre 2023. *Actualización de los inventarios de aula:*

Se elabora una plantilla única con el fin de unificar los distintos formatos habidos en el último inventario de centro. Se hace entrega a los profesores de los últimos inventarios de aula, para facilitar la labor de cotejo y actualización. Los inventarios son realizados y entregados al equipo directivo a través de los departamentos didácticos en el mes de diciembre.

Se ha supervisado la adquisición de material fungible, las herramientas y maquinaria de las aulas de los distintos módulos del departamento.

INFORME FINAL

DEPARTAMENTO de
PROYECTOS Y REALIZACIÓN

Jefatura de Departamento Proyectos y Realización

Curso: 2023/2024

Jefe/a: Sonia Verdú

Miembros del Departamento:

Módulo:	Profesor/a
FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL	Fernando Robles
OBRA FINAL ALF y DC	Diana Piñeiro Sonia Verdú
PROTOTIPOS Y SERIES DE PUEBA	Sonia Verdú
PROYECTOS DE CA, MMC Y RC	Diana Piñeiro Sonia Verdú
ALF1 TALLER I	Belén Martín
ALF1 TALLER II	Lucía López
DC TALLER I	Julieta Shelley
DC TALLER II	Alejandro Fernández
CA TALLER II	M. ^a Dolores Martín
CA TALLER II	Alberto Fernández
RC TALLER TÉCNICAS DECORATIVAS I	Alberto Fernández
RC TALLER TÉCNICAS DECORATIVAS II	Julieta Shelley
PROCESOS DE PREIMPRESION	Gonzalo Mayoral
MM TALLER MODELOS I	Eva María Gil
MM TALLER MODELOS II	Isabel Alonso
MM TALLER MOLDES Y MATRICERÍA I	Eva María Gil
MM TALLER MOLDES Y MATRICERÍA II	Isabel Alonso

1. Grado de cumplimiento de las programaciones, especialmente en lo que se refiere a la temporalidad y adquisición de contenidos mínimos.

CFGM ALFARERÍA

GM ALF1 TALLER I

Se ha cumplido con la programación.

GM ALF2 TALLER II

El grado de cumplimiento de la programación en cuanto a temporalidad y contenidos mínimos ha sido bastante satisfactorio. Es conveniente revisar la formación que estos alumnos reciben en el primer curso, en cuanto a los conocimientos y las habilidades mínimas necesarias en el torno alfarero, que deben tener para afrontar los contenidos del inicio de segundo curso. El grupo de este curso 22-23.

GM ALF2 OBRA FINAL

Se ha cumplido con la programación en cuanto a temporalidad y contenidos mínimos.

GM ALF2 FOL

Se ha cumplido con la programación.

CFGM DECORACIÓN CERÁMICA

GM DC1 TALLER I

Se ha cumplido con la programación adecuadamente.

GM DC2 TALLER II

El curso se ha desarrollado de manera satisfactoria, cumpliéndose en su totalidad la programación. Aunque en algún proceso ha sido más rápido en su ejecución. Si bien, en general, el grado de complicación de los ejercicios ha alcanzado el nivel esperado ya que los alumnos han mostrado interés en la asignatura. Los alumnos han mostrado una asistencia irregular. Aunque su nivel de destrezas e imaginación a la hora del desarrollo de diversas actividades ha sido muy diferenciado entre unos alumnos a otros.

Los problemas detectados han estado en relación con la ubicación del aula: lo limitado de su espacio, el lugar de tránsito, las corrientes de aire, etc. Aunque este año se realizaron mejoras que han facilitado mucho el trabajo, todavía hay que seguir reestructurando para que el taller sea más operativo.

GM DC2 OBRA FINAL

Se ha logrado cumplir la programación y realizar ejercicios diversos que han ayudado en la elaboración del Anteproyecto y posteriormente de la Obra Final. Han sido especialmente interesantes, en este aspecto, los ejercicios coordinados, puesto que los alumnos se motivan al proyectar algo que luego van a poder materializar en otros módulos y pueden experimentar las exigencias y vicisitudes de un proyecto real.

GM DC2 FOL

Se ha cumplido con la programación.

CFGS CERÁMICA ARTÍSTICA

GS CA1 TALLER CERAMICO I

La programación se ha impartido en su totalidad.

GS CA2 TALLER CERAMICO II

Se ha desarrollado adecuadamente y se ha cumplido con la programación.

GS CA2 PROYECTOS

Se ha cumplido con la programación.

GS CA2 PROYECTO INTEGRADO

GS CA2 FOL

Se ha cumplido con la programación.

CFGS MODELISMO Y MATRICERÍA

GS MMC1 TALLER MODELOS CERAMICOS I

Se ha cumplido con los objetivos del módulo.

GS MMC2 TALLER MODELOS CERAMICOS II

Se ha cumplido con la programación de manera general.

GS MMC1 TALLER MOLDES Y MATRICERIA I

Se ha cumplido con los objetivos del módulo.

GS MMC2 TALLER MOLDES Y MATRICERIA II

Se ha cumplido con la programación de manera general.

GS MMC2 PROYECTOS

Se ha cumplido con la programación.

GS MMC2 PROYECTO INTEGRADO

GS MMC2 FOL

Se ha cumplido con la programación.

CFGS RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS

GS RC1 TALLER TECNICAS DECORATIVAS I

Se ha desarrollado adecuadamente y se ha cumplido con la programación.

GS RC1 PROTOTIPOS Y SERIES DE PRUEBA

Se ha desarrollado adecuadamente y se ha cumplido con la programación.

GS RC2 PROYECTOS

Se ha desarrollado adecuadamente y se ha cumplido con la programación.

GS RC2 PROYECTO INTEGRADO

Se ha desarrollado adecuadamente y se ha cumplido con la programación.

GS RC2 TALLER TECNICAS DECORATIVAS II

En general, se ha cumplido con la programación en cuanto a temporalidad y contenidos mínimos.

GS RC2 TALLER PROCESOS PREIMPRESION

El curso 2022/2023 del Taller de Procesos de Pre-Impresión se ha desarrollado variando la temporalidad de la programación, debido principalmente a la coordinación de talleres materiales y técnicas, debido a que es la primera vez que imparto esta asignatura. También señalar que no ha sido posible realizar la unidad dedicada a la litografía (falta de materiales adecuados y tiempo de desarrollo) aunque sí se han cubierto los contenidos mínimos. Para este bloque temático hubiera sido importante profundizar las técnicas de impresión planográficas, culminando el proceso de entintado y estampado de la imagen realizada en las planchas de offset y litográficas sobre barro.

GS RC2 FOL

Se ha cumplido con la programación.

2. Resultados académicos. Análisis por módulo.

CFGM ALFARERÍA

GM ALF1 TALLER I

El curso ha estado marcado por el aumento de estudiantes en el aula y las características particulares del grupo.

Se comienza con 24 alumnos matriculados en primero de alfarería. Los primeros días se mueven las listas de los grupos de primero y acabamos con 18 personas matriculadas. Este aumento de alumnado, aun siendo sólo de tres personas finalmente, marca notablemente el ritmo del aula y el proceso de enseñanza-aprendizaje. Ha provocado que el aprendizaje sea mucho menos individualizado y los estudiantes estén menos apoyados en su trabajo del taller. Esto ha provocado retrasos en las unidades didácticas faltando tiempo para terminar con la pieza final proyectada como último trabajo de aula.

Por otro lado, el grupo ha estado marcado por unas características individuales complejas, creando un clima difícil para el aprendizaje; algunas veces muy competitivo, con actitudes egoístas, sin respetar los espacios comunes, falta de habilidades para trabajar en equipo, déficit de autoestima en algunos casos y falta de confianza en el profesor. Todas estas características han provocado numerosos conflictos en el aula y fuera de ella, que han sido resueltos entre el alumnado sin necesidad de intervención mayor del profesorado. Pero a tener en cuenta de cara al próximo curso.

También me gustaría destacar la buena templanza del resto de alumnos que ha compensado dichas actitudes, equilibrando el grupo.

Por último, hay que destacar la falta de interés por un lado más artístico y profundo de la cerámica. Algunas veces pareciera que solo tener interés por llevarse una pieza a casa.

GM ALF2 TALLER II

Valoración general, interés y rendimiento del alumnado.

En cuanto a la asistencia como grupo fue bastante regular, con algunas excepciones por motivos de trabajo, demostrando la mayoría un gran interés por la materia y sus contenidos.

El nivel irregular y heterogéneo de las aptitudes y habilidades de partida de este grupo de alumnos, no me han permitido afrontar todos los contenidos del programa con profundidad, con lo que tuve que realizar continuas adaptaciones curriculares.

Algunas unidades didácticas tuvieron que ser tratadas someramente, por ejemplo, las relacionadas con la prensa, piezas planas, la porcelana o los acabados en baja temperatura.

Pese a todas estas circunstancias adversas, la valoración general del curso ha sido positiva, y a través de los trabajos realizados podemos constatar un gran interés y una respuesta altamente participativa por parte de la mayoría de los alumnos.

En el inicio del curso el grupo carecía de cohesión y de disposición para colaborar entre ellos para participar en trabajos coordinados. El trabajo de los profesores de segundo curso ha logrado crear un buen ambiente de trabajo. Lo demuestra el hecho de que, pese a las convalidaciones en otras asignaturas, han realizado todos los ejercicios coordinados propuestos. Quince de los dieciséis de los alumnos que inician el curso terminan el mismo, manteniendo una excelente atención e interés en la realización de todos los ejercicios propuestos en el taller, con un buen rendimiento, como prueba la calidad de los trabajos realizados. Solo dos de los alumnos del grupo anularon matrícula o convocatoria por motivos personales, con el interés de volver a intentar matricularse en un curso próximo.

GM ALF2 OBRA FINAL

El interés y rendimiento de los alumnos ha sido positivo. Se ha cumplido con la programación en cuanto a temporalidad y contenidos mínimos. Comenzaron en la lista 13 alumnos de los cuales 3 alumnos dejaron de asistir por motivos personales. En definitiva el curso se ha desarrollado de manera muy satisfactoria y se ha visto reflejado en la calidad de los trabajos realizados y sus calificaciones:

n.º insuficientes: 3

n.º suficientes: 1

n.º bien: 1

n.º notable: 4

n.º Sobresalientes: 4

GM ALF2 FOL

Ha sido un curso bueno en líneas generales si bien es cierto que a determinados alumnos les ha costado entrar en dinámica debido a los continuos retrasos y faltas de asistencia.

Resultados académicos estadísticos:

- Suspensos: 0
- Aprobados: 0
- Bien: 2
- Notables: 5
- Sobresalientes: 2

CFGM DECORACIÓN CERÁMICA

GM DC1 TALLER I

El resultado académico ha sido, generalmente, positivo. Algunos alumnos han tenido excesivas faltas de asistencia por lo que no han podido seguir el ritmo de la clase. Se hace relevante la diferencia de nivel académico, resultando positiva para aquellos alumnos con menos conocimientos previos de la materia, que podían nutrirse de la experiencia de los alumnos más aventajados.

Al tratarse de un grupo muy numeroso, las sesiones de clase resultaban dinámicas pero, en ocasiones, algo caóticas, haciéndose notoria la falta de espacio en el aula.

nº aprobados: 1
nº bien: 4
nº notables: 7
nº sobresalientes: 4

GM DC2 TALLER II

Los alumnos han mostrado interés en la asignatura.

Los alumnos han mostrado una asistencia irregular. Aunque su nivel de destrezas e imaginación a la hora del desarrollo de diversas actividades ha sido muy diferenciado entre unos alumnos a otros.

Los problemas detectados han estado en relación con la ubicación del aula: lo limitado de su espacio, el lugar de tránsito, las corrientes de aire, etc. Aunque este año se realizaron mejoras que han facilitado mucho el trabajo, todavía hay que seguir reestructurando para que el taller sea más operativo.

nº suspensos: 0
nº aprobados: 0
nº bien: 4
nº notables: 6
nº sobresalientes: 0

GM DC2 OBRA FINAL

En este ciclo he tenido 10 alumnos matriculados, de los cuales sólo 6 han seguido el curso en su totalidad. Una de las alumnas renunció antes de llegar a la primera parte de la Primera Convocatoria Ordinaria, y otros 3 han aparecido por clase, esporádicamente, cuando les ha interesado para los ejercicios coordinados con taller, y han dejado de asistir completamente en cuanto estos terminaron.

El nivel general del grupo ha sido tremendamente irregular, con alumnos de un nivel alto o muy alto, y otros bajo o muy bajo, sin apenas casos intermedios.

Se ha observado, además, una carencia de autonomía en las sesiones de trabajo, y ha requerido mucho esfuerzo y estar constantemente encima de algunos de ellos, que los ejercicios se pudieran entregar con un nivel mínimo y en el plazo establecido.

El hecho de que en el ciclo no exista un módulo de Medios Informáticos también ha dificultado el trabajo, y en algunos casos ha llegado a tal nivel que se ha optado por ofrecer la posibilidad de que trabajasen con medios analógicos para no bloquear el avance. Tampoco ha resultado muy efectivo, el problema, otra vez, es la falta de autonomía y de asimilación de los contenidos. En general han sido un grupo con un buen nivel de asistencia, sin embargo, el mayor grado de absentismo se ha producido precisamente en los alumnos con los niveles más bajos, circunstancia que ha hecho más dificultoso el proceso de aprendizaje.

Del total de 10 matriculados, realizaron y presentaron la Obra Final 6 alumnos, y una alumna renunció a la primera convocatoria.

Los resultados de la evaluación de la Obra Final son los siguientes:

- nº suspensos: 3 (no presentados)
- nº aprobados: 1

- nº bien: 2
- nº notables: 2
- nº sobresalientes: 1

En relación a la Obra Final, este año he podido comprobar que el hecho de que el Maestro de Taller asignado a la comisión haya sido el mismo que les había dado clase durante el curso ha mejorado la fluidez del proceso (y ello teniendo en cuenta la jubilación de la maestra con la que empezaron el curso, en febrero), ya que, por motivos evidentes, cuentan con más oportunidades de contrastar sus ideas antes de la presentación del anteproyecto con una persona del tribunal cuya opinión pesa un 40% y que tiene una opinión más objetiva e informada de las capacidades técnicas de los alumnos.

Dos de los alumnos que no presentaron Anteproyecto ni siguieron el curso, manifestaron su intención de seguir asistiendo al Taller en el periodo de Obra Final. Se les informó de que sólo podrían hacerlo si entregaban, como el resto del grupo, una propuesta de Anteproyecto que cumpliera los requisitos establecidos. Finalmente desistieron.

RESULTADOS ACADÉMICOS FINALES 1ª Convocatoria (50% 1ª parte del Curso + 50% Obra Final)

- nº suspensos: 4
- nº aprobados: 0
- nº bien: 1
- nº notables: 3
- nº sobresalientes: 1

GM DC2 FOL

Clase compuesta por 6 alumnos, dos de ellos nunca se presentaron a clase y por eso suspenden, otro alumno, acabó renunciando. Poco interés por la materia en líneas generales salvo algunos contenidos más prácticos, aun así, han llegado a los mínimos exigidos todos ellos.

Cómo el horario estaba ubicado a primera hora (8:00H) ha habido problemas con la puntualidad y falta de energía debido a la impartición de clases teóricas a primera hora de la mañana, he tratado de llevar la clase de la forma más práctica posible para que los alumnos se mantuvieran lo más activos posibles.

Resultados académicos estadísticos:

- | | | |
|----|-----------------|---|
| 3. | Suspensos: | 2 |
| 4. | Aprobados: | 1 |
| 5. | Bien: | 1 |
| 6. | Notables: | 1 |
| 7. | Sobresalientes: | 0 |
| | Renuncia | 1 |

CFGS CERÁMICA ARTÍSTICA

GS CA1 TALLER CERAMICO I

--Resultados académicos de un total de dieciséis alumnos:

Nº suspensos:- - - - - 4
 Nº Aprobados:- - - - - 0
 Nº Bien:- - - - - 0
 Nº notables:- - - - - 10
 Nº Sobresalientes:- - - - - 2

De los suspensos, dos no han asistido nunca y dos han abandonado en el segundo cuatrimestre.

Cuestiones que han influido en el desarrollo del curso:

La falta de espacio en el aula 8 ha influido teniendo que reducir el tamaño de algunos ejercicios, también a la hora de cocer.

El grupo de alumnos ha sido bastante homogéneo, ha habido buena relación entre ellos, el curso se ha desarrollado sin conflictos.

En el segundo cuatrimestre han bajado bastante el ritmo de trabajo aun así.

Balance muy positivo.

GS CA2 TALLER CERÁMICO II

Las ocho alumnas que comenzaron el curso han terminado sin producirse ninguna baja.

El curso ha tenido un ambiente de trabajo excepcional, lo que se ha reflejado en la calidad técnica y estética de las obras realizadas. El resultado académico ha sido excelente.

suspensos	---
aprobados	---
bien	---
notable	---
sobresaliente 9	5
sobresaliente 10	3

GS CA2 PROYECTOS

- nº suspensos: 0
- nº aprobados: 0
- nº bien: 0
- nº notables: 6
- nº sobresalientes: 2

En este ciclo he tenido 8 alumnas, más una alumna Erasmus que se incorporó en febrero (cuyo resultado no está incluido en la estadística ya que no hizo el curso completo). En general el resultado académico ha sido muy bueno, han sido un grupo que ha respondido muy bien a las propuestas, con buen nivel y que se ha esforzado en superarse. Todas las alumnas han tenido una asistencia muy regular, por lo que hemos podido concentrar esfuerzos en desarrollar las capacidades proyectuales y metodológicas realizando gran variedad de ejercicios tocando distintas temáticas, lo que les han ayudado en la elaboración del Anteproyecto y posteriormente del Proyecto Integrado. Han sido especialmente interesantes, en este aspecto, los ejercicios coordinados, puesto que los alumnos se motivan al proyectar algo que luego van a poder materializar en otros módulos y pueden experimentar las exigencias y vicisitudes de un proyecto real. Ha sido fácil trabajar con ellas y el interés que han demostrado ha permitido que los debates propuestos fueran muy provechosos.

GS CA2 PROYECTO INTEGRADO

Este módulo lo han realizado 8 alumnas más una alumna Erasmus, que han respondido muy bien a la propuesta. Han sido un grupo excepcionalmente motivado, muy cohesionado y con un muy buen promedio de asistencia. Han destacado en este período su ayuda mutua, capacidad de trabajo y espíritu de superación. Además, han hecho una muy buena organización del tiempo asignado al proyecto integrado, lo que les ha permitido solucionar los problemas que han ido surgiendo sin mayores contratiempos.

Todas las alumnas del grupo han realizado y presentado el Proyecto Integrado.

Resultados académicos:

- nº suspensos: 0
- nº aprobados: 0
- nº bien: 0

- nº notables: 4
- nº sobresalientes: 5

GS CA2 FOL

Excelente curso, tanto en actitud como en aptitud. Se ha cumplido con toda la programación con un magnífico nivel de compromiso, si bien es cierto que se ha cambiado las temporalidades debido a falta de tiempo para verlo todo por lo que se ha tenido que ir bastante rápido en la impartición del contenido. Ha habido un problema en cuanto a la asignación de aula, ha sido difícil trabajar en el aula de Taller de Alfarería ya que esta aula no está preparada para impartir contenido teórico y además ha sido difícil el acceso de los recursos audiovisuales.

Resultados académicos estadísticos:

- Suspensos: 0
- Aprobados: 0
- Bien: 0
- Notables: 4
- Sobresalientes: 1

CFGS MODELISMO Y MATRICERÍA**GS MMC1 TALLER MODELOS CERÁMICOS I**

El perfil del alumnado ha sido variado, en distintas franjas de edad y con diferentes formaciones previas, algunos con ciclos de artes plásticas previos, de esta y otras familias, con gran interés por este ciclo en particular. Esta alta motivación y actitud del grupo ha influido en el desarrollo del curso, permitiendo llevar un buen ritmo de trabajo y facilitando el cumplimiento de los objetivos.

El curso se ha desarrollado según lo previsto y se han cumplido los objetivos propuestos en la programación didáctica a inicio de curso.

Con respecto a la programación didáctica inicial, se han unido la unidad didáctica 6 y 7 dentro de la unidad didáctica 8 quedando englobado los contenidos.

Se ha concluido lo siguiente:

Hacer ejercicios cortos al principio de curso (loseta y cuenco) permite presentar los contenidos básicos del módulo mediante ejemplos sencillos que favorecen la asimilación y posterior aplicación en ejercicios más complejos. De esta manera los alumnos exploran además los conceptos de diseño con propuestas propias para las que se sienten más preparados y motivados.

Algunos alumnos han abandonado en distintos momentos del curso por motivos laborales y personales.

El número limitado de tornos de escayola, insuficiente para la ratio establecida, hubiera dificultado el desarrollo normal del curso de no haberse producido estas bajas, ya que hubiera sido necesario llevar los dos talleres (modelos cerámicos y moldes y matricería cerámica) simultáneos obligatoriamente, lo que puede produce confusión y genera estrés entre el alumnado.

Algunos alumnos no han podido realizar las coordinaciones al completo previstas en la programación porque tenían convalidados los módulos de Dibujo técnico, Volumen o Medios informáticos.

El resultado académico es el siguiente:

- nº suspensos: 2
- nº aprobados: 2
- nº bien: 2
- nº notables: 5
- nº sobresalientes: 0

El resultado académico ha sido bueno. Las causas que han podido influir son la dificultad propia de la asignatura, las faltas de asistencia continua, retrasos generalizados, así como diferente nivel académico y de conocimiento de los alumnos.

GS MMC2 TALLER MODELOS CERÁMICOS II

Este módulo ha tenido 9 alumnos. Todos ellos han respondido de manera heterogénea a las propuestas realizadas en el módulo y han cumplido los objetivos previstos de manera desigual. Han

sido un grupo con un nivel muy variado, en este contexto, no hemos desarrollado la excelencia deseada

en los ejercicios propuestos en las unidades didácticas, no obstante, se han cumplido los objetivos

marcados en la programación. He de destacar lo especialmente interesantes que han resultado los ejercicios coordinados, puesto que los alumnos se motivan al proyectar algo que luego van a poder materializar en otros módulos. En general, ha sido un grupo muy heterogéneo a la hora de trabajar con ellos, pero se han podido realizar todos los ejercicios con resultados relativamente satisfactorios.

Resultados académicos estadísticamente, más un análisis de dicho resultado. Ejemplo:

nº suspensos: 0

nº aprobados: 3

nº bien: 1

nº notables: 5

nº sobresalientes: 0

El resultado académico ha sido suficiente. Las causas que han podido influir son faltas de asistencia, retrasos generalizados de determinados alumnos, diferente nivel académico y diferentes intereses en cuanto al aprendizaje y la especialización.

GS MMC1 TALLER MOLDES Y MATRICERIA I

El perfil del alumnado ha sido variado, en distintas franjas de edad y con diferentes formaciones previas, algunos con ciclos de artes plásticas previos, de esta y otras familias, con gran interés por este ciclo en particular. Esta alta motivación y actitud del grupo ha influido en el desarrollo del curso, permitiendo llevar un buen ritmo de trabajo y facilitando el cumplimiento de los objetivos.

El curso se ha desarrollado según lo previsto y se han cumplido los objetivos propuestos en la programación didáctica a inicio de curso.

Algunos alumnos han abandonado en distintos momentos del curso por motivos laborales y personales.

El número limitado de tornos de escayola, insuficiente para la ratio establecida, hubiera dificultado el desarrollo normal del curso de no haberse producido estas bajas, ya que hubiera sido necesario llevar los dos talleres (modelos cerámicos y moldes y matricería cerámica) simultáneos obligatoriamente, lo que puede produce confusión y genera estrés entre el alumnado

El resultado académico es el siguiente:

- nº suspensos: 3
- nº aprobados: 0
- nº bien: 2
- nº notables: 6
- nº sobresalientes: 0

El resultado académico ha sido bueno. Las causas que han podido influir son la dificultad propia de la asignatura, las faltas de asistencia continua, retrasos generalizados, así como diferente nivel académico y de conocimiento de los alumnos.

GS MMC2 TALLER MOLDES Y MATRICERIA II

Este módulo ha tenido 9 alumnos. Todos ellos han respondido de manera heterogénea a las propuestas realizadas en el módulo y han cumplido los objetivos previstos de manera desigual. Han

sido un grupo con un nivel muy variado, en este contexto, no hemos desarrollado la excelencia deseada en los ejercicios propuestos en las unidades didácticas, no obstante, se han cumplido los objetivos marcados en la programación. He de destacar lo especialmente interesantes que han resultado los ejercicios coordinados, puesto que los alumnos se motivan al proyectar algo que luego van a poder materializar en otros módulos. En general, ha sido un grupo muy heterogéneo a la hora de trabajar con ellos, pero se han podido realizar todos los ejercicios con resultados relativamente satisfactorios.

Resultados académicos:

nº suspensos: 0

nº aprobados: 3

nº bien: 1

nº notables: 4

nº sobresalientes: 1

El resultado académico ha sido suficiente. Las causas que han podido influir son faltas de asistencia, retrasos generalizados de determinados alumnos, diferente nivel académico y diferentes intereses en cuanto al aprendizaje y la especialización.

GS MMC2 PROYECTOS

Resultados académicos:

- nº suspensos: 1
- nº aprobados: 0
- nº bien: 3
- nº notables: 2
- nº sobresalientes: 3

En este ciclo he tenido 10 alumnos, de los cuales sólo 9 han seguido el curso, y que han respondido de forma irregular a las propuestas. Han sido un grupo con un nivel muy desigual en Medios Informáticos y con carencias bastante acusadas en fundamentos de Dibujo técnico, lo que ha dificultado un poco un ritmo adecuado de las clases, aunque en general se han esforzado en mejorar su nivel. La asistencia ha sido, bastante regular, por lo que hemos podido concentrar esfuerzos en desarrollar las capacidades proyectuales y metodológicas, realizando gran variedad de ejercicios tocando distintas temáticas, lo que les han ayudado en la elaboración del Proyecto Integrado. Han sido especialmente interesantes, en este aspecto, los ejercicios coordinados, puesto que los alumnos se motivan al proyectar algo que luego van a poder materializar en otros módulos.

GS MMC2 PROYECTO INTEGRADO

Este módulo lo han realizado 8 alumnos, que han respondido de forma desigual a la propuesta. Han sido un grupo complicado y con un buen promedio de asistencia, aunque en algún caso puntual han faltado más de lo recomendable y los resultados, como era de esperar no han sido los requeridos.

De los 10 alumnos del grupo matriculados en el módulo sólo 8 han realizado y presentado el Proyecto Integrado. Un alumno no realizó ni presentó el Proyecto Integrado y otra persona renunció a la primera convocatoria ordinaria del módulo.

De las 30 horas semanales asignadas a la elaboración del Proyecto Integrado, este grupo tenía un total de 20 horas de trabajo en taller, con sólo un día partido, en el que tenían que abandonar el taller durante 2 horas y después volver. Han contado con bloques de trabajo de 3 o más horas seguidas, excepto en el citado día que tienen horario de taller partido, cuyo primer bloque era de 2 horas, lo que debería haber facilitado un trabajo adecuado sin problemas de

tiempo. Sin embargo, algunos alumnos han tenido problemas para finalizar los proyectos cumpliendo requisitos de número de piezas de la preserie necesaria para evaluar. En la mayor parte de los casos, esto no ha sido debido a que fueran proyectos ambiciosos, eran perfectamente realizables en las semanas establecidas, sino a una mala gestión de tiempo generalizada, y en algún caso concreto, a las faltas continuadas especialmente la primera semana, y habituales en el resto del periodo asignado.

Ha habido problemas de actitud en algunos estudiantes que se han continuado a lo largo de todo el periodo del Proyecto Integrado y que han dificultado, o incluso imposibilitado el mínimo de tutela necesario durante el proceso.

En general, han sido un grupo poco autónomo y proactivo en lo relativo a organización de hornos y preparación de materiales, por lo que han necesitado una intervención de los profesores encargados que en otros ciclos no han sido necesarios o lo han sido en un grado mucho menor.

También se ha observado un consumo excesivo de materiales y dificultad para calcular consumos de estos. Un ejemplo de mal uso de un material ha sido el desmoldeante, llegando a gastarse en poco más de 4 semanas de proyecto una cantidad equivalente a la que dos grupos han gastado en un curso completo. Cuando se les ha hecho notar, lejos de reflexionar sobre ello, la actitud mostrada por algunos estudiantes ha sido irrespetuosa. En el caso de la escayola, han mostrado dificultades para hacer un cálculo sensato de la cantidad necesaria en cada parte del proceso de elaboración de moldes y modelos, resultando en un desperdicio continuo del material.

Aunque aparentemente no ha habido conflictos entre ellos, se observó durante las semanas que duró el Proyecto Integrado, que una parte de los alumnos no asumían sus responsabilidades de limpieza, que tuvieron que asumir otros compañeros para evitar que el taller quedase sucio al terminar su sesión de trabajo. En la mayor parte de estas ocasiones, estos alumnos intentaban aprovechar hasta el último minuto de trabajo, sin tener en cuenta que parte del proceso es dejar organizado el taller. En alguna de estas ocasiones se han producido situaciones problemáticas como aperturas de moldes al verter escayola, que tuvieron que resolverse, con ayuda de profesores y alumnos, invadiendo el horario del grupo de primero, con el consiguiente malestar y perjuicio.

En general, y con algunas excepciones, han sido un grupo complicado, que ha puesto al límite a diversos tutores de proyecto, lo que enrareció el ambiente. Su alto sentido de "equipo" les ha impedido ser ellos mismos los que pusieran límite a las malas actitudes de sus propios compañeros lo que, en cierto sentido, les ha acabado afectando a todos.

Resultados académicos:

- nº suspensos: 1
- nº aprobados: 1
- nº bien: 2
- nº notables: 3
- nº sobresalientes: 1

GS MMC2 FOL

Ha sido un curso bueno en líneas generales, se ha podido trabajar bien con ellos, aunque en ocasiones ha sido difícil conducir la clase ya que hablaban demasiado unos con otros, pero aun así se ha podido cumplir con la programación prevista, aunque se han tenido que cambiar las temporalidades para tratar de verlo todo por falta de tiempo debido a que la mayoría de días festivos han coincidido con el horario de este grupo.

Resultados académicos estadísticos:

- Suspensos: 0
- Aprobados: 0
- Bien: 0
- Notables: 6
- Sobresalientes: 1

CFGS RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS

GS RC1 PROTOTIPOS Y SERIES DE PRUEBA

Se ha matriculado 11 alumnos de los cuales 1 anuló matrícula a principios de curso. Otro alumno por razones personales la asistencia fue muy escasa. Los 9 alumnos restantes han asistido con normalidad y ha sido un grupo muy participativo y con mucho interés. Esto se ha reflejado en un ambiente muy adecuado para el desarrollo de las clases y con unos resultados muy positivos en sus trabajos realizados y su aprendizaje.

Recuento de calificaciones obtenidas:

nº suspensos: 1
nº aprobados: 0
nº bien: 0
nº notables: 1
nº sobresalientes: 8

GS RC1 TALLER TECNICAS DECORATIVAS I

De las once alumnas que comenzaron el curso, hubo un abandono sin motivo aparente a los tres días del comienzo de la actividad, terminando el módulo diez alumnas.

El curso ha tenido un ambiente de trabajo excepcional, lo que se ha reflejado en la calidad técnica y estética de las obras realizadas. El resultado académico ha sido excelente.

Resultados académicos:

suspensos	---
aprobados	---
bien	---
notable	3
sobresaliente 9	2
sobresaliente 10	5

GS RC2 TALLER PROCESOS PREIMPRESION

La parte dedicada a la serigrafía se ralentizó en su desarrollo porque se coincidió con otro curso en el uso de instalaciones y materiales.

Estadística de los resultados académicos:

Nº de suspensos: 0
Nº de aprobados: 0
Nº bien: 1
Nº notables: 3
Nº de sobresalientes:

La valoración del curso ha sido favorable, reflejándose en las carpetas virtuales y memorias del trabajo de las distintas etapas del proceso. El grupo no ha demostrado mucho entusiasmo, aunque sí el suficiente interés para realizar satisfactoriamente los ejercicios propuestos, la falta de entusiasmo puede deberse al número escaso de alumnos matriculados.

GS RC2 TALLER TECNICAS DECORATIVAS II

Ha sido un grupo difícil, por la actitud de algunos alumnos del grupo. Han surgido conflictos de convivencia que han provocado que hubiera un ambiente tenso en el aula, lo cual ha perjudicado a todo el grupo. Se ha dado parte a la dirección del centro y se han tomado medidas para intentar solucionar el problema.

Al ser un grupo poco numeroso, en ocasiones resultaba difícil tirar de las alumnas, ya que el ambiente era poco amable y no se motivaban unas a otras, algunas de ellas no estaban realmente interesadas en el ciclo, lo que también resultaba otro factor pernicioso para el grupo. Pese a ello, siempre hemos conseguido obtener buenos resultados en la elaboración de las piezas.

nº suspensos: 0
nº aprobados: 1
nº bien: 0
nº notables: 1
nº sobresalientes: 2

GS RC2 PROYECTOS

El número bajo de alumnado ha ocasionado baja participación y se ha reflejado en los trabajos del curso.

Calificaciones:

n.º insuficientes: 0
n.º suficientes: 0
n.º bien: 0
n.º notable: 4
n.º Sobresalientes: 0

GS RC2 PROYECTO INTEGRADO

El módulo se inició con 4 alumnos que han continuado y finalizado en su totalidad.

n.º insuficientes: 0
n.º suficientes: 0
n.º bien: 1
n.º notable: 2
n.º Sobresalientes: 1

GS RC2 FOL

Clase compuesta por tres alumnas, para más tarde ser solo dos debido a la convalidación de una de ellas. Difícil trabajar con solo dos alumnos dado que en clases un poco más numerosas se generan dinámicas que ayudan a la asimilación de la materia de forma más amena. De cualquier manera, el curso se ha desarrollado con normalidad y han mostrado una buena disposición.

Resultados académicos estadísticos:

- Suspensos: 0
- Aprobados: 0
- Bien: 0
- Notables: 2
- Sobresalientes: 0

8. Evaluación de las actividades extraescolares y complementarias.

GM 1Alf

- Visita a casa México
- Visita a la exposición Maestras: Museo Thyssen

- Visita al Museo Naval, sala de cerámica
- Participación en las Jornadas de “Mujeres y Cerámica”
- Encuentro con concejala en biblioteca “Ciudad de Nejapa”

GM Alf2

Todo el grupo ha participado de todas las actividades propuestas por los diferentes profesores del Ciclo y por el Departamento de Promoción y desarrollo, visitas a exposiciones, conferencias, viajes a centros de interés, etc.

GM DC1

Visita al Instituto Valencia de Don Juan. Visita a Casa México.

GM CA1

Los alumnos de 1º de Cerámica Artística han realizado dos salidas, una con Dibujo Artístico para visitar el Centro de Arte Dos de Mayo en Móstoles y otra salida con Medios Informáticos y Taller I para visitar la exposición de la Casa de México SURO y La exposición de diseño MIAD. También han participado en las actividades de decoración de loza dorada y cocción .

GM CA2

Se ha realizado dos visitas culturales, la primera a ver las exposiciones “Al bias. Las artistas y el diseño en la vanguardia española” en el Museo Nacional de Artes Decorativas y “Maestras” y parte de la colección permanente en el Museo Thyssen-Bornemisza. La segunda junto con los alumnos de 2º de Modelismo y Matricería Cerámica, para visitar varias exposiciones del Madrid Design Festival en la Institución Libre de Enseñanza y el Centro Cultural de la Villa.

GM RC2

Se ha realizado una salida a Madrid inside Art and desing Miad Fair

GM RC2

Visita a la colección de cerámica Suro. Casa de México.

Visita a la feria CEVISAMA en Valencia. Feria especializada en cerámica industrial.

GS MM2

Se ha realizado una visita cultural junto con las alumnas de 2º de Cerámica Artística, para visitar varias exposiciones del Madrid Design Festival en la Institución Libre de Enseñanza y el Centro Cultural de la Villa.

Salida con 2MMC y 1MMC a la visita del taller de vaciado de la Real Academia de Bellas Artes de San Fernando con el objetivo de conocer la tradición y custodia de importantes vaciados históricos en yeso utilizados como modelos clásicos en la formación de artistas.

9. Cursos de formación realizados por los docentes.

Curso para profesores (digitalización), la utilización del aula virtual y Raíces

10. Propuesta de organización de espacios.

- Se solicita más tiempo-espacio para la preparación de material didáctico, y es
- Para mejorar el módulo de Preimpresión en 2RC el profesor sugiere:
Si fuera posible disponer en el aula del Taller de Pre-impresión de un espacio de trabajo específico se podría profundizar en la asignatura de manera más eficaz.

También se debería concretar mejor el uso de los espacios para la realización de las serigrafías, las instalaciones se usaron por dos grupos de diferentes módulos y se intercambiaron o usaron pantallas indebidas debido a la cantidad de trabajos en un mismo espacio. Propongo que se marque en el calendario las semanas concretas de trabajo para cada grupo en esa instalación, con el fin de separar procesos y evitar problemas de uso de los materiales como puede ser: el orden y limpieza de la insoladora y las pantallas, la contaminación de los químicos empleados. Para el próximo curso se debería asignar una pantalla serigráfica a cada alumno, que se deberá entregar perfectamente limpia al final del curso.

- El espacio de trabajo está directamente reaccionado con el numero de alumnos de las aulas. Por lo que, para que el desarrollo de las clases y el cumplimiento de la programación sea adecuado, es imprescindible no superar un número de alumnos por aula. Especialmente los problemas de espacio se ven acentuados en las aulas taller. Se debería tener muy en cuenta el número de alumnos en cada ciclo para el buen desarrollo de la docencia y la práctica, o ampliar el espacio de las mismas para poder albergar a la ratio establecida.
- En el Taller de Modelismo y Matricería se propone:
La adquisición de un secadero para moldes, de cara al Proyecto Integrado, además de un nuevo lugar para la ubicación de la mesa de trabajo del Maestro de Taller. Reubicación de mobiliario del taller.
Es necesaria una mesa para el profesor, donde pueda trabajar con el equipo informático con cierta intimidad y con una postura más ergonómica.
También una reorganización del mobiliario de la clase y del almacén pudiera servir para optimizar mejor los espacios, guardar los trabajos de alumnos y material de clase.
Así mismo es necesario comprar material nuevo de clase porque el actual está muy deteriorado: maderas para encofrados, cubos, cucharas...
- En el aula de teoría, el profesor de Fol propone colocación de mesas por las quejas de los alumnos.
- En el aula torreón de proyectos: terminar con el amueblamiento del aula de proyectos en cuanto a estantes y cajones. Hemos tenido problemas técnicos con la pantalla interactiva por razones del funcionamiento del wifi en el aula. Es necesario mejorar la conectividad con internet de algunos ordenadores y el wifi.

11. Propuestas adquisición de material.

- Sustitución de horno en taller de CA. Los hornos del aula 8 están en un estado lamentable, se necesitaría renovarlos.
- Adquirir un espacio de almacenaje grande exterior para el aula de RC.
- Arreglar la batidora con la pistola de llenado de moldes para la realización de soportes de una manera rápida y eficaz.
- Taller de Alfarería:
Renovar la placa de escayola para el amasado de una de las mesas centrales. Se necesita la adquisición de plantillas de terrajas para los moldes y matrices nuevos, junto a un nuevo sistema de acoplamiento para la terraja.

La prensa axial sufre una avería en el pistón de aceite que no logramos reparar, si esto no se soluciona se tendrá que adquirir una nueva prensa, además se necesita renovar el único molde de acero e incorporar algún modelo más, así como hacer una revisión de sus componentes y actualizar los sistemas de seguridad de la prensa.

Se necesita adquirir más soleras de PVC para los tornos por su deterioro.

Revisar el horno pequeño que no está cociendo.

Terminar de renovar todos los tornos y pasar a Shimpoo. Sobre todo por la confusión que supones la dirección de las palancas y el nivel de ruido que suponen en el aula.

- Revisar horno pequeño del taller de recubrimientos.

12. Propuestas de mejora para el próximo curso escolar.

- -Se propone limitar a 15 alumnos la ratio de los módulos.
Un tema crítico que afecta al desarrollo adecuado de los módulos es la ratio de los alumnos que ha aumentado a 25. Este número es muy elevado, todos los docentes están de acuerdo y expresan su preocupación ya que se verá afectado tanto el desarrollo de las clases como la calidad.
El director ha explicado la situación que ha dado lugar al aumento de la ratio y la imposibilidad de dar una solución rápida al problema ya que en ningún momento se ha tenido en cuenta la opinión de los centros de arte a la hora de realizar el cambio y todas las escuelas tienen este mismo problema. En el caso de la escuela de cerámica se acentúa aún más debido al limitado espacio.
- Problemas de espacio en determinadas aulas.
El aula de recubrimientos es insuficiente para albergar 2 grupos (1º y 2º curso de RC). Se propone ampliar al menos el espacio de almacenaje en un espacio exterior al aula.
- Asistencia a conferencias y charlas.
Aunque se trata de una actividad muy lucrativa e interesante en muchos aspectos, también ocasiona una falta de tiempo para el desarrollo de las actividades programadas en las unidades didácticas.
Se propone establecer un número máximo de actividades o que sea opcional su asistencia dejándolo a criterio del docente.
También se propone indicarlo a principio de curso para poder realizar las programaciones adecuadamente.
- Mejorar las pruebas de ingreso sean más adecuadas y específicas para mejorar el nivel de conocimientos de los alumnos que desean cursar los estudios de cerámica.
Se propone incluir en la página web de la escuela una descripción precisa, que refleje la esencia de cada ciclo formativo y de cada uno de los módulos que los constituyen con imágenes representativas de cada módulo, lo que facilitará a los futuros alumnos la elección de ciclo durante la matriculación.

- Crear un protocolo de actuación ante actitudes conflictivas de alumnos para poder resolver adecuadamente los conflictos que surgen.
- Crear documentación didáctica, video tutoriales o enlaces de información para que alumnos y profesores se familiaricen con las plataformas de aula virtual y Raices facilitando la resolución de dudas.
- Se solicita establecer en el horario docente un número de horas tanto para la investigación docente como para desarrollo de material didáctico de los módulos.

13. Acuerdos y conclusiones.

- Propuestas al equipo directivo: Se propone el uso de herramientas digital de software libre para el curso 24 25.
- Se ha plantado de manera diferente la comunicación de perdida de evaluación continua, el alumno lo consultará a traves de Raices.
- Programaciones didácticas de los módulos:

Se ha llevado a cabo la modificación de las programaciones según la nueva ley educativa contemplada en el BOCM del 15 de marzo del 2023 se modificará la estructura de las programaciones.

Se ha creado un modelo de plantillas para facilitar la organización y estructura de las programaciones de los módulos del centro.

- Se ha recordado la acesibilidad que debe tener el alumno a las programaciones de módulo incentivando el acceso virtual a las mismas pro la plataforma de Aula Virtual.
- Se ha promovido la investigación educativa y actividades de perfeccionamiento en el centro del profesorado.
- Se ha colaborado con el departamento de desarrollo y promoción artística en cuanto a la organización y asistencia a los eventos propuestos.
- Se ha llevado a cabo las propuestas de tribunales de pruebas de acceso y tribunales de proyecto integrado y obra final de los diferentes módulos.
- Se ha organizado las aulas y talleres del centro y realizado pruebas de módulos.
- Se han resuelto reclamaciones de los alumnos y profesores. Y se han realizado informes de las mismas.
- Se ha debatido y orientado sobre donde y cómo abordar las situaciones difíciles de convivencia y comportamiento que se dan en las aulas. Se ha propuesto traer personal preparado para asesorar a los profesores de cómo solucionar problemas de convivencia.

- Se han realizado nuevos documentos del material invertirable y didáctico de las diferentes aulas y talleres del centro. Se ha elaborado una plantilla única para facilitar la labor de actualización del inventario.
- Se ha supervisado la compra del material fungible, las herramientas y maquinarias nuevas en las aulas.
- Se ha incentivado la utilización de las plataformas educativas de la Comunidad de Madrid como Raices y Aula Virtual, así como el uso de los correos educativos.
- Se ha adecuado el uso de materiales y recursos para la realización de los proyectos finales de los diferentes ciclos, estableciendo algunos límites de hornadas, pastas y materiales.

INFORME FINAL

DEPARTAMENTO

INNOVACIÓN EDUCATIVA e

INTERNACIONALIZACIÓN (i+i)

Jefa Departamento i+i

Curso: 2023/2024

Jefa: BLASCO CASTIÑEYRA, Isabel

Miembros del Departamento:

Profesoras	Módulo:
Cova, Enrica	Inglés Técnico
Martín Arnau, M ^a Dolores	Taller de Cerámica Artística I
Rivas Rubio, Esther	Dibujo Artístico
Shelley López, Julieta	Técnicas cerámicas

1. Objetivos del Departamento i+i curso 2023/24

1. Mejorar la organización del departamento asignando tareas concretas
2. Seguir formando a los miembros del departamento
3. Completar el plan de Innovación e Internacionalización del centro de forma que contribuya a alcanzar sus objetivos generales
4. Solicitar y gestionar proyectos internacionales
5. Impulsar las relaciones internacionales de la Escuela
6. Buscar nuevos contactos internacionales para firmar nuevos convenios y establecer vínculos profesionales
7. Promover la formación del profesorado en temas internacionales y de formación
8. Ensayar formas de trabajo con equipos multidisciplinares
9. Crear vínculos profesionales entre estudiantes y expertos
10. Fomentar actividades de innovación pedagógica
11. Promover el reconocimiento de las actividades realizadas
12. Impulsar la participación de los alumnos en la actividad del departamento
13. Organizar tareas de difusión de la actividad realizada por el departamento (redes sociales y congresos internacionales, jornadas de difusión...)
14. Proponer modificaciones en la web del centro para una mejor gestión y difusión de la actividad del departamento
15. Evaluar la actividad del departamento y realizar propuestas de mejora

2. Actividades realizadas.

A continuación, se elabora un listado de las actividades llevadas a cabo por el departamento y se detallan las tareas que implican cada una, con la doble finalidad de:

- Analizar la actividad desarrollada el presente curso.
- Identificar aquellos aspectos que son susceptibles de mejora y proponer una estrategia de actuación para el curso que viene.

ACTIVIDADES GENERALES

1. Identificación y reparto de tareas

Las tareas y los responsables asignados fueron:

- Acciones de seguimiento de los proyectos de Grado Medio: Enrica Cova y Esther Rubio.
- Acciones de seguimiento de los proyectos de Grado Superior: M^a Dolores García y Julieta Shelley.
- Responsable de la gestión de proyectos y coordinación de la actividad del departamento: Isabel Blasco.

ACTIVIDADES INTERNACIONALES

1. Gestión de los proyectos de movilidad Erasmus+ de Grado Medio (VET): 2021-1-ES01-KA121-VET-000004559 (ampliado plazo por Covid-19) y 2022-1-ES01-KA121-VET-000054584

-Realización de los informes finales que han sido aceptados y cierre de los proyectos.

2. Gestión del proyecto de movilidad Erasmus+ de Grado Medio (VET): 2023-1-ES01-KA121-VET-000117873

Se han realizado las siguientes movilidades:

Estudiantes:

2 movilidades de 126 días (4 meses y 6 días) a Faenza (Italia)

Profesorado: 1 movilidad de 5 días a Dinamarca

3. Gestión del proyecto de Grado Superior (HE) 2021-1-ES01-KA131-HED- 000005970

-Realización del informe final que ha sido aceptado. Cierre del proyecto.

4. Solicitud de un nuevo proyecto para los ciclos de Grado Medio en la convocatoria de 2024

Se han solicitado las siguientes movilidades:

Estudiantes: 5 ErasmusPro para realizar prácticas como recién titulados (97 días de media)

Profesores:

2 de aprendizaje por Observación (5 días de media)

1 para curso de formación (5 días de media)

Nos lo han concedido pero todavía no se conoce el importe de la ayuda.

5. Gestión del proyecto de los ciclos de Grado Superior de la convocatoria de 2023

Se han realizado las siguientes movilidades:

Estudiantes:

1 movilidad de 125 días (4 meses y 5 días)

Profesorado: 1 movilidad de 5 días a París

6. Gestión de la movilidad de una profesora de CETB Colaiste Stiofain Naofa (Irlanda) como centro de acogida.

Estuvo en la escuela 5 días para realizar una movilidad de Job Shadowing. Durante su estancia impartió una charla (ver apartado de Comunicación) sobre su actividad artística y su trabajo como docente.

7. Gestión de la movilidad de una alumna de la Cardiff School (U.K) que se ha incorporado al curso de 2º de CA durante el segundo cuatrimestre.

Hemos concretado con su coordinadora Erasmus+ su acuerdo de aprendizaje y lo hemos firmado como socios de acogida.

Se ha organizado su integración en el curso de segundo de CA.

Se ha realizado un café de bienvenida para su presentación a la comunidad educativa.

8.Realización de la **convocatoria y el proceso de selección** para las movilidades de los alumnos de **Grado Medio** y de **Grado Superior** para los alumnos que han titulado en 2024.

Se han llevado a cabo las siguientes actividades:

- Selección un tribunal (compuesto por tres miembros del departamento) para la baremación de las solicitudes
- Redacción de la convocatoria con los documentos exigidos y los plazos establecidos
- Valoración de la documentación presentada por el tribunal de selección y publicación de la lista de estudiantes por orden de puntuación.

9.Realización de la **convocatoria y el proceso de selección** para las movilidades de profesorado.

Implica las mismas acciones que las de estudiantes.

ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN

1. 09/1/23: Charla de difusión a los profesores del nuevo claustro para que se incorporen nuevos miembros al Departamento de i+i y para explicar el Plan de Internacionalización del centro.
2. 24/11/23: Conferencia de la profesora de acogida de Irlanda.



3. Participación de la escuela en los Erasmusdays (9 - 14 de octubre). Se realizó un vídeo de experiencias de alumnos y profesores que fue compartido durante los Erasmusdays.



4. 13-12-23. Participación en la Jornada Informativa Erasmus+ 2024 de Formación Profesional representando a la escuela en la mesa redonda “Ideas singulares en el marco de los proyectos de los proyectos de movilidad KA1”



5. 30-01-24 Café de presentación de la alumna de acogida de la Cardiff School (U.K)
6. 24-05-24 Jornada de difusión sobre las experiencias Erasmus+ del profesorado



7. Preparación y publicación de noticias del departamento para las redes sociales del centro.

Durante todo el curso se ha realizado numerosas noticias de la actividad del departamento en las redes sociales. Esta actividad requiere la preparación de documentación gráfica y la redacción de breves textos explicativos.

8. Creación de un Aula Virtual de EducaMadrid del departamento de i+i.

Se ha creado un aula virtual del departamento para facilitar su gestión. Se ha estructurado y se ha subido la información para que podamos compartirla los miembros del departamento. También se ha utilizado para la entrega de la documentación de las movilidades del profesorado.

9. Mantenimiento de la información del apartado de i+i de la web del centro.

Durante todo el curso se ha ido actualizando la información en lo referente a los nuevos proyectos, convocatorias, eventos, noticias sobre las movilidades de todos los alumnos y profesores.

8. Cursos de formación realizados por los docentes relacionados con la actividad del departamento

- *Jornadas de Movilidad Erasmus+ de Formación Profesional. Proyectos de Movilidad acreditados y de corta duración de estudiantes y personal de Formación Profesional (KA121-VET y KA 122-VET). Convocatoria Erasmus + 2023. Gijón, 18 y 19 de septiembre de 2023. Asistencia de la jefa del departamento*
- *Participación en la Jornada Informativa Erasmus+ 2024 de Formación Profesional representando a la escuela en la mesa redonda "Ideas singulares en el marco de los proyectos de los proyectos de movilidad KA1". Una profesora ha participado en la mesa redonda y otra a asistido a las jornadas de formación.*

9. Propuesta de organización de espacios.

El Departamento no dispone de espacios independientes para su actividad.

Sí hay una vitrina para las notificaciones de los proyectos internacionales y otras dos en la escalera para la exposición de objetos que se han traído de las diferentes movilidades.

El trabajo se realiza en dos ordenadores portátiles y en un ordenador fijo que se encuentra en el despacho común de la jefatura de estudios y la Secretaría del centro.

Si hubiera posibilidad de ampliar la escuela el departamento podría contar con un espacio propio, aunque la mayor parte del trabajo se realiza online en plataformas informáticas, por lo que se puede plantear el teletrabajo como alternativa.

Todos los miembros del departamento pueden acceder a las cuentas de correo electrónico del departamento para que realizar sus labores de contacto con los alumnos etc y al Aula Virtual del departamento creada este curso.

Contamos con un teléfono móvil para el departamento que se ha utilizado para el contacto con los alumnos que ha realizado movilidades.

10. Propuestas adquisición de material.

Para los aspectos relativos a los proyectos Erasmus, el departamento dispone de los fondos del presupuesto de Apoyo Organizativo concedido para los proyectos en curso.

El departamento ha invertido parte de este presupuesto en invitar a diferentes profesionales relacionados con la cerámica para que impartan cursos o conferencias en el centro y para actividades de difusión.

El departamento puede necesitar fondos para las actividades de innovación que se desarrollen en el curso que viene, así como para aquellas actividades internacionales que puedan iniciarse fuera del programa Erasmus+.

11. Aspectos positivos y susceptibles de mejora.

El gran número de actividades realizadas por el departamento y los resultados muestran la dedicación y el esfuerzo realizado por los miembros del departamento.

Tras el análisis de la actividad y la reflexión sobre el funcionamiento del departamento, a continuación, se exponen los aspectos positivos y aquellos que podrían mejorar y se proponen algunas soluciones concretas.

RESULTADOS POSITIVOS DEL CURSO

1-Hemos ampliado nuestra red de contactos internacionales consiguiendo nuevos socios de acogida:

- En Italia un nuevo taller en Faenza ([Fiorenza Pancino \(fpancino.it\)](http://fiorenza.pancino.it))
- En Irlanda la profesora que vino de acogida nos ha facilitado información de posibles talleres de acogida para nuestros estudiantes.
- En París con la École Duperré Paris en la que se imparten estudios de cerámica.
- Hemos contactado con la prestigiosa ceramista/química Linda Boomfield para que venga como experta el curso que viene.

2-El profesor de Procesos de preimpresión ha realizado una base de datos de imágenes que se puedan utilizar en las actividades de difusión del departamento.

3-Hemos contactado con una corredora de seguros que gestiona los seguros específicos que exigen en la guía Erasmus+ y hemos contratado los seguros con ellos ya que cubren responsabilidad civil profesional e Incapacidad Temporal (IT), que otros seguros no incluyen y se exigen en las movilidades del Programa Erasmus+.

4-El sistema de registro de la actividad de las reuniones semanales de cada miembro del departamento con la jefa del departamento ha seguido resultando muy útil y ha agilizado el trabajo del departamento y el proceso de formación de las nuevas componentes.

5-El nº de candidatos para optar a las movilidades de Grado medio ha sido mayor que en las convocatorias anteriores.

6- Se ha dado mucha importancia a las actividades de difusión de la actividad internacional del centro.

ASPECTOS DE MEJORA

Gestión de proyectos Erasmus+/características de nuestro centro

Expone: Que en nuestro centro se imparten Ciclos formativos de Grado Medio (GM) y de Grado Superior (GS) que tienen unas características y un sistema de gestión de los proyectos Erasmus+ totalmente diferente. Este hecho, aumenta considerablemente el tiempo y la dificultad de gestión de estos proyectos.

Por otra parte, el trabajo del departamento requiere muchas horas de dedicación debido al número de actividades que se desarrollan y a su complejidad. Por ejemplo, la gestión de los proyectos Erasmus implica la lectura de numerosas guías y manuales que cambian cada convocatoria y la utilización de plataformas informáticas de gestión que hay que saber manejar. También expone, que el tipo del trabajo requiere de épocas de especial dedicación horaria en algunos periodos del curso, por lo que los miembros del departamento deben estar muy implicados y motivados.

Solución: que los profesores que dispongan de horario específico suficiente para las tareas del departamento en sus horas complementarias.

Composición del departamento de i+i/características del profesorado del departamento de i+i el presente curso

Expone: El trabajo del departamento requiere unos conocimientos específicos que requieren de un tiempo para su adquisición por lo que es muy importante que los miembros del departamento no cambien cada curso. Este curso se han incorporado dos profesoras nuevas y solo han quedado dos profesoras con experiencia previa. Esta situación implica un mayor esfuerzo en la formación de los nuevos componentes y una menor eficacia en la gestión.

Solución: intentar que un porcentaje más elevados de los miembros de este departamento pertenezcan a la plantilla de funcionarios del centro.

Alojamiento de los estudiantes

Expone: que cada vez es más difícil para nuestros estudiantes conseguir alojamiento en las ciudades de acogida.

Solución: estamos haciendo una base de datos de alojamientos con los que hemos tenido experiencias positivas y negativas para facilitárselo a los alumnos que hagan futuras movilidades.

Gestión de proyectos Erasmus+/competencias lingüísticas

Expone: que para el trabajo en el departamento y los planes de internacionalización del centro es necesario mejorar las competencias lingüísticas de los miembros del departamento y, en general, de todo el personal de la escuela.

Soluciones:

Favorecer que los profesores del centro se matriculen en Escuelas Oficiales de Idiomas (EOIs) añadiendo puntos por este aspecto en el baremo de las convocatorias de movilidad del profesorado.

Organizar cursos de formación en el centro o buscar recursos de formación online para que los realicen los miembros del departamento. También será necesario que exista un reconocimiento de estos cursos, como en el caso anterior.

Se propone también promover el uso de otros idiomas en el centro, bien en actividades específicas, bien como parte de actividades habituales del centro (exposiciones, conferencias...)

Gestión de proyectos Erasmus+/competencias digitales

Expone: que para la gestión de los proyectos y otras muchas actividades de innovación e internacionalización, es necesario tener competencias digitales avanzadas, por lo que sería conveniente mejorar las competencias digitales de los miembros del departamento.

Solución: organizar cursos de formación en el centro o buscar recursos de formación online para que los realicen los miembros del departamento. También será necesario que exista un reconocimiento de estos cursos, para incentivar al personal a participar.

Este curso uno de los miembros del departamento ha realizado el curso de Competencia Digital Docente para el nivel A2 de la Comunidad de Madrid y hay cuatro miembros del claustro que se han matriculado en EOIs.

Quinto año de funcionamiento del departamento/eficacia de la gestión realizada

Expone: que este curso hemos tenido que empezar a formar a los nuevos miembros del departamento, lo que implica una mayor dedicación y esfuerzo. Como aspecto positivo, las dos profesoras que se han incorporado al departamento tienen mucho interés y tienen destino definitivo en el centro.

Solución: seguir con el plan de formación interno que iniciamos el curso 20/21 y conseguir un equipo estable (que tenga continuidad en el centro) y con tiempo disponible para las actividades del departamento.

Otra solución sería limitar el número de actividades del departamento, hasta que se consiga un equipo suficientemente formado.

Características de las movilidades de Grado Superior/renuncia a las becas concedidas

Expone: que los estudiantes de Grado Superior tienen una beca que no es suficiente para cubrir todos los gastos de su movilidad y esta situación hace que renuncien a su beca después de haber sido seleccionados. Eso implica que todo el trabajo realizado no sirve para nada y que nos sobra dinero de los proyectos y eso nos penaliza como institución, a la hora de solicitar nuevos proyectos. Este curso ha renunciado una de las dos alumnas seleccionadas.

Solución: advertir a los alumnos seleccionados que si renuncian no podrán solicitar nuevas becas en nuestro centro.

12. CONCLUSIONES Y PROPUESTAS CURSO 2023/24.

Durante este curso el departamento ha realizado numerosas actividades de gestión y ha tenido muy presente la importancia de la difusión de su actividad. La participación como centro en las jornadas de difusión organizadas por el SEPIE nos ha dado mucha visibilidad y nos ha permitido exponer las particularidades de nuestros estudios de enseñanzas artísticas.

Queda pendiente continuar con la línea de investigación pedagógica que se inició el curso 19/20 y desarrollar este aspecto del departamento. Este objetivo se podrá cumplir cuando contemos con un equipo estable con la asignación horaria suficiente.

Para conseguir una mayor eficacia en el trabajo y asegurar la continuidad del departamento es necesario contar con más profesores con destino definitivo en el centro y asignar a todos los miembros un número de horas complementarias específicas para esta actividad adecuado para la dedicación que implica.

INFORME FINAL

DEPARTAMENTO

DESARROLLO y

PROMOCIÓN ARTÍSTICA



Dirección General de Formación Profesional
y Enseñanzas de Régimen Especial

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
E INVESTIGACIÓN

Comunidad de Madrid

Jefe/a Departamento PROMOCIÓN Y DESARROLLO

Curso: 2023/2024

Jefe/a: LÓPEZ GALAN, Lucía

Miembros del Departamento:

Módulo:	Profesor/a
Materiales y Tecnología	Javier Ferrero Barrio
Fotografía	Gonzalo Mayoral
Modelismo y Matricería Cerámica	Eva Gil, Isabel Alonso
FOL	Fernando Robles
Proyectos	Diana Piñero
Dibujo Técnico	Jose Antonio Palomino
Taller	Alberto Fernández García, Alejandro Fernandez
Volumen	Ana Lizama

1. Introducción

Este curso se ha cambiado de Jefa de Departamento procurando continuar la línea de trabajo del curso anterior, aportando nuevas actuaciones y se ha estado en contacto permanente con el equipo directivo.

Por otro lado, se ha tratado de repartir las labores del departamento asignándolas a determinados profesores, adecuando estas propuestas a sus habilidades y destrezas. De este modo se han distribuido los objetivos de la manera más ecuánime posible.

2. Objetivos del Departamento en el curso 2023/24

- Organizar actividades de interés artístico y cultural dentro y fuera del centro.
- Elaborar y dar a conocer a la comunidad escolar y a personas ajenas al centro interesadas en la cerámica y el arte acerca de nuestras actividades. Se informará entre otros medios a través de las redes sociales y página web de la escuela.
- Promover y coordinar las actividades de viajes de alumnos.
- Colaborar junto a los jefes de departamentos didácticos y los coordinadores de ciclo en las actividades y los trabajos que se planteen durante el curso para la promoción de estos estudios.
- Trabajar junto con el jefe del departamento de I+D en la gestión y promoción del centro a través de los proyectos Erasmus.
- Fomentar las relaciones y la colaboración con instituciones públicas y privadas de carácter educativo y artístico como museos, fundaciones, asociaciones culturales, galerías artísticas.
- Crear vínculos con otros ceramistas, artistas, diseñadores y otras profesiones de interés para el centro para intercambio de conocimientos.
- Establecer los criterios y procedimientos para la evaluación de las actividades propias del departamento.
- Promover y coordinar cuantas actividades de carácter cultural y extraescolar se lleven a cabo en la escuela.
- Coordinar la organización de los viajes de estudios, los intercambios escolares y cualquier tipo de actividades de movilidad.
- Colaborar con el coordinador de la biblioteca y el jefe de estudios en la promoción de los recursos bibliográficos de la escuela.
- Distribuir los recursos económicos destinados a las actividades propias del departamento.

3. Evaluación de las actividades realizadas.

Gran parte de estos objetivos se han logrado en lo que se refiere a exposiciones en el centro, conferencias, viajes culturales, proyectos conjuntos y otras actividades propuestas por el colectivo escolar al igual que la dinamización del colectivo con las fiestas clásicas de Navidad y final de curso.

Actividades en las que participa nuestra escuela organizada por otras entidades:

- Madrid Otra Mirada – Todos los años participamos en este evento que organiza el ayuntamiento de Madrid. El número de visitantes no es muy elevado pero nos da visibilidad.

- Días Europeos de la Artesanía – Se llevaron a cabo las actividades preparatorias para los días Europeos de la artesanía, que salieron publicados en todo el país.

Todos los talleres prepararon demostraciones de las técnicas que se enseñan en los ciclos. Hay que destacar la “LA MESA DE ALICIA” , un montaje de piezas realizadas en el taller de Alfarería I y decoradas en el taller de Decoración I ,con la coordinación de del módulo dibujo artístico.

Al hilo, inauguramos la exposición de Silvia Valentín, ceramista madrileña que tiene sus orígenes en nuestra escuela.

Conferencia de Juan Fenlo, donde nos habla del proceso creativo y de producción de un mural realizado en terras sigillatas. la conferencia estaba abierta a todas las personas interesadas ya que estaba publicado en el programa de los días Europeos de la Artesanía.

Otras actividades realizadas:

- Presentación de la Exposición Fran Galvez.
- Presentación Exposición Eva Hernandez
- Presentación Exposición Silvia Valentin
- Presentación Exposición Trabajos especiales alumnos de la escuela.
- Exposición trabajos Obra Final y Proyecto Integrado.
- Viaje de estudios ZARAGOZA.
- En este viaje de estudios se visitaron varios puntos. El primero fue CERCO que celebraba su bienal además de ver todos los fondos de las antiguas ediciones. Después visitamos el taller de Fernando Malo, al día siguiente visitamos una exposición en el centro de Zaragoza, Después nos encaminamos a Muel, visitamos la escuela taller de Muel, las ruinas romanas y el taller del ceramista Juan Fenlo.
- Fiesta de Navidad. Se hicieron varias actividades de dinamización. Un mercadillo navideño donde los alumnos podían vender sus productos que habían realizado, un mercadillo de intercambio de cosas usadas, comida tradicional a cargo de todos los alumnos con concurso. Y para terminar un karaoke.
- Actividades con motivo del “Día internacional de la mujer” a cargo de la profesora Belén Martín. Organiza una exposición con la asociación LINE ROJA, una asociación que ayuda a mujeres refugiadas en España. Con motivo del día de la mujer se hace una mesa redonda que tiene como invitada a Silvy de Tado y Silvia Valentin.
- Visita al instituto Valencia de Don Juan por los ciclos de grado Medio.
- Realización de piezas de Loza Dorada Paterna Manises. Trabajo de investigación de diferentes vidriados y lustres. Realización de varias cocciones en horno de leña hasta conseguir buenos resultados.
- Decoración de piezas de loza dorada con lustres siguiendo los esquemas decorativos de la cerámica de Paterna Manises.
- Día especial de cocción en horno de leña con reducción de todas las piezas realizadas. Durante los días
- Montaje de murales en la valla exterior de la escuela por parte del profesor de recubrimientos cerámicos.
- Numerosas reuniones entre equipos del propio departamento de las cuales no se han elaborado actas por ser más operativas y ágiles.

Otras actividades realizadas no visibles:

- Inventario y reorganización de elementos expositores y herramientas del departamento.
- Mejora en la creación de grupos para la difusión de las actividades del centro.
- Mejora de la página web.

4. Cursos de formación realizados por los docentes

- No tengo constancia de los cursos que hayan podido hacer los miembros del departamento.

5. Propuesta de organización de espacios.

Vitrinas y espacios expositivos

Los espacios expositivos han sido retocados recientemente, el espacio es el que es y no hay manera de poder ampliarlo que sería lo suyo.

Tenemos una de las vitrinas con exposición fija, que tal vez sería bueno variar esa vitrina con los fondos que dispone la escuela en el camaranchón.

6. Propuestas adquisición de material.

Para la gestión de las redes sociales se ha adquirido una tablet para agilizar las publicaciones en Instagram que ha estado muy activa gracias a la labor que ha hecho su responsable.

Se ha adquirido material de papelería y para montaje de exposiciones.

7. Causas que han incidido positiva o negativamente en los resultados de los objetivos.

Tema/cuestión

Positivamente:

Expone:

- La ayuda y apoyo de la jefa de estudios y otros miembros del mismo.
- La buena colaboración y participación de los miembros del departamento en el montaje de las exposiciones y en la realización de sus labores.
- La asignación de tareas concretas a los diferentes compañeros del Departamento.
- La sistematización y protocolos para la organización de las publicaciones en web y redes:
- La buena colaboración e implicación de algunos profesores.
- Mejora en la comunicación.
- Mejora en la formación del equipo del departamento.

Negativamente:

Hay que mencionar que apenas ha habido cuestiones negativas durante el curso. Lo único, que las tareas son muchas y el tiempo asignado para hacer todas estas tareas es muy poca.

Tema/cuestión

Expone: Que la labor de comunicación es inmensa, llevar el Instagram de la escuela a cargo de Diana Pinero, es una pieza clave para la escuela.

Solución: Dotar de más horas dentro del horario a la persona encargada de comunicación.

Expone: Cuando se modificaron los horarios en el segundo cuatrimestre, hubo inicialmente algunas reticencias por parte de algunos profesores por cierto descontento con el mismo que de forma indebida influyó en la actitud mostrada en cuanto a las tareas que debían realizarse.

Solución: Por suerte se comunicó a la dirección y la jefa de estudios habló con los profesores. Simplemente había habido un problema de comunicación que se resolvió.

8. Propuestas de gestión y organización del equipo docente.

Funciones y objetivos cumplidos por cada docente.

Docente. nombre	Apellidos	Funciones desempeñadas:	Horas que le corresponden por curso académico
Alberto Fernández	García	Montaje de exposiciones Creación de piezas para murales	Completo
Javier Ferrero	Barrio	Gestión de la biblioteca y de la web desde enero	Completo

Jose Antonio Palomino y Gonzalo Mayoral	Realización de carteles y diseño gráfico de exposiciones	Completo
Diana Piñeiro	Gestión de facebook Intagram, responsable de comunicación	Completo
Ana Lizama	Organización contactos Organización Jornada de puertas abierta,	Completo
Isabel Alonso, Eva Gil	Organización fiestas, días europeos de la artesanía.	Medio horario y completo
Fernando Robles	recolección de información para REDESARTE REDESARTE	Medio horario

9. CONCLUSIONES Y PROPUESTAS CURSO 2023/24

Conclusiones

1. **Eficacia en la organización:** El curso se ha trabajado de manera eficiente, logrando varios objetivos y actividades.

Propuestas para el Curso 2023/2024

1. **Continuar con exposiciones:** Continuar con las exposiciones dedicadas a cada ciclo, pendientes las de MMC y CA.
2. **Mejora de bases de datos:** Mejorar bases de datos para mayor difusión de actividades y mejorar colaboraciones con centros de enseñanzas artísticas, museos, instituciones y fundaciones culturales, y galerías de arte.
3. **Inclusión de biblioteca en red:** Resolver los problemas para incluir la biblioteca en la red de bibliotecas Abiesweb.
4. **Localización de espacios expositivos:** Continuar con la localización de espacios expositivos externos (museos y galerías) para la presentación y muestra de proyectos.
5. **Protocolos de publicaciones:** Mejorar protocolos en las publicaciones de redes y web.
6. **Viaje de estudios:** Organizar viaje de estudios.
7. **Fondo catalogado de obras:** Crear un fondo catalogado y documentado de obras de artistas y alumnos del centro.
8. **Espacio de conservación:** Conseguir un espacio para conservación de piezas de los fondos escolares.

Estas propuestas buscan mejorar la gestión y la promoción del departamento, así como la difusión de las actividades y proyectos de la escuela.

9. Actas del curso (Anexos).

INFORME FINAL

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TIC)

INFORME FINAL TIC

2023-2024

Coordinadora: Laura García Martín

ÍNDICE DE CONTENIDOS:

1. Objetivos generales
2. Consecución de los objetivos generales
3. Objetivos del curso
4. Consecución de los objetivos del curso
5. Adquisición de hardware y software durante el curso
6. Objetivos y adquisiciones pendientes de resolver
7. Reparaciones y mantenimiento llevadas a cabo durante el curso
8. Previsión inicio del curso 2023_2024
9. Observaciones finales

1. OBJETIVOS GENERALES

- Coordinar y dinamizar la integración curricular de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en el centro, en colaboración con el responsable CompDigEdu.
- Elaborar propuestas para la organización y gestión de los medios y recursos tecnológicos del centro, así como velar por su cumplimiento, teniendo en cuenta la normativa sobre seguridad de la información y sobre privacidad de los datos personales.
- Ejercer el papel de administrador principal de los servicios educativos EducaMadrid del centro (cuentas de usuario, espacios web, aulas virtuales, Mediateca, Cloud, boletines, formularios, etc.), asegurando que toda la comunidad educativa dispone de una cuenta de usuario en EducaMadrid que permite el acceso a todos los servicios proporcionados por la plataforma educativa.
- Cooperar con la dirección del centro en el cumplimiento de la normativa aplicable sobre páginas web de centro.
- Asegurarse de que la URL institucional que consta en el buscador de centros de la Comunidad de Madrid (https://gestiona.comunidad.madrid/wpad_pub/run/j/MostrarConsultaGeneral.icm) dirige correctamente a la página web institucional del centro.
- Velar por el uso del correo institucional de EducaMadrid para que este sea revisado regularmente por el personal del centro.
- Velar por el buen uso de todos los servicios proporcionados por EducaMadrid (<https://ayuda.educa.madrid.org/>) de manera que se realicen de forma sistemática tareas personales de actualización y mantenimiento, contribuyendo así a agilizar y mejorar la experiencia de usuario en cada servicio.
- Formar parte del Equipo #CompDigEdu, junto con el responsable #CompDigEdu del centro y representantes del Equipo Directivo, participando de la toma de decisiones que compete a este equipo dentro del Programa #CompDigEdu.
- Presentar a la dirección del centro al inicio de cada curso escolar un análisis de la situación y necesidades del centro relacionadas con las TIC y diseñar y coordinar junto con el equipo directivo y el responsable #CompDigEdu el Plan Digital de Centro.
- Colaborar con el Centro Territorial de Innovación y Formación en la elaboración de un itinerario formativo que atienda a las necesidades de los docentes en este ámbito.
- En su caso, colaborar con los miembros de la comunidad educativa en el conocimiento, uso y difusión de la plataforma de gestión educativa RAICES y el resto de aplicaciones asociadas.
- Promover el conocimiento, uso y difusión de los recursos que la plataforma educativa EducaMadrid (<https://www.educa2.madrid.org/educamadrid/>) que pone a disposición de la comunidad educativa, y aquellas otras con las que la Vicepresidencia, Consejería de Educación y Universidades haya establecido convenios de colaboración.

2. CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS GENERALES

Durante el presente curso, se han llevado a cabo todos los objetivos generales planteados, haciendo hincapié en:

- La difusión del uso de la plataforma Moodle en el centro y el sistema Raíces. Debido a su implantación al inicio del curso 2023/2024:

- Se ha diseñado, en colaboración con el Equipo CompDigEdu, e impartido un curso sobre ambas plataformas, el funcionamiento y manejo de sus recursos principales para iniciarnos en el manejo de ambas plataformas.
- Se ha proporcionado un correo y usuario de EducaMadrid a todo el alumnado y profesorado del centro que aún no lo tenían generado.
- La elaboración del DAFO.
 - Se ha elaborado la encuesta inicial DAFO, en colaboración con el Equipo CompDigEdu, para todos los miembros de la comunidad educativa de la escuela, con el fin de elaborar una propuesta para el Plan Digital del Centro lo más ajustada posible a la realidad del mismo.

3. OBJETIVOS DEL CURSO

- Tutoría Informática, asignar un día a la semana, para atender a los profesores y asesorarles en el uso de las nuevas plataformas digitales.
- Digitalizar el protocolo de incidencias TIC, elaborar un formulario asignado a un código QR para comunicar las incidencias en cuanto a dispositivos informáticos del centro, con el fin de agilizar la resolución de las incidencias que se producen durante el curso.
- Asesoramiento continuado de Raíces, Aula Virtual, Microsoft 365 y resto de recursos de Educamadrid.
- Realización de un inventario de dispositivos informáticos de todo el centro, necesario para la digitalización del protocolo de incidencias TIC.
- Puesta en marcha del préstamo de ordenadores portátiles para todo el alumnado y profesorado del centro. Con esta acción se pretende minimizar la brecha digital y las consecuencias que ésta provoca en la formación académica de aquellos alumnos y alumnas con menos posibilidades de acceso a las nuevas tecnologías.
- Difundir el uso correcto de las nuevas tecnologías por parte de toda la comunidad educativa, con el fin de minimizar los riesgos de la huella digital y alargar la vida útil de los sistemas informáticos de uso común.
- Avanzar en la consecución de los objetivos propuestos en el Plan Digital del Centro, en colaboración con el responsable #CompDigEdu y resto del Equipo #CompDigEdu.
- Remodelación de los recursos digitales de la biblioteca del centro, adquisición de portátiles para poder liberar la mesa central del espacio.
- Organizar y gestionar los dispositivos informáticos existentes en el almacén de la EAFAC, para aprovechar recursos: reciclar lo que se pueda seguir utilizando y sea de utilidad en el centro, así como donar a colectivos más desfavorecidos aquello que no vayamos a utilizar en el centro.
- Adquisición de un trazador digital XY 2D Para esgrafiado directo de baldosas y estudio de aplicaciones.
- Cursos de formación para los profesores destinados al conocimiento de las nuevas herramientas tecnológicas: impresión 3d, fresadora, herramientas de corte tipo Silhouette.
- Fresadora, puesta en marcha de la fresadora y estudio de las posibles aplicaciones didácticas en la cerámica.
- Adquisición de un juego de fresas para la fresadora.
- Difundir entre los profesores el uso del disco duro de red y la copia en ONEDRIVE de (HDD_EAFAC) que permite organizar una estructura de contenidos accesible para los alumnos y profesores del centro (Proyectos, Apuntes, Documentación, Biblioteca, Imágenes, Videos, etc.) desde cualquier puesto de trabajo del Centro.
- Difundir el uso de los programas online de Microsoft 365 proporcionados a través de la plataforma educamadrid, a los que tienen acceso alumnado y profesorado.
- Asesoramiento en el uso de la firma electrónica, clave pin y certificados digitales.
- Difundir entre los docentes y el alumnado aplicaciones de uso libre, de red, o interesantes desde el punto de vista didáctico, para el desarrollo de su trabajo. Por ejemplo:
 - Retoque Fotográfico sencillo: **Gimp, Krita, Photoshop Express Editor, Photopea.**
 - Dibujo Vectorial: **Inkscape**
 - Maquetación, generador de presentaciones formato pdf: **Scribus.**
 - Maquetación, generador de presentaciones interactivas: **Canva, Genially.**
 - Procesador de textos: **Open Office.**
 - Lector de documentos PDF: **Adobe Acrobat Reader (gratis).**

- Multimedia: Editor de video **Avidemux**, Visor de video **VCL**, Editor de sonido **Audacity**, Convertidor diferentes formatos de video **Video Converter**.
- Redimensionado rápido de imágenes: **Xnview**.
- **I LOVE PDF** y **PDF Tools**: herramientas online gratuitas para trabajar con archivos .pdf: unir, comprimir, convertir, etc...

4. CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL CURSO

Durante el presente curso, se han desarrollado los siguientes objetivos:

- Asesoramiento continuado de Raíces, Aula Virtual, Microsoft 365 y resto de recursos de Educamadrid.
- Realización de un inventario de dispositivos informáticos de todo el centro, necesario para la digitalización del protocolo de incidencias TIC.
- Puesta en marcha del préstamo de ordenadores portátiles para todo el alumnado y profesorado del centro. Con esta acción se pretende minimizar la brecha digital y las consecuencias que ésta provoca en la formación académica de aquellos alumnos y alumnas con menos posibilidades de acceso a las nuevas tecnologías.
- Difundir el uso correcto de las nuevas tecnologías por parte de toda la comunidad educativa, con el fin de minimizar los riesgos de la huella digital y alargar la vida útil de los sistemas informáticos de uso común.
- Avanzar en la consecución de los objetivos propuestos en el Plan Digital del Centro, en colaboración con el responsable #CompDigEdu y resto del Equipo #CompDigEdu.
- Remodelación de los recursos digitales de la biblioteca del centro, adquisición de portátiles para poder liberar la mesa central del espacio.
- Organizar y gestionar los dispositivos informáticos existentes en el almacén de la EAFAC, para aprovechar recursos: reciclar lo que se pueda seguir utilizando y sea de utilidad en el centro, así como donar a colectivos más desfavorecidos aquello que no vayamos a utilizar en el centro.
- Difundir el uso de los programas online de Microsoft 365 proporcionados a través de la plataforma educamadrid, a los que tienen acceso alumnado y profesorado.
- Asesoramiento en el uso de la firma electrónica, clave pin y certificados digitales.
- Difundir entre los docentes y el alumnado aplicaciones de uso libre, de red, o interesantes desde el punto de vista didáctico, para el desarrollo de su trabajo. Por ejemplo:
 - Retoque Fotográfico sencillo: **Gimp, Krita, Photoshop Express Editor, Photopea**.
 - Dibujo Vectorial: **Inkscape**
 - Maquetación, generador de presentaciones formato pdf: **Scribus**.
 - Maquetación, generador de presentaciones interactivas: **Canva, Genially**.
 - Procesador de textos: **Open Office**.
 - Lector de documentos PDF: **Adobe Acrobat Reader (gratis)**.
 - Multimedia: Editor de video **Avidemux**, Visor de video **VCL**, Editor de sonido **Audacity**, Convertidor diferentes formatos de video **Video Converter**.
 - Redimensionado rápido de imágenes: **Xnview**.
 - **I LOVE PDF** y **PDF Tools**: herramientas online gratuitas para trabajar con archivos .pdf: unir, comprimir, convertir, etc...

5. ADQUISICIÓN DE HARDWARE Y SOFTWARE DURANTE EL CURSO

- Adquisición de 2 monitores interactivos + soportes, mandos y lápices ópticos Viewsonic Viewboard IFP7532 75" 4K.
- Curso de formación para aprender las herramientas y aplicaciones que ofrecen los monitores interactivos.
- Adquisición de 2 ordenadores All in One i7 MSI para uso gráfico en la biblioteca.
- Adquisición de 6 ordenadores portátiles HP i7 de 17" Full HD 1TB.

6. OBJETIVOS Y ADQUISICIONES PENDIENTES DE RESOLVER:

- Adquisición de cortadora láser (ya aprobado por la CCP), es necesario buscar buena ubicación con salida de gases.
- Adquisición de una impresora 3D para el Torreón A.

- Adquisición de un escáner 3D (pendiente de encontrar un equipo asequible)
- Trazadores / Aplicaciones gráficas AxiDraw (trazado directo sobre baldosas)
- Puesta en marcha de la fresadora, compra del material necesario y curso de formación.

- Curso de formación:

Cursos	Hardware	Uso	
1	Curso cortador laser	General	Pendiente de precio de educación
1	Fresadora	General	Pendiente de precio de educación
1	Impresión 3D	General	Pendiente de precio de educación

7. REPARACIONES Y MANTENIMIENTO LLEVADAS A CABO DURANTE EL CURSO:

- Se han atendido a la resolución continua de configuración de equipos de aulas y ordenadores.
- Se ha tratado de dosificar al máximo las intervenciones del servicio técnico y agrupar los trabajos para economizar los costes. Esto supone un retraso en la solución de los problemas. En ocasiones, se realizan avisos directamente, adquisiciones, etc. Estas actuaciones merman los intentos de concentrar los avisos del técnico y optimizar los gastos.
- Se han resuelto durante todo el curso continuos problemas de pérdidas de contraseñas de los correos institucionales por parte del alumnado principalmente y también de profesores.
- Se han solucionado algunos problemas de conexiones entre los dispositivos de proyección y audio en las clases.
- Actualización el software de los ordenadores de las aulas del torreón A y B y de la biblioteca.
- Se han abierto sesiones de profesor en distintos ordenadores del centro.
- Se han generado los correos institucionales de los nuevos profesores del centro, así como del alumnado de primero y segundo en educamadrid.
- Mediación continuada entre profesorado y servicio técnico, en la comunicación de las incidencias TIC que no han podido ser resueltas por mí, bien por falta de material o bien por la dificultad técnica de la incidencia.
- Se ha trasladado de una impresora de secretaría en desuso a la biblioteca para su utilización por parte del profesorado que habitualmente trabaja ahí.

8. PREVISIÓN INICIO DEL CURSO 2023_2024:

Necesidades

Las necesidades de equipamiento en este departamento están enfocadas en dos aspectos fundamentales: Continuar mejorando los medios didácticos de los profesores.

Actualización de tecnologías aplicadas a la cerámica.

Actualizaciones software

Adobe Creative Suite Design Premium. Seguiremos insistiendo en la necesidad de formar al alumnado en este software específico y puntero del diseño, aunque falta financiación para comprar licencias de Adobe Photoshop y Adobe Illustrator.

9. OBSERVACIONES FINALES

El resultado final del curso está condicionado por los siguientes aspectos:

Tiempo limitado para dedicar a la solución de incidencias de un parque de 76 equipos, atender profesores y colaborar en la formación de estos.

Debido al crecimiento exponencial del uso de los medios informáticos y las nuevas tecnologías en el centro, las incidencias se multiplican y es necesario contar cada vez más con ayuda externa de un personal informático, sería interesante contar con un servicio que acudiera al centro semanalmente en un día y hora fijados para poder organizar mejor la resolución de las incidencias, ya que el peso para solucionar este

tipo de problemas también recae sobre el TIC.

En este curso se ha iniciado el Plan de Digitalización del Centro y estar en el Equipo CompDigEdu conlleva la asistencia a reuniones mensuales, formación y elaboración y materialización de las propuestas para el proceso de digitalización. Labores que requieren un tiempo de dedicación semanal que no se realizaban en cursos anteriores.

Por todo lo expuesto, quiero dejar constancia que la labor del TIC aumenta considerablemente y las horas dispuestas en el horario para resolver problemas son realmente escasas. Esto repercute en que las incidencias no puedan ser resueltas con la premura que a veces necesitan e influye en la merma de dedicación de labores del profesor para atender a sus materias.

INFORME FINAL

COMPDIGEDU Y

PLAN DIGITAL DE CENTROI

INFORME FINAL CompDigEdu

2023-2024

Belén Martín Alarcón

Informe final_CompDigEdu

Objetivos Generales

1. Formar parte del Equipo #CompDigEdu, junto con el coordinador TIC de centro y representantes del Equipo Directivo, participando de la toma de decisiones que compete a este equipo dentro del Programa #CompDigEdu.
2. Colaborar en la realización del diagnóstico del centro educativo en todos aquellos aspectos relacionados con el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente, con las herramientas puestas a disposición por las Administraciones.
3. Apoyar e impulsar la implantación del Plan Digital de Centro como miembro del Equipo #CompDigEdu para lo que contará con el asesoramiento y orientación del Asesor Técnico Docente #CompDigEdu asignado al centro.
4. Evaluar y adaptar, como miembro del Equipo #CompDigEdu, los diferentes elementos del Plan Digital de Centro.
5. Asesorar al profesorado sobre el desarrollo de la competencia digital en su práctica docente conforme a las directrices del Plan Digital de Centro.
6. Recoger las necesidades formativas del profesorado del centro y comunicarlas al Asesor Técnico Docente de referencia para diseñar y desarrollar itinerarios formativos de centro que posibiliten la certificación, acreditación y reconocimiento de la competencia digital docente.
7. Liderar acciones encaminadas a fomentar el desarrollo de metodologías activas que integren la competencia digital.
8. Coordinar y dinamizar la integración curricular de las TIC en el centro, en colaboración con el coordinador TIC, y en aquellas labores que establezca el Equipo Directivo.
9. Participar en la formación sobre competencia digital docente dirigida a los responsables #CompDigEdu de los centros educativos desde la Administración Educativa correspondiente.
10. Participar en coordinación con el Asesor Técnico Docente #CompDigEdu de referencia en el seguimiento y control de las actividades formativas que se desarrollen en el ámbito de la mejora de la Competencia Digital.
11. Coordinar, junto con el Asesor Técnico Docente #CompDigEdu de referencia, el procedimiento de adquisición de la competencia digital docente del profesorado del claustro en los centros educativos.
12. Promover el conocimiento, uso y difusión de los recursos digitales y de innovación que se facilitan desde la Vicepresidencia, Consejería de Educación y Universidades y aquellos con los que existen acuerdos de colaboración en coordinación con el TIC.

Objetivos Específicos del centro

- Realización y seguimiento del Plan Digital de centro.
- Organización de cursos en el centro sobre competencias digitales y su aplicación en el aula.
- Difusión de cursos y exámenes para la mejora en competencias digitales y su acreditación.
- Apoyo a los docentes que acreditan en B1 o superior para la presentación de evidencias.
- Migración de teams a educamadrid
- Apoyo a los docentes con el uso del entorno de Educamadrid,
- Difusión de aplicaciones como cloud y mediateca para compartir documentos y vídeos.
- Difusión y mejora en el uso de aula virtual de educamadrid.
- Evaluación del centro a través de Selfie.
- Evaluación del Plan Digital de centro.

Conclusiones/Observaciones

El curso 23/24 ha estado marcado por la incorporación de la escuela al sistema de raíces y al entorno de EducaMadrid.

Se organizó un curso en la escuela con el apoyo de nuestro ATD, con la asistencia de la mayoría del profesorado. El él aprendimos las 1funciones básicas de raíces y a trabajar en las aulas virtuales.

Comenzamos el curso con raíces y el correo de educamadrid cómo medio de comunicación con los alumnos. De forma que eliminamos definitivamente el uso de teams.

El aula virtual se ha convertido en el principal medio de comunicación, entrega de trabajos y evaluación de los mismos.

Se ha de destacar la labor que han hecho los docentes para la incorporación de la escuela en el sistema de raíces y una migración completa al entorno seguro de Educamadrid.

Propuestas

Se puede comenzar el curso con otro pequeño curso donde recordemos lo ya aprendido y podamos profundizar en sistemas de evaluación más complejo.

Es también importante enfocar las competencias digitales a nuestros estudios artísticos, centrándonos en el uso de nuevas tecnologías con impresoras 3D cerámicas, cortadoras laser e incluso imprimir a color con tintas cerámicas.



Dirección General de Bilingüismo
y Calidad de la Enseñanza
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y UNIVERSIDADES



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

ESCUELA DE ARTE FRANCISCO ALCÁNTARA.CERÁMICA

28004436

plantilla PDC Plan Digital de Centro



**Comunidad
de Madrid**

CENTRO		
Nombre	Escuela de Arte Francisco Alcántara	
Código	28004436	
Web	https://escueladeceramica.com/	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	José Manuel Faba Sánchez	direccion@escueladeceramica.com josemanuel.fabasanchez@educa.madrid.org
	Julia Vallespín Rodríguez	jefaturadeestudios@escueladeceramica.com
Coordinador TIC	Laura García Martín	tic@escueladeceramica.com lgarciamartin@educa.madrid.org

Responsable #CompDigEdu	María Belén Martín Alarcón	mariabelen.martin@escueladeceramica.com belen.martinalarcon@educa.madrid.org
----------------------------	---	--

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de partida
 - 2.1 Evaluación Inicial
 - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
 - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

Nuestra Escuela pertenece a la denominación de Escuelas de Artes Plásticas y diseño, tradicionalmente han sido las responsables del mantenimiento y cultivo de las enseñanzas artísticas y del diseño en nuestro país y se orientan a desarrollar un conjunto de acciones formativas que, capaciten para el desempeño cualificado de las diversas profesiones relacionadas con el ámbito del diseño, las artes aplicadas y los oficios artísticos, el acceso al mercado laboral y la participación en la vida social, cultural y económica.

La cerámica es el fundamento de nuestra Escuela, y nos centramos en el aprendizaje de los procesos cerámicos. Esto nos permite formalizar objetos de carácter artísticos y utilitarios.

Los tradicionales procesos de producción de piezas de cerámica conviven con las nuevas tecnologías digitales y el empleo de maquinaria como la impresora digital 3d, impresora cerámica o el plotter de corte, etc.

El uso de estas tecnologías además abarca desde la gestión diaria del centro, la gestión programas Erasmus+, promoción a través de RRSS, contenidos en página web, etc.

Como centro educativo debemos actualizar los conocimientos e integrar las tecnologías a nuestro sistema de enseñanza, aprendizaje y gestión.

La Escuela de Arte Francisco Alcántara. Cerámica está formada por un alumnado heterogéneo tanto en su formación como en su edad. Los conocimientos digitales de los estudiantes son variados y con diferentes intereses.

El equipo docente lo componen maestros de taller y profesores de artes plásticas y diseño y en sus competencias digitales existen muchos niveles de conocimiento.

Durante el curso 2019-20, comenzamos con la instalación Microsoft Teams, también contábamos con un aula virtual de Moodle que contratamos de manera externa. La pandemia obligó a toda la comunidad educativa a utilizar plataformas que facilitaban el centro y las de la Comunidad de Madrid.

Actualmente empleamos los siguientes recursos:

- propios: página web y nuestro propio Microsoft Teams y correo electrónico institucional usuario@escueladeceramica.com
- Consejería de Educación: Aula Virtual de la Comunidad de Madrid.

El plan de Digitalización del Centro supone una gran mejora para el uso y conocimiento de los recursos que ofrece la Comunidad de Madrid.

El Plan de Digital de la EAFAC debe recoger tanto los objetivos alcanzados hasta ahora como los nuevos retos propuestos junto a la Consejería de Educación.

1.2 Justificación del plan

Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

La justificación del presente Plan de Digitalización de Centro se dimensiona en las diferentes organizaciones administrativas a las cuales estamos sujetos.

a. En primer lugar, mirando hacia la Unión Europea, el Plan de Digitalización de Centro encaja dentro del **marco DigComOrg**. El Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes (DigCompOrg) fue publicado por el JRC IPTS -Institute for Prospective Technological Studies (IPTS) European Commission's Joint Research Centre (JRC)- en diciembre de 2015.

En el contexto de DigCompOrg, las tecnologías de aprendizaje digital constituyen un habilitador clave para las organizaciones educativas: pueden respaldar sus esfuerzos para lograr su misión y visión particulares para una educación de calidad. La integración profunda, a diferencia de la superficial, de las tecnologías digitales requiere una importante innovación educativa e implica un proceso de planificación del cambio en tres dimensiones básicas: pedagógica, tecnológica y organizativa.

b. En el plano nacional, la justificación del Plan Digital de Centro se encuentra en la **LOMLOE (Ley Orgánica 3/2020)**, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, publicada en el boletín oficial de 30 de diciembre de 2020.)

Que insta a los centros docentes a tener una estrategia digital de centro que dé respuesta a las necesidades relacionadas con la promoción y el uso adecuado de las Tecnologías de la Información y la Comunicación.

c. También en este plano nacional, hay que traer a colación la Resolución de 4 de mayo de 2022, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación, sobre la actualización del marco de referencia de la competencia digital docente. Esta resolución pone al día el marco de referencia

de la competencia digital que orienta la formación inicial y permanente del profesorado y facilita el desarrollo de una cultura digital en los centros y en las aulas.

d. Por último, a nivel autonómico este plan da respuesta a las Instrucciones de las Viceconsejerías de Política Educativa y de Organización Educativa, sobre comienzo del curso escolar 2022-2023 en centros docentes públicos no universitarios de la comunidad de Madrid, que en su punto 13 indica: "...cada centro incorporará en la PGA el Plan Digital de Centro, en el que se incluirá el análisis del punto de partida en digitalización, para indicar los objetivos generales y específicos a conseguir vinculados al Marco de Competencia Digital Docente. Dicho plan incorporará el diseño de líneas formativas para conseguir los objetivos marcados en el plan. Igualmente incluirá la evaluación de los indicadores de logro definidos de cara a posibles adaptaciones para siguientes cursos."

En la Escuela de Arte Francisco Alcántara se ha diseñado un PDC que se incluye en la Programación General Anual (PGA) del curso 23-24 y se irá transformando a lo largo del curso para adaptarlo a nuestras necesidades. Una vez realizado el análisis de las características del centro relacionadas con la digitalización del mismo, las líneas de actuación del plan se centrarán entre otros aspectos en:

- Desarrollar el uso de tecnologías digitales en las prácticas de enseñanza-aprendizaje estableciendo una línea de actuación común en cuanto a entornos, recursos y seguridad. Migración a los servicios que ofrece la plataforma de EducaMadrid.
- Promover y facilitar el desarrollo profesional continuo del claustro para potenciar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.
- Desarrollar un plan de promoción de la escuela, con el objetivo de dar a conocer nuestra oferta educativa a nivel nacional e internacional que nos permita posicionarnos como centro de referencia en el campo de la cerámica.
- Conseguir que el alumnado integre el uso de las nuevas tecnologías tanto en su proceso de enseñanza-aprendizaje como en su posterior desarrollo profesional.

2. PUNTO DE PARTIDA

2.1 Evaluación inicial del centro

Valorar los diferentes apartados de forma concisa.

Liderazgo

Existe una parte del profesorado implicado y con ganas de liderar equipos y equipo directivo colaborador.

Existe comunicación del profesorado por medios digitales, pero hay poco uso de herramientas de EducaMadrid.

Colaboración e interconexiones

En el centro llevan tiempo utilizando tecnologías digitales para colaborar con otras organizaciones o participar en proyectos (Erasmus+).

Se realizan colaboraciones con empresas del sector cerámico para la realización de las prácticas de nuestros alumnos.

Contacto con artistas del sector para el enriquecimiento de los conocimientos de los alumnos.

Colaboraciones puntuales con instituciones oficiales en proyectos de colaboración educativos.

Infraestructuras y equipos

Equipamiento docente de aula correcto.

Equipamiento digital para el alumnado mejorable en algunas aulas.

Desarrollo profesional

Una parte del profesorado no se siente cómodo utilizando dispositivos digitales para la enseñanza.

Escasez de momentos y espacios para compartir las buenas prácticas docentes.

No existe un método compartido de autoevaluación de la práctica docente.

Pedagogía: apoyos y recursos

Existen aulas virtuales en Moodle de uso esporádico.

Tenemos protocolo de seguridad y protección de datos en el centro.

Uso de las TIC por parte del alumnado según las necesidades de cada materia.

Evaluación

El centro no dispone de RAÍCES.

El claustro no conoce posibilidades de evaluación digital (e-valuM, aulas virtuales).

Competencias del alumnado

Niveles heterogéneos de competencia digital en los alumnos.

Existe protocolo de comunicación digital con el profesorado.

Web y redes sociales

Existe una web que no pertenece a EducaMadrid con información y enlaces actualizados.

El centro cuenta con perfiles activos en varias redes sociales y estas incluyen información actualizada.

2. PUNTO DE PARTIDA

2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)

Enlace al selfie del Centro:

https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf

A. LIDERAZGO

- | | |
|---|--|
| A1. Estrategia digital | |
| A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado | |
| A3. Nuevas modalidades de enseñanza | |
| A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital | |
| A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso | |

B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.

- | | |
|---|--|
| B1. Evaluación del progreso | |
| B2. Debate sobre el uso de la tecnología | |
| B3. Colaboraciones | |
| B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto | |

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

- | | |
|--|--|
| C1. Infraestructura | |
| C2. Dispositivos digitales para la enseñanza | |
| C3. Acceso a internet | |
| C5: Asistencia técnica: | |
| C7: protección de datos | |
| C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje | |

D. DESARROLLO PROFESIONAL

- | | |
|---------------------------------|--|
| D1: Necesidades de DPC | |
| D2: Participación en el DPC | |
| D3: Intercambio de experiencias | |

E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.

- | | |
|---|--|
| E1. Recursos educativos en línea | |
| E2. Creación de recursos digitales | |
| E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje | |
| E4. Comunicación con la comunidad educativa | |
| E5. Recursos educativos abiertos | |

F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

ESCUELA DE ARTE FRANCISCO ALCÁNTARA.CERÁMICA
28004436

F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	
F3: Fomento de la creatividad:	
F4. Implicación del alumnado	
F5: Colaboración del alumnado	
F6: Proyectos interdisciplinares	
G-EVALUACIÓN	
G1. Evaluación de las capacidades	
G3. Retroalimentación adecuada	
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	
H1. Comportamiento seguro	
H3. Comportamiento responsable	
H5. Verificar la calidad de la información	
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	
H9. Creación de contenidos digitales	

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.

FACTORES INTERNOS

Debilidades

Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable

Infraestructuras y equipos

No disponemos de equipamiento digital deseable para docentes y alumnos.

Liderazgo

La heterogeneidad del profesorado a veces dificulta la coordinación.

Pedagogía: apoyos y recursos

Falta de conocimiento sobre protocolos de seguridad y privacidad.

Prácticas de evaluación

Desconocimiento de herramientas digitales para la evaluación.

No se realiza evaluación de la práctica docente.

Competencia digital del alumnado

Nivel muy heterogéneo de competencias digitales por parte del alumnado.

Desarrollo profesional continuo

Parte del profesorado no ha realizado formación en digitalización.

Fortalezas

Capacidades controlables favorables que tiene el Centro

Infraestructuras y equipos

Tenemos equipamiento digital docente en las aulas.

Colaboración e interconexión

Desarrollamos proyectos variados a través del programa Erasmus+.

Liderazgo

Nuestro proyecto educativo está actualizado.

Estamos formándonos e iniciándonos en las herramientas de comunicación establecidas por EducaMadrid.

Tenemos un plan TIC.

Pedagogía: apoyos y recursos

Parte del profesorado hace uso de recursos educativos en línea.

Pedagogía: implementación en el aula

Se implementa el uso de las nuevas tecnologías en el aula.

Incorporamos cultura de trabajo colaborativo.

Competencia digital del alumnado

Existencia de protocolo de comunicación digital con el alumnado.

Muchos alumnos utilizan adecuadamente los canales de comunicación digital.

Desarrollo profesional continuo

Predisposición de parte del profesorado a compartir materiales y experiencias además de recibir formación.

Web y redes sociales

Tenemos web y redes sociales actualizadas.

Plan de comunicación que engloba cambios en la identidad corporativa y su difusión.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

Infraestructuras y equipos

Dificultad para solucionar los problemas de conectividad con facilidad.

Liderazgo

Plantilla algo reticente al cambio digital.

Pedagogía: apoyos y recursos

Necesidades tecnológicas-pedagógicas sin cubrir por las plataformas oficiales.

Pedagogía: implementación en el aula

Poca experiencia por parte del profesorado del uso de las nuevas tecnologías en el centro.

Prácticas de evaluación

Falta de herramientas para evaluar.

Competencia digital del alumnado

Brecha digital en el alumnado causada por la edad.

Desarrollo profesional continuo

Falta de programas y cursos de formación ajustados a las necesidades del profesorado.

Dificultad para asistir a formación fuera del horario laboral.

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

Infraestructuras y equipos

Deseo de participar en programas que aporten dotación al centro.

Interés en el uso de pantallas interactivas en algunas aulas.

Colaboración e interconexión

Nuevas posibilidades de colaboración con empresas de nueva generación.

Liderazgo

Repartir el liderazgo con el nombramiento del responsable CompDigEdu.

Pedagogía: apoyos y recursos

Mejora de los recursos disponibles a través de la Comunidad de Madrid.

Pedagogía: implementación en el aula

Existen personas en el claustro que pueden formar a los demás en el uso de las TIC.

Conocer y mejorar el nivel de competencia digital de los docentes.

Prácticas de evaluación

Existencia de herramientas digitales para la evaluación (evalum, aulas virtuales...)

Competencia digital del alumnado

Formación sobre buenas prácticas digitales.

Desarrollo profesional continuo

Formaciones digitales específicas de la cerámica y el diseño (impresión 3D cerámica, fresadora, impresión con tintas cerámicas,...)

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Liderazgo:

Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las TIC a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

Motivar al claustro en el uso de los recursos pedagógicos que ofrecen las nuevas tecnologías y su aplicación en el aula.

Desarrollo profesional continuo:

Promover y facilitar el desarrollo profesional continuo del claustro para potenciar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Ofertar un programa de formación adecuada a las especialidades que se imparten en la escuela.

Pedagogía: apoyos y recursos:

Desarrollar el uso de tecnologías digitales en las prácticas de enseñanza-aprendizaje estableciendo una línea de actuación común en cuanto a entornos, recursos y seguridad.

Incluir la evaluación digitalizada en la práctica docente.

Pedagogía: implementación en el aula:

Fomentar la innovación y las metodologías activas en las prácticas de enseñanza-aprendizaje con el apoyo de las tecnologías digitales.

Conseguir que el alumnado integre el uso de las nuevas tecnologías tanto en su proceso de enseñanza-aprendizaje como en su posterior desarrollo profesional.

Buscar el compromiso del alumnado en su propio aprendizaje.

Web y redes sociales:

Poner en marcha el protocolo establecido en el plan de comunicación y difusión en la que se incluyan las herramientas y mecanismos para la comunicación con el claustro, familias, alumnos y la difusión de actividades a toda la comunidad educativa.

Desarrollo del plan de promoción de la escuela, con el objetivo de dar a conocer nuestra oferta educativa a nivel nacional e internacional que nos permita posicionarnos como centro de referencia en el campo de la cerámica.

Infraestructuras y equipos:

Mantener una infraestructura fiable y segura en el centro, así como la dotación de recursos necesarios para implantar las nuevas metodologías con dispositivos tecnológicos.

Fomentar el buen uso de los dispositivos digitales del centro por parte de alumnos y profesores.

4. PLAN DE ACCIÓN
CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.
<i>Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.</i>

A. LIDERAZGO		
<i>Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.</i>		
Objetivo estratégico: Desarrollar el uso de tecnologías digitales en las prácticas de enseñanza-aprendizaje estableciendo una línea de actuación común en cuanto a entornos, recursos y seguridad.		
Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en la PGA al nuevo profesorado y alumnado.		
Actuación 1: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en la PGA y añadirlo como documento adjunto.		
Responsable Equipo directivo	Recursos Recursos: PGA y PDC.	Temporalización Primer cuatrimestre
Indicador de logro PGA con la información del PDC		Valoración
Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.		
Actuación 1: Realización de formación para el profesorado sobre raíces y aula virtual		
Responsable Comisión CompDigEdu y ATD	Recursos Plataforma innovación y formación del profesorado	Temporalización primer cuatrimestre
Indicador de logro Acreditación del profesorado		Valoración Porcentaje de docentes que realiza el curso de formación
Objetivo específico: Motivar al claustro en el uso de los recursos pedagógicos que ofrecen las nuevas tecnologías y su aplicación en el aula		
Actuación 1: Instaurar el uso de las herramientas de EducaMadrid la comunicación y gestión del claustro (correo, cloud, comparti2...)		
Responsable Coordinadora TIC	Recursos Curso de formación y plataforma Educamadrid	Temporalización curso

Indicador de logro actas, evaluaciones, correo institucional y resto de documentación de centro	Valoración
---	------------

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva fuera de los límites del centro.

Objetivo específico: Seguir participando en proyectos Erasmus +, colaboraciones con artistas y comenzar colaboración con escuelas de arte de Madrid.

Actuación 1: Difundir a toda la comunidad educativa los proyectos en los que el Centro participa con el fin de ampliar su implicación. (Erasmus+)

Responsable Docentes y Departamento de i+I, coordinador de los proyectos	Recursos Reuniones docentes, página web, redes sociales, ErasmusDays	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Número de informaciones compartidas sobre los proyectos Erasmus +	Valoración	

Actuación 2: Mantener colaboraciones con artistas e instituciones contrastadas en los campos de actuación de nuestra escuela.

Responsable Equipo directivo y docentes	Recursos Artistas reconocidos del gremio de la cerámica	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Número de colaboraciones con artistas o instituciones realizadas a lo largo del curso.	Valoración	

Actuación 3: Iniciar contactos con otras escuelas de arte de Madrid para valorar proyectos de colaboración conjunta.

Responsable ATD y equipo directivo	Recursos Reuniones equipo CompDigEdu	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Comunicación efectiva con los equipos directivos y ATDs de otras escuelas de arte.	Valoración	

Actuación 4: Proponer actuaciones o proyectos de colaboración con otras escuelas de arte de Madrid.

Responsable Docentes	Recursos Reuniones docentes y Equipos directivos	Temporalización Todo el curso
----------------------	--	-------------------------------

Indicador de logro Número de propuestas de colaboración compartidas con otras escuelas de arte.	Valoración
---	------------

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Proveer al centro de una infraestructura fiable y segura, así como de los recursos necesarios para implantar las nuevas metodologías con dispositivos tecnológicos.

Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).

Actuación 1: Hacer inventario para localizar equipos de incidencias.

Responsable Coordinadora TIC	Recursos Herramientas y plataformas acordadas por el Equipo Directivo.	Temporalización Primer cuatrimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Documento elaborado según las indicaciones del Equipo Directivo.		Valoración

Actuación 2: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.

Responsable Coordinadora TIC	Recursos Herramientas y plataformas acordadas en comisión CompDigEdu	Temporalización Primer cuatrimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Número de incidencias TIC gestionadas con el protocolo establecido.		Valoración

Actuación 3: Informar al claustro de las medidas acordadas.

Responsable Dirección del centro	Recursos Reunión de claustro.	Temporalización Primer cuatrimestre curso 2023/2024
Indicador de logro Acta del claustro con información sobre el protocolo de mantenimiento TIC.		Valoración

Actuación 4: Préstamo de ordenadores portátiles para docentes y alumnado.

28004436

Responsable Coordinadora TIC y Dirección del centro	Recursos Reuniones comisión CompDigEdu	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Registro del servicio de préstamo.		Valoración

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: Promover y facilitar el desarrollo profesional continuo del claustro para potenciar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada a la incorporación del centro a raíces.

Actuación 1: sondeo para conocer interés real en formación

Responsable CompDigEdu	Recursos encuesta	Temporalización septiembre
Indicador de logro Resultados		Valoración

Actuación 2: Organización del curso para raíces y EducaMadrid

Responsable equipo CompDigEdu	Recursos Innovación y Formación	Temporalización Primer cuatrimestre
Indicador de logro Acreditación del profesorado asistente		Valoración

Objetivo específico :Mejorar competencias digitales del profesorado en el día a día de la práctica docente

Actuación 1:Uso del aula virtual para documentación interna

Responsable Equipo directivo	Recursos aula Virtual de la escuela	Temporalización curso 23/24
Indicador de logro Uso de aulas virtuales en organización interna		Valoración

Objetivo específico: Realización cuestionarios finales

Actuación 1: Cumplimentar cuestionario de autoevaluación.

28004436

Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos encuesta	Temporalización segundo cuatrimestre
Indicador de logro Resultado encuesta		Valoración
Objetivo específico: Realización cuestionarios finales		
Actuación 2: pasar cuestionario a alumnos		
Responsable Equipo Docente		Temporalización segundo cuatrimestre
Indicador de logro Número de encuestados	Recursos encuesta	Valoración

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico: Desarrollar el uso de tecnologías digitales en las prácticas de enseñanza-aprendizaje estableciendo una línea de actuación común en cuanto a entornos, recursos y seguridad.

Objetivo específico: **Uso** del entorno EducaMadrid

Actuación 1: Correos en EducaMadrid

Responsable Coordinadora TIC	Recursos EducaMadrid	Temporalización primer cuatrimestre
Indicador de logro Uso del correo de EducaMadrid para Comunicación		Valoración

Actuación 2: Aulas virtuales en EducaMadrid

Responsable Equipo CompdigEdu	Recursos Formación	Temporalización primer cuatrimestre
Indicador de logro Uso de las Aulas por parte de los profesores		Valoración

Actuación 3: Uso de Cloud

28004436

Responsable Equipo docentes	Recursos Entorno EducaMadrid	Temporalización curso 23/34
Indicador de logro uso real del recurso		Valoración
Objetivo específico: Participación en programas de innovación educativa, Erasmus +.		
Actuación 1: Continuar con la participación en los programas de formación Erasmus + dentro del centro.		
Responsable Departamento Internacional	Recursos SEPIE, plataforma Erasmus+, centros colaboradores...	Temporalización curso 23/34
Indicador de logro- Movilidades de profesorado y alumnado dentro de los proyectos Erasmus+		Valoración

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico: Fomentar la innovación en las prácticas de enseñanza-aprendizaje con el apoyo de las tecnologías digitales.

Objetivo específico: Fomentar el uso de nuevas tecnologías en el aula

Actuación 1: Acceso a dispositivos actualizados en todas las aulas y talleres

Responsable Coordinador TIC	Recursos equipos de la escuela y su distribución	Temporalización primer cuatrimestre
Indicador de logro Inventario con dispositivos		Valoración

Actuación 2: Mejoras en las aulas de proyecto y medios informáticos



Dirección General de Bilingüismo
y Calidad de la Enseñanza
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y UNIVERSIDADES



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

ESCUELA DE ARTE FRANCISCO ALCÁNTARA.CERÁMICA

28004436

Responsable Equipo directivo y Coordinadora TIC	Recursos Gastos anuales	Temporalización primer cuatrimestre
Indicador de logro Inventario		Valoración
Actuación 3: Fomentar el uso de la tecnologías ya disponible en las aulas		
Responsable Equipo docente	Recursos cursos del profesorado	Temporalización segundo cuatrimestre
Indicador de logro Documentación generada		Valoración

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrecen las TIC.

Objetivo específico: Introducir el uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (E-valuM, aulas virtuales, etc.)

Actuación 1: Contenidos sobre evaluación en cursos de formación

Responsable equipo CompDigEdu	Recursos formación interna	Temporalización primer cuatrimestre
Indicador de logro Uso del cuaderno del profesor y de EducaMadrid		Valoración

Actuación 2: Uso de raíces para evaluar

Responsable Equipo docente	Recursos plataforma Raíces y formación interna del profesorado	Temporalización curso 23/24
Indicador de logro Boletines de evaluación generados con la plataforma		Valoración

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

Objetivo específico: Incluir en las programaciones enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

Actuación 1: Incluir actividades para el alumnado que enseñen el uso de los medios tecnológicos.

Responsable docentes	Recursos Tecnologías de aula y on line	Temporalización curso 22/24
----------------------	--	-----------------------------

28004436

Indicador de logro Actividades realizadas para el conocimiento del uso de los medios tecnológicos		Valoración
Objetivo específico: Introducción a la creación de recursos digitales por parte del alumnado.		
Actuación 1: Crear cuadernos digitales de taller		
Responsable Docentes	Recursos EducaMadrid	Temporalización curso 23/24
Indicador de logro Trabajos realizados		Valoración
Actuación 2: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Responsable Equipo Compdgedu	Recursos EducaMadrid	Temporalización curso 23/24
Indicador de logro Documentación con protocolo		Valoración

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: Poner en marcha el plan de comunicación diseñado en el curso 22/23

Actuación 1: Elegir un coordinador de comunicación

Responsable Equipo directivo	Recursos Docentes	Temporalización Curso 23/24
Indicador de logro Elección del mismo		Valoración

Actuación 2: Crear una red de apoyo para comunicación y difusión

Responsable Equipo directivo y ComdigEdu	Recursos alumnos y profesores	Temporalización Curso 23/24
Indicador de logro Aumenta el número de publicaciones en web y redes		Valoración

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo específico: Crear una nueva identidad de escuela

Actuación 1: Decidir qué identidad se elige

Responsable Equipo docente	Recursos Claustro	Temporalización primer cuatrimestre
Indicador de logro Visibilidad de la nueva marca en los documentos de comunicación y difusión		Valoración

Actuación 2: Involucrar a los alumnos en el plan de difusión

Responsable Coordinador Comdigu y Comunicación	Recursos Comunidad escolar	Temporalización segundo cuatrimestre
Indicador de logro Jornada de presentación de identidad		Valoración

Objetivo específico: Dar continuidad al boletín de noticias.

Actuación 1: Buscar profesor y alumnos interesados en la tarea

Responsable Equipo directivo	Recursos Comunidad escolar	Temporalización curso 23/24
Indicador de logro Elección del mismo		Valoración

Actuación 2: Crear contenidos para el boletín

Responsable Docente encargado y su equipo	Recursos web, redes,	Temporalización curso 23/24
Indicador de logro publicaciones		Valoración

5. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,

Responsables.

Las personas que actúan como responsables dentro del PDC son las siguientes:

- Equipo Directivo
- CompDigEdu del centro
- Coordinadora TIC

Temporalización.

La temporalización de la evaluación se realizará **cuatrimestralmente**, siempre dependiendo de la temporalización de los objetivos que tenemos planteados.

Al finalizar el curso la comisión #CompDigEdu elaborará un informe de la consecución de los objetivos del PDC.

Instrumentos

Se utilizarán de manera principal los siguientes instrumentos:

- PDC (Indicadores de logro de cada una de las acciones)

- Documentos del centro (libros de actas de ciclos, página web, redes sociales, etc).
- Memoria final y PGA.
- Diarios de la comisión #CompDigEdu.
- Valoración del #CompdigEdu del centro.
- Valoraciones del ATD del centro.
- Cuestionario/s de evaluación a la comunidad educativa

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

Para poder evaluar el plan, será necesario medir el grado de consecución de los objetivos que nos hemos marcado (indicadores de logro de las actuaciones)

También será necesario comprobar la efectividad de las actuaciones llevadas a cabo. Los objetivos son específicos y concretos, medibles, alcanzables, realistas y definidos en el tiempo.

Para llevar a cabo la evaluación, tendremos en cuenta los siguientes instrumentos y herramientas:

- Los indicadores de logro asociados a cada uno de los objetivos y acciones.
- La herramienta de evaluación SELFIE a través de la cual podremos hacer un análisis de la competencia digital del Centro.
- Recogida de datos por parte de la comisión #CompDigEdu de la comunidad educativa.

El plan se evaluará en función de los resultados obtenidos en el marco de los objetivos y plazos previstos.

Qué vamos a evaluar

1. Eficacia o utilidad del plan en los distintos ámbitos
2. Estructura organizativa para la elaboración e implementación del plan

Acciones o procedimiento para la evaluación

Para la evaluación del plan tomaremos como referencia el mismo desarrollo de los objetivos del plan. Estableciendo las siguientes pautas de actuación para que sea una evaluación realista y ajustada a todo el proceso, donde se produzca el intercambio de acciones necesarias para conseguir el fin planteado.

Tomaremos como referencia para la evaluación del plan las acciones siguientes y los informes subsidiarios de las mismas.:

1. Reuniones para la evaluación del plan que de manera cuatrimestral desarrolle la comisión #CompDigEdu.
2. Valoración de los informes que de manera cuatrimestral realiza la persona #CompDigEdu del centro.
3. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el ATD del Centro.
4. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el Equipo Directivo.
5. Valoración de la comunidad educativa (docentes, personal centro y alumnado).

En las diferentes reuniones de la comisión #CompDigEdu se registran los acuerdos tomados y de las decisiones planteadas.

Procedimiento para el análisis de los resultados

1. Reuniones de la comisión #CompDigEdu cuatrimestrales. Análisis de los objetivos de cada cuatrimestre y los anuales (se realizan siguiendo la plantilla de temporalización del plan).
2. Debate en las reuniones cuatrimestrales de la comisión #CompDigEdu sobre los objetivos y acciones que el plan desarrolla, tanto para este cuatrimestre o de forma anual para todo el curso.
3. Extracción de conclusiones de la Comisión #CompDigEdu del centro al finalizar el curso, sobre el grado de cumplimiento de las actividades y objetivos planteados en el plan.
4. Extracción y análisis de conclusiones de la comunidad educativa del centro al finalizar el curso.
5. Elevación de las conclusiones y propuestas de mejora elaboradas por la comisión #CompDigEdu al equipo directivo del centro, para su traslado al claustro de profesores.
6. Inclusión de las propuestas de mejora y los objetivos para el curso siguiente en la memoria anual del centro. De este modo quedarían establecidas las áreas de mayor impacto para el curso próximo y los objetivos a realizar o continuar por parte del centro.

¿Cómo elaboramos las Propuestas de mejora?

- En función de las áreas que lo necesiten se formularán las mismas para actualizar el plan.
- En caso necesario se reorganizará la estructura para elaborar e implementar el proyecto.

Valoración del módulo de formación del profesorado del PDC:

Es importante incluir este apartado por el papel principal que tiene la formación del profesorado en el desarrollo del PDC y en la mejora de la competencia digital docente.

¿Qué valoraremos?

- El desarrollo de la formación (contenidos desarrollados; cumplimiento de los objetivos propuestos y valoración de la misma; adquisición de competencias digitales por parte del profesorado, etc.)
- La implicación del profesorado del centro (número de profesores que realizan la formación, porcentaje que representa del claustro, actividades evaluativas presentadas, etc).

¿Quiénes harán la valoración?

- Plano inicial: CompDigEdu y ATD del centro.
- Plano final: Comisión #Compdigu.

¿Herramientas?

- Actas del curso y encuesta evaluativa final del profesorado.
- Valoraciones del CompDigEdu y del ATD.

Conclusiones y propuestas de mejora.

- Documento inicial elaborado por el #CompDigEdu del centro y el ATD con las propuestas para la mejora de la formación en el centro.
- Exposición a la comisión #CompDigEdu del documento.

- Debate de las propuestas para la mejora de la formación.
- Documento de la comisión #CompdigEdu con las propuestas para la mejora de la formación en el centro.
- Inclusión de las propuestas en la memoria final del centro.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en la PGA al nuevo profesorado y alumnado.

Valoración

Conseguido

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Sin propuestas de mejora.

Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Valoración

Conseguido

28004436

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Sin propuestas de mejora.
Objetivo específico: Motivar al claustro en el uso de los recursos pedagógicos que ofrecen las nuevas tecnologías y su aplicación en el aula
Valoración
Conseguido
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Sin propuestas de mejora.

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo específico: : Seguir participando en proyectos Erasmus +, colaboraciones con artistas y comenzar colaboración con escuelas de arte de Madrid.
Valoración
Conseguido
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Sin propuestas de mejora.

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo específico: : Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).

Valoración

Conseguido

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Sin propuestas de mejora.

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada a la incorporación del centro a raíces.

Valoración

Conseguido

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Sin propuestas de mejora.

Objetivo específico :Mejorar competencias digitales del profesorado en el día a día de la práctica docente

28004436

Valoración
Conseguido
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Sin propuestas de mejora.
Objetivo específico: Realización cuestionarios finales
Valoración
No Conseguido
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Elegir una aplicación adecuada para la cumplimentación del formulario.
Elaborar y pasar el cuestionario antes.

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo específico: Uso del entorno EducaMadrid

Valoración
conseguido

28004436

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Sin propuestas de mejora.

Objetivo específico::participación en programas de innovación educativa, Erasmus +.

Valoración

Conseguido

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Sin propuestas de mejora.

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo específico: Fomentar el uso de nuevas tecnologías en el aula

Valoración

Conseguido

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Sin propuestas de mejora.

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros

Objetivo específico: Introducir el uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (E-valuM, aulas virtuales, etc.)

Valoración

Conseguido

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Sin propuestas de mejora.

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo específico: Incluir en las programaciones enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

Valoración

Conseguido

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Sin propuestas de mejora.

Objetivo específico: Introducción a la creación de recursos digitales por parte del alumnado.

Valoración

Conseguido

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



Dirección General de Bilingüismo
y Calidad de la Enseñanza
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y UNIVERSIDADES



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

ESCUELA DE ARTE FRANCISCO ALCÁNTARA.CERÁMICA

28004436

Sin propuestas de mejora.

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo específico: Crear una nueva identidad de escuela

Valoración

No conseguido

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Buscar ayuda de profesionales para salir del bloqueo con la identidad, nombre y logo de la escuela.

Objetivo específico: Dar continuidad al boletín de noticias

Valoración

No conseguido

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Se ha evolucionado y formamos parte de REDESARTE

INFORME FINAL

COMISIONES DE CICLO

- **Grado Medio**

Alfarería

Decoración Cerámica

- **Grado Superior**

Cerámica Artística

Modelismo y Matricería Cerámica

Recubrimientos Cerámicos

INFORME FINAL COMISIONES DE CICLO

Ciclo de Grado Medio de Alfarería.

2023-2024

Coordinadora: RIVAS RUBIO, Esther Rivas

Miembros de la coordinación:

Módulo:	Profesor/a (APELLIDO, Nombre)
Historia del Arte y la Cerámica	ANASAGASTI LOZANO, Isabel
Materiales y Tecnología Cerámica	FERRERO BARRIO, Fco. Javier
Dibujo Artístico	RIVAS RUBIO, Esther
Taller Alfarería I	MARTÍN ALARCÓN, M.ª Belén
Dibujo Técnico	MUÑOZ PALOMINO, José Antonio
Inglés Técnico	COVA, Enrica
Taller Alfarería II	LÓPEZ GALÁN, Lucía
Volumen	ARIAS ROLDÁN, Ane
Obra Final	VERDÚ CALATAYUD, Sonia
Formación y Orientación Laboral	ROBLES MERINERO, Fernando

Grado de cumplimiento del conjunto de las enseñanzas orientadas a los resultados profesionales y artísticos del Ciclo:

- El cumplimiento de las programaciones de los distintos módulos ha sido satisfactorio.
- A través de las coordinaciones realizadas, se ha procurado que el conjunto de la enseñanza del ciclo se oriente a conseguir la preparación profesional y artística para la capacitación del alumnado.
- En las distintas reuniones se ha planificado el desarrollo de las actividades interdisciplinares que implicaban a distintos módulos.
- La convocatoria de las reuniones se ha realizado en tiempo y forma.

Ejercicios coordinados, actividades extraescolares, propuestas para la Obra y el Proyecto Final:

Se han realizado visitas culturales a iniciativa de diversos profesores del ciclo, que han servido para reforzar los conocimientos impartidos:

- CERCO (23 y 24 de octubre de 2023), organizada desde el Departamento de Promoción.
- Exposición “Antes de América” en la Fundación Juan March (23 de octubre de 2023), con alumnos/as del CFGM de Alfarería, entre otros.
- Casa de México el 30 de noviembre
- Museo Naval para ver la colección de porcelana.
- Exposición de “Maestras” en el Museo Thyssen, el 1 de febrero
- Salida el 8 de febrero al Instituto Valencia Don Juan (1º y 2º curso, esta última organizada desde el Departamento de Promoción).
- Visita guiada el 27 de febrero al Museo Centro de Cultura Contemporánea Dos de Mayo, en Móstoles.
- Encuentro el 23 de marzo, entre los alumnos de 1º con la Concejala de Cultura del Ayuntamiento de Alcorcón, para la colocación de los maceteros realizados por los alumnos en relación a distintas autoras literarias.

La valoración de los ejercicios coordinados, ha sido muy positiva y se considera fundamental para que el alumnado integre los conocimientos de los distintos módulos como un proceso de aprendizaje global. Se han realizado cuatro coordinaciones en primer curso y tres en segundo. Además, para los Días Europeos de la Artesanía, coincidente con la Jornada de Puertas Abiertas de la Escuela, se expusieron piezas de una vajilla realizada entre los alumnos de 1º de CFGM Alfarería y los alumnos de 1º del CFGM de Decoración Cerámica en una instalación situada en el aula de Dibujo Artístico denominada “La Mesa de Alicia”.

El tema propuesto para la Obra Final este curso ha sido “Movimiento”, el mismo que para el resto de ciclos, tanto en GM como en GS.

INFORME FINAL COORDINACIÓN CICLO GM ALFARERÍA

A continuación, se adjunta una tabla con las coordinaciones realizadas:

CURSO 23/24	PRIMER CUATRIMESTRE		SEGUNDO CUATRIMESTRE	
1º CFGM ALF	• PASTA EGIPCIA Módulos que participan: Historia del Arte y de la Cerámica, Materiales y Tecnología Cerámica Profesores: Isabel Anasagasti y Javier Ferrero Temporalidad: Primer cuatrimestre Descripción general de la actividad: Adquirir un conocimiento amplio sobre la pasta egipcia, tanto en su contexto histórico como en su elaboración con procedimientos actuales y contrastarlo con el concepto estándar de vidrioado cerámico.	Finalizada.	• VAJILLA ROMANA Módulos que participan: Historia Del Arte, Dibujo Artístico, Taller de Alfarería Profesores: Isabel Anasagasti, Esther Rivas, Belén Martín Temporalidad: Segundo cuatrimestre Descripción general de la actividad: Estudio de la Terra Sigillata, forma y decoración, para el diseño de una tipología actualizada.	No se realiza.
	• TOTEM CERÁMICO Módulos que participan: Taller de Alfarería y Dibujo Artístico Profesores: Belén Martín y Esther Rivas Temporalidad: Primer cuatrimestre. Descripción general de la actividad: realización de elementos cilíndricos en torno con ornamentación inspirada en la cerámica cardinal para posterior composición grupal.	Finalizada.	• VASOS, TAZAS Y JARRAS Módulos que participan: Historia Del Arte, Dibujo Artístico, Dibujo Técnico, Taller de Alfarería Profesores: Isabel Anasagasti, Esther Rivas, José Antonio Muñoz, Belén Martín Temporalidad: Segundo cuatrimestre Descripción general de la actividad: diseño y realización de contenedores de líquidos con cálculos de merma y capacidad.	Finalizada. Se engloba en la actividad coordinada "Mesa de Alicia" (en el País de Las Maravillas) para las Jornadas Europeas de Artesanía/ Jornada de Puertas Abiertas de la EAFAC. Se realiza además coordinación entre ciclos (con Taller de Decoración Cerámica I).
	• ELEMENTOS DECORATIVOS Módulos que participan: Dibujo Técnico y Dibujo Artístico Profesores: José Antonio Muñoz y Esther Rivas Temporalidad: Primer cuatrimestre. Descripción general de la actividad: realización de elementos decorativos (animales) a partir de polígonos y acabados con diferentes esquemas cromáticos.	Finalizada.		

CURSO 23/24	PRIMER CUATRIMESTRE		SEGUNDO CUATRIMESTRE	
2º CFGM ALF	• PLATO VERDE Módulos que participan: Obra final / Volumen Profesores: Sonia Verdú / Ane Arias Temporalidad: primer cuatrimestre. Descripción general de la actividad: Diseño y obtención de una pieza alfarera elaborada ornamentada con elementos naturales vegetales y volúmenes modelados.	Finalizada.	• CURRÍCULUM CREATIVO EN CASTELLANO E INGLÉS Módulos que participan: Formación y Orientación Laboral e Inglés Técnico. Profesores: Fernando Robles y Enrica Cova. Temporalidad: segundo cuatrimestre.	Finalizada. Se actualiza la actividad con respecto a cursos anteriores: de CV Europass a CV creativo.
			• GASTROCERÁMICA Módulos que participan: Obra Final, Taller de Alfarería II. Profesores: Sonia, Lucía Lopez. Temporalidad: segundo cuatrimestre. Descripción general de la actividad: Estudio y diseño de un conjunto de piezas cerámicas para restauración.	Finalizada. En esta actividad se trabaja además, la gestión de presupuestos con FOL.

INFORME FINAL COMISIONES DE CICLO

Ciclo de Grado Medio de Decoración Cerámica.

2023-2024

Coordinador/a: LIZAMA GERMES, Ana

Miembros de la coordinación:

Módulo:	Profesor/a
Historia del Arte y la Cerámica	ANASAGASTI, Isabel
Materiales y Tecnología Cerámica	BLASCO, Isabel
Dibujo Artístico	RIVAS, Esther
Taller Decoración Cerámica I	SHELLEY, Julieta
Dibujo Técnico	PALOMINO, José Antonio
Inglés Técnico	COVA, Enrica
Taller Decoración Cerámica II	GARCÍA, María del Mar, FERNÁNDEZ ESPEJEL, Alejandro
Volumen	LIZAMA, Ana
Obra Final	PIÑEIRO, Diana
Formación y Orientación Laboral	ROBLES, Fernando

Grado de cumplimiento del conjunto de las enseñanzas orientadas a los resultados profesionales y artísticos del Ciclo:

El cumplimiento de las programaciones de los distintos módulos ha sido satisfactorio, aunque, desgraciadamente, se repite que, en el primer curso del ciclo no se ha podido profundizar algunos contenidos como en otros cursos debido a las características del grupo, que, a pesar de ser muy numeroso, en general no cuenta con mucha motivación en materias como Dibujo artístico o Dibujo técnico.

Se ha procurado que el conjunto de la enseñanza del ciclo se oriente a conseguir la preparación profesional y artística para la capacitación del alumnado.

En las distintas reuniones se ha planificado el desarrollo de las actividades interdisciplinares que implicaban a distintos módulos.

La convocatoria de las reuniones se ha realizado en tiempo y forma.

Ejercicios coordinados

A lo largo del curso los profesores de los distintos módulos se han ido poniendo de acuerdo para realizar un proyecto en común en el que, de un modo transversal, las distintas propuestas de actividades del ciclo se vieran reflejadas en los ejercicios de los distintos módulos.

Además, se ha vehiculado a través de distintas propuestas de ejercicios coordinados.

Se adjunta tabla con las coordinaciones realizadas en el anexo.

Actividades extraescolares

Se han mantenido casi todas las coordinaciones del curso anterior dado los buenos resultados que se obtuvieron.

Se han realizado visitas culturales a iniciativa de diversos profesores del ciclo, que han servido para reforzar los conocimientos impartidos. Se han realizado las siguientes visitas:

- CERCO en Zaragoza los días 23 y 24 de octubre.
- Exposición “Antes de América” en la Fundación Juan Marcha de Madrid, 23 de octubre.
- Museo Thyssen, 23 de octubre.
- Casa de México, en marzo.
- Feria MIADFAIR Fair Design Madrid, en marzo.
- Instituto Valencia Don Juan, Madrid en varias fechas de febrero y marzo, por poder acceder solo en pequeños grupos.

Propuestas para la Obra y el Proyecto Final

El tema propuesto para la Obra Final este curso ha sido “Movimiento”, el mismo que para el resto de los ciclos, tanto en GM como en GS.

Conclusiones

A modo de conclusión comentaría varias cuestiones:

- A. Como en otros ciclos, seguimos con el problema de las convalidaciones y las coordinaciones, ya que, es terriblemente difícil coordinarte cuando únicamente hay 3 o 4 alumnos que asistan a todos los módulos porque los otros convalidan; la organización de las actividades y tiempos no permiten ajustar y realizar las etapas correctamente, perdiendo en gran medida el sentido de las coordinaciones.

Por ejemplo, creemos que hay que hacer más hincapié en este ciclo desde todos los módulos en la importancia del dibujo artístico y el color, pues, aunque el soporte de aplicación cambia en cuanto al material (del papel a la materia cerámica) y la forma (del plano al volumen), la esencia de la composición gráfica y el lenguaje plástico es casi el mismo.

- B. Otro aspecto importante que se destaca es la imperiosa necesidad de realizar un proyecto propio o similar en el que se incluya un módulo de Medios informáticos en primer curso para poder desarrollar de forma óptima los contenidos de Obra final, pues la mayoría de los alumnos tienen un nivel casi nulo en procesos digitales gráficos y parte de los contenidos de Obra final se deben dirigir a estos contenidos en detrimento de los propios.

A continuación, se adjunta:

Anexo: Tabla de coordinaciones finalizadas en este curso.

COORDINACIONES FINALIZADAS

CURSO	CUATRIMESTRE	TÍTULO	MÓDULOS	POSIBLES MEJORAS COORDINACIÓN
1º curso	1º cuatrimestre	1º Pasta egipcia	Hª del Arte y Materiales y tecnología	No hay propuestas de ajustes o mejoras.
	1º cuatrimestre (Se ha hecho en noviembre)	2ª Adornos de Navidad	Dibujo artístico y Taller	En cuanto a propuestas de mejora, quizá la actividad debería adelantarse en fecha para que los adornos pudiesen elaborarse con un poco más de tiempo, y la visibilidad y exposición de la decoración navideña se alargase también antes de las vacaciones.
	2º cuatrimestre	3ª Elementos decorativos	Dibujo Artístico y Dibujo técnico	En relación al módulo de Dibujo artístico, quizá es una actividad coordinada que se puede plantear también en el bloque de contenidos anterior, “Formas naturales: síntesis y abstracción”, desde la perspectiva del dibujo a línea mediante formas geométricas básicas.

2º curso	1º y 2º cuatrimestres	1º Serigrafía	Obra Final y Taller Decoración	La ausencia de un módulo previo de Medios Informáticos en el ciclo hace que se tenga que invertir tiempo en explicar herramientas digitales a los alumnos. • Es conveniente que este ejercicio se empiece pronto en el módulo de Obra Final para poder hacer pruebas y tener los fotolitos preparados con la suficiente antelación. • En vista del nivel del grupo, se ha optado por enfocar el ejercicio en Obra Final igual que en años anteriores y se ha hecho un único enunciado que engloba esta coordinación con la siguiente, “Calcas”. Sería interesante conseguir separarlo en dos ejercicios en Obra Final para practicar con temáticas diferentes.
-----------------	-----------------------	----------------------	--------------------------------	--

	1º y 2º cuatrimestres	2º Calcas	Obra Final y Taller de decoración	Habría que planificar mejor los tiempos en Obra Final para que dé tiempo a implementar de forma satisfactoria esta coordinación. • De cara a la programación de Obra Final, es preferible diseñar las propuestas ciñéndose a un soporte concreto, por lo que, de repetirse en el futuro, habría que tenerlo en cuenta. • De esta manera, también se podrían planificar calcas compuestas de varios motivos que se pudieran distribuir por la pieza y proyectar esas posibilidades compositivas. • Es necesario tener este ejercicio realizado en Obra Final en el primer cuatrimestre para poder llegar a tiempo a realizarlo en el taller. • Para optimizar el tiempo en taller dedicado a esta coordinación, parece buena idea mantener la propuesta de varias tintas sólo para la técnica de calcas.
	2º cuatrimestre	3º Gestión de precios presupuestos	Obra Final FOL e Inglés	Ha sido el segundo año que se realiza esta coordinación y sigue resultando interesante y necesaria, por lo que se propone que se repita en el futuro. • Sería provechoso para los alumnos que este presupuesto se hiciese también para el anteproyecto, de manera que sean conscientes del coste económico que supone una propuesta antes de elaborarla para ver si tienen sentido algunas decisiones de creativas, en nivel medio del grupo ha hecho difícil conseguirlo este curso. • Así mismo, con el objetivo de afianzar los conocimientos y dar mayor soltura a los estudiantes en el aspecto económico de su práctica profesional, sería interesante presupuestar más piezas en los próximos cursos: en ese sentido, se propone que algunas de las piezas que se elaboran durante el curso académico sean también presupuestadas.
	1º y 2º cuatrimestres	7ª Insercción laboral	FOL e Inglés	• No hay sugerencias.

INFORME FINAL COMISIONES DE CICLO

Ciclo de Grado Superior de Cerámica Artística.

2023-2024

Módulos de la coordinación:

Módulo:
Dibujo Artístico I
Dibujo Artístico II
Dibujo Técnico
Medios Informáticos
Materiales y tecnología I y II
Taller Cerámico I
Taller Cerámico II
Volumen I y II
Inglés técnico
Historia de la Cerámica
Proyectos
Formación y orientación laboral

Grado de cumplimiento del conjunto de las enseñanzas orientadas a los resultados profesionales y artísticos del Ciclo:

Grado de cumplimiento:
Alto. Contenidos impartidos en su totalidad.
Objetivos mínimos de las programaciones cumplidos.

Ejercicios coordinados, actividades extraescolares, propuestas para la Obra y el Proyecto Final: (documentación gráfica opcional)

En primer curso:

Sumi-e/ sobrecubierta: entre los módulos de Dibujo Artístico, Medios Informáticos y Taller

Elementos decorativos: entre los módulos de Dibujo Artístico y Dibujo Técnico.

En segundo curso:

Dibujar con alambre: módulos de Dibujo Artístico y Volumen.

La Medalla Cerámica: Módulos de Proyectos y Volumen.

Planchas: Taller y Proyectos.

Pasta Egipcia: Materiales y Tecnología e Historia de la Cerámica.

Inserción Laboral: Inglés Técnico y F.O.L.

Traducción de textos del inglés: Inglés Técnico e Historia de la Cerámica.

Estructuras: Proyectos y Taller.

Gestión de precios. Presupuestos: Proyectos y F.O.L.

Salidas extraescolares

- 1- Academia de Bellas Artes, Museo de Artes Decorativas.
- 2- Museo Thyssen.
- 3- Centro de Arte Dos de Mayo. (Móstoles).
- 4- [Días Europeos de la Artesanía, en las fechas del 2 al 7 de abril. El sábado es el día de puertas abiertas.](#)
- 5- [Casa de Méjico. Cerámicas Suro.](#)
- 6- [Museo de los Vertebrados. UCM. Facultad de Biología.](#)
- 7- [Exposición MIAD FAIR.](#)

INFORME FINAL COMISIONES DE CICLO

Ciclo de Grado Superior de Moldes y Matricería Cerámica

2223-2023

Coordinador/a: Ferrero, Javier

Miembros de la coordinación:

Módulo:	Profesor/a (APELLIDO, Nombre)
Dibujo Artístico	Rivas, Esther
Dibujo Técnico I y II	Muñoz, José Antonio
Volumen	Arias, Ane
FOL	Robles, Fernando
Tecnología de Materiales I y II	Ferrero, Javier
Taller Modelismo y Matricería I	Gil, Eva M ^a
Taller Modelos Cerámicos I	Gil, Eva M ^a
Taller Modelismo y Matricería II	Alonso, Isabel
Taller Modelos Cerámicos II	Alonso, Isabel
Medios Informáticos	García, Laura
Inglés	Cova, Enrica
Historia de la Cerámica	Anasagasti, Isabel

Grado de cumplimiento del conjunto de las enseñanzas orientadas a los resultados profesionales y artísticos del Ciclo:

En general, se ha desarrollado el curso con normalidad tanto en el grupo de primero como en segundo, y las programaciones se han cumplido sin excepciones destacables.

Ejercicios coordinados, actividades extraescolares, propuestas para la Obra y el Proyecto Final: (documentación gráfica opcional)

En documento aparte se agrupan los informes finales de las coordinaciones realizadas este curso. Los títulos de las coordinaciones realizadas son:

Primero:

Cabezas

Diseño y manufactura de un objeto utilitario cerámico. Tetera

Elementos decorativos

Relieve abstracto

Segundo:

Botellas facetadas

Caja Sèvres

Friso

Gestión de precios-presupuestos

Inserción laboral

Traducción de textos del inglés

La actividad extraescolar más destacada ha sido el viaje a Zaragoza para visitar la exposición CERCO de este año, así como otras actividades cerámicas del entorno.

El proyecto final se ha elaborado sobre el tema “Movimiento”.

Propuestas de ajustes y mejoras de las actividades complementarias y coordinaciones interdisciplinares:

El mayor problema año tras año, en relación con los ejercicios coordinados, deriva de la diferencia en el número de alumnos entre unos módulos y otros de un mismo ciclo, lo cual suele limitar la cantidad de resultado de los ejercicios al número menor de alumnos entre los diferentes módulos que participan en la coordinación. Esto deriva en cierta pobreza en cuanto al número de ejercicios resultantes de la coordinación pero, a pesar de todo, creo que la realización de estos ejercicios es muy positiva para los alumnos que participan.

Actas de las reuniones realizadas:

Se han realizado las siguientes reuniones:

- 2023/ 09/ 20
- 2023/ 11/ 27
- 2024/ 02/ 19
- 2024/ 05/ 13

Las actas de dichas reuniones pueden consultarse en documento aparte.

INFORME FINAL COMISIONES DE CICLO

Ciclo de Grado Superior en Recubrimientos Cerámicos

2023-2024

Coordinador: MUÑOZ PALOMINO, José Antonio

Miembros de la coordinación:

Módulo:	Profesor/a (APELLIDOS, Nombre)
Dibujo artístico	VALLESPÍN RODRÍGUEZ, Julia
Dibujo técnico	MUÑOZ PALOMINO, José Antonio
Medios Informáticos I y II	GARCÍA MARTÍN, Laura
Materiales y tecnología: Cerámica I y II	BLASCO CASTIÑEYRA, Isabel
Prototipos y series de prueba	VERDÚ CALATAYUD, Sonia
Taller de técnicas decorativas I	FERNÁNDEZ GARCÍA, Alberto
Taller de técnicas decorativas II	SHELLEY LÓPEZ, Julieta
Inglés técnico	COVA, Enrica
Historia de la Cerámica	ANASAGASTI LOZANO, Isabel
Taller de procesos de pre-impresión	MAYORAL CORRAL, Gonzalo
Proyectos de recubrimientos cerámicos	VERDÚ CALATAYUD, Sonia
Formación y orientación laboral	ROBLES MERINERO, Fernando

Grado de cumplimiento del conjunto de las enseñanzas orientadas a los resultados profesionales y artísticos del Ciclo:

- El cumplimiento de las programaciones de los módulos ha sido satisfactorio en general.
- Las tareas coordinadas se han orientado a preparar profesional y artísticamente al alumnado.
- Las actividades de coordinación entre los distintos módulos se han planificado en las reuniones convocadas en tiempo y forma según el calendario de la escuela.

Ejercicios coordinados, actividades extraescolares, propuestas para la Obra y el Proyecto Final:

Se han realizado visitas culturales para reforzar los conocimientos impartidos:

- CERCO (23-24 octubre 2023), organizada por el Departamento de Desarrollo y Promoción.
- Exposición “Antes de América” en la Fundación Juan March (23 octubre 2023) con alumnos/as de 1º CFGS de Recubrimientos Cerámicos.
- Exposición “Maestras” en el Museo Thyssen (1 febrero).
- Salida al Instituto Valencia Don Juan (8 febrero) para 1º y 2º curso, organizada por el Departamento de Desarrollo y Promoción.

En cuanto a las coordinaciones entre módulos, se programaron cuatro ejercicios a principio de curso:

Nombre	Grupo	Módulos implicados	Profesores	Temporalidad	Descripción
LOS OFICIOS	RC1	Dibujo artístico Técnicas de decoración cerámica I	Julia Vallespín Alberto Fernández	1er cuatrimestre	Realización de bocetos y su posterior aplicación en el taller de Técnicas de decoración cerámica.
INSERCIÓN LABORAL	RC1	Inglés técnico	Enrica Cova	1er cuatrimestre	Traducción del inglés y redacción en inglés de los siguientes documentos: - Curriculum vitae formato Europass - Curriculum vitae artístico - Carta de presentación
	RC2	Formación y Orientación Laboral	Fernando Robles	2º cuatrimestre	Elaborar el curriculum vitae en castellano, un curriculum creativo y hacer un simulacro de entrevista de trabajo.
DIGITALIZACIÓN DE LA IMAGEN PARA EL PROCESO DE PREIMPRESIÓN	RC2	Procesos de Preimpresión Taller de Técnicas Decorativas II Medios Informáticos II	Julietta Shelley Gonzalo Mayoral Laura García	1er cuatrimestre	Diseño de un módulo cerámico a una tinta para su posterior colocación sobre un escaparate comercial.
BANQUETA CON RECUBRIMIENTO CERÁMICO	RC2	Proy. Recubrimientos Cerámicos Taller Técnicas Decorativas II Materiales y Tecnología II	Sonia Verdú Julietta Shelley Javier Ferrero	A lo largo del curso	Elaboración de un revestimiento cerámico para cubrir el asiento de una banqueta o taburete.

- El ejercicio “Inserción laboral” no se coordinó porque los módulos se imparten en cursos diferentes, aunque se realizaron actividades independientes en cada módulo.
- El ejercicio “Banqueta con recubrimiento cerámico” se completó satisfactoriamente según los profesores implicados especificaron en las reuniones llevadas a cabo a lo largo del curso, pero no se ha presentado ningún informe del mismo.
- Los otros dos ejercicios se desarrollaron según lo programado.

El tema de la Obra final para GM y del Proyecto Integrado para GS en este curso ha sido “Movimiento”. En el curso 2023-2024 todo el grupo de 2º curso de CFGS en Recubrimientos Cerámicos ha desarrollado el Proyecto integrado correctamente.

INFORME FINAL

TUTORES de GRUPO

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

Segundo de Alfarería

2023-2024

Tutor/a: ARIAS ROLDÁN, Ana

Actividades de orientación académica y profesionales

- 2023/ 09: Elección delegado y subdelegado de grupo
- 2023/ 10: Convalidaciones y anulación de matrícula, aclaraciones
- 2023: Correo de educamadrid, indicaciones durante varias sesiones
- 2023-2024: Plataforma Raíces / Robles, gestión
- 2023/12/20: Visualización de notas de evaluación, indicaciones
- 2024/ 04: Aclaraciones tras evaluación 1ª ordinaria
- 2024/05: Alumnado con módulos pendientes de 1º curso, asesoramiento
- 2024/06: Aclaraciones tras evaluación final 1ª ordinaria.

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

Nº alunos matriculados: 16 / Anulación de matrícula: 0

Integración y participación en las actividades del centro

Positivo.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

Ha habido algún problema puntual con los correos y plataformas de educa. Madrid en cuanto a olvido de contraseñas por parte de los alumnos y dificultades para acceder, pero en mi opinión es por implantarse este sistema por primera vez y darse la falta de costumbre.

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

No hay

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

En un grupo de 16 alumnos sólo se da un abandono de los estudios por motivos personales. La mayor parte de los alumnos cursan el ciclo completo, dándose pocas convalidaciones de módulos.

Ha sido un grupo con buena trayectoria, autosuficientes y de excelentes resultados académicos. Algunos de ellos me han transmitido su intención de cursar otro ciclo en la Escuela el próximo curso.

Ana Arias, tutora de grupo. En Madrid, 14 de junio 2024

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

1º de Decoración Cerámica.

2023-2024

Tutor/a: RIVAS RUBIO, Esther

Actividades de orientación académica y profesionales

Al ser nueva en el centro y no existir un plan de acción tutorial en el mismo (tampoco he tenido conocimiento de la realización/plantilla de este informe hasta el 12/06/24), las comunicaciones tutora/alumnado han sido fundamentalmente por vía directa en el aula o a través del aula virtual, por tanto no se han fechado o datado con precisión las reuniones que se han realizado.

- 2023/09/25: Presentación del curso, visita del centro y sus instalaciones e indicaciones de principio de curso.
- 2023/09/29: Elección de delegado.
- 2023/11/20: Se reparten las credenciales de acceso a Raíces y se entra por primera vez con cada alumno a través de los ordenadores ubicados en la biblioteca.
- 2024/ 01/15: Se les comenta a los alumnos que las ofertas de empleo se canalizan a través de REDESARTE (y se cuelgan en el aula virtual).
- 2024/ 02/12: Competencias digitales. Se informa a los alumnos sobre la pérdida de credenciales en Raíces y el protocolo de actuación.
- (s/f) Se informa a los alumnos del procedimiento de anulación de matrícula y de renuncia de convocatoria (los enlaces de cuelgan en el aula virtual).

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

Solo ha habido una anulación de matrícula entre el grupo de alumnos y ha sido la de Aixa Sofía Cáceres Trujillo por cambio de domicilio.

En cuanto a las anulaciones de convocatoria se han producido en primera y segunda convocatoria por parte de las alumnas:

- Ana Bielza Díaz-Caneja en Dibujo Artístico y Materiales y Tecnología.
- Consuelo Torres Mulero en Materiales y Tecnología.

Integración y participación en las actividades del centro

La participación e integración en el Centro y sus actividades ha sido correcta, aunque más activa sólo por cierta parte del grupo, más madura y consciente del entorno académico en el que se encuentran.

- Se realizaron decoraciones navideñas para el centro en coordinación con Taller.
- De hecho, se realizó una actividad coordinada con 1º de CFGM Alfarería para la decoración de unas piezas de vajilla realizadas por ese ciclo y se expusieron en una mesa-instalación en el aula de Dibujo Artístico para la Jornada de Puertas Abiertas de la Escuela, coincidiendo con los Días Europeos de la Artesanía.
- Parte del grupo, participó en la salida a CERCO (Feria de Cerámica Contemporánea de Zaragoza), organizada por el Departamento de Promoción de la Escuela.
- Al final de curso se ha realizado una actividad común a todos los estudios del Centro, de decoración con lustres y también han colaborado en ello.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

En general ha sido un grupo de alumnos muy heterogéneo en cuanto a edades, intereses, aptitudes y actitudes en el aula, por tanto ha habido dificultades en el seguimiento de los distintos módulos. Casi la mitad del alumnado, ha accedido a estos estudios debido a que son pocos los Ciclos Formativos de Grado Medio (artísticos) que existen en Madrid y les dan acceso a otro tipo de estudios (Superiores) en los que quizá si estén más interesados. Este ha sido uno de los principales motivos por los que han surgido dificultades en el seguimiento

académico del alumnado, además de percibir ciertas dificultades de aprendizaje en algunos de ellos de los cuales el profesorado no tenemos constancia.

En cuanto a las vías de solución, se ha intentado por parte de esta tutoría, hacerles conscientes del entorno académico en el que se encontraban a través de conversaciones directas con ellos y el contacto frecuente con el resto del equipo docente para tener un seguimiento del mismo. De igual manera se ha puesto en conocimiento del equipo directivo las dificultades surgidas, pero al no haber un plan de acción tutorial definido en el centro nos hemos visto obligados a tomar las decisiones que creíamos convenientes como docentes y como tutora (especialmente en el caso del menor de edad).

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

- En el caso de los menores de edad, Valentina Salinas La Cruz (algunos meses al inicio de curso), fui informada como tutora por parte de la Jefatura de Estudios de su situación médica y de la necesidad de conciliación con su horario en la Escuela.
- En el caso del alumno Martiño García Fernández, se dieron bastantes dificultades en cuanto a la actitud en el aula y la concentración en los diferentes módulos, por tanto se creyó necesaria la comunicación con su familia para informar de la situación. A partir de este contacto, se ha mantenido un seguimiento con ellos a través de llamadas telefónicas y correos electrónicos, dado que el menor se encontraba inmerso en un proceso de diagnóstico por parte de un profesional. Siendo conscientes de la problemática, se recomendó por parte de esta tutoría, la elaboración de un informe para el centro y la aportación de pautas elaboradas por el profesional para poder ayudarle en el aula. El informe sigue pendiente de elaboración, por tanto aún no consta en el centro, pero las pautas han sido muy efectivas para que el equipo docente pudiese adecuar las pruebas a sus necesidades y por ende al resto de alumnos que ha tenido que realizar las mismas, al final, con buenos resultados.

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

La asistencia en general ha sido regular y con criterios de puntualidad aceptables, aunque se han producido las siguientes pérdidas de evaluación continua, en algunos casos por compatibilidad laboral:

- Taller de Decoración Cerámica I: Amandine Bensard, Lucía Carrascoso Daudén y Kevin Bustamante Vergara.
- Dibujo Artístico: Lucía Carrascoso Daudén, Natalia Galao Álvarez y Natalia Sepúlveda Riera.

Fdo.: Esther Rivas Rubio

14/06/24

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

Segundo de Decoración Cerámica.

2023-2024

Tutor/a: Alejandro Fernández Espejel

Actividades de orientación académica y profesionales

Enumerar aquí las reuniones realizadas con fecha y título principal:

- 2023/ Noviembre/ 20. Reunión de tutoría y entrega de usuarios de usuarios raíces a los alumnos.
- 2023/ septiembre/ 27: Elección de delegado y subdelegado. Convalidaciones. Uso de correo institucional.
- 2024/ Febrero/9: Incorporación del nuevo docente, por jubilación.
- 2022/ marzo/ 4: Encuesta Competencias Digitales.
- 2024/marzo/ 11: Renuncias de convocatoria.
- 2024/ marzo/ 22: Valoración del curso y recordatorio de la organización y desarrollo de la Obra Final.

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

El curso arrancó con 9 matriculados, de edades e intereses muy dispares, aunque con un buen número de alumnos jóvenes sin otra formación previa.

El grupo de segundo de Decoración Cerámica ha sido un grupo que ha mostrado, en líneas generales, interés por las clases y la cerámica en general.

Había un número un poco mayor de alumnos cursando todos los módulos que de alumnos con módulos convalidados. En el caso de los no convalidados, se han mostrado interesados en general en todos los módulos, aunque se ha percibido un mayor interés en el módulo de Taller de Decoración Cerámica. El interés de los alumnos con gran número de módulos convalidados ha estado claramente orientado al módulo de Taller de Decoración Cerámica.

En cuanto a anulaciones y renunciaciones:

No se han producido anulaciones de matrícula completa voluntarias, pero ha habido una anulación por baja de enfermedad.

Ha habido 4 renunciaciones de convocatoria en el módulo de Obra Final.

En cuanto a convalidaciones:

Dos alumnos no han pedido convalidar y que han cursado otros ciclos en la escuela solo han asistido a taller, y otros dos han renunciado a la primera convocatoria de Obra Final.

Dos alumnos tenían que asistir solo a los módulos de Taller, Inglés Técnico y Obra Final, por tener convalidados el resto de los módulos.

Uno de ellos cursó Taller de Decoración Cerámica, renunció a la primera convocatoria de Obra Final. Dicho alumno tampoco se ha presentado ni ha renunciado a la primera convocatoria de Inglés Técnico.

Otra alumna en similares circunstancias abandonó el curso en noviembre sin hacer anulación ni renuncia de convocatorias.

Una última alumna tenía convalidado FOL, cursando con normalidad el resto de los módulos.

A falta de saber resultados de las prácticas en empresa, titularían en primera convocatoria 5 de los 9 alumnos que han seguido el curso (solamente 6 asistieron en el periodo de la Obra Final). Una alumna tiene algunos módulos de 2º pendientes para la segunda convocatoria.

Integración y participación en las actividades del centro

Ha sido un grupo bastante cohesionado, en especial los alumnos que cursaban todos los módulos, con interés por relacionarse con estudiantes de otros ciclos y por participar en las actividades que se han propuesto a lo largo del curso.

Antes de semana santa tuve en aula dos alumnos del IES Antonio Nebrija de Móstoles, en el programa 4º+EMPRESA. Los estudiantes estuvieron a mi cargo durante una semana asistiendo al Taller de Decoración Cerámica. En este período realizaron ejercicios de aula que ya realizaron otros alumnos durante este curso. Esta experiencia fue positiva tanto para los alumnos como para mi como tutor de prácticas de 4º+ empresa.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

No hemos tenido ningún problema reseñable durante el curso.

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

No hay ningún menor de edad en el grupo.

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

Del total de 9 alumnos:

- Una dejó de asistir por cuestiones personales, informó de la situación a finales de marzo. Se le ofreció la posibilidad de renunciar a convocatorias de todos los módulos, puesto que estaba fuera de plazo para anulación de matrícula, pero no lo hizo.
- Otra dejó de asistir en diciembre por causas desconocidas, nunca se comunicó ni contestó a los correos enviados.
- Una alumna anuló matrícula, y una persona abandono el curso en marzo.

Asistencia:

El promedio de asistencia del grupo de segundo de Decoración Cerámica ha sido muy dispar, con alumnos con un nivel muy alto de asistencia en todos los módulos mientras que el nivel de absentismo de otros era bastante alto, llegando en algunos casos a perder la evaluación continua en varios módulos.

Fdo.: Tutor/a, Alejandro Fernández Espejel

Fecha firma: 14/06/24

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

**Primero de Cerámica Artística.
G.S. CA1**

2023-2024

Tutora: MARTÍN, María Dolores.

Actividades de orientación académica y profesionales

Enumerar aquí las reuniones realizadas con fecha y título principal:

- 2023/ 09/26: Información general a cerca del funcionamiento de la escuela.
- 2023/ 10/03: Elección de delegado/a y subdelegado/a.
- 2023/ 11/14: Entrega de credenciales de acceso a Raíces. Comprobación de que pueden acceder.
- 2024/ 01/16: Información de las fechas de anulación de matrícula y página web de la escuela. Seguimiento del curso.
- 2024/ 02/13: Cuestionario/encuesta competencias digitales. Seguimiento del curso.
- 2024/ 03/19: Días de la Artesanía. Seguimiento del curso.

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

El grupo de alumnos ha sido en general muy homogéneo salvo pocas excepciones. Grupo trabajador y de buena asistencia. El ritmo marcado en el primer cuatrimestre se ha ralentizado en el segundo cuatrimestre, también hacia el final del curso ha bajado el nivel de atención en las explicaciones. Se han impartido todos los contenidos de la programación.

Solo se ha dado una anulación de matrícula.
Dos casos que sin anular matrícula no han hecho acto de presencia.
Anulaciones de convocatorias han hecho uso de ellas dos alumnas.

Integración y participación en las actividades del centro

El grupo ha estado muy integrado y participativo, salvo dos excepciones. A nivel general han participado en las actividades extraescolares propuestas por la escuela.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

No ha habido conflictos.

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

En el grupo solo ha habido una menor de edad.
En el primer trimestre la menor sufre un incidente fuera del centro educativo, tipificado como agresión sexual, de camino a la escuela a primera hora de la mañana, en la zona cercana al centro de acogida San Isidro. Se avisa inmediatamente a la policía y a los padres de la menor. La alumna supo defenderse. La policía acudió rápidamente. Se comprometen a vigilar la zona a primera hora de la mañana.

En el curso ha sido una alumna responsable y trabajadora, tiene mucha habilidad con la arcilla y muy buenas cualidades para la plástica en general.

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

Muy Buena asistencia en general.

De diecisiete alumnos:

Una anulación de matrícula.

Dos casos que sin anular matrícula no han asistido.

Dos alumnas han dejado de asistir en el segundo cuatrimestre.

Causas de baja:

- Montar su Taller/ espacio expositivo.
- Trabajo.

Fdo.: Tutora del grupo

María Dolores Martín.

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

Segundo de Ciclo Formativo GS de Cerámica artística.

2023-2024

Tutor/a: LIZAMA GERMES, Ana María

Actividades de orientación académica y profesionales

- 2023/ octubre/ 3: Selección de delegado y subdelegado. Información sobre convalidaciones.
- 2023/ noviembre/ 14: Información sobre prácticas empresas
- 2024/ enero/ 14: Selección de empresas

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

De todo el grupo, solo una alumna solicitó convalidación en el ministerio en los módulos de Dibujo artístico, Dibujo técnico y Volumen y es sobre la que se ha hecho el seguimiento. Otro alumno prácticamente al principio, abandono y se le comunicó cómo proceder.

Integración y participación en las actividades del centro

Este grupo ha sido fantástico en todo. Su participación ha sido alta y su grado de implicación y resultados, extraordinarios.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

Ninguno.

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

No hay ningún menor.

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

Salvo el alumno que abandonó al principio, todos los demás han tenido una asistencia constante y puntual durante el curso.

Como resumen diría que he tenido mucha suerte porque todas las alumnas han sido trabajadoras, activas, colaboradoras y han creado un ambiente muy agradable. Todos los profesores hemos estamos encantados con ellas.

Se ha propuesto el proyecto integrado de una alumna con un 10 MH por su altísimo grado de calidad.

En Madrid, a 12 de junio de 2024

Fdo.: Ana Lizama. Tutora de grupo

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

Primero de Modelismo y Matricería Cerámica.

2023-2024

Tutor/a: GIL ALMENDÁRIZ, Eva María

Actividades de orientación académica y profesionales

Enumerar aquí las reuniones realizadas con fecha y título principal:

- 2023/septiembre/ 26: Presentación y explicación funcionamiento del centro. Elección de delegado/a de grupo
- 2023/octubre/ 3: Relleno solicitud correo educaMadrid.
- 2023/ noviembre/ 14: Entrega de credenciales Raices-Roble y detección de posibles problemas que pueda encontrar el alumnado en el acceso.
- 2024/mayo/21: Procedimiento de renunciadas y evaluación de los módulos.

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

El grupo de MMC1 comenzó con 15 alumnos/as matriculados. A mediados de noviembre habían anulado matrícula tres alumnas (dos de ellas no asistieron a clase en ningún momento y otra alumna manifestó que no estaba interesada en seguir realizando el ciclo) quedando el grupo con 12 alumnos.

Dos alumnas no han asistido nunca a clase a ningún módulo, una de ellas matriculada en todos los módulos, y la otra con sólo dos módulos pendientes, no han anulado matrícula, ni renunciado a convocatoria.

De esta forma la asistencia regular a clase era de nueve alumnos. De estos, cinco alumnos tenían convalidados varios módulos: una alumna cinco módulos convalidados, una alumna tres módulos, dos alumnos dos módulos y una alumna un módulo. Solo asisten a todos los módulos del ciclo cuatro alumnos.

Han renunciado a convocatoria de diferentes módulos 3 alumnas: dos a cuatro renunciadas y una a tres renunciadas.

Han aprobado todos los módulos 8 alumnos y 2 alumnos no promocionan.

Integración y participación en las actividades del centro

El grupo MMC1 ha participado en diversas iniciativas del Departamento de Desarrollo y Promoción: asistencia a charlas, inauguración de exposiciones en el centro, una salida extraescolar a CERCO. Además, han realizado visitas a la Real Academia de San Fernando, para visitar el Taller de Vaciados, una visita a la Casa de México y otra al Museo de Artes Decorativas. También visitaron la Feria de la Cacharrería.

Las realizaciones de estas actividades favorecen la cohesión de grupo y se sienten más integrados en la comunidad escolar además de ampliar su formación académica.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

No han surgido problemas en el grupo. A pesar de ser un grupo heterogéneo en cuanto a edad y conocimientos, se han integrado perfectamente en el centro y se han complementado a la hora de recibir o prestar ayuda entre ellos. El comportamiento en clase ha sido muy bueno, sin ninguna queja por parte de ningún profesor.

Ha habido alguna incidencia de un alumno sobre un profesor, que se solucionó entre ellos mediante el diálogo, sin mayor problema.

De Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

No hay menores de edad en este grupo.

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

El alumnado ha asistido generalmente de forma regular a clase, faltando sólo por problemas médicos y en algún momento puntual por motivos laborales. Se ha detectado impuntualidad (sobre todo a las primeras horas de la jornada) de forma reiterada en algunos estudiantes lo que afecta negativamente a su rendimiento académico y en la participación de las clases. Dos alumnas han perdido la evaluación continua en los talleres de modelos cerámicos y moldes y matriceria, una en volumen.

Fdo.: Eva M^a Gil Almendáriz

17 de junio 2024

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

Segundo de CFGS en Modelismo y Matricería Cerámica.

2023-2024

Tutor/a: MUÑOZ PALOMINO, José Antonio

Actividades de orientación académica y profesionales

Enumerar aquí las reuniones realizadas con fecha y título principal:

- 2023 / 09 / 27: Elección de delegado/a de grupo.
- 2023 / 11 / 20: Entrega de credenciales Raíces-Roble y detección de posibles problemas que puedan encontrar el alumnado en el acceso.
- 2024 / 03 / 18: Procedimiento de reclamaciones sobre calificaciones en el centro.

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo

El grupo MMC2 se ha caracterizado por una notable estabilidad en cuanto a la permanencia de sus miembros, ya que no se ha registrado ninguna anulación de matrícula durante el curso. Sin embargo, existe alumnado que han anulado convocatorias de módulos específicos:

Una persona ha anulado la convocatoria del módulo Proyectos de modelismo y matricería cerámica y dos personas han anulado convocatorias de Proyecto integrado, tanto en la primera como en la segunda convocatoria.

Una persona no ha anulado ninguna convocatoria durante el curso y no se ha presentado a la prueba de ninguna convocatoria de Proyectos de modelismo y matricería cerámica ni de Proyecto Integrado.

El resto del alumnado ha superado todos los módulos del ciclo formativo, obteniendo su titulación en junio. Esto indica un nivel general de interés y dedicación satisfactorio, a pesar de las dificultades específicas que algunos estudiantes han enfrentado.

Integración y participación en las actividades del centro

El grupo MMC2 han tomado parte activamente en diversas iniciativas del departamento de Desarrollo y Promoción, tales como charlas, montaje de exposiciones y una salida extraescolar a CERCO. Adicionalmente, realizaron una visita a la exposición "Antes de América" en la Fundación Juan March en el mes de noviembre.

Estas actividades no solo han contribuido a su formación académica y profesional, sino que también han fortalecido la cohesión del grupo y su integración en la comunidad escolar. En general, se puede afirmar que la participación del grupo en las actividades del centro ha sido satisfactoria y provechosa para su desarrollo integral.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

Uno de los mayores desafíos del curso ha sido la gestión del comportamiento del grupo. Se ha observado una falta de respeto hacia la profesora de taller y constantes interrupciones en clase en varios de los módulos, lo cual ha afectado negativamente el ambiente de aprendizaje en los mismos.

Existe un gran contraste entre las excelentes notas obtenidas en el primer curso, y las dificultades encontradas en el segundo curso en la comprensión de programas informáticos y procedimientos básicos en el taller, resultando ser una barrera que ha dificultado el Desarrollo de las clases en general.

La mayoría del alumnado ha mostrado un umbral muy bajo de frustración, lo que ha dificultado aún más su progreso.

Para abordar estos problemas, se realizaron sesiones adicionales de apoyo y tutorías personalizadas.

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

No hay menores de edad en este grupo.

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

La asistencia del alumnado ha sido generalmente regular, aunque se ha identificado un problema recurrente de impuntualidad en algunos estudiantes. En varias ocasiones, se han registrado retrasos de hasta 30 o 45 minutos en las clases de primeras horas, lo cual ha afectado su rendimiento y participación.

Solo um estudiante ha perdido la evaluación continua en el módulo de "Materiales y tecnología: Cerámica II".

A pesar de estos problemas de puntualidad, no se ha producido ningún abandono del curso, lo que refleja un compromiso general con la finalización de sus estudios.

Únicamente un estudiante no se ha presentado a los exámenes finales (Segunda convocatoria Ordinaria) de los módulos que no superó por evaluación continua. El motivo se desconoce.

Fdo.: El tutor de grupo, José Antonio Muñoz Palomino

En Madrid, a 13 de junio de 2024

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

Primero de Recubrimientos Cerámicos.

2023-2024

Tutor/a: COVA, Enrica

Actividades de orientación académica y profesionales

Enumerar aquí las reuniones realizadas con fecha y título principal:

- 2023 /10/10: aula virtual
- 2023/11/21: evolución del curso
- 2024/01/16: dudas y preocupaciones sobre examen de Dibujo Técnico
- 2024/02/20: tutoría

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

El grupo estaba formado por 8 alumnas y dos alumnos. Uno de los alumnos dejó de asistir a principio de curso.

El grupo ha sido muy unido, homogéneo y se han llevado especialmente bien entre sí, ayudándose mutuamente. El nivel era, en general, alto. Han mostrado interés y compromiso por todos los módulos del ciclo.

El resultado académico ha sido muy bueno. Los motivos que han influido sobre los resultados han sido: el alto nivel de compromiso de las alumnas, la dedicación, el interés y el esfuerzo. El grupo trabajaba constantemente para superar retos ayudándose mutuamente.

Integración y participación en las actividades del centro

El grupo ha realizado dos trabajos de recubrimientos: el primero para el suelo de la secretaría y el segundo se ha expuesto en la verja de la escuela.

También algunas de las alumnas han participado en el taller de decoración y cocción de los lustres.

Además el grupo ha participado en varias salidas organizadas por el centro como la visita al museo Thyssen y la exposición en la Casa de México Cerámica de la colección Suro.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

No han surgido problemas en el grupo.

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

No había menores en el grupo

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

No sabemos los motivos que llevaron a dejar de asistir a un alumno a principio de curso. Las demás alumnas asistieron con regularidad.

15 junio 2024 Fdo.: Enrica Cova

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

Segundo de Recubrimientos Cerámicos 2324 GS RC2

2023-2024

Tutor/a: Mayoral Corral Gonzalo

Actividades de orientación académica y profesionales

Enumerar aquí las reuniones realizadas con fecha y título principal:

- 2023/ diciembre/ 15: problema de comunicación entre una alumna y una profesora
- 2024/ marzo/ 5: conflicto entre alumna y profesora
- 2024/ abril/ 9: conflicto entre alumna y profesores durante la realización del proyecto final.

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

El grupo ha estado conformado por cuatro alumnas de diferentes edades, una de ellas ha tenido una mayor dificultad para entender los planteamientos conceptuales y tecnológicos propuestos. El grupo no ha estado muy unido aunque hicieron el esfuerzo suficiente para solventar los ejercicios propuestos en los diferentes módulos.

Integración y participación en las actividades del centro

Las alumnas han participado con normalidad en las actividades, asistiendo a las ponencias y conferencias propuestas por el centro

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

Se presentaron dificultades con una de las alumnas y su relación con el resto de alumnos y profesores, la actitud fue desafiante y poco respetuosa con varios profesores a lo largo del curso, se solventó en parte después de varias reuniones entre tutor, alumna y profesores implicados. También se intentó la conciliación entre alumna y profesora en otra reunión con la jefa de estudios. El curso ha estado marcado por la actitud desafiante e irrespetuosa de esta alumna, afectando al desarrollo normal de las clases, aún así se cubrieron los objetivos del curso.

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

El grupo estaba formado por cuatro alumnas, solo una de ellas no ha asistido con regularidad, las causas de estas faltas de asistencia: motivos laborales que impedían la asistencia un día por semana, y al final de curso baja médica por un par de semanas.

AC

Camerfirma

Edo: Tutor
Digitally signed by AC Camerfirma
DN: cn=AC Camerfirma, c=ES
Date: 2024.06.17 08:19:58 +01'00'

Fecha firma

INFORME FINAL TUTORES DE GRUPO

Primero de Alfarería.

2023-2024

Tutor/a: Ferrero Barrio, Javier

Actividades de orientación académica y profesionales

Enumerar aquí las reuniones realizadas con fecha y título principal:

- 2023/ Octubre/ 02: Elección de delegado
- 2023/ Noviembre/ 13: Información (Raíces, Aula virtual,...)
- 2024/ Enero/ 15: Información (convalidaciones, renuncia convocatorias,...)

Análisis sobre las características e interés del alumnado del grupo (seguimiento de anulaciones de matrícula y convocatorias de asignaturas)

El grupo de alumnos ha sido numeroso y mantiene el interés a lo largo del curso. No hay ninguna anulación de matrícula y de los 18 alumnos matriculados 17 pasan a segundo curso y uno repetirá primero.

Integración y participación en las actividades del centro

El grupo de alumnos se ha relacionado bien internamente y con el resto de la Escuela y la mayoría de ellos han participado con normalidad en las actividades desarrolladas a lo largo del curso.

Problemas y soluciones surgidos durante el curso

No ha habido problemas importantes a lo largo del curso. Lo único reseñable fue un comienzo agitado por el exceso de alumnos matriculados debido a la nueva implantación del sistema Raíces y sus características no específicas para nuestra escuela. Finalmente, el exceso de alumnos se pudo distribuir en otros ciclos.

Informes de seguimiento para los representantes legales (en caso de menores de edad)

A fecha actual, ya no hay ningún alumno menor de edad en el grupo.

Informe de asistencia del alumnado (Causas de baja y abandono de los estudios)

Salvo el caso de un alumno que ha perdido el derecho a la evaluación continua en varios módulos por faltas de asistencia, el resto del grupo ha asistido a clase con regularidad y no se ha registrado ninguna baja a lo largo del curso.

INFORME FINAL

TUTORES de PRÁCTICAS FCT

INFORME FINAL

TUTORES DE PRÁCTICAS EN CENTROS DE TRABAJO

DECORACIÓN CERÁMICA

2023-2024

Tutor/a: Alejandro Fernández Espejel

Actividades de orientación académica y profesionales

Taller donde se han realizado las prácticas

Barroteca
Paseo de la chopera 101

28100 Alcobendas

(Madrid)

Instagram
@barroteca

Facebook

Nombre del taller Fran Gálvez

Francisco Gálvez
c/ San Vicente mártir 18
28043 Madrid
<https://www.franciscogalvez.es>

Instagram
Facebook

Valoración de las prácticas

VARIABLES	NÚMERO DE ALUMNOS
Número de alumnos que han realizado las prácticas	5
Número de alumnos que han sido aptos	5
Número de alumnos que han sido no aptos	0
Número de alumnos que han pospuesto la realización de las prácticas al inicio del curso 2023/24	0
Número de alumnos que han realizado las prácticas en remoto.	0

Seguimiento y evaluación de las prácticas

Descripción de las acciones de seguimiento realizadas por el tutor para su desarrollo y evaluación.

Fran Gálvez- 2 alumnos

Puestos por los que han rotado:

- Decorador
- Organización

Trabajos realizados:

- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas

Valoración y problemas detectados

Las prácticas en esta empresa han sido satisfactorias. Los alumnos han desarrollado técnicas de decoración en piezas que han sido elaboradas en el taller.

Barroteca 3 alumnos

Puestos por los que han rotado:

- Colada de piezas
- Repasado de piezas colada
- Carga de piezas en el horno
- Esmaltado de piezas
- Decorador
- Organización

Trabajos realizados:

- Colada de piezas
- Repasado de piezas colada
- Carga de piezas en el horno
- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas

Valoración y problemas detectados

En este taller los alumnos tienen la oportunidad de incorporarse a un proceso productivo de fabricación artesanal. El ritmo de este taller es elevado ya que tiene muchos clientes y numerosos pedidos. Los alumnos conocen de primera mano esa manera de trabajar. La valoración es positiva por mi parte y por parte de los alumnos.

Valoración y problemas detectados

Fran Gálvez ha colaborado en numerosas ocasiones en la recepción de alumnos en prácticas. Es siempre un valor seguro. Aquí desarrollan un trabajo minucioso y ayudan a la elaboración de piezas de autor.

Valoración y problemas detectados

No es la primera vez que esta ceramista coge a alumnos en prácticas. El balance ha sido muy positivo. Las alumnas han tenido la oportunidad de trabajar en porcelana y han impartido clases de modelado y de torno.

Madrid, a 13 de junio de 2024

INFORME FINAL

TUTORES MÓDULO:

FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Ciclo Formativo de Grado Superior en Cerámica artística

2023-2024

Tutor/a: LIZAMA GERMES, Ana María

Actividades de orientación académica y profesionales

Taller donde se han realizado las prácticas

Francisco Gálvez

Gálvez Marrón, Francisco
Calle San Vicente Mártir, 18 Local bajo
28043 Madrid
Web: <https://www.franciscogalvez.es>
Instagram: <https://www.instagram.com/franciscogalvezmarron/?hl=es>
Mail: frangalvezm@hotmail.com

María Torné Cerámica y Joyería

Torné Hernández, María
Calle Pez, 27
28004 Madrid
Web: <https://mariatorne.es/>
Instagram: https://www.instagram.com/maria_torne/
Facebook: <https://www.facebook.com/maria.torne.5>

Julio Galindo Savaceramics

Galindo Muñoz, Julio
Calle Gregorio Vacas, 16
28047 Madrid
Web
Instagram: <https://www.instagram.com/julioagalindostudio/>
Mail: julio.jose.galindo@gmail.com

Valoración de las prácticas

VARIABLES	NÚMERO DE ALUMNOS
Número de alumnos que han realizado las prácticas	8
Número de alumnos que han sido aptos	8
Número de alumnos que han sido no aptos	0
Número de alumnos que han pospuesto la realización de las prácticas al inicio del curso 2020/21	0
Número de alumnos que han realizado las prácticas en remoto.	0

Seguimiento y evaluación de las prácticas

Descripción de las acciones de seguimiento realizadas por el tutor para su desarrollo y evaluación.

Francisco Gálvez/ 4 alumnas

Puestos por los que han rotado:

- Preparación y reciclado de barro
- Amasado
- Modelado
- Ahuecado
- Repasado
- Acabado de las piezas

Trabajos realizados:

- Reinterpretación de los bocetos para configurar las piezas tridimensionales
- Modelado de piezas de bulto redondo

- Repaso y acabado de piezas
- Secado de las piezas
- Cocción de piezas

María Torné. Cerámica y Joyería/ 2 alumnas

Puestos por los que han rotado:

- Presentación del taller y definición de la marca
- Preparación de pastas de porcelana
- Pesado de óxidos colorantes para realización de muestrarios triaxiales
- Amasado
- Organización de un taller

Trabajos realizados:

- Elaboración de piezas de pequeño formato para joyería
- Elaboración de planchas
- Reciclado de pastas de porcelana
- Elaboración de tubos, bolas, planchas onduladas
- Repasado y acabado de piezas
- Esmaltado
- Carga del horno
- Cocción de piezas

Julio Galindo/ 2 alumnas

Puestos por los que han rotado:

- Preparación y reciclado de barro
- Amasado
- Modelado
- Preparación de planchas sin laminadora
- Ahuecado
- Repasado
- Acabado de las piezas
- Esmaltado

Trabajos realizados:

- Repasado de esmaltes
- Aplicación de lustres
- Reinterpretación de los bocetos para configurar las piezas tridimensionales
- Modelado de piezas de bulto redondo
- Repaso y acabado de piezas
- Secado de las piezas
- Embalaje de obras
- Preparación de piezas para una exposición
- Montaje de una instalación de un mural
- Lijado y pintado de piezas de madera y metal para exposición
- Reparación de piezas con adhesivos
- Montaje de maderas para piezas

Cocción de piezas

Valoración y problemas detectados

La experiencia para las alumnas ha sido tan positiva que este periodo de prácticas se les ha hecho muy breve. Por supuesto que es óptima la continuidad de colaboración con los talleres. Sobre todo, en el de Francisco Gálvez, quien ha acogido este curso a más alumnos que en anteriores, me ha comunicado que después de esta experiencia se plantea mantener este número de alumnos para próximos años.

En el caso de María Torné, las alumnas han podido trabajar con porcelana, material que no habían podido trabajar demasiado durante el curso y también cómo gestionar y organizar en un espacio pequeño un taller con una producción buena.

Por último, las dos alumnas que han estado en el taller de Julio Galindo han disfrutado de una experiencia única, ya que han coincidido en las fechas con la finalización de trabajos y el montaje de una exposición del ceramista en una galería de arte con obras de gran tamaño.

Todas han descubierto nuevos horizontes y les ha aportado personalmente otros puntos de vista profesionales de gran interés.

Solo ha habido un pequeño problema y fue que una de las alumnas sufrió COVID y no pudo asistir dos días a las prácticas de forma justificada.

Madrid, a 7 de junio de 2024

Fdo.: Ana Lizama. Tutor/a de FCT

INFORME FINAL

TUTORES MÓDULO:

FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

**Ciclo de Grado Superior de Modelismo y Matricería
Cerámica**

2023-2024

Tutor/a: GIL ALMENDÁRIZ, Eva M^a

Actividades de orientación académica y profesionales

Taller donde se han realizado las prácticas:

Productpedia S.L. (Aktitude ceramics)

Carrasco Martínez, Raquel
C/ Luis Cabrera, 70
28002 Madrid
www.aktitudeceramics.com
[@aktitude_ceramics](https://www.instagram.com/aktitude_ceramics)
[aktitude.ceramics@facebook.com](https://www.facebook.com/aktitude.ceramics)

Cirvite-Plena Inclusión

Slepoy Benites, Paula
C/ Esparta, 19
28022 Madrid
www.cirvite.org
[@cirvite.asociacion](https://www.instagram.com/cirvite.asociacion)
www.facebook.com/cirvite

Granja San José Fundación Gil Gayarre

López Dorida, Clara
Antigua Carretera N-1 Km 22,200
28709 San Sebastián de los Reyes (Madrid)
www.gilgayarre.org
[@fundaciongilgayarre](https://www.instagram.com/fundaciongilgayarre)
www.facebook.com/FundacionGilGayarre

Maison Nina S.L. (Nina Mür)

Serrano Peinado, Lorena
C/ Juan Pradillo, 26
28039 Madrid
www.ninamur.com
[@nina_mur_eyewear](https://www.instagram.com/nina_mur_eyewear)
www.facebook.com/ninamur.eyewear

Isabel San Martín Niño (PLAART)

San Martín Niño, Isabel
Avda. de la Tribuna 4, (Urb. Fuente del Fresno)
28708 San Sebastián de los Reyes (Madrid)
www.plaart.es
[@plaart_ceramica](https://www.instagram.com/plaart_ceramica)

Boru (Boru Ceramics)

Martín Calvo, Alejandro
C/ Monaco, 50
28232 Las Rozas (Madrid)
www.boruceramics.com
[@Boru_escuela](https://www.instagram.com/Boru_escuela)

Canoa Estudio Coop. V.(Canoalab)

Vidal Fernández de Alba, Raquel
C/ Puerto Rico, 40. Bj. Izq.
L'Eixample, 46006 Valencia
www.canoalab.com
@canao.lab
Facebook

Valoración de las prácticas

VARIABLES	NÚMERO DE ALUMNOS
Número de alumnos que han realizado las prácticas	10
Número de alumnos que han sido aptos	10
Número de alumnos que han sido no aptos	0
Número de alumnos que han pospuesto la realización de las prácticas al inicio del curso 2024/25	0
Número de alumnos que han realizado las prácticas en remoto.	0

Seguimiento y evaluación de las prácticas

Productpedia S.L. (Aktitude ceramics)/ 3 alumnos

Puestos por los que han rotado:

- Técnico de moldes.
- Reproducción de piezas.

Trabajos realizados:

- Elaboración de moldes cerámicos de varias piezas: piezas a realizar, analizar llaves, biselado, repasado final.
- Reparación de moldes rotos.
- Reproducción de piezas por colada: repasado, montaje, texturas.
- Preparación de porcelanas de colores para coladas.

Cirvite-Plena Inclusión/ 2 alumnos

Puestos por los que han rotado:

- Taller de artes plásticas/Cerámica del centro ocupacional, formación, oportunidades e inserción laboral de la Asociación Cirvite, adherida a la Red de Atención a la Dependencia de la Comunidad de Madrid.

Trabajos realizados:

- Preparación de planchas de barro, repaso de piezas.
- Esmaltado, repaso, limpieza y decoración de piezas cerámicas.
- Carga y cocción de piezas en el horno.
- Elaboración de moldes cerámicos de varias piezas: piezas a realizar, analizar llaves, biselado, repasado final.

Granja San José Fundación Gil Gayarre

Puestos por los que han rotado:

- Taller de Creatividad, en Granja San José Fundación Gil Gayarre.
- Realización de moldes.

Trabajos realizados:

- Elaboración de moldes cerámicos de varias piezas: piezas a realizar, analizar llaves, biselado, embellecimiento del molde.

- Decoración de pieza cerámica.
- Reproducción de dos piezas de loza.
- Repaso y acabado de piezas

Maison Nina S.L. (Nina Mür)

Puestos por los que han rotado:

- Diseño
- I+D
- Producción

Trabajos realizados:

- Molde de silicona para prototipo
- Moldes de modelos para muestrarios de color
- Pruebas de vertidos con diferentes resinas y colores.
- Molde cerámico para reproducción por apretón.
- Cocción de piezas

Isabel San Martin Niño (PLAART)

Puestos por los que han rotado:

- Taller de Cerámica.
- Realización de moldes.

Trabajos realizados:

- Elaboración de moldes cerámicos de varias piezas: piezas a realizar, analizar llaves, biselado, embellecimiento del molde.
- Carga y cocción de piezas en el horno.
- Reproducción por colada de piezas.
- Repaso y acabado de piezas en porcelana.
- Empaquetado de piezas.

Boru (Boru Ceramics)

Puestos por los que han rotado:

- Taller de Cerámica.
- Diseño de moldes
- Realización de moldes.
- Organización de taller.

Trabajos realizados:

- Elaboración de moldes cerámicos de varias piezas: piezas a realizar, analizar llaves, biselado, embellecimiento del molde.
- Limpieza y organización de taller.

Canoa Estudio Coop. V.(Canoalab)

Puestos por los que han rotado:

- Taller de Cerámica.
- Departamento de Producción.

Trabajos realizados:

- Elaboración de moldes cerámicos de varias piezas: piezas a realizar, analizar llaves, biselado, embellecimiento del molde.
- Reproducción de piezas por apretón: repasado, montaje, texturas.

Valoración y problemas detectados

Todas las empresas han mostrado plena disposición para acoger a los alumnos en prácticas. Han colaborado en la documentación y realización de informes.

Cada empresa ha valorado positivamente la estancia de los alumnos en su taller. Comentar que las empresas ven escasas las cincuenta horas de formación en centro de trabajo.

Todas las prácticas, excepto una, se han desarrollado dentro de la Comunidad de Madrid.

Se han desarrollado las visitas presenciales sin incidencias. El contacto con todas ellas, además, ha sido a través de vía email o telefónico.

Madrid, a 15 de junio de 2024

Fdo.: Eva M^a Gil Almendáriz.
Tutora de FCT

INFORME FINAL

TUTORES MÓDULO:

FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

**Ciclo Formativo de Grado Superior en
Recubrimientos cerámicos.**

2023-2024

Tutor/a: MUÑOZ PALOMINO, José Antonio

Actividades de orientación académica y profesionales

Taller donde se han realizado las prácticas

ESPACIO MACIÉDOME

ARESPACOCCHAGA MAROTO, Rocío
Calle Cañada Lancha Majalcielo,23
28070 Colmenar Viejo (Madrid)
Web: <https://www.espaciomaciedome.com/>
Instagram: [@espaciomaciedome](https://www.instagram.com/espaciomaciedome)
Facebook: <https://www.facebook.com/espaciomaciedome>

FUNDACIÓN AMAS

GUERRERO DEL AMO, Silvia
Calle Sufragio, 2
28914 Leganés (Madrid)
Web: <https://www.fundacion-amas.org/>
Instagram: [@fundacion.amas](https://www.instagram.com/fundacion.amas)
Facebook: <https://www.facebook.com/FundacionAmasMadrid>

FRESCA PINTURA Y BARRO SLL

MAGALÍ RANIERI, Brenda
Calle Salvador Alonso, 12
28019 Madrid
Web: <https://fresco.art/lanave/>
Instagram: [@fresca.lanave](https://www.instagram.com/fresca.lanave)

Valoración de las prácticas

VARIABLES	NÚMERO DE ALUMNOS
Número de alumnos que han realizado las prácticas	4
Número de alumnos que han sido aptos	4
Número de alumnos que han sido no aptos	0
Número de alumnos que han pospuesto la realización de las prácticas al inicio del curso 2024/25	0
Número de alumnos que han realizado las prácticas en remoto.	0

Seguimiento y evaluación de las prácticas

Descripción de las acciones de seguimiento realizadas por el tutor para su desarrollo y evaluación.

ESPACIO MACIÉDOME / 1 alumna

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Decorador
- Organización

Trabajos realizados:

- Laminado para hacer plancha
- Corte y modelado de piezas
- Repaso y acabado de piezas

- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas

FUNDACIÓN AMAS / 2 alumnas

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Decorador
- Organización

Trabajos realizados:

- Laminado para hacer plancha
- Corte y modelado de piezas
- Repaso y acabado de piezas
- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas

FRESCA PINTURA Y BARRO SLL / 1 alumna

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Decorador
- Organización

Trabajos realizados:

- Laminado para hacer plancha
- Corte y modelado de piezas
- Repaso y acabado de piezas
- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas

Valoración y problemas detectados

- Fresca Pintura y Barro: Se trata de un nuevo taller que ha iniciado el convenio de prácticas con la escuela este curso. La comunicación con la responsable es fluida y ha estado muy atenta con la alumna que ha realizado las FCT en dicho taller.
- Fundación Amas: Se han enviado alumnos de la escuela anteriormente. Comunicación fluida y buen trato con las alumnas.
- Espacio Maciédome: La comunicación con el taller es difícil y no está accesible para hacer un seguimiento adecuado.

Madrid, a 17 de junio de 2024

Fdo.: Tutor/a de FCT

José Antonio Muñoz Palomino

INFORME FINAL

TUTORES DE PRÁCTICAS EN CENTROS DE TRABAJO

Alfarería.

2023-2024

Tutor/a: Martín Alarcón, Belén

Actividades de orientación académica y profesionales

Taller donde se han realizado las prácticas

- CLARINA. ESTUDIO DE CERÁMICA
C. del Olivar, 44,
28012 Madrid
<https://www.clarinaceramics.com/>
- FRANCISCO GÁLVEZ MARRÓN
C/ San Vicente Mártir, 18. Local Bajo Izquierda
28043 Madrid
www.franciscogalvez.es
- DCLAY STUDIO
C. de Joaquín Martín, 13, Carabanchel,
28019 Madrid
<https://www.dclaystudio.com/>
- LUMBRE Y BARRO
C. de Gaztambide, 24, Chamberí,
28015 Madrid
<https://www.lumbreybarro.com/>
- TERRACOTTA
Calle Olid 3,
Madrid, 28010
<https://terraccottaceramica.com/>
- NUM CERAMICA
C. de la Libertad, 26, Bajo B, Centro,
28004 Madrid
- KURHAUS STUDIO
Av. del Dr. Severo Ochoa, 33, nave 3H,
28100 Alcobendas, Madrid
<https://kurhaus.studio/>
- MARÍA TORNÉ
C. del Pez, 27, 4º, Centro,
28004 Madrid
<https://mariatorne.es/contacto/>
- Espacio DUAL
plaza de Mondariz nº 13, local 5
28004, Madrid
<https://espaciidual.es/>

Valoración de las prácticas

VARIABLES	NÚMERO DE ALUMNOS
Número de alumnos que han realizado las prácticas	13
Número de alumnos que han sido aptos	13
Número de alumnos que han sido no aptos	3
Número de alumnos que han pospuesto la realización de las prácticas al inicio del curso 2024/2025	0
Número de alumnos que han realizado las prácticas en remoto.	0

Seguimiento y evaluación de las prácticas

FRANCISCO GÁLVEZ MARRÓN / 1 ALUMNA

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Torneado de piezas en macizo
- Intervención de piezas
- Vaciado de piezas
- Reciclado de barro
- Carga de hornos

DCLAY CERAMICA/ DOS ALUMNAS

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Torneado de cuencos
- Recuperación barro seco
- Cuencos sobre pella
- Retorneado de cuencos
- Tazas sobre pella
- Asas por ordeño
- Carga de hornos

LUMBRE Y BARRO/ DOS ALUMNAS

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Reciclado de barro
- Amasado y centrado
- Piezas al torno
- Piezas en molde con planchas
- Retorneado de cuencos
- Clases a alumnado
- Carga de hornos

TERRACOTA/DOS ALUMNAS

Puestos por los que han rotado:

- Torneado de pieza pequeña: tazas, cuencos...etc.
- Retorneados piezas
- Apoyo en clases con alumnado
- Carga de hornos
- Esmaltado de piezas
- Investigación de esmaltes

NUM CERAMICA/UNA ALUMNA

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Reciclado de barro
- Torneados de diferentes piezas
- Retorneado.
- Apoyo en clases con alumnado
- Carga de hornos
- Esmaltado de piezas

KURHAUSE/ UNA ALUMNA

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Reciclado de barro
- Torneado con porcelana
- Cilindros buscando diferentes alturas
- Diseño de piezas
- Realización de piezas siguiendo un diseño bocetado y acotado.
- Retorneado de las piezas.
- Carga de horno

MARÍA TORNÉ/UNA ALUMNA

Puestos por los que han rotado:

- Torneado de piezas
- Retorneado, repaso y acabado de piezas
- Esmaltado y decoración de piezas
- Cocción de piezas
- Uso de calcas
- Lijado porcelana
- Pequeño formato

CLARINA.ESTUDIO DE CERÁMICA/ UNA ALUMNA

Puestos por los que han rotado:

- Preparación de barro
- Amasado
- Reciclado de barro
- Retorneado de cuencos
- Clases a alumnado
- Carga de hornos
- Esmaltado de piezas
- Investigación de esmaltes
- Realización de lámparas
- Funcionamiento de un taller

Valoración y problemas detectados

Se han realizado cuatro nuevos convenios, se han actualizado dos, y se han repetido en tres empresas, aunque sólo dos eran las mismas que el año anterior. En total 13 alumnas en 9 talleres diferentes. Este hecho ha provocado que fuese difícil el seguimiento presencial de las mismas. Se ha hecho un seguimiento telefónico de las prácticas y se han visitado dos talleres.

En general la experiencia ha sido positiva. Tanto empresas como alumnos han expresado su bienestar durante este periodo. Siempre con alguna excepción. Pero nada reseñable.

Han podido ver cómo funciona un taller, el ritmo real de trabajo y la dinámica con los pedidos reales, incluyendo el embalaje. Han realizado pedidos para restaurantes, colecciones para Navidad, diseño de lámparas, han apoyado clases lúdicas de cerámica, realizado tazas para cafeterías, piezas de joyería y mucho torneado en serie.

Han sido prácticas muy variadas y enriquecedoras, aunque un poco complicadas de gestionar debido al volumen de alumnos.

Madrid, a 10 de junio de 2024

Firmado por MARTIN ALARCON MARIA BELEN -
***5337** el día 10/06/2024 con un
certificado emitido por AC FNMT Usuarios

Fdo.: Belén Martín Alarcón
Tutor/a de FCT

INFORME FINAL

PRUEBAS DE ACCESO

CENTRO: ESCUELA DE ARTE FRANCISCO ALCÁNTARA. CERÁMICA
DIRECCIÓN: C/ FRANCISCO Y JACINTO ALCÁNTARA, 2 28008-MADRID
CÓDIGO DE CENTRO: 28004436 TEL.: 915423241
DAT: Madrid-Capital

CICLO FORMATIVO DE ARTES PLÁSTICAS Y DISEÑO	ADMISIÓN 2023-2024														
	Nº solicitudes de acceso directo			Nº solicitudes para prueba de acceso		TOTAL SOLICITUDES	Nº solicitantes que realizan la prueba de acceso		Nº solicitantes que superan la prueba de acceso	Vacantes	Alumnos que obtienen plaza				TOTAL ADMITIDOS
	Bachillerato de artes	Otras titulaciones	Experiencia laboral	Sin requisitos académicos	Con requisitos aadémicos		Parte general	Prueba específica			Acceso directo bachillerato	Acceso directo otras titulaciones	Acceso directo experiencia laboral	Prueba de acceso superada	
ALFARERÍA	5	22	0	1	49	77	0	59	27	15	2	4	0	18	24
DECORACION CERAMICA	3	17	0	0	26	46	1	43	16	15	1	3	0	15	19
Subtotal ciclos grado medio	8	39	0	1	75	123	1	102	43	30	3	7	0	33	43
CERAMICA ARTISTICA	8	12	0	1	37	58	0	33	22	15	2	6	0	9	17
MODELISMO Y MATRICERIA	2	7	0	0	17	26	0	21	13	15	1	6	0	8	15
RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS	4	8	0	0	7	19	1	17	9	15	1	3	0	8	12
Subtotal ciclos grado superior	14	27	0	1	61	103	1	71	44	45	4	15	0	25	44
TOTAL	22	66	0	2	136	226	2	173	87	75	7	22	0	58	87

Madrid a 29 de noviembre de 2023

El Director,

Firmado por ***6455** JOSE MANUEL FABA (R: ****8269*) el día 15/12/2023 con un certificado emitido por AC Representación

José Manuel Faba Sánchez

INFORME FINAL

EVALUACIÓN JUNIO

RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE JUNIO

CURSO 2023 / 2024

Ciclo Medio..... ☒ Curso 1º.....
Ciclo Superior..... ☒ Curso 2º..... ☒

MÓDULOS: OBRA FINAL (ALFARERÍA)
OBRA FINAL (DECORACIÓN CERÁMICA)
PROYECTO INTEGRADO (CERÁMICA ARTÍSTICA)
PROYECTO INTEGRADO (MODELISMO Y MATRICERÍA CERÁMICA)
PROYECTO INTEGRADO (RECUBRIMIENTOS CERÁMICOS)

Grupo por curso	Turno	Nº Alumnos matricul.	Nº Matric. Anulada	Nº Renun- cia	Nº Alumnos No Califica- dos	No presentados		Insuficiente		Suficiente		Bien		Notable		Sobresaliente	
						Núm.	%	Núm.	%	Núm.	%	Núm.	%	Núm.	%	Núm.	%
2º ALF	MAÑ.	16	0	0	0	0	0	4	25	1	6,25	1	6,25	5	31,25	5	31,25
2º DC	MAÑ.	10	0	1	0	0	0	4	16,66	0	0	2	16,66	2	16,66	3	25
2º CA	MAÑ.	11	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	27,27	5	45,45
2º MMC	MAÑ.	10	0	1	0	0	0	2	20	1	10	2	20	3	30	1	10
2º RC	MAÑ.	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	25	2	50	1	25

Profesores del Departamento: SONIA VERDÚ CALATAYUD
DIANA PIÑEIRO GARCÍA

INFORME FINAL

MEMORIA ECONOMICA
ACTIVIDADES
COMPLEMENTARIAS Y
ACTUACIONES DE MEJORA

PAGOS POR PARTIDAS DE GASTO (APUNTES POR PARTIDA)
Ejercicio 2023

Fecha Apunte Desde 01/09/2023 Hasta 31/12/2023

CENTRO: 28004436 FRANCISCO ALCANTARA CERAMICA

MUNICIPIO: Madrid

Nº Ap	Fecha Apunte	Descripción	C. Ing	Prog	Importe	Total
Partida:	2268	Gastos diversos: promoción económica, cultural y educativa			Suma Anterior:	4.110,01
460	09/11/2023	colaboración artística	101	322E	-500,00	3.610,01
461	09/11/2023	colaboración artística	101	322E	-500,00	3.110,01
466	11/11/2023	conferencia Peter Fink	101	322E	-150,00	2.960,01
494	07/12/2023	alojamiento profesores visita CERCO	101	322E	186,50	3.146,51
499	07/12/2023	visita taller Fernando Malo	101	322E	120,00	3.266,51
505	07/12/2023	móvil departamento promoción	101	322E	370,00	3.636,51
568	16/12/2023	cartel exposición	101	322E	133,10	3.769,61
582	31/12/2023	gastos inauguración	101	322E	8,30	3.777,91
599	31/12/2023	dietas Alberto Fernández viaje escolar	101	322E	73,22	3.851,13
600	31/12/2023	dietas Lucía López viaje escolar	101	322E	73,22	3.924,35
601	31/12/2023	dietas Javier Ferrero viaje escolar	101	322E	73,22	3.997,57
602	31/12/2023	suscripción kahoot	101	322E	87,12	4.084,69
621	31/12/2023	gastos fin de curso	101	322E	77,10	4.161,79
635	31/12/2023	conferencia Francisco Gálvez	101	322E	150,00	4.311,79
648	31/12/2023	gastos final trimestre	101	322E	85,00	4.396,79
					Total :	4.396,79
					TOTAL GENERAL:	4.396,79

PAGOS POR PARTIDAS DE GASTO (APUNTES POR PARTIDA)
Ejercicio 2024

Fecha Apunte Desde 01/01/2024 Hasta 31/12/2024

CENTRO: 28004436 FRANCISCO ALCANTARA CERAMICA

MUNICIPIO: Madrid

Nº Ap	Fecha Apunte	Descripción	C. Ing	Prog	Importe	Total
Partida: 2268		Gastos diversos: promoción económica, cultural y educativa			Suma Anterior:	0,00
54	02/04/2024	cartel exposición	101	322D	133,10	133,10
82	09/04/2024	alojamiento conferenciante	101	322D	108,00	241,10
89	09/04/2024	delantales días de puertas abiertas	101	322D	359,60	600,70
92	09/04/2024	bolsas día de puertas abiertas	101	322D	50,95	651,65
95	09/04/2024	hojas magnéticas	101	322D	23,51	675,16
96	09/04/2024	hojas magnéticas	101	322D	23,52	698,68
99	12/04/2024	guia museo	101	322D	3,95	702,63
100	12/04/2024	gastos ce celebración	101	322D	17,90	720,53
104	16/04/2024	alta red albergues reaj	101	322D	16,00	736,53
107	16/04/2024	gastos fiesta Navidad	101	322D	244,04	980,57
123	18/04/2024	gastos profesores y alumnos feria Aula	101	322D	103,80	1.084,37
151	19/04/2024	recibo confederación escuelas arte	101	322D	600,00	1.684,37
189	20/04/2024	entrada visita MIAD 2024	101	322D	95,00	1.779,37
192	20/04/2024	flores días puertas abiertas	101	322D	21,17	1.800,54
193	20/04/2024	materiales día puertas abiertas	101	322D	22,05	1.822,59
194	20/04/2024	materiales día puertas abiertas	101	322D	12,30	1.834,89
195	20/04/2024	materiales días de puertas abiertas	101	322D	49,99	1.884,88
206	16/05/2024	conferencia Silvia Valentín	101	322D	150,00	2.034,88
218	12/06/2024	conferencia Juan Fanlo	101	322D	150,00	2.184,88
225	13/06/2024	cartel exposición	101	322D	133,10	2.317,98
231	13/06/2024	conferencia Eva Hernández	101	322D	150,00	2.467,98
263	17/06/2024	entrada profesor Huntess of Art	101	322D	7,18	2.475,16
					Total :	2.475,16
					TOTAL GENERAL:	2.475,16

PAGOS POR PARTIDAS DE GASTO (APUNTES POR PARTIDA)
Ejercicio 2023

Fecha Apunte Desde 01/09/2023 Hasta 31/12/2023

CENTRO: 28004436 FRANCISCO ALCANTARA CERAMICA

MUNICIPIO: Madrid

Nº Ap	Fecha Apunte	Descripción	C. Ing	Prog	Importe	Total
Partida:	2130	Reparación y conservación maquinaria, instalaciones, utillaje			Suma Anterior:	6.931,00
409	12/10/2023	reformas albañilería	101	322E	4.498,51	11.429,51
410	12/10/2023	reformas albañilería	101	322E	4.369,25	15.798,76
411	12/10/2023	trabajos de albañilería reformas	101	322E	4.667,50	20.466,26
412	12/10/2023	trabajos albañilería reformas	101	322E	4.141,48	24.607,74
413	12/10/2023	mantenimiento calefacción	101	322E	657,34	25.265,08
445	13/10/2023	instalación audiovisuales hall y biblioteca	101	322E	4.414,75	29.679,83
446	13/10/2023	instalación audiovisuales hall	101	322E	4.356,00	34.035,83
447	13/10/2023	trabajos albañilería	101	322E	4.634,97	38.670,80
448	13/10/2023	obras	101	322E	4.940,41	43.611,21
449	13/10/2023	obras	101	322E	4.940,41	48.551,62
450	13/10/2023	obras	101	322E	1.414,49	49.966,11
470	06/12/2023	reparar avería circuito alumbrado	101	322E	157,91	50.124,02
471	06/12/2023	instalación eléctrica varias aulas	101	322E	1.079,91	51.203,93
472	06/12/2023	trabajo instalación eléctrica varias zonas	101	322E	2.164,28	53.368,21
473	06/12/2023	trabajos electricidad	101	322E	3.729,46	57.097,67
485	07/12/2023	instalación eléctrica	101	322E	3.028,47	60.126,14
486	07/12/2023	instalación eléctrica	101	322E	2.014,27	62.140,41
508	07/12/2023	reparación horno taller	101	322E	565,92	62.706,33
509	07/12/2023	obras instalación calefacción	101	322E	4.730,33	67.436,66
539	15/12/2023	asistencia técnica calefacción	101	322E	272,12	67.708,78
572	16/12/2023	visita técnica calefacción	101	322E	114,85	67.823,63
642	31/12/2023	servicio técnico calefacción	101	322E	114,85	67.938,48
643	31/12/2023	mantenimiento calefacción	101	322E	657,34	68.595,82
646	31/12/2023	trabajos electricidad	101	322E	108,90	68.704,72
682	31/12/2023	instalación eléctrica	101	322E	4.461,34	73.166,06
					Total :	73.166,06
					TOTAL GENERAL:	73.166,06

PAGOS POR PARTIDAS DE GASTO (APUNTES POR PARTIDA)
Ejercicio 2024

Fecha Apunte Desde 01/01/2024 Hasta 31/12/2024

CENTRO: 28004436 FRANCISCO ALCANTARA CERAMICA

MUNICIPIO: Madrid

Nº Ap	Fecha Apunte	Descripción	C. Ing	Prog	Importe	Total
Partida: 2130	Reparación y conservación maquinaria,instalaciones,utillaje				Suma Anterior:	0,00
30	19/03/2024	reparación caldera	101	322D	443,30	443,30
41	02/04/2024	averia calefacción	101	322D	338,40	781,70
44	02/04/2024	averia calefacción	101	322D	-338,40	443,30
45	02/04/2024	averia calefacción	101	322D	338,80	782,10
47	02/04/2024	reparación horno	101	322D	338,80	1.120,90
69	02/04/2024	revisión anual equipos antiincendios	101	322D	453,63	1.574,53
71	02/04/2024	trabajos electricidad	101	322D	83,08	1.657,61
73	02/04/2024	pulido peldaños escalera principal	101	322D	3.698,49	5.356,10
74	02/04/2024	pulido peldaños escalera principal	101	322D	2.420,00	7.776,10
94	09/04/2024	reparaciones electricidad	101	322D	142,66	7.918,76
144	19/04/2024	mantenimiento calefacción	101	322D	657,34	8.576,10
210	16/05/2024	reformas aula de proyectos	101	322D	4.932,53	13.508,63
229	13/06/2024	reparación horno	101	322D	267,89	13.776,52
236	13/06/2024	arreglo horno	101	322D	314,60	14.091,12
268	25/06/2024	limpieza y revisión extracción de humos	101	322D	145,20	14.236,32
271	25/06/2024	mantenimiento calefacción	101	322D	657,34	14.893,66
					Total :	14.893,66
					TOTAL GENERAL:	14.893,66

INFORME FINAL

PLANES EDUCATIVOS

Plan doble titulación

Plan identidad corporativa



INFORME FINAL COMISIÓN IDENTIDAD CORPORATIVA DE LA ESCUELA

2023-2024

Coordinador/a: LIZAMA GERMES, Ana

Miembros de la comisión:

Módulo:	Profesor/a
Director del centro	FABA SANCHEZ, José Manuel
Proyecto Final	PINEIRO GARCÍA, Diana
Proyecto Final	Sonia Verdú
Dibujo Artístico	Esther Rivas
Dibujo Técnico	José Antonio Palomino
Taller de Alfarería	Belén Martín
Taller de Decoración y de Recubrimientos C.	Julieta Shelley
Volumen	LIZAMA GERMES, Ana

Actuaciones realizadas:

Se estudiaron las dos propuestas que se trabajaron el curso pasado:

- María Grande
- Pablo De

Como el curso pasado durante el claustro final se mostraron las dos opciones y gran parte de los profesores no pudo asistir ya que se encontraban inmersos en el proceso de oposiciones de la Comunidad de Madrid, bien, como tribunal o como opositor, se decidió trasladar al comienzo de curso las decisiones.

Parece ser que no hay unidad de criterios en la elección y, por tanto, se planteó que ninguna de las dos propuestas convencía del todo.

La de María Grande porque es demasiado geométrica, aunque para algunos profesores, era una ventaja pues tiene muchas posibilidades y variantes de interés; la de Pablo De porque se detectó que la Escuela de Cataluña La Llotja, ha empleado una identidad muy similar y también, porque para otros, es demasiado carente de definición, a pesar de tener otros atractivos.

Por tanto, se planteó crear esta comisión para hacer un seguimiento, estudio y plantear propuestas.

En relación con esto, quiero comentar que se subieron al aula virtual las dos propuestas para que todos los miembros del claustro realizaran sus aportaciones y valoraciones.

Solo hubo los siguientes comentarios escritos:

MENSAJE I:

“Antes que nada, valorar y agradecer el trabajo ya realizado. En este sentido, nos gustaría comentar que el resto de las escuelas de la Comunidad, han puesto el énfasis en un logotipo y no tanto en un isotipo o isologo que refuerza los nombres y el carácter de cada una de ellas. Además, no cuentan con color (que es más susceptible a las modas y lo van añadiendo según convenga a un fin u otro). Consideramos que quizá debiera buscarse otra opción, dado que el nuevo logo para la Escuela nos va a acompañar durante mucho tiempo y también supone un desembolso económico importante. Proponemos la convocatoria de un claustro exclusivamente para acordar este tema.”
Jose, Julieta, Belén y Esther.

MENSAJE II

“Llevo un bien trozo de tarde viendo la propuesta y no sé si ya me he hecho vieja o que pero no encuentro la identidad de la escuela en ese logo.coloque en Google lens el logo y salen millones con un gran parecido de las empresas más variopintas. Pero bueno, suponiendo que me he hecho mayor lo que más me chirría es el color que emplea basándose en los pigmentos cerámicos y en las pastas egipcias. Yo, la verdad, que no encuentro el hilo conductor.

Pero vamos, que reconozco el esfuerzo y que me atengo a la mayoría.”

Lucía López.

A partir de esto, las profesoras que estábamos en la comisión al principio: Diana, Sonia y yo, a quienes nos parecía interesante la propuesta de María Grande, planteamos que se hiciera una

reunión junto con el director para concretar las actuaciones necesarias para completar este asunto.

Por ello, tomando la iniciativa, envié el siguiente mensaje para estudiar las propuestas:

“Lo primero quiero deciros que he incluido en el grupo a Esther, Belén y Julieta, ya que mostraron interés en participar, lo cual agradezco enormemente.

Segundo: este es un correo para que retomemos el asunto y para ver qué hacemos con él.

Yo propongo que si queréis buscar a otro diseñador José Antonio, Belén, Esther y Julieta, nos comunicáis a los demás en un plazo de mes y medio si tenéis a alguien a quien podáis hacer la propuesta y que la entreguen en un plazo como, por ejemplo, la segunda quincena de junio o como máximo la primera quincena de septiembre -los plazos podemos cambiarlos- para que nos dé tiempo de elegir definitivamente a alguien y que a principios del curso siguiente podamos contar con el definitivo (octubre o noviembre).

Dicho esto, creo que, a la propuesta de María Grande, se le pueden hacer modificaciones en la línea de las que comentabais:

color- tiene diversas versiones de su imago tipo en el documento, unas monocromas y otra polícroma. (Aun así, es posible decirle que varíe la gama cromática). Esto es precisamente una de las cosas que ya habíamos hablado anteriormente Sonia, Diana y yo y que queríamos proponerle. Además, según los comentarios que hicisteis, con ese imago tipo, se pueden hacer múltiples variaciones.

En cuanto al logotipo completo; esta evidentemente es una propuesta y vosotros podéis hacer hincapié en ello cuando deis las instrucciones a los diseñadores.

Incluyo el mensaje que enviasteis porque me parece importante que todos podáis tener los comentarios completos para entender lo que estamos hablando.

No obstante, creo que es mejor que nos reunamos y todo será más operativo. Yo propongo el próximo lunes 22 de abril después de la reunión de departamentos didácticos, ya que vamos a estar todos en la escuela.

Esto es completamente abierto y que, por favor, nadie se moleste por haber tomado la iniciativa.”

A esta reunión del 22 de abril asistimos: Diana Piñeyro, Julieta Shelley, José Antonio Palomino, Esther Rivas, Belén y se decidió que en el plazo de diez días volveríamos a vernos porque el tema que se planteó es que la denominación de la escuela es lo que no les convencía y que convendría pensar cómo queríamos que nos distinguieran de otros centros similares y qué nos identifica, antes de proponer a otros diseñadores hacer nuevas propuestas.

Por otra parte, el problema que nos encontramos es la falta de recursos económicos porque ya se habían pagado el curso pasado las dos propuestas (500 euros a cada uno) y es difícil justificar más gastos por este asunto.

Aún así, el planteamiento era que, si hablábamos con María Grande, porque esa opción era la viable, plantearle esta nueva situación.

INFORME FINAL COMISIÓN IDENTIDAD CORPORATIVA DE LA ESCUELA

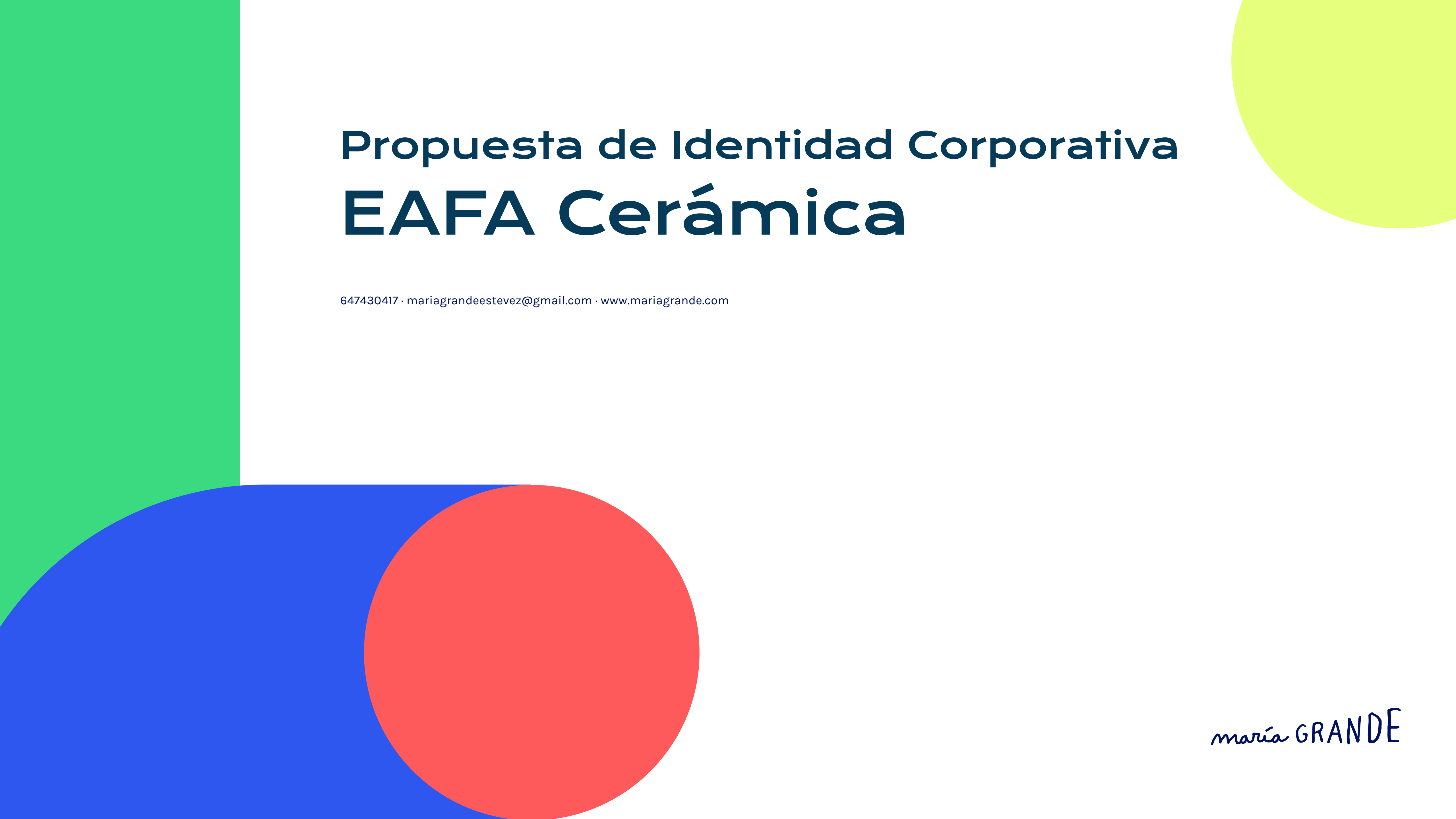
Ana Lizama

Por otra parte, Diana Piñeyro y yo dijimos que a partir de ese momento tomaran la iniciativa de reuniones y actuaciones las personas que no estaban convencidas.

Por último, no ha habido nuevas actuaciones ni propuestas. No sé qué ocurrirá al curso que viene.

He querido dejar esto reflejado porque me parece interesante para futuras actuaciones, si es que se retoma el asunto.

Firmado: Ana Lizama



Propuesta de Identidad Corporativa EAFA Cerámica

647430417 · mariagrandeestevez@gmail.com · www.mariagrande.com

mariá GRANDE

Introducción

En este documento se analizan una serie de cuestiones relativas a la Identidad Corporativa actual de la EAFA Cerámica y se propone una renovación de la misma para crear una marca reconocible, estable, atemporal y que responda a las necesidades actuales de la escuela. Además, se propone un sistema gráfico completo modular que permita la expansión de la marca y la adaptación sencilla para todo tipo de aplicaciones tanto digitales como analógicas.

Asímismo, se adjuntan pruebas de logotipos descartados y un presupuesto detallado de lo que sería el desarrollo completo de la Identidad de Marca y el Manual de uso de la misma.

Índice

Investigación

Propuestas

- 1 Logotipo
- 2 Tipografía
- 3 Colores
- 4 Sistema gráfico
- 5 Logotipos submarcas
- 7 Señalética
- 8 Papelería
- 9 Material publicitario
- 10 Aplicación online

Otras propuestas barajadas

Presupuesto desarrollo

Investigación

Investigación

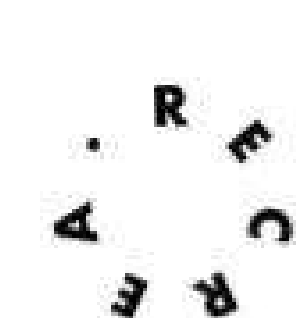
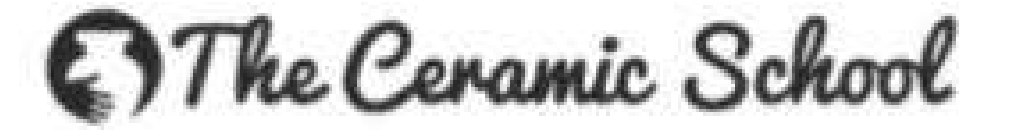
Análisis

Realizo un análisis de la línea gráfica predominante en las escuelas y talleres de cerámica y las universidades y escuelas de arte públicos.

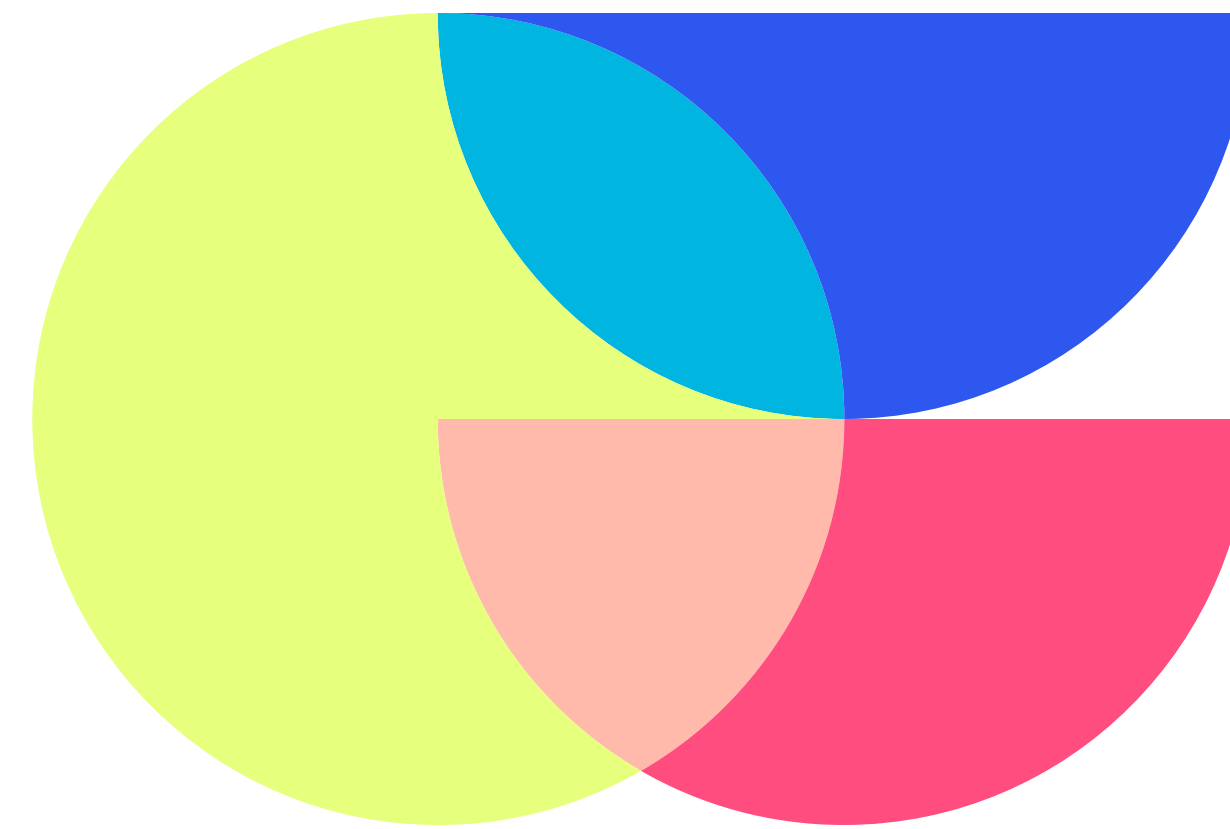
Conclusiones

La mayoría de las escuelas o talleres recurren a tipografías caligráficas, en referencia, a la artesanía y lo manual. Otra tendencia es a representar el jarrón o pieza cerámica en el logotipo así como la utilización de manos o elementos que indican el trabajo manual. En cuanto a gamas de color predominan los colores terrosos que referencian a la tierra o el barro rojo.

En general, el tono es muy desenfadado, demasiado para una institución educativa pública como la EAFA Cerámica.



Propuesta



EAFA
Cerámica

1. El logo

El logo

El logo es el primer identificador de la marca. Es el resumen de todo el concepto identitario por ello debe llevar el máximo peso creativo.

La propuesta parte de la intersección de un círculo que representa la pasta cerámica o la materia prima y dos semicírculos en forma de cuencos apilados que representan la pieza cerámica ya elaborada.

Se juega con la forma y la contraforma para generar profundidad. El logotipo es geométrico y modular para tener versatilidad a partir de sus elementos.

El isotipo

El isotipo es la reducción icónica del logotipo. Normalmente se usa cuando hay restricciones de tamaño.

Logo



Versión cuadrada



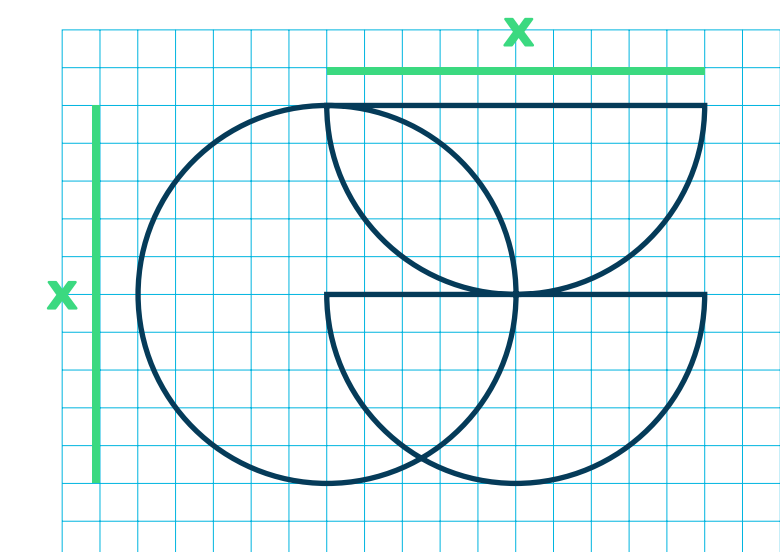
Versión Horizontal reducida



Versión Horizontal completa



Construcción



AaBbCcDd

ABCDEFGHIJKLMN

ÑOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvws

0123456789

ABCDEFGHIJKLMN

ÑOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvws

0123456789

ABCDEFGHIJKLMN

ÑOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvws

0123456789

Tipografía

Rubik

Se ha escogido una tipografía de palo seco gque funciona bien tanto para imprenta como para pantalla. La familia tipográfica es muy completa y cuenta con pesos desde Extralight a Extrabold haciendo muy versátil su utilización para diversos fines.

También funciona bien en tamaños reducidos para aplicaciones como un bolígrafo o tamaños grandes como lonas o cartelería.

Sus trazos redondeados la hacen amable y de fácil lectura. Se trata de una tipografía con mucha personalidad y legibilidad.

Color

La escuela, a todo color

Se propone una amplia paleta de color en la que se distinguen primarios y secundarios en función de la jerarquía en cuanto al porcentaje de uso de los mismos.

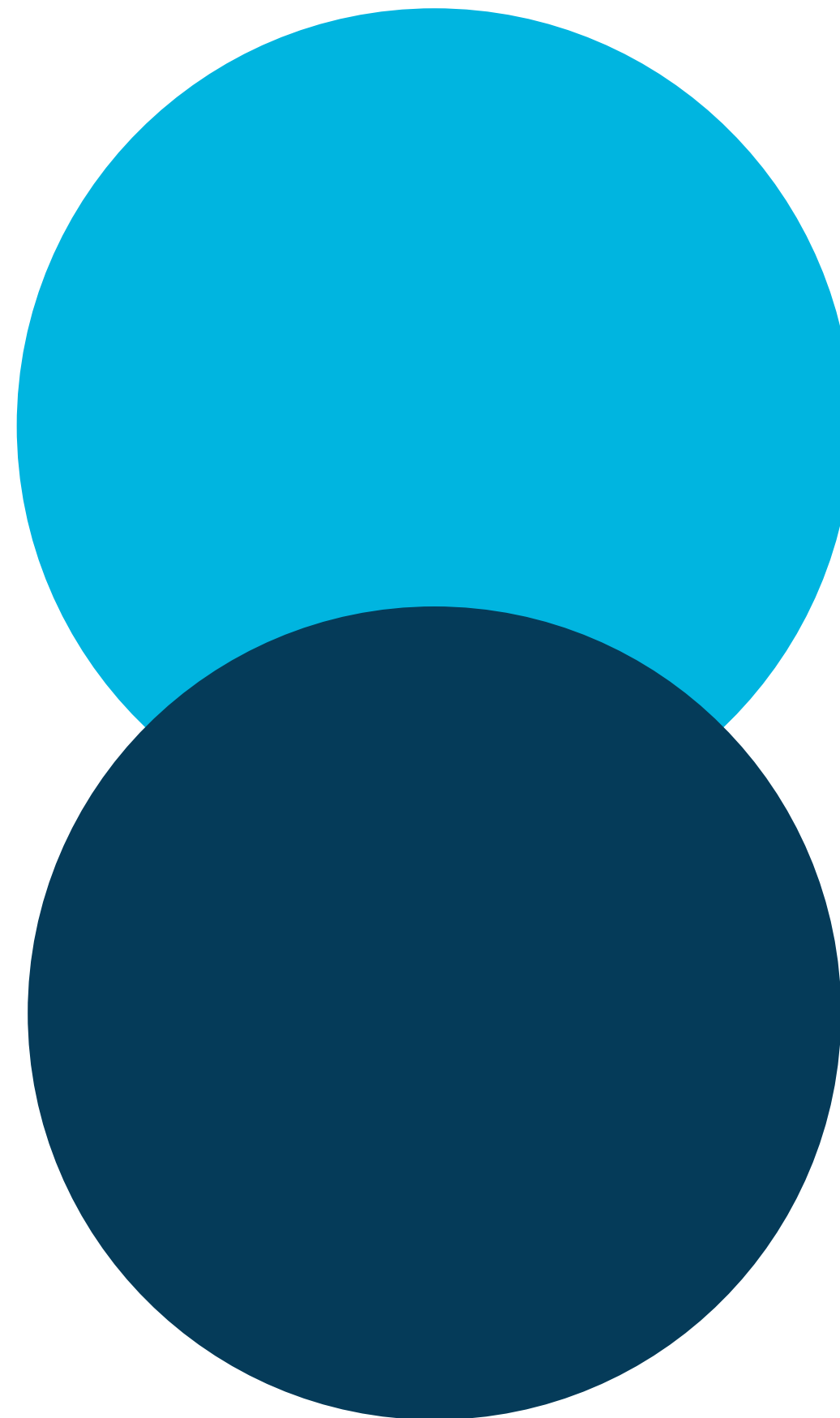
Inspirado en el color celeste de las pastas egipcias se propone como color principal el azul celeste que da al mismo tiempo sensación de limpieza y representa el elemento agua, el que permite al barro su maleabilidad y que forma parte importantísima del proceso cerámico. En contraste se propoone un azul oscuro para usos monocromáticos gracias a su gran cantidad de tinta negra funciona bien sobre fondos claros y como contraste del resto de colores corporativos.

Los demás colores provienen de un análiis de los los distintos óxidos con los que se colorea la cerámica. El óxido de hierro, azul cobalto, verde cromo, pardo y verdes manganeso, diversos cobres etc.

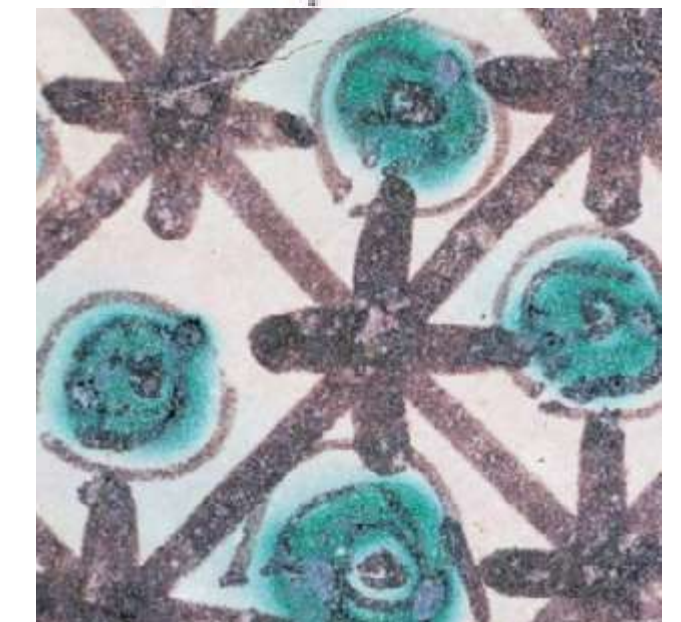
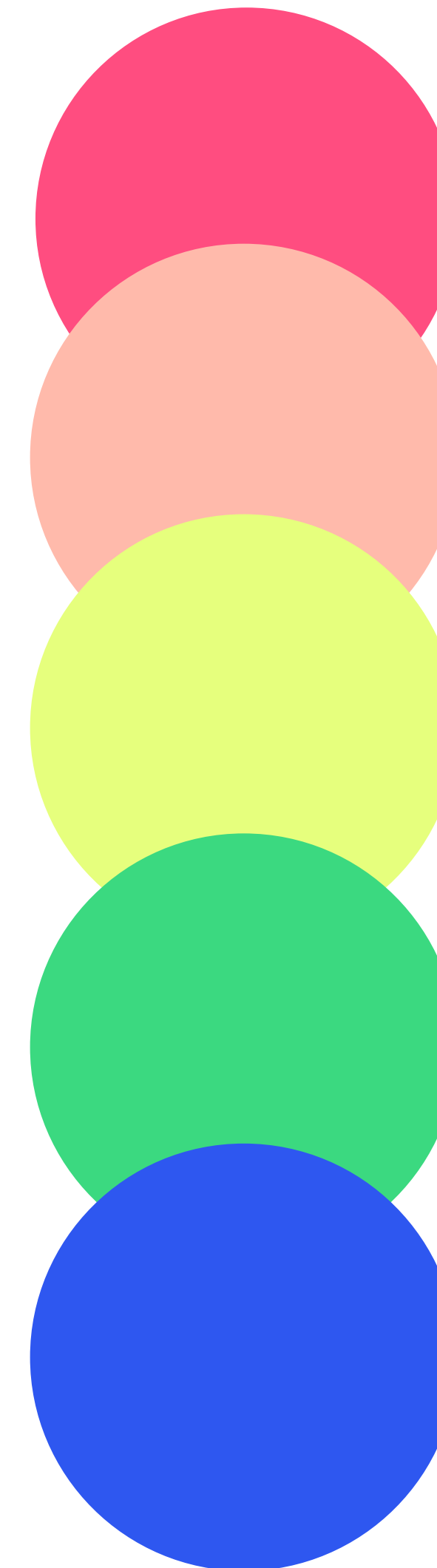
Las versiones de estos colores se han elegido pretendidamente brillantes ya que hoy en día, en pantalla es fácil llamar la atención si utilizamos colores más brillantes.

Estos colores secundarios servirán para crear submarcas corporativas para cada uno de los cursos o modalidades que se impartan en la escuela. Del mismo modo se pueden utilizar para destacar, combinar o ilustrar iconografía, señalética etc.

Primarioos



Secundarios

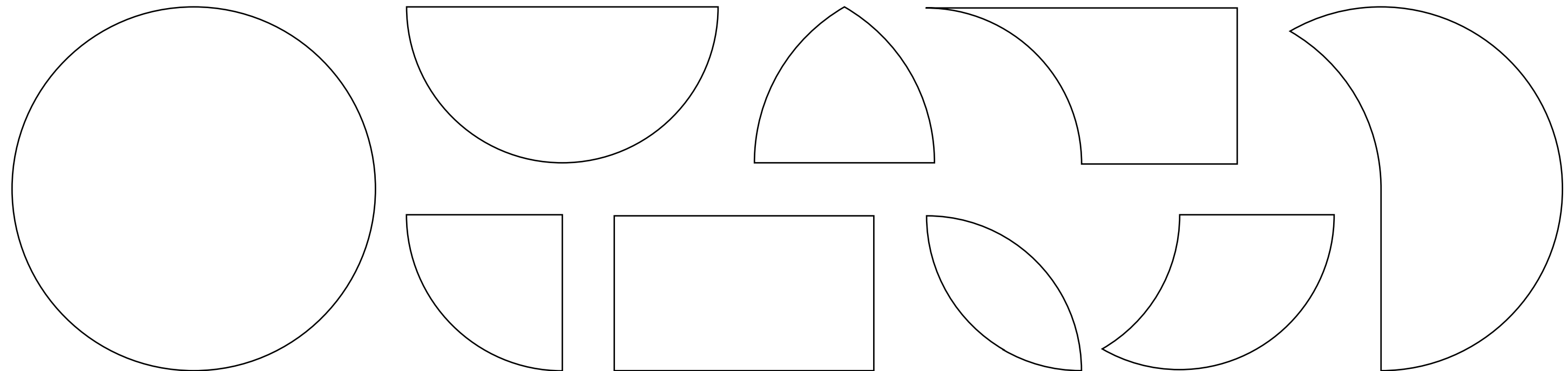
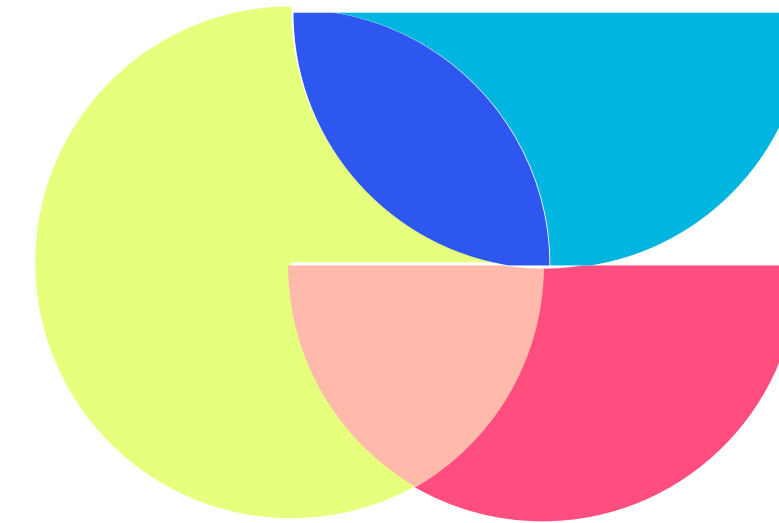
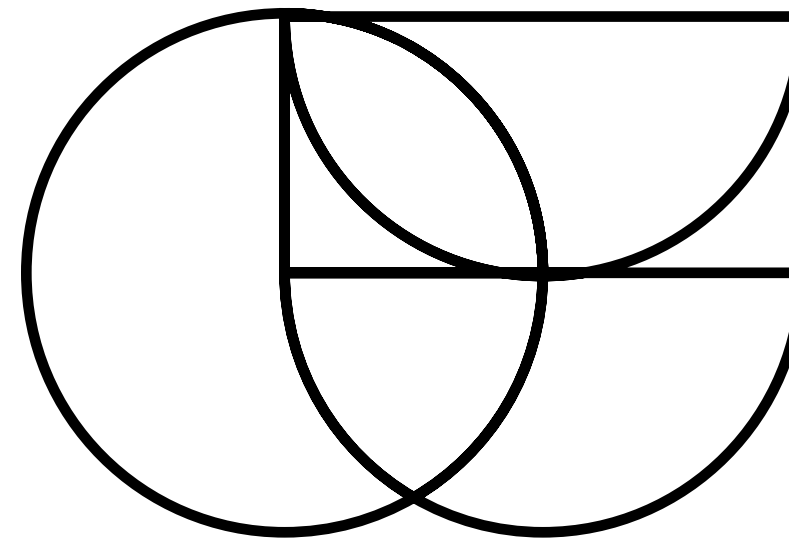


Sistema gráfico

Un sistema gráfico

Al modular el diseño se crea un sistema gráfico que nos permite elaborar piezas y subpiezas y texturas infinitas para hacer frente a las necesidades gráficas que vayan surgiendo en la escuela.

Como si se tratase de un tangram las formas descompuestas se podrán usar para crear otras formas mediante la unión o intersección.



A partir del logo y sus intersecciones podremos extraer diferentes elementos que a su vez podrán intersecarse generando infinitas posibilidades.

Especialidades

Gracias al sistema gráfico

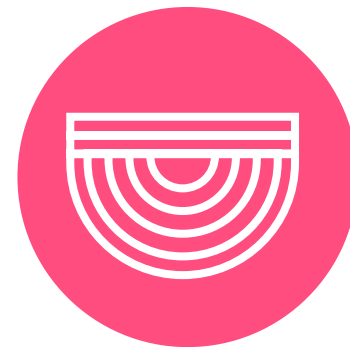
Propongo diseñar logotipos para cada una de las especialidades de manera que se reconozcan y se generen identidades secundarias de la marca.

Se podría utilizar el color o para indicar qué tipo de grado es cada una o un color por especialidad.

La estructura geométrica nos permite crear iconografía básica que puede ser utilizada para diversos fines.



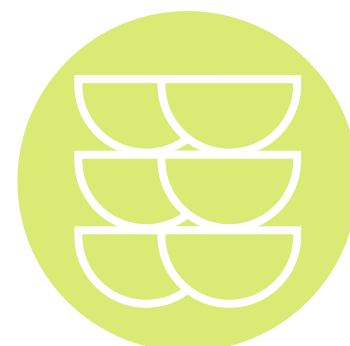
CFGM
Alfarrería



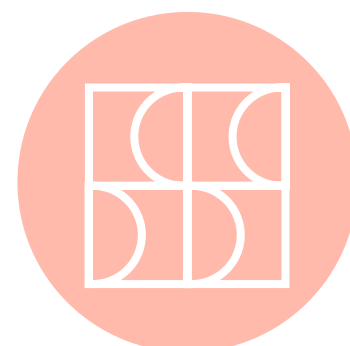
CFGM
Decoración Cerámica



CFGS
Cerámica Artística



CFGS
Modelismo y Matricería



CFGS
Recubrimientos Cerámicos

Señalética

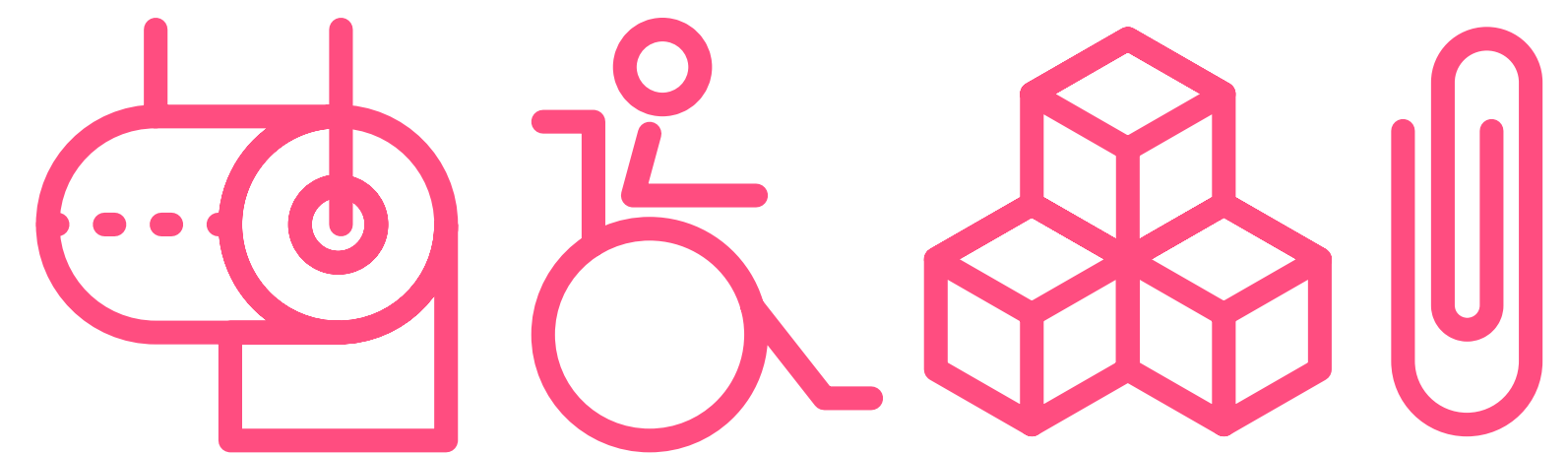
Señalética

De la misma forma podemos usar la modularidad del logo para crear diferentes soluciones señaléticas.

Respetando el protagonismo del logo de la comunidad de madrid se podría funcionar por módulos cuadrados (igual que está ahora en el muro de la entrada) pero renovándolo y poniendo más color.

También pintaría la verja de nuevo. del color corporativo elegido.

Se podrían renovar las señales del interior y exterior del edificio señalando despachos, baños, etc, con una línea gráfica sencilla (adjunto ejemplos)



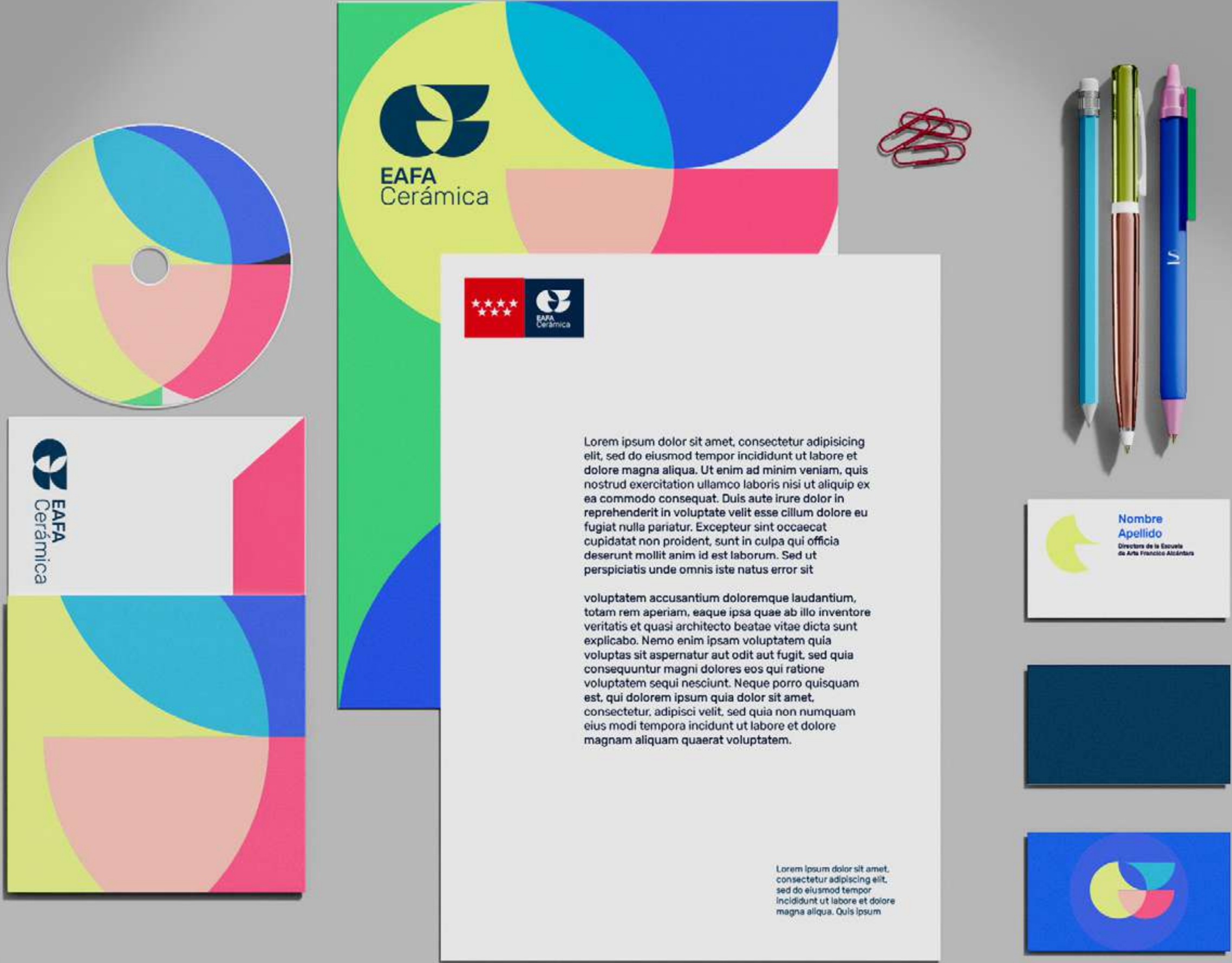
Escuela de Arte
Francisco Alcántara
Cerámica



Otras aplicaciones

Papelería

El sistema gráfico nos da gran versatilidad utilizando los módulos para separar elementos o para componer. Se podrían usar para folletos, membretes, tarjetas etc...



Otras aplicaciones

Objetos publicitarios y posters



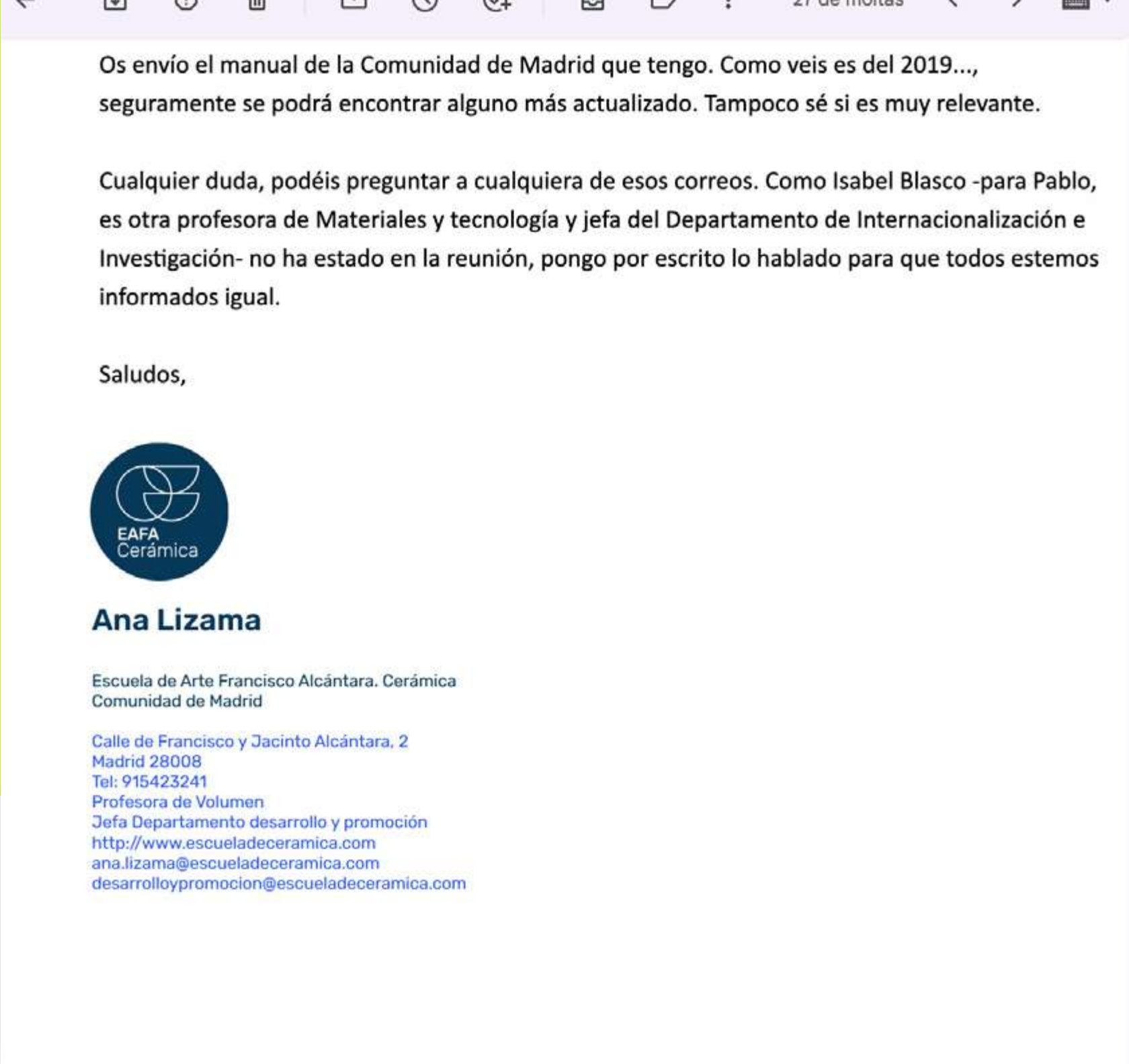
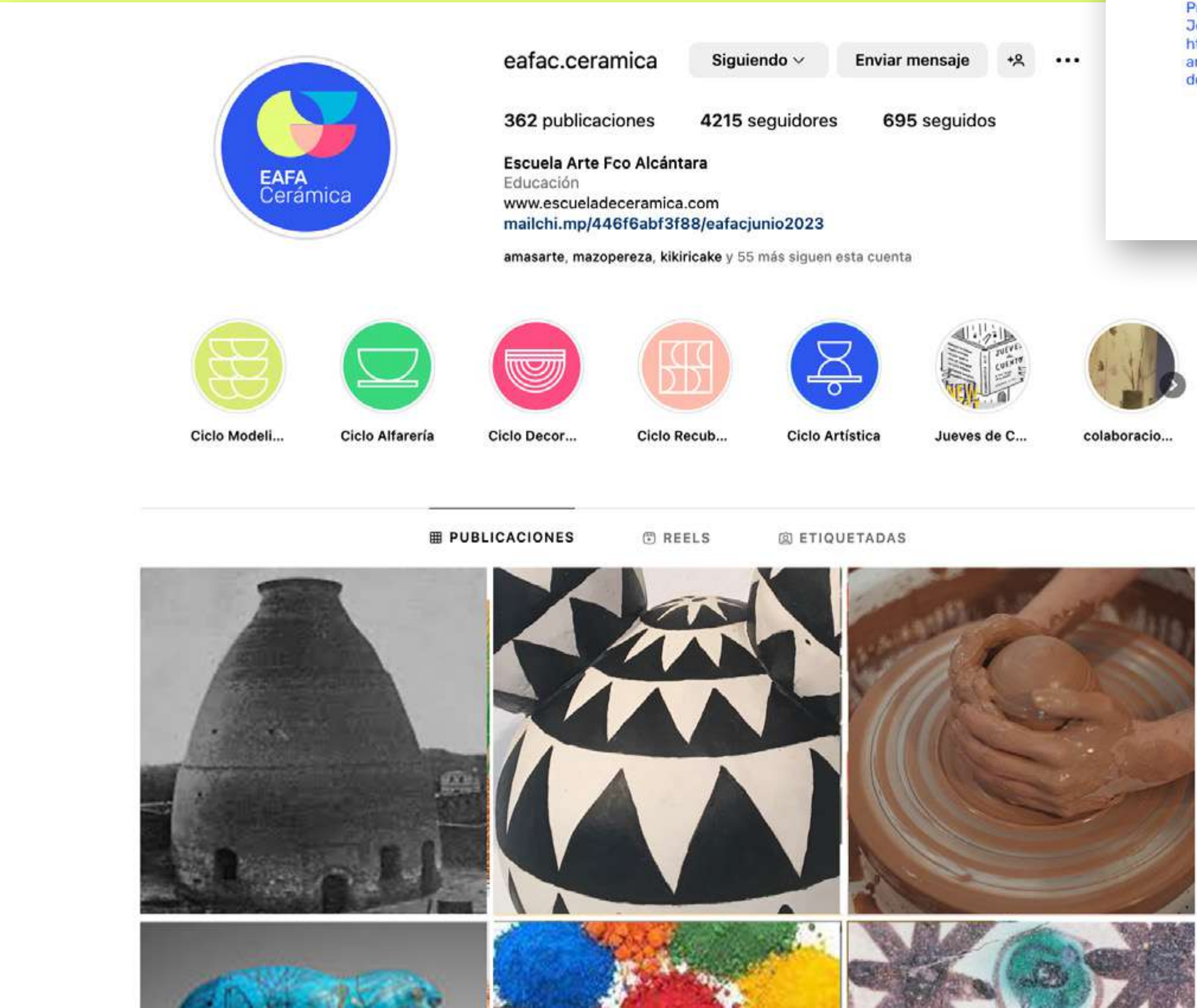
Redes sociales, presencia online.

Online

Hoy en día, dada la importancia de las RRSS es indispensable contar con una cuidada presencia en redes.

Con este sistema podríamos generar elementos gráficos para, por ejemplo, las historias destacadas de Instagram o incluso para realizar campañas de promoción de la escuela por TikTok u otras.

Diseño de membrete para correos electrónicos.



Otras propuestas de logo
descartadas

Propuestas

En todas ellas se ha jugado con la idea de recrear iconográficamente los elementos que intervienen en el proceso cerámico.

Estratos de la tierra

Las manos

La masa o pasta cerámica

El calor

La tierra

Y las formas básicas que originariamente se han creado a partir de la quema de la pasta.

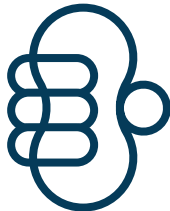
Urnas, ajrrones, cuencos para contener alimentos



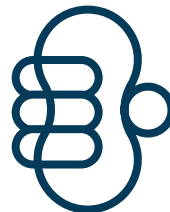
EAFA
Cerámica



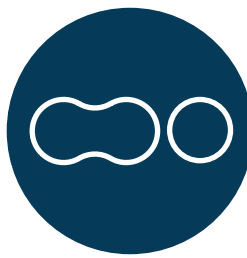
Escuela de Arte
Francisco Alcántara
Cerámica



EAFA
Cerámica



Escuela de Arte
Francisco Alcántara
Cerámica



EAFA
Cerámica



Escuela de Arte
Francisco Alcántara
Cerámica



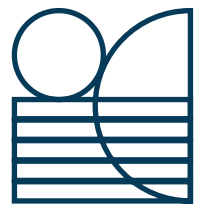
EAFA
Cerámica



Escuela de Arte
Francisco Alcántara
Cerámica



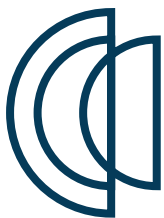
EAFA
Cerámica



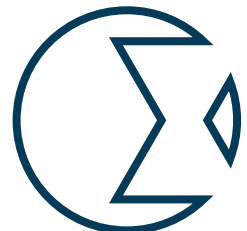
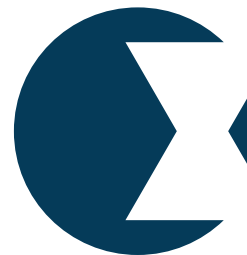
Escuela de Arte
Francisco Alcántara
Cerámica



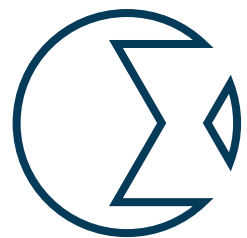
EAFA
Cerámica



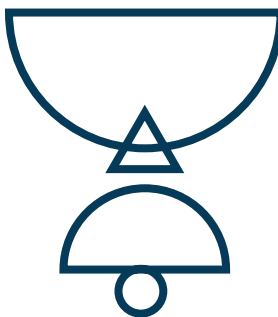
Escuela de Arte
Francisco Alcántara
Cerámica



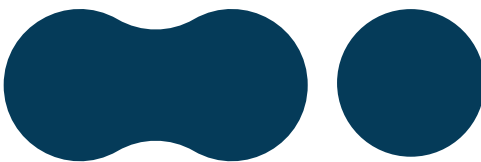
EAFA
Cerámica



Escuela de Arte
Francisco Alcántara
Cerámica



EAFA
Cerámica



EAFA
Cerámica

Presupuesto para el desarrollo de la Identidad Corporativa Completa



María Grande Estévez

Ilustración, diseño y animación

DNI: 44466526M

Franco Rodríguez 37 4º3

28039 Madrid

TEL: 647430417

MAIL: mariagrandeestevez@gmail.com

Cliente Eafa Cerámica

Att. Ana Lizama

desarrolloypromocion@escueladeceramica.com

En Madrid a 16 de junio de 2023

Presupuesto identidad corporativa EAFA Cerámica

Descripción

Desarrollo de identidad gráfica básica (1 logo y sus versiones, concordancia con el logo de la Com. de Madrid, tipografía, colores)	900
Desarrollo de identidad gráfica avanzada (submarcas del logotipo, iconografía, banco de ilustración, estilo y tratamiento fotográfico)	1300
Aplicaciones: señalética	800
Aplicaciones: papelería (tarjetas, sellos, sobres, documentos)	800
Aplicaciones: imagen avatares y cabeceras + 1 campaña online	600

Base imponible	4400
IRPF (-15%)	660
IVA (+21%)	924
TOTAL	4664

Condiciones

No se entregarán proyectos o editables.
Se incluyen **dos** revisiones de cambios en cada una de las fases del proyecto. Una vez aprobada una fase si se hacen cambios se realizará un nuevo presupuesto.

Plazos de entrega

Tras la aprobación del presupuesto se pactarán con el cliente los plazos de entrega.

Condiciones contratación

El cliente deberá abonar el total del proyecto a la entrega o en un máximo de 30 días. Este presupuesto tiene una validez de 30 días desde la fecha de creación.

gracias por tu tiempo

Contacto

María Grande Estévez

647430417

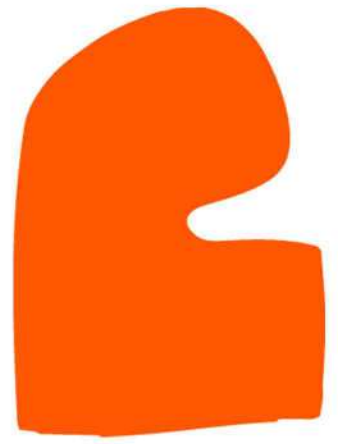
mariagrandeestevez@gmail.com



maría GRANDE

PROPUESTA IMAGEN CORPORATIVA

Escuela de Arte
Francisco Alcántara



El rediseño de una imagen corporativa es una oportunidad de mostrar la evolución de una compañía, los valores que promueve y sus objetivos.

Tras el análisis de las necesidades expuestas por las coordinadoras de este proyecto, propongo un rediseño de la imagen de esta escuela orientada a resaltar los procesos de aprendizaje y enseñanza que se dan dentro de la escuela pública, resaltar el carácter innovador y de progreso de las escuelas de arte y generar una imagen ambiciosa, vanguardista y atrevida.

La idea principal parte del propio proceso cerámico, "*todo parte de la forma*", de la idea antes de cualquier finalización, de la materia común a todos sus ciclos. Por ello propongo un sistema de 5 formas irregulares (pueden corresponder a cada uno de los ciclos impartidos) que funcionan solas y sumadas entre sí generando una identidad propia de escuela.

El color principal se mantiene y se intensifica usándolo como tinta única y combinada con un azul y amarillo generando un alto contraste y una llamada de atención al público.

Estos elementos usados en su mayor minimalismo funcionan como sistema corporativo y facilitan generar nuevos contenidos y aplicaciones sin alejarse de la imagen de la escuela.

Por último, atendiendo al conflicto que generan las siglas que se han usado hasta el momento (EAFAC) propongo generar una nueva firma como escuela. Atendiendo a distintas técnicas de naming propongo resaltar la palabra cerámica y acompañarla de las siglas de la escuela usadas bajo su mejor sonoridad. Para respetar el nombre legal de la escuela, su nombre "ESCUELA DE ARTE FRANCISCO ALCÁNTARA" podrá usar solo y acompañado del logotipo/firma si se encuentra necesario.



cerámica EDAF



cerámica
curso 23/24

cerámica artística
modelismo y matricería
recubrimientos cerámicos
alfarería
decoración cerámica

**ESCUELA
DE ARTE
FRANCISCO
ALCÁNTARA**

**NUEVAS
INSCRIPCIONES
NUEVAS
INSCRIPCIONES**

26.09.23

cerámica artística
modelismo y matricería
recubrimientos cerámicos
alfarería
decoración cerámica

más información
www.escueladeceramica.com

cerámica
EDAF

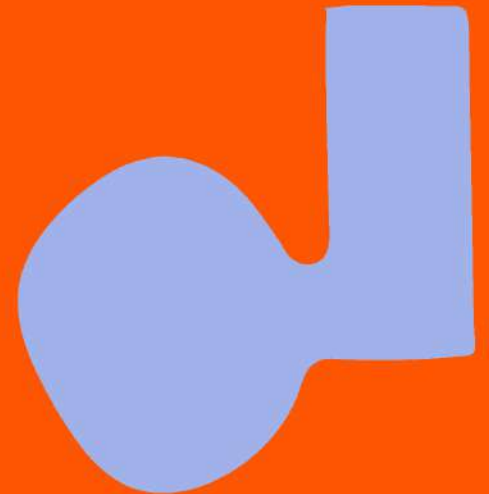
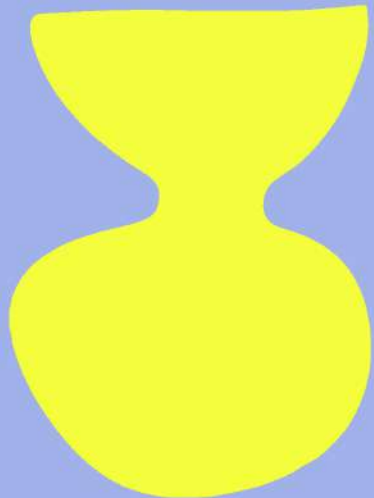
ESCUELA DE ARTE
FRANCISCO ALCÁNTARA

cerámica
EDAF

idea

Una escuela está llena de alumnos/as.
Una escuela está llena de aprendizaje.
Una escuela está llena de ideas.

Antes de un final hay una prueba.
Antes de una prueba hay una idea.
Después de una idea hay muchas "formas".

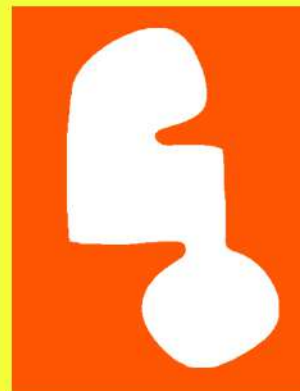


sistema de formas



molde de formas

usadas solas o combinadas para
crear nuevos resultados.





new logo / new naming



La vasija sufre una involución buscando la idea previa a la vasija.
Se plasma la forma bruta de arcilla evocando más el proceso de aprendizaje y dejando atrás el resultado.

Una nueva firma que esquiva las siglas anteriores "EAFAC" por conflicto lingüístico. Se reorganiza la palabra CERÁMICA al inicio otorgándole mayor importancia. Se usan solo las siglas que corresponden a la escuela.

*(Se incluye la D perteneciente a "de" por la sonoridad completa)
(cerámica EDAF o EDAFA)*



color



type 1

neue machina

a b c d e f g h i j k l
m n o p q r s t u v w
x y z

A B C D E F G H I J K L

M N O P Q R S T U V W

X Y Z

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Type 2 Denton

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

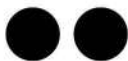
rstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNO

PQRSTUVWXYZ

1234567890





PABLO DE

646257841
info.pablode@gmail.com

**PRESUPUESTO
IDENTIDAD CORPORATIVA
ESCUELA DE ARTE
FRANCISCO ALCANTARA
CERAMICA**

CONCEPTO	TOTAL
Identidad corporativa Incluye: - Conceptro gráfico - Desarrollo de identidad - Manual de identidad (usos y fundamentos de la identidad, tipografias, logos posbiles aplicaciones y funcionamiento del sistema) - Recursos gráficos de la identidad - Hasta 3 cambios	2300€

Otras aplicaciones se presupuestarán a parte según las necesidades del proyecto.

- Tarjetas de visita y papelería corporativa
- Agenda escolar
- Dossieres informativos
- Carteleria
- Diseño web
- Redes Sociales
- Merchandaising

INFORME FINAL COMISIÓN DOBLES TITULACIONES

2023-2024

Coordinador/a: LIZAMA GERMES, Ana

Miembros de la comisión:

Módulo:	Profesor/a
Director del centro	FABA SÁNCHEZ, José Manuel
Jefa de estudios y Dibujo Artístico	VALLESPIN RODRÍGUEZ, Julia
Materiales y Tecnología Cerámica	BLASCO CASTINEYRA, Isabel
Materiales y Tecnología Cerámica	FERRERO BARRIO, Javier
Medios Informáticos	GARCÍA MARTÍ, Laura
Volumen	LIZAMA GERMES, Ana
Proyecto Final	PIÑEIRO GARCÍA, Diana

Grado de cumplimiento:

Desgraciadamente, creo que no se ha llegado a unas conclusiones claras, ni siquiera que haya un grupo de profesores amplio interesado en este acometido.

Una de las cuestiones más relevantes para la reorganización de estos currículos es el problema del espacio físico, ya que la implantación supondría la convivencia de ambos modelos de currículos. En ese sentido una posible solución sería volver a abrir algunos ciclos en horario de tarde o ampliarlo.

No ha habido aportaciones de otros miembros de la comisión.

Se adjunta en el anexo los documentos generados.

Anteriormente hubo una propuesta de unificación de los ciclos medios que habría que volver a estudiar, pues se había incorporado algún módulo que ni siquiera existe en los ciclos superiores.

Conclusiones

A modo de conclusión comentaría varias cuestiones:

- Es necesario que la Comunidad de Madrid publique unas instrucciones específicas para las Escuelas de Arte relacionadas con las dobles titulaciones para tener un marco jurídico y normativo.
- Es imprescindible, si realmente en esta escuela estamos interesados en sacar estos currículos, trabajar las propuestas para poder dar instrucciones o sugerencias a la Comunidad de Madrid antes de que ellos las publiquen.
- Si finalmente se realizan unificaciones de ciclos, el planteamiento final que surgió de la comisión es:
 1. Ciclos superiores: CFGS RC con CFGS MMC y mantener CFGS CA independiente.
(Había otra propuesta que quedó descartada de unificar CFGS CA con CFGS MMC).
 2. Ciclos medios: CFGM ALF con CFGM DC
- Podría ser interesante crear un grupo de trabajo de la Comunidad de Madrid para el curso que viene para estudiar las diversas opciones.
- Creo que las conclusiones más relevantes están expuestas en el Acta de la 2º reunión de 27 de febrero y que no ha habido más aportaciones por parte de los miembros de la comisión.

Se adjuntan a este documento los siguientes anexos:

- Actas de las dos reuniones de la comisión

- Documento “Necesidad de dobles titulaciones”: justificación y propuesta de Ana Lizama, coordinadora de esta comisión.
- Documento “Ventajas de los estudios con dobles titulaciones FP”: documento extraído de internet para Formación profesional, pero válido para nuestras enseñanzas.
- Documento del Departamento de Arte y Tecnología sobre el problema de las convalidaciones: de Ane Arias, jefa del departamento.

Firmado: Ana Lizama

ACTA DE LA REUNIÓN DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN

Día: lunes 4 de diciembre de 2023

Hora: 15:00h

Lugar: Biblioteca

Comienza la reunión a las 15,00 con la asistencia de todos los profesores convocados:
Isabel Blasco, Javier Ferrero, Laura García, Diana Piñeiro y Ana Lizama

Orden del día

PROPUESTA DE TRABAJO DOBLES TITULACIONES:

1. Sistema de organización y comunicación de la comisión.
Se plantean diferentes opciones para funcionamiento del sistema de comunicación: creación en el Aula virtual de un nuevo curso o a través del claustro en una nueva pestaña. Finalmente, se decide hacer un curso dentro del aula virtual donde estemos este grupo y el equipo directivo.
También se habla de cómo informar de las actividades o propuestas al equipo directivo, los jefes de departamentos o los coordinadores de ciclo.
2. Orden de actuación.
Se plantea proponer una reunión con Ordenación académica de la Comunidad de Madrid para que os faciliten unas directrices de trabajo.
También hacer un calendario de actividades y reuniones.
3. División de las tareas:
Estoy finalizando un escrito de justificación y de creación de la propuesta.
Se habla de las opciones de unificación de ciclos y se acuerda que se podrían unificar los dos ciclos medios y entre los tres ciclos superiores, se plantea unir los ciclos de Modelismo y matricería cerámica con Recubrimientos cerámicos.
En el se incluirá la normativa de interés para trabajo y un escrito de Isabel Blasco con el índice de la normativa más relevante.
Es importante hacer un estudio previo de:
 - Contenidos de módulos (repetición en algunos casos)
 - Organización de los espacios físicos y del profesorado que dispone el centro
 - Cómo abordar las convalidaciones de los módulos para evitar la reducción de los grupos de las materias teóricas.
4. Información de actuaciones previas

Hace unos años el director junto con un profesor de medios informáticos, Carlos García Estades trabajaron en un borrador para unir los ciclos de grado medio: Alfarería y Decoración cerámica.

5. Ruegos y preguntas.

Isabel Blasco comenta que en este momento n puede dedicarle mucho tiempo porque está más enfocada a los alumnos que se tienen que ir de Erasmus ahora.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 15,45 horas

En Madrid, a 4 de diciembre de 2023

Ana Lizama
Organizadora

ACTA DE LA 2ª REUNIÓN DE LA COMISIÓN ESTUDIO DOBLES TITULACIONES

Día: lunes 26 de febrero de 2024

Hora: 14:00h

Lugar: Biblioteca

Profesores convocados: José Manuel Faba, Isabel Blasco, Javier Ferrero, Laura García, Diana Piñeiro y Ana Lizama

Orden del día

PROPUESTA DE TRABAJO DOBLES TITULACIONES:

Comienza la reunión a las 14,00 con la asistencia de los siguientes profesores convocados: Isabel Blasco, Laura García, Diana Piñeiro, Julia Vallespín -no convocada, pero en nombre del equipo directivo- y Ana Lizama.

Javier Ferrero no asistió justificadamente.

Orden del día

PROPUESTA DE TRABAJO DOBLES TITULACIONES:

1. Información sobre situación actual

Se informa por parte de Ana Lizama de la situación actual en el Servicio técnico de la Comunidad de Madrid y de la imposibilidad de acometer las instrucciones específicas para las escuelas de arte de organización de currículos con dobles titulaciones debido a la falta de personal en la administración. No obstante, se explica la posibilidad de trabajar en este proyecto para que se tengan en cuenta las necesidades de nuestro centro cuando se vayan a redactar esas instrucciones.

Tampoco hay un departamento específico con el que podamos reunirnos actualmente

2. Información de actuaciones previas

Se informa sobre los documentos que se han incluido en el aula virtual: escrito de justificación y propuesta, información y normativa relacionada, etc.

3. División de las tareas. La reunión ha sido una puesta en común de ideas y dificultades, pero bastante fructífera, con aspectos de organización básicos.

Dada la envergadura del proyecto se plantean diferentes cuestiones.

Se acuerda hacer las siguientes reunificaciones:

- Ciclos superiores: CFGS RC con CFGS MMC y mantener CFGS CA independiente.

(Había otra propuesta que quedó descartada de unificar CFGS CA con CFGS MMC).

- Ciclos medios: CFGM ALF con CFGM DC

DIFICULTADES Y CUESTIONES RELEVANTES:

- Por una parte, nos encontramos con el problema de los horarios de profesores y de la distribución de aulas debido a la falta de espacios.
Si se realizara la unificación de los ciclos de RC con MMC y de ALF con DC y se mantuviera CA, pasaríamos de tener 10 grupos entre primero y segundo- en la actualidad 2 por cinco ciclos- a 8 grupos (3+3+2). Esto supone la necesidad de duplicar uno de los ciclos. Si se crearan dos grupos de los ciclos ALF+DC, uno de los problemas sería la falta de tornos y espacio, ya que en segundo y tercero es imprescindible crear piezas de gran formato que requieren mantenerlas en el torno para trabajar otro día cuando ha endurecido la base. Por tanto, contando con las instalaciones de la escuela, es inviable, aunque se ampliara el horario escolar.
La otra opción posible sería crear dos grupos de CA, algo más fácil, aunque también requiere de espacio en el taller de CA para almacenar las obras. No obstante, parece más viable.
- Se proponen distintas opciones como ampliar el horario de apertura de la escuela.
- En cuanto a los horarios también se estudia la posibilidad de subdividirlos en los módulos de talleres para que, con un número de horas menor, se puedan reorganizar de forma más operativa y versátil. Pasarían de tener 11 a 14 horas a horarios de 6 u 8 horas.
- Cambios o ampliación de módulos didácticos en los nuevos currículos:
 - Incluir Medios informáticos en los ciclos medios para mejorar la presentación de las propuestas.
 - Ampliar horario lectivo en módulos como Dibujo técnico en RC
 - Reducir horario en ciclos RC y MMC de Materiales y tecnología.
- Ampliación de los horarios lectivos de los alumnos. En el caso de los ciclos medios se comenta que, para incluir Medios informáticos, podría necesitarse ampliar las horas semanales de 25 a 27.
- Sobre el problema de las convalidaciones de los alumnos en los módulos de Dibujo artístico, Dibujo técnico, Volumen, Historia de la cerámica, se estudia cómo podrían distribuirse los contenidos de manera que haya una parte básica convalidable y unos contenidos específicos de la familia de la Cerámica para que los alumnos generen unos trabajos coordinados más completos.
- Otra duda que surgió es ¿quién aprueba la implantación de los nuevos currículos? ¿La comunidad de Madrid, pero con la aprobación del Claustro de la escuela, la aprobación por CCP? Esta duda surge, porque, si se trabaja en este proyecto educativo y se corrobora su posibilidad de implantación y se aprueba por parte de la Comunidad de Madrid, ¿sería posible que se desechara por parte del profesorado después de haber trabajado sin tener en cuenta las ventajas generales y las mejoras que supondría?

- Otra propuesta pedagógica que puede estudiarse es la organización de los módulos del último curso en torno a Proyectos u Obra final. Esto implicaría que prácticamente todo el tiempo sería para trabajar distintas propuestas de anteproyectos y realizarlas en el taller, trabajando de modo coordinado. En ese caso, otros módulos como Dibujo técnico y artístico, Volumen, Historia, Materiales, etc. estarían participando como apoyo. Sería una reorganización nueva.
- Se barajan otras opciones posibles:
 1. Hacer solo el estudio primero de la unificación de los ciclos medios
 2. Hacer solo el estudio primero de la unificación de los ciclos superiores
 3. Acometer ambas unificaciones al mismo tiempo
 4. Hacer un proyecto propio para e CFGS de RC

Se propone que cada miembro de esta comisión realice una propuesta individualmente para la próxima reunión.

4. Ruegos y preguntas.

Isabel Blasco comenta que en este momento no puede dedicarle mucho tiempo pero participará en la asesoría de la documentación y propuestas que planteemos.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 15,15 horas

En Madrid, a 27 de febrero de 2024

Ana Lizama
Organizadora

NECESIDAD DE DOBLES TITULACIONES DE CICLOS

INTRODUCCIÓN

En el contexto educativo actual y salvando todas las diferencias claras entre Enseñanzas artísticas y las de Formación Profesional de carácter más técnico, sabemos que la necesidad de profesionales con buena formación es imprescindible, ya que hay una gran demanda de técnicos en las diversas ramas. Gracias a estas enseñanzas de Formación Profesional muchos alumnos encuentran un espacio óptimo para alcanzar un trabajo digno, cuando por las circunstancias que sean, no desean o pueden seguir con otros estudios de nivel superior. En estas enseñanzas es fundamental que durante los dos cursos académicos se incluyan un alto número de horas de formación en empresas.

El problema que se genera, desde mi punto de vista, es que, comenzando por la Administración y continuando con multitud de personas diversas, se confunden las enseñanzas de Formación Profesional técnica con la formación artística de profesionales impartida en las Escuelas de Arte. Y por ello, se pretende seguir una estructura en el desarrollo de los currículos similar en ambos tipos de enseñanzas. Supongo que es un problema social, ya que cada vez se valora más el Arte como “objeto comercial” al igual que a los artistas cuando son personajes públicos, quienes se convierten en meros “productos de ocio y consumo”, pero al mismo tiempo, se menosprecia la enseñanza artística y se banaliza el Arte, dado que todo el mundo puede ser artista (hasta los animales); ahora no voy a meterme en ese terreno tan embozado, pero sí que quiero hacer una llamada de atención a este disparate en relación con nuestros estudios.

Por desgracia, cada vez la enseñanza artística es más breve, lo que no permite al alumnado profundizar en los conceptos que se imparten. Tampoco la formación previa de los alumnos que acceden a los centros es similar y muchos carecen de una formación básica artística en relación con conceptos teóricos y con habilidades prácticas. Esto quiere decir que es necesario antes de acometer cualquier especialidad artística (escultura, joyería, arte mural, diseño, cerámica), la adquisición de esos conocimientos y destrezas -lo que antiguamente eran los cursos básicos-. Por otra parte, hace años la formación en la escuela de cerámica era de cinco años, durante los cuales se trabajaban las diferentes ramas -ciclos actuales-, de forma que se adquiría una visión global. Después todavía quedaba un camino largo de especialización.

Al igual que los científicos, los artistas no pueden alcanzar unas capacidades mínimas ni desarrollar unas actividades de calidad sin estudiar, salvo que nos conformemos con la mediocridad. Cualquiera de los alumnos que consideramos brillantes, salvo alguna excepción, son aquellos que complementan su formación previa (Bellas Artes, Arquitectura, Ingeniería, Filosofía, Biología etc.) con la formación cerámica y eso es precisamente por la capacidad creativa y de relación de conceptos ya asentados y madurados.

Por suerte, creo que actualmente en esta escuela se imparten unos estudios más profesionales, aunque si deseas desarrollar todas las especialidades se precisarían diez cursos académicos.

Con esto, ¿a dónde quiero llegar? A que, si de verdad se pretenden alcanzar unos estudios artísticos superiores y a formar a profesionales de la cerámica capaces de crear, diseñar y realizar una cerámica de calidad, es necesario que en cada ciclo se desarrollen unos contenidos que permitan consolidar las técnicas y los conceptos.

Para poder lograrlo, hay materias básicas como, por ejemplo: el Dibujo artístico, el Dibujo técnico, el Volumen o la Historia del arte que deberían tener unos contenidos básicos generales -independientes de la formación cerámica- y que podrían ser los módulos convalidables con cualquier otra especialidad. Además, habría otros contenidos específicos de cada ciclo que convendría separar. Por esto no se debería poder convalidar al estudiar un nuevo ciclo de nuestra escuela o de otra, salvo que se diferencie claramente la parte de contenido general básica -susceptible de convalidar- de otros contenidos específicos de cada ciclo – no convalidables-. Por el mismo motivo, tampoco deberían convalidarse esos módulos si se ha cursado en otras ramas: diseño gráfico, escultura, moda, joyería, ...ya que la especificidad de cada una de estas ramas enseñadas en las escuelas es muy alta.

Esto significa que para dignificar nuestras enseñanzas artísticas no deberíamos facilitar tan rápidamente las convalidaciones, pues se dificultan las coordinaciones y la comprensión de los objetivos específicos de ciclo, perdiendo el alumno su sentido general. También se pierden los conceptos y las prácticas desarrolladas en esos módulos claramente relacionados con el perfil profesional del conjunto del ciclo.

Parece que uno desea complicarles la vida a los alumnos (no me olvido de que yo también lo he sido y he pasado por lo mismo en diferentes especialidades, por eso precisamente, hablo desde mi experiencia) y obligarles a que cursen unos módulos “irrelevantes”, ya que lo más importante para cada ciclo, según parece, es el trabajo final en el taller. Desde mi punto de vista, esta es una visión empobrecida sobre lo que aportan las materias generales a la formación artística y valora muy poco nuestras enseñanzas en las escuelas de arte. Considero que esta formación es netamente teórico y práctica y que, por supuesto, el trabajo en el Taller es primordial y donde se ve con mayor claridad el resultado de la obra. Ello no significa que en el resto de los módulos no se trabaje con una metodología y conceptos imprescindibles para la resolución de los problemas con que se encontrarán.

Hay que recordar que a estos estudios vienen también alumnos sin formar, muy jóvenes, quienes necesitan unas destrezas y unos contenidos previos -que no se alcanzan en un curso- que les faciliten abordar una obra en ese Taller y, no solamente, hacer por hacer y “producir por producir”. **La manera de abordar cualquier técnica cerámica en el taller es mucho más enriquecedora si hay una formación previa y se han alcanzado unas destrezas en esas materias básicas.** ¿No estamos hablando de técnicas gráfico-plásticas en Dibujo artístico al igual que en el Taller de Decoración cerámica?

Cambia el soporte y su comportamiento físico químico, pero la base, es la misma. Quien comprende cómo son las formas y los objetos y es capaz de representarlos y recrearlos mejor en el espacio bidimensional o tridimensional podrá ir más lejos en el desarrollo de las técnicas y será capaz de combinar y perfeccionar cualquier actividad. ¿No es esto el Proyecto o la Obra final? ¿No se trata precisamente de aunar los conocimientos de cada módulo, de crear y de ser capaz de explicarlo y comunicarlo con diversos recursos gráfico-plásticos y no únicamente mediante la realización práctica de la pieza? ¿No es importante la planificación y el conocimiento de lo que ha existido antes que nosotros para no copiar, para dar un paso más en la creación y en el patrimonio humano? Si no es así, ¿qué sentido tienen tantos otros módulos como Proyectos, Historia de la cerámica, Medios informáticos, Inglés, Materiales y tecnología? Podríamos prescindir de todos ellos y que los alumnos estuvieran disfrutando solo en el Taller y convertir las escuelas en “centros de ocio”. Seguramente habría alumnos encantados, pero nosotros perderíamos nuestra esencia de escuela, de conservatorio, de academia en el sentido de institución dedicada a la enseñanza y a la protección del patrimonio cultural y artístico, a la innovación e investigación y nos convertiríamos en otros espacios comerciales más.

Concretando, desde mi punto de vista es importante hacer de esta escuela un centro especial de referencia donde los estudios de Cerámica permitan obtener dobles titulaciones en tres años con ciclos que estén perfectamente imbricados y durante los cuales, todos los módulos sean imprescindibles y aporten unos contenidos que no se repitan e inviten a cursarlos en su totalidad, complementándose mutuamente. También a integrar conocimientos y prácticas en unos estudios similares y fundamentales que permitirían mejorar la formación artístico-técnica de los alumnos.

Después de dar muchas vueltas a las diferentes opciones de fusión de ciclos, mi propuesta para estudiar las posibilidades sería:

- Unir los dos CFGM: Alfarería y Decoración cerámica (como ya se planteó hace algunos años).
- Unir los CFGS de Modelismo y Matricería cerámica y Recubrimientos Cerámicos.
- Dejar el CFGS de Cerámica artística como está.

JUSTIFICACIÓN PARA UNIFICAR LOS CICLOS DE GRADO MEDIO:

- Durante los estudios de los ciclos medios, hay muchos contenidos de Dibujo Artístico, Dibujo Técnico, Materiales y Tecnología o Volumen que son similares, si bien podríamos diferenciarlos, de forma generalista porque, la Alfarería tiene un carácter puramente tridimensional a diferencia de la Decoración cerámica que se puede aplicar tanto sobre elementos planimétricos -mural de azulejería y baldosas- como tridimensionales -vasijas y objetos-.

- Entre los contenidos del Taller de Alfarería se encuentran técnicas y procedimientos de ornamentación de las piezas similares a los que se imparten en el ciclo de Decoración cerámica.
- En el ciclo de Decoración se trabaja con vasijas y objetos y se procura, para diferenciarlo del CFGS de Recubrimientos cerámicos, aplicar la decoración sobre elementos tridimensionales que producen ellos mismos. Esto implica que, en muchos casos, se tiene que invertir un tiempo en crear esas piezas y que podría solventarse si vinieran directamente del Taller de Alfarería. Prácticamente es una continuación del proceso y su posibilidad de aplicación directa.

MEJORAS QUE PODRÍAN REALIZARSE

- Realización desde el principio de piezas que implican una coordinación de los contenidos y de los procesos de trabajo.
- Dado que son precisamente los talleres de ambas especialidades los que no convalidan los alumnos, muchos de los contenidos comunes no se repetirían y se podrían desarrollar más ampliamente.
- En cada uno de los módulos de formación básicos nombrados arriba (Dibujo Técnico y Artístico, Volumen, Historia de la Cerámica, Materiales y Tecnología, otros) al no poderse convalidar, permitirían mayor profundización de los contenidos y continuidad en el proceso de aprendizaje.
- Incluir en la formación un módulo de Medios informáticos para que puedan elaborar los trabajos de Obra final con una calidad mínima, ya que se les exige que utilicen medios digitales para mejorar la calidad visual de la presentación de los trabajos, pero no se le han impartido esas técnicas y procesos.
- Evitar problemas con las convalidaciones. No tiene sentido por los motivos arriba mencionados.

JUSTIFICACIÓN PARA UNIFICAR LOS CICLOS DE GRADO SUPERIOR:

- Al hacer el vídeo para promocionar el ciclo de CFGS RC, el curso pasado estuve preparando información y detecté que si queremos enfocar el ciclo de Recubrimientos cerámicos hacia el mundo de la arquitectura y de la creación de piezas especiales para los arquitectos, el Dibujo técnico que se debe de enseñar tiene que ser bastante más consistente ya que los alumnos deben de comprender mucho mejor el espacio y la manera de dibujar las piezas que ellos generan, pero también deberían de tener mejor formación para hacer las simulaciones en el espacio arquitectónico y analizar esos mismos lugares para los que se quieren crear esas piezas especiales. Es imprescindible desarrollar mejor todos los contenidos de representación espacial. En CA hay 3 horas, en MMC 5 horas y en RC solo 2.
- Por otra parte, si una de nuestras referencias en la creación de piezas para los alumnos del ciclo de RC es Tony Cumella, pues estamos deseando que hagan unas piezas cerámicas especiales aplicadas a la arquitectura con volumen, mejor dicho,

cuyas formas volumétricas es la parte que los diferencia de lo que se ha hecho hasta ahora a lo largo de la historia, el enfoque es completamente erróneo, pues expresamente el ciclo se dedica únicamente a lo bidimensional. Para ello haría falta que los alumnos también tuvieran conocimientos de Volumen, los cuales, se están impartiendo en otros módulos, ya que desde un principio se vio que este ciclo no solo estaba enfocado hacia lo bidimensional, sino hacia lo tridimensional.

MEJORAS QUE PODRÍAN REALIZARSE

- Se trata de hacer una reorganización o incorporación de algunos módulos sin ampliar apenas el horario de los alumnos.
- Este nuevo currículo permitiría revisar contenidos necesarios que, por diversos motivos, no se incluyeron y vemos que son importantes o reajustar otros que se repiten.
- En el ciclo de MMC se trabaja con modelos y con moldes al igual que en el de RC y, por tanto, permitiría que los contenidos de moldes se complementen y no se repitan, ya que generalmente el moldeado de algo casi bidimensional es mucho más fácil que el de un objeto tridimensional. También, las técnicas de creación mediante prototipado de modelos por medios digitales que se enseñan en el ciclo de RC se trasladarían al de MMC, enriqueciéndose mutuamente en ambas facetas: moldeado y creación de modelos digitales.
- Sobre los materiales y tecnología de productos cerámicos relacionados con la producción industrial o semiartesanal, también habría una gran interrelación entre ambos ciclos.
- Indirectamente el ciclo de RC se enriquecería con los contenidos y conceptos de Volumen y la representación del espacio tridimensional impartidas en el ciclo de MMC.
- En ambas reunificaciones, se podría plantear una parte de los módulos que por ley son convalidables con unos contenidos básicos y otra parte de los contenidos de los módulos que fueran especiales y específicamente desarrollados para las enseñanzas de cerámica; estos no convalidables con otros ciclos de otras especialidades (diseño, joyería, escultura, indumentaria...).

CONSIDERACIONES FINALES

El problema que yo veo en todo esto es que es muy difícil que lleguemos a un consenso. Algunos profesores no ven la necesidad de modificar nada y consideran que deberíamos continuar como hasta ahora; otros consideran que las convalidaciones no son ningún problema y creen que los alumnos tienen derecho a convalidar -que lo tienen- y hay que facilitárselo, -a veces, sin ver las ventajas o desventajas de ello-.

Por todo esto, mi propuesta es que, para poder trabajar desde diversos puntos de vista que enriquezcan esta nueva fórmula y, para que no sea únicamente los deseos personales de los participantes y se piense, de forma general, en una mejora a largo

plazo de la formación educativa de los alumnos de cada ciclo o pares de ciclos, se debería crear un grupo de trabajo formado por todo aquel que quiera aportar sus ideas y experiencia a este cometido, dado que el equipo directivo ha dado su aprobación a esta tarea, aunque directamente no pueda este año involucrarse.

Creo que sería importante comenzar por exponer una justificación y la metodología de trabajo, estudiando previamente la normativa, los límites y una planificación de cómo se establecería en nuestro centro debido a la carencia de espacios. Por otra parte, creo, que, si se plantean unas opciones buenas y bien justificadas, la Administración podría modificar algunas cuestiones que parecen cerradas e inamovibles. De hecho, convendría reunirse previamente con ella para que nos faciliten unas directrices.

Si después de trabajar en esta propuesta de nuevos ciclos se valorara positivamente su implantación, esto supondría muchos cambios y un periodo de ajuste y transición más complicado y, si se desarrolla este trabajo, considero que debería de haber una implicación por parte de la escuela en su conjunto de que se llevará a cabo esa transición que será la consensuada entre todos. Habrá que realizar un esfuerzo personal porque seguramente el primer año sea más dificultoso, pero considero que es una mejora importante para el alumnado y para la escuela. Sin ese compromiso, creo que es trabajo fútil y a nadie nos gusta perder el tiempo y energías en algo que está predestinado a ir a la papelera.

Ana Lizama

VENTAJAS DE LOS ESTUDIOS CON DOBLES TITULACIONES

Una de las grandes ventajas de estudiar Formación Profesional es el acceso a unos estudios en un margen corto de tiempo que incluyen prácticas enfocadas al mercado laboral.

En tan solo 2 años, el alumno desarrolla una formación enfocada directamente al ámbito de trabajo.

Actualmente los centros de Formación Profesional han incluido en su oferta educativa la Doble Titulación de Ciclos Formativos, en la que el alumno obtiene en tan solo 3 años dos títulos oficiales con sus correspondientes prácticas laborales.

Qué es la doble titulación en ciclos formativos de FP

El plan de formación de la Doble Titulación de FP se creó en el año 2006 con base en la actualización de la Ley Orgánica de Educación (LOE) atendiendo a una gran demanda por parte del público estudiantil de este tipo de programas formativos.

Una doble titulación de Grado Superior de FP es una apuesta doble por la formación y la preparación profesional con un coste menor en tiempo y dinero. Los estudios de doble titulación permiten ahorrar hasta el 25% de horas lectivas en comparación con ambos estudios de ser realizados por separado.

Profesionales multidisciplinares

La doble titulación en Ciclos Formativos de Grado Superior permite una formación más completa, especializada, multidisciplinar e interdisciplinar que favorece una mejor incorporación al mercado laboral al incrementar el potencial de empleabilidad del alumno y desarrollar en mayor medida sus competencias profesionales.

Ante un panorama laboral más incierto que nunca, la oferta de vacantes por parte de las empresas requiere de profesionales cada vez más formados, con un completo desarrollo de sus competencias y multidisciplinares que aporten seguridad en sus puestos de trabajo.

Son muchos los sectores, como por ejemplo los relacionados con la informática, la rama sanitaria y las tecnologías, que se han consolidado como los de mayor interés y proyección profesional al ser áreas que atienden a necesidades sociales.

Beneficios de una doble titulación de FP Superior

Estudiar un doble grado es una de las alternativas que goza de mayor popularidad últimamente entre los estudiantes.

Este modelo de estudio amplía ligeramente los estudios de Grado Superior tradicionales y requiere una dedicación mayor que la exigida en un solo ciclo, pero lleva parejas múltiples ventajas.

1- Los perfiles profesionales de los alumnos que cursan una doble titulación de Grado Superior de FP son multidisciplinares y, por tanto, pueden resultar más atractivos para las empresas.

2- De este modo, el estudiante se prepara de forma más eficiente para un mercado muy competitivo.

3- La formación de un doble Grado Superior aumenta la diferenciación del resto de profesionales y un mayor valor en cuanto al perfil profesional.

4- El estudio de una doble titulación de Grado Superior de FP permite un mejor aprovechamiento del tiempo, obteniendo dos títulos oficiales de Técnico superior en el plazo de 3 años y reduciendo el tiempo que requieren los estudios de ambas titulaciones de forma independiente.

5- El coste económico es menor, ya que permite un ahorro importante en la matrícula al disminuir el total de matrículas del programa lectivo de cada una de ellas por separado.

6- La coincidencia temática del contenido de ambas titulaciones de una misma familia de estudios enriquecen la vida académica del alumno y permiten una asimilación más amplia de conocimientos, así como una especialización más completa.

7- La formación en una doble titulación Ciclo Formativo de Grado Superior de FP permite una mayor flexibilidad de salidas profesionales, ya que el técnico encontrará cabida en un ámbito laboral más amplio y no en un sector exclusivo.

Altamente enfocada al mercado laboral

El 90% de los profesionales con una doble titulación de Grado Superior encuentran un trabajo a su medida al finalizar el ciclo académico, lo que convierte a esta opción curricular en una formación ventajosa con grandes porcentajes de empleabilidad.

En Campus Cámara FP buscamos la facilitación al acceso al mundo laboral de los alumnos que buscan encauzar su carrera profesional o de aquellos estudiantes que tratan de volver a encaminar su currículum profesional para optar a unas mejores condiciones y oportunidades laborales.

Es una realidad que las empresas buscan, cada vez más, profesionales muy cualificados, completos y con destrezas multidisciplinares, por lo que en Campus Cámara FP damos una respuesta real a esas necesidades ofreciendo al alumnado un interesante catálogo de estudios.

Un Doble Grado Superior formará al estudiante en las competencias requeridas por dos áreas de una familia de estudios, complementarias, que constituyen una garantía real a la hora de afrontar su incorporación al difícil mercado laboral.

En Campus Cámara FP ofrecemos estudios de Doble Ciclo Formativo de Grado Superior para adaptarnos tanto a las necesidades de los alumnos como a las exigencias del actual mercado laboral.

Infórmate sobre nuestros ciclos de formación profesional y no dudes en consultarnos cualquier duda. ¡Estaremos encantados de ayudarte a construir tu futuro!

Asunto: El problema de las convalidaciones en el Departamento de Arte y Tecnología

Estimados profesores, desde que soy jefa de departamento me ocurre que al leer nuestras programaciones de inicio de curso me ilusiono por la buena formación que van a recibir nuestros alumnos, pero al leer los informes finales me desilusiona comprobar a qué reducido número de alumnos les llega.

Leyendo nuestros informes finales adquiriré mayor conciencia de este problema común y pienso que merece la pena intentar solucionarlo.

Agradecería que me dieseis vuestra opinión sobre el tema en la próxima reunión de departamento, por eso os envío este documento con unos días de antelación.

Problema:

Las convalidaciones que concede el ministerio sumadas a las convalidaciones que concede directamente nuestra escuela, afectan seriamente a varios módulos del Departamento de Arte y Tecnología (Dibujo Técnico, Dibujo Artístico, Medios Informáticos, Volumen) y desfavorece la formación de calidad que ofertan nuestros ciclos formativos, porque al concederse estas convalidaciones, **un número muy significativo** de los alumnos que se matriculan cada año **no asiste a estas asignaturas**, con una proporción de 2 o 3 alumnos que asisten en una lista de 15 alumnos matriculados.

Esto afecta negativamente a estos módulos en particular y al conjunto de la Escuela por varios motivos:

1. Los alumnos convalidados no reciben esta formación específica que completa su formación, por lo que tienen significativas carencias.
Esto se nota cuando pasan a 2º curso y cuando acometen los proyectos u obras finales de fin de ciclo. Aclaro esto: pese a obtener las convalidaciones, la formación que recibe el alumnado de Bellas Artes es diferente a la que se recibe en nuestra escuela de cerámica; así mismo, la formación que reciben en cada ciclo formativo de nuestra escuela es también diferente: difieren los contenidos del BOCM y el tipo de ejercicios que ponemos en cada ciclo son diferentes y específicos.
2. La diferencia tan acusada de número de alumnos que asiste a estos módulos y a los talleres, hace difícil y a veces imposible la tarea de sacar adelante los ejercicios coordinados planteados entre distintos módulos. Tampoco favorece el conocimiento ni el acercamiento entre los módulos, ni entre alumnos ni entre el profesorado.
3. Se genera un ambiente de desmotivación en el alumnado y en los propios profesores que no contábamos con dar clases particulares.

Intentos de solución llevados a cabo:

Algunos profesores, a título personal, aceptamos durante años la asistencia a clase de alumnos convalidados. Personalmente he promovido esto, pero he hecho balance y concluido que no merece la pena seguir haciéndolo así, porque, aunque estos alumnos acogen de buen grado la invitación, en general, al saber que no van a ser evaluados son poco serios con la asistencia, con la puntualidad, con las fechas de entrega.... lo que a veces supone al conjunto de alumnos y marcha de la clase más perjuicio que beneficio.

SOLUCIONES A CORTO Y LARGO PLAZO

1. Promover que los alumnos NO convaliden

Las vitrinas del pasillo son un buen escaparate para que el alumnado vea lo que se hace en nuestros módulos y se replantee si le interesa convalidarlos o no. Sería buena cosa que hubiese representación de los módulos Dibujo Técnico, Dibujo Artístico, Medios Informáticos y Volumen en cada una de las vitrinas. Animaros a mostrar lo que hacemos en clase!

Otra manera de animar a no convalidar es no permitir la entrada en el aula a alumnos convalidados. Lo probé yo a principios de curso y me dio buen resultado: en la primera clase expliqué a todos los alumnos de 1CA mi programación y mostré imágenes de las piezas resultantes de los ejercicios hechos el curso pasado. Después expliqué que sólo pueden pasar al aula aquellos alumnos que no convalidan la asignatura. Resultado tras la explicación: a dos alumnas les pareció lo suficientemente interesante como para no convalidar Volumen, pese a poder hacerlo.

2. Crear los Proyectos Propios pensando en estos módulos afectados, es decir, haciéndolo de tal manera que no puedan convalidar, ni por haber hecho Bellas Artes, ni por haber cursado otro ciclo de nuestra misma Escuela.

Un saludo,
Ana Arias JDAT

En Madrid, 12 de mayo de 2021